



Memòria general d'objectius i activitats 2022

I. Funcions i estructura de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma

La Llei 3/2003, de 26 de març, diferencia tres grans funcions de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma:

- La funció consultiva, que es tradueix en l'assessorament jurídic a la Presidència i al Govern.
- La funció de representació i defensa en judici de l'Administració autonòmica davant tots els ordres i òrgans jurisdiccionals.
- La funció de coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens públics instrumentals.

Així mateix, atribueix als advocats i advocades de la Comunitat Autònoma l'exercici d'aquestes funcions.

D'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 70 d'aquest mateix text legal, la regulació, les característiques, el nomenament i el règim de suplències de la persona titular de la Direcció de l'Advocacia, així com l'estructura i el règim de funcionament de l'Advocacia i el sistema d'accés al cos superior d'advocats, han de ser objecte de desplegament reglamentari mitjançant decret del Consell de Govern.

Aquest desplegament normatiu s'havia anat produint en el temps de manera fragmentària i incompleta, fins que finalment es va aprovar el Decret 74/2016, de 23 de desembre, pel qual es regula l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que, amb caràcter general, desplega i concreta el règim jurídic de l'organització i del funcionament d'aquest organisme jurídic, i que, a més, estableix un marc normatiu estable per a l'exercici més eficaç de les funcions que li corresponen en matèria d'assessorament jurídic, de coordinació dels diversos

serveis jurídics i de representació i defensa judicial de l'Administració de la Comunitat Autònoma i dels ens que en depenen.

La disposició addicional primera del Decret esmentat, modificada recentment mitjançant el Decret 37/2021, de 19 de juliol, de modificació del Decret 74/2016, de 23 de desembre, pel qual es regula l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 96, de 20 de juliol de 2021), estableix l'estructura de l'Advocacia, que, actualment, és la següent:

- a) El Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa
- b) El Departament d'Assumptes Judicials
- c) El Departament de Coordinació dels Serveis Jurídics de les Conselleries i dels Ens Instrumentals
- d) El Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica
- e) L'Àrea Civil
- f) L'Àrea Penal
- g) L'Àrea Contenciosa Administrativa
- h) L'Àrea Social
- i) Les secretaries de suport administratiu, de suport processal i/o de suport consultiu
- j) La resta d'unitats administratives i de llocs de treball que s'hi integren

Aquesta modificació respon a la necessitat de replantejar les àrees materials d'actuació per tal d'adaptar-les millor, d'una banda, a la càrrega de feina que suporta actualment l'Advocacia i, de l'altra, a la necessitat que l'estructura de l'Advocacia sigui d'una àrea per a cada una de les jurisdiccions en què es duen a terme les funcions de representació i defensa en judici de l'Administració de la Comunitat Autònoma i del sector instrumental que en depèn, atesos els diferents àmbits materials que s'atribueixen a cada una.

Així mateix, i en una modificació anterior, també les secretaries de l'Advocacia s'han adaptat a les funcions d'aquesta, incloent-hi el suport a la funció consultiva que en el decret original no es va preveure per a les secretaries.

II. Novetats estructurals del 2021 per al 2022

La legislatura passada, el Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, va disposar l'adscripció a la Direcció de l'Advocacia de l'Institut d'Estudis Autònoms (IEA) per exercir les competències següents: estudi, recerca i difusió legislativa en matèria d'autonomies territorials, amb atenció preferent al dret públic de les Illes Balears; assessorament a la Presidència de les Illes Balears, especialment en l'àmbit del dret estatutari, i suport en el desplegament normatiu de l'Estatut d'autonomia i en els processos de transferències de funcions i serveis,

tant de l'Estat a la Comunitat Autònoma com d'aquesta als consells insulars, quan se li encomanin expressament.

A l'inici d'aquesta legislatura, i mitjançant el Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'IEA es va adscriure a la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (actualment, Direcció General de Coordinació, Relacions amb el Parlament, Drets i Diversitat), atès que entre les seves competències hi ha la coordinació del desplegament normatiu de l'Estatut d'autonomia i la coordinació dels processos de transferència de funcions i serveis.

El canvi d'adscripció de l'IEA a la Direcció General va provocar la necessitat de dotar pressupostàriament el lloc de treball de director d'aquest ens, però ateses les restriccions pressupostàries de l'any 2020, aquesta dotació es va dur a terme a principi de l'exercici de 2020 amb la desdotació del Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa de la Direcció de l'Advocacia, per la qual cosa, en aquests moments, disposam únicament de tres departaments amb dotació pressupostària, els caps de departament dels quals duen a terme les funcions pròpies de l'Advocacia. La direcció de l'Advocacia ha assumit també les funcions de direcció de l'activitat consultiva, encara que no renunciem, en un futur, a la dotació del Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa i a dotar-lo d'una estructura adequada (cosa per a la qual es va incloure la possibilitat de tenir també el suport d'una secretaria), atesa la importància d'aquesta funció, que s'ha fet especialment palesa durant la pandèmia que ens ha afectat sobretot durant els exercicis pressupostaris de 2020 i de 2021.

Així mateix, durant el mes de setembre de l'any 2021 s'han incorporat dues noves advocades de carrera, com a conseqüència del procés selectiu executat en desplegament de l'oferta pública d'ocupació de 2019. Els llocs que s'han ocupat tenien dotació pressupostària.

En aquests moments, està en procés de dotació l'Àrea Civil, de manera que amb aquesta es completaria l'estructura de les àrees de l'Advocacia. Per possibilitar-ho, s'ha proposat la desdotació d'un dels llocs d'advocat. Per això, aquest canvi no suposa un increment en el nombre de persones que duim a terme les funcions pròpies de l'Advocacia, encara que sí un petit increment en la dotació del capítol 1.

En qualsevol cas, al final de l'any 2021 i sobretot per a l'any 2022, resulta imprescindible reforçar el servei de l'Advocacia, atesos els efectes que sobre aquesta s'han produït, com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19, d'acord amb el que s'exposa a continuació.

III. Efectes de la pandèmia de la COVID-19 i aprovació d'un projecte de reforç

1. Introducció



Com a conseqüència de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19 a escala nacional i internacional, el Govern de l'Estat, a l'empara del que disposen l'article 116 de la Constitució i l'article 4.b) de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge, va declarar, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, l'estat d'alarma en tot el territori espanyol.

