



Sección I. Disposiciones generales

AYUNTAMIENTO DE SENCELLES

10093 *Aprobación definitiva presupuesto de Ingresos y Gastos 2018 y Plantilla de personal*

Se hace público que el pleno de este Ayuntamiento, en la sesión celebrada el día 17.08.2018, aprobó inicialmente el Presupuesto General para el año 2018. Al no haberse presentado ninguna reclamación, queda definitivamente aprobado de conformidad con el acuerdo adoptado al respecto.

Se transcribe a continuación, de acuerdo con lo que dispone el artículo 169. del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprobó el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el resumen por capítulos de cada presupuesto que lo integra, así como la Plantilla de Personal

INGRESOS

Cap 1.-Impuestos Directos	1.066.080 €
Cap 2.-Impuestos Indirectos	45.250,00 €
Cap 3.-Tasas y otros Ingresos	726.700 €
Cap 4.-Transferèncias Corrientes	742.576 €
Cap 5.-Ingresos Patrimoniales	47.000 €
Cap 7.-Transferèncias de Capital	222.218 €
Cap 9.-	468.000 €

TOTAL **3.517.824 €**

DESPESES

Cap 1.-Gastos de Personal	864.095 €
Capl 2.-Gastos bienes corrientes i servicios-	1.032.292 €
Capl 3.-Gastoss Financieros	18.000 €
Capl 4.-Transferèncias Corrientes	537.900 €
Capl 5.-Fondo de Contingència	25.000 €
Capl 6.-Inversiones Reales	830.537€
Cap 9.-Pasivos Financieros	210.000 €

TOTAL **3.517.824 €**

ANEXO DE PLANTILLA DE PERSONAL

PLANTILLA	NÚM. PLAZAS	GRUPO	NIVEL
A PERSONAL FUNCIONARIO			
1.- Con habilitación de carácter nacional	1	A1	26
2.- Escala de Administración General			
2.1.- Subescala Administrativo	4	C1	20





PLANTILLA	NÚM. PLAZAS	GRUPO	NIVEL
2.2.- Subescala Auxiliar	2	C2	17
3.- Escala de Administración Especial			
3.1.- Subescala Policía Local	4	C1	16
B PERSONAL LABORAL			
1.- Auxiliar Administrativo	1		
2.- Oficial 1ª electricista/fontanero	1		
3.- Oficial 2ª	1		
4.- Peón	4		
5.- Bedel	1		
6.- Limpieza (a tiempo parcial)	5		
7.- Dinamizador juvenil	1		
8.- Bibliotecari-arxiver	1		

Sencelles, 28 de septiembre de 2018

EL ALCALDE,
JOAN CARLES VERD CIRER

