



Sección V. Anuncios

Subsección primera. Contratación Pública

ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA INSTITUTO BALEAR DE LA MUJER

5290

Licitación del contrato del servicio informático en relación con la aplicación informática VGSIC (base de datos de víctimas de violencia de género de las Illes Balears) para llevar a cabo las tareas de mantenimiento correctivo y perfectivo de la aplicación, para los años 2017 y 2018

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información

- a) Organismo: Instituto Balear de la Mujer.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad Administrativa de Contratación (UAC).
- c) Obtención de la documentación e información:
 - Dependencia: Unidad Administrativa de Contratación
 - Domicilio: calle de Aragó, 26, 1.º E
 - Localidad y código postal: Palma. 07006
 - Teléfono: 971 17 89 89
 - Telefax: 971 17 89 24
 - Correo electrónico: ibdona@ibdona.caib.es
 - Dirección de Internet del perfil del contratante: www.plataformadecontractacio.caib.es
 - Fecha límite de obtención e información: la misma que la de la presentación de ofertas.

d) Número de expediente: CONTR 2017/1076

2. Objeto del contrato

- a) Tipo: servicios.
- b) Descripción del objeto del contrato: servicio informático en relación con la aplicación informática VGSIC (base de datos de víctimas de violencia de género de las Illes Balears) para llevar a cabo las tareas de mantenimiento correctivo y perfectivo de la aplicación, así como para apoyar a los usuarios para las consultas que puedan surgir en el uso del programa, para los años 2017 y 2018.
- c) División por lotes y número de lotes: no.
- d) Lugar de entrega/ejecución: de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) y el pliego de prescripciones técnicas (PPT).
- e) Plazo de ejecución: desde el 1 de junio de 2017, o desde la formalización del contrato si esta es posterior, hasta el 31 de diciembre de 2018.
- f) Admisión de prórroga: sí.
- g) CPV (referencia de nomenclatura): 72513000-4
- h) El contrato incluye cláusulas sociales como condiciones especiales de ejecución (letra M del cuadro de características del contrato del PCAP).

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Criterios de adjudicación:
 - Reducción del precio hora: 55 puntos.
 - Planificación de los trabajos, viabilidad e innovación de las soluciones propuestas y propuestas de mejora de la aplicación no indicadas en los pliegos: 15 puntos.
 - Metodología y plataforma para gestión de tareas e incidencias, y reducción del plazo para la resolución de las anomalías de funcionamiento por encima de los requeridos en los pliegos: 10 puntos.
 - Equipo de trabajo destinado a la realización del contrato (adicional al exigido en la letra F del PCAP). Número de personas, perfil profesional y organización de las tareas: 10 puntos.
 - Ampliación del período de garantía: 5 puntos.



— Criterios sociales. Conciliación de la vida personal, laboral y familiar: 5 puntos.

4. Valor estimado del contrato

81.000,00 euros.

5. Presupuesto base de licitación

Importe neto correspondiente al servicio: 40.000,00 euros. IVA: 8.400,00 euros. Importe total: 48.400,00 euros.

6. Garantías

- a) Provisional: no se exige.
- b) Definitiva: 5 % del importe de adjudicación / presupuesto de licitación (IVA excluido).

7. Requisitos específicos del contratista

- a) Clasificación: no se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la indicada en las letras F.2 y F.3 del cuadro de características del contrato del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

- a) Fecha límite de presentación: dieciséis días naturales desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio. Si el último día fuera sábado, domingo o festivo, pasará al primer día hábil siguiente. Si las proposiciones se remiten por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta el mismo día, mediante fax o correo electrónico.
- b) Hora límite: a las 14.00 horas.
- c) Documentación que debe presentarse: la documentación que señala el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Modalidad de presentación: presencial o por correo.
- e) Lugar de presentación:
 - Dependencia: Unidad Administrativa de Contratación (UAC) del Instituto Balear de la Mujer.
 - Domicilio: calle de Aragón, 26, 1.º E
 - Localidad y código postal: Palma. 07006
 - Dirección electrónica: screus@ibdonca.caib.es, ppascual@ibdonca.caib.es
- f) Admisión de variantes: no se admiten.
- g) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: véase las cláusulas 21.3 y 21.4 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas

- a) Entidad: Instituto Balear de la Mujer.
- b) Domicilio: calle de Aragón, 26, 1.º E.
- c) Localidad y código postal: Palma. 07006
- d) Fecha y hora: se avisará oportunamente por correo electrónico o por fax y se publicará en el perfil del contratante:

www.plataformadecontractacio.caib.es.

10. Gastos de anuncios

Los gastos de los anuncios son a cargo del adjudicatario hasta un límite de 300,00 €.

Palma, 22 de mayo de 2017

La directora del Instituto Balear de la Mujer
Rosa Cursach Salas