Aquell estat d'alarma es va prorrogar sis vegades. La darrera, a través del Reial decret 555/2020, de 5 de juny, fins a les 00.00 hores del dia 21 de juny de 2020, en els termes que expressa la norma esmentada, la qual regula, entre altres qüestions, el procediment per a la desescalada en aplicació del pla de mesures extraordinàries adoptades per fer front a la pandèmia de la COVID-19, aprovat pel Consell de Ministres de 28 d'abril de 2020, la superació de totes les fases del qual determina la pèrdua dels efectes de les mesures derivades de la declaració de l'estat d'alarma en les províncies, illes o unitats territorials corresponents.

Mitjançant el Reial decret llei 21/2020, de 9 de juny, s'establiren mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, i va disposar que la vigilància, la inspecció i el control del compliment de les mesures esmentades, com també la instrucció i la resolució dels procediments sancionadors que siguin procedents, corresponen als òrgans competents de l'Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals en l'àmbit de les competències respectives.

Posteriorment, en el Decret 5/2020, de 18 de juny, de la presidenta de les Illes Balears, es declarà superada, en el territori de les Illes Balears, la fase 3 del Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat, amb efectes de dia 21 de juny de 2020, data a partir de la qual s'havien d'aplicar, a més de les mesures que establia el Reial decret llei 21/2020, de 9 de juny, de mesures urgents de prevenció, contenció i coordinació per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, les que, d'acord amb la legislació vigent, establís el Consell de Govern de les Illes Balears.

El Consell de Govern, mitjançant l'Acord adoptat en la sessió de 19 de juny de 2020, va aprovar el Pla de Mesures Excepcionals de Prevenció, Contenció i Coordinació per Fer Front a la Crisi Sanitària Ocasionalada per la COVID-19, una vegada superada la fase 3 del Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat. Aquestes mesures havien de vigir fins que el Govern central, de manera motivada, declaràs la finalització de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, sens perjudici que es poguessin modificar si variaven les circumstàncies que les motivaven, o revocar si desapareixien.

Aquest Pla va incloure, amb caràcter general, un seguit exhaustiu de mesures de prevenció per evitar el contagi de la COVID-19 entre els ciutadans de les Illes Balears i, en el cas que dissortadament es produís el contagi, poder disposar

d'unes possibilitats més bones de traçar aquests contagis i controlar els rebrots de la malaltia. El contingut del Pla es va anar adaptant, a través de diverses resolucions de la consellera de Salut i Consum, en funció de l'evolució de la situació epidemiològica en el territori, així com del coneixement científic que s'havia generat respecte de la COVID-19.

Més endavant, es va decretar un nou estat d'alarma mitjançant el Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2 —que es va prorrogar fins al 9 de maig de 2021, mitjançant el Reial decret 956/2020, de 3 de novembre—, en virtut del qual la presidenta de les Illes Balears va dictar diversos decrets (Decret 10/2020, de 26 d'octubre; Decret 11/2020, de 28 d'octubre; Decret 12/2020, de 29 d'octubre, i Decret 13/2020, de 9 de novembre, etc.) pels quals s'establien mesures per fer front a la situació d'emergència sanitària provocada per la COVID-19.

L'experiència adquirida en més d'un any de lluita contra la pandèmia de SARS-CoV-2 ens ha conduït a assumir que la represa de la normalitat que representa la finalització de l'efectivitat de l'estat d'alarma no pot suposar, alhora, l'abandonament radical de les mesures elementals de prevenció i contenció de la pandèmia, tot amb la finalitat d'evitar el risc de noves onades de la malaltia que obliguin de bell nou a prendre mesures més dràstiques per contenir-la, per la qual cosa tant la presidenta com el Govern de les Illes Balears han continuat dictant decrets i acords pels quals s'han establert mesures per fer front a la situació d'emergència sanitària provocada per la COVID-19.

Com a conseqüència d'aquestes mesures, a banda d'assolir una de les millors situacions epidemiològiques d'Espanya i d'Europa, s'ha produït un important increment de la feina d'aquesta Advocacia, tant en la vessant consultiva, com en la de coordinació dels serveis jurídics, com en la de defensa en judici.

En aquest sentit, no només hem hagut d'atendre les peticions d'autorització i ratificació de les mesures adoptades de manera general o individual, sinó que ara hem de fer front a la defensa judicial d'aquestes, per mor dels recursos que s'hi han interposat des de diversos sectors. A més, hem de participar en la coordinació dels serveis jurídics i d'alguns ens instrumentals, que han d'assumir la tramitació de diferents peticions de reclamacions patrimonials i dels recursos contra les resolucions d'aquestes reclamacions, que previsiblement s'interposin, com també dels que s'interposin contra les resolucions adoptades en procediments sancionadors. De tot això s'ha derivat i previsiblement es derivarà, encara més, un importantíssim increment de la càrrega habitual de feina d'aquesta Advocacia.

2. Objectius i necessitats

L'increment de la càrrega de feina de l'Advocacia durant la pandèmia ha estat molt evident i s'ha assumit amb més feina individual de tots els membres

d'aquesta, en atenció a les especialíssimes circumstàncies derivades de la situació d'alarma i de l'adopció de les decisions per fer front a la COVID-19.

Arribats a aquest punt, però, i per tal de poder afrontar amb celeritat i eficàcia l'activitat consultiva, la de coordinació dels serveis jurídics i també la representació i defensa en judici dels procediments sancionadors que s'incoïn per incompliments de les disposicions vigents dictades per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19, com també, i molt especialment, pels procediments que s'incoïn per tramitar i resoldre les peticions de responsabilitat patrimonial tant a l'Administració de la CAIB com a l'IBSALUT, resulta imprescindible reforçar temporalment els serveis d'Advocacia per poder dur a terme, amb els estàndards de qualitat de sempre, les funcions de consulta, coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals i defensa en judici durant la nova etapa de transició cap a una nova normalitat derivada de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19, en la qual s'ha de fer front als resultats jurídics de les decisions adoptades per fer front a la COVID-19 i, per això, en el darrer quadrimestre de 2021, s'ha procedit a l'aprovació d'un projecte d'inversió de caràcter immaterial anomenat «Reforç dels serveis de l'Advocacia per dur a terme les funcions de consulta, coordinació i defensa en judici, durant la transició cap a una nova normalitat derivada de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19».

