

Sección III. Otras disposiciones y actos administrativos

AYUNTAMIENTO DE CALVIÀ

12174 Convocatoria extraordinaria de ayudas directas al sector productivo para paliar las consecuencias de la crisis sanitaria y económica provocada por la Covid-19

La Junta de Gobierno Local, en sesión de día 25 de noviembre de 2021, ha adoptado el siguiente acuerdo:

“ Aprobar la segunda convocatoria extraordinaria de ayudas para paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 en los siguientes sectores económicos:

- a) Actividades de restauración, gimnasios, escuelas de danza, salas de baile y discotecas que no hayan sido beneficiarios de cualquiera de las convocatorias de ayudas para paliar los efectos de la COVID-19 implementadas por la Fundación Mallorca Turismo del Consell de Mallorca, dirigidas a dichos sectores, por no cumplir con algún o algunos de los requisitos. Debe indicarse cuál es el requisito por el que no se ha obtenido la ayuda de la referida convocatoria.
- b) Actividades de ocio nocturno. En concreto, todas y cada una de las categorías de oferta de entretenimiento de la legislación turística, es decir, cafés-concierto, clubes de playa y bares de copas, entendiéndose incardinados dentro de este apartado los pubs y lounges.
- c) Comercio al por menor de productos o servicios de lavandería, agencias de viajes, lavado de coches (excepto estaciones de servicio), ferretería, droguería, mercería, dietética, estética, peluquería, perfumería, cosmética, tatuajes, institutos de belleza, decoración, plantas, floristerías y hierbas en herbolario.
- d) Parques de atracciones de carácter estable, centros de ocio, mini-golf, karting, alquiler de bicicletas (se excluyen expresamente los establecimientos de juegos recreativos, casas de apuestas o similares y análogas).
- e) Estudios fotográficos y Foto-Servicio, venta de libros y prensa, papelería, imprenta y copistería.
- f) Comercio al por menor de productos textiles, confección, calzado, pieles, artículos de cuero, souvenirs, confecciones para el hogar, artículos deportivos.
- g) Comercio al por menor de artículos de joyería, relojería, platería, bisutería, porcelana y juguetería.
- h) Comercio al por menor de productos alimenticios y bebidas en general (excepto hipermercados y grandes superficies), panaderías, tiendas de comestibles, supermercado, botellería, carnicería, pastelería y frutería.
- i) Granjas escuela. Se entienden incardinados dentro de este apartado aquellos establecimientos con título habilitante de Centro Medioambiental Cultural así como aquellos que hayan obtenido el título habilitante equivalente a granja escuela a través de la legislación agraria
- j) Comercio al por menor de productos y servicios para animales domésticos (excepto centros o clínicas veterinarias)”

Calvià, 25 de noviembre de 2021

El teniente de alcalde de Urbanismo, Comercio y Actividades

(Decreto de Delegación de fecha 17 de junio de 2019)

Marc López Expósito

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE AYUDAS DIRECTAS AL SECTOR PRODUCTIVO PARA PALIAR LAS CONSECUENCIAS DE LA CRISIS SANITARIA Y ECONÓMICA PROVOCADA POR LA COVID-19.

1. Objeto

El objeto de la presente convocatoria es seguir realizando actuaciones encaminadas a paliar las consecuencias de la pandemia, sobre los sectores productivos indicados en la misma, mediante la concesión de ayudas directas, facilitando su acceso, a las personas físicas o jurídicas titulares de establecimientos radicados en el término municipal de Calvià, en los que se desarrollen las actividades siguientes:

- a) Actividades de restauración, gimnasios, escuelas de danza, salas de baile y discotecas que no hayan sido beneficiarios de cualquiera de las convocatorias de ayudas para paliar los efectos de la COVID-19 implementadas por la Fundación Mallorca Turismo del Consell de Mallorca, dirigidas a dichos sectores, por no cumplir con algún o algunos de los requisitos. Debe indicarse cuál es el



requisito por el que no se ha obtenido la ayuda de la referida convocatoria.

b) Actividades de ocio nocturno. En concreto, todas y cada una de las categorías de oferta de entretenimiento de la legislación turística, es decir, cafés-concierto, clubes de playa y bares de copas, entendiéndose incardinados dentro de este apartado los pubs y lounges.

c) Comercio al por menor de productos o servicios de lavandería, agencias de viajes, lavado de coches (excepto estaciones de servicio), ferretería, droguería, mercería, dietética, estética, peluquería, perfumería, cosmética, tatuajes, institutos de belleza, decoración, plantas, floristerías y hierbas en herbolario.

d) Parques de atracciones de carácter estable, centros de ocio, mini-golf, karting, alquiler de bicicletas (se excluyen expresamente los establecimientos de juegos recreativos, casas de apuestas o similares y análogas).

e) Estudios fotográficos y Foto-Servicio, venta de libros y prensa, papelería, imprenta y copistería.

f) Comercio al por menor de productos textiles, confección, calzado, pieles, artículos de cuero, souvenirs, confecciones para el hogar, artículos deportivos.

g) Comercio al por menor de artículos de joyería, relojería, platería, bisutería, porcelana y juguetería.

h) Comercio al por menor de productos alimenticios y bebidas en general (excepto hipermercados y grandes superficies), panaderías, tiendas de comestibles, supermercado, botellería, carnicería, pastelería y frutería.

i) Granjas escuela. Se entienden incardinados dentro de este apartado aquellos establecimientos con título habilitante de Centro Medioambiental Cultural así como aquellos que hayan obtenido el título habilitante equivalente a granja escuela a través de la legislación agraria

j) Comercio al por menor de productos y servicios para animales domésticos (excepto centros o clínicas veterinarias)

