



G CONSELLERIA
O PRESIDÈNCIA,
I CULTURA I IGUALTAT
B DIRECCIÓ ADVOCACIA
/ COMUNITAT AUTÒNOMA
ILLES BALEARS

Memòria general d'objectius i activitats 2021

I. Funcions i estructura de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma

La Llei 3/2003, de 26 de març, diferencia tres grans funcions de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma:

- La funció consultiva, que es tradueix en l'assessorament jurídic a la Presidència i al Govern.
- La funció de representació i defensa en judici de l'Administració autonòmica davant tots els ordres i òrgans jurisdiccionals.
- La funció de coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens públics instrumentals.

Així mateix, atribueix als advocats i advocades de la Comunitat Autònoma l'exercici d'aquestes funcions.

D'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 70 d'aquest mateix text legal, la regulació, les característiques, el nomenament i el règim de suplències de la persona titular de la Direcció de l'Advocacia, així com l'estructura i el règim de funcionament de l'Advocacia i el sistema d'accés al cos superior d'advocats, han de ser objecte de desplegament reglamentari mitjançant decret del Consell de Govern.

Aquest desplegament normatiu s'havia anat produint en el temps de manera fragmentària i incompleta, fins que finalment es va aprovar el Decret 74/2016, de 23 de desembre, pel qual es regula l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que, amb caràcter general, desplega i concreta el règim jurídic de l'organització i del funcionament d'aquest organisme jurídic, i que, a més, estableix un marc normatiu estable per a l'exercici més eficaç de les funcions que li corresponen en matèria d'assessorament jurídic, de coordinació dels diversos serveis jurídics i de representació i defensa judicial de l'Administració de la Comunitat Autònoma i dels ens que en depenen.

La disposició addicional primera de Decret esmentat, modificada recentment mitjançant el Decret 88/2019, de 29 de novembre, de modificació de la disposició addicional primera del Decret 74/2016, de 23 de desembre, pel qual es regula l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 162, de 30 de novembre de 2019), estableix l'estructura de l'Advocacia, que, actualment, és la següent:

- a) El Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa
- b) El Departament d'Assumptes Judicials
- c) El Departament de Coordinació dels Serveis Jurídics de les Conselleries i dels Ens Instrumentals
- d) El Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica
- e) L'Àrea Civil i Penal
- f) L'Àrea Contenciosa Administrativa
- g) L'Àrea Social
- h) Les secretaries administratives i de suport processal
- i) La resta d'unitats administratives i de llocs de treball que s'hi integren

Aquesta modificació respon a la necessitat de replantejar les àrees materials d'actuació per tal d'adaptar-les millor, d'una banda, a la càrrega de feina que suporta actualment l'Advocacia i a la necessitat de redistribuir-la i, de l'altra, a l'adaptació de la nostra estructura a l'organització jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, que té una Sala Civil i Penal, una Sala Contenciosa Administrativa i una Sala Social.

II. Novetats estructurals del 2020 per al 2021

La legislatura passada, el Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears va disposar l'adscripció a la Direcció de l'Advocacia de l'Institut d'Estudis Autònomic (IEA) per exercir les competències següents: estudi, recerca i difusió legislativa en matèria d'autonomies territorials, amb atenció preferent al dret públic de les Illes Balears; assessorament a la Presidència de les Illes Balears, especialment en l'àmbit del dret estatutari, i suport en el desplegament normatiu de l'Estatut d'autonomia i en els processos de transferències de funcions i serveis, tant de l'Estat a la Comunitat Autònoma com d'aquesta als consells insulars, quan se li encomanin expressament.

A l'inici d'aquesta legislatura, i mitjançant el Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'Institut d'Estudis Autònomic, l'IEA s'ha adscrit a la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, atès que entre les

seves competències s'hi conté la coordinació del desplegament normatiu de l'Estatut d'autonomia i la coordinació dels processos de transferència de funcions i serveis.

El canvi d'adscripció de l'IEA a la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament va provocar la necessitat de dotar pressupostàriament el lloc de treball de director d'aquest ens, però ateses les restriccions pressupostàries de l'any 2020, aquesta dotació es va dur a terme a principis de l'exercici 2020 amb la desdotació del Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa de la Direcció de l'Advocacia, per la qual cosa comptam, en aquests moment, únicament amb tres departaments amb dotació pressupostària, els caps de departament dels quals duen a terme les funcions pròpies de l'Advocacia. La direcció de l'Advocacia ha assumit també les funcions de direcció de l'activitat consultiva.