3. Activitats, béns i drets en què es concreta el projecte i la seva valoració econòmica

L'activitat en què s'ha concretat el projecte és la creació i la dotació, amb caràcter conjuntural, de tres llocs de feina d'advocat i tres llocs de feina d'administratiu, dependents de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, que han de ser proveïts mitjançant personal funcionari interí dels subgrups A1 i C1, respectivament, del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb destinació a l'illa de Mallorca, per al desenvolupament de les funcions següents:

- a) Les funcions que corresponen als llocs de feina d'advocat són les de suport a l'activitat pròpia del cos d'advocacia en qualsevol jurisdicció o matèria, tant en l'àmbit judicial com consultiu o de coordinació, per poder atendre l'increment de feina que es deriva de les decisions adoptades durant la pandèmia ocasionada per la COVID-19, que suposa un increment inusual en l'activitat consultiva i de coordinació i molt especialment per a la representació i defensa en judici de les demandes que s'interposin contra les resolucions sancionadores COVID-19 i les demandes de responsabilitat patrimonial COVID-19.
- b) Les funcions que corresponen als llocs de feina d'administratiu són les activitats administratives de col·laboració, tramitació, preparació, comprovació, actualització, elaboració i administració de dades, tasques ofimàtiques, manuals o de càlcul numèric, i d'altres relacionades amb les

anterior, per donar suport als advocats i advocades per atendre l'increment de feina que es deriva de les decisions adoptades durant la pandèmia ocasionada per la COVID-19, que suposa un increment inusual en l'activitat consultiva i de coordinació i molt especialment per a la representació i defensa en judici de les demandes que s'interposin contra les resolucions sancionadores COVID-19 i les demandes de responsabilitat patrimonial COVID-19.

D'altra banda, i per tal que el personal que es descriu en l'apartat anterior pugui desplegar les seves funcions, han resultat necessàries les despeses d'inversió material relatives a l'adquisició d'ordinadors de sobretaula, de monitors, de llicències del sistema operatiu, de paquets de Microsoft Office i d'impressores.

Pel que fa al material fungible necessari, aquest l'ha de proporcionar la Secretaria General de Presidència, amb càrrec al seu pressupost ordinari.

El cost total del projecte d'inversió previst és de 630.784,55 €, amb càrrec a la partida pressupostària 11601/126ECV/64000/00, desglossat de la manera següent:

<i>Any 2021</i>	<i>110.578,35€</i>
<i>Any 2022</i>	<i>312.123,72 €</i>
<i>Any 2023</i>	<i>208.082,48 €</i>

No obstant això, d'acord amb l'article 48.3 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les quanties pressupostades als diversos tipus de despesa estan vinculades a nivell del pressupost total.

4. Capacitat de la inversió per produir els efectes en exercicis futurs

L'objectiu de les activitats de caràcter conjuntural en què es concreta el projecte d'inversió —creació i dotació, amb caràcter conjuntural, dels llocs de feina necessaris del cos d'advocacia i del cos administratiu—, és la de reforçar temporalment els serveis de l'Advocacia per dur a terme amb eficàcia i celeritat i els estàndards de qualitat exigibles, les funcions de consulta, coordinació i defensa en judici durant la nova etapa de transició cap a una nova normalitat derivada de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19, en la qual s'ha de fer front als resultats jurídics de les decisions adoptades en relació amb la COVID-19, atès l'increment de la càrrega de feina que això suposa.

Molt especialment, es tracta de reforçar la plantilla, temporalment, atès el gran nombre d'incoacions i resolucions de procediments sancionadors i de

responsabilitat patrimonial, que s'espera que acabin judicialitzats, per la qual cosa cal el reforç que es demana, tant per atendre les funcions consultives, les de coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals com les de representació i defensa en judici de l'Administració de la CAIB i dels ens instrumentals que en depenen o s'hi vinculen (funcions que corresponen als advocats i advocades de la CAIB —un dels quals es podria desplaçar a la Conselleria de Salut per dur a terme les tasques consultives i de coordinació dels procediments de responsabilitat patrimonial, *in situ*). Així mateix, es necessita tenir el suport administratiu i de gestió processal (funcions que durién a terme els administratius).

La inversió en projecte és, en definitiva, una inversió no materialitzada en actius fixos, sinó en l'activitat del personal que ha de prestar els seus serveis, susceptible de valoració econòmica i de produir efectes en els exercicis futurs, en la mesura en què la seva tasca permetrà a l'Advocacia dur a terme l'activitat consultiva, la de coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals i de la defensa en judici de les decisions adoptades durant la pandèmia de la COVID-19, en especial quant als procediments sancionadors i les peticions de responsabilitat patrimonial, amb indubtable contingut econòmic, que ha de produir efectes beneficiosos en exercicis futurs, en la mesura en què es pretén assegurar els ingressos que produeixin els procediments sancionadors i evitar les despeses que podrien produir les eventuals demandes de responsabilitat patrimonial.

Les activitats descrites se circumscriuen dins els exercicis pressupostaris per als anys 2021, 2022 i 2023, tot i que serviran per mantenir el que s'ha assenyalat abans durant un període més llarg.

5. Termini d'execució

El termini inicial d'execució del projecte d'inversió immaterial comença l'1 de setembre de 2021 i acaba el 31 d'agost de 2023.

IV. Objectius i activitats dels llocs de treball de l'Advocacia

A) Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa

Aquest Departament no té titular ni dotació pressupostària. En un futur es pretén recuperar aquest lloc, però conscients del fet que la crisi de la COVID-19 té també conseqüències econòmiques i, per tant, també pressupostàries, no es fixa com a prioritat per a l'exercici de 2022.

Les funcions consultives d'aquest Departament han estat assumides durant l'any 2021 per la Direcció de l'Advocacia, amb el suport dels advocats i advocades que en són membres, i s'espera que així continuï durant el proper exercici, encara que també és possible una reestructuració de les funcions dels tres departaments que

actualment disposen de dotació pressupostària per tal que siguin assumides per algun d'aquests.

