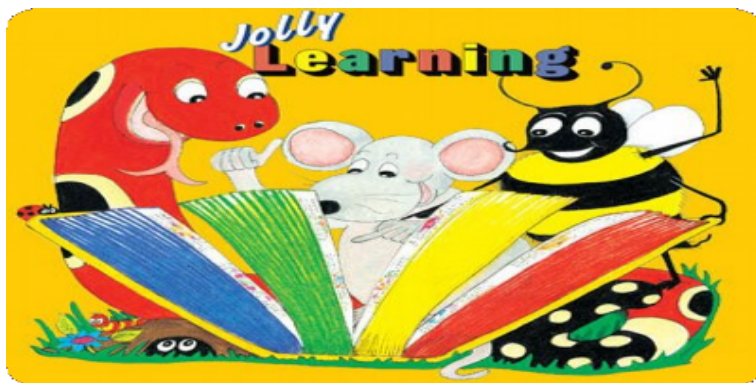









Mètode Phonics i la seva gramàtica a l'aula d'anglès (Menorca, Eivissa i Formentera)

Curs 2020-2021
Esdeveniment 16765
8 hores - 30 places
Autonòmic
Presencial



Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals

15 a 31 de març de 2021

-  **Línia estratègica**
PQ 2024 5 Competències lingüístiques
-  **Destinataris**
Adreçat a docents especialistes d'anglès d'Educació Infantil i d'Educació Primària de centres públics i concertats.
-  **Requisits**
Professorat en actiu.
-  **Criteris de selecció**
Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:
1. L'ordre de preferència que figura a l'apartat de DESTINATARIS.
2. L'ordre d'inscripció.
-  **Objectius**
Desenvolupar cinc estratègies bàsiques per treballar la comprensió i l'expressió escrites en llengua anglesa.
Reconèixer la relació entre fonema i grafema.
Aprendre idees pràctiques per a l'ensenyament de les paraules difícils de la llengua anglesa.
Planificar i organitzar els materials.
Ofereix un espai de reflexió, col·laboració i intercanvi d'experiències que faciliti la posada en pràctica de la metodologia al centre educatiu.
-  **Continguts**
Avantatges d'ensenyar a llegir i escriure en un context plurilingüe.
Idees pràctiques per a desenvolupar "Jolly Phonics" dins l'aula.
Presentació de materials per a l'ús de la metodologia.
La dramatització de contes i la creació de textos escrits.
-  **Metodologia**
La formació es durà a terme en sessions presencials per videoconferència mitjançant la plataforma Zoom. L'enllaç i la ID s'enviarà per correu electrònic un dia abans de començar la formació.

Pensau a actualitzar el correu electrònic a l'apartat de dades del Portal del personal.

Es treballarà a partir de la realitat dels centres educatius, es facilitaran els conceptes i recursos transferibles a la pràctica diària en el centre.



Transferència

Els participants hauran d'aplicar una activitat de transferència a l'aula i l'hauran d'enviar per correu electrònic a fmperello@dgpipe.caib.es com a data final dia 31 de març de 2021.



7 Calendari

Dilluns 15 i 22 de març

Dimecres 17 i 24 de març



Horari

Dilluns 15 i 22 de març de 16.30 a 18.30; dimecres 17 i 24 de març de 16.30 a 18.30



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 15 a dia 23 de febrer de 2021 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau D.G. DE PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ I COMUNITAT EDUCATIVA.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 25 de febrer de 2021. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant centre_formació. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència dates_confirmació a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, de dia 25 de febrer a dia 10 de març de 2021, fins que s'ocupin les places lliures.

7. La llista definitiva de participants es publicarà dia 10 de març de 2021.

IMPORTANT: si una persona confirma i no participa en l'activitat sense una causa justificada, les sol·licituds de participació en altres activitats formatives del mateix curs escolar seran les darreres que es tindran en compte.



Avaluació i certificació

Assistència mínima obligatòria al 85% de la durada de la formació.

Avaluació de totes les tasques planificades en relació amb l'aprofitament de la formació.

Emplenar el qüestionari d'avaluació en acabar la formació al Portal del personal.

Participació activa a les sessions presencials.



Coordinació i informació

Francina Perelló i Carbonell



Formador

Beki Wilson

Àrea: Llengua anglesa Modalitat: Formació per àmbits