2. Bases reguladoras y normativa aplicable

- Pacte de Reactivació Econòmica i Social de les Illes Balears, suscrito el mes de julio de 2020, de acuerdo con el que el Ajuntament recibe una aportación en concepto de subvención del Consell de Mallorca, por Acuerdo del Consell Executiu de 26 de febrero de 2021, por importe de 489.243,65 euros (BOIB nº 28, de 27 de febrero), que ha sido aprobada y concedida por Acord del Consell Executiu de 10 de marzo de 2021 (BOIB núm. 36 de 16 de marzo) y de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, según Convenio de Colaboración firmado entre la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat y el Ajuntament, el día 10 de marzo de 2021, por importe de 489.243,65 euros, destinadas a paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS),
- Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de subvenciones de la CAIB (BOIB nº 196, de 31 de diciembre de 2005),
- Las Bases de ejecución del Presupuesto Municipal para el ejercicio 2021.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se aprueba la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- Cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.
- Régimen de minimis, regulado por el Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE L352 de 24 de diciembre de 2013).
- La participación en esta convocatoria se sujetará a los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, reducción de trámites, agilización, eficiencia y simplificación así como la eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.
- Con carácter general, por lo dispuesto en las bases reguladoras.

3. Crédito presupuestario

El importe total destinado a la convocatoria, asciende a 927.487,30 euros, con cargo a la partida presupuestaria 603-43100-4800002. Siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan se podrá aumentar el importe de esta convocatoria.

4. Cuantía de la subvención

La cuantía de la ayuda directa ascenderá a una cantidad fija de MIL QUINIENTOS EUROS (1.500.-€) por centro de trabajo o establecimiento, aunque en el mismo se ejerza más de una actividad. Sólo se concederá una sola ayuda, aunque en el centro de trabajo o establecimiento se preste o realice más de una actividad que pudieran tener acceso a la ayuda. No obstante, si el solicitante dispone de un espacio arrendado independiente dentro del centro de trabajo o establecimiento, podrá acogerse a esta ayuda.

El máximo a percibir es de dos ayudas por persona beneficiaria, máximo TRES MIL EUROS (3.000,00 euros). Este máximo computará en aquellos supuestos en que una persona forme parte en más de una sociedad o entidad, ya sea como administradora, socia o participe o cualquier otra circunstancia. Ello limitará las ayudas a dos establecimientos de los que forme parte como administradora, socia o participe o cualquier otra circunstancia.

5. Personas o entidades beneficiarias

- La personas físicas y jurídicas privadas.
- Comunidades de bienes y otras entidades sin personalidad jurídica debidamente constituidas según la normativa.

Quedan excluidas:

- las Administraciones Públicas, sus organismos autónomos, las empresas públicas y otros entes públicos.

6. Requisitos para ser persona o entidad beneficiaria

- a) Ser titular de la actividad subvencionable, con establecimiento, centro de trabajo o local con ubicación y domicilio fiscal en Calvià, que no supere la media anual de 20 personas trabajadoras por establecimiento o centro de trabajo.
- b) Haber estado de alta en algún momento en el Censo de Empresarios Profesionales y Retenedores de la Agencia Estatal de Administración tributaria en el año 2021.
- c) En el caso de comunidades de bienes y otras entidad sin personalidad jurídica, deben nombrar una persona representante apoderada, con poderes bastantes para cumplir obligaciones que corresponden a la agrupación o comunidad de bienes. Así como que no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la LGS, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.
- d) No haber obtenido subvenciones de la convocatoria publicada en el BOIB N° 70 de día 29 de mayo de 2021, Orden conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors y del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de mayo de 2021 por la cual se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria extraordinaria de la Línea Covid de ayudas directas a empresarios y profesionales, a que se refiere el Título I del Real Decreto Ley 5/2021, de 12 de març, de medidas extraordinarias de soporte a la solvencia empresarial en respuesta a la pandemia de la Covid-19, para el establecimiento respecto al que se solicita la ayuda. No obstante, no tendrán derecho a la ayuda si el titular o explotador del establecimiento es una empresa (S.L, S.L.U o S.A), comunidad de bienes o cualquier otra entidad sin personalidad jurídica. Por tanto podrán acceder aquellos explotadores o titulares del establecimiento en régimen de autónomo, esto es, quienes presenten la solicitud como persona física.
- e) No haber incurrido en la denegación de otorgamiento de subvenciones por las causas previstas en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- f) No haber sido receptor de ayudas de minimis en un importe superior a los 200.000.- € en los últimos tres últimos ejercicios fiscales, a contar a partir de la concesión de la ayuda.
- g) Estar al corriente de obligaciones tributarias con el Estado, con la Seguridad Social y con el Ajuntament de Calvià.
Se exime a las personas solicitantes de estas ayudas de estar al corriente en sus obligaciones tributarias y ante la seguridad social, y de ser deudoras por reintegro ante la Administración, en los supuestos de deudas contraídas durante los ejercicios 2020 y 2021, siempre que la suma de todas ellas no sea superior a la cantidad a recibir en concepto de ayuda, conforme al artículo 13.2 de la LGS. No obstante se podrá obtener la ayuda si, en el caso de existir una deuda correspondiente a periodos anteriores, el beneficiario procediera a regularizar su situación en el periodo de subsanación que se establezca y lo acredite en dicho periodo. Se entenderá estar al corriente de las deudas, en el caso de aportar el acuerdo del pago aplazado con la Administración acreedora.
- h) No haber sido sancionada por incumplimiento muy grave de la normativa en materia de contención de la COVID-19 o ser considerada reincidente. Todo ello, sin perjuicio de cualquier pronunciamiento judicial que se dicte al respecto.

