

FORMULARI DE RECLAMACIÓ

**Els camps marcats amb asterisc són opcionals.*

Indicau si actuaeu en nom propi o en representació d'una altra persona.

- En nom propi (si marcau aquesta casella, només heu d'emplenar l'apartat I.a d'aquesta secció).
- En representació d'una persona física (si marcau aquesta casella, heu d'emplenar els apartats I.a i I.c).
- En representació d'una persona jurídica (si marcau aquesta casella, heu d'emplenar els apartats I.b i I.c).

I. DADES DE LA PERSONA RECLAMANT O EN NOM DE LA QUAL ES RECLAMA

I.a. Dades de la persona física reclamant (Emplenau-ho només si la persona reclamant és una persona física, encara que actui mitjançant un representant.)

Nom	<input type="text"/>		
Primer llinatge	<input type="text"/>		
Segon llinatge	<input type="text"/>		
Document d'identificació	<input type="radio"/> NIF	<input type="radio"/> NIE	<input type="radio"/> Passaport
Número del document	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<p>D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, <u>la Comissió pot consultar o recaptar, excepte si la persona interessada s'hi oposa, les dades identificatives anteriors per mitjà de xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.</u></p> <p>En cas d'oposar-vos a la consulta, marcau la casella següent i aportau una fotocòpia del vostre DNI/NIF.</p> <p><input type="checkbox"/> M'opòs a la consulta i aport una fotocòpia del DNI/NIF com a document adjunt.</p>			
Sexe* (a efectes estadístics)	<input type="radio"/> Home	<input type="radio"/> Dona	
Data de naixement* (a efectes estadístics)	<input type="text"/>		
Número de telèfon*	<input type="text"/>		

I.b. Dades de la persona jurídica reclamant (Emplenau-ho només si la persona reclamant és una persona jurídica.)

Raó social	<input type="text"/>
NIF	<input type="text"/>

I.c. Dades de la persona física representant (Emplenau-ho només si actuau en representació d'una altra persona. En aquest cas, també s'han d'emplenar les dades de la persona sol·licitant.)

Nom	<input type="text"/>		
Primer llinatge	<input type="text"/>		
Segon llinatge	<input type="text"/>		
Document d'identificació	<input type="radio"/> NIF	<input type="radio"/> NIE	<input type="radio"/> Passaport
Número del document	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Comissió pot consultar o recaptar, excepte si la persona interessada s'hi oposa, les dades identificatives anteriors per mitjà de xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

En cas d'oposar-vos a la consulta, marcau la casella següent i aportau una fotocòpia del vostre DNI/NIF.

M'opòs a la consulta i aport una fotocòpia del DNI/NIF com a document adjunt.

Recordau que heu d'aportar la documentació que acrediti la representació.

Mitjà d'acreditació de la representació	<input type="checkbox"/> REA	<input type="checkbox"/> Altres:
	Núm. <input type="text"/>	<input type="text"/> Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu d'indicar aquí el document que ho acrediti, ho heu de fer constar en la «Documentació que s'adjunta» i presentar-ho amb la sol·licitud.

| **Número de telèfon*** | | | |

II. DADES DE LA RECLAMACIÓ

II.a. Motiu de la reclamació (Indicau l'opció que correspongui.)

- a) No s'ha admès a tràmit la sol·licitud formulada.
- b) S'ha denegat l'accés a la informació sol·licitada per silenci administratiu.
- c) S'ha denegat totalment l'accés a la informació sol·licitada per resolució expressa.
- d) S'ha denegat parcialment l'accés a la informació sol·licitada.
- e) No estic satisfet amb la informació lliurada (no és la que vaig sol·licitar o no és completa).
- f) La meua sol·licitud d'accés ha estat estimada, però no m'han lliurat la informació.
- g) S'ha facilitat informació pública que afecta els meus drets o interessos.

II.b. En cas de no haver rebut resposta (silenci) a la sol·licitud d'informació

Si heu seleccionat l'opció b) de l'apartat anterior, indicau:

- Administració o entitat a la qual va adreçar la sol·licitud:

II.c. En cas d'haver rebut resposta (resolució expressa) a la sol·licitud d'informació

- Administració o entitat a la qual va adreçar la sol·licitud:

Núm. d'expedient de la sol·licitud d'accés:

- Conselleria, ens, organisme, òrgan, etc., signant de la resolució:

II.d. Motiu de la denegació expressa *(Indicau, si ho especifica la resolució, la causa al·legada per a la denegació total o parcial.)*

Causa d'inadmissió (art. 18 de la Llei 19/2013). Indicau la causa al·legada:

Límits del dret d'accés (art. 14 de la Llei 19/2013). Indicau el límit al·legat:

Protecció de dades de caràcter personal (art. 15 de la Llei 19/2013):

Altres (especificau quines):

II.e. Informació sol·licitada *(Indicau la informació que heu sol·licitat o la informació que ha sol·licitat un tercer i que afecta els vostres drets o interessos.)*

