

PROGRAMA DEL CURS DE DIRECTOR/A D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL

MÒDUL 1: PLANIFICACIÓ, ORGANITZACIÓ, GESTIÓ I AVALUACIÓ DELS PROJECTES EDUCATIUS DE TEMPS LLIURE INFANTILS I JUVENILS (120 hores)

UNITAT FORMATIVA 1: CONTEXTUALITZACIÓ DEL TEMPS LLIURE INFANTIL I JUVENIL EN L'ENTORN SOCIAL (50 hores)

1. Aplicació del concepte de temps lliure en diferents entorns infantils i juvenils

Evolució de les polítiques de joventut i la seva relació amb el temps lliure en els àmbits europeu, nacional i autonòmic. Etapes i característiques de l'evolució històrica del temps lliure.

Aplicació dels conceptes bàsics de referència:

- Identificació de models actuals d'educació en el temps lliure.
- Contextualització de pedagogia de l'oci i del temps lliure.
- Conceptes d'educació en el temps lliure, socialització, participació i educació en valors en el temps lliure.
- Conceptes afins a l'educació en el temps lliure.
- Caracterització i funcions del lleure educatiu.

Procés d'anàlisi del marc psicosociològic del temps lliure:

- Anàlisi dels contextos socials d'intervenció.
- Identificació i evolució dels agents de socialització: família, escola, context social, grup, mitjans de comunicació i la seva influència en el desenvolupament d'activitats de temps lliure.
- Anàlisi de les variables socials, culturals, polítiques, econòmiques, i necessitats educatives del grup amb el qual s'actua.
- Elaboració del diagnòstic de la realitat, detectant les necessitats educatives dels destinataris.
- Identificació dels trets psicoevolutius de l'equip de monitors.
- Caracterització del temps lliure en la societat actual.
- Utilització del temps lliure en la infància i joventut.

Procés de caracterització dels agents que intervenen en el lleure infantil i juvenil.

- Anàlisi de l'associacionisme juvenil, voluntariat i temps lliure: La rellevància de l'educació en valors a través dels diferents models associatius i la participació associativa organitzada.
- Anàlisi de les empreses que treballen en l'àmbit del temps lliure: Tipologies, sectors d'intervenció i règim jurídic.
- Anàlisi dels centres de temps lliure infantil i juvenil: Funcions, característiques i règim jurídic.
- Anàlisi de la intervenció pública en l'àmbit del temps lliure infantil i juvenil.

2. Aplicació d'estratègies educatives en el temps lliure

Procés de definició d'estratègies educatives en el temps lliure.

- Identificació, definició d'estratègies i mètodes educatius que fomenten la participació i la vivència en les activitats de temps lliure infantil i juvenil.
- Caracterització bàsica d'un ideari i els seus corresponents estratègies.

Aplicació de l'educació en valors en el projecte de temps lliure:

- Anàlisi de idearis d'opcions educatives: la coherència de les activitats, ideari i valors de la institució o organització.
- Anàlisi dels valors que transmeten els educadors en el desenvolupament de la activitat.
- Procés de definició d'estratègies i tècniques en la transmissió de valors.
- Conceptes i característiques relacionades amb l'educació en valors en les activitats de temps lliure.
- Sistematització de les línies bàsiques que integrin un plantejament de educació en valors, considerant, especialment, les àrees de diversitat, gènere, salut, consum i medi ambient.
- Aplicació de la participació com a objectiu i mètode d'educació en el temps lliure.

Processos d'intervenció grupal:

- Tipologies i caracterització dels grups.
- Mètodes d'adaptació del grup a l'entorn.
- Formulació de funcions dins d'un grup.

3. Disseny de projectes de lleure educatiu infantil i juvenil

Sistematització de l'estructura bàsica d'un projecte educatiu i la seva aplicació en les activitats diàries d'un grup.

Aplicació de les característiques i elements d'un ideari educatiu d'una institució en una intervenció en el temps lliure.

Desenvolupament del marc de referència del projecte.

Identificació de les funcions bàsiques del personal monitor i del responsable de l'activitat.

UNITAT FORMATIVA 2: PROGRAMACIÓ, EXECUCIÓ I DIFUSIÓ DE PROJECTES EDUCATIUS DE TEMPS LLIURE (70 hores)

1. Disseny de plans i programes en les intervencions en el temps lliure

Fase de preparació.

- Definició dels objectius vinculats al marc de referència, estructura i mètode del projecte.
- Identificació de continguts en l'educació en el temps lliure.
- Planificació i seqüència de les activitats.
- Aplicació d'activitats educatives en el temps lliure.

