

Sección III. Otras disposiciones y actos administrativos

AYUNTAMIENTO DE PALMA

4078 *Registro de Personal. Aprobación de la MF-1045 relativa a la de aprobación del plan de ordenación de la Unidad de tarjeta ciudadana*

Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno de 08/04/2026, se aprobó lo siguiente:

"PRIMERO.- Aprobar la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Palma que figura en la propuesta adjunta MF-1045 relativa a la de aprobación del plan de ordenación de la Unidad de tarjeta ciudadana, del Área de Hacienda, Contratación y Patrimonio, en el sentido que se concreta en la propuesta.

SEGUNDO.- Establecer como fecha de efectos la del día siguiente a su aprobación.

TERCERO.- Publicar el contenido del Acuerdo en el Boletín Oficial de las Islas Baleares."

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer por parte de las personas interesadas recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que la haya aprobado, de acuerdo con el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En caso de no interponer el recurso potestativo de reposición se podrá interponer directamente recurso contencioso administrativo, según el artículo antes mencionado y 45 y siguientes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, ante el Juzgado de lo contencioso Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación en el BOIB.

Palma, en la fecha de la firma electrónica (8 de abril de 2026)

La jefa de sección del Registro de Personal
p.d. Decreto de Alcaldía núm. 3000, de 26/02/2014
(BOIB núm. 30 de 04/03/2014)
Francisca M. Matas Escobar

PROPUESTA 1045 - MODIFICACIÓN PARCIAL R.P.T. PERSONAL FUNCIONARIO

ÁREA:	HFG	ÁREA DE HACIENDA, CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
ÓRGANO:	HFG003	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN, CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA
UNIDAD:	HFG0033010	DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA / UNIDAD DE TARJETA CIUDADANA

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN**ALLÍ DONDE DICE:**

CÓDIGO	PUESTO DE TRABAJO	NP	TP	CD	CE	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALAS	PLAZAS - DESCRIPCIONES	REQUISITOS	CAT	OBS
F22150111	JEFE/A DE SECCIÓN DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	1	S	21	120	C	AYP	C1	JG1	H1	AG	3053 - SUBESCALA ADMINISTRATIVA	1 AÑO DE EXPERIENCIA EN PUESTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CUYAS FUNCIONES ESPECÍFICAS TENGAN RELACIÓN CON LAS DEL PUESTO DE TRABAJO O 100 HORAS DE FORMACIÓN EN MATERIAS RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS/COMPETENCIAS PROPIAS DEL PUESTO DE TRABAJO Y 50 HORAS EN FORMACIÓN DE EXCEL AVANZADO	C1	

DEBE DECIR:**Unidad: HFG0033300 DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA / CALIDAD, TRANSPARENCIA Y ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA**

CÓDIGO	PUESTO DE TRABAJO	NP	TP	CD	CE	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALAS	PLAZAS - DESCRIPCIONES	REQUISITOS	CAT	OBS
F22150111	JEFE/A DE SECCIÓN DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	1	S	21	120	C	AYP	C1	JG1	H1	AG	3053 - SUBESCALA ADMINISTRATIVA	1 AÑO DE EXPERIENCIA EN PUESTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CUYAS FUNCIONES ESPECÍFICAS TENGAN RELACIÓN CON LAS DEL PUESTO DE TRABAJO O 100 HORAS DE FORMACIÓN EN MATERIAS RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS/COMPETENCIAS PROPIAS DEL PUESTO DE TRABAJO Y 50 HORAS EN FORMACIÓN DE EXCEL AVANZADO	C1	

UNIDAD: HFG0033100 DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA / OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN****ALLÍ DONDE DICE:**

CÓDIGO	PUESTO DE TRABAJO	NP	TP	CD	CE	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALAS	PLAZAS - DESCRIPCIONES	REQUISITOS	CAT	OBS
F23010267	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A TMV	52	G	14	231	C	AYP	C2	JO AC	HOA C	AG	3054 - SUBESCALA AUXILIAR		B2	ROA C

DEBE DECIR:

CÓDIGO	PUESTO DE TRABAJO	NP	TP	CD	CE	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALAS	PLAZAS - DESCRIPCIONES	REQUISITOS	CAT	OBS
F23010267	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A TMV	54	G	14	231	C	AYP	C2	JO AC	HOA C	AG	3054 - SUBESCALA AUXILIAR		B2	ROA C

UNIDAD: HFG0033400 DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA / SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA (SAT-010)

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE MODIFICAN

ALLÍ DONDE DICE:

CÓDIGO	PUESTO DE TRABAJO	NP	TP	CD	CE	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALAS	PLAZAS - DESCRIPCIONES	REQUISITOS	CAT	OBS
F23010448	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A SAT	18	G	14	231	C	AYP	C2	JSA T	HSA T	AG	3054 - SUBESCALA AUXILIAR		B2	RSA T

DEBE DECIR:

CÓDIGO	PUESTO DE TRABAJO	NP	TP	CD	CE	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALAS	PLAZAS - DESCRIPCIONES	REQUISITOS	CAT	OBS
F23010448	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A SAT	20	G	14	231	C	AYP	C2	JSA T	HSA T	AG	3054 - SUBESCALA AUXILIAR		B2	RSA T

PUESTOS DE TRABAJO QUE SE DAN DE BAJA

ÁREA:	HFG	ÁREA DE HACIENDA, CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
ÓRGANO:	HFG003	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN, CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA
UNIDAD:	HFG0033010	DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA / UNIDAD DE TARJETA CIUDADANA

F23010021	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	4	G	14	13	C	AYP	C2	JG1	H1	AG	3054 - SUBESCALA AUXILIAR		B2
-----------	------------------------------	---	---	----	----	---	-----	----	-----	----	----	---------------------------	--	----

LEYENDA

NP	NÚMERO DE PUESTOS
TP	TIPO DE PUESTO
S	SINGULARIZADO
G	GENÉRICO
CD	COMPLEMENTO DE DESTINO
FP	FORMA DE PROVISIÓN
C	CONCURSO



ADM	ADSCRIPCIÓN A ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
AYP	AYUNTAMIENTO DE PALMA
GR	GRUPO
TJ	TIPO DE JORNADA
JG1	JORNADA GENERAL - 37,5 HORAS SEMANALES
JSAT	JORNADA DEL SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA SAT-010
JOAC	JORNADA SEGÚN ACUERDO DE CONDICIONES LABORALES TMV
TH	TIPO DE HORARIO
HOAC	HORARIO SEGÚN ACUERDO DE CONDICIONES LABORALES TMV
HSAT	HORARIO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA SAT-010
H1	HORARIO DE ADMINISTRACIÓN
OBS	OBSERVACIONES
ROAC	RETRIBUCIONES SEGÚN JORNADA Y HORARIO EFECTIVO TMV
RSAT	RETRIBUCIONES SEGÚN HORARIO Y JORNADA EFECTIVO SAT
CE	COMPLEMENTO ESPECÍFICO
13	10.986,08 €
120	19.870,06 €
231	12.754,84 €

