

**INSTRUCCIONS PER A LA DETECCIÓ, NOTIFICACIÓ I INTERVENCIÓ EN
SITUACIONS DE MALTRACTAMENT A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA
EN L'ÀMBIT EDUCATIU**



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITATS
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PRIMERA INFÀNCIA I
ATENCIÓ DIVERSITAT

Palma, 29 d'agost de 2023

ÍNDEX

ANTECEDENTS.....	3
1. OBJECTE.....	5
2. ÀMBIT.....	6
3. FASES.....	6
3.1. PREVENCIÓ.....	6
3.2. DETECCIÓ DE CASOS DE MALTRACTAMENT I NECESSITAT D'AUXILI IMMEDIAT.....	7
3.3. NOTIFICACIÓ.....	7
3.4. SUPORT A LA VALORACIÓ DEL CAS.....	9
3.5. SEGUIMENT I INTERVENCIÓ.....	10
4. SUGGERIMENTS I QUEIXES.....	11
5. NOTIFICACIÓ DE LA INSTRUCCIÓ.....	11
ANNEX 1. CIRCUIT/RESUM.....	12
ANNEX 2. RECURSOS ESTATALS I AUTONÒMICS.....	13

Instrucció 44/2023, de 4 d'agost, de la directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat per a la detecció, notificació i intervenció en situacions de maltractament a la infància i l'adolescència als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears

ANTECEDENTS

1. La Llei Orgànica d'Educació 2/2006, de 3 de maig, d'educació modificada per la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, en l'art. 124 apartat 5, estableix "Les Administracions educatives regularan els protocols d'actuació enfront d'indis de d'assetjament escolar, ciberassetjament, assetjament sexual, violència de gènere i qualsevol altra manifestació de violència[,,]". Les directores, directors o titulars de centres educatius es responsabilitzaran que la comunitat educativa estigui informada dels protocols d'actuació existents així com de l'execució i el seguiment de les actuacions previstes en aquests. En tot cas hauran de garantir-se els drets de les persones afectades".
2. La Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, modificada per les lleis 8/2015, de 22 de juliol, i 26/2015, de 28 de juliol, estableix en l'art. 13 que "tota persona o autoritat, i especialment aquells que per la seva professió o funció, detectin una situació de maltractament, de risc o de possible desamparament d'un menor, ho han de comunicar a l'autoritat o als seus agents més pròxims [,,]". Així mateix, l'art. 14 diu que "les autoritats i serveis públics tenen obligació de prestar l'atenció immediata que requereixi qualsevol menor, d'actuar [,,] i de posar els fets en coneixement dels representants legals del menor o, quan sigui necessari, del Ministeri Fiscal".
3. La Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència estableix en l'art. 16 un deure de comunicació qualificat a aquelles persones que per raó del seu càrrec, professió, ofici o activitat, tinguin encomanada l'assistència, la cura, l'ensenyament o la protecció de nens, nenes o adolescents i, en l'exercici d'aquestes, hagin tingut coneixement d'una situació de violència exercida sobre aquests. En tot cas, es consideren inclosos en aquest supòsit el personal qualificat dels centres escolars. En aquest sentit, quan les persones a les quals es refereix l'apartat anterior tinguessin coneixement o advertissin indis de l'existència d'una possible situació de violència d'una persona menor d'edat, hauran de comunicar-ho de manera immediata als serveis socials competents. A més, quan d'aquesta violència pogués resultar que la salut o la seguretat del nen, nena o adolescent es trobés amenaçada, hauran de comunicar-lo de manera immediata a les Forces i Cossos de Seguretat i/o al Ministeri Fiscal.

Quan les persones a les quals es refereix l'apartat 1 adverteixin una possible infracció de la normativa sobre protecció de dades personals d'una persona menor d'edat, hauran de comunicar-ho de manera immediata a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

En tot cas, aquest personal qualificat haurà de prestar a la víctima l'atenció immediata que precisi, facilitar tota la informació de què disposin, així com prestar la seva màxima col·laboració a les autoritats competents.

A aquest efecte, les administracions públiques competents establiran mecanismes adequats per a la comunicació de sospita de casos de persones menors d'edat víctimes de violència.

