CONSELLERIA
EDUCACIÓ
I FORMACIÓ
PROFESSIONAL

ANNEX 1

INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DELS COL·LEGIS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA INTEGRATS AMB ENSENYAMENTS ELEMENTALS DE MÚSICA (CEIPIEEM) PER AL CURS 2022-2023

IMPLANTACIÓ DE LA LOMLOE 4

1. PROJECTE EDUCATIU I ÒRGANS DE GOVERN I DE COORDINACIÓ 5

1.1 Concreció i desplegament del projecte educatiu de centre (PEC) 5

1.2 Òrgans de govern unipersonals 5

1.3 Òrgans de govern col·legiats 6

1.3.1 Claustre de professorat 6

1.3.2 Consell escolar 6

1.4 Òrgans de coordinació 7

1.4.1 L'equip docent dels ensenyaments elementals de música 7

1.4.2 Comissi´o i coordinació de subministrament de material específic per cursar els ensenyaments de música 8

1.5 Coordinació entre tutors de primària i tutors d'instrument 9

2. ORGANITZACIÓ CURRICULAR 10

2.1 Organització curricular a educació infantil i primària 10

2.2 Especialitats i organització curricular en els ensenyaments de música integrats a l'educació infantil i primària 10

2.2.1 Currículum de la iniciació musical a Educació Infantil 11

2.2.2 Currículum de la iniciació als ensenyaments elementals de música a 1r i 2n de primària 12

2.2.3 Currículum dels ensenyaments de música a 3r, 4t, 5è i 6è de primària 12

Ensenyaments elementals de música 12

Iniciació als ensenyaments elementals de música 13

2.2.4 Cor 14

2.2.5 Conjunt instrumental 14

2.2.6 Procediment per a l'assignació d'itinerari d'ensenyaments de música a cursar a 3r de primària 14

3. ADMISSIÓ, MATRÍCULA I ALTRES TRÀMITS ADMINISTRATIUS 16

3.1 Procés d'admissió per el nou alumnat 16

3.2 Admissió del nou alumnat a educació infantil, 1r i 2n de primària 17

3.3 Admissió del nou alumnat a tercer a sisè curs de primària 17

3.4 Prova d'accés als ensenyaments elementals de música 18

3.5 Matriculació en més d'un curs acadèmic. Ampliació de matrícula 19

3.6. Dispensa de convocatòria 22

3.7 Trasllat de matrícula i d'expedient 22

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

4. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES **23**

4.1 Calendari **23**

4.2 Horari **23**

4.3 Horari del professorat de les especialitats de música i de primària **23**

4.4 Guàrdies **24**

4.5 Control d'assistència de l'alumnat **24**

4.6 Atenció a la diversitat **25**

4.7 Equipaments **25**

5. Avaluació **26**

5.1 Avaluació final **27**

5.2 Documents oficials d'avaluació **28**

5.3 Destrucció de documentació i materials d'avaluació i ús d'imatges de l'alumnat **28**

6. Certificat dels ensenyaments elementals de música **28**

7. Reserva de places per a alumnes que volen cursar el PEI **29**

8. GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES **29**

8.1 Gestió dels centres **29**

8.2 Manteniment del centre i despeses de funcionament **30**

8.3 Personal d'administració i serveis **30**

8.4 Emergències, simulacres d'evacuació i accidents escolars i laborals **30**

8.5 Tractament de la salut als centres educatius **31**

8.6 Programes de detecció i avaluació de necessitats i intervenció als centres d'educació infantil i primària **31**

8.7 Activitats complementàries i extraescolars **31**

8.8 Serveis complementaris: transport escolar, escola matinera, menjador i cafeteries escolars **31**

8.9 Voluntariat **31**

8.10 Tractament de dades, documents i imatges **31**

8.11 Ús de les instal·lacions dels centres educatius **32**

8.12 Informació sindical **32**

8.13 Tutorització del personal funcionari en pràctiques i interí **32**

8.14 Alumnes universitaris i de conservatori superior en pràctiques **32**

8.15 Igualtat i Coeducació **33**

8.16 Avaluació de competències professionals del personal de serveis generals que ocupa lloc de treball en el centre educatiu **33**

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

IMPLANTACIÓ DE LA LOMLOE

La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOMLOE) (BOE núm. 340, de 30 de desembre), introdueix a la disposició final cinquena el calendari d'implantació de la Llei i determina que:

- Les modificacions introduïdes al currículum, l'organització, objectius i programes d'educació primària s'implantaran per als cursos primer, tercer i cinquè en el curs escolar que s'iniciï un any després de l'entrada en vigor d'aquesta llei, i per als cursos segon, quart i sisè el curs escolar que s'iniciï dos anys després.
- Les modificacions introduïdes al currículum, l'organització, objectius i programes d'educació secundària obligatòria, s'implantaran per als cursos primer i tercer en el curs escolar que s'iniciï un any després de l'entrada en vigor d'aquesta llei, i per als cursos segon i quart el curs escolar que s'inicii dos anys després.
- Les modificacions introduïdes al currículum, l'organització, objectius i programes del batxillerat, s'implantaran per al primer curs en el curs escolar que s'inicii un any després de l'entrada en vigor d'aquesta llei, i per al segon curs el curs escolar que s'inicii dos anys després.

Per això, durant el curs 2022-2023 la LOMLOE s'ha d'implantar a l'educació infantil; al primer, tercer i cinquè curs d'educació primària.

Per a la planificació del curs d'aquests estudis s'ha de seguir el que es determina a:

a) El Real Decreto 95/2022, de 1 de febrero, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Infantil (BOE núm. 28, de 2 de febrer), que concreta l'estructura dels ensenyaments d'educació infantil.

b) El Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria. (BOE núm 52, de 2 de març).

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

La normativa autonòmica que desenvolupa els decrets de les diferents etapes educatives es pot consultar a la web de la Direcció General de Planificació,Ordenació i Centres,

Per dur a terme aquesta planificació, s'han de tenir en compte les Mesures de flexibilització per a la planificació del curs 2022-23 i posteriors de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres.

1. PROJECTE EDUCATIU I ÒRGANS DE GOVERN I DE COORDINACIÓ

1.1 Concreció i desplegament del projecte educatiu de centre (PEC)

La informació sobre la concreció i el desplegament del Projecte educatiu del centre i els òrgans de govern i de coordinació dels centres educatius es pot trobar a les Instruccions sobre projectes institucionals i autonomia pedagògica dels centres d'educació infantil, primària i secundària de les Illes Balears a la pàgina web del Servei d'Ordenació Educativa.

El Projecte Educatiu de Centre i els diferents documents que el conformen serà únic per a tots els estudis del centre i es podrà organitzar a través de projectes de treball interdisciplinaris i/o interetapes.

Per elaborar els documents heu de consultar les Orientacions sobre l'elaboració dels diferents documents institucionals del Departament d'Inspecció Educativa (DIE).

Els documents institucionals s'han de penjar al GestIB (*Centre* > *Documents institucionals*).