7. Compatibilidad con otras ayudas o subvenciones.

Las presentes subvenciones son compatibles con la percepción de cualquier otra subvención procedente de cualquier entidad del sector público o privado, a excepción de lo dispuesto en el punto nº 6, letra d) de esta convocatoria.

Por tratarse de subvenciones sometidas al régimen de minimis, establecido en el Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, de la

Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE L352 de 24.12.2013), no podrán concederse a las empresas de los sectores que refiere esta normativa.

En ningún caso, las ayudas podrán superar el importe máximo total de ayuda de minimis, actualmente establecido en 200.000 euros durante un período de tres ejercicios fiscales para una misma empresa, ni individualmente, ni como resultado de la acumulación con otras ayudas de minimis concedidas a la misma empresa, conforme establece el Reglamento (UE) N° 1407/2013 de la Comisión, o con otro tipo de ayudas sujetas a las reglas comunitarias de ayudas de Estado.

8. Plazo de presentación de la solicitud. Presentación en línea.

Plazo de presentación: de 20 días hábiles desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears (BOIB), mediante la solicitud normalizada, de obligada presentación, por medio del modelo que se adjunta (Anexo I).

También se publicará en la Base Nacional de Subvenciones y en la sede electrónica de la WEB del Ayuntamiento de Calvià, donde puede encontrarse toda la información.

Presentación: en línea, con el certificado digital de la persona o entidad solicitante o, en su caso, por una persona representante de la misma. Esta representación se acredita mediante el certificado digital del o la representante de la entidad.

Podrá presentarse un máximo de una solicitud por persona física o jurídica o entidad de las recogidas en la convocatoria. En el supuesto de optar a dos ayudas, tal y como señala la base n° 4, constará en una misma solicitud.

Juntamente con la solicitud, caso de ser necesario, debe aportarse la documentación que se detalla.

Enlaces para la presentación:

- www.calvia.com, click en organización municipal, click en Turismo y Ocupación, click en Desarrollo Estratégico

Se podrá recibir:

Asistencia para la presentación:

- Telefónica, teléfono de la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC) n° 871 510 091, de lunes a viernes, desde las 08'00 a las 20'00 horas.

Información sobre las bases:

- Correo electrónico: ayudas1500@calvia.com

9. Inadmisión de la solicitud. Causas

- La presentación de la solicitud de subvención fuera del plazo establecido.
- La no utilización de los formularios normalizados electrónicos de uso obligatorio.
- No marcar en la solicitud (Anexo I), la casilla en la que declara conocer que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a la misma.

10 . Formalización de la solicitud

Formalización: cumplimentación del Anexo I, Solicitud

Solicitud (Anexo I) con certificado digital o firma electrónica, por la persona interesada o representante legal de la persona o entidad solicitante, que reúne todos los requisitos para ser beneficiaria de la subvención.

ADVERTENCIA: La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a la solicitud, o la no presentación ante el Ajuntament de la documentación que sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará el reintegro de la cantidad total percibida, más el interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, y tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayudas implementada por el Ajuntament de Calvià hasta un máximo de cuatro años, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (art. 69.4 Ley 39/2015).

Campos de cumplimentación obligatoria:

Personas físicas: DNI o NIE

Persona jurídica: CIF, así como que la entidad está válidamente constituida en escritura pública y registrada, e inscrita en el registro de cooperativas si se trata de una cooperativa

Actividad para la que se solicita la ayuda (máximo dos)

Nombre comercial del establecimiento (máximo dos)

Localización del establecimiento (máximo dos)

Domicilio Fiscal de la persona o entidad

Poder suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante de la persona que presenta la solicitud.

Cuenta bancaria, a nombre de la persona beneficiaria, en la que se quiere recibir el pago de la ayuda.

Correo electrónico, de la persona beneficiaria, a efectos de notificaciones.

Declaración de conocimiento que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a la solicitud, o la no presentación ante el Ajuntament de la documentación que sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará el reintegro de la cantidad total percibida, más el interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, y tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayudas implementada por el Ajuntament de Calvià hasta un máximo de cuatro años, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Declaración que ninguna sociedad o entidad de la que soy administradora, socia, participe o cualquier otra circunstancia ha solicitado más de dos ayudas de esta convocatoria, de no ser así determinará el reintegro de la cantidad total percibida, más el interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, y tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayudas implementada por el Ajuntament de Calvià hasta un máximo de cuatro años, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Documentación a presentar obligatoriamente:

-Solicitud (Anexo I)

En la solicitud se autorizará al Ayuntamiento de Calvià para que pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en concreto los siguientes:

- La inexistencia de deudas con el Ajuntament de Calvià
- Acreditación de no haber incurrido en la denegación de otorgamiento de subvenciones por las causas previstas en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- Acreditación de no haber sido receptor de ayudas de minimis en un importe superior a los 200.000.- € en los últimos tres últimos ejercicios fiscales a contar a partir de la concesión de la ayuda.
- Acreditación del número de trabajadores del centro de trabajo, que deberá ser inferior a 20 trabajadores por centro de trabajo o local.
- Acreditación de que el solicitante no ha sido sancionado por incumplimiento muy grave de la normativa en materia de contención de la covid-19 o ser considerada reincidente.

- Documentación de obligatoria presentación con la solicitud (Anexo II)

- Certificado actualizado de Situación Censal en el que se acredite que el solicitante ha estado de alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores de la Agencia Estatal de Administración tributaria en algún momento durante el año 2021.
- Certificado de estar al corriente de obligaciones tributarias con el Estado o acuerdo de pago aplazado.
- Certificado de estar al corriente de obligaciones con la Seguridad Social o acuerdo de pago aplazado.
- Validación bancaria de la cuenta donde se percibirá la ayuda.
- Contrato celebrado entre las y los miembros y designación del representante, si se trata de una comunidad de bienes o entidad sin personalidad jurídica debidamente constituidas según la normativa.