4. D'altra banda, la Llei Orgànica 8/2021, en el capítol IV desenvolupa mesures de prevenció i detecció primerenca de la violència en els centres educatius, la regulació que proposa completa el marc establert a l'art. 124 de la LOE. L'art. 34 estableix la necessitat de protocols d'actuació davant indicis d'abús i maltractament, entre altres situacions de violència.

5. La Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, estableix en l'art. 40.3 que "Les persones titulars i el personal dels centres docents, sens perjudici del que disposa la legislació processal penal, estan obligats a posar en coneixement de les entitats públiques competents en matèria de protecció de menors d'edat, de l'autoritat judicial o del Ministeri Fiscal, els fets que puguin suposar l'existència de situacions d'absentisme escolar, de desprotecció o d'indici de maltractament de persones menors d'edat, i també a col·laborar-hi per evitar i resoldre aquestes situacions en interès de les persones menors d'edat". Per a això, atès l'art. 35 d'aquesta llei, si es detecten les situacions esmentades, s'han de notificar al Registre Unificat de Maltractament Infantil.

L'article 78.2 de dita Llei estableix que «en compliment de les actuacions de prevenció, atenció, protecció i inserció de persones menors d'edat, totes les administracions estan obligades a: a) Col·laborar i treballar en la detecció i la comunicació de les situacions de vulnerabilitat social, situacions de risc i de desemparament de persones menors d'edat, en la investigació corresponent i en la intervenció amb el recurs adient. Aquesta col·laboració es requereix especialment entre el personal dels àmbits de la sanitat, l'educació i els serveis socials, locals, insulars i autonòmics [...] b) Oferir la informació mútua i les dades requerides que afectin les persones menors d'edat en l'àmbit d'actuació corresponent, sempre que sigui necessari per l'exercici de les competències respectives, en el marc de la legislació de protecció de dades.

6. En el marc de la col·laboració interadministrativa per a l'atenció als drets de la infància i l'adolescència es van signar el Protocol de col·laboració entre la Conselleria d'Interior i la Conselleria d'Educació i Cultura per a la implantació del Programa de Policia Tutor en els municipis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el 27 de març de 2008, que té com objecte l'establiment de coordinació i actuació entre els agents de la policia tutors i els centres educatius públics de les Illes Balears, i la Proposta de resolució i Resolució del conseller d'Administracions Públiques de 19 de març de 2015 per la qual s'aprova el Manual tècnic d'implantació de programes de policia tutor en els municipis de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 19 de març).

7. També, cal tenir en consideració l'Acord de 25 de novembre de 2016 de coordinació entre la Conselleria d'Educació i la Fiscalia Delegada de Menors de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent INSTRUCCIÓ

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta Instrucció és posar a l'abast dels centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears, i dels professionals que hi desenvolupen les seves funcions, pautes d'actuació davant situacions de maltractament infantil.

Aquestes pautes estan emmarcades en la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció de la Infància i de l'Adolescència, [Protocol marc interdisciplinari d'actuacions en casos de maltractament infantil a les Illes Balears](#) i a la [Guia per a la detecció i notificació del maltractament infantil, actuacions davant el maltractament des de l'àmbit educatiu](#) disponible a [Protocol Marc Interdisciplinari d'actuacions a les Illes Balears. Presentació i objectius](#)

Aquesta instrucció es dicta amb la intenció de regular les actuacions que el personal docent i no docent del centre educatiu ha de dur a terme des del moment en què es tenen sospites o certeses d'una possible situació de maltractament infantil d'un alumne/una alumna. El personal docent i no docent dels centres educatius té l'obligació de comunicar als organismes competents les situacions de maltractament ocorregudes o conegudes als centres i que afectin a l'alumnat menor d'edat, tal i com s'estableix a la normativa vigent.

S'entén per *maltractament infantil* l'acció, omissió o tracte negligent, no accidental, que priva l'infant o l'adolescent dels seus drets i del seu benestar, que amenaça o interfereix el seu ordenat desenvolupament físic, psíquic o social, i els autors del qual poden ser persones, institucions o la mateixa societat.

En els casos de possibles situacions d'abús sexual i explotació infantil, cal seguir el procediment marcat pel [Protocol d'actuació en casos d'abús sexual infantil i explotació sexual infantil a les Illes Balears](#).

2. ÀMBIT

Aquesta instrucció s'ha d'aplicar als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears.

