

**Sección I. Disposiciones generales**
AYUNTAMIENTO DE LLUBÍ**12911***Aprobación definitiva Presupuesto Municipal 2020***PRESUPUESTO MUNICIPAL 2020**

Expuesto a información pública el Presupuesto Municipal de esta Corporación del ejercicio de 2020 (B.O.I.B. n° 159, fecha 23.11.19), aprobado inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrado el día 18 de noviembre de 2019, y no habiéndose formulado ninguna reclamación ni sugerencia contra el mismo, se tiene por definitivamente aprobado de conformidad a lo establecido al artículo 169.1 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (TRLRHL), y en cumplimiento del que establece el epígrafe 3 de la misma disposición, se publica el Presupuesto aprobado, resumido por capítulos:

INGRESOS

Capítulo	Denominación	Euros
1	Impuestos directos	728.119 €
2	Impuestos indirectos	100.000 €
3	Tasas i otros ingresos	252.590 €
4	Transferencias corrientes	622.326 €
5	Ingresos patrimoniales	19.552 €
7	Transferencias de capital	255.308 €
9	Pasivos financieros	0 €
	TOTAL INGRESOS	1.977.895 €

GASTOS

Capítulo	Denominación	Euros
1	Gastos de personal	791.321 €
2	Gastos de Bienes corr. i serv.	499.088 €
3	Gastos financieros	6.800 €
4	Transferencias corrientes	81.100 €
6	Inversiones reales	584.636 €
7	Transferencias de capital	450 €
9	Pasivos financieros	14.500 €
	TOTAL GASTOS	1.977.895 €

PLANTILLA ORGÁNICA PERSONAL 2020

A) PERSONAL FUNCIONARIO				
	Número	Grup	Nivel C.D.	Situación
D) Habilitación de carácter estatal				
1.1 Secretario-Interventor	1	A1	27	CUB
II) Escala de Administración General				
2.1 Subescala Auxliar Adm.	1	C2	13	INT
2.2 Subescala Auxliar Adm.	3	C2	12	INT
III) Escala de Administración Especial				
3.1. Subescala de Servicios Especiales				
3.1.1. Policía local	3	C1	9	CUB/INT





3.1.2. Peó manteniment	1	C2	10	CUB
3.1.3. Arquitecte/a	2	A1	26	CUB* INT**
B) PERSONAL LABORAL				
I) Personal laboral fijo:				
1.1 Oficial 1ª Mantenimiento	1			CUB
1.2 Peón mantenimiento	2			INT
II) Personal laboral temporal :				
2.1 Auxiliar Admin.- P.I.J., Biblioteca,				
Archivo i Juventud	1			INT
2.2 Técnico Educadora	3			INT(2)/VACANTE (1)***
2.3 Auxiliar Educadora	1			INT****
2.4 Personal limpieza	4			INT
2.5 Director Escoleta	1			VACANTE***
2.6 Personal eventual	1			CUB*****

* Programa de carácter temporal, no superior a 3 años ampliable hasta 12 meses mes (a.10.1.c / TREBEP).

** Acumulaciones de funciones hasta el 10/14/2020. Horario: 6 horas / semanales (art. 10.1 y TREBEP).

*** Se debe cubrir a partir del mes de septiembre 2020.

**** Plaza agotada a partir de septiembre de 2020.

***** Regidor de dedicación exclusiva (acuerdo de Pleno de 24 de junio de 2019).

Contra la aprobación definitiva del Presupuesto se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo, en la forma y el plazo que establece las normas de esta jurisdicción, en conformidad con el que dispone el artículo 171 de la Ley R.D. Legislativo 2/2004, 5 de marzo (TRLRHL).

No obstante el anterior, se puede ejercitar, si es el caso, cualquiera otro recurso que se estime pertinente.

Todo esto en conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa.

Llubí, 20 de diciembre de 2019

La Alcaldessa
Magdalena Perelló Frontera.