II.f. Fonamentació de la reclamació

III. DADES DE CONTACTE *(A continuació, indiqueu com voleu rebre les comunicacions i les notificacions de l'Administració.)*

Idioma	<input type="radio"/> Català	<input type="radio"/> Castellà
Canal de notificació* <i>(Seleccionau el canal mitjançant el qual voleu rebre les notificacions i les comunicacions.)</i>		
<input type="radio"/> Notificació electrònica (empenau l'apartat III.a). <input type="radio"/> Per tramesa postal (empenau l'apartat III.b).		
III.a. Notificació electrònica	III.a. Aquesta opció implica que les notificacions es posaran a disposició vostra a la Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General (podeu accedir-hi clicant aquí). IMPORTANT: per accedir a les notificacions de la vostra carpeta ciutadana, heu de disposar de DNI electrònic, certificat electrònic o sistema Cl@ve).	
	Adreça electrònica on voleu rebre l'avís que teniu la notificació a disposició vostra a la Carpeta Ciutadana: <input style="width: 500px;" type="text"/>	

III.b. Notificació per correu postal certificat	III.b. Notificació per tramesa postal <i>(Emplenau-ho només si triau aquesta opció.)</i> <i>En cas que una persona física en representi una altra, seleccionau a qui s'ha d'adreçar la notificació (només una):</i> <input type="radio"/> <i>A la persona sol·licitant</i> <input type="radio"/> <i>A la persona representant</i>			
	Adreça: <input style="width: 100%;" type="text"/>			
	Localitat	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
	Municipi	<input style="width: 50%;" type="text"/>	Codi postal	<input style="width: 50%;" type="text"/>
	Província	<input style="width: 50%;" type="text"/>	País	<input style="width: 50%;" type="text"/>

IV. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

- Còpia de la sol·licitud d'accés a la informació (obligatori).
- Còpia de la resolució, si escau (obligatori quan n'hi hagi).
- Còpia de la notificació, si escau.
- Documentació acreditativa de la representació (el que s'ha indicat en l'apartat I.c).
- Allegacions complementàries.
- DNI de la persona sol·licitant, si heu marcat que no voleu que es consultin les vostres dades.
- DNI de la persona representant, si heu marcat que no voleu que es consultin les vostres dades.
- Altres (especificau quines):

DECLAR, sota la meua responsabilitat, que són certes i comprovables les dades consignades en aquest formulari.

La persona reclamant, les dades de la qual figuren en aquest formulari, interposa reclamació, a l'empara del que estableix l'article 24 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, davant la Comissió per a les Reclamacions d'Accés a la Informació Pública.

Per això, sol·licita que sigui anul·lada la resolució contra la qual interposa aquesta reclamació i, a més (indica l'opció que correspongui):

- Que se li reconegui el dret d'accés a la informació en els termes exposats en la sol·licitud inicialment presentada.
- Que no es doni accés a la informació que afecta els seus drets com a tercer afectat.

d' de 20

Signatura,

Informació bàsica sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta reclamació en matèria d'accés a la informació pública.

Finalitat del tractament.

La gestió, la tramitació i el seguiment de les reclamacions que es presentin davant la Comissió per a les Reclamacions d'Accés a la Informació Pública; l'elaboració d'informes, memòries i estudis estadístics, i la resposta a les consultes i comunicacions rebudes. Les dades també es poden utilitzar amb finalitat estadística, en els termes que estableixi la normativa autonòmica sobre estadística, sempre que es garanteixi que s'usaran de forma despersonalitzada. Els usos prevists són els derivats d'aquestes activitats.

Base jurídica.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el [Decret 1/2019, d'11 de gener, regulador de la Comissió per a les Reclamacions d'Accés a la Informació Pública.](#)

Responsable del tractament.

La Comissió per a les Reclamacions d'Accés a la Informació Pública (carrer de Sant Pere, 7, 4a planta, 07012 Palma).

Destinatari de les dades personals.

D'acord amb la finalitat per a la qual han estat cedides i l'habilitació legal per al seu tractament, les dades personals poden ser comunicades:

- A les administracions públiques i a altres subjectes obligats contra els quals s'hagi plantejat la reclamació d'exercici del dret d'accés, així com a les unitats coordinadores d'aquest dret en aquestes administracions.
- A les persones interessades en el procediment d'accés, en virtut del que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- A les institucions a les quals sigui requerit un informe per part de la Comissió en el marc de la tramitació del procediment de reclamació.
- A l'òrgan competent per a la tramitació del procediment sancionador previst en el títol II de la Llei 19/2013, si escau.
- Als òrgans jurisdiccionals, en cas de ser requerit per raó de processos judicials.
- Al Defensor del Poble.

Termini de conservació de les dades personals.

Les dades es conservaran el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual s'han sol·licitat i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Existència de decisions automatitzades.

No es realitzen perfils ni es prenen decisions automatitzades amb el tractament de les dades recollides.

Transferències de dades a tercers països.

No estan previstes transferències internacionals de dades.

Exercici de drets i reclamacions.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (Seu Electrònica).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades.

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es