- Documentación a presentar en caso de no autorización de consulta al Ajuntament (Anexo III)

En caso de no autorizar al Ajuntament para que pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa de estos extremos.

Sólo en el supuesto de no autorizar al Ajuntament para que pueda consultar o recabar datos y documentos indicados de cualquier Administración, deberá aportar con la solicitud y la declaración responsable, la documentación acreditativa siguiente (**Anexo III**):

- a) Certificado de inexistencia de deudas con el Ayuntamiento de Calvià (**Anexo IV**)
- b) Acreditación de no haber incurrido en la denegación de otorgamiento de subvenciones por las causas previstas en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- c) Acreditación de no haber sido receptor de ayudas de minimis en un importe superior a los 200.000.- € en los últimos tres últimos ejercicios fiscales a contar a partir de la concesión de la ayuda.
- d) Certificado de ser titular de la actividad subvencionable, con establecimiento, centro de trabajo o local ubicado y con domicilio fiscal en Calvià, que no supere la media anual de 20 trabajadores y/o trabajadoras por establecimiento o centro de trabajo.
- e) Certificado de no haber sido sancionada por incumplimiento muy grave de la normativa en materia de contención de la covid-19 o ser considerada reincidente.
- f) Certificado de no obtención de subvenciones de la convocatoria publicada en el BOIB N° 70 de día 29 de mayo de 2021, Orden conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors y del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de mayo de 2021 por la cual se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria extraordinaria de la Línea Covid de ayudas directas a empresarios y profesionales, a que se refiere el Título I del Real Decreto Ley 5/2021, de 12 de març, de medidas extraordinarias de soporte a la solvencia empresarial en respuesta a la pandemia de la Covid-19, para el establecimiento respecto al que se solicita la ayuda. No obstante, no tendrán derecho a la ayuda si el titular o explotador del establecimiento es una empresa (S.L, S.L.U o S.A), comunidad de bienes o cualquier otra entidad sin personalidad jurídica. Por tanto podrán acceder aquellos explotadores o titulares del establecimiento en régimen de autónomo, esto es, quienes presenten la solicitud como persona física.

11. Procedimiento e Instrucción

1. La instrucción del procedimiento corresponderá al Servicio de Infracciones, Sanciones y Desarrollo Estratégico, que actuará de oficio realizando todas las actuaciones necesarias para determinar, saber y comprobar los datos en virtud de los cuales se tiene que resolver la concesión de las ayudas.

2. La concesión se realizará entre las personas solicitantes que reúnan la totalidad de requisitos y documentación exigida en esta convocatoria, hasta agotar el crédito disponible para la convocatoria. Siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan se podrá aumentar el importe de esta convocatoria. Se entenderá en base al principio de confianza mutua y la necesaria celeridad que la actual situación requiere, que las personas solicitantes reúnen los requisitos de la convocatoria al suscribir la solicitud tras cuya recepción telemática, podrá efectuarse el pago de la ayuda, sin perjuicio de las comprobaciones que se llevarán a cabo con posterioridad a su concesión provisional y que, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 10 puede originar graves consecuencias en caso de inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a la solicitud, o la no presentación ante el Ajuntament de la documentación que sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará el reintegro de la cantidad total percibida más el interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, y tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayuda implementada por el Ajuntament de Calvià hasta un máximo de cuatro años, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

3. Si la solicitud o documentación presentada no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá electrónicamente a la persona interesada, para que la complemente, subsane la falta de datos o acompañe los documentos preceptivos que se le indican, en el plazo máximo improrrogable de los diez días hábiles siguientes, con la advertencia que si no lo cumplimenta en el plazo señalado, se tendrá por desistida la petición, con una resolución previa expresa de acuerdo con lo previsto en el artículo 73.2 de la referida Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

El requerimiento para mejorar la solicitud se notificará electrónicamente, por medio de la web municipal. Esta notificación por medios electrónicos se entiende rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde que se ha enviado la notificación por correo electrónico sin acceder a ella.

4. El procedimiento podrá resolverse de forma parcial, tramitándose de forma inmediata el pago, sin esperar a la resolución de la totalidad de la convocatoria, emitiéndose la propuesta al Teniente de Alcalde de Urbanismo, Comercio y Actividades y posteriormente será ratificada por la Junta de Gobierno Local.

Los acuerdos de concesión de subvención contendrán el otorgamiento de las subvenciones, fijando expresamente su cuantía.

5. El plazo máximo para resolver y notificar el acuerdo será de seis meses, a contar del siguiente a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. Pondrá fin a la vía administrativa, pudiéndose interponer contra ella recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde la notificación electrónica, ante el mismo órgano que haya dictado la resolución o bien recurrir directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo en la forma y plazos previstos en la ley reguladora de dicha jurisdicción.

12. Protección de datos

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 y en la normativa española relativa a la protección de datos personales, ponemos en su conocimiento que:

1.- La entidad responsable del tratamiento de sus datos de carácter personal es el Ajuntament de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.

2.- Los datos de contacto de la persona delegada de Protección de Datos del Ajuntament de Calvià son: dpd@calvia.com

3.- La finalidad con la que se tratan sus datos es la tramitación y gestión de la convocatoria de subvenciones destinadas a Ayudas para paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos del Municipio de Calvià.