1.2 Òrgans de govern unipersonals

L'assignació dels membres de l'equip directiu és la que correspon en cada cas segons l'establert als punt 2.3 i 3.3 de l'Annex de la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 15 de novembre de 2017 per la qual s'estableixen els criteris per determinar la tipologia dels centres docents públics no universitaris i l'assignació d'equips directius i al punt 2.6.3 del document de Criteris de la Conselleria d'Educació i Formació Professional per a la confecció d'unitats i de la quota de professorat als centres

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

docents públics d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria, batxillerat i/de formació professional, d'ensenyaments de persones adultes i de règim especial per els quals el centre podrà disposar d'un cap d'estudis adjunt.

L'equip directiu del centre podrà estar compost per qualsevol mestre o professor que pugui impartir docència al centre i que compleixi els requisits establerts a la normativa vigent.

1.3 Òrgans de govern col·legiats

1.3.1 Claustre de professorat

El claustre dels Col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música (CEIPIEEM) està format per els mestres de primària i els professors especialistes del cos de professors de música i arts escèniques.

La composició i funcions del claustre de professorat són els establerts al reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària (Decret 119/2002, de 27 de setembre) i es complementa amb el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària (Decret 120/2002, de 27 de setembre).

1.3.2 Consell escolar

La composició i competències del consell escolar seran les establertes en els articles 126 i 127 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig.

Tal i com s'estableix en el reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària (Decret 119/2002, de 27 de setembre), dins el marc de les competències que atribueix als diferents òrgans de govern, els centres podran crear, amb l'autorització prèvia de l'Administració educativa corresponent, altres òrgans de govern interns.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

1.4 Òrgans de coordinació

Els òrgans de coordinació seran els establerts a l'article 40 del reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària (Decret 119/2002, de 27 de setembre) i l'Equip docent dels ensenyaments elementals de música.

Tal i com s'estableix en l'esmentat article, l'Administració educativa i el centre, a través del reglament d'organització i funcionament, podran establir l'existència d'altres òrgans de coordinació.

1.4.1 L'equip docent dels ensenyaments elementals de música

L'equip docent dels ensenyaments elementals de música està format pels professors/es que imparteixen les especialitats instrumentals d'ensenyaments elementals de música autoritzades, pels professors/es especialistes de llenguatge musical, cor i, a efectes de coordinació docent, els professors/es especialistes de música de primària i de música i moviment.

Les funcions de l'esmentat equip queden reflectides a l'article 43, capítol III del apartats a, b, c, d i e del Decret 119/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària i dels col·legis públics d'educació infantil i primària.

L'equip docent dels ensenyaments elementals de música s'organitzarà en tres departaments i dues comissions constituïdes per afinitats instrumentals o matèries impartides. Cada departament tendrà un coordinador.

- Departament de Llenguatge Musical i piano: Els professors/es de llenguatge musical, música i moviment, música de primària, cor i piano.
- Departament de vent i percussió: Els professors/es de Clarinet, flauta travessera, trompa, trombó de vares, trompeta, saxòfon i percussió.
- Departament de corda: Els professors/es de violí, viola, violoncel i Contrabaix.
- Comissió projecte interdisciplinar de centre (música, infantil i primària).
- Comissió d'agrupacions Corals i instrumentals: els professors/es de cor i orquestra/banda.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

Els departaments, es reuniran, com a mínim, cada quinze dies. De cada reunió s'estendrà una acta amb els acords presos i se'n lliurarà còpia al cap d'estudis adjunt de música i a l'equip directiu. L'assistència a les reunions és obligatòria, per aquest motiu les absències hauran de justificar-se per escrit i ser degudament comunicades a la direcció del centre.

Els coordinadors dels departaments de l'equip docent d'ensenyaments elementals de música es reuniran amb el Cap d'estudis Adjunt de Música, com a mínim, cada quinze dies. De cada reunió s'estendrà una acta amb els acords presos.

Els coordinadors dels departaments de l'equip docent d'ensenyaments elementals de música assistiran a les reunions de coordinació pedagògica del centre (CCP).

A final de curs cada departament elaborarà la part corresponent de la memòria del centre que recollirà el desenvolupament i valoració de la programació, l'avaluació i propostes de millora per al proper curs escolar.

1.4.2 Comissió i coordinació de subministrament de material específic per cursar els ensenyaments de música

El centre ha de preveure mesures per a que tot l'alumnat que cursa els ensenyaments de música a primària pugui disposar de l'instrument més adequat per a cursar l'especialitat el primer dia de curs.

Per això, des del consell escolar s'ha de constituir una comissió per coordinar el subministrament de material específic d'ensenyaments de música per a l'alumnat. Aquesta comissió estarà constituida per un professor de l'equip docent dels ensenyaments elementals de música que en serà el coordinador, un membre de l'equip directiu i un representant de les famílies del consell escolar. La planificació d'aquesta coordinació s'ha d'incloure a la PGA i a la memòria anual del centre.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

1.5 Coordinació entre tutors de primària i tutors d'instrument

La tutoria i orientació formen part de la funció docent. Els/les alumnes que cursin els ensenyaments elementals de música tendran una doble tutoria:

a) Tutor/a de l'aula de primària, designat per la direcció del centre a proposta del cap d'estudis (amb les seves atribucions i competències).
b) Tutor/a individual de música que serà sempre el professor/a de l'instrument individual.

L'equip directiu ha de convocar les reunions de coordinació entre tutor/a de primària i tutor/a d'instrument dins la segona quinzena del mes d'octubre i dins la segona quinzena del mes de febrer.

El tutor/a individual de música exercirà les següents funcions:

a) Conèixer les característiques personals dels seus alumnes mitjançant el seu expedient personal així com els aspectes familiars i escolars que repercuteixin en el seu rendiment acadèmic.
b) Orientar i assessorar les famílies en relació a la seva evolució en els ensenyaments elementals de música.
c) Proporcionar a l'inici del curs a l'alumnat, pares i mares informació documental o indicar on poden consultar totes les qüestions referents a: calendari escolar, horaris, hores de tutoria, activitats, criteris d'avaluació i normes de convivència.
d) Efectuar un seguiment dels processos d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat al seu càrrec, especialment de l'alumnat NESE.
e) Tenir la documentació acadèmica dels seus alumnes al dia.
f) Coordinar, amb els altres professors de l'equip i amb els tutors/les tutores de primària, les actuacions encaminades a la coherència de la programació i la seva pràctica docent amb el PEC.
g) Altres que puguin ser encomanades pel director/la directora del centre o atribuïdes per la Conselleria d'Educació i Formació Professional.
h) Control d'assistència des del GESTIB

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

2. ORGANITZACIÓ CURRICULAR

2.1 Organització curricular a educació infantil i primària

S'atendrà a l'establert al currículum de les Illes Balears. Els centres, per tal de poder dur a terme un ensenyament més globalitzat, podran agrupar les matèries en àmbits de coneixement, segons l'establert en els articles 18.1.

Canvi de matrícula a l'educació primària.

A l'educació primària, el canvi de matrícula entre les àrees de valors socials i cívics i religió es pot fer, si l'organització del centre ho permet, fins els 5 primers dies lectius de gener de 2023. No es pot fer cap canvi després d'aquesta data.

2.2 Especialitats i organització curricular en els ensenyaments de música integrats a l'educació infantil i primària

L'organització del temps lectiu destinat a aquests ensenyaments s'establirà conjuntament entre el cap d'estudis d'infantil i primària i el cap d'estudis adjunt d'ensenyaments de música.