3. FASES

3.1. Prevenció

Els/les professionals dels centres educatius han d'establir el conjunt d'actuacions educatives preventives en matèria de maltractament infantil que afavoreixin la generació d'entorns segurs i l'eliminació de barreres per a la participació activa de tots els agents implicats de la comunitat educativa.

Per tant, s'han d'oferir actuacions, estratègies i recursos que els centres educatius poden adaptar segons la seva realitat i necessitats específiques que facin referència a:

- Impulsar i implementar programes de prevenció (educació emocional, absentisme, educació afectiva i sexual, etc.).
- Formació dels professionals en matèria de prevenció, detecció precoç i protecció dels infants i adolescents.
- Orientació a les famílies cap a pautes educatives i de coneixement i acceptació del propi infant. Així com també capacitació per saber afrontar els problemes i conflictes en la relació amb els seus fills/es. Mitjançant reunions amb famílies, xerrades orientatives, programa d'habilitats parentals, escola de pares, entre altres.
- Promoure la intervenció sociocomunitària (treball en xarxa), treball multidisciplinar ben coordinat entre el centre educatiu, la família i els diferents professionals que atenen els menors d'edat des d'altres àmbits com el personal sanitari, de serveis socials, etc.
- Promoure actituds relacionals positives entre els professionals del centre educatiu i l'alumnat per evitar situacions no desitjables i garantir el benestar i la seguretat de l'alumnat, així com el personal docent i no docent. Cal mencionar, que els docents/les docents així com altres professionals del centre educatiu, en la seva intervenció diària amb els/les menors d'edat i les seves famílies, exerceixen models educatius de bon tracte.

Aquestes actuacions s'han de contemplar en els diferents documents de centre: el projecte educatiu de centre, el pla d'atenció a la diversitat, el pla de convivència i el pla d'acció tutorial.

3.2. Detecció de casos de maltractament i necessitat d'auxili immediat

3.2.1. Detecció

La detecció és la primera condició per poder intervenir en els casos de maltractament infantil i adolescent i així poder oferir ajuda a l'infant o l'adolescent i la seva família.

Detectar significa reconèixer o identificar l'existència d'una possible situació de maltractament o d'una situació de risc per a l'infant i l'adolescent.

La detecció ha de ser tan precoç com sigui possible per evitar conseqüències més greus per a l'infant o l'adolescent i per incrementar les possibilitats d'èxit de la intervenció, tractar les seqüeles i evitar la reiteració.

Per identificar i detectar possibles situacions de risc, així com per graduar-les en lleu/moderat o greu/urgent, s'ha de seguir el que estableix la [Guia per a la detecció i notificació del maltractament infantil a l'àmbit educatiu](#) (pàg. 38-51)

3.2.2. Auxili immediat

Si hi ha lesions o altres evidències que s'ha produït una agressió física o un abús sexual, la direcció del centre educatiu (o la persona en qui delegui) ha de seguir les passes següents:

- 1r. Posar-se en contacte amb el policia tutor o les FCSE (Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat).
- 2n. Avisar el Servei d'atenció Mèdica Urgent (061) per informar de la situació i seguir les indicacions i mesures que corresponguin.
- 3r. Acompanyar el/la menor en el seu trasllat al centre de salut o centre hospitalari amb transport sanitari. Si no s'ha fet amb anterioritat, s'ha de comunicar a la família l'actuació realitzada. En cas de sospites que l'hagi produït un membre de la família, s'ha de valorar a qui i com se li notifica, amb suport, si és necessari, de professionals externs.
- 4t. Notificar la situació d'acord amb el procediment establert en l'apartat següent.

3.3. Notificació

Tota persona o autoritat, especialment aquelles que per la seva professió, ofici o activitat detectin una situació de risc o possible desemparament d'una persona menor d'edat, ho comunicaran a l'autoritat o els seus agents més pròxims, sense

perjudici de prestar-li l'auxili immediat que precisi. (art. 259 de la Llei d'enjudiciament criminal; art. 450 del Codi penal; art. 16 de la LOPIVI, i els art. 8.3 i 95 de la Llei 9/2019).