Així mateix, a principis de l'any 2020 s'han incorporat una nova advocada i tres nous advocats, de carrera, com a conseqüència del procés selectiu executat en desplegament de l'Oferta Pública d'Ocupació de 2018. Tots els llocs que s'ocuparen comptaven amb dotació pressupostària, de tal manera que el pressupost de capítol 1 de la Direcció de l'Advocacia no només no ha sofert cap més increment que el vegetatiu, durant l'any 2020, sinó que s'ha vist reduït amb la desdotació del lloc de cap del Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa.

Aquesta situació es preveu idèntica per a l'any 2021, encara que seria desitjable algun increment dels llocs d'avocat/advocada.

III. Objectius i activitats dels llocs de treball

A) Departament d'Assumptes Consultius i Qualitat Normativa

Aquest Departament no té titular ni dotació pressupostària. En un futur es pretén recuperar aquest lloc, però conscients del fet que la crisi de la COVID-19 té també conseqüències econòmiques i, per tant, també pressupostàries, no es fixa com a prioritat per a l'exercici 2021.

Les funcions consultives d'aquest Departament han estat assumides durant l'any 2020 per la Direcció de l'Advocacia, amb el suport de la totalitat dels advocats i advocades que en són membres, i s'espera que així continuï durant el proper exercici, encara que també és possible una reestructuració de les funcions dels tres departaments que actualment disposen de dotació pressupostària per tal que siguin assumides per algun d'aquests.

Els objectius fonamentals de la funció consultiva són la gestió i la resolució de les sol·licituds d'informe jurídic i, en general, d'alt assessorament jurídic del Govern.

La Direcció de l'Advocacia, durant l'any 2020, ha desplegat una intensa funció assessora, com a conseqüència de la crisi derivada de la COVID-19, i ha participat, també, en l'elaboració de les diferents normes i resolucions dictades per fer front a la pandèmia.

Així mateix, durant l'any 2020, fins al moment, s'han rebut 19 sol·licituds d'informes jurídics per part de les diferents conselleries i ens del sector públic i s'han emès 11 informes jurídics. Per a l'any 2021 es preveu una tendència a l'alça tant en el nombre de sol·licituds com en el d'informes jurídics emesos.

B) Departament d'Assumptes Judicials

El Departament d'Assumptes Judicials durant l'any 2021 continuarà amb la seva línia de millora de l'organització, de seguiment de plets i d'unificació de criteris respecte als plets que s'hi relacionen. Durant l'any 2020, i aprofitant l'etapa de confinament, que va suposar una aturada important de l'activitat judicial, hem aprofitat també per tancar tots aquells procediments que restaven vius únicament pendents de tràmits d'execució, o de costes processals, la qual cosa ens ha permès actualitzar les nostres dades. Així, actualment queden en tramitació 2.586 procediments judicials vius que requereixen la intervenció, el seguiment i la supervisió dels membres de l'Advocacia, encara que, a hores d'ara, i reiniciada la tasca jurisdiccional, van entrant nombrosos casos nous.

Amb vista a l'any 2021 es continuarà representant i defensant les conselleries de la Comunitat Autònoma en plets de tots els ordres jurisdiccionals (contenciós, social, civil, penal) i, així mateix, davant el Tribunal Constitucional i el Tribunal de Comptes i, no obstant el fet que l'ordre judicial amb un nombre més elevat de plets continuarà sent el contenciós administratiu, s'ha de destacar la compareixença de l'Advocacia com a acusació particular en les causes que se segueixen per violència contra les dones especialment greus, amb resultat de lesions o de mort, i la tramitació d'altres causes penals d'especial complexitat. A això s'ha d'afegir la compareixença de l'Advocacia, durant l'any 2020, en assumptes penals d'importància per a la salut pública de les Illes Balears, la tramitació dels quals es perllongarà, també, durant l'any 2021.

Quant al sector públic instrumental, i atès que la Llei 7/2010 va ampliar notablement les funcions i la càrrega de treball d'aquesta Direcció, l'assessorament i la representació i defensa en judici per part dels advocats de la Comunitat Autònoma inclou no sols els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials i les fundacions del sector públic, sinó també les societats mercantils públiques i els consorcis.



