



FITXA⁴ DE L'ACTIVITAT PALANCA A202 ACOMPANYANT, MILLORAM SEMPRE: TRANSICIÓ ENTRE ETAPES	
Títol de l'activitat i breu descripció	<i>Acompanyant, milloram sempre: transició entre etapes</i> La transició de l'alumnat entre nivell, cicle, etapa o centre no ha de suposar un obstacle en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquesta activitat treballa aspectes socials i emocionals i crea un clima favorable per a l'èxit de tot l'alumnat.
Finalitat de l'activitat / acció	El canvi de nivell, cicle, etapa o centre fa que l'alumnat i les seves famílies es puguin sentir insegurs i expectants amb el que pot succeir a partir d'aquest moment. Aquesta activitat pretén que l'experiència sigui positiva i evitar dificultats en el rendiment acadèmic, fracàs escolar, dificultats d'integració i problemes de conducta. A més, facilita identificar les barreres a l'aprenentatge, així com una coordinació entre els centres educatius de l'entorn.
Objectius	Mínims: 1. Facilitar una transició fluida i còmoda per a l'alumnat. 2. Prevenir situacions personals d'inadaptació, ansietat, aïllament o baix rendiment escolar. 3. Promoure la coordinació entre el professorat de les diferents etapes per estalviar les dificultats de coordinació. 4. Aconseguir un adequat grau de comunicació i d'informació entre els centres i les famílies. 5. Proporcionar a l'equip docent i a l'EOSA o Departament d'Orientació la informació actualitzada per a la presa de decisions. 6. Ajustar les mesures universals per atendre a la diversitat de l'alumnat. 7. Afavorir per part de la resta de l'alumnat l'acollida a l'alumnat de nou ingrés al centre educatiu. 8. Reduir l'absentisme escolar.

⁴ La Conselleria d'Educació i Universitats presenta un model de fitxa resumida i adaptada a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En cas que els centres necessitin fer la lectura de la fitxa completa, aquesta està inclosa a l'apartat D del Catàleg PROA+ que poden trobar publicat a la pàgina web del programa.



	Òptims: 1. Consolidar els plans de transició d'etapes a tots els centres educatius. 2. Aconseguir que tot l'alumnat s'integri de forma adequada i el més prest possible en les dinàmiques escolars. 3. Assolir una coordinació adequada i fluïda entre els centres educatius de l'entorn. 4. Aconseguir una òptima coordinació centre-família.
Responsable/s	• Equip directiu. • EOSA o Departament d'Orientació. • Tutors del grup-classe. • Equips docents.
Professorat i altres professionals que hi participen	Tot el claustre dedicat a ensenyaments obligatoris.
Diagnosi de competències i necessitats de formació del professorat i altres professionals	No es preveuen necessitats de formació específiques, si bé es poden tenir en compte aspectes d'aquesta activitat palanca dins la formació en el centre (FeC) o en formacions intercentres (FiC). En qualsevol cas, els centres de les mateixes zones d'escolarització i/o adscripció podran establir mecanismes de coordinació.
Característiques de l'alumnat implicat	Les pròpies de l'alumnat implicat en el canvi de nivell, cicle, etapa o centre.
Àrees o àmbits on s'aplica	Aquesta activitat és transversal i es centrarà en potenciar les habilitats socials i emocionals i resoldre la transició amb èxit.
Metodologia. Com es desenvoluparà l'activitat	Als centres s'organitzarà l'acollida del nou alumnat. S'organitzaran activitats conjuntes que afavoreixin la convivència entre l'alumnat de nova incorporació i l'alumnat ja matriculat al centre. S'impulsaran jornades de portes obertes, tant per a l'alumnat com per a les famílies, on participarà tota la comunitat educativa. S'informarà a les famílies sobre els aspectes rellevants del nou centre (característiques, projectes, programes, PEC,...) i de l'etapa on es troba l'alumnat així com les seves necessitats. Coordinació amb l'equip directiu, tutor i l'EOSA o Departament d'Orientació.



Espais presencials o virtuals necessaris	Espais ordinaris del centre i de l'entorn.			
Recursos i suports necessaris de l'escola/ professorat	Els ordinaris dels centres educatius implicats.			
Recursos necessaris de l'alumnat	Per a aquesta activitat palanca no seran necessaris recursos més enllà dels que habitualment l'alumnat requereix en l'escolarització.			
Cost estimat dels recursos addicionals i de suports (extraordinaris)	Concepte	Import		
	Pressupost econòmic per a la realització d'activitats dirigides als alumnes i les seves famílies dels diferents centres implicats.	2.000€ (1.652,80€ sense IVA).		
Accions, tasques i temporització	Tasques proposades	1rP	2nP	3rP
	Coordinació dels equips educatius.	X	X	
	Activitats amb l'alumnat: trobades, activitats, tutories de cohesió grupal, portes obertes, etc.	X	X	X
	Activitats i tallers amb les famílies: jornades de portes obertes, reunions informatives, etc.	X	X	X
	Coordinació entre els centres per a les activitats conjuntes.	X	X	X
	Traspàs d'informació de l'alumnat al nou centre.			X
	Presentació del pla d'activitats del centre amb el pressupost concret perquè la Conselleria d'Educació i Universitats l'aprovi.	X		
	Inici i desenvolupament de les activitats oferides segons el pla de centre.	X	X	X

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)



	Seguiment, avaluació i propostes de millora (al final de cada trimestre a les juntes d'avaluació).	X	X	X
	Avaluació de l'activitat per part de l'equip directiu, dels docents implicats, dels alumnes de manera assembleària i, si escau, de les famílies que hi han participat, si escau.	X	X	X
	Avaluació i introducció de la informació a la base de dades del MEFPE.			X
	Tramesa de la justificació econòmica i la documentació de pagament requerida. La tramesa es portarà a terme seguint les indicacions de la instrucció d'aquesta activitat palanca.			X
	Sistematització del pla.	X	X	X

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)