La distribució de l'horari lectiu es descriurà al Projecte Curricular de Centre.
El centre estableix les assignatures i sessions que es realitzin dintre de l'horari lectiu habitual i les que s'hagin de realitzar a les franges horàries d'ampliació.

El CEIPIEEM Son Serra, d'acord amb l'autorització com a centre integrat d'educació infantil i primària i ensenyaments elementals de música, impartirà les especialitats de: piano, violí, viola, violoncel, contrabaix, flauta travessera, clarinet, saxòfon, trompeta, trompa, trombó i percussió.

La iniciació musical es durà a terme en dues etapes: Iniciació musical infantil a 2n cicle d'educació infantil i Iniciació als ensenyaments elementals de música a 1r i 2n d'educació primària. Els ensenyaments elementals de música es cursaran de 3r a 6è de l'educació primària. Els ensenyaments integrats es duran a terme seguint la correspondència com es descriu a continuació:

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

Cursos dels ensenyaments de música	Cursos d'Educació Infantil i Primària
1r Iniciació musical infantil	4t d'Educació Infantil
2n Iniciació musical infantil	5è d'Educació Infantil
3r Iniciació musical infantil	6è d'Educació Infantil
1r Iniciació als ensenyaments elementals de música	1r d'Educació Primària
2n Iniciació als ensenyaments elementals de música	2n d'Educació Primària
1r Ensenyaments Elementals de música	3r d'Educació Primària
2n Ensenyaments Elementals de música	4t d'Educació Primària
3r Ensenyaments Elementals de música	5è d'Educació Primària
4t Ensenyaments Elementals de música	6è d'Educació Primària

A partir de 3r de primària, l'alumnat que no cursi ensenyaments elementals de música ha de cursar la iniciació als ensenyaments elementals de música.

El CEIPIEM Simó Ballester, d'acord amb l'autorització com a centre integrat d'educació infantil i primària i ensenyaments elementals de música, impartirà les especialitats de: violí, viola, violoncel, contrabaix, flauta travessera i percussió. Els ensenyaments integrats es duran a terme seguint la correspondència d'ensenyaments, descrita anteriorment, des de 4t d'Educació Infantil fins a 4t d'Educació Primària i s'aniran implantant progressivament, un curs per any, fins a 6è de primària.

A partir de 3r de primària, l'alumnat que no cursi ensenyaments elementals de música ha de cursar la iniciació als ensenyaments elementals de música.

2.2.1 Currículum de la iniciació musical a Educació Infantil

El currículum de la Iniciació musical a infantil es descriurà en el Projecte Educatiu del centre i estarà format per les matèries Música i Moviment a 4t, 5è i 6è d'Educació Infantil i Taller d'Instruments a 6è d'Educació Infantil.

A 4t i 5è d'educació infantil es duran a terme dues sessions setmanals de música i moviment amb desdoblament de grup.

A 6è d'educació infantil es duran a terme dues sessions setmanals de música i moviment, amb desdoblament de grup i mitja sessió setmanal de taller d'instrument amb ràtio 1/8

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

alumnes. El Taller d'instrument es pot organitzar segons les possibilitats de cada centre, mentre no suposi augmentar la quota de professors assignada.

2.2.2 Currículum de la iniciació als ensenyaments elementals de música a 1r i 2n de primària

El currículum de la Iniciació als ensenyaments elementals de música a 1r i 2n de primària es descriurà en el Projecte Educatiu del centre i estarà format, en els dos cursos, per les següents matèries: Llenguatge Musical, Cor, Instrument i Col·lectiva.

A 1r Curs d'educació primària, es durà a terme mitja sessió setmanal d'instrument amb ràtio entre 1/2-5 alumnes.
A 2n d'educació primària es durà a terme mitja sessió setmanal de classe d'instrument entre 1/1-2 alumnes.

A ambdós cursos hi haurà setmanalment dues classes de llenguatge musical, una de cor i una de classe col·lectiva d'instrument d'un període de duració cada una.

2.2.3 Currículum dels ensenyaments de música a 3r, 4t, 5è i 6è de primària

L'alumnat de 3r, 4t, 5è i 6è de primària, en funció de les seves característiques i necessitats, ha de cursar els ensenyaments elementals de música o la iniciació als ensenyaments elementals de música.

El centre establirà les assignatures i sessions que es realitzin dintre de l'horari lectiu habitual i les que s'hagin de realitzar a les franges horàries d'ampliació.

Ensenyaments elementals de música

L'alumnat que en finalitzar la iniciació a 2n de primària hagi assolit les actituds i competències mínimes per a poder cursar els ensenyaments elementals de música amb aprofitament i hagi superat la corresponent prova d'accés podrà cursar el 1r curs d'ensenyaments elementals a 3r de primària.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

El projecte educatiu de centre ha d'establir els criteris que descriguin el nivell mínim d'actituds i competències que s'han d'haver assolit en haver finalitzat la iniciació musical a 2n de primària, en quant a l'autonomia, iniciativa personal, assistència, disposició del material, realització de les tasques així també com preveure el compromís educatiu de la família per a cursar aquests ensenyaments.

El currículum dels ensenyaments elementals de música, fixat per el Decret 23/2011, d'1 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum dels ensenyaments elementals de música regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, no permet realitzar adaptacions curriculars significatives, defineix els criteris de promoció corresponents, i la seva realització es completa amb l'ampliació horària prevista per als ensenyaments elementals de música integrats.

En els ensenyaments elementals no es poden realitzar canvis d'especialitat instrumental, excepte en el cas que l'alumne/a realitzi una prova d'accés a una nova especialitat o per causes extraordinàries i a proposta del tutor o del servei d'orientació davant la comissió de coordinació pedagògica, que les pot autoritzar durant el mes de juny. En el cas que la proposta sigui per part del servei d'orientació, es podrà fer efectiu en qualsevol moment del curs sempre que hi hagi vacants a l'especialitat proposada.

Iniciació als ensenyaments elementals de música

L'alumnat que en finalitzar la iniciació a 2n de primària encara no hagi assolit les actituds i competències mínimes per a poder cursar els ensenyaments elementals de música amb aprofitament podrà continuar cursant la iniciació musical a 3r, 4t, 5è i 6è de primària.

El currículum de la Iniciació als ensenyaments elementals de música a 3r, 4t, 5è i 6è de primària es descriurà en el Projecte Educatiu del centre amb les següents matèries per a tots el cursos: Llenguatge Musical, Cor, Instrument i Col·lectiva.

Per aquests alumnes es durà a terme mitja sessió setmanal de classe individual d'instrument, una de cor, una classe col·lectiva d'instrument. Depenent del pla individualitzat que es planifiqui per aquests alumnes el centre podrà establir el nombre de sessions de llenguatge musical, sempre a partir de la quota assignada.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

Per a l'alumnat NESE que presenti més dificultats, aquesta via ha de preveure la possibilitat de realitzar plans individualitzats amb objectius assolibles per a cada cas, donar més temps a l'alumnat per assolir les competències d'autonomia i iniciativa personal fomentant la interacció social i convivència amb la música. Tots aquests protocols han de quedar recollits al Pla d'Atenció a la Diversitat i amb coordinació amb el servei d'orientació.

2.2.4 Cor

L'assignatura de cor, com a element de cohesió del centre, s'impartirà amb una sessió setmanal de 60 minuts a tots els cursos d'educació primària.