Per tant, davant la sospita o la certesa d'un cas de maltractament infantil, el personal dels centres educatius o de serveis externs o complementaris que hi estiguin relacionats han de notificar el cas mitjançant l'aplicació RUMI i lliurar una còpia del document generat a la direcció del centre. La notificació l'ha de fer la persona que ha detectat el cas, la qual pot comptar amb l'assessorament del servei d'orientació (PTSC/OE).

A l'hora de notificar una presumpta situació de maltractament s'ha de notificar tenint en compte els aspectes següents:

- S'ha de fer des del respecte a la confidencialitat de les dades i sense perdre mai de vista l'interès superior del menor.
- Per notificar no és necessari tenir una certesa absoluta, és suficient tenir-ne una sospita raonable.
- Cal tenir en compte que, com més tard es notifica un cas, més crònica serà la situació i més greus seran les seqüeles que patirà el menor.

En aquest procés, s'ha de garantir la protecció del menor, preservar la intimitat del/de la menor i de la seva família, actuar de forma immediata, recollir indicadors, no duplicar intervencions i evitar dilacions innecessàries.

D'altra banda, el notificant pot fer constar el seu nom i llinatges o bé, si es vol que la notificació sigui anònima, indicar només el seu número personal, el qual es pot consultar a l'expedient personal a la secció de dades personals del Portal de Serveis al Personal de la CAIB.

Una vegada emplenat el full de notificació RUMI, aquest es remet de forma automàtica a l'administració competent d'acord amb la urgència o la gravetat de la situació. Així, es poden notificar situacions de:

A. Maltractament lleu i/o moderat: La situació no es considera urgent, ja que hi ha indicadors físics, psicològics o socials de maltractament que es poden abordar en l'entorn sociofamiliar de l'infant o l'adolescent, i no es requereixen mesures de protecció immediates. El full de notificació RUMI serà remès als serveis socials comunitaris bàsics dels ajuntaments.

B. Maltractament greu o urgent: La situació és urgent, perquè hi ha indicadors físics, psicològics o socials de maltractament que posen en perill la integritat i el benestar de l'infant o l'adolescent i es requereix la seva protecció immediata i, per tant, s'aconsella adoptar mesures de protecció

urgents. El full de notificació RUMI serà remès als serveis especialitzats de protecció de menors.

En els casos de maltractament greu o urgent, un dels membres de l'equip directiu ha de trametre una còpia del RUMI al Departament d'Inspecció Educativa i a la Fiscalia de Menors mitjançant aquest correu fiscaliamenores.illesbalears@fiscal.es

Cal recordar que en els casos d'abús i agressió sexual, explotació sexual i tracta d'éssers humans, inclosa la sospita, que s'han de notificar com a maltractament greu o urgent s'ha d'aplicar el [Protocol d'actuació en casos d'abús sexual infantil i explotació sexual infantil de les Illes Balears](#).

Per acabar, cal informar a la família que el personal del centre educatiu ha observat alguns indicadors en el seu fill/filla que els preocupa i que ha notificat aquesta situació al servei pertinent. També se l'ha d'informar del procediment que se seguirà per ajudar el menor/la menor. Ara bé, cal tenir en compte que, en els casos de sospita de maltractament greu o urgent, és a dir, els que es notifiquen als serveis especialitzats de protecció de menors dels consells insulars, hi pot haver motius per no informar la família, ja sigui perquè se sospita que la resposta pot ser agressiva o perquè pugui perjudicar el/la menor o crear una situació d'hostilitat amb la família que pugui dificultar les futures actuacions de suport.

3.4. Suport a la valoració del cas

3.4.1 Gestió de cas

La direcció ha de convocar una reunió de gestió de cas amb la participació de les següents figures professionals:

- Un membre de l'equip directiu.
- Un o varis membres del servei d'orientació: PTSC/OE.
- El tutor/la tutora de l'alumne/alumna.
- La persona que ha detectat la possible situació de maltractament infantil, si no és cap dels professionals citats anteriorment.
- Qualsevol altre professional de l'àmbit sociocomunitari (dels serveis socials, el policia tutor o altres forces i cossos de seguretat de l'Estat, etc.), si es considera oportú.

L'objectiu de la reunió és recopilar informació, analitzar-la i establir les actuacions que s'han de dur a terme així com els responsables de cadascuna d'elles.

