



Conselleria d'Educació i Universitats

Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

ANNEX 1

Bases per presentar propostes per participar en l'oferta didàctica de «Viu la cultura» del curs 2026-2027

Primer Objectiu

1. L'objectiu d'aquestes bases és regular els criteris de selecció de les propostes didacticoculturals que configuraran l'oferta del programa «Viu la cultura». Mitjançant l'establiment d'aquestes bases, es garanteix la transparència, l'objectivitat i la qualitat en el procés de valoració i admissió de les iniciatives presentades per assegurar que la programació final respongui als objectius i valors del programa.
2. Totes les propostes que es presentin per participar al programa han de transmetre coneixements relacionats amb la cultura pròpia de les Illes Balears.
3. Els objectius del programa són els següents:
 - a) Fomentar la lectura.
 - b) Promoure la literatura en tots els seus gèneres.
 - c) Difondre la cultura popular.
 - d) Promoure l'expressió musical.
 - e) Donar a conèixer la memòria històrica, personatges il·lustres i el patrimoni cultural.
 - f) Estimular l'expressió artística (teatre, arts plàstiques, etc.).
4. Les propostes s'han d'ajustar als continguts curriculars i complementar les activitats de l'aula dins l'horari lectiu. A més, en termes d'inclusió educativa, les propostes didàctiques han d'assegurar que tots els estudiants, independentment de les seves capacitats, origen o condicions socioeconòmiques, tinguin accés a la cultura i a una educació de qualitat en un entorn que afavoreixi el seu desenvolupament integral.



Segon Destinataris

1. Els destinataris d'aquestes bases són les persones físiques o jurídiques constituïdes com a professionals, empreses, associacions culturals o com a entitats amb personalitat jurídica pròpia que ofereixin: espectacles teatrals, musicals, tallers o itineraris relacionats amb els diferents àmbits culturals vinculats a les competències curriculars educatives.
2. «Viu la cultura» s'adreça a totes les etapes educatives dels centres educatius sostinguts amb fons públics: primer i segon cicle d'educació infantil, educació primària, ensenyament secundari obligatori, batxillerat, cicles formatius i educació de persones adultes (ESPA).

Tercer Consignació pressupostària

1. Les obligacions de contingut econòmic que es deriven de les activitats realitzades es detreuen de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa, segons les disponibilitats pressupostàries i amb la tramitació prèvia de l'expedient administratiu que correspongui en cada cas.
2. Cada participant tindrà un nombre màxim de sol·licituds per curs escolar que es fixarà segons la disponibilitat pressupostària. Els centres educatius podran demanar fins a 10 activitats diferents de l'oferta i un màxim de dues sessions per activitat.

Quart Imports finançats per la Conselleria d'Educació i Universitats

1. A cada proposta presentada se li assignarà una tipologia amb un import fix per una o per dues sessions, segons les seves característiques, quantitat que finançarà la Conselleria d'Educació i Universitats als centres educatius i no estarà subjecta a variacions.

Tipologia de l'activitat	Participació alumnat	1 sessió	2 sessions
A- Tallers i itineraris	Mín. 20/ Màx. 30	150,00 €	225,00 €
B-Espectacles	Mín. 45*/ Recomanada 70	210,00 €	315,00 €

* si el centre no disposa d'un espai adequat

2. Característiques de cada tipologia:
 - a) Tallers i itineraris: activitats culturals en les quals un guia acompanya els alumnes i els ofereix informació sobre un tema relacionat amb els objectius del programa per aprendre de manera interactiva.



- b) Espectacles: representacions artístiques en directe relacionades amb els objectius del programa amb participació activa de l'alumnat.
3. Per completar el cost de l'activitat, el centre educatiu aportarà dos euros per alumne que participi a l'activitat i serà el responsable de la recaptació. Aquest import en cap cas s'abonarà en efectiu.
 4. La Conselleria d'Educació i Universitats no es fa càrrec de cap despesa relacionada amb dietes (manutenció), transport ni drets de propietat intel·lectual.

Cinquè

Requisits de les propostes

Per participar en el programa, les propostes didàctiques han de complir els requisits següents:

- a) Ser persones físiques o jurídiques (empreses, entitats o associacions culturals) que presentin unes propostes que, per la seva experiència, qualitat i idoneïtat, s'adeqüin als objectius i àmbits del programa.
- b) Acreditar formació i/o titulació relacionada amb l'activitat que es presenta.
- c) Presentar un màxim de dues propostes per empresa, entitat o associació cultural.
- d) Acceptar els imports marcats per les bases segons la tipologia de la proposta.
- e) Tenir disponibilitat en horari lectiu, entès entre les 8 h i les 17 h.
- f) Complir totes les obligacions fiscals, laborals i socials per tal que la companyia o persona responsable de l'activitat pugui emetre factures a l'Administració o als centres educatius sol·licitants de les activitats.
- g) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent a partir del moment que l'activitat estigui disponible.
- h) Disposar del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual per a persones físiques que hagin de treballar regularment amb menors (<https://sede.mjusticia.gob.es/ca/tramites/certificado-registro-central>). Aquest certificat l'hauran de presentar totes les persones físiques que participin presencialment de l'activitat en el centre educatiu.

Sisè

Documentació

Les persones físiques o jurídiques que presentin propostes han d'adjuntar la documentació següent:

- a) Sol·licitud (annex 2).
- b) Fotocòpia del DNI o NIF del responsable de la proposta.
- c) Certificat IAE de l'emissor de la factura de l'activitat proposada, expedits per l'AEAT, en què constin les dades identificatives i les activitats econòmiques per a les quals es troba donat d'alta. La presentació d'aquests certificats és un



requisit imprescindible per a la possible inclusió de l'activitat dins l'oferta de «Viu la cultura» 2026-2027.

