

Instruccions per regular la fisioteràpia educativa als centres públics sostinguts amb fons públics el curs 2023-2024



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITATS
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PRIMERA INFÀNCIA I
ATENCIÓ DIVERSITAT

Instrucció 49/2023, de 17 d'agost, de la directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat per regular la fisioteràpia educativa als centres públics sostinguts amb fons públics durant el curs 2023-2024

INTRODUCCIÓ

Els centres educatius públics de les Illes Balears disposen del servei de fisioteràpia educativa per atendre l'alumnat a l'etapa d'educació obligatòria, que necessita mesures intensives de suport educatiu derivades de diversitat funcional motriu.

El servei de fisioteràpia educativa aporta una intervenció especialitzada que pretén afavorir el desenvolupament neuromotor i global de l'alumnat. El seu objectiu principal és afavorir l'accés al currículum escolar de l'alumnat amb discapacitat motriu, en un context inclusiu, garantint a cada un el seu màxim potencial de desenvolupament.

La fisioteràpia educativa és un servei complementari al servei de fisioteràpia clínica o sanitària. Les intervencions que duen a terme els fisioterapeutes als centres educatius van dirigides a l'entorn escolar i, per tant, no substitueixen, en cap cas, les prescrites pels facultatius mèdics (metge rehabilitador, neuròleg, etc.) al seu propi servei de fisioteràpia que, en l'àmbit sanitari, tenen relació amb aquests pacients.

La conselleria d'Educació i Universitats vol garantir que els centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears desenvolupin un model inclusiu per fer efectives l'equitat i la igualtat d'oportunitats i, a més, promoure el progrés en els processos d'ensenyament i aprenentatge de tot l'alumnat.

La finalitat de l'educació inclusiva és garantir la igualtat d'oportunitats, l'eliminació de les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat des d'un model coeducatiu i dins entorns segurs, saludables i sostenibles.

1. MARC NORMATIU

La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix a l'article 71 que les Administracions Educatives han de disposar dels mitjans necessaris perquè tot l'alumnat assoleixi el màxim de desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius que estableix en caràcter general aquesta Llei.

La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, indica que l'accessibilitat universal, l'equitat, la igualtat de drets i d'oportunitats i la cohesió social i cultural dins el marc de la inclusió educativa de tot l'alumnat esdevé un principi general, pedagògic i organitzatiu.

La Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i de l'adolescència de les Illes Balears, estableix a l'article 37 que les persones menors d'edat amb diversitat funcional tenen dret a gaudir d'un sistema d'educació inclusiu, amb accés a l'educació obligatòria i no obligatòria amb mateixes condicions que els altres membres de la comunitat; sense exclusió per raó de diversitat funcional, i amb els ajuts i els suports necessaris per fer possible l'accés i potenciar el seu màxim desenvolupament acadèmic, personal i social.

El Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.

El Decret 35/2014, d'1 d'agost, mitjançant el qual es regulen la jornada i els horaris generals i especials del personal funcionari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El Decret 16/2016, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret pel qual es regulen les indemnitzacions per raó del servei del personal de l'Administració autonòmica de les Illes Balears.

El Decret 21/2019, de 2 d'agost de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2019, de 2 de juliol, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de les administracions de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

L'Acord del Consell de Govern de 27 de maig de 2011 pel qual es corregeixen les errades del Decret 39/2011, de 29 d'abril.

L'Acord de Consell de Govern, de 9 de desembre de 2016, pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis Generals de 5 de desembre de 2016 relatiu al calendari de recuperació de drets perduts del personal funcionari d'aquest àmbit.

2. DESTINATARIS

Alumnat escolaritzat en centres públics de les Illes Balears que necessita mesures intensives de suport educatiu associades a discapacitat motriu o física, independentment que siguin usuaris o no del servei de fisioteràpia en l'àmbit sanitari o clínic.