2.2.5 Conjunt instrumental

Una vegada estiguin implantats tots els cursos d'ensenyaments elementals de música, com ampliació curricular, es realitzarà una sessió setmanal de 60 minuts de conjunt instrumental (orquestra de cordes/banda), format per totes les especialitats de 1r i 2n curs d'ensenyaments elementals de música. A 3r i 4t curs d'ensenyaments elementals de música es realitzarà una sessió setmanal de 90 minuts de conjunt instrumental (orquestra de cordes/banda).

D'acord amb la disposició addicional segona del Decret 23/2011 d'1 d'abril, els/les alumnes que cursin el programa integrat d'ensenyaments elementals de música no hauran de cursar la matèria de l'àrea de música establerta al currículum de primària, ja que els continguts de l'assignatura de Llenguatge musical superen els continguts de l'assignatura de música de l'educació primària.

2.2.6 Procediment per a l'assignació d'itinerari d'ensenyaments de música a cursar a 3r de primària

A principi de curs el centre ha d'informar a les famílies de 2n de primària de com es realitzarà el procediment per a l'assignació d'itinerari d'ensenyaments de música a cursar a 3r de primària, que serà el següent:

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

1. A la segona sessió d'avaluació de 2n de primària, amb la participació de tot l'equip docent implicat (tutors i especialistes de primària i d'ensenyaments de música) s'ha de realitzar la proposta d'itinerari d'ensenyaments de música a cursar a 3r de primària per a cada alumne a partir de:

    a. els criteris d'avaluació en l'assoliment d'actituds i competències que s'han d'haver assolit a la iniciació musical a 2n de primària (autonomia, iniciativa personal, assistència, disposició del material, realització de les tasques i compromís educatiu de la família per a cursar aquests ensenyaments)

    b. la disponibilitat de vacants per a cada especialitat,en funció de la quota assignada per a cada centre.

Aquesta proposta d'itinerari per a l'alumnat s'ha d'adjuntar a l'informe de la segona avaluació.

2. A l'inici del tercer trimestre, el tutor d'instrument ha de realitzar una tutoria amb la família per comunicar l'itinerari a cursar a 3er de primària i entregar la corresponent sol·licitud d'accés (ANNEX 2), especificant:

    a. Sol·licitud d'accés als Ensenyaments Elementals de Música

    b. Sol·licitud d'accés a la Iniciació als Ensenyaments Elementals de Música

Juntament amb la sol·licitud d'accés el centre ha d'informar les característiques i compromís educatiu per a cada itinerari (horari, temps lectius, assistència, disposició de l'instrument i material necessari al centre i a casa, realització de les tasques i temps d'estudi).

3. La família ha de presentar al centre la corresponent sol·licitud d'accés signada abans de la realització de les proves d'accés als Ensenyaments Elementals de Música.

Aquesta doble via també permet la possibilitat que l'alumnat pugui canviar d'itinerari quan l'avaluació del procés d'ensenyament -aprenentatge ho requereixi.
El Centre Integrat ha d'establir els protocols d'actuació que garanteixin el compliment del compromís educatiu que es requereix per a cursar amb aprofitament els ensenyaments de música integrats.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

3. ADMISSIÓ, MATRÍCULA I ALTRES TRÀMITS ADMINISTRATIUS

El centre integrat d'educació infantil i primària i ensenyaments elementals de música Son Serra i el centre integrat d'educació infantil i primària i ensenyaments elementals de música Simó Ballester a efectes d'escolarització són zona única per l'illa de Mallorca així com s'estableix a la disposició addicional quarta de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 7 d'abril de 2016 que regula el procés d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial de les Illes Balears,

Tota l'admissió i la nova matrícula d'educació infantil i primària està vinculada a cursar els ensenyaments de música. En haver finalitzat el 6è curs d'educació infantil, després d'un procés de prova dels diferents instruments a tot l'alumnat a través del Taller d'instruments, s'adjudicarà una especialitat instrumental a cada alumne, segons les seves aptituds i les vacants disponibles per a cada especialitat. Tot l'alumnat de 1r curs d'educació primària ha de cursar el primer curs d'iniciació als ensenyaments elementals de música. Donades les característiques i circumstàncies d'aquests centres, optar per cursar els ensenyaments elementals de música integrats a 3r de primària suposarà la permanència als ensenyaments elementals de música durant tota l'etapa, atenent als criteris de promoció descrits a l'article 13 del Decret 23/2011, d'1 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum dels ensenyaments elementals de música regulats perla Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

3.1 Procés d'admissió per el nou alumnat

Durant la primera setmana de maig, el centre ha d'enviar a escolarització un llistat amb la previsió de vacants de a cada curs de primària per el curs 2022-2023 i publicar, en els taulells informatius i a la pàgina web, la següent informació per a l'alumnat de nova admissió:

- El nombre de vacants de vacants disponibles a primària
- Les especialitats d'instrument disponibles
- Les dates previstes per a la realització de les proves d'accés als ensenyaments de música.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

El tutor/tutora; pare/mare; o representant legal de l'alumne, que no hagi estat alumne del centre durant el curs 2021-2022, ha de presentar la sol·licitud d'accés als ensenyaments de música en el centre , que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

3.2 Admissió del nou alumnat a educació infantil, 1r i 2n de primària

L'admissió de nou alumnat d'educació infantil i primer i segon curs de primària als Col·legis d'Educació Infantil, Primària Integrats amb Ensenyaments Elementals de Música es realitzarà d'acord amb la normativa general d'admissió d'alumnes.

3.3 Admissió del nou alumnat a tercer a sisè curs de primària

L'admissió de nou alumnat de tercer, quart, cinquè i sisè curs de primària es realitzarà prèvia superació de la prova d'accés als ensenyaments elementals de música.

Les especialitats dels ensenyaments de música han de ser adjudicades d'acord amb l'ordre decreixent establert a la llista que faci públics els resultats de la nota obtinguda a la prova d'accés i tenint en compte, segons aquesta llista, les aptituds dels alumnes envers cada especialitat instrumental, les seves preferències i la correspondència d'ensenyaments que es descriu a continuació:

1. Sol·licituds d'accés que compleixen la correspondència establerta entre els ensenyaments de música i els de primària en els centres integrats, per ordre decreixent:

   - 4t curs d'ensenyaments elementals de música a 6è d'educació primària
   - 3r curs d'ensenyaments elementals de música a 5è d'educació primària
   - 2n curs d'ensenyaments elementals de música a 4t d'educació primària
   - 1r curs d'ensenyaments elementals de música a 3r d'educació primària
   - 2n curs d'iniciació als ensenyaments de música a 2n d'educació primària
   - 1r curs d'iniciació als ensenyaments de música a 1r d'educació primària

2. Sol·licituds d'accés amb desfasament d'un curs en la correspondència establerta entre els ensenyaments música i els de primària en els centres integrats, per ordre creixent:

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

- 1r curs d'iniciació als ensenyaments de música a 2n d'educació primària
- 1r curs d'iniciació als ensenyaments de música a 3r d'educació primària
- 1r curs d'ensenyaments elementals de música a 4t d'educació primària
- 2n curs d'ensenyaments elementals de música a 5è d'educació primària
- 3r curs d'ensenyaments elementals de música a 6è d'educació primària

3. Les sol·licituds d'accés per trasllat d'expedient dels ensenyaments elementals de música.

4. Les sol·licituds d'accés que presentin la diferència de més d'un curs en la correspondència entre els ensenyaments de música i els de primària s'adjudicaran en darrer terme, en les especialitats que quedin disponibles.