- Identificació dels elements a considerar en l'elecció de la ubicació per al desenvolupament d'una activitat d'educació en el temps lliure.
- Selecció i utilització de mitjans i recursos del projecte.
- Contextualitzar els elements i procediments fonamentals en el desenvolupament d'un projecte de temps lliure que facilitin la correlació de les accions previstes
- Elaboració de fitxes d'activitats
- Anàlisi de decisions administratives a considerar en el desenvolupament d'un projecte de lleure educatiu.

Fase d'execució.

- Dinàmiques i procediments de recepció de suggeriments, tant de les persones destinatàries, com de l'equip de monitors.
- Identificació de procediments utilitzats en la supervisió de l'execució.
- Procediments d'actuació per a la definició d'activitats alternatives en una programació en cas de no poder-se desenvolupar una activitat planificada.
- Dinàmiques orientades a promoure la figura del monitor o monitora com a model transmissor de valors.

Fase d'avaluació.

- Aplicació de procediments d'avaluació participativa i contínua per a projectes educatius de lleure educatiu infantil i juvenil.
- Dinàmiques d'avaluació d'activitats i processos.
- Mètodes per verificar el desenvolupament d'una avaluació grupal.
- Elaboració de model de fitxa d'avaluació que reculli els elements bàsics i propostes de millora de projectes de lleure educatiu.
- Sistematització de continguts que han de figurar en la memòria amb les estratègies de millora relacionades.
- Disseny i realització de memòria / informe final d'un projecte d'activitats en el lleure infantil i juvenil

2. Aplicació de la normativa aplicable a projectes de temps lliure

Identificació dels aspectes a considerar en la preparació i desenvolupament d'una activitat en relació amb les normatives aplicables.

Aplicació del marc normatiu autonòmic aplicable a les activitats de temps lliure en l'àmbit de la infància i la joventut així com d'altres marcs normatius que incideixen en les activitats de temps lliure.

Anàlisi de l'impacte ambiental produït per les activitats de temps lliure.

Aplicació de la normativa sanitària en les activitats de temps lliure.

Adequació de les activitats de temps lliure a la seguretat i a la prevenció d'accidents.

Procés de gestió i tramitació de les autoritzacions o comunicacions administratives.

Protocols de relació amb l'Administració abans, durant i després de la realització del projecte de temps lliure.

3. Gestió de recursos en projectes de temps lliure

Gestió de recursos humans.

- Desenvolupament d'organigrames de funcionament.
- Organització de l'equip humà que participa en els projectes de temps lliure.

Gestió de recursos econòmics.

- Gestió econòmica aplicada al desenvolupament d'activitats de temps lliure.
- Adaptació de la gestió econòmica perquè sigui equilibrada i sostenible.
- Mètodes i procediments d'administració.

Gestió de recursos materials.

- Anàlisi i selecció de l'equipament necessari per al desenvolupament d'activitats de temps lliure.

4. Coordinació amb altres agents

Anàlisi d'aspectes subjectes a coordinació amb altres agents.

Estructuració de les funcions de representació a desenvolupar per part de la persona responsable d'un projecte d'educació en el lleure infantil i juvenil.

Relació amb els pares o tutors dels menors que participen en les activitats de temps lliure.

Identificació d'aspectes que necessitin el treball en xarxa dels agents educatius que incideixen en un entorn concret.

Relació amb altres educadors vinculats als menors amb necessitats educatives especials.

5. Aplicació d'accions de difusió del projecte de temps lliure

Identificació d'aspectes a considerar del grup destinatari i de l'entorn, que permetin desenvolupar una comunicació de l'acció comprensible i motivadora.

Protocols, procediments i mitjans de comunicació que s'utilitzen per a la projecció social del projecte, considerant mitjans, persones destinatàries i llenguatges per a assegurar una correcta difusió del projecte

Tècniques de comunicació aplicades a la difusió de projectes de temps lliure.

MÒDUL 2: COORDINACIÓ I DINAMITZACIÓ DE L'EQUIP DE MONITORS DE TEMPS LLIURE (80 hores)

1. Aplicació de tècniques de dinamització a l'equip de monitors

Caracterització de l'equip de monitors de temps lliure com a grup.

Anàlisi de les característiques d'un equip monitors atenent al marc teòric de la dinàmica de grups i el seu nivell de desenvolupament.

Anàlisi d'aptituds, capacitats, destreses i actituds dels integrants de un equip de monitors. Dinàmiques de cohesió grupal entre les persones d'un equip de monitors, adequades a la realitat i al nivell d'evolució del grup.

Aplicació de la millora contínua en la gestió i organització d'equips.

