

Sección V. Anuncios

Subsección primera. Contratación Pública

AYUNTAMIENTO DE MAÓ

11439 *Licitación de la contratación del suministro de material informático para el Ayuntamiento de Mahón*

La Junta de Gobierno Local, en sesión realizada el día 16.10.2017, ha aprobado los pliegos de cláusulas que regirán la contratación del suministro de material informático para el Ayuntamiento de Mahón.

Por todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el art. 142 del Texto refundido de la Ley de contratos del sector público, se anuncia esta convocatoria de licitación, de acuerdo con las condiciones que a continuación, y de forma resumida, se detallan; y, al mismo tiempo, se anuncia la exposición pública del pliego de cláusulas administrativas particulares durante 10 días naturales, a efectos de posibles reclamaciones, dando cumplimiento a lo que dispone el art. 188.3 de la Ley 20/2006, municipal y de régimen local de las Illes Balears.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Ayuntamiento de Mahón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información.
 1. Dependencia: Unidad de Contratación - Ayuntamiento de Mahón.
 2. Domicilio: Pl. Constitució, 1.
 3. Localidad y código postal: Mahón (Menorca) – 07701.
 4. Teléfono: 971-369800 - ext. 209 o 262.
 5. Fax: 971-350648.
 6. Correo electrónico: mcarreras@ajmao.org; corfila@ajmao.org.
 7. Perfil de contratante: página web del Ayuntamiento, www.ajmao.org.
 8. Fecha límite de obtención de documentos e información: 8 días naturales, a contar a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el BOIB.
- d) Número de expediente: E00372017000009 Ref.: C-16/17.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo: suministro.
- b) Descripción y lugar de entrega: subministro de material informático diverso, fraccionado en 11 lotes diferentes, cuyas características se detallan en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número de lotes / número de unidades:
 - Lote núm. 1: Monitores TFT (76 unidades)
 - Lote núm. 2: Escáners (16 unidades)
 - Lote núm. 3: Televisores (2 unidades)
 - Lote núm. 4: Ordenadores portátiles (3 unidades)
 - Lote núm. 5: Pantallas presentaciones (3 unidades)
 - Lote núm. 6: Licencias Office Bussines 2016 (140 unidades)
 - Lote núm. 7: Licencias Office Profesional 2016 (10 unidades)
 - Lote núm. 8: Ordenadores (10 unidades)
 - Lote núm. 9: Nas en Rack servidor (2 unidades)
 - Lote núm. 10: HD ampliación servidor (2 unidades)
 - Lote núm. 11: Tabletás táctiles (3 unidades)
- d) Plazo de ejecución: máximo de 3 semanas, a contar desde el momento de la firma del contrato.
- e) Admisión de prórroga: no.
- f) CPV - 2008: 30210000-4 Máquinas procesadoras de datos (hardware)
30230000-0 Equipos relacionados con la informática
32320000-2 Equipo audiovisual y de televisión
48218000-9 Paquetes de software de gestión de licencias



3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: urgente.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Criterios de adjudicación: los establecidos en la cláusula núm. 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

4. Valor estimado del contrato

77.892,56 euros.

5. Presupuesto base de licitación

- a) Importe neto: 77.892,56 euros. Importe total: 94.250,00 euros.

6. Garantías

- a) Provisional: no.
- b) Garantía definitiva: 5% del importe de adjudicación.

7. Requisitos específicos del contratista

- a) Clasificación: no se exige clasificación.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional:
 - Acreditación de la solvencia económica y financiera: de conformidad con el art. 75.1 del TRLCSP, en relación con los art. 11.4.a) y 67.5.b) del RGLCAP, y conforme a lo establecido en el apartado 3 de la cláusula núm. 20 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - Acreditación de la solvencia técnica o profesional: de conformidad con el art. 77.1.a) del TRLCSP, en relación con los art. 11.4.b) y 67.5.b) del RGLCAP, y conforme a lo establecido al apartado 4 de la cláusula 20 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas

- a) Fecha límite de presentación: 8 días naturales, a contar a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el BOIB.
- b) Modalidad de presentación: la señalada en las cláusulas núm. 14 y 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 - * En la Unidad de Contratación (véase punto 1): de 8.00 a 14.00 horas y de lunes a viernes.
 - * En cualquier oficina de Correos: en sus horarios de atención al público y de conformidad con lo establecido en la cláusula núm. 14 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas

- a) Descripción: la Mesa de Contratación procederá a la apertura del sobre núm. 2 y 3 en acto público.
- b) Dirección: Ayuntamiento de Mahón; pl. Constitució, 1.
- c) Localidad y código postal: Mahón (Menorca) – 07701.
- d) Fecha y hora: a determinar por la Mesa de Contratación; se convocará a los candidatos por fax o correo electrónico.

10. Gastos de publicidad

Los gastos de publicidad de licitación del contrato que deberá abonar el adjudicatario serán por un importe máximo de 600 euros.

Mahón, 16 de octubre de 2017

LA ALCALDESA
Conxa Juanola Pons