Una vegada publicades les llistes provisionals en els procediments d'adjudicació d'especialitat, l'aspirant no admès disposarà de tres dies per presentar al·legacions davant el tribunal qualificador, el qual resoldrà en un màxim de dos dies i publicarà les llistes definitives. El resultat d'aquest tribunal podrà ser recorregut davant la Direcció General de la qual en depenguin aquests tipus d'ensenyaments, amb el que s'esgotarà la via administrativa.

El centre remetrà a escolarització la llista definitiva d'alumnat que s'ha de matricular a cada curs de primària.
Les vacants de primària que quedin disponibles, es podran ofertar durant tot el curs sempre que quedin places disponibles en alguna de les especialitats dels ensenyaments elementals de música que imparteix el centre, seguint el mateix procés descrit anteriorment.

3.4 Prova d'accés als ensenyaments elementals de música

D'acord amb l'article 10 del Decret 23/2011, d'1 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum dels ensenyaments elementals de música regulats perla Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, per accedir als ensenyaments elementals de música és necessari superar una prova d'accés. També es requereix tenir, com a mínim, vuit anys d'edat complerts dins l'any natural en curs i el que es disposa als punts següents:

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

a) La prova d'accés per a 1r curs d'ensenyaments elementals de música té la finalitat de valorar les aptituds del futur alumnat.

b) Les proves d'accés a tots els cursos s'han de realitzar durant el mes de juny i han de ser avaluades per un tribunal format per tres professors, dels que imparteixen els ensenyaments elementals de música. Durant el mes de setembre es podrà dur a terme una segona convocatòria extraordinària de proves d'accés, sempre i quan quedin places vacants.

c) Les proves d'accés a tots els cursos s'han de valorar de 0 a 10 punts amb un decimal, i és necessària una puntuació igual o superior als 5 punts per a la seva superació.

d) Finalitzades les corresponents correccions i avaluacions, s'han de fer públics els resultats i s'ha d'indicar la puntuació que hagi obtingut cada alumne.

3.5 Matriculació en més d'un curs acadèmic. Ampliació de matrícula

D'acord amb el que estableix l'article 48.2 de la LOE, els/les alumnes podran, amb caràcter excepcional i amb l'orientació prèvia del professorat, matricular-se en més d'un curs dels ensenyaments elementals de música quan així ho permeti la seva capacitat d'aprenentatge. Per això, la matrícula s'ha d'ajustar al que disposa l'article 10.3 del Reial decret 1577/2006, de 22 de desembre i a l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 26 de maig de 2009.

El procés d'ampliació de matrícula és una mesura especial d'atenció a l'alumnat talentós que presenti unes condicions de rendiment i preparació molt superiors a l'exigència del curs dels ensenyaments elementals de música en què està matriculat. En aquest sentit, el procés d'ampliació de matrícula pretén garantir que alumne/a es trobi cursant el curs adequat a la seves capacitats.

El currículum integrat d'educació primària i ensenyaments elementals de música només permet l'ampliació de matrícula si també hi ha ampliació curricular a l'educació primària. L'ampliació curricular a l'educació primària és requisit indispensable per a poder optar a l'ampliació de matrícula dels ensenyaments elementals de música. Per a dur a terme l'ampliació curricular a l'educació primària es seguirà el procés establert per la Conselleria d'Educació i Formació Professional per aquestes situacions acadèmiques.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

L'ampliació de matrícula als ensenyaments elementals de música no serà possible a més d'un curs.

Procediment ordinari:

Per poder accedir a aquest procés, alumne/a ha de d'obtenir una qualificació igual o superior a 9 en l'especialitat dels ensenyaments elementals de música que cursen, a més d'una nota mínima de 7 a la resta d'assignatures dels ensenyaments elementals de música.

L'alumnat que compleixi els requisits tindrà la possibilitat de superar un curs sense necessitat d'haver-lo de cursar presencialment sempre que aprovi l'examen a què se li convoqui per a certificar que té els coneixements exigits.

El tutor és el responsable d'iniciar els tràmits d'ampliació de matrícula amb la resta de professors de alumne/a, si l'equip docent considera realment que alumne/a té unes condicions de rendiment i preparació molt superiors a les exigides en el conjunt de les assignatures. Aquests tràmits s'han d'iniciar el més de juny després d'acabada la convocatòria ordinària de juny.

Els alumnes que s'hagin inscrit a les proves d'ampliació de matrícula hauran de matricular-se del curs al qual promocionen automàticament per haver superat la convocatòria de juny.

Durant la primera setmana de setembre es duran a terme les proves d'ampliació de matrícula, que consistiran en una sèrie d'exàmens per certificar el nivell de coneixements de alumne/a. Per superar la prova alumne haurà d'obtenir una nota mínima de 5 a cadascuna de les assignatures de les quals s'ha examinat. El fet de no aprovar alguna assignatura comporta la denegació de l'ampliació de matrícula.

En el cas de superar les proves, les notes obtingudes s'incorporaran com qualificacions finals del curs del qual s'està examinant i es permetrà la matriculació al curs següent.

En el cas de l'assignatura de Classe col·lectiva no s'haurà de realitzar examen i s'assimilarà la nota d'instrument.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

Els alumnes que superin les proves d'ampliació s'hauran de matricular del curs a què hagin ampliat en el termini establert per a la matrícula de l'alumnat oficial en el mes de setembre (normalment a principis de setembre, després d'haver-ne fet les proves) de manera que s'incorporaran a les classes del curs corresponent des de l'inici del primer trimestre.

Procediment Extraordinari

Els casos excepcionals d'alumnes amb unes capacitats molt superiors al curs que es trobin cursant, i que pel seu òptim desenvolupament sigui aconsellable l'ampliació de matrícula abans d'acabar el curs, es resoldran seguint el procediment que es descriu a continuació.

El tutor de música, d'acord amb la resta de professors de música que imparteixen docència a alumne, elevarà una proposta motivada a la direcció del centre. Aquesta proposta contendrà una explicació de totes les circumstàncies que aconsellen adoptar aquesta mesura i anirà signada pel tutor de música i la totalitat de la resta de professorat de música de l'alumne, mostrant la seva conformitat.

Una vegada presentada la proposta, l'alumne haurà de superar unes proves de les assignatures del curs que està cursant per a certificar que ha assolit els coneixements exigits a aquest curs. Per a poder fer efectiva l'ampliació, haurà d'obtenir una qualificació mínima de 5 de totes les assignatures.

La direcció del centre trametrà l'expedient al Servei d'Ensenyaments de Règim Especial (SERE). L'expedient ha d'incloure:

a. La proposta motivada de l'equip docent.
b. L'informe de la direcció sobre l'ampliació proposada.
c. La conformitat amb la proposta d'ampliació de la persona interessada, o, en cas d'alumnat menor d'edat dels pares, mares o tutors legals.