4.- La base legal para el tratamiento de los datos facilitados, tanto en la solicitud como en la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en el artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos, cumplimiento de una obligación legal y en el art. 6.1.e) cumplimiento de una misión realizada en interés público en base a:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Ley 20/2006, de 15 de diciembre, Municipal y de Régimen Local de Baleares.

5.- La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006, del 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

6.- Cesiones de datos previstas: los datos personales podrán ser comunicados a la Bases Nacional de Subvenciones, Agencia Estatal de Administración Tributaria y a otras Administraciones que pudieran estar relacionadas con la subvención.

7.- Podrá ejercitar, en los casos y formas previstos en la legislación vigente, los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y portabilidad en el Servicio de Atención al Ciudadano de l'Ajuntament de Calvià, calle Julià Bujosa Sans, batle, núm.1, Calvià.

8.- En todo caso, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Puede encontrar más información al respecto en su página web: www.agpd.es.

13. Obligaciones de las personas y entidades beneficiarias

- a) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas por la vigente normativa en materia de subvenciones.
- b) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, y en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, sin perjuicio de la responsabilidad penal, civil o administrativa a que pueda dar lugar.
- c) Cumplir las restantes obligaciones que detalla el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, su Reglamento y normativa autonómica.
- d) En caso de que la persona o empresa beneficiaria se encuentre comprendida en los supuestos del artículo 3.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, deberá adaptarse a las obligaciones de publicidad activa que le resulten aplicables.

14. Pago y justificación de las subvenciones a cada persona o entidad beneficiaria

El pago de estas subvenciones se realizará en un pago único por la totalidad del importe concedido, mediante transferencia bancaria, a partir de la fecha de la resolución de concesión y publicación en la web municipal, sin que sea necesaria la constitución de garantías, lo que implica la aceptación de la subvención.

Estas subvenciones no requieren otra justificación que la acreditación de las condiciones y requisitos necesarios para acceder a la ayuda, vista la documentación aportada y realizadas las comprobaciones correspondientes con las distintas administraciones, las subvenciones se darán por justificadas en el momento de su concesión, sin perjuicio de las actuaciones comprobatorias de la Administración y el control financiero que pueda extenderse a verificar su exactitud.

La inexactitud, falsedad u omisión de cualquier dato o información podrá dar lugar a responsabilidad penal, civil o administrativa.

15. Reintegro de las subvenciones

1.- El reintegro del importe percibido, cuando proceda, se regirá por lo dispuesto en el título II de la LGS y por el título III del RLGS y demás normativa de aplicación.

2.- Procederá el reintegro de la cantidad total percibida indebidamente, cuando de la comprobación efectuada se concluya que las manifestaciones realizadas por la persona beneficiaria en su solicitud no son correctas. Junto a las causas de invalidez de la resolución de concesión, recogidas en el artículo 36 de la LGS, darán lugar a la obligación de reintegrar la cantidad total percibida, así como la exigencia del interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, los supuestos previstos con carácter general en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

En caso de la inexactitud, falsedad u omisión en las afirmaciones efectuadas en la solicitud, la persona beneficiaria de la ayuda tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayuda implementada por el ayuntamiento de Calvià durante el período de cuatro años, sin perjuicio de la responsabilidad penal, civil o administrativa en que pueda incurrir.

16. Infracciones y Sanciones

Resultará de aplicación el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de subvenciones de la CAIB, así como la Ley General de Subvenciones y su Reglamento en todo lo que resulte de aplicación.

La inexactitud, falsedad u omisión de cualquier dato o información que se incorpore a la solicitud podrá dar lugar a responsabilidad penal, civil o administrativa.

17. Publicación de la convocatoria y de la concesión

De la convocatoria y de las resoluciones de concesión que deriven, se enviará información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

El extracto de la convocatoria se tiene que publicar en el BOIB por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en la web del Ajuntament de Calvià, dándose la mayor difusión posible entre las personas que puedan estar interesadas.

Los actos de esta convocatoria que deban someterse a información pública, se publicarán en web del Ajuntament de Calvià, en cumplimiento del artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, al margen de su publicación en el BOIB cuando esté previsto.

18. Recursos

Contra esta Resolución, que agota la vía administrativa se puede interponer un recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente de haber publicado el extracto de esta Resolución en el BOIB, o ser impugnado directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no pudiéndose interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, que se producirá si en el plazo de un mes no ha sido resuelto.

No obstante lo anterior, se puede interponer, si procede, cualquier otro recurso que se considere oportuno. Todo ello de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.





Ajuntament de Calvià Mallorca

SOLICITUD DE AYUDAS AL SECTOR PRODUCTIVO PARA PALIAR LAS CONSECUENCIAS DE LA CRISIS SANITARIA Y ECONOMICA PROVOCADA POR LA COVID-19

1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE TITULAR DE LA ACTIVIDAD

Señalar lo que proceda:

- Persona física que realiza una actividad económica o profesional por cuenta propia.
 Persona jurídica que realiza una actividad económica o profesional.
 Comunidades de bienes y otras entidades sin personalidad jurídica, que realiza una actividad económica o profesional, y se encuentra debidamente constituidas según la normativa.

DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
Correo electrónico			
Dirección postal			
Localidad	CP	Municipio	
Teléfono 1		Teléfono 2	

2. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE Rellenar si se actúa como representante

CUMPLIMENTAR SIEMPRE EN CASO DE PERSONA JURÍDICA, COMUNIDADES DE BIENES Y OTRAS ENTIDADES SIN PERSONALIDAD JURÍDICA:

NIF		Denominación social	
DNI/NIE		Nombre	
Correo electrónico			
Teléfono		Fecha apoderamiento	
Medio de acreditación de la representación:			
<input type="radio"/> REA Número		<input type="radio"/> Otros Especificar	

3. CANAL DE COMUNICACIÓN

- Al correo electrónico de la persona solicitante Al correo electrónico de la persona representante

4. DATOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, ESTABLECIMIENTO O CENTRO DE TRABAJO

1. Primer local o establecimiento

Actividad comercial	
Nombre comercial del local o establecimiento	
Domicilio fiscal	
Domicilio del local o establecimiento	

2. Segundo local o establecimiento

Actividad comercial	
Nombre comercial del local o establecimiento	





Domicilio fiscal

Domicilio del local o establecimiento

5. DECLARO

1. QUE conozco que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a la declaración responsable, o la no presentación ante el Ajuntament de la documentación que sea requerida para la acreditación de lo declarado, determinará el reintegro de la cantidad total percibida, más el interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, y tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayudas implementadas por el Ajuntament de Calvià hasta un máximo de cuatro años, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

2. QUE ninguna sociedad o entidad de la que soy administrador/a, socio/a, participe o cualquier otra circunstancia ha solicitado más de dos ayudas de esta convocatoria.

De no ser así, se tendrá que reintegrar la cantidad total percibida, más el interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, y tendrá prohibida su participación en cualquier subvención o línea de ayudas implementadas por el Ajuntament de Calvià hasta un máximo de cuatro años, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

3. QUE soy titular de una actividad subvencionable, con establecimiento, local o centro de trabajo, con ubicación y domicilio fiscal en Calvià, que no supera la media anual de 20 trabajadores/as por establecimiento o centro de trabajo.

4. QUE estoy o he estado dado/a de alta, el año 2021, en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

5. QUE no he sido beneficiario/a de subvenciones de la convocatoria publicada en el BOIB número 70 (29 de mayo de 2021), por la que se aprueban las bases reguladoras de la convocatoria extraordinaria de la Línea COVID de ayudas directas a empresarios y profesionales a las que se refiere el Título I del Real decreto ley 5/2021, de 12 de marzo, de medidas extraordinarias de apoyo a la solvencia empresarial, en respuesta a la pandemia de Covid-19, para establecimientos respecto a los que se solicita la ayuda. No obstante, no se tendrá derecho a la ayuda si la persona titular o explotadora del establecimiento es una empresa (S.L., S.L.U. o S.A.), comunidad de bienes o cualquier otra entidad sin personalidad jurídica. Por tanto, podrán acceder aquellas personas explotadoras o titulares de establecimientos que lo sean en régimen de autónomo, es decir, si presentan la sol-licitud como persona física.

6. QUE no he incurrido en la denegación de otorgamiento de subvenciones por las causas previstas en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

7. QUE no he sido receptor de ayudas de *minimis* en un importe superior a los 200.000 € en los últimos tres ejercicios fiscales a contar a partir de la concesión de la ayuda.

8. En relación a mis obligaciones tributarias con el Estado y con la Seguridad Social, marcar una opción:

a) QUE estoy al corriente de obligaciones tributarias con el Estado y con la Seguridad Social, y aporto el certificado de estar al corriente o acuerdo de pago aplazado.

b) QUE NO estoy al corriente de obligaciones tributarias con el Estado y/o con la Seguridad Social y me encuentro en uno o en ambos casos:

QUE tengo deudas contraídas en los ejercicios 2020 y/o 2021 que no superan la cantidad a recibir en concepto de ayuda, y aporto certificado en el que consta la cuantía y el periodo impositivo de la deuda o deudas.

QUE tengo una deuda con el Estado y/o la Seguridad Social correspondiente a periodos anteriores y procederé a regularizar mi situación en el periodo de subsanación que se establezca (10 días).

9. QUE estoy al corriente de las obligaciones tributarias con el Ajuntament de Calvià o tengo deudas contraídas en los ejercicios 2020 y/o 2021 que no superan la cantidad a recibir en concepto de ayuda, y autorizo la consulta de comprobación al Ajuntament de Calvià. Si tengo deudas con el Ajuntament de Calvià correspondientes a periodos anteriores, procederé a regularizar la situación en el periodo de subsanación que se establezca (10 días).

10. QUE no he sido sancionado/a por incumplimiento muy grave de la normativa en materia de



contención de la COVID19 ni soy reincidente.

Cumplimentar solo en el caso de comunidades de bienes y otras entidades sin personalidad jurídica

11. QUE la entidad o comunidad ha nombrado a una persona representante apoderada, con poderes bastantes para cumplir obligaciones que corresponden a la agrupación o comunidad de bienes. Y declaro que no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.

6. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR OBLIGATORIAMENTE

Documentación a presentar obligatoriamente por todas personas o entidades que solicitan la ayuda:

- 1. Solicitud (Anexo I), correctamente cumplimentada y firmada electrónicamente por la persona interesada o representante legal de la persona o entidad solicitante.
- 2. Certificado actualizado de situación censal en el que conste alta actual o haber estado de alta en 2021. El certificado tiene que indicar la actividad económica que se hace, la fecha de alta en la actividad, el lugar en el que se desarrolla y el domicilio fiscal.
- 3. Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado o acuerdo de pago aplazado.
- 4. Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social o acuerdo de pago aplazado.
- 5. Certificado de validación bancaria de la cuenta en la que se recibirá la ayuda (Anexo IV).
- 6. Contrato celebrado entre las y los miembros y designación de representante, **si se trata de una comunidad de bienes o entidad sin personalidad jurídica, debidamente constituídas según normativa.**

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR OBLIGATORIAMENTE SI NO SE AUTORIZA AL AJUNTAMENT A REALIZAR LA CONSULTA

La presentación de la solicitud conlleva la autorización al Ajuntament de Calvià a recabar, a través de los sistemas habilitados al efecto, la información que acredita el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria, por lo que no debe presentar más documentos ni certificados que los indicados en el punto 6 de esta solicitud, salvo que se oponga expresamente.