Els articles 26 i 27 de la Llei 7/2010 esmentada estableixen, d'una banda, que l'assessorament jurídic dels ens instrumentals correspon, en primer terme, al personal propi que tengui atribuïda aquesta funció en la relació de llocs de treball, però que, això no obstant, la secretaria general de la conselleria d'adscripció de l'ens pot demanar a l'Advocacia de la Comunitat Autònoma que emeti un informe jurídic en casos d'especial transcendència, amb l'informe previ dels serveis jurídics de la conselleria, que s'ha de pronunciar sobre la transcendència de l'assumpte i sobre el fons de la qüestió des del punt de vista jurídic (art. 26) i de l'altra que la representació i defensa en judici dels organismes autònoms correspon als advocats de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, llevat que la llei de creació de l'ens disposi l'existència d'un servei jurídic propi amb aquestes funcions (art. 27.1).

Quant a la representació i defensa en judici de les entitats públiques empresarials i de les fundacions del sector públic, només correspon als advocats de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma si s'ha subscrit el conveni d'assistència jurídica corresponent (art. 27.2).

Finalment, la representació i defensa en judici de les societats mercantils públiques i dels consorcis correspon als advocats col·legiats que designin, llevat que, per a casos i àmbits concrets, el Consell de Govern o la persona titular de la conselleria d'adscripció de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma acordi que correspon als advocats de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma (art. 27.3).

A la pràctica, pel que fa a la representació i defensa en judici dels ens instrumentals, els darrers anys s'ha generalitzat l'assumpció d'aquestes funcions per part de l'Advocacia de gairebé tot el sector públic instrumental. D'aquesta manera, actualment, consten vigents 37 convenis, resolucions i acord d'assistència jurídica amb els ens públics instrumentals de la Comunitat Autònoma.

Així mateix, la Llei 7/2010 esmentada, després de la modificació de l'article 20.3 efectuada pel Decret Llei 1/2011, de 29 de juliol, ha establert la participació d'un membre de l'Advocacia en els òrgans col·legiats superiors dels ens del sector públic instrumental. En tot cas, l'assistència jurídica de l'Advocacia als ens instrumentals té una especial rellevància perquè, a més de la participació d'un membre de la Direcció de l'Advocacia als seus òrgans col·legiats, els advocats col·laboren de manera permanent amb els ens públics instrumentals. Es preveu que aquesta activitat es mantindrà durant l'exercici de 2021, atesa l'assumpció de la Direcció de l'Advocacia de la representació i defensa en judici de tot el sector públic instrumental, la qual cosa ha suposat i suposarà un estalvi considerable en la mesura que ha minvat i continuarà minvant la contractació externa de

professionals de l'Advocacia que assumien, fins ara, la representació i defensa en judici dels ens públics instrumentals.

Per dur a terme la representació i defensa en judici, a finals de l'any 2019 i sobre la base de l'experiència de funcionament dels darrers anys, el Decret 88/2019, de 29 de novembre, va disposar l'estructuració de les tres àrees de l'Advocacia en Àrea Civil i Penal, Àrea Contenciosa Administrativa i Àrea Social, enlloc de les anteriors àrees de Lluita contra el Fraude, Social i de Coordinació, i Civil i Mercantil, i es va assolir, així, un dels objectius assenyalats en la memòria pressupostària de 2020, pel fet que comptam ja amb una àrea que té atribuïda, formalment, la coordinació de les activitats de l'Advocacia envers els òrgans judicials contenciosos administratius, que fins fa poc es duia a terme directament des del Departament d'Assumptes Judicials, atès que el volum d'aquestes activitats ens havia abocat a atribuir a l'Àrea Civil i Mercantil la funció de suport al Departament d'Assumptes Judicials en la coordinació d'aquesta matèria.

A) ÀREA CIVIL I PENAL

Amb la nova estructura, la fins aleshores Àrea de Lluita contra el Fraude va passar a ser l'Àrea Civil i Penal, en atenció al fet que han minvat considerablement els assumptes penals vinculats a la lluita contra la corrupció, en els quals intervé l'Advocacia.

Per contra, aquests darrers anys l'activitat en la jurisdicció penal s'ha incrementat substancialment amb la intervenció de l'Advocacia en defensa de les dones víctimes de violència de gènere i també en la defensa del personal funcionari, estatutari i laboral d'acord amb els plans d'assistència jurídica als empleats públics (personal sanitari, personal docent o un altre tipus d'empleats públics) per les agressions que poden sofrir com a conseqüència de l'acompliment de les seves funcions.

Així mateix, aquesta àrea intervé també en determinats assumptes de competència dels jutjats de menors, en procediment de reforma, i en els processos per delictes contra el medi ambient o contra la salut pública.

Tot això va determinar la necessitat de singularitzar la jurisdicció penal, en lloc de mantenir la vinculació nominativa de l'àrea només a un aspecte d'aquesta jurisdicció (la lluita contra el fraude), que ha sofert una minva considerable de càrrega de feina.