El SERE ha d'analitzar l'expedient i podrà sol·licitar un informe motivat al DIE en el termini màxim de quinze dies hàbils a partir de la recepció de l'expedient. En cas d'informe favorable, la Direcció general de Planificació, Ordenació i Centres autoritzarà l'ampliació de matrícula extraordinària mitjançant resolució.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

Les qualificacions obtingudes s'incorporaran com qualificacions finals de les assignatures del curs que està cursant i es permetrà la matriculació al curs següent.

3.6. Dispensa de convocatòria

Les dispenses de convocatòria han de ser admeses en casos estrictament justificats, amb el vistiplau de la direcció del centre i aprovades per la comissió de coordinació pedagògica. Es poden fer durant tot el curs, no impliquen la devolució de taxes ni compten com a convocatòria de curs esgotada.

Aquests alumnes reingressaran al curs següent sense cap altre tràmit.

3.7 Trasllat de matrícula i d'expedient

Els casos de trasllat d'expedient d'alumnes que hagin cursat estudis oficials d'ensenyaments elementals de música en conservatoris elementals, conservatoris professionals, centres integrats, centres privats autoritzats o escoles de música reconegudes es resoldran tenint en compte les consideracions següents:

- Si el trasllat es produeix durant el curs acadèmic els/les alumnes seran acceptats únicament si, una vegada iniciat el curs, queden o es produeixen vacants en les especialitats i/o cursos corresponents.

- Si la sol·licitud de trasllat d'expedient es produeix durant el procés d'admissió i matriculació d'alumnes, únicament serà acceptada si queden places vacants de l'especialitat corresponent després de l'admissió de l'alumnat de nou ingrés i de les sol·licituds de reingrés al centre.

- Els alumnes que hagin acabat els ensenyaments elementals i vulguin continuar amb els ensenyaments professionals hauran de superar la prova d'accés corresponent.
-Per a la tramitació del trasllat de d'expedient el centre de destí ha de sol·licitar al centre d'origen l'expedient acadèmic disponible al GestIB.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

4. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES

4.1 Calendari

La Iniciació musical a infantil i el programa d'Iniciació als ensenyaments elementals inicien les seves activitats lectives el dia 12 de setembre de 2022. Els ensenyaments elementals de música inicien les seves activitats lectives el dia 19 de setembre de 2022. El curs finalitza el dia 23 de juny de 2022. Durant el mes de juny, una vegada finalitzades les audicions del tercer trimestre es continuarà realitzant l'activitat lectiva en l'horari de jornada intensiva; d'aquesta manera, es podran programar activitats artístiques (assajos, concerts i altres espectacles de final de curs) fins el dia 23 de juny de 2023.

Les proves d'accés als ensenyaments de música es convocaran, tant pels alumnes del centre com pels externs, durant el procés de presentació de sol·licituds de plaça escolar.

4.2 Horari

L'horari general del centre serà de les 8.30 a 17.30 hores.
Com a centre integrat, s'ha de tendir a la integració conjunta a l'horari de les hores dels ensenyaments elementals de música i les hores de classe d'educació primària.

Es podrà ampliar l'horari lectiu per a les classes de música, segons les necessitats de centre, a la franja horària de matí (de 7.30 a 8.30 hores).

4.3 Horari del professorat de les especialitats de música i de primària

El professorat s'incorporarà al centre el dia 1 de setembre de 2022 i ha de complir la jornada establerta en aquestes Instruccions fins a l'acabament de les seves tasques i, en tot cas, mai abans del 30 de juny de 2022.

Els dies del mes de setembre anteriors al començament de les activitats lectives i els dies del mes de juny posteriors a aquestes, es dedicaran a elaborar programacions, realització de les memòries finals, reunions de coordinació, elaboració de materials, i assistència a claustres, sota la coordinació del cap d'estudis d'ensenyaments de música.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

El professorat del centre complirà l'horari setmanal establert a les Instruccions sobre l'horari general del centre, dels alumnes i dels professors. El professorat de les especialitats ensenyaments de música impartirà els períodes lectius establerts en el punt I.2.6 dels Criteris per a la confecció d'unitats i de la quota de professorat.

4.4 Guàrdies

Per a cada període lectiu hi ha d'haver previst un mestre o un professor de guàrdia.

4.5 Control d'assistència de l'alumnat

El nombre de faltes injustificades que, per a cada assignatura dels ensenyaments musicals, impossibilitarà l'avaluació continuada de l'alumnat serà el següent:

a. Assignatures d'una sessió per setmana. 6 faltes injustificades durant tot el curs, seguides o aïllades.

b. Assignatures de dues sessions per setmana: 12 faltes injustificades durant tot el curs, seguides o aïllades.

Els resultats de l'aplicació d'aquestes sancions seran comunicades al consell escolar del centre. La comissió de coordinació pedagògica, oït l'equip docent de música, proposarà l'inici del procés substitutori d'avaluació previst al punt 5 d'aquestes instruccions.

El tutor/a de música ha de seguir el procés indicat en el protocol d'absentisme del centre, segons les Instruccions d'absentisme, i presentar mensualment les absències als caps d'estudis. El tutor/a de música comunicarà les absències als pares i mares mitjançant l'agenda escolar i comunicació telefònica. Totes les faltes quedaran registrades al Gestib.

La justificació d'una o més faltes d'assistència s'acceptarà exclusivament per raons de malaltia i, excepcionalment, per motius greus o de força major.

En tots aquests casos, serà obligatòria la justificació documental oficial

L'equip directiu del centre decidirà sobre l'acceptació dels justificants.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

En cas de malaltia greu i perllongada, i a la vista dels informes mèdics, el nombre de faltes d'assistència a classe serà il·limitat.

Una vegada superat el nombre màxim de faltes d'assistència injustificades a classe, alumne/a perdrà automàticament el dret a l'avaluació continuada. El cap d'estudis i el coordinador de l'equip docent de música traslladaran a la comissió de coordinació pedagògica tota la informació referida a alumne/a afectat.

El procediment substitutori d'avaluació de l'alumnat que, per acumulació de faltes d'assistència injustificades a classe, perdin el dret a l'avaluació continuada consistirà en un examen, davant un tribunal avaluador, dels continguts establerts a la programació didàctica de l'assignatura de la qual alumne/a va perdre el dret d'avaluació continuada.

En el moment de la sessió d'avaluació final, cada professor haurà de comunicar les qualificacions dels seus alumnes tant si són alumnes qualificats per avaluació continuada, com de l'alumnat qualificat pel procediment substitutori d'avaluació. El cap d'estudis d'ensenyaments de música fixarà la data de l'examen, que sempre correspondrà als terminis de les sessions ordinàries del centre.

4.6 Atenció a la diversitat

La informació sobre els recursos i els serveis per a l'atenció als alumnes es troba a la web del Servei d'Atenció a la Diversitat.

4.7 Equipaments

En cas de necessitar mobiliari, la direcció del centre els ha de sol·licitar, a través del formulari que trobarà a la pàgina web del Servei de Centres Educatius de la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres.

Pel que fa a les fotocopiadores, no està permesa la signatura de cap contracte de rènting o compra de fotocopiadores per part del centre fora de l'acord marc. Trobareu les instruccions a la pàgina web del Servei de Centres Educatius
Els equipaments específics de formació professional s'han de sol·licitar, també a través del GestIB, a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

La dotació d'equipament informàtic (pissarres digitals, pantalles interactives, ordinadors...) correspon a la DGPICE, les peticions s'han de tramitar d'acord amb les seves instruccions.

