



Accés als qüestionaris

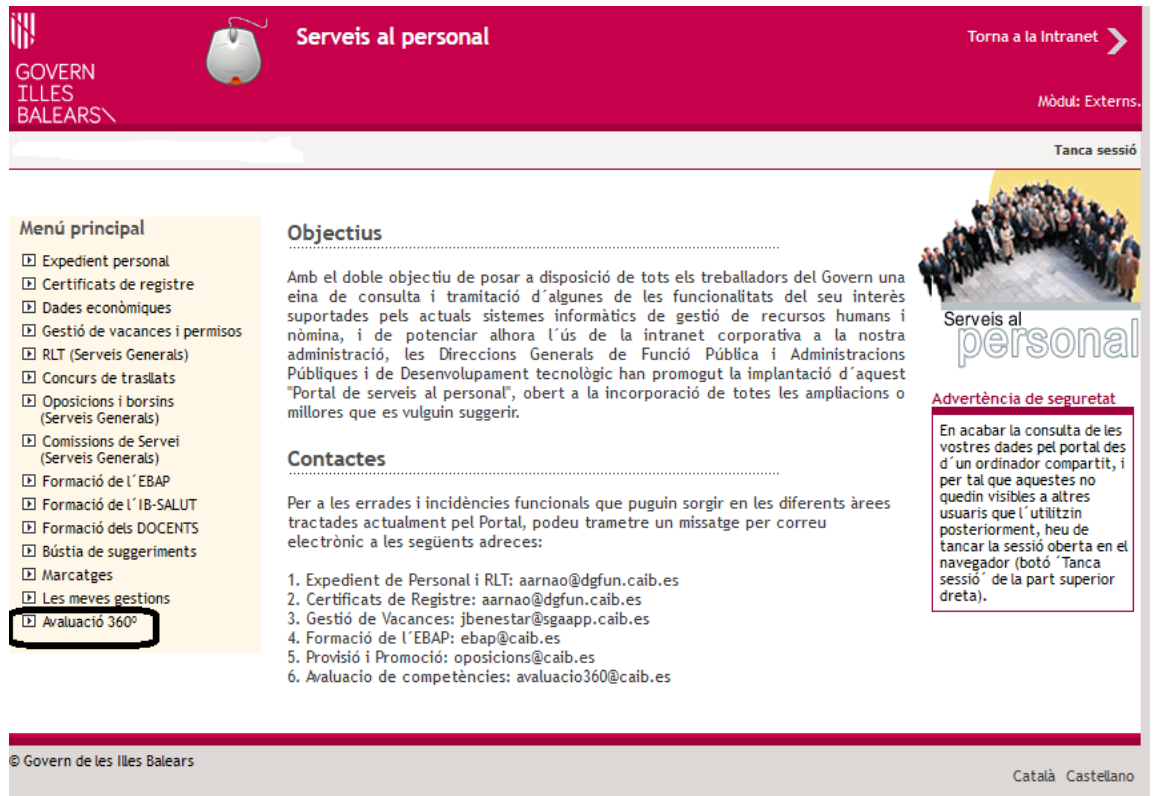
A la part inferior dreta de la pàgina principal de la intranet (<https://intranet.caib.es>) trobarem l'apartat «Serveis al personal» i farem clic a «Portal de Serveis al Personal».

The screenshot shows the CAIB intranet interface. At the top, there are tabs for 'Internet' and 'Intranet', with 'Intranet' selected. The header includes the CAIB logo and the text 'GOVERN ILLES BALEARS'. Below the header, there is a navigation bar with 'Inici' and a link for 'Canvi de contrasenya'. The main content area is divided into several sections:

- Accés a aplicacions:** Includes a link for 'Gestió de la WEB' and a button to 'Mostrar totes les aplicacions'.
- Directorio de personal:** Features search fields for 'Cerca pel nom de la persona' and 'Cerca per extensió telefònica', and a 'Directorio d'organismes' search field.
- Les meves dades:** Displays user information such as 'Càrrec: Cap del Negociat X', 'Funció:', 'Telf. contacte des de l'exterior: 971 177100', 'Extensió: 00545', and 'Correu: afralle@digfun.caib.es', along with a 'Modifica les dades' link.
- Recursos:** Lists various resources including 'BOIB', 'Avaluació de competències professionals', 'Servei de Prevenció de Riscs Laborals', 'Pla d'Igualtat', 'Transparència i dret d'accés', 'Unitat de Reprografia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears', 'Informació sindical', 'Implantació Administració electrònica a la CAIB', 'Accessibilitat', and 'Oficines d'assistència en matèria de registres'.
- Avisos i novetats:** A central section with multiple news items:
 - NOVETATS DE RRHH:** 'VACANCES 2021' with a deadline of '31 de maig' and a note that '1 de maig es pot compensar!!'.
 - Legislació autònoma actualitzada:** 'Modificació de la normativa administrativa: Lleis 39 i 40/2015'.
 - Comissions de serveis d'atribució temporal de funcions:** 'Es publica la convocatòria d'atribució temporal de funcions 52/2021'.
 - T'Interessa. Butlletí d'informació periòdica per al personal de serveis generals:** 'Des del 31 de maig, el número 35 a la vostra disposició'.
 - Procediment de lliure designació:** 'Publicada la llista definitiva de persones admeses'.
 - Règim jurídic del Govern i de l'Administració (4a edició), núm.1 de la col·lecció "Eines"':** Published by the Institut d'Estudis Autònoms.
- Serveis al personal:** A section at the bottom right, highlighted with a black border, containing a photo of a group of people and the text: 'El Portal de Serveis al Personal, és una eina de consulta i tramitació d'algunes de les funcionalitats del vostre interès suportades pels actuals sistemes informàtics de gestió de recursos humans i nòmina.'

Ens apareixerà la pantalla següent, que pot variar depenent dels permisos concedits a cada usuari.

A la part inferior esquerra es pot veure l'apartat «Avaluació 360º».



The screenshot shows the 'Serveis al personal' portal interface. At the top, there is a header with the Government of the Balearic Islands logo, the title 'Serveis al personal', and a 'Torna a la Intranet' button. Below the header, there is a navigation menu on the left, a main content area with sections for 'Objectius' and 'Contactes', and a right sidebar with a security warning. The 'Avaluació 360º' option in the menu is highlighted with a red box.

Menú principal

- Expedient personal
- Certificats de registre
- Dades econòmiques
- Gestió de vacances i permisos
- RLT (Serveis Generals)
- Concurs de trasllats
- Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- Comissions de Servei (Serveis Generals)
- Formació de l' EBAP
- Formació de l' IB-SALUT
- Formació dels DOCENTS
- Bústia de suggeriments
- Marcatges
- Les meves gestions
- Avaluació 360º

Objectius

Amb el doble objectiu de posar a disposició de tots els treballadors del Govern una eina de consulta i tramitació d'algunes de les funcionalitats del seu interès suportades pels actuals sistemes informàtics de gestió de recursos humans i nòmina, i de potenciar alhora l'ús de la intranet corporativa a la nostra administració, les Direccions Generals de Funció Pública i Administracions Públiques i de Desenvolupament tecnològic han promogut la implantació d'aquest "Portal de serveis al personal", obert a la incorporació de totes les ampliacions o millores que es vulguin suggerir.

Contactes

Per a les errades i incidències funcionals que puguin sorgir en les diferents àrees tractades actualment pel Portal, podeu trametre un missatge per correu electrònic a les següents adreces:

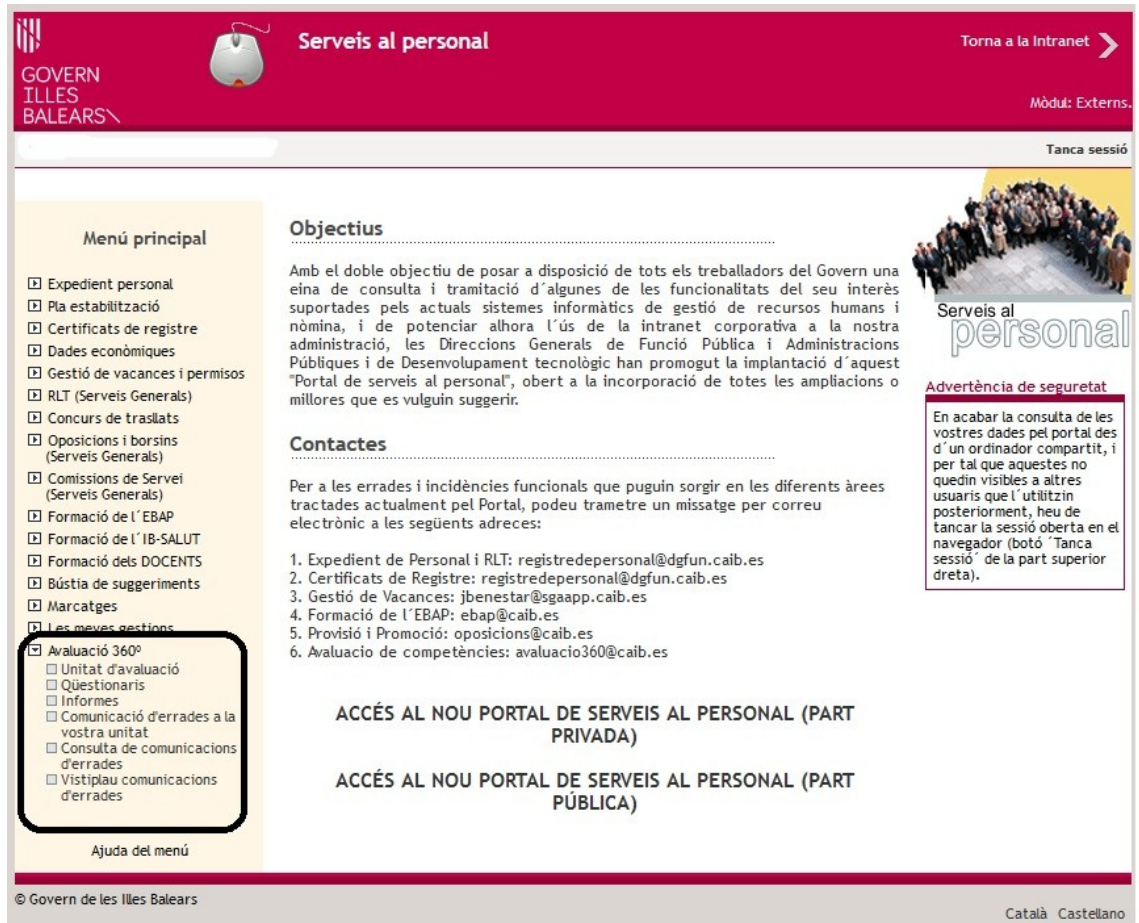
1. Expedient de Personal i RLT: aarnao@dgun.caib.es
2. Certificats de Registre: aarnao@dgun.caib.es
3. Gestió de Vacances: jbenestar@sgaapp.caib.es
4. Formació de l'EBAP: ebap@caib.es
5. Provisió i Promoció: oposicions@caib.es
6. Avaluació de competències: avaluacio360@caib.es

Advertència de seguretat

En acabar la consulta de les vostres dades pel portal des d'un ordinador compartit, i per tal que aquestes no quedin visibles a altres usuaris que l'utilitzin posteriorment, heu de tancar la sessió oberta en el navegador (botó "Tanca sessió" de la part superior dreta).

© Govern de les Illes Balears Català Castellano

Si clicam en aquest apartat, s'obrirà un desplegable amb les opcions disponibles. Hem d'elegir «Qüestionaris».



GOVERN ILLES BALEARS

Serveis al personal Torna a la Intranet >

Mòdul: Externs.

Tanca sessió

Menú principal

- Expedient personal
- Pla estabilització
- Certificats de registre
- Dades econòmiques
- Gestió de vacances i permisos
- RLT (Serveis Generals)
- Concurs de trasllats
- Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- Comissions de Servei (Serveis Generals)
- Formació de l' EBAP
- Formació de l' IB-SALUT
- Formació dels DOCENTS
- Bústia de suggeriments
- Marcatges
- Les meves gestions
 - Avaluació 360°
 - Unitat d'avaluació
 - Qüestionaris
 - Informes
 - Comunicació d'errades a la vostra unitat
 - Consulta de comunicacions d'errades
 - Vistiplau comunicacions d'errades

Ajuda del menú

Objectius

Amb el doble objectiu de posar a disposició de tots els treballadors del Govern una eina de consulta i tramitació d'algunes de les funcionalitats del seu interès suportades pels actuals sistemes informàtics de gestió de recursos humans i nòmina, i de potenciar alhora l'ús de la intranet corporativa a la nostra administració, les Direccions Generals de Funció Pública i Administracions Públiques i de Desenvolupament tecnològic han promogut la implantació d'aquest "Portal de serveis al personal", obert a la incorporació de totes les ampliacions o millores que es vulguin suggerir.