La minva d'assumptes vinculats a la lluita contra la corrupció, amb la consegüent minva de càrrega de feina, aconsellaven incrementar les funcions d'aquesta àrea amb l'assumpció de la coordinació d'assumptes de naturalesa civil, la qual cosa ens va permetre la conversió de la fins ara Àrea Civil i Mercantil en l'Àrea Contenciosa Administrativa, tan necessària per a la nostra organització pel fet que

aquesta és, amb diferència, la jurisdicció que ens ocupa amb més mesura en la tasca de representació i defensa de l'Advocacia.

Així, l'Àrea Civil i Penal, que s'ocupa de la coordinació de tota l'activitat de l'Advocacia envers els òrgans judicials penals i el Ministeri Fiscal, s'ocupa actualment també de coordinar l'activitat de l'Advocacia envers els òrgans judicials civils i mercantils. En aquest sentit, també dona suport al Departament de Coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals, atès que correspon a aquests darrers la major part de l'activitat en matèria civil i mercantil.

B) ÀREA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA

L'Àrea Contenciosa Administrativa duu a terme les funcions de coordinació d'aquesta jurisdicció, per a la qual cosa col·labora estretament amb el Departament d'Assumptes Judicials.

Com ja s'ha dit, la jurisdicció contenciosa administrativa és la jurisdicció que ens ocupa amb més mesura en la tasca de representació i defensa de l'Advocacia, d'aquí la importància de la tasca que correspon a aquesta àrea.

C) ÀREA SOCIAL

L'Àrea Social s'ocupa de coordinar l'activitat de l'Advocacia envers els òrgans judicials socials de tot tipus, com ara els que afecten empleats públics de l'Administració general o dels ens instrumentals.

A més de les reclamacions relacionades amb les percepcions retributives, condicions de treball, finalització de contractes laborals, etc., s'ocupa també de temes relacionats amb la salut (com ara altes i baixes mèdiques), les declaracions de discapacitat i el règim sancionador en matèria social, entre d'altres.

Així mateix, col·labora amb el Departament de Coordinació dels serveis jurídics de les conselleries i dels ens instrumentals en l'acompliment de les funcions que li corresponen.

C) Departament de Coordinació dels Serveis Jurídics de les Conselleries i dels Ens Instrumentals

El Departament de Coordinació dels Serveis Jurídics de les Conselleries i dels Ens Instrumentals s'ocupa d'aquelles actuacions o projectes en què hagin d'intervenir altres serveis jurídics de l'Administració general o del sector públic instrumental.

Aquest departament pretén reforçar la coordinació amb els serveis jurídics de les conselleries i dels ens del sector públic instrumental per tal d'aconseguir una comunicació àgil i eficaç que permeti una resposta ràpida davant qualsevol necessitat o incidència, especialment si sorgeix durant la tramitació dels procediments judicials, la qual cosa afavoreix la defensa jurídica en els processos en els quals és part la Comunitat Autònoma. Així mateix, atès que les conselleries i els organismes autònoms que en depenen s'han incorporat al sistema de comunicacions judicials telemàtiques del Ministeri de Justícia i s'ha implantat de manera generalitzada la relació telemàtica de totes les conselleries i ens instrumentals amb els òrgans de tots els ordres jurisdiccionals, mitjançant aquest departament l'Advocacia dona el suport necessari per portar a terme aquesta adaptació, així com per contribuir a l'assessorament en matèria d'implantació de l'Administració electrònica i, especialment, respecte a l'aplicació , que permet traslladar telemàticament els expedients administratius als òrgans judicials i, alhora, a l'Advocacia, per a la qual cosa s'ha d'establir certa coordinació que s'implementa mitjançant aquest departament.

En aquest sentit, durant l'any 2019, es varen trametre telemàticament 386 expedients, mentre que durant l'any 2020 i fins al moment en consten tramesos 547.

Per una altra banda, atès que la Comunitat Autònoma disposa d'una bústia electrònica única, des de l'Advocacia es gestionen totes les comunicacions judicials adreçades a totes les conselleries i ens públics sense CIF propi que arriben a aquesta bústia; concretament, durant tot l'any 2019 es varen gestionar 567 notificacions, mentre que l'any 2020, fins al moment, se n'han gestionat 369.

Aquest departament s'ocupa de coordinar la signatura dels nous convenis signats entre l'Advocacia i els diferents ens instrumentals. Li correspon també coordinar les actuacions de l'Advocacia davant la Sala d'Enjudiciament del Tribunal de Comptes.

D) Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica

El Departament d'Assumptes Generals i Coordinació Tècnica, del qual depenen les secretaries administratives i de suport processal, té com un dels seus objectius dirigir, coordinar i impulsar tots els processos selectius per accedir al cos d'advocacia i la provisió de llocs de treball de l'Advocacia, així com gestionar i coordinar els assumptes de personal en general, tant aquells que afecten els advocats i les advocades com els que afecten el personal de secretaria, mantenint sempre el contacte necessari amb l'EBAP, la Direcció General de Funció Pública i també amb el Servei de Personal de la Conselleria de Presidència.

Aquest departament ha d'elaborar les propostes de modificació de l'Ordre de funcions dels llocs de treball de l'Advocacia per adaptar-les a les modificacions organitzatives que es duen a terme. També ha de fer el seguiment de l'elaboració de les ofertes d'ocupació de cada anualitat per assegurar-hi la inclusió dels llocs de treball vacants del cos d'advocacia i, si escau, ha d'impulsar, sempre que sigui possible, noves convocatòries de selecció perquè es cobreixin pel sistema de torn lliure.

A més, li correspon l'impuls de la formació dels advocats i, en aquest sentit, es proposen, anualment, diversos cursos de formació en el Pla Sectorial de l'EBAP, que, atesa la formació específica que requereixen les funcions d'advocat, se n'han de proposar, com a mínim, dos cada anualitat.

D'aquest departament depenen les secretaries administratives i de suport processal, i sota la seva direcció, es coordinen i controlen les tasques que aquestes unitats tenen atribuïdes, com ara la tramitació de les costes processals, la immersió i aplicació per part de la Direcció de l'Advocacia de l'Administració Electrònica, com la implantació del Registre d'Apoderaments, la coordinació i el seguiment de Lexnet i de l', així com la coordinació de les notificacions per seu electrònica que se centralitza des de l'Advocacia .

Així mateix, dins la coordinació i supervisió de la implantació de les mesures tecnològiques necessàries per al funcionament de l'Advocacia en totes les seves vessants, s'han de mantenir contactes constants tant amb els òrgans judicials com amb l'Administració per tal d'evitar problemes i errades a les notificacions i amb la tramesa de documentació amb els òrgans judicials. També s'està amb contacte amb el Departament d'Administració Electrònica, de la Direcció General de Coordinació per tal d'assegurar que l'aplicació INSIDE sigui efectivament utilitzada per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i pels ens públics instrumentals d'aquesta, tal com exigeix la normativa. L'Advocacia dona el suport necessari per portar a terme aquesta adaptació, així com per contribuir a l'assessorament en matèria d'implantació de l'Administració electrònica i, especialment, respecte a l'aplicació INSIDE. De fet, s'han impulsat, amb coordinació amb l'EBAP, diverses jornades de formació amb les conselleries i els ens del sector públic que continuen a dia d'avui.

Així mateix, durant l'any 2020 s'ha intentat millorar l'Advocax quant a la base de dades de validacions d'escriptures i avals, unificant els criteris i el contingut que s'ha de preveure, tasca que ha de continuar de futur.

Alhora, i per mitjà d'aquest departament, el 2021 es pretenen intensificar els contactes amb els òrgans de direcció dels serveis jurídics de l'Estat i d'altres comunitats autònomes per tal de compartir situacions, coneixements i experiències, així com per crear i/o millorar les eines digitals de les quals

disposam, entre les quals es troba l'Advocax, a fi de facilitar la tasca diària dels advocats i advocades en la recerca d'assumptes judicials precedents i de sentències dictades pels jutjats, atès que a les bases de dades comercials no hi solen constar.

En aquest moment, a més, s'està en contacte amb altres advocacies d'altres comunitats autònomes i també amb l'Advocacia de l'Estat, que ens han informat que han implantat altres sistemes de gestió processals i documentals més moderns, integrats amb el sistema LEXNET, que faciliten que la descàrrega de notificacions i les recerques i, així mateix, es minven les possibilitats d'errada del sistema, atès que no estan vinculades a cap servidor, sinó que pengen d'un sistema en núvol (integrats a l'esquema de nivell II de seguretat). A més, aquestes aplicacions informàtiques es poden enllaçar directament a les bases de dades de legislació i jurisprudència i permeten treballar directament des del programa de manera que l'arxiu queda directament desat al núvol sense necessitat de desar-lo al PC, per la qual cosa, atesos tots aquests avantatges, s'espera, durant l'exercici 2021, poder canviar de sistema.