- c) Currículum i/o trajectòria de l'empresa, entitat o persona física o jurídica que fa l'activitat.
- d) Dossier detallat de l'activitat en format PDF amb la informació següent:
 - Objectius didàctics.
 - Nivell educatiu i/o edat dels alumnes als quals s'adreça.
 - Durada del taller o de l'activitat.
 - Nombre màxim d'alumnes que poden participar-hi (sempre i quan compleixi amb els mínims establerts).
 - Nom complet de les persones que fan l'activitat o que hi participen.
 - Requeriments tècnics, materials i d'espai.
 - Disponibilitat de dates i horaris.
 - Illa en la qual es pot dur a terme la proposta.
- f) Si una proposta didàctica es presenta per primera vegada a «Viu la cultura», s'ha d'incloure un vídeo en què la persona que durà a terme l'activitat es presenti i expliqui breument la proposta, amb una durada màxima de 2 minuts, i s'ha de lliurar mitjançant un enllaç dins el dossier.
- g) Fotografies descriptives del taller i l'enllaç d'un enregistrament de l'espectacle o taller per poder-lo valorar.
- h) Breu sinopsi del taller o de l'activitat en la qual ha de quedar ben clar en què consisteix el taller, com es desenvoluparà, què veurà l'alumnat i com hi participarà. En cas que s'inclouï en l'oferta, la sinopsi constituirà la presentació de l'activitat al web de «Viu la cultura».
- i) Documentació que acrediti l'experiència amb públic infantil o juvenil, si se'n disposa (certificat expedit per l'empresa/entitat on s'ha duit a terme l'espectacle).
- j) Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual de les persones físiques que desenvoluparan l'activitat.
- k) Assegurança de responsabilitat civil vigent.

Setè

Presentació de la documentació

1. La documentació s'ha de presentar telemàticament a través del [Registre Electrònic General](#) (REG).
2. Les persones físiques també la poden presentar de forma presencial en qualsevol de les oficines de registre o de les altres formes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. La documentació s'ha d'adreçar a la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats usant el codi DIR3: A04026923.



Vuitè **Termini de presentació**

El termini de presentació de les propostes és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases.

Novè **Criteris de valoració**

1. Les propostes es valoraran d'acord amb els criteris següents:
 - a) Continguts de l'activitat (fins a 20 punts):
 - Adequació als objectius de «Viu la cultura» (de 0 a 10 punts).
 - Adequació al currículum i/o continguts escolars (de 0 a 10 punts).
 - b) Experiència demostrable dels participants en la proposta amb públic escolar o públic infantil o juvenil (de 0 a 10 punts).
 - c) Disponibilitat de material didàctic que acompanya la proposta (de 0 a 10 punts).
 - d) Format de la proposta (de 0 a 5 punts). Es valorarà l'adequació a la disponibilitat dels espais dels centres educatius, muntatge escenogràfic, duració, requeriments tècnics, etc.
 - e) Presentació de la proposta (de 0 a 5 punts). La informació ha de ser clara, detallada i completa (presentació de la documentació, dossier del projecte, vídeo presentació...).
2. La valoració màxima és de 50 punts. Perquè una proposta pugui optar a ser inclosa ha de tenir com a mínim una puntuació igual o superior a 30 punts la qual cosa no implica que la proposta ja es consideri inclosa, atès que es prioritzen les necessitats del conjunt de l'oferta i la disponibilitat pressupostària.
3. L'incompliment de les instruccions del programa en convocatòries anteriors serà motiu d'exclusió del catàleg.
4. Amb l'objectiu de renovar el catàleg d'activitats del programa, tindran preferència les propostes noves.
5. Es tindrà en compte que a cada illa hi hagi una oferta d'activitats variada.
6. Es prioritzaran aquelles activitats que tinguin una duració màxima d'una hora lectiva (50 minuts aprox.), sempre que la tipologia de l'activitat ho permeti.
7. Tot i que aquests criteris estableixen una línia general, la Comissió de Valoració tindrà un espai de diàleg que pot aportar nous elements valoratius.



Desè Comissió de Valoració

1. Per instruir el procediment d'aquesta convocatòria es constituirà una comissió de valoració integrada pels membres següents:
 - a) La cap del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa o la persona en qui delegui, que la presideix.
 - b) Un tècnic del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa, que actua com a secretari.
 - c) Un tècnic de l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar (Convivèxit).
 - d) Un tècnic del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa.

2. Les funcions de la Comissió de Valoració són les següents:
 - a) Examinar les sol·licituds presentades.
 - b) Comprovar que compleixen els criteris per a la selecció.
 - c) Assignar la tipologia a cada proposta presentada.
 - d) Desestimar els projectes que es considerin que no reuneixin les condicions per ser exhibits i/o representats en els centres educatius.
 - e) Elaborar les llistes definitives de les propostes que configuraran l'oferta del curs 2026-2027.

Onzè Difusió d'altres entitats culturals

El programa «Viu la cultura» també actua com a plataforma de difusió per a les entitats culturals que realitzen activitats didàctiques adreçades als centres educatius de les Illes Balears. Les entitats interessades poden incloure la seva oferta educativa dins el programa, sempre que s'adapti als objectius de «Viu la cultura». Les entitats hauran d'aportar la documentació requerida i es regiran pels mateixos criteris de valoració establerts al punt novè.

Dotzè Servei encarregat del programa

Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa
viulacultura@dgpice.caib.es
Tel. 971 17 61 40

La cap del Servei

Feliça Vidal Pons