Contactes

Per a les errades i incidències funcionals que puguin sorgir en les diferents àrees tractades actualment pel Portal, podeu trametre un missatge per correu electrònic a les següents adreces:

1. Expedient de Personal i RLT: registrepersonal@dgun.caib.es
2. Certificats de Registre: registrepersonal@dgun.caib.es
3. Gestió de Vacances: jbenestar@sgaapp.caib.es
4. Formació de l'EBAP: ebap@caib.es
5. Provisió i Promoció: oposicions@caib.es
6. Avaluació de competències: avaluacio360@caib.es

ACCÉS AL NOU PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL (PART PRIVADA)

ACCÉS AL NOU PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL (PART PÚBLICA)

Advertència de seguretat

En acabar la consulta de les vostres dades pel portal des d'un ordinador compartit, i per tal que aquestes no quedin visibles a altres usuaris que l'utilitzin posteriorment, heu de tancar la sessió oberta en el navegador (botó 'Tanca sessió' de la part superior dreta).

© Govern de les Illes Balears Català Castellano

S'obrirà la part privada del Portal de Serveis al Personal i ens haurem d'identificar amb el nostre número d'usuari o adreça electrònica i amb la contrasenya:

Govern de les Illes Balears




GOVERN
ILLES
BALEARS

Nom d'usuari o adreça electrònica

Contrasenya

Inici de sessió

Seguidament, per poder visualitzar la unitat d'avaluació i els qüestionaris, haurem de seleccionar el període que s'està avaluant.


PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL
Usuari: _____
☰

Inici > Unitats d'avaluació

- ▶ Expedient personal
- ▶ Certificats de registre
- ▶ Dades econòmiques
- ▶ Vacances i permisos
- ▶ RLT (Serveis Generals i SPI)
- ▶ Concurs de trasllats
- ▶ Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- ▶ Comissions de servei
- ▶ Formació de l'EBAP
- ▶ Suggestiments
- ▶ Gestions
- ▶ Avaluació 360º

Unitats d'avaluació

Inf. En aquesta pàgina podeu consultar les persones de la vostra unitat d'avaluació, és a dir, les que us pot tocar avaluar o bé les que us poden avaluar a vosaltres.

Cercador

Període d'avaluació: Seleccionau

Ordr e	Nom	Rol
No s'ha trobat cap registre		

Tràmits

PFUNCIONA2 © GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Versió: 10.79 MAPA WEB ACCESSIBILITAT AVÍS LEGAL