Si usted no autoriza al Ajuntament de Calvià a realizar directamente las comprobaciones, marque los certificados que aportará con la solicitud de la ayuda (**si no quiere aportar más documentos no debe marcar ninguna casilla**):

- 1. Certificado que acredite ser titular de la actividad subvencionable, con establecimiento, centro de trabajo o local ubicado y con domicilio fiscal en Calvià, que no supere la media anual de 20 trabajadores y/o trabajadoras por establecimiento o centro de trabajo.
- 2. Acreditación de no haber incurrido en la denegación de otorgamiento de subvenciones por las causas previstas en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- 3. Acreditación de no haber sido receptor/a de ayudas de *minimis* en un importe superior a los 200.000 € en los tres últimos ejercicios fiscales a contar a partir de la concesión de la ayuda.
- 4. Certificado de inexistencia de deuda con el Ajuntament de Calvià.
- 5. Certificado de no haber sido sancionado/a por incumplimiento muy grave de la normativa en materia de contención de la Covid-19.
- 6. Certificado de no haber sido beneficiario/a de subvenciones de la convocatoria publicada en el BOIB número 70 (29 de mayo de 2021), por la que se aprueban las bases reguladoras de la convocatoria extraordinaria de la Línea COVID de ayudas directas a empresarios y profesionales a las que se refiere el Título I del Real decreto ley 5/2021, de 12 de marzo, de medidas extraordinarias de apoyo a la solvencia empresarial, en respuesta a la pandemia de Covid-19, para establecimientos respecto a los que se solicita la ayuda. No obstante, no se tendrá derecho a la ayuda si la persona titular o explotadora del establecimiento es una empresa (S.L., S.L.U. o S.A.),





comunidad de bienes o cualquier otra entidad sin personalidad jurídica. Por tanto, podrán acceder aquellas personas explotadoras o titulares de establecimientos que lo sean en régimen de autónomo, es decir, si presentan la solicitud como persona física.

8. SOLICITO

1. Se me conceda la ayuda para paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID19.

2. Conozco la responsabilidad penal, civil o administrativa a que puede dar lugar la inexactitud, falsedad u omisión de cualquier dato o información que se incorpora a la presente declaración responsable.

INFORMACIÓN SOBRE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento: Ajuntament de Calvià | Finalidad: tramitación y gestión de la convocatoria de subvenciones destinadas a Ayudas para paliar las consecuencias de las restricciones motivadas por la crisis sanitaria de la COVID-19 en los sectores económicos del Municipio de Calvià. | Legitimación: art. 6.1.c del Reglamento General de Protección de Datos, cumplimiento de una obligación legal y art. 6.1.e) cumplimiento de una misión realizada en interés público. | Destinatarios: sus datos podrán ser comunicados a la Base Nacional de Subvenciones, Agencia Estatal de Administración Tributaria y a otras Administraciones relacionadas con la subvención. | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Servicio de Atención al Ciudadano de l'Ajuntament de Calvià, calle Julià Bujosa Sans, batle, núm.1, Calvià. | Información adicional: puede consultar información adicional en las bases de la subvención.

CANAL DE NOTIFICACIÓN. A efectos de notificación la resolución de estas ayudas será publicada en la web del Ajuntament de Calvià

Calvià,

Firmado: _____

--la firma debe ser electrónica--





ANEXO II. DOCUMENTOS A APORTAR

1. Solicitud (Anexo I), correctamente cumplimentada y firmada electrónicamente por la persona interesada o representante legal de la persona o entidad solicitante.
2. Certificado actualizado de situación censal en el que conste alta actual o haber estado de alta en 2021. El certificado tiene que indicar la actividad económica que se hace, la fecha de alta en la actividad, el lugar en el que se desarrolla y el domicilio fiscal.
3. Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado o acuerdo de pago aplazado.
4. Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social o acuerdo de pago aplazado.
5. Certificado de validación bancaria de la cuenta en la que se recibirá la ayuda (Anexo IV).
6. Contrato celebrado entre las y los miembros y designación de representante, si se trata de una comunidad de bienes o entidad sin personalidad jurídica, debidamente constituidas según normativa.





ANEXO III. DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN CASO DE NO AUTORIZAR LA CONSULTA DE DATOS

1. Certificado que acredite ser titular de la actividad subvencionable, con establecimiento, centro de trabajo o local ubicado y con domicilio fiscal en Calvià, que no supere la media anual de 20 trabajadores y/o trabajadoras por establecimiento o centro de trabajo.
2. Acreditación de no haber incurrido en la denegación de otorgamiento de subvenciones por las causas previstas en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
3. Acreditación de no haber sido receptor/a de ayudas de minimis en un importe superior a los 200.000 € en los tres últimos ejercicios fiscales a contar a partir de la concesión de la ayuda.
4. Certificado de inexistencia de deuda con el Ajuntament de Calvià.
5. Certificado de no haber sido sancionado/a por incumplimiento muy grave de la normativa en materia de contención de la Covid-19.
6. Certificado de no haber sido beneficiario/a de subvenciones de la convocatoria publicada en el BOIB número 70 (29 de mayo de 2021), por la que se aprueban las bases reguladoras de la convocatoria extraordinaria de la Línea COVID de ayudas directas a empresarios y profesionales a las que se refiere el Título I del Real decreto ley 5/2021, de 12 de marzo, de medidas extraordinarias de apoyo a la solvencia empresarial, en respuesta a la pandemia de Covid-19, para establecimientos respecto a los que se solicita la ayuda. No obstante, no se tendrá derecho a la ayuda si la persona titular o explotadora del establecimiento es una empresa (S.L., S.L.U. o S.A.), comunidad de bienes o cualquier otra entidad sin personalidad jurídica. Por tanto, podrán acceder aquellas personas explotadoras o titulares de establecimientos que lo sean en régimen de autónomo, es decir, si presentan la solicitud como persona física.