IV. Participació en òrgans col·legiats

Les advocades i els advocats de la Comunitat Autònoma participen en diversos òrgans col·legiats d'aquesta, com també dels seus ens instrumentals, en els supòsits prevists legalment, en què tenen la funció d'assessorar i vigilar el compliment de la normativa vigent en la seva actuació i en l'adopció d'acords.

Per exemple, durant l'any 2021 l'Advocacia, per mitjà dels seus advocats, participarà, entre d'altres, en els òrgans col·legiats següents:

- Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears (2 vocals), atès el Decret 20/2012, de 16 de març, pel qual es regula l'estructura dels òrgans competents per conèixer i resoldre les reclamacions economicoadministratives que es produeixen en l'àmbit de la gestió econòmica, financera i tributària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), atesa la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.
- Ple i Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de les Illes Balears, atès el Decret 3/2016, de 29 de gener, pel qual s'aprova el text consolidat del Decret pel qual es creen la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Registre de contractes i el Registre de contractistes.
- Consell Assessor de Dret Civil de les Illes Balears, creat per la disposició addicional cinquena de la Llei 7/2017, de 3 d'agost, per la qual es modifica la Compi-

lació de dret civil de les Illes Balears, del qual un dels membres de l'Advocacia n'ocuparà la secretaria.

V. Necessitats de personal

A) ADVOCADES I ADVOCATS

Quant a les necessitats de personal, la Direcció de l'Advocacia va entendre, ja des del principi de la legislatura passada, que era absolutament imprescindible dotar d'estabilitat la plantilla d'advocats, perquè, fins a 2016, del nombre total d'advocats i advocades que prestaven serveis a l'Advocacia, únicament vuit pertanyien al cos d'advocacia de la Comunitat Autònoma, mentre que la resta eren tècnics del cos superior de l'Administració de la Comunitat Autònoma degudament habilitats que ocupen la plaça d'advocat mitjançant el sistema de comissió de serveis.

Així, per tal de cobrir les places vacants en l'actualitat amb funcionaris pertanyents al cos d'advocacia, la Direcció de l'Advocacia va considerar convenient posar en marxa processos selectius, que s'han duit a terme en distintes fases:

- Procés selectiu per promoció interna (finalitzat el 2017 i que va suposar l'ingrés de dos advocats i dues advocades en el cos d'advocacia —que va passar a tenir 12 membres en actiu).
- Formació d'una borsa d'aspirants per a ocupar llocs de treball com a personal funcionari interí o en comissió de serveis (finalitzat el 2017).
- Procés selectiu per torn lliure (iniciat el 2017 i finalitzat dins l'any 2018 i que va suposar l'ingrés de dos advocats més en el cos d'advocacia).
- Procés selectiu per torn lliure (iniciat el 2018 i finalitzat a principis de 2020 i que va suposar l'ingrés de quatre nou membres del cos d'advocacia —que ha passat a tenir 18 membres en actiu—, tot i que un d'ells es troba a l'IEA).

Actualment s'està treballant en una nova convocatòria de selecció per executar l'oferta pública de 2019, que s'espera aprovar durant el mes de setembre de 2020 i que finalitzaria a mitjan 2021. D'aquesta manera s'assolirà l'estabilitat del cos, un dels objectius fixats a principis de la legislatura passada.

B) SECRETARIES ADMINISTRATIVES I DE SUPORT PROCESSAL

Durant els darrers anys hem avançat en la implantació del model de funcionament electrònic, tant intern (mitjançant el programa ADVOCAX) com també extern, per donar una resposta àgil a la nova forma de relacionar-se amb els òrgans judicials arran de la implantació del sistema de comunicacions telemàtiques LexNET del Ministeri de Justícia, de la qual cosa s'han ocupat tres de



les quatre secretaries administratives i de suport processal amb les quals compta aquesta Advocacia.

A més, i per mor de la implantació del nou model de relació electrònica entre les administracions, hem hagut d'assumir la condició de punt de contacte electrònic per a totes les comunicacions electròniques que es duen a terme entre els diferents òrgans jurisdiccionals i l'Administració autonòmica, fins i tot quan es refereixen a peticions que no tenen res a veure amb actuacions en què aquesta en sigui part i en peticions que abans es feien directament als òrgans administratius corresponents. Aquesta nova funció, assumida per una de les nostres secretaries, ha suposat un important increment de feina.

Durant l'any 2021 se seguirà en aquesta direcció, la qual cosa suposa incrementar les funcions de les secretaries de suport processal, respecte de les que ja tenen en la tramitació dels plets, així com en el suport a l'activitat consultiva dels advocats i advocades.