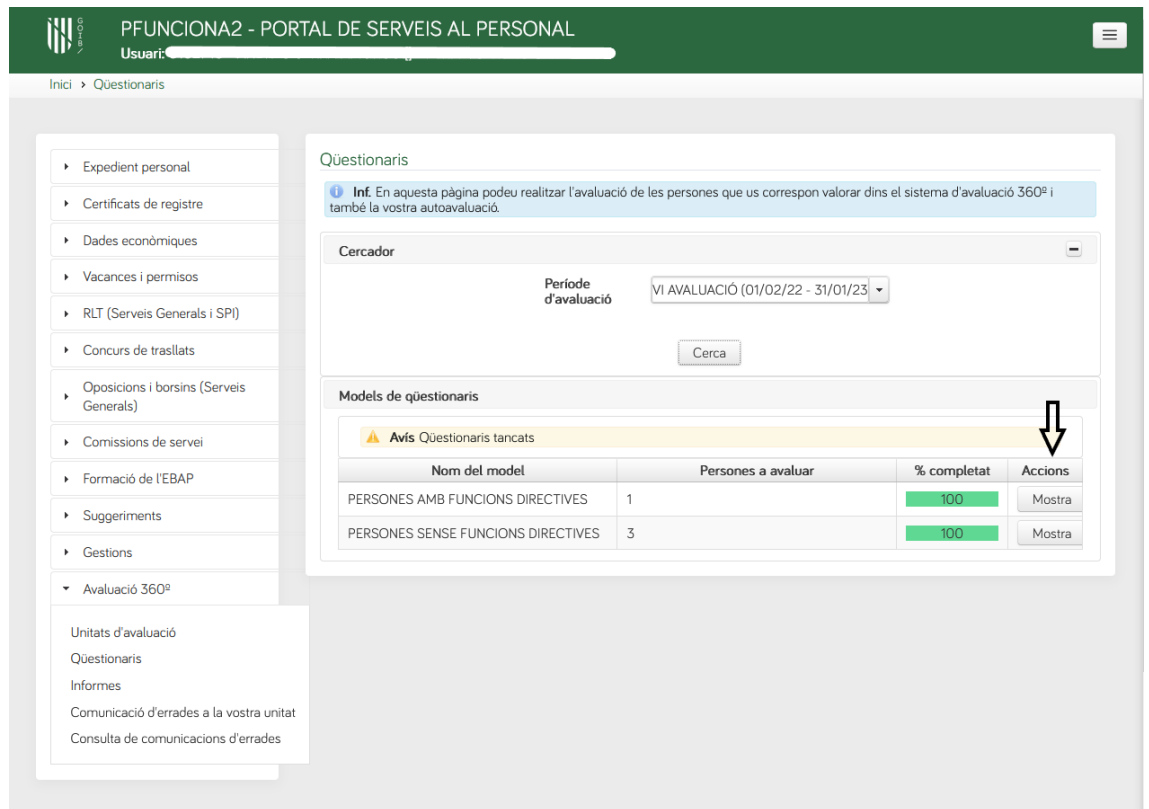
Built: 10/11/2023 12:42

JDK: 11.0.12+8-LTS-237

Revisió: 55f0ee62

Un cop seleccionat el període que s'està avaluant, veurem que apareixen dos apartats: «Persones amb funcions directives» i «Persones sense funcions directives» (de vegades només un, depenent del rol de les persones que hem d'avaluar). Per poder continuar amb el procés, hem de fer clic sobre «Mostra».

Haurem de continuar clicant sobre «Mostra» en relació amb cadascuna de les conductes, tal i com figura en la successió de captures de pantalla que figuren a continuació, fins que apareguin els noms de les persones que s'han d'avaluar.



PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

Usuari: _____

Inici > Qüestionaris

Qüestionaris

Inf. En aquesta pàgina podeu realitzar l'avaluació de les persones que us correspon valorar dins el sistema d'avaluació 360º i també la vostra autoavaluació.

Cercador

Període d'avaluació: VI AVALUACIÓ (01/02/22 - 31/01/23)

Cerca

Models de qüestionaris

Avis Qüestionaris tancats

Nom del model	Persones a avaluar	% completat	Accions
PERSONES AMB FUNCIONS DIRECTIVES	1	100	Mostra
PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES	3	100	Mostra

Unitats d'avaluació
Qüestionaris
Informes
Comunicació d'errades a la vostra unitat
Consulta de comunicacions d'errades

PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL
☰

Usuari: _____

Inici > Qüestionaris > Qüestionari - Competències

- ▶ Dades econòmiques
- ▶ Vacances i permisos
- ▶ RLT (Serveis Generals i SPI)
- ▶ Concurs de trasllats
- ▶ Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- ▶ Comissions de servei
- ▶ Formació de l'EBAP
- ▶ Suggeriments
- ▶ Gestions
- ▼ Avaluació 360º

Unitats d'avaluació

Qüestionaris

Informes

Comunicació d'errades a la vostra unitat

Consulta de comunicacions d'errades

Període d'avaluació

VI AVALUACIÓ (01/02/22 - 31/01/23)