5. Avaluació

L'avaluació de l'alumnat s'ha d'adequar a l'establert a l'article 12 del Decret 23/2011 d'1 d'abril. Les qualificacions de les diverses assignatures s'expressaran d'1 a 10 sense decimals. Es considera que un alumne ha superat l'assignatura quan la seva qualificació és igual o superior a 5. Les qualificacions de les assignatures dels ensenyaments elementals de música quedaran reflectides al butlletí de qualificacions del Gestib.

Les sessions d'avaluació s'han de dur a terme, almenys, una vegada cada trimestre. L'horari de les sessions d'avaluació el fixaran els caps d'estudis i han de coincidir amb les programades per als ensenyaments obligatoris. Seran presidides pel coordinador o persona en qui delegui. El coordinador ha de lliurar una còpia de l'acta de cada sessió d'avaluació al cap d'estudis. Per poder dur degudament a terme les sessions d'avaluació es realitzaran prèviament les dobles tutories i les reunions de nivell necessàries, entre el professorat de música i el de primària.

Els professors/les professores hauran d'informar als pares, mares o tutors/es legals sobre el procés d'aprenentatge així com de la valoració del seu rendiment acadèmic.

Amb aquesta finalitat al començament del curs els professors/es comunicaran als pares/mares les hores que cada professor té reservades en el seu horari per atendre'ls.

El tutor/a, després de cada sessió d'avaluació, informarà als pares, mares o tutors/es legals de l'alumnat sobre el seu aprofitament acadèmic i la marxa del procés evolutiu. Aquesta comunicació es farà per escrit i inclourà, com a mínim, les qualificacions de les diverses assignatures i les orientacions necessàries per a la millora de l'aprenentatge de l'alumne.

Tots els exercicis, les proves i tota la documentació acadèmica que ofereixi elements informatius sobre el procés d'aprenentatge i rendiment acadèmic de l'alumnat, serà custodiat per l'equip docent dels ensenyaments elementals de música durant tres mesos després d'haver atorgat les qualificacions finals.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

El procediment de reclamacions de qualificacions s'adequarà a la normativa del centre i a l'establert per la normativa general de la Conselleria d'Educació i Formació Professional.

La promoció i el límit de permanència per cursar els ensenyaments elementals de música són els establerts als articles 13 i 14 del Decret 23/2011 d'1 d'abril. En cap cas la no superació dels ensenyaments elementals de música pot condicionar la permanència d'un curs més en el centre cursant ensenyaments obligatoris.

El centre ha d'adoptar les mesures adients d'organització que possibilitin la continuïtat dels dos tipus d'ensenyaments per aquells alumnes que promocionin amb una assignatura pendent i per aquells alumnes que promocionin en els ensenyaments obligatoris però no en els ensenyaments elementals de música o a l'inrevés.

El centre adoptarà les mesures oportunes per a l'adaptació del currículum a les necessitats de l'alumnat amb necessitats educatives especials. Aquestes mesures han de proporcionar una atenció adequada a cada alumne per tal que assoleixi els objectius dels ensenyaments elementals de música. En tot cas, aquestes adaptacions han de respectar els objectius educatius establers al Decret 23/2011 d'1 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum dels ensenyaments elementals de música.

5.1 Avaluació final

L'avaluació final de alumne/a s'ha de realitzar en el mes de juny. Al finalitzar aquesta avaluació s'emplenaran les actes d'avaluació final i s'introduiran a l'avaluació ordinària d'EEM al GestIB.

L'acta d'avaluació final ha de contenir la identificació del centre docent, el curs d'ensenyaments elementals, la llista nominal d'alumnes de cada curs ordenada alfabèticament, les qualificacions atorgades en cada assignatura i la decisió de promoció o d'obtenció del certificat d'ensenyaments elementals. Aquesta acta ha de ser signada per tot el professorat que imparteix docència als alumnes que hi figuren i ha de ser visada pel titular de la direcció del centre docent. Les qualificacions s'expressaran mitjançant l'escala numèrica d'1 a 10 sense decimals.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

5.2 Documents oficials d'avaluació

Els documents oficials d'avaluació són els que es mencionen a l'article 16 del Decret 23/2011 d'1 d'abril. Per a la seva elaboració serà d'aplicació l'establert a l'article 16 del Decret 23/2011 d'1 d'abril.

Les actes d'avaluació final han de ser custodiades pel centre que les ha de conservar de manera indefinida.

5.3 Destrucció de documentació i materials d'avaluació i ús d'imatges de l'alumnat

Al següent enllaç es poden trobar les instruccions sobre tractament de dades, documents i imatges.

6. Certificat dels ensenyaments elementals de música

D'acord amb l'article 15.1 del Decret 23/2011 d'1 d'abril, l'alumnat que hagi assolit els objectius en finalitzar els ensenyaments elementals de música ha de rebre el corresponent certificat acreditatiu d'haver cursat i superat els ensenyaments elementals de música en l'especialitat corresponent.

Per a l'expedició del certificat, els/les alumnes han de satisfer la taxa en vigor corresponent al certificat d'ensenyaments elementals de música.

La direcció de l'escola informarà les famílies de com fer el pagament del model 046.

Una vegada satisfetes les taxes, el centre expedirà el certificat acreditatiu de l'alumnat que hagin estat proposats a l'acta d'avaluació final de 4t curs d'ensenyaments elementals.

El certificat d'ensenyaments elementals de música s'expedirà seguint el model oficial.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

7. Reserva de places per a alumnes que volen cursar el PEI

Es realitzarà d'acord amb el que estableix el punt quart de l'annex 1 Instruccions generals per als centres educatius de la Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 16 de març de 2022 per la qual es despleguen determinats aspectes per al curs escolar 2022-2023 respecte als processos d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial a les Illes Balears

8. GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES

8.1 Gestió dels centres

8.1.1 Amb la finalitat de disposar de la informació necessària per elaborar les operacions estadístiques de dades i xifres del sistema educatiu i del sistema d'indicadors de les Illes Balears, tots els centres de les Illes Balears que imparteixen qualsevol tipus d'ensenyament reglat, han d'haver introduït a través de l'aplicació GestIB les dades sol·licitades per la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, en els terminis fixats en les Instruccions per als centres referides a la introducció de dades al GestIB.

8.1.2 En relació amb la gestió econòmica dels centres, els preus **màxims** que es poden aplicar a les aportacions dels alumnes per a activitats escolars són els següents:

- Educació infantil: 53 €.
- Educació primària: 38 €.

Aquestes aportacions tenen caràcter voluntari, d'acord amb l'article 88 de la Llei orgànica 2/2006.

Si de manera excepcional es generen al centre unes despeses que les aportacions màximes dels alumnes no poden compensar, els centres podran demanar-ne un increment a la Secretaria General, seguint el procediment dels apartats 6.3 i 6.5 de les Instruccions sobre la gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris. Per autoritzar aquest increment s'ha de tenir en compte el romanent existent corresponent a les famílies i el que disposa el centre per a despeses de

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

funcionament. S'entén per romanent de famílies el saldo de les aportacions per activitats escolars i del programa de finançament de material didàctic llibres i altres.