Els objectius fonamentals de la funció consultiva són la gestió i la resolució de les sol·licituds d'informe jurídic i, en general, d'alt assessorament jurídic del Govern.

La Direcció de l'Advocacia, durant l'any 2021, ha desplegat una intensa funció assessora, com a conseqüència de la crisi derivada de la COVID-19, i ha participat, també, en l'elaboració de les diferents normes, acords i resolucions dictats per fer front a la pandèmia.

Així mateix, durant l'any 2021, fins al moment, s'han rebut 13 sol·licituds d'informes jurídics per part de les diferents conselleries i ens del sector públic i s'han emès 9 informes jurídics. Per a l'any 2022 es preveu una tendència a l'alça tant en el nombre de sol·licituds com en el d'informes jurídics emesos.

B) Departament d'Assumptes Judicials

El Departament d'Assumptes Judicials durant l'any 2022 continuarà la seva línia de millora de l'organització, de seguiment de plets i d'unificació de criteris respecte als plets que s'hi relacionen.

Durant l'any 2021, i aprofitant l'etapa de confinament, que va suposar una aturada important de l'activitat judicial, hem aprofitat també per tancar tots els procediments que restaven vius únicament pendents de tràmits d'execució, o de costes processals, la qual cosa ens ha permès actualitzar les nostres dades.

Així, actualment hi ha en tramitació 3.739 procediments judicials que requereixen la intervenció, el seguiment i la supervisió dels membres de l'Advocacia, encara que, a hores d'ara, i una vegada reiniciada la tasca jurisdiccional, van entrant nombrosos casos nous.

Amb vista a l'any 2022, es continuarà representant i defensant les conselleries de la Comunitat Autònoma en plets de tots els ordres jurisdiccionals (contenciós, social, civil, penal) i, així mateix, davant el Tribunal Constitucional i el Tribunal de Comptes i, no obstant el fet que l'ordre judicial amb un nombre més elevat de plets continuarà sent el contenciós administratiu, s'ha de destacar la compareixença de l'Advocacia com a acusació particular en les causes que se segueixen per violència contra les dones especialment greus, amb resultat de lesions o de mort, i la tramitació d'altres causes penals d'especial complexitat. A això s'ha d'afegir la compareixença de l'Advocacia, durant l'any 2021, en assumptes penals d'importància per a la salut pública de les Illes Balears, la tramitació dels quals es perllongarà, també, durant l'any 2022.

Quant al sector públic instrumental, i atès que la Llei 7/2010 va ampliar notablement les funcions i la càrrega de treball d'aquesta Direcció,



l'assessorament i la representació i defensa en judici per part dels advocats de la Comunitat Autònoma inclou no sols els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials i les fundacions del sector públic, sinó també les societats mercantils públiques i els consorcis.

Els articles 26 i 27 de la Llei 7/2010 esmentada estableixen, d'una banda, que l'assessorament jurídic dels ens instrumentals correspon, en primer terme, al personal propi que tengui atribuïda aquesta funció en la relació de llocs de treball, però que, això no obstant, la secretaria general de la conselleria d'adscripció de l'ens pot demanar a l'Advocacia de la Comunitat Autònoma que emeti un informe jurídic en casos d'especial transcendència, amb l'informe previ dels serveis jurídics de la conselleria, que s'ha de pronunciar sobre la transcendència de l'assumpte i sobre el fons de la qüestió des del punt de vista jurídic (art. 26) i, de l'altra, que la representació i defensa en judici dels organismes autònoms correspon als advocats de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, llevat que la llei de creació de l'ens disposi l'existència d'un servei jurídic propi amb aquestes funcions (art. 27.1).

Quant a la representació i defensa en judici de les entitats públiques empresarials i de les fundacions del sector públic, només correspon als advocats de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma si s'ha subscrit el conveni d'assistència jurídica corresponent (art. 27.2).

Finalment, la representació i defensa en judici de les societats mercantils públiques i dels consorcis correspon als advocats col·legiats que designin, llevat que, per a casos i àmbits concrets, el Consell de Govern o la persona titular de la conselleria d'adscripció de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma acordi que correspon als advocats de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma (art. 27.3).

A la pràctica, pel que fa a la representació i defensa en judici dels ens instrumentals, els darrers anys s'ha generalitzat l'assumpció d'aquestes funcions per part de l'Advocacia de gairebé tot el sector públic instrumental. D'aquesta manera, actualment, consten vigents 38 convenis, resolucions i acord d'assistència jurídica amb els ens públics instrumentals de la Comunitat Autònoma), per la qual cosa actualment podem dir que la totalitat dels ens instrumentals de la Comunitat Autònoma tenen el suport, l'assessorament i la representació i defensa en judici de l'Advocacia.

Així mateix, la Llei 7/2010 esmentada, després de la modificació de l'article 20.3 efectuada pel Decret llei 1/2011, de 29 de juliol, ha establert la participació d'un membre de l'Advocacia en els òrgans col·legiats superiors dels ens del sector públic instrumental. En tot cas, l'assistència jurídica de l'Advocacia als ens instrumentals té una especial rellevància perquè, a més de la participació d'un membre de la Direcció de l'Advocacia en els seus òrgans col·legiats, els advocats col·laboren de manera permanent amb els ens públics instrumentals.



Es preveu que aquesta activitat es mantindrà durant l'exercici de 2022, atesa l'assumpció de la Direcció de l'Advocacia de la representació i defensa en judici de tot el sector públic instrumental, la qual cosa ha suposat i suposarà un estalvi considerable en la mesura que ha minvat i continuarà minvant la contractació externa de professionals de l'Advocacia que assumien, fins ara, la representació i defensa en judici dels ens públics instrumentals.

Tal com s'ha assenyalat al principi d'aquesta memòria, per dur a terme la representació i defensa en judici i sobre la base de l'experiència de funcionament dels darrers anys, el Decret 37/2021, de 19 de juliol, de modificació del Decret 74/2016, de 23 de desembre, pel qual es regula l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, va disposar l'estructuració de l'Advocacia en quatre àrees, corresponents cadascuna a les jurisdiccions en què es duu a terme la representació i defensa en judici: Àrea Civil, Àrea Penal, Àrea Contenciosa Administrativa i Àrea Social.

a) ÀREA CIVIL

L'Àrea Civil està actualment en procés de dotació i hi ha 58 plets en tramitació, encara que aquest nombre s'incrementarà properament, ja que tenim propostes de noves demandes.