Per això, ja en la memòria de 2020, vàrem reflectir la conveniència d'incrementar, en el futur, la dotació d'una nova secretaria. Enlloc d'això, ens hem trobat amb la minva d'una de les nostres quatre secretaries administratives i de suport processal, atès que a una de les persones ocupants d'una d'aquestes se li ha encomanat la funció de donar suport, com a cap de servei jurídic, a la Delegació de la Presidència per a la Cultura i, més concretament, a l'IEB i a l'ICIB (mitjançant una comissió de serveis), atès que cap d'aquests dos ens disposen de serveis jurídics propis, en atenció a l'increment de feina contractual i subvencional derivada també de l'atenció a la crisi provocada per la COVID-19.

En aquestes circumstàncies seria desitjable donar estabilitat al suport jurídic esmentat, amb la creació d'un lloc de treball en el si d'un d'aquests ens, per tal que l'Advocacia pugui recuperar, com a mínim, la secretaria processal cedida en comissió de serveis, ja que no podem aspirar, l'any 2021, a la dotació d'un altre lloc de treball d'aquestes característiques.

Quant a la secretaria territorial de suport processal per a les illes d'Eivissa i Formentera, durant l'any 2019 va participar en aproximadament 39 expedients judicials i fins aleshores, durant l'any 2020 ha participat en 14 procediments judicials fins al mes de juliol de 2020 i està prevista, de moment, la seva participació en 6 judicis més durant el mes de setembre i 4 durant el mes d'octubre.

Ha fet també suport a d'advocats i advocades amb distintes intervencions en procediments que es tramiten en els Jutjats d'Instrucció d'Eivissa i durant l'estat d'alarma, ha donat suport constant a l'àrea de Salut d'Eivissa i Formentera. També ha fet tasques de coordinació amb altres administracions com la delegació insular

del govern. Així mateix, ha participat en un procediment selectiu del Consell de Formentera.

S'espera continuar en aquesta línia l'any 2021.

c) PERSONAL ADMINISTRATIU

El personal administratiu de la Direcció de l'Advocacia continua essent deficitari, en relació amb l'important increment de funcions que es duen a terme, i en molts casos de cobertura temporal i intermitent, la qual cosa dificulta especialment el seguiment dels processos d'execució i la finalització d'aquests.

Tot i així, actualment s'està fent un esforç per a l'actualització del cobrament de les costes processals i l'execució de sentències. És per això que per a l'any 2021 també seria molt convenient incrementar el personal, com a mínim, amb una persona més, del cos superior i llicenciada en dret, per tal de reforçar dues funcions importantíssimes per a les arques públiques, com són el cobrament de les costes processals a les quals s'ha condemnat amb sentència ferma els recurrents contra l'Administració de la CAIB i el seguiment de l'execució de les sentències fermes, tant quan es condemna a les altres parts a abonar quantitats líquides en favor de la CAIB com quan se'ns condemna a abonar-les, cas en el qual l'endarreriment en l'execució de les sentències també produeix efectes negatius, atès que se'n deriven interessos legals.

VI. Administració electrònica, eines complementàries i pàgina web

Durant els darrers anys, l'Advocacia s'ha incorporat plenament a l'Administració electrònica:

- En primer lloc, amb la integració dins el sistema de comunicació telemàtica del Ministeri de Justícia (LexNET), del qual, una vegada transcorreguts tres anys des de la posada en funcionament d'aquesta plataforma d'informació entre els òrgans judicials i els operadors jurídics, es pot dir que s'ha convertit en una eina de treball imprescindible en l'àmbit de les comunicacions judicials tant per la seva immediatesa com per la seva seguretat. És per això que l'any 2021 es preveu continuar amb el procés d'adaptació de les novetats que dia rere dia es van introduint a LexNET, així com de maximització de totes les seves utilitats.
- En segon lloc, mitjançant la creació d'una aplicació informàtica compatible amb LexNET, elaborada específicament per a les necessitats de l'Advocacia (ADVOCAX), la qual cosa ha suposat la transformació dels expedients físics en expedients digitals i, en conseqüència, l'eliminació d'un gran volum de paper a més de la gestió unitària de totes les actuacions de l'Advocacia com ara els convenis

subscrits amb els ens públics instrumentals, els informes jurídics sol·licitats per les diferents conselleries, les agendes dels advocats, l'elaboració d'estadístiques processals i d'activitats consultives, etc.