S'ha d'estendre una acta de la reunió, en què s'ha de fer constar la informació recollida, les actuacions acordades i els responsables de dur-les a terme, així com

el professional del servei d'orientació del centre educatiu a qui se li assigna el seguiment del cas.

En aquest procés, s'ha d'enviar a l'administració competent l'[informe socioeducatiu per a l'avaluació de la gravetat de risc, desemparament i de l'atenció i protecció](#) disponible a [Informe menors model socioeducatiu](#), sempre que pugui aportar informació vàlida per a la valoració del cas i, en tot cas, a requeriment d'aquesta. En el cas que no es disposi de cap altra informació addicional a la manifestada en el full de notificació, s'ha de comunicar a l'administració competent aquesta circumstància al camp «observacions» del full de notificació RUMI.

3.4.2. Reunions internes i coordinació amb serveis externs

Un dels professionals del servei d'orientació (PTSC/OE) té la responsabilitat de:

- Coordinar-se amb els serveis socials comunitaris o amb els serveis especialitzats de protecció de menors.
- Reunir-se amb el tutor/la tutora de l'alumne/alumna, per fer el traspàs de la informació i de les estratègies d'actuació acordades amb els serveis socials comunitaris o amb els serveis especialitzats de protecció de menors.

El tutor/la tutora de l'alumne/alumna és el responsable, amb l'assessorament dels serveis d'orientació, d'informar i coordinar l'actuació de tot el personal docent que intervingui amb l'alumne/alumna.

El servei d'orientació ha de participar i col·laborar en la valoració inicial del cas amb el serveis socials (ajuntament / consells insulars), amb la col·laboració del tutora/de la tutora o de l'equip docent, amb la informació disponible de l'alumne o alumna i, si es considera oportú, de la seva família.

3.5. Seguiment i intervenció

Una vegada notificada la possible situació de maltractament, la funció del servei d'orientació (PTSC/OE) és la de fer el seguiment del cas, amb la col·laboració conjunta de tots els/les professionals externs implicats, amb la finalitat de facilitar a l'alumnat un entorn socioafectiu i d'aprenentatge adient pel seu desenvolupament.

En cas que es constati un maltractament, s'ha de col·laborar amb els serveis socials comunitaris, els serveis especialitzats de protecció de menors, el servei d'atenció de l'oficina d'assistència a les víctimes del delictes, i els serveis de l'àmbit sanitari, si és necessari, segons el projecte d'intervenció social i educatiu familiar o el pla individualitzat de protecció. També s'ha d'oferir suport a la família o als

tutors/a les tutores legals amb els recursos disponibles per atendre les persones menors d'edat.

Els serveis d'orientació i els equips directius han de traslladar la informació adient a l'equip educatiu corresponent.

Per tant, per al seguiment i coordinació del cas el PTSC/OE ha de:

- Conèixer el referent assignat al cas dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics o bé del serveis especialitzats de protecció de menors dels consells insulars que es posarà en contacte amb la persona derivant del centre educatiu, mitjançant les dades de contacte que ha facilitat a la notificació.
- Establir reunions de coordinació entre els professionals implicats per fer el traspàs d'informació i el seguiment.
- Clarificar en el pla de feina aquells aspectes que els/les docents poden treballar i/o observar dins l'àmbit educatiu.
- Estar informats de les mesures adoptades i del tancament del cas i del motiu per part del referent de Serveis Socials o dels serveis especialitzats.

En el cas que, tot i la intervenció, la situació no millora, s'ha de tornar a notificar seguint aquesta Instrucció.

4. SUGGERIMENTS I QUEIXES

Els dubtes de procediment, funcionament o terminis respecte del Protocol marc Interdisciplinari d'actuacions en casos de maltractament infantil a les Illes Balears es poden consultar a la Direcció General Infància, Joventut, Famílies, Igualtat i Diversitat, així com també fer ús de la seva bústia de suggeriments i queixes.