S'espera que el procediment de dotació i ocupació del lloc estigui enllestit a final de 2021. La persona que estigui al capdavant d'aquesta àrea s'ha d'ocupar de coordinar l'activitat de l'Advocacia en relació amb els òrgans judicials civils i mercantils, fins que conclogui definitivament la dotació de l'Àrea Civil. En aquest sentit, també ha de donar suport al Departament de Coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals, atès que correspon a aquests darrers la major part de l'activitat en matèria civil i mercantil.

La intenció és que s'ocupi també de donar suport al Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica en tot allò que fa referència a la modernització de l'advocacia i el desplegament del sistema electrònic intern i de relació amb els de l'Administració de justícia.

Durant el 2022 es pretén millorar les eines digitals de les quals disposam, entre les quals hi ha l'Advocax, a fi de facilitar la tasca diària dels advocats i advocades en la recerca d'assumptes judicials precedents i de sentències dictades pels jutjats, atès que en les bases de dades comercials no hi solen constar, per a la qual cosa el suport d'aquesta àrea al Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica es considera imprescindible i molt valuós.

b) ÀREA PENAL

Amb la nova estructura, l'antiga Àrea Civil i Penal passa a ser exclusiva de la jurisdicció penal, en atenció al fet que aquests darrers anys l'activitat en la jurisdicció penal s'ha incrementat substancialment amb la intervenció de l'Advocacia en defensa de les dones víctimes de violència de gènere i també en la defensa del personal funcionari, estatutari i laboral d'acord amb els plans d'assistència jurídica als empleats públics (personal sanitari, personal docent o un altre tipus d'empleats públics) per les agressions que poden sofrir com a conseqüència de l'acompliment de les seves funcions.

En aquesta jurisdicció, actualment, consten en tramitació 361 plets.

Així mateix, aquesta àrea intervé també en determinats assumptes de competència dels jutjats de menors, en procediments de reforma, i en els processos per delictes contra el medi ambient o contra la salut pública.

Tot això va determinar la necessitat de singularitzar la jurisdicció penal.

L'Àrea Penal s'ocupa de la coordinació de tota l'activitat de l'Advocacia en relació amb els òrgans judicials penals i el Ministeri Fiscal, encara que, actualment, s'ocupa també de coordinar l'activitat de l'Advocacia en relació amb els òrgans judicials civils i mercantils, fins que conclogui definitivament la dotació de l'Àrea Civil.

c) ÀREA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA

L'Àrea Contenciosa Administrativa duu a terme les funcions de coordinació d'aquesta jurisdicció, per a la qual cosa col·labora estretament amb el Departament d'Assumptes Judicials.

Com ja s'ha dit, la jurisdicció contenciosa administrativa és la jurisdicció que ens ocupa amb més mesura en la tasca de representació i defensa de l'Advocacia, (concretament, actualment consten en tramitació 2.373 plets) d'aquí la importància de la tasca que correspon a aquesta àrea.

d) ÀREA SOCIAL

L'Àrea Social s'ocupa de coordinar l'activitat de l'Advocacia en relació amb els òrgans judicials socials de tot tipus, com ara els que afecten empleats públics de l'Administració general o dels ens instrumentals.

A més de les reclamacions relacionades amb les percepcions retributives, les condicions de treball, la finalització de contractes laborals, etc., s'ocupa també de temes relacionats amb la salut (com ara altes i baixes mèdiques), les declaracions de discapacitat i el règim sancionador en matèria social, entre d'altres.

Així mateix, col·labora amb el Departament de Coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals en l'acompliment de les funcions que li corresponen. Actualment consten en tramitació 919 plets.

C) Departament de Coordinació dels Serveis Jurídics de les Conselleries i dels Ens Instrumentals

El Departament de Coordinació dels Serveis Jurídics de les Conselleries i dels Ens Instrumentals s'ocupa de les actuacions o els projectes en què hagin d'intervenir altres serveis jurídics de l'Administració general o del sector públic instrumental.

Aquest departament pretén reforçar la coordinació amb els serveis jurídics de les conselleries i dels ens del sector públic instrumental per tal d'aconseguir una comunicació àgil i eficaç que permeti una resposta ràpida davant qualsevol necessitat o incidència, especialment si sorgeix durant la tramitació dels procediments judicials, la qual cosa afavoreix la defensa jurídica en els processos en els quals és part la Comunitat Autònoma. Així mateix, atès que les conselleries i els organismes autònoms que en depenen s'han incorporat al sistema de comunicacions judicials telemàtiques del Ministeri de Justícia i s'ha implantat de manera generalitzada la relació telemàtica de totes les conselleries i ens instrumentals amb els òrgans de tots els ordres jurisdiccionals, mitjançant aquest departament l'Advocacia dona el suport necessari per a la correcta utilització de l'aplicació INSIDE, aplicació de l'Administració General de l'Estat que permet traslladar telemàticament els expedients administratius als òrgans judicials i, alhora, a l'Advocacia, per a la qual cosa s'ha d'establir certa coordinació que s'implementa mitjançant aquest departament.

La utilització progressiva d'INSIDE per a tots els òrgans gestors d'expedients administratius és palesa en tant que durant l'any 2019 es varen trametre 386 expedients administratius als òrgans judicials, l'any 2020 varen ser 1.071 expedients i l'any 2021 i fins ara consten tramesos 1.110 expedients.

D'altra banda, atès que la Comunitat Autònoma disposa d'una adreça electrònica habilitada única (DEHú), des de l'Advocacia es gestionen totes les comunicacions judicials adreçades a totes les conselleries i ens públics sense CIF propi que arriben a aquesta bústia; concretament, mentre que durant tot l'any 2020 es varen gestionar 733 notificacions, l'any 2021 i fins al moment, se n'han gestionat 514.

Aquest departament s'ocupa de coordinar la signatura dels nous convenis signats entre l'Advocacia i els diferents ens instrumentals.

D) Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica

El Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica, del qual depenen les secretaries de suport administratiu, de suport processal i/o de suport consultiu, té

com un dels seus objectius dirigir, coordinar i impulsar tots els processos selectius per accedir al cos d'advocacia i la provisió de llocs de treball de l'Advocacia, així com gestionar i coordinar els assumptes de personal en general, tant els que afecten els advocats i les advocades com els que afecten el personal de secretaria, mantenint sempre el contacte necessari amb l'EBAP, la Direcció General de Funció Pública i també amb el Servei de Personal de la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat.

Aquest departament ha d'elaborar les propostes de modificació de l'ordre de funcions dels llocs de treball de l'Advocacia per adaptar-les a les modificacions organitzatives que es duen a terme. També ha de fer el seguiment de l'elaboració de les ofertes d'ocupació de cada anualitat per assegurar-hi la inclusió dels llocs de treball vacants del cos d'advocacia i, si escau, ha d'impulsar, sempre que sigui possible, noves convocatòries de selecció perquè es cobreixin pel sistema de torn lliure.

A més, li correspon l'impuls de la formació dels advocats i, en aquest sentit, es proposen, anualment, diversos cursos de formació en el Pla Sectorial de l'EBAP, atesa la formació específica que requereixen les funcions d'advocat.

D'aquest departament depenen les secretaries de suport administratiu, de suport processal i/o de suport consultiu, i, sota la seva direcció, es coordinen i es controlen les tasques que aquestes unitats tenen atribuïdes, com ara la tramitació de les costes processals, la immersió i l'aplicació per part de la Direcció de l'Advocacia de l'administració electrònica, la implantació del Registre d'Apoderaments, la coordinació i el seguiment de Lexnet i de les notificacions judicials per la DEHú que se centralitza des de l'Advocacia.

Així mateix, dins la coordinació i la supervisió de la implantació de les mesures tecnològiques necessàries per al funcionament de l'Advocacia en totes les seves vessants, s'han de mantenir contactes constants tant amb els òrgans judicials com amb l'Administració per tal d'evitar problemes i errades en les notificacions i amb la tramesa de documentació amb els òrgans judicials. En aquest sentit, durant l'any 2021 des d'aquest Departament s'ha promogut i s'ha aconseguit establir una comunicació fluida i permanent amb Justícia per tal de resoldre incidències i establir criteris comuns respecte d'assumptes que ens afecten a ambdues administracions. Així mateix, i també en coordinació amb el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, es pretén elaborar un protocol sobre els requisits que han d'acomplir els expedients administratius enviats a través d'INSIDE.

Finalment, atès que l'aplicació informàtica (Advocax), creada específicament per l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, amb la qual es gestionen i es tramiten totes i cadascuna de les funcions encomanades a l'Advocacia (16.186 procediments judicials, 383 informes jurídics, 1.073 escriptures, 4.324 avals i 91 assistències jurídiques, etc.) després de més de vuit anys des de la seva implantació presentava algunes mancances, es va dur a terme una tasca d'estudi

dels gestors processals i documentals telemàtics que utilitzen altres advocacies d'altres comunitats, l'advocacia de l'Estat i les diverses opcions que s'ofereixen en el mercat per o bé substituir-la per una nova aplicació o bé modificar-la incorporant millores i noves utilitats tal com finalment s'ha decidit. Això ha suposat que s'estiguin elaborant els plecs per treure aquesta tasca a licitació durant el 2021.

Aquest Departament ha assumit també la coordinació de les actuacions de l'Advocacia davant la Sala d'Enjudiciament del Tribunal de Comptes.

V. Participació en òrgans col·legiats

Les advocades i els advocats de la Comunitat Autònoma participen en diversos òrgans col·legiats d'aquesta, com també dels seus ens instrumentals, en els supòsits prevists legalment, en què tenen la funció d'assessorar i vigilar el compliment de la normativa vigent en la seva actuació i en l'adopció d'acords.

Per exemple, durant l'any 2022 l'Advocacia, per mitjà dels seus advocats, participarà, entre d'altres, en els òrgans col·legiats següents:

- Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears (2 vocals), atès el Decret 20/2012, de 16 de març, pel qual es regula l'estructura dels òrgans competents per conèixer i resoldre les reclamacions economicoadministratives que es produeixen en l'àmbit de la gestió econòmica, financera i tributària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), atesa la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.
- Ple i Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de les Illes Balears, atès el Decret 3/2016, de 29 de gener, pel qual s'aprova el text consolidat del Decret pel qual es creen la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Registre de contractes i el Registre de contractistes.
- Consell Assessor de Dret Civil de les Illes Balears, creat per la disposició addicional cinquena de la Llei 7/2017, de 3 d'agost, per la qual es modifica la Compilació de dret civil de les Illes Balears, del qual un dels membres de l'Advocacia n'ocuparà la secretaria.

VI. Necessitats de personal

a) ADVOCADES I ADVOCATS

Quant a les necessitats de personal, la Direcció de l'Advocacia va entendre, ja des del principi de la legislatura passada, que era absolutament imprescindible dotar d'estabilitat la plantilla d'advocats, perquè, fins a 2016, del nombre total d'advocats i advocades que prestaven serveis a l'Advocacia, únicament vuit

pertanyien al cos d'advocacia de la Comunitat Autònoma, mentre que la resta eren tècnics del cos superior de l'Administració de la Comunitat Autònoma degudament habilitats que ocupen la plaça d'advocat mitjançant el sistema de comissió de serveis.

Així, per tal de cobrir les places vacants en l'actualitat amb funcionaris pertanyents al cos d'advocacia, la Direcció de l'Advocacia va considerar convenient posar en marxa processos selectius, que s'han duit a terme en diferents fases:

- Procés selectiu per promoció interna (finalitzat el 2017 i que va suposar l'ingrés de dos advocats i dues avocades en el cos d'advocacia —que va passar a tenir 12 membres en actiu).
- Formació d'una borsa d'aspirants per ocupar llocs de treball com a personal funcionari interí o en comissió de serveis (finalitzat el 2017).
- Procés selectiu per torn lliure (iniciat el 2017 i finalitzat dins l'any 2018 i que va suposar l'ingrés de dos advocats més en el cos d'advocacia).
- Procés selectiu per torn lliure (iniciat el 2018 i finalitzat a principi de 2020 i que va suposar l'ingrés de quatre nous membres del cos d'advocacia).
- Procés selectiu per torn lliure (iniciat el 2020 i finalitzat el setembre de 2021 i que ha suposat l'ingrés de dues noves membres del cos d'advocacia).