Requisits de l'alumne:

- a) Estar matriculat en un centre de titularitat pública i ha de constar al GestIB el curs 2023-2024.
- b) Escolaritzat a 2n cicle de l'etapa d'educació infantil (de 3 a 6 anys)
- c) Escolaritzat a educació bàsica obligatori (de 6 a 16 anys)
- d) Escolaritzat a la Unitat Educativa amb currículum propi en centres ordinaris (UEECO) fins als 20 anys (es regeix pels criteris d'avaluació de secundària)

Una sol·licitud per a cada alumne NEE que necessiti per primera vegada suport de la figura professional de la fisioteràpia educativa.

Les sol·licituds per a la tramitació per incorporar-se al servei de fisioteràpia educativa es poden sol·licitar fins el 31 de desembre de 2023.

Excepcions: sol·licituds que es poden fer durant tot el curs escolar:

- Alumnat nouvingut
- Alumnat que canvia de centre o de modalitat d'escolarització
- Canvi de salut sobrevingut (patologia neurològica adquirida sobtadament per accident o malaltia.

El tercer trimestre del curs 2023-24 es poden fer noves sol·licituds per tal de valorar si és adient rebre el servei de fisioteràpia educativa el proper curs 2024-25.

Mentre l'alumne estigui d'alta en el servei de fisioteràpia educativa i continuï matriculat al mateix centre educatiu, no s'ha de fer una nova sol·licitud.

En cas que un alumne canviï de centre, cal donar-lo de baixa i informar al SAD a fi que quedi constància on està escolaritzat l'alumne. El nou centre realitzarà la sol·licitud, ara bé, no serà necessari una nova valoració.

Si l'alumne canvia de centre educatiu i no és dona de baixa, el centre el donarà de baixa i informarà al SAD. El nou centre farà la sol·licitud perquè quedi constància que està escolaritzat al seu centre, però no és necessari fer una nova valoració.

3. TRAMITACIÓ AL GESTIB

https://intranet.caib.es/sites/diversitat/ca/servei_fisio/archivopub.do?ctrl=MCRST12626ZI435845&id=435845

NOVETAT:

Per poder començar el servei de Fisioteràpia Educativa, el servei d'Atenció a la Diversitat ha d'haver autoritzat la sol·licitud al GestIB.

4. FUNCIONS DEL O DE LA FISIOTERAPEUTA EDUCATIVA

Realitzar la valoració de l'alumnat amb NEE derivades de diversitat funcional motriu, o susceptible de tenir-les, a partir de l'observació de l'alumne en les diferents activitats i rutines del centre educatiu.

La necessitat o no de suport i la intensitat del mateix vendrà determinat per eines de valoració que estableixen un perfil funcional de l'alumne a l'entorn escolar i la recollida d'informació sobre les seves capacitats, barreres i facilitadors en quant a les rutines en el centre educatiu.

En termes generals es farà una recollida d'informació sobre sedestació/control postural, capacitat comunicativa, autonomia en les desplaçaments, transferències, autonomia motriu en les AVD (vestit, higiene, alimentació) patis i sortides.

Elaborar un pla d'actuació a partir de les valoracions i observacions fetes amb col·laboració de l'equip educatiu, marcant uns objectius funcionals , fent un seguiment de la consecució d'aquests objectius per poder ajustar la intervenció.

Analitzar l'entorn per a detectar les barreres amb les que es pot trobat l'alumnat . Aquestes barreres poden ser físiques, d'aprenentatge, actitudinals i socials.

Adaptar i/o modificar espais i mobiliari, buscant elements d'accessibilitat.

Capacitar/ entrenar a l'alumnat amb diversitat funcional motriu en les transferències i desplaçaments dins l'aula i als diferents espais del centre educatiu.

Fomentar la participació en el procés d'aprenentatge amb l'objectiu de minimitzar l'impacta de la discapacitat per facilitar les activitats que es realitzin.

Treballar en cooperació amb el mestres per a les activitats funcionals que permeten o milloren el seu procés d'aprenentatge.

Proposta d'adquisició de material ortoprotèsic gestionat a través del SAD.

Assessorament a l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge sobre la situació motriu de l'alumnat per a aprofitar els seus moviments funcionals per tal de donar més independència a l'alumne/a de cara a les activitats realitzades en el context escolar , així com el posicionament adequat en cada activitat.