⚠ **Avis** Qüestionaris tancats

Nom del model

PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES

Competències

Nom	Descripció	% completat	Accions
D.1. TREBALLAR EN EQUIP	Participar amb altres persones propiciant la col·laboració necessària per a la consecució d'objectius comuns, subordinant els interessos individuals	100	Mostra
D.2. ADAPTABILITAT/FLEXIBILITAT	És la capacitat de modificar el comportament i adaptar-se a diferents situacions i persones de forma ràpida i adequada	100	Mostra
D.3. COMPROMÍS/IMPLICACIÓ	És la capacitat de recolzar i instrumentar decisions. Compromís amb l'assoliment dels objectius comuns. Complir amb els compromisos	100	Mostra
D.4. ORIENTACIÓ ALS RESULTATS	Preocupació per un nivell de treball alt i de qualitat (en el temps previst) i amb independència dels obstacles que es plantegin	100	Mostra
D.5. ORIENTACIÓ A LA CIUTADANIA	Es refereix a anteposar les necessitats de la ciutadania o de la persona destinatària dels productes o serveis i les seves expectatives a qualsevol altra consideració o interès	100	Mostra

[Torna](#)

PFUNCIONA2@GOVERN DE LES ILLES BALEARS [MAPA WEB](#) [ACCESSIBILITAT](#) [AVIS LEGAL](#)

PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL
 Usuari: _____

Inici > Qüestionaris > Qüestionari - Competències > Qüestionari - Conductes

- ▶ Expedient personal
- ▶ Certificats de registre
- ▶ Dades econòmiques
- ▶ Vacances i permisos
- ▶ RLT (Serveis Generals i SPI)
- ▶ Concurs de trasllats
- ▶ Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- ▶ Comissions de servei
- ▶ Formació de l'EBAP
- ▶ Sugeriments
- ▶ Gestions
- ▶ Avaluació 360º

Qüestionari - Conductes

Inf. En aquesta pàgina podeu realitzar l'avaluació de les persones que us correspon valorar dins el sistema d'avaluació 360º i també la vostra autoavaluació.

Període d'avaluació
VI AVALUACIÓ (01/02/22 - 31/01/23)

⚠️ Avis Qüestionaris tancats

Nom del model
PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES

Competència
D1. TREBALLAR EN EQUIP

Conductes

Descripció	% completat
11 Comparteix informació	100
12 Ofereix la seva ajuda a companys/nyes i caps quan aquests la precisen	100
13 Escolta i comprèn les necessitats dels membres de l'equip	100
14 Fomenta la companyonia i afavoreix un ambient de treball adequat	100
15 Participa activament en l'equip	100
16 Realitza el treball que li correspon per no sobrecarregar als seus companys/es	100
17 Dona suport a les decisions de l'equip	100

Mostra Torna Mostra següent competència

En aquest punt, hem d'anar consignant les puntuacions que assignarem a cada persona, en funció de la conducta a avaluar.

PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

Usuari: [usuari] [rol] [departament] [unitat] [codi]

Inici > Questionaris > Questionari - Competències > Questionari - Conductes

Mostra Torna Mostra següent competència

Conductes a avaluar

Inf. Si entre les persones a avaluar en trobau alguna que no figura en la vostra unitat d'avaluació és perquè vosaltres si estau en la seva unitat pel fet d'haver coincidit amb ella al manco el 30% del temps del període avaluable. En cas que no hagueu treballat amb ella, podeu marcar l'opció 'No es pot avaluar' en la primera conducta i deixar la resta del qüestionari en blanc.

Avis En cas de seleccionar 'No es pot avaluar' és obligatori indicar-ne la causa a les observacions. No es desarà l'avaluació en cas contrari.

Conducta a avaluar

1.1 Comparteix informació

Nom i llinatges persona avaluada	-: No es pot avaluar	1: Molt millorable	2: Bastant millorable	3: Alguna cosa millorable	4: Adequat	5: Bastant adequat	6: Molt adequat	Observacions
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="button" value="Mostra"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="button" value="Mostra"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="button" value="Mostra"/>

Conducta a avaluar

1.2 Ofereix la seva ajuda a companys/nyes i caps quan aquests la precisen

Nom i llinatges	-: No es pot avaluar	1: Molt millorable	2: Bastant millorable	3: Alguna cosa millorable	4: Adequat	5: Bastant adequat	6: Molt adequat	Observacions
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="button" value="Mostra"/>