Així doncs, el cos d'advocacia ha passat a tenir 20 membres en actiu, la majoria en aquesta Advocacia, encara que un d'ells ocupa actualment la direcció de l'Institut d'Estudis Autonòmics (IEA), una altra la Direcció dels Serveis Jurídics del Consell Insular de Mallorca i dos més es troben en comissió de serveis també al Consell esmentat.

S'espera poder disposar de l'oferta pública d'enguany, de nous llocs de feina d'advocats, de manera que es pugui aprovar una nova convocatòria a principi de l'any 2022, amb la intenció que acabi a final del proper exercici pressupostari. D'aquesta manera, s'assolirà l'estabilitat del cos, un dels objectius fixats a principi de la legislatura passada.

a) SECRETARIES DE SUPORT ADMINISTRATIU, DE SUPORT PROCESSAL I/O CONSULTIU

Durant els darrers anys hem avançat en la implantació del model de funcionament electrònic, tant intern (mitjançant el programa Advocax) com també extern, per donar una resposta àgil a la nova manera de relacionar-se amb els òrgans judicials arran de la implantació del sistema de comunicacions telemàtiques Lexnet del Ministeri de Justícia, de la qual cosa s'han ocupat tres de les quatre secretaries amb les quals compta aquesta Advocacia.

A més, i per mor de la implantació del nou model de relació electrònica entre les administracions, hem hagut d'assumir la condició de punt de contacte electrònic per a totes les comunicacions electròniques que es duen a terme entre els diferents òrgans jurisdiccionals i l'Administració autonòmica, fins i tot quan es refereixen a peticions que no tenen res a veure amb actuacions en què aquesta

en sigui part i en peticions que abans es feien directament als òrgans administratius corresponents. Aquesta nova funció, assumida per una de les nostres secretaries, ha suposat un important increment feina que es quantifica concretament amb 514 comunicacions notificades fins al moment durant l'any 2021.

Durant l'any 2022 es continuarà en aquesta direcció, la qual cosa suposa incrementar les funcions de les secretaries de suport processal respecte de les que ja tenen en la tramitació dels plets, així com en el suport a l'activitat consultiva dels advocats i advocades.

Per això, ja en la memòria de 2020, vàrem reflectir la conveniència d'incrementar, en el futur, la dotació d'una nova secretaria. En lloc d'això, ens hem trobat amb la minva d'una de les nostres quatre secretaries, atès que a una de les persones ocupants d'una d'aquestes secretaries se li ha encomanat la funció de donar suport, com a cap de servei jurídic, a la Delegació de la Presidència per a la Cultura i, més concretament, a l'IEB i a l'ICIB (mitjançant una comissió de serveis), atès que cap d'aquests dos ens disposen de serveis jurídics propis, en atenció a l'increment de feina contractual i subvencional derivada també de l'atenció a la crisi provocada per la COVID-19.

Atès que, per donar estabilitat al suport jurídic esmentat, s'ha procedit a la creació d'un lloc de treball en el si d'un d'aquests ens (més concretament, l'IEB), s'espera que en breu l'Advocacia podrà recuperar, com a mínim, la secretaria cedida en comissió de serveis, ja que no podem aspirar, l'any 2022, a la dotació d'un altre lloc de treball d'aquestes característiques.

Quant a la secretaria territorial de suport processal per a les illes d'Eivissa i Formentera, durant l'any 2019 va participar en 36 procediments, dels quals actualment 24 continuen en tramitació, als quals s'han d'afegir els 39 que continuen en tramitació iniciats durant l'any 2020 i els 11 iniciats fins aleshores, durant l'any 2021.

Ha fet també suport a d'advocats i advocades amb diferents intervencions en procediments que es tramiten en els jutjats d'instrucció d'Eivissa i, durant l'estat d'alarma, ha donat suport constant a l'Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera. També ha fet tasques de coordinació amb altres administracions com la delegació insular del govern.

S'espera continuar en aquesta línia l'any 2022.

B) PERSONAL ADMINISTRATIU

El personal administratiu de la Direcció de l'Advocacia continua sent deficitari, en relació amb l'important increment de funcions que es duen a terme, i en molts

casos de cobertura temporal i intermitent, la qual cosa dificulta especialment el seguiment dels processos d'execució i la finalització d'aquests.

Tot i així, actualment s'està fent un esforç per a l'actualització del cobrament de les costes processals i l'execució de sentències, per a la qual cosa ha estat molt important el reforç rebut gràcies a la incorporació d'una persona més, del cos superior, en dues funcions importantíssimes per al tresor públic, com són el cobrament de les costes processals a les quals s'ha condemnat amb sentència ferma els recurrents contra l'Administració de la CAIB i el seguiment de l'execució de les sentències fermes, tant quan es condemna les altres parts a abonar quantitats líquides en favor de la CAIB com quan se'ns condemna a abonar-les, cas en el qual l'endarreriment en l'execució de les sentències també produeix efectes negatius, atès que se'n deriven interessos legals.

La gestió unificada de les costes processals permet tramitar-les de manera coordinada així com establir un protocol d'actuació futura adaptat a l'Advocax que ens permeti el control del cobrament i/o pagament de les costes. De la tramitació dels plets en el període 2017-2021 s'han derivat 1.546 peces de taxació de costes, de les quals 993 ja s'han tramitat, mentre que en resten 553 pendents de tramitació; més concretament, pel que fa a les costes que ha de cobrar la CAIB, durant l'any 2020 es varen minutar 222 costes, mentre que l'any 2021 fins ara se n'han minutat 196.

S'espera resoldre la situació deficitària del personal administratiu amb la incorporació d'una persona per ocupar el lloc dotat i vacant de gestor processal (actualment en procés) i la incorporació de tres persones del cos administratiu, d'acord amb el que s'ha exposat en l'apartat III d'aquesta memòria.