L'Advocacia té subscrit un encàrrec de gestió amb la Fundació BIT (abans amb BITEL) per mantenir, corregir i millorar l'aplicació esmentada. Durant l'any 2021, es preveu que es mantingui aquesta col·laboració quant al manteniment, però és també molt necessària una actualització d'aquesta eina, per la qual cosa es demanarà un increment en les prestacions que actualment es reben d'aquesta entitat. En cas que això no sigui possible, es plantejarà la possibilitat d'obtenir suport extern.

Així mateix, i amb l'orientació del Departament d'Administració Electrònica de la Direcció General de Coordinació, s'ha impulsat la implementació a les conselleries de l'aplicació INSIDE per a la tramesa electrònica dels expedients administratius des dels òrgans gestors als Jutjats i Tribunals i, alhora, a Advocacia.

El nou sistema de treball que s'ha descrit suposa la pràctica eliminació del suport de paper i implica la utilització d'equips informàtics i dispositius electrònics amb les prestacions adequades per tal que se'n puguin maximitzar les utilitats. Durant els anys 2016, 2017, 2018 i 2019 es varen adquirir tauletes i monitors que han permès la gestió, l'estudi i l'anàlisi de manera més ràpida i eficient de la documentació que forma els expedients; això no obstant, hi ha llocs de treball que no disposen de l'equipament pertinent, per la qual cosa durant l'any 2020 l'Advocacia continuarà amb el procés de modernització de les eines adequades a les tasques que duu a terme tot el personal de l'Advocacia.

També hem de tenir present que, en un futur proper, haurem d'afrontar un nou repte quant a la implantació de l'Administració electrònica a l'Advocacia perquè ens haurem d'adaptar als requisits i a les exigències tècniques de l'arxiu electrònic de la CAIB, la qual cosa suposarà passar dels expedients digitals que ara tenim a l'ADVOX (incompatible amb l'arxiu electrònic que s'està creant) als expedients electrònics (tots els documents han de dur signatura electrònica).

Respecte a altres eines de treball complementàries, com ara codis, llibres en paper i electrònics, subscripcions a bases de dades i a revistes especialitzades en dret i jurisprudència, durant l'any 2020 es continuarà en la línia de racionalització d'aquestes eines iniciada els anys precedents i, així mateix, amb l'actualització del fons bibliogràfic.

Cal destacar també que durant l'any 2021 es considera imprescindible continuar amb la labor de manteniment, actualització i millora de la pàgina web de l'Advocacia (<http://advocacia.caib.es>).



VII. Organització i participació en jornades i cursos

Per a l'exercici de 2020 es va preveure l'organització de la sisena edició de les «Jornades sobre el control jurisdiccional de les administracions públiques», en les quals, així com en anys precedents, es pretenia la participació de juristes de prestigi reconegut, tant de l'àmbit autonòmic —propi o d'altres comunitats autònomes— com de l'àmbit estatal. Per a la realització d'aquestes jornades s'esperava comptar amb el suport de l'IEA i la previsió era que es duguessin a terme el darrer trimestre de 2020.

La crisi de la COVID-19, però, ha determinat que, finalment, aquestes jornades s'hagin aplaçat i finalment no se celebraran durant aquesta anualitat. S'intentarà que tinguin lloc el 2021, si l'actual situació de crisi sanitària finalment ho permet.

En qualsevol cas, es preveu organitzar altres jornades d'estudi, seminaris i reunions de treball referides a diverses qüestions jurídiques d'actualitat, com ara l'aplicació de normes jurídiques d'aprovació recent, qüestions controvertides, aplicació de criteris jurisprudencials o interpretació d'un determinat sector normatiu, sempre que resulti possible, amb les mesures sanitàries convenients.

També durant el 2021 es vol continuar potenciant la implicació dels advocats dependents de la Direcció de l'Advocacia en classes, cursos, jornades i pràctiques, així com la participació en activitats de formació en col·laboració amb el Col·legi d'Advocats de les Illes Balears, l'Institut d'Estudis Autonòmics i altres entitats lligades al món jurídic.

A més d'això, és important donar resposta a les disfuncions de l'actuació administrativa que es posen de relleu en els processos judicials i, així mateix, preveure possibles conflictes derivats de l'aplicació de l'ordenament autonòmic mitjançant l'impuls de propostes de modificació de normativa.

Finalment, respecte de l'àmbit de la formació, cal destacar que mitjançant el conveni de col·laboració entre l'Administració i la Universitat de les Illes Balears (i altres universitats) per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars, estudiants de grau de dret i de màster podran dur a terme aquesta activitat en les dependències i sota la supervisió de l'Advocacia.