

## **Sección III. Otras disposiciones y actos administrativos**

### **ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA**

### **SERVICIO DE OCUPACIÓN DE LAS ILLES BALEARS**

**5705** *Informe técnico y Resolución de consejero de Modelo Económico, Turismo y Trabajo, y presidente de Servicio de Ocupación de las Illes Balears, de 17 de junio de 2020, a propuesta de la directora del SOIB, por la que se declara la caducidad y el archivo de los expedientes presentados por las personas que se relacionan en el anexo*

#### **Antecedentes**

1. Mediante carta con acuse de recibo se notificó a las personas que figuran en el anexo de la presente resolución, que aportaran la documentación requerida para la tramitación de su solicitud de subvención por asistir a especialidades formativas de formación profesional para el empleo que financia el SOIB. En dicha notificación se advirtió que si no se presentaba la documentación en un plazo de tres meses se dictaría la resolución de caducidad y el archivo del procedimiento.
2. El plazo de tres meses, antes mencionado, ha finalizado sin que los interesados que se relacionan en el anexo hayan presentado la documentación requerida.

#### **Fundamentos de derecho**

1. El artículo 9.4.i) del Decreto 37/2015, de 22 de Mayo, de aprobación de los Estatutos del Servicio de Ocupación de las Illes Balears, prevé entre las funciones del Presidente del Servicio de Ocupación de las Illes Balears, la concesión de ayudas y subvenciones.
2. El artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, establece que: “Los trámites que han de formalizar las personas interesadas se han de realizar en el plazo de diez días desde la notificación del acto correspondiente, a no ser que la norma correspondiente fije un plazo diferente, (...). Las personas interesadas que no cumplan lo que disponen los apartados anteriores pueden perder el derecho al trámite correspondiente; no obstante, se tiene que admitir la actuación de la persona interesada y tiene que producir los efectos legales si se realiza antes o dentro del día en que se notifica la resolución en la cual se considera transcurrida el plazo”.
3. El artículo 95.1 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, dispone que en los procedimientos iniciados a solicitud de la persona interesada, cuando el procedimiento se paraliza por causa que sea imputable a ésta, la Administración le tiene que advertir que, transcurridos tres meses, se producirá la caducidad. Transcurrido este plazo sin que el particular requerido realice las actividades necesarias para reanudar la tramitación, la Administración tiene que acordar el archivo de las actuaciones y tiene que notificarlo a la persona interesada. Contra la Resolución que declare la caducidad, son procedentes los recursos pertinentes. No se puede acordar la caducidad por la simple inactividad de la persona interesada en la formalización de trámites, siempre que no sean indispensables para dictar la Resolución. Esta inactividad no tiene ningún efecto más que la pérdida del derecho a este trámite.
4. El artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, establece que los actos administrativos serán objeto de publicación cuando así lo establezcan las normas reguladoras de cada procedimiento o cuando lo aconsejen razones de interés público apreciadas por el órgano competente.

#### **Conclusión**

Por lo expuesto, se informa favorablemente la pérdida del derecho al trámite y la declaración de caducidad del procedimiento de referencia, así como el archivo de los expedientes, por haber transcurrido el plazo de tres meses desde que la Administración requirió a los interesados para que aportasen la documentación necesaria para realizar el pago de la subvención concedida, sin que lo hayan aportado.

Palma, 17 de junio de 2020

Visto bueno,

La Jefa de Sección I  
Gaël Guéguen Herry

La Jefa del Departamento de Gestión administrativa y jurídica  
Catalina Rosa Pons Taberner

### Propuesta de Resolución

Visto el informe del Jefe del Servicio de Gestión de Programas de Ocupación 5 con el visto bueno de la Jefa del Departamento de Gestión administrativa y jurídica, propongo al Consejero de Modelo Económico, Turismo y Trabajo y Presidente del Servicio de Ocupación de las Illes Balears que dicte una resolución en los términos siguiente:

1. Declarar la pérdida del derecho al trámite y la caducidad del procedimiento de referencia por haber transcurrido el plazo de tres meses desde que la Administración requirió a los interesados para que aportasen la documentación necesaria para realizar el pago de la subvención concedida y, no la han aportado.
2. Ordenar el archivo de los expedientes relativos a las solicitudes presentadas por las personas que se relacionan en el Anexo.
3. Publicar esta Resolución en el *Boletín Oficial de las Illes Balears*.

### Interposición de recursos

Contra esta Resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejero de Trabajo, Comercio e Industria y Presidente del Servicio de Ocupación de las Illes Balears en el plazo de un mes, contado desde el siguiente a la publicación de esta resolución, de acuerdo con lo que dispone el artículo 57 de la Ley 3/2003, de 26 de Marzo, de Régimen Jurídico de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, y el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE núm. 236, de 2 de Octubre).

También se puede interponer un recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, en el plazo de dos meses contados desde el siguiente de haberse publicado la resolución, de acuerdo con lo que establece el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa (BOE núm. 167, de 14 de Julio).

Palma, 17 de junio de 2020

**La Directora del Servicio de Ocupación de las Illes Balears**

Pilar Ortíz Vilar

Conforme con la propuesta, dicto Resolución

**El Consejero de Modelo Económico, Turismo y Trabajo y Presidente del SOIB**

Por delegación de competencias

*(Resolución de 09/07/2019 BOIB núm. 94, de 11 de Julio)*

**El Director General de Modelo Económico y Ocupación**

Llorenç Pou Garcias





## ANEXO

DNI/NIE	Apellidos y Nombre	Fecha 1ª notificación acuse recibo	Curso
*569x	Mir fernandez, beatriz	18/12/18	1810/17
*953y	MUT ARBOS, MAGDALENA MARIA	14/11/19	1435/17
*065Q	NAVIO JULIA, FELIX	11/10/19	877/17,878/17,879/17
*106T	MAS ALEMANY, VICTOR	28/11/19	679/18,680/18
*017G	NDIAYE MAMADOU	09/08/19	764/17
*952V	COPA LIMACHI, BERTHA VICTORIA	08/05/19	704/18
*508K	DANTI PALMER, JUAN	04/09/19	581/18
*398F	LOPEZ GORBUNOVA, MARCOS	11/10/19	598/18,599/18,601/18
*122E	HERMOSILLA GONZALEZ, ALVARO	11/10/19	599/18

