

Sección I. Disposiciones generales

AYUNTAMIENTO DE SES SALINES

385 *Aprobación definitiva presupuesto y plantilla de personal 2017*

El alcalde-presidente del Ayuntamiento de Ses Salines hace público que, contra el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento, en sesión extraordinaria de 19 de diciembre de 2016, de aprobación inicial del Presupuesto General para el ejercicio de 2017 y de la Plantilla de personal que comprende todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual, no se ha presentado ninguna reclamación, por lo que se considera definitivamente aprobado. Se transcribe a continuación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, su resumen por capítulos y la Plantilla de Personal.

RESUMEN POR CAPÍTULO DEL PRESUPUESTO GENERAL AÑO 2017

INGRESOS	
1.- Impuestos directos	2.908.400,00 €
2.- Impuestos indirectos	130.000,00 €
3.- Tasas y otros ingresos	1.704.130,24 €
4.- Transferencias corrientes	1.118.669,76 €
5.- Ingresos patrimoniales	194.800,00 €
6.- Alienación de inversiones reales	0,00 €
7.- Transferencias de capital	30.000,00 €
8.- Activos financieros	0,00 €
9.- Pasivos financieros	0,00 €
TOTAL PRESUPUESTO	6.086.000,00 €

GASTOS	
1.- Gastos de personal	2.348.746,00 €
2.- Gastos en bienes corrientes y servicios	2.879.439,00 €
3.- Gastos financieros	22.150,00 €
4.- Transferencias corrientes	310.601,00 €
6.- Inversiones reales	333.004,00 €
7.- Transferencias de capital	40.000,00 €
8.- Activos financieros	0,00 €
9.- Pasivos financieros	152.060,00 €
TOTAL PRESUPUESTO	6.086.000,00 €

PLANTILLA ORGÁNICA DE PERSONAL AÑO 2017

PERSONAL EVENTUAL	NIVEL		NUM. PLAZAS	SITUACIÓN
Personal eventual	Sin determinar		1	
PERSONAL FUNCIONARIO	NIVEL		NUM. PLAZAS	SITUACIÓN
Secretario-Interventor	26	A1	1	En propiedad
Técnico de administración general	22	A1	1	En propiedad
Administrativo	19	C1	5	En propiedad
Administrativo	19	C1	1	Vacante
Administrativo (Biblioteca y varios)	19	C1	1	En propiedad
Jefe negociado Adm. General y coordinación	21	C1	1	En propiedad





Auxiliar administrativo	16	C2	4	En propiedad
Alguacil - Ordenanza	14	AP	1	En propiedad
Administración Especial				
a) Subescala técnica				
Arquitecto	22	A1	1	En propiedad
Aparejador	20	A2	1	En propiedad
Técnico gestión recursos públicos	20	A2	1	Interino
b) Subescala servicios especiales (policia local)				
Oficial Policia	18	C1	2	En propiedad
Policia local	16	C1	7	En propiedad
Policia local	16	C1	3	Interinos
Policia turístico interino	16	C1	3	Interinos
PERSONAL LABORAL FIJO	NIVEL		NUM. PLAZAS	SITUACIÓN
Oficial 1ª limpieza viaria y trabajos varios	Estudios primarios		1	Fijo
Oficial 1ª albañil	Estudios primarios		1	Fijo
Oficial 1ª mant. (instalador electricista, fontanero, otros)	Formación prof.		1	Fijo
Oficial 1º mantenimiento (fontanero, electricista)	Formación prof.		1	Fijo
Oficial 2ª albañil (y servicios múltiples)	Estudios primarios		1	Fijo
Oficial 2ª limpieza viaria y trabajos varios (12 meses)	Estudios primarios		1	Fijo
Peón limpieza viaria y trabajos varios (12 meses)	Estudios primarios		3	Fijo
Peón limpieza viaria y trabajos varios (12 meses)	Estudios primarios		1	Vacante
Peón cementerio, limpieza viaria y trabajos varios	Estudios primarios		1	Fijo
Limpieza edificios públicos	Estudios primarios			Fijo
Limpieza edificios públicos	Estudios primarios		3	Interina
Asistente social	Diplomatura		1	Fijo
Trabajadora familiar (peón)	Estudios primarios		3	Fijas
Atención centro Ses Salines 3/4 de jornada (30 h./semana)	Estudios primarios		1	Fijo
Atenc. Centro sanit. Colonia 3/4 de jornada (30 h /Semana)	Estudios primarios		1	Interina
	NIVEL		NUM. PLAZAS	SITUACIÓN
Personal eventual suplencia vacaciones, etc.	Sin determinar		1	Vacante
Trabajos extraordinarios acumulación de tareas	Sin determinar		1	Vacante
Peón trabajos limpieza y otros (6 meses) Reservadas discapacitados	Sin determinar		3	Vacante

Ses Salines, 18 de enero de 2016

El Alcalde,
Bernat Roig Galmés