D'acord amb el punt 4 la disposició addicional vuitena de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38 de 17 de març), les famílies en risc social estaran exemptes del pagament d'aquestes aportacions. Els centres han de procurar facilitar als alumnes d'aquestes famílies el material escolar necessari per seguir l'activitat educativa.

Per acreditar aquest risc s'ha de presentar al centre, o bé la resolució administrativa de declaració de risc de l'òrgan competent en matèria d'actuacions de risc (consell insular respectiu o organisme autonòmic competent), o bé el conveni d'intervenció social i educatiu familiar entre la família del menor d'edat i els serveis socials del municipi.

8.2 Manteniment del centre i despeses de funcionament

Pel que fa a les actuacions de manteniment de les instal·lacions del centre i a les despeses de funcionament, la Conselleria d'Educació i Universitat establirà el corresponent conveni o acord de col·laboració amb els ajuntaments per tal de garantir l'atenció de les despeses derivades de la conservació, manteniment i vigilància dels edificis escolars en què se situen els centres públics integrats i el compliment de les responsabilitats que corresponguin a cada administració respecte de les obligacions anteriorment esmentades.

8.3 Personal d'administració i serveis

La dotació de l'Administració educativa per a personal d'administració i serveis es farà amb criteris semblants als dels centres d'educació secundària i proporcional al nombre d'unitats o alumnes d'educació secundària que s'escolaritzi.

8.4 Emergències, simulacres d'evacuació i accidents escolars i laborals

A la web del Servei de Centres Educatius podeu trobar la informació sobre les emergències, els accidents escolars. i els simulacres d'evacuació i els accidents laborals.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

8.5 Tractament de la salut als centres educatius

A la web del Servei d'Atenció a la Diversitat podeu trobar la informació sobre el Protocol de comunicació i atenció dels infants/joves amb problemes de salut crònics als centres educatius i el Protocol de primers auxilis i altres problemes de salut als centres educatius.

A la plana web de l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar podeu trobar dins de l'apartat "Benestar" indicacions de sobre com treballar l'educació afectivo sexual, i l'educació emocional, així com la guia i el Protocol d'actuació en cas de risc autolític. Dins de l'apartat "Diversitat sexual i de gènere", el Protocol d'acompanyament a l'alumnat Trans* de les Illes Balears i dins de l'apartat de "Convivència", el protocol de prevenció, detecció i intervenció en casos d'assetjament escolar

8.6 Programes de detecció i avaluació de necessitats i intervenció als centres d'educació infantil i primària

Els centres educatius amb la col·laboració dels Serveis d'Orientació Educativa han d'implementar al menys un programa relacionat amb la detecció i avaluació de necessitats i intervenció. Aquesta informació la podeu trobar en el punt 1 de l'apartat C de les instruccions dels serveis d'orientació educativa d'educació infantil i primària.

8.7 Activitats complementàries i extraescolars

Les instruccions sobre les activitats complementàries i extraescolars es troben a la web del Servei de Centres Educatius.

8.8 Serveis complementaris: transport escolar, escola matinera, menjador i cafeteries escolars

Els serveis complementaris de transport escolar, d'escola matinera, de menjador escolar i de cafeteries escolars es regeixen per les instruccions que figuren a la pàgina web del Servei de Comunitat Educativa.

8.9 Voluntariat

El voluntariat es regeix per la Llei 11/2019, de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears.

8.10 Tractament de dades, documents i imatges

S'ha de seguir el que es determina a les instruccions sobre el tractament de dades, documents i imatges. Els models s'adeqüen a la Llei orgànica 3/2018,

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.11 Ús de les instal·lacions dels centres educatius

La regulació de l'ús de les instal·lacions dels centres i les normes de seguretat corresponents es troben a la pàgina web del Servei de Centres Educatius.

8.12 Informació sindical

Els equips directius han de difondre la informació sindical que arribi als centres procedent dels sindicats representatius de l'ensenyament de les Illes Balears, segons l'article 8.2.a) de la Llei Orgànica 11/1985 de 2 d'agost, de llibertat sindical.

8.13 Tutorització del personal funcionari en pràctiques i interí

La informació sobre la tutorització dels funcionaris en pràctiques es troba a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent.

La informació sobre la tutorització dels funcionaris interins/personal laboral que accedeixen a la funció docent per primera vegada es troba a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent. En el següent enllaç trobareu també el document de model d'informe de tutorització del funcionari interí/personal laboral docent.

8.14 Alumnes universitaris i de conservatori superior en pràctiques

Els centres educatius poden acollir estudiants universitaris o de conservatori superior en pràctiques d'acord amb les tres convocatòries de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa (UIB, UNED i universitats sense conveni), publicades a la pàgina web de la DGPICE.

Els alumnes del Conservatori Superior de Música i Dansa de les Illes Balears que cursin l'especialitat de pedagogia del llenguatge i l'educació musical, podran realitzar les pràctiques en els centres integrats d'ensenyaments musicals. En aquest cas, les direccions dels centres han de facilitar, dins les possibilitats dels centres, la tasca als estudiants i la col·laboració amb els tutors corresponents.

La col·laboració entre els centres educatius i les universitats o conservatori superior, que ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants, s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament de les activitats docents dels centres educatius.

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55

8.15 Igualtat i Coeducació

Els centres educatius han d'adoptar com a principis orientadors del PEC i dels diferents plans de centre (POAP, CC, Pla de Convivència, ROF, etc.) la igualtat real entre dones i homes, el reconeixement de la diversitat sexual i de gènere, la prevenció de la violència masclista i la prevenció de la violència i assetjament LGTBI-fòbic, en aplicació de la Llei 11/2016, de 28 de juliol i la Llei 8/2016 de 30 maig, i del Pla de Coeducació de les Illes Balears (2019-2022)

Els equips directius han d'assegurar la realització d'un diagnòstic inicial del tractament de la igualtat al centre, i si escau, iniciar accions encaminades a garantir la igualtat real i efectiva entre dones i homes. El Departament d'Inspecció Educativa vetllarà pel compliment i aplicació dels principis i valors legals destinats a fomentar la igualtat real entre dones i homes.

8.16 Avaluació de competències professionals del personal de serveis generals que ocupa lloc de treball en el centre educatiu

Els secretaris dels centres han d'avaluar el personal de serveis generals que ocupa un lloc de treball en el centre, com ara el personal de secretaria/administració, auxiliar tècnic educatiu, de neteja i de fisioteràpia.

Aquesta avaluació es duu a terme anualment mitjançant la tècnica 360º.

Els qüestionaris amb el nom de les persones que s'han d'avaluar es rebran a través del GESTIB i s' informarà del termini per realitzar l'avaluació.

Una vegada finalitzada la fase d'emplenament dels qüestionaris, es rebran, també a través del GESTIB, els informes d'avaluació del personal del centre i s'hauran de comunicar els resultats mitjançant una entrevista personal, consensuar un pla de millora i informar a la Direcció General de Funció Pública i Administracions Públiques de les necessitats formatives proposades per a la millora competencial.

Es pot consultar tota la informació sobre aquest sistema d'avaluació 360º a la microsite: https://www.caib.es/sites/avaluacio360/ca/inici/?campa=yes

Es poden plantejar dubtes i sol·licitar més informació al correu: avaluacio360@caib.es

C/ del Ter, 16. 07009. Palma. Tel. 971 17 77 55