5. NOTIFICACIÓ DE LA INSTRUCCIÓ

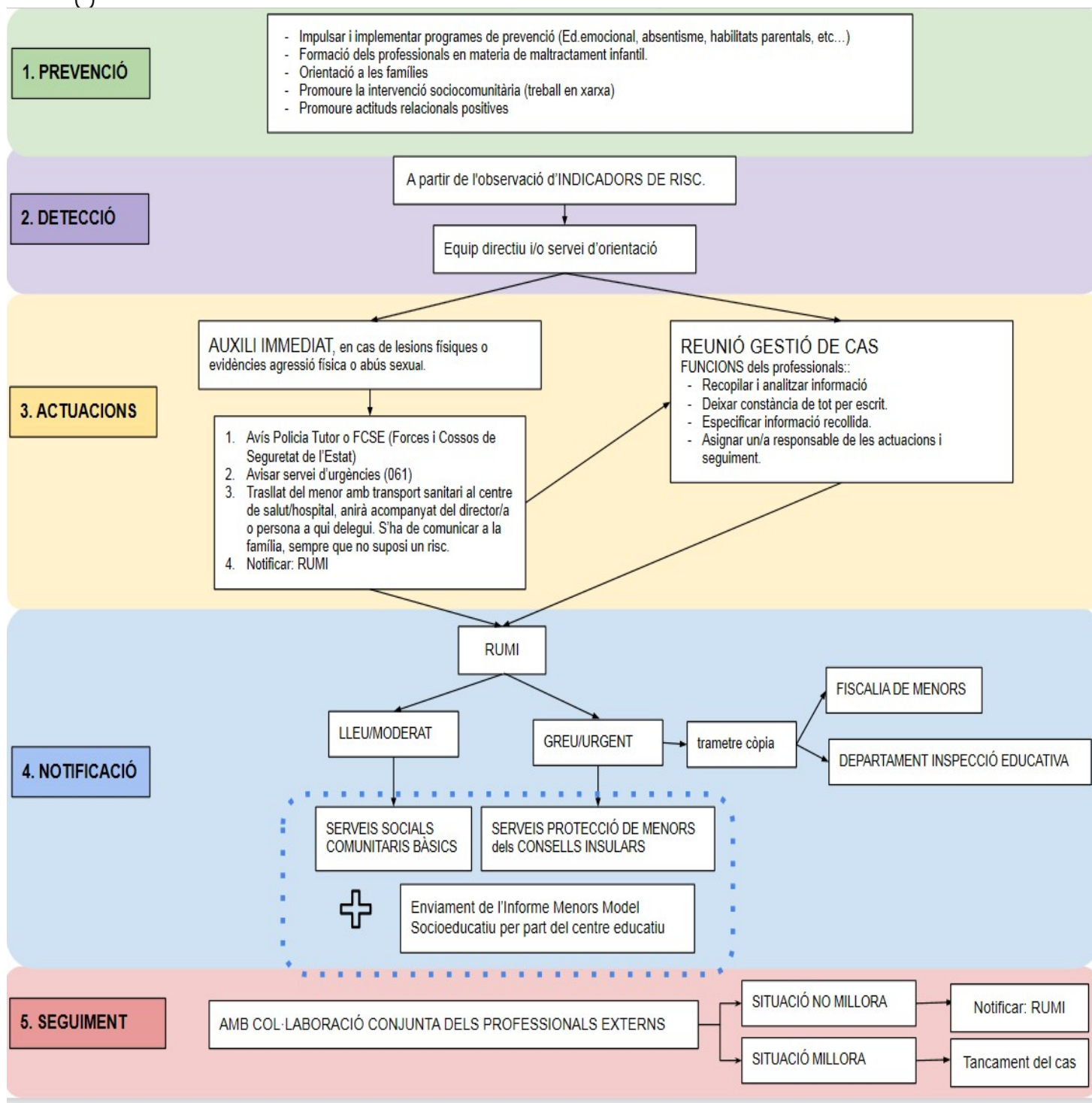
Aquesta Instrucció s'ha de comunicar a tots els centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears i publicar a la pàgina web del Servei d'Atenció a la Diversitat i de l'Institut per a la convivència i l'èxit escolar.

