

Informe 12/01, de 16 de juliol de 2001.
CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS. MODALITATS.
GESTIÓ DEL SISTEMA INTEGRAT D'EMERGÈNCIES 112.

ANTECEDENTS

La Secretaria General Tècnica de la Conselleria d'Interior envia un escrit a aquesta Junta Consultiva, del tenor següent:

“Mitjançant aquest ofici, us remet un informe jurídic sobre el Plec de clàusules administratives particulars del contracte de gestió de serveis públics del sistema integrat d'emergències 112 de les Illes Balears, on se susciten dubtes jurídic sobre l'elecció de la modalitat de gestió apropiada al règim jurídic previst per aquest contracte.

D'acord amb això i amb la finalitat de resoldre aquests dubtes, sol·licit l'emissió d'un informe jurídic que expressi les característiques i règim jurídic de les modalitats de gestió indirecta de serveis públics establerts en l'article 156 del RDLEG 2/2000, de 16 de juny, i la que sigui la més adequada al Plec de clàusules administratives particulars que s'hi adjunta”.

La sol·licitud d'informe ve acompanyada del Plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques, així com d'un informe jurídic de la mateixa Conselleria sobre diverses qüestions suscidades pel Plec de clàusules administratives.

Del Plec de clàusules administratives particulars es transcriuen els apartats I.1 i el V.6., per a la millor comprensió del sentit d'aquest informe.

“I.1. Aquest Plec té per objecte la contractació de la gestió del sistema integrat d'emergències 112 de les Illes Balears, tal com es descriu en el Plec de prescripcions tècniques”.

“V.6. L'execució del contracte s'ha de fer a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest no ha de tenir dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats en l'explotació del servei.

Tampoc no ha de tenir dret a cap indemnització per extinció de la concessió quan es compleixi el termini de vigència d'aquesta o de qualsevol de les seves pròrrogues”

PRESUPOSTS D'ADMISSIBILITAT

1. La sol·licitud d'informe s'efectua per la Secretaria General Tècnica de la Conselleria d'Interior, qui té legitimació per a això d'acord amb l'article 12.1 del Decret 20/1997, de 7 de febrer (BOCAIB núm. 24, de 25 de febrer de 1997), de creació de la Junta Consultiva, i amb l'article 15.1 del Reglament d'organització i funcionament de la Junta (BOCAIB núm. 133, de 25 d'octubre 1997).
2. Amb la sol·licitud s'acompanya un informe jurídic, segons el que preceptiva l'apartat 3 de l'article 16 del Reglament esmentat.
3. La documentació que s'aporta és suficient per poder emetre l'informe que se sol·licita atès que reuneix tots els requisits previs d'admissió.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

PRIMERA. L'article 49 del text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, que s'aprovà per Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny (LCAP), disposa que en els plecs de clàusules administratives particulars “...s'ha de requerir l'informe previ del servei jurídic respectiu, que en el cas de plecs de models-tipus farà innecessari el del plec particular corresponent”. En virtut d'aquest precepte i segons ha posat de manifest en molts d'informes la Junta Consultiva del Ministeri d'Hisenda, no és funció ni competència de la Junta substituir els informes que preceptivament han d'emetre's en la tramitació dels expedients de contractació, ni tampoc es recull aquesta facultat en el Decret 20/1997, de 7 de febrer, pel qual es va crear la Junta Consultiva de les Illes Balears, la qual impedeix que, ara, es faci cap pronunciament sobre les qüestions suscitées en l'informe que acompanya la sol·licitud, les competències de les quals incumbeixen a l'òrgan de contractació.

SEGONA. Tampoc no pertoca emetre informe jurídic “*que expressi les característiques i règim jurídic de les modalitats de gestió indirecta de serveis públics establerts en l'article 156 del RDLEG 2/2000, de 16 de juny*”, ja que aquesta Junta Consultiva no té funcions normatives, cosa que és, en realitat, el que es demana, ja que són les característiques i règim jurídic de les modalitats del contracte de gestió de serveis públics, les que a aquest efecte es recullen en l'article 156, que diu:

“La contractació de la gestió dels serveis públics ha d’adoptar qualsevol de les modalitats següents:

- a) Concessió, per la qual l’empresari ha de gestionar-ne el servei a risc i ventura propis, i en aquest cas es pot aplicar el previst en l’apartat 3 de l’article 130 d’aquesta Llei.*
- b) Gestió interessada, en virtut de la qual l’Administració i l’empresari han de participar en els resultats de l’explotació del servei en la proporció que s’estableixi en el contracte.*
- c) Concert amb persona natural o jurídica que realitzi prestacions anàlogues a les que constitueixen el servei públic de què es tracti.*
- d) Societat d’economia mixta en la qual l’Administració participi, per si o mitjançant una entitat pública, en concurrència amb persones naturals o jurídiques”.*

I la secció 2a, del títol III, del llibre I, (articles 201 a 207) del Reglament general de contractació de l’Estat, aplicable en el que no s’oposi a la LCAP, es dedica a regular el contingut i l’abast de les *“Modalitats de la contractació”* del contracte de gestió de serveis públics.

TERCERA. Quant a la darrera qüestió plantejada a la pregunta sobre quina és la modalitat de contractació més adequada en el Plec de clàusules administratives particulars que s’hi adjunta, tampoc no correspon a aquesta Junta indicar la modalitat de contractació que correspon al contracte, ja que aquesta és una facultat de l’òrgan de contractació en atenció a l’objecte que es persegueix amb el contracte, si bé de la redacció de les clàusules dels plecs de clàusules administratives particulars, que es transcriuen en els antecedents, es pot deduir que la modalitat elegida ha estat la de concessió, que, per altra part, també sembla la més adequada a aquest objecte i altres circumstàncies del contracte tal com es configuren en el Plec de prescripcions tècniques (clàusules 1.3/2.1/2.6.2).