Participar en l'elaboració de documents, com informes NESE, informes per serveis externs, seguiment de necessitats de suport.

Participar, juntament amb l'equip educatiu, en les reunions amb les famílies de cara a l'observació, planificació i seguiment de les necessitats i participació de l'alumnat a l'escola. Aquestes reunions també es poden convocar per demanda de les famílies.

Orientar la família, conjuntament amb altres professionals, amb relació als suports i recursos de la zona que pugui necessitar i siguin un suport en el desenvolupament de l'alumnat i en la seva participació a la comunitat.

Coordinar-se i treballar en xarxa amb els altres professionals de les diferents UVAIS i d'altres serveis externs al sistema educatiu (serveis mèdics, hospitalaris i ortopèdics, SEDIAP, serveis esportius i recreatius, etc.) per tal de donar una atenció integral i multidisciplinària a l'alumnat.

5. PERFIL I METODOLOGIA DE LA FIGURA PROFESSIONAL DE LA FISIOTERÀPIA EDUCATIVA

La figura professional de la fisioteràpia educativa forma part de l'equip d'orientació de cada centre. Intervé directament amb l'alumnat NEE derivat de diversitat funcional motriu i té com a objectiu facilitar el seu procés d'aprenentatge.

Les intervencions de la figura professional de la fisioteràpia educativa ha de promoure la màxima inclusió i participació a l'entorn educatiu de l'alumnat que atén. L'objectiu és que l'infant estigui amb el seu grup classe amb el suport de la figura professional de la fisioteràpia educativa, que participa en el seu procés d'aprenentatge.

El fisioterapeuta intervé directament sobre l'entorn real. L'aula ordinària o un entorn natural, ha de ser sempre l'espai de la seva intervenció.

Les seves intervencions molt més enllà de la individualitzada (directa), es una intervenció de cooperació dins de l'aula, claus pel model inclusiu.

Aquesta perspectiva reconstrueix la visió de l'escola com a un espai de benvinguda i participació per a tot l'alumnat, que estableix els fonaments sobre els quals s'edifiquen els pilars de bones pràctiques en educació inclusiva.

6. FINALITZACIÓ DEL SERVEI DE FISIOTERÀPIA EDUCATIVA

El fisioterapeuta és el responsable de la finalització del suport de fisioteràpia educativa, per tant, ha de comunicar a l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge quan un usuari es pot donar de baixa, quan s'augmenta o es redueix el temps d'atenció que necessita o quan es modifica l'horari d'intervenció.

Així mateix, ha de tenir una reunió amb la família, en què ha d'exposar la proposta d'alta o reducció de temps d'atenció a l'alumne.

Una vegada el o la fisioterapeuta s'hagi reunit amb l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge corresponent i amb la família, ha de donar l'alumne en

qüestió de baixa del servei o n'ha d'augmentar o disminuir les hores d'intervenció proposades.

En finalitzar el servei, el o la fisioterapeuta ha d'elaborar l'informe corresponent, que s'ha d'incloure en l'expedient escolar. Ha d'informar a l'equip directiu i al servei d'Atenció a la Diversitat

L'orientador o orientadora ha de penjar al GestIB l'informe de baixa del servei de fisioteràpia educativa de l'alumne i des del SAD es donarà de baixa al GestIB.

7. PLANIFICACIÓ I HORARI DE LA FIGURA PROFESSIONAL DE LA FISIOTERÀPIA EDUCATIVA PER AL CURS 2023-2024

La jornada de treball del personal de fisioterapeuta educativa és de 35 h setmanals, de dilluns a divendres, de les 8.00 a les 15.00 h, encara que aquest horari es pot flexibilitzar entre les 8h i les 16,30h. El o la fisioterapeuta ha de fixar a l'entrada i sortida de la seva jornada laboral i també cada vegada que canvia de centre de treball a través del GestIB i també ha de justificar les absències durant la jornada.

És responsabilitat de la direcció dels centres educatius el marcatge dels fisioterapeutes als seus centres corresponents.