Palma, 29 d'agost de 2023

La directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat

Neus Riera Estarellas

ANNEX 1. CIRCUIT/RESUM



ANNEX 2. RECURSOS ESTATALS I AUTONÒMICS

Conselleria d'Educació i Universitats	Adreça	Contacte
Servei d'Atenció a la Diversitat	C/ del Ter, 16, Ed. Alexandre Rosselló Pastors (Polígon de Son Fuster, 2a planta) - 07009 Palma	971 17 77 80 sad@dgpice.caib.es
Departament d'Inspecció Educativa	C/ del Ter, 16, Ed. Alexandre Rosselló Pastors (Polígon de Son Fuster, 5a planta) - 07009 Palma	971 17 76 07
Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar	C/ del Ter, 16, Ed. Alexandre Rosselló Pastors (Polígon de Son Fuster, 2a planta) - 07009 Palma	971 17 76 08, convivexit@dgpice.caib.es
Conselleria de Famílies i Afers Socials	Adreça	Contacte
Direcció General Infància, Joventut, Famílies, Igualtat i Diversitat	C/ de Sant Joan de la Salle, 4 B- 07003 Palma	971 71 71 55
Registre Unificat de Maltractament Infantil (RUMI)	C/ de Sant Joan de la Salle, 4 B- 07003 Palma	971 17 71 55 rumi@dgmenors.caib.es
Unitat de Tractament d'Abús Sexual (UTASI)	C/ de Sant Joan de la Salle, 4 B, baixos- 07003 Palma	971 17 71 55 utasi@dgmenors.caib.es
Consells Insulars	Adreça	Contacte
Consell Insular Mallorca- Seu de l'IMAS Palma	C/ del Gral. Riera, 67- 07010 Palma	971 76 33 25
Consell Insular Menorca- Benestar Social	Pl. Biosfera, 5 - 07703 Maó	971 35 60 50
Consell Insular d'Eivissa - Benestar Social	Av. de España, 49 - 07800 Eivissa	970 19 59 06
Consell de Formentera- Benestar Social	Venda des Brols, 53-07860 Sant Francesc Xavier	971 32 12 71
Polícia Tutor	Adreça	Contacte
Polícies Tutors	WhatsApp policías tutores Illes Balears	



Polícia Nacional	Adreça	Contacte
Jefatura Superior de Policia	C/ Simó Ballester, 8- 07011, Palma	971 22 52 00
Comissaria de Palma Aeroport	Aeroport Son Sant Joan S/N- 07611 Palma	971 78 92 45
Comissaria de Districte Oest	Carretera de Valldemossa, 13- 07010 Palma	971 78 92 45
Direcció General de Policia Palma	C/Cuba 2-07006 Palma	971 42 02 27
Direcció General de Policia Manacor	Rambla del Rei en Jaume 8- 07250 Manacor	971 84 35 60
Direcció General de Policia Alcúdia	C/ Bastió de Sant Ferran, 3- 07400 Alcúdia	971 54 50 66
Comissaria de la Policia Nacional Ciutadella	C/ República Argentina, 4- 07760 Ciutadella	971 38 10 90
Comissaria de la Policia Nacional Eivissa	Avinguda de la Pau, 4- 07800 Eivissa	971 39 88 31
Guàrdia Civil	Adreça	Contacte
Comandància de la Guàrdia Civil	C/ de Manuel Azaña, 10- 07006 Palma	971 71 31 51
Guàrdia Civil Maó	C/ José Anselmo Clave, 32- 07702, Maó	971 36 32 97
	C/ Sant Lluís Gonçaga Km. 0- 07701 Maó,	971 36 33 29
Ciutadella	Av. Ciutat de l'Alguer, 13- 07760 Ciutadella	971 48 26 65
Es Mercadal	C/ de s'Hort des Jurats, 38 - 07740 Es Mercadal	971 37 55 63
Eivissa	Ctra. d'Eivissa-Aeroport, Km 2.200- 07800 Eivissa	971 30 11 95
Quartell Guàrdia Civil	C/ Venda des brolls, Parcela 7177- 07860, Sant Francesc Xavier	971 32 20 22

Fiscalia		
Fiscalia de Menors	Travessia d'en Ballester, 20-07002, Palma	971 21 94 43
Fiscalia Comunitat Autònoma	Plaça del Bisbe Berenguer de Palou, 10-07003, Palma	971 21 92 00
Fiscalia Maó	C/ Antoni Juan Alemany, 2-07701, Maó	971352419
Fiscalia Eivissa	C/Sant Cristòfol, s/n (Edif. CETIS 7)-07800, Eivissa	971 39 96 00
Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència	Adreça	Telèfon
Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència	C/Jeroni Pou, 2, 2n C-07006, Palma	971 17 72 06