ANNEX IV. Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades / Declaración responsable de veracidad de los datos bancarios aportados

Identificació del procediment i el tràmit (sol·licitud d'inici del procediment, resposta al requeriment...) / Identificación del procedimiento y trámite (solicitud de inicio del procedimiento, respuesta al requerimiento...)

Declarant / Declarante

Nom i llinatges o raó social / Nombre y apellidos o razón social:	
DNI/NIF	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau les dades de l'opció triada) / Dirección de notificación o datos del medio preferente (indique los datos de la opción escogida)	
Localitat / Localidad	
Municipi / Municipio	Província / Provincia:
Telèfon / Teléfono	Fax:
Adreça electrònica / Dirección electrónica	

Representant / Representante

Nom i llinatges / Nombre y apellidos	
DNI/NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (posau les dades de l'opció triada) / Dirección de notificación o datos del medio preferente (indicar los datos de la opción escogida)	
Localitat / Localidad	
Municipi / Municipio	Província / Provincia:
Telèfon / Teléfono	Fax:
Adreça electrònica / Dirección electrónica	

De conformitat amb l'art. 69 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques / De conformidad con el art. 69 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas,

DECLAR / DECLARO:

La titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, als efectes de l'ingrés derivat del procediment esmentat en l'inici d'aquesta declaració / La titularidad de la cuenta bancaria correspondiente a los siguientes datos, a efectos del ingreso derivado del procedimiento citado al inicio de la presente declaración:

Dades de l'entitat bancària / Datos de la entidad bancaria

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1
07184 Calvià (Illes Balears)
Tel. 971 139 100, ext. 1530
www.calvia.com





Nom entitat / <i>Nombre entidad</i>	
Domicili sucursal o oficina / <i>Domicilio sucursal u oficina</i>	
CODI BIC o SWIFT² / <i>CÓDIGO BIC o SWIFT²</i>	

Dades del compte / Datos de la cuenta

Seleccionau l'opció que correspongui / Seleccione la opción que corresponda

Opció 1 / Opción 1- IBAN DEL COMPTE³ / IBAN DE LA CUENTA³ per a comptes a Espanya / para cuentas en España:

País (2 dígitos / dígitos)	Control IBAN (2 dígitos / dígitos)	Codi entitat / Código entidad (4 dígitos / dígitos)	Codi / Código sucursal-oficina (4 dígitos / dígitos)	DC compte (2 dígitos / dígitos)	Núm. compte o llibreta / N.º cuenta o libreta (10 dígitos / dígitos)

--

Opció 3 / Opción 3 - Numeració del compte / Numeración de la cuenta:
Només per a comptes en països sense codi IBAN / Sólo para cuentas en países sin código IBAN

País / País

1. La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixin / La posibilidad de acreditar documentalmente los datos referidos en el punto 1, en caso de que se me exijan.
2. L'Administració de l'Ajuntament de Calvià, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta declaració, queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es derivin d'errors en les dades indicades pel declarant / La Administración del Ayuntamiento de Calvià, una vez realizados los ingresos en la cuenta indicada en el punto 1 de esta declaración, queda eximida de responsabilidad por las actuaciones derivadas de errores en los datos indicados por el declarante.
3. Autoritz l'Administració de l'Ajuntament de Calvià a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta declaració / Autorizo a la Administración del Ayuntamiento de Calvià a consultar los datos de identidad de bases de datos de otras administraciones a los que pueda acceder para la verificación de los aportados mediante esta declaración.

de 20

Signatura / Firma:

Identificació del tractament: Comptabilitat. Responsable: Ajuntament de Calvià. Servei: Serveis econòmics. Finalitat del tractament: Gestió de la comptabilitat municipal; gestió d'ingressos i despeses; gestió de proveïdors i creditors. Categories d'afectats: entitat privada, el mateix interessat o el seu representant legal, administracions públiques, persones que facin pagaments o cobraments amb l'entitat local. Destinataris de les dades: Hisenda Pública i Sindicatura de Comptes, així com les entitats bancàries o caixes d'estalvi a través de les quals la corporació gestiona els seus pagaments. Drets: tenni dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional que podeu consultar en aquest [vídele](#). / **Identificación del tratamiento: Contabilidad. Responsable: Ajuntament de Calvià. Servicio: Servicios económicos. Finalidad del tratamiento: Llevanza de la contabilidad municipal; gestión de ingresos y gastos; gestión de proveedores y acreedores. Categorías de afectados: Entidad privada, el propio interesado o su representante legal, administraciones públicas, personas que realicen pagos o cobros con la entidad local. Destinatarios de los datos: Hacienda Pública y Sindicatura de Cuentas, así como a aquellas entidades bancarias o cajas de ahorro a través de las que la Corporación gestiona sus pagos. Derechos: tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional que puede consultar en este [enlace](#).**

Notes / Notas

² **BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi swift (màxim 11 caràcters) / BIC: código internacional de identificación de la entidad bancaria o código Swift (máximo 11 caracteres).**

³ **El codi IBAN té 24 dígits per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígits per a d'altres països / El código IBAN tiene 24 dígitos para España y hasta un máximo de 34 dígitos para otros países.**

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1
07184 Calvià (Illes Balears)
Tel. 971 139 100, ext. 1530
www.calvia.com