VII. Administració electrònica, eines complementàries i pàgina web

Durant els darrers anys, l'Advocacia s'ha incorporat plenament a l'administració electrònica:

- En primer lloc, amb la integració dins el sistema de comunicació telemàtica del Ministeri de Justícia (Lexnet), del qual, una vegada transcorreguts cinc anys des de la posada en funcionament d'aquesta plataforma d'informació entre els òrgans judicials i els operadors jurídics, es pot dir que s'ha convertit en una eina de treball imprescindible en l'àmbit de les comunicacions judicials tant per la seva immediatesa com per la seva seguretat. És per això que l'any 2022 es preveu continuar amb el procés d'adaptació de les novetats que dia rere dia es van introduint a Lexnet, així com de maximització de totes les seves utilitats.
- En segon lloc, mitjançant la creació d'una aplicació informàtica compatible amb Lexnet, elaborada específicament per a les necessitats de l'Advocacia (Advocax), la qual cosa ha suposat la transformació dels expedients físics en

expedients digitals i, en conseqüència, l'eliminació d'un gran volum de paper, a més de la gestió unitària de totes les actuacions de l'Advocacia, com ara els convenis subscrits amb els ens públics instrumentals, els informes jurídics sol·licitats per les diferents conselleries i ens públics (383), les agendes dels advocats, l'elaboració d'estadístiques processals i d'activitats consultives, etc. En aquest sentit, actualment, després de més de vuit anys de funcionament, consten a Advocax 16.186 procediments judicials tramitats, 383 informes jurídics tramitats, 1.073 escriptures validades, 4.324 avals validats, 91 assistències jurídiques tramitades, etc.).

Fins a la data, l'Advocacia té subscrit un encàrrec de gestió amb la Fundació Bit (abans Bitel) per mantenir, corregir i millorar aquesta aplicació. No obstant això, atès que durant aquest any s'ha posat de manifest que Advocax necessitava una important adaptació a les noves necessitats de l'Advocacia, com ara incorporar un procediment telemàtic per a la tramitació de la validació d'escriptures i avals, integrar l'aplicació amb altres eines informàtiques de la CAIB, etc. i, atès que la Fundació Bit no disposa dels recursos necessaris per dur-la a terme, es va considerar la necessitat de treure aquesta tasca a licitació pública durant el present any 2021.

- Així mateix, s'ha impulsat la implementació a les conselleries i als ens públics instrumentals de l'aplicació INSIDE per a la tramesa electrònica dels expedients administratius des dels òrgans gestors als jutjats i tribunals i, alhora, a l'Advocacia; concretament si durant l'any 2019 es varen trametre 386 expedients administratius als òrgans judicials via INSIDE, l'any 2020 varen ser 1.071 i l'any 2021 fins al moment consten tramesos 1.110 expedients.

El nou sistema de treball que s'ha descrit suposa la pràctica eliminació del suport de paper i implica la utilització d'equips informàtics i dispositius electrònics amb les prestacions adequades per tal que se'n puguin maximitzar les utilitats. Durant els darrers anys es varen adquirir tauletes i monitors que han permès la gestió, l'estudi i l'anàlisi de manera més ràpida i eficient de la documentació que forma els expedients; això no obstant, hi ha llocs de treball que no disposen de l'equipament pertinent, per la qual cosa durant l'any 2022 l'Advocacia continuarà el procés de modernització de les eines adequades a les tasques que duu a terme tot el personal de l'Advocacia.

També hem de tenir present que, en un futur proper, haurem d'afrontar un nou repte quant a la implantació de l'administració electrònica a l'Advocacia, perquè ens haurem d'adaptar als requisits i a les exigències tècniques de l'arxiu electrònic de la CAIB, la qual cosa suposarà passar dels expedients digitals que ara tenim a l'Advocax (incompatible amb l'arxiu electrònic que s'està creant) als expedients electrònics (tots els documents han de dur signatura electrònica).

Respecte a altres eines de treball complementàries, com ara codis, llibres en paper i electrònics, subscripcions a bases de dades i a revistes especialitzades en dret i jurisprudència, durant l'any 2022 es continuarà en la línia de racionalització d'aquestes eines iniciada els anys precedents i, així mateix, amb l'actualització del fons bibliogràfic.

Cal destacar també que durant l'any 2022 es considera imprescindible continuar la tasca de manteniment, d'actualització i de millora de la pàgina web de l'Advocacia (<http://advocacia.caib.es>), en la qual cal destacar que a més de reflectir les novetats que es produeixen a l'Advocacia, s'ha continuat la tasca iniciada l'any 2020, de manera que sistemàticament i puntualment es manté actualitzada la relació de normes publicades en relació amb la crisi provocada per la COVID-19 tant en el BOE com en el BOIB i que ha obtingut fins al moment més de 77.500 visites durant l'any 2021.

VIII. Organització i participació en jornades i cursos

La crisi de la COVID-19 ha tingut efectes importants quant a l'organització i la participació en jornades i cursos.

En qualsevol cas, es preveu organitzar altres jornades d'estudi, seminaris i reunions de treball referides a diverses qüestions jurídiques d'actualitat, com ara l'aplicació de normes jurídiques d'aprovació recent, qüestions controvertides, aplicació de criteris jurisprudencials o interpretació d'un determinat sector normatiu, sempre que resulti possible, amb les mesures sanitàries convenients.

També durant el 2022 es vol continuar potenciant la implicació dels advocats dependents de la Direcció de l'Advocacia en classes, cursos, jornades i pràctiques, així com la participació en activitats de formació en col·laboració amb el Col·legi d'Advocats de les Illes Balears, l'Institut d'Estudis Autònomic i altres entitats lligades al món jurídic. En aquest sentit, aquest any es continuarà aportant la subvenció de 20.000 € a la Fundació del Il·lustre Col·legi d'Advocats de les Illes Balears (FICAIB)

A més d'això, és important donar resposta a les disfuncions de l'actuació administrativa que es posen en relleu en els processos judicials i, així mateix, preveure possibles conflictes derivats de l'aplicació de l'ordenament autonòmic mitjançant l'impuls de propostes de modificació de normativa.

Finalment, respecte de l'àmbit de la formació, cal destacar que mitjançant el conveni de col·laboració entre l'Administració i la Universitat de les Illes Balears (i altres universitats) per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars, estudiants de grau de Dret i de màster poden dur a terme aquesta activitat en les dependències i sota la supervisió de l'Advocacia.