

## C1 - Sol·licitud d'autorització prèvia per a la contractació de mitjans de cobrament (centres docents públics no universitaris)

**DESTINACIÓ:** Unitat de Gestió Econòmica de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Formació Professional<sup>1</sup>.

**OBJECTE DE LA SOL·LICITUD:** autorització prèvia per a la contractació d'un mitjà de cobrament<sup>2</sup>.

### SOL·LICITANT:

Nom i llinatges:

amb DNI o NIE:

i càrrec:  (BOIB, núm  data

En representació del centre docent públic<sup>3</sup>

amb NIF:

### EXPÒS:

1. Que el centre necessita contractar el mitjà de cobrament següent (*seleccionau un dels següents mitjans*):

Servei de gestió d'abonaments de tercers de CaixaBank, SA.

Terminal de punt de venda (TPV).

Altres (s'ha d'especificar el tipus de mitjà):



2. En el cas que el servei contractat sigui un terminal de punt de venda (TPV), el tipus de TPV que es vol contractar és (*seleccionau l'opció correcta*):

TPV físic (o datàfon). Tipus:

TPV fix: està connectat a una xarxa local.

TPV sense cables: permet certa mobilitat, es necessita una xarxa Wi-Fi.

TPV portàtil: amb targeta SIM integrada per acceptar pagaments en qualsevol lloc.

TPV mòbil: associat a un Smartphone.

TPV virtual, que permet fer pagaments en línia a través d'una pàgina web.

3. Que els motius pels quals s'ha de contractar el servei són els següents:


4. Que el volum d'ingressos anual aproximat que es preveu cobrar mitjançant aquest mitjà és de  euros.

5. Que els ingressos associats es rebran al compte bancari amb IBAN

6. Que l'entitat financera que prestarà el servei serà  <sup>4</sup>

7. Que el cost del servei que es vol contractar serà:

En el cas de que es tracti del Servei de gestió d'abonaments de tercers de CaixaBank, SA, d'acord amb l'oferta presentada per l'entitat financera el 20 d'abril de 2022, el cost del servei serà el següent:

<i>Concepte</i>	<i>Cost</i>
Pagament mitjançant targeta financera emesa per CaixaBank, SA	Gratuït
Pagament mitjançant targeta financera emesa per una altra entitat financera	Targeta de dèbit: 0,07 € per operació Targeta de crèdit: 0,30% per operació

En el cas que el mitjà a contractar sigui un terminal de punt de venda o un altre tipus de mitjà de cobrament (*emplenau segons correspongui*):

<i>Concepte</i>	<i>Cost</i>
Tarifa d'alta o d'instal·lació	<input type="text"/> Euros
Tarifa de manteniment ( <u>indica si és un cost anual o mensual</u> )	<input type="text"/> Euros
Terminal inactiu (comissió per no usar el terminal, en cas de datàfons)	<input type="text"/> Euros
Tarifa d'operativitat (comissió per cada transacció, que pot variar en funció del tipus de targeta amb la qual es faci el pagament) ( <u>indica si és un % o un import en euros per operació</u> )	<input type="text"/>
Pèrdua o deteriorament del terminal (en el cas de datàfons)	<input type="text"/> Euros
Altres costos associats (especifiqueu quins:) <input type="text"/>	<input type="text"/> Euros

## SOL·LICIT:

1. Autorització prèvia per a la contractació de

5

amb l'entitat financera

### Documentació que s'adjunta:

1. Oferta del servei de l'entitat financera (no és necessari en el cas del Servei de gestió d'abonaments de tercers de CaixaBank, SA).

Data:

(rúbrica del representant del centre docent)

Vist i plau

El secretari o la secretària general de la Conselleria d'Educació i Formació Professional

### INSTRUCCIONS

1. La contractació de mitjans de cobrament diferents a l'efectiu, el xec o la transferència bancària requereix el vistiplau del secretari o secretària general de la Conselleria d'Educació i Formació Professional i l'autorització prèvia de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni. Els centres enviaran les sol·licituds a la Conselleria d'Educació i Formació Professional i, una vegada donat el vistiplau, la Conselleria d'Educació i Formació Professional trametrà la sol·licitud a la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni.
2. Els centres docents públics no universitaris podran demanar oferta a les entitats adjudicatàries del contracte marc de tresoreria vigent que considerin adient, en funció de les seves necessitats, i d'acord amb la normativa aplicable sobre contractes del sector públic que els hi sigui aplicable.
  3. Denominació del centre docent públic.
4. Ha de ser una de les entitats adjudicatàries del contracte marc de tresoreria vigent ([http://www.caib.es/sites/deute/ca/informacio\\_contracte/](http://www.caib.es/sites/deute/ca/informacio_contracte/)).
5. Indica el tipus de mitjà de cobrament que es vol contractar, i en el cas de TPV físics, la quantitat de terminals per a les quals se sol·licita autorització.