L'horari del fisioterapeuta educatiu s'ha d'adequar al model proposat pel servei d'Atenció a la Diversitat, que ha d'incloure els centres educatius i l'atenció de l'alumnat que rep el seu suport dins l'horari lectiu, les hores no lectives i els desplaçaments entre centres.

El mes de juny el o la fisioterapeuta ha d'elaborar un esborrany de l'horari pel proper curs, tenint en compte l'alumnat que ha de continuar fent ús del servei, els que s'hi donen d'alta, els que canvien de centre educatiu i les previsions que des del SAD es faran arribar als fisioterapeutes a principi de juny.

Totes les intervencions aplicades directament a l'alumnat, s'han de dur a terme durant l'horari lectiu del centre escolar.

Quan l'alumnat que rep el servei de fisioteràpia educativa no assisteix a l'escola, el o la fisioterapeuta seguint els principis del Disseny Universal d'Aprenentatge (DUA) participarà en tot el procés d'ensenyament-aprenentatge que s'hagi de desenvolupar a l'aula i al centre, amb l'objectiu que tot l'alumnat pugui beneficiar-se.

També pot realitzar valoracions (previ avís al centre) d'altres alumnes que estan pendent de d'aquestes.

En cas que es prevegi una absència perllongada, es comunicarà al SAD per si es necessari fer un canvi d'horari per donar resposta a altres necessitats d'alumnat als centres on intervenen.

La preparació i redacció de la documentació que el fisioterapeuta ha d'elaborar durant el curs escolar, les reunions de coordinació amb tutors al centre o amb l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge, l'atenció a les famílies, les recomanacions i pautes de l'alumnat que necessita ser supervisats, els claustres, etc., s'han de fer en horari no lectiu, en el centre on comenci o acabi la jornada laboral, segons estableix el seu l'horari.

A vegades per la seva casuística no és possible fer les reunions presencials, per això es podran fer online.

Una vegada l'horari sigui aprovat pel servei d'Atenció a la Diversitat, el o la fisioterapeuta n'ha d'entregar una còpia a l'equip directiu de cada centre, que l'ha d'incloure al GestIB.

Aquest horari s'ha de lliurar a l'equip directiu la primera quinzena de setembre.

Per gestionar el full d'indemnitzacions per raó de servei, s'ha d'enviar el full original, a la unitat de gestió econòmica (UGE) . Es pot enviar des de qualsevol registre de la Comunitat Autònoma, per correu ordinari, presencialment a la conselleria d'Educació i Universitats o a qualsevol centre educatiu on prestin el servei.

Les absències, si es produeixin, s'han de notificar als centres educatius que correspongui segons els dies de l'absència, amb còpia al servei d'Atenció a la Diversitat.

En relació a les vacances, d'acord amb la normativa, si es preveu el tancament de les instal·lacions degut a la inactivitat estacional de determinats serveis públics, els períodes de gaudir de les vacances coincidiran amb la franja temporal de tancament. Per això, els fisioterapeutes educatius disposaran de les vacances durant el mes d'agost.

S'ha de tenir en compte que els dies laborables hi ha d'haver un fitxatge o un permís anotat. Amb independència del calendari de dies lectius del centre els fisioterapeutes dels centres públics docents tenen els mateixos dies lliures computables que la resta de personal al servei de l'administració de la CAIB i els dies laborables venen determinats pel calendari laboral.

https://www.caib.es/sites/calendarilaboral/ca/aa0_2023/

No es poden identificar dins un àmbit normatiu dies no lectius amb dies no laborables o lliures en el cas del personal no docent. En el cas dels dies de lliure disposició o de festius a un dels centres, s'ha de prestar servei als centres que romanen oberts.

Els dies d'assumpes propis es gaudiran en període no lectiu dels alumnes.

Es pot consultar tota la normativa sobre permisos, llicències i jornada al manual en línia:

https://www.caib.es/sites/permisosivacances/ca/pagina_dinici-58537/?campa=yes).

Palma 28 d'agost de 2023

La directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat

Neus Riera Estarellas

