



**Sección V. Anuncios**  
**Subsección primera. Contratación Pública**  
**AYUNTAMIENTO DE MANACOR**

**6846** *Contratación de obras de reforma y adecuación del local destinado a pescadería municipal de Manacor*

A)

**1. Entidad adjudicadora.**

- a) Organismo: Ayuntamiento de Manacor
- b) Dependencia que tramita el expediente: URBANISMO Y OBRAS

**2. Objeto del contrato.**

- a) Descripción del objeto: Reforma y adecuación del local destinado a pescadería municipal de Manacor.
- b) Plazo de ejecución: tres meses o el que proponga el adjudicatario.

**3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.**

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto
- c) Forma: en base a diversos criterios y que son los siguientes:

Los criterios que han de servir de fundamento para la adjudicación del contrato cuantificables mediante la aplicación de fórmulas y por orden decreciente son los siguientes:

**Criterios de adjudicación evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas: hasta 17 puntos.**

**1. Por rebaja del precio máximo de licitación indicado en el pliego:** de 0 a 15 puntos. Estos puntos se repartirán de la siguiente manera:

15 puntos para la oferta más baja.

0 Puntos para las ofertas sin rebaja.

Las demás ofertas que hagan rebaja obtendrán puntos según el siguiente criterio:

puntos = [(Precio licitación – Precio oferta) x 15] / [(Precio licitación – Precio de la oferta más baja)]

Para la determinación de las bajas temerarias o desproporcionadas será lo dispuesto en el artículo 85 del RGLCAP.

**2. Ampliación del plazo de garantía.** Hasta 2 puntos. La oferta que presente la mayor ampliación del plazo se le otorgará los 2 puntos, mientras que al resto de ofertas se les asignará los puntos de forma proporcional a la mejor oferta de ampliación de plazo. A los efectos de la devolución del aval que garantiza las obras se entenderá que la ampliación del plazo de garantía ofrecida se extiende a la totalidad de la obra.

**4. Presupuesto base de licitación.**

Valor estimado: 61.705,02 €

I.V.A. 21%: 12.960,15 €

Coste gestión residuos: 321,22 €

I.V.A. 10%: 32,12 €

Coste total: 75.028,51 €

**5. Garantía.**

Definitiva: 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido

**6. Obtención de documentación y información.**

- a) Entidad : Secretaria del Ayuntamiento de Manacor
- b) Domicilio. Plaza Convento s/núm.



- c) Localidad y código postal: Manacor, 07500
- d) Teléfono: 971849100. Extensión 1212
- e) Perfil del contratante Ayuntamiento de Manacor, [www.manacor.org](http://www.manacor.org)
- f) En formato papel en la Papelería Muntaner, Vía Alemania, 20 de Manacor

#### 7. Requisitos específicos del contratista.

A) La solvencia financiera se ha de acreditar mediante el volumen anual de negocios del licitador referido al año de mayor volumen de negocios de los tres últimos años concluidos y deberá ser al menos de una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año, y al menos una vez y media el valor anual medio del contrato si la duración es superior a un año.

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario está inscrito en este registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que tenga que estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventario y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil.

B) La solvencia técnica de las empresas españolas, extranjeras miembros de la Unión Europea o el resto de empresas extranjeras será el criterio de la experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato que se acreditará mediante la relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los últimos diez años correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado al año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado del contrato, o de su anualidad media si ésta es inferior al valor estimado del contrato.

La relación de las obras ejecutadas tiene que estar firmada por el representante legal del licitador. Los certificados de buena ejecución tienen que estar suscritos por alguno de los técnicos directores de la obra y los certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término. Así mismo se deberá aportar nombramiento del cargo de director de obra.

La solvencia financiera y técnica podrá ser sustituida por tener la clasificación en vigor como contratista de obras del Estado Español o de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares en el Grupo C, subgrupo 4 categoría 1) o categoría a) del RD 1098/2001.

#### 8. Presentación de ofertas.

a) Plazo de presentación: El plazo de presentación de las ofertas en los contratos no sujetos a regulación armonizada será de 26 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de la licitación en el BOIB. Si el último día fuese inhábil o fuese sábado se prorrogará hasta el primer día hábil. Simultáneamente, durante los diez primeros días naturales siguientes a la publicación del anuncio de licitación en el BOIB, se expondrá al público el pliego de condiciones administrativas particulares para que puedan presentarse reclamaciones. En el supuesto que se formulen reclamaciones contra el pliego de condiciones se suspenderá la licitación y el plazo de presentación de proposiciones, en los casos en que sea necesario para resolver la cuestión planteada, y se reanudará lo que quede del plazo de presentación de proposiciones a partir del día siguiente al de la resolución de las reclamaciones. También se publicará anuncio de licitación en el perfil del contratante del órgano de contratación, al cual se accede a través de la página web del Ayuntamiento de Manacor: [www.manacor.org](http://www.manacor.org); no obstante el plazo a tener en cuenta para la presentación de ofertas es el día siguiente al de la publicación del anuncio en el BOIB.

Dentro del plazo de admisión, las proposiciones también se podrán remitir por correo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 16 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, y 80.2 del RGLCAP, o en cualquier de las otras formas previstas en estos artículos.

- b) Documentación a presentar: la requerida en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Manacor.
- d) Correo electrónico: [imarti@manacor.org](mailto:imarti@manacor.org)

#### 9. Apertura de ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Manacor
- b) Domicilio: Plaza Convento s/núm.
- c) Localidad: Manacor
- d) Apertura documentación administrativa (sobre "A"): a las 11:00 horas del primer día hábil siguiente a aquel en que se acabe el plazo de presentación de proposiciones, que en el caso de ser sábado o festivo se trasladará al día siguiente hábil.
- e) Apertura criterio 1 y 2 (sobre "B"): tendrá lugar a las 12:00 horas del séptimo día natural contado a partir del día de la apertura de la documentación administrativa (sobre A), en el edificio administrativo (2º piso del Ayuntamiento nuevo). En el supuesto de coincidir con día inhábil o sábado se prorrogará al día hábil siguiente.





B)

Se somete a información pública el pliego de cláusulas administrativas que ha de regir la contratación de las obras y instalaciones para la reforma y adecuación del local destinado a pescadería municipal de Manacor, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria y selección del adjudicatario en función a diversos criterios, por un plazo de 10 días naturales en cumplimiento del art. 188.3 de la Ley 20/2006 de Régimen Local de las Islas Baleares.

Manacor, 13 de junio de 2017

**El alcalde**, por delegación de firma  
(Decreto 2863/2015)  
La 4º Teniente de Alcalde  
Isabel Febrer Gelabert