2. Desenvolupament de tècniques per gestionar la informació i comunicació en el equip de monitors i agents involucrat:

Tècniques de comunicació:

- Sistematització de tècniques bàsiques de comunicació institucional i personal.
- Identificació de tècniques de comunicació vertical dins de les organitzacions de temps lliure.
- Identificació de tècniques de comunicació horitzontal entre els agents educatius.

Tècniques de gestió de la informació

- Caracterització d'espais i temps per a l'intercanvi d'informació i desenvolupament de la comunicació entre l'equip de monitors.
- Procediment per al desenvolupament de reunions en els equips de treball: elements i característiques segons la seva finalitat.
- Anàlisi i optimització dels processos de transmissió d'informació.

3. Aplicació de tècniques de coordinació a l'equip de monitors

Procés de desenvolupament de l'equip de treball:

- Dinàmica i funcionament de l'equip de monitors: mitjans, espais i temps per a la comunicació.
- Seguiment i supervisió del funcionament de l'equip de monitors.
- Procediment per al repartiment de tasques i funcions en un equip de monitors.
- Aplicació de tècniques d'informació, formació i orientació per al desenvolupament de projectes.
- Models, tècniques i protocols de mediació en la gestió de conflictes.

Organització del treball en l'equip de monitors:

- Procediment per a la selecció, acollida i coordinació de les activitats d'integració de les noves incorporacions a l'equip de monitors.
- Desenvolupament de normes grupals.
- Elaboració d'una fitxa de seguiment del funcionament del grup.
- Procediment per a la gestió i avaluació del grau de participació del equip monitor (detecció d'incidències, proposta de millores, etc).
- Procés de valoració dels espais i temps programats per al desenvolupament d'activitats.

4. Desenvolupament d'habilitats tècniques:

Aplicació de tècniques de direcció d'equips humans en el desenvolupament de projectes de lleure educatiu infantil i juvenil.

Aplicació de tècniques de motivació i suport en el desenvolupament de les funcions de l'equip de responsables.

Aplicació de tècniques d'acompanyament i assessorament.

Habilitats socials i personals.

MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS (120 hores)

1. Planificació d'activitats de temps lliure

Elements de l'ideari educatiu d'una institució.

Estratègies per a l'elaboració de la planificació.

Selecció de línies bàsiques que integren un plantejament d'educació en valors.

Procés de recopilació i anàlisi de dades per detectar les necessitats educatives d'un grup destinatari proposant les intervencions educatives.

Actuacions per a la planificació d'objectius, estructura i mètode de treball, juntament amb la descripció de les activitats, la seva temporalització i ritme, així com els aspectes logístics.

Activitats de difusió d'una activitat i la seqüència d'accions a desenvolupar.

Avaluació de la programació i elaboració de fitxes de seguiment de la activitat.

2. Gestió d'activitats de temps lliure

Procediments de recepció, tant de les persones destinatàries, com del equip monitors.

Programació d'una actuació alternativa i d'acord amb els objectius plantejats en una programació en què una activitat planificada no es pot desenvolupar.

Procés de control de la gestió econòmica d'un projecte concret.

Procediment per a la supervisió de l'execució d'un projecte.

Procés d'avaluació grupal, i elaboració de memòria.

3. Coordinació d'equips

Tècniques de treball en equip i cooperació.

Funcions que han de desenvolupar les persones d'un equip de monitors i la persona responsable d'una activitat.

Protocols d'intercanvi d'informació amb la resta d'un equip.

Protocols de selecció de monitors per al desenvolupament d'un projecte, enumerant aptituds, capacitats, destreses i actituds.

Procediments d'acollida de nous monitors.

Protocols de supervisió d'equips de monitors

4. Habilitats personals necessàries per al exercici del perfil professional

Iniciativa en el desenvolupament de les tasques que té un director o coordinador de temps lliure.

Capacitat d'autocontrol i de confiança en si mateix.

Autonomia en la resolució de contingències relacionades amb la seva activitat.

Tractament amb cortesia, respecte i discreció.

Comunicació eficaç amb les persones adequades en cada moment, respectant els canals establerts en l'organització.

Transmissió de la informació amb claredat, de manera ordenada, estructurada i precisa.

Aplicació d'una seqüència ordenada d'intervenció en la mediació d'un conflicte.
Realització de tècniques de resolució de conflictes per a la mediació davant un problema de relacions personals.

5. Integració i comunicació en el centre de treball

Comportament responsable en el centre de treball.
Respecte als procediments i normes del centre de treball.
Interpretació i execució amb diligència les instruccions rebudes.
Reconeixement del procés productiu de l'organització.
Utilització dels canals de comunicació establerts en el centre de treball.
Adequació al ritme de treball de l'empresa.
Seguiment de les normatives de prevenció de riscos, salut laboral i protecció del medi ambient.