



Sección V. Anuncios

Subsección primera. Contratación Pública

ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

FONDO DE GARANTÍA AGRARIA Y PESQUERA DE LAS ILLES BALEARS (FOGAIBA)

6587

Anuncio para la licitación del contrato de “Contrato de servicios para la Oficina Técnica que llevará a cabo el seguimiento y la resolución de las problemáticas que genere la norma de seguridad ISO 27002 dentro del ámbito del Organismo Pagador de acuerdo con lo que establece el anexo I del Reglamento 907/2014”

1.-Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Fondo de Garantía Agraria i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA)
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Jurídico del FOGAIBA – Sección de Gestión Administrativa
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Sección de Gestión Administrativa. Fondo de Garantía Agraria i Pesquera de les Illes Balears
 - 2) Domicilio: C/ Reina Constança, núm. 4. 07006 Palma
 - 3) Localidad y código postal: Palma – 07006
 - 4) Teléfono: 9711787318
 - 5) Telefax: 971176886
 - 6) Correo electrónico: mccota@fogaiba.caib.es
 - 7) Dirección de internet del perfil del contratante: www.plataformadecontractacio.caib.es
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: un día antes de la fecha límite de presentación de propuestas
- d) Número de expediente: 03/2015.

2.-Objeto del contrato

- a) Tipo: Servicio
- b) Descripción: Asistencia técnica que llevará a cabo el seguimiento y la resolución de las problemáticas que genere la norma de seguridad ISO 27002 dentro del ámbito del Organismo Pagador de acuerdo con lo que establece el anexo I del Reglamento 907/2014
- c) Lugar de ejecución: Fondo de Garantía Agraria i Pesquera de les Illes Balears.
 - 1) Domicilio: C/ Reina Constança, núm. 4
 - 2) Localidad y código postal: Palma de Mallorca 07006
- d) Plazo de ejecución: Hasta el día 31 de diciembre de 2016
- e) Admisión de prórroga: Si

3.-Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: Ordinaria
- b) Procedimiento: Abierto
- c) Criterios de adjudicación:
 - 1) Oferta económica: máximo 40 puntos
 - 2) Mejoras presentadas: máximo 20 puntos
 - 3) Realización informes de auditoría sobre aspectos de la seguridad de la información: máximo 20 puntos
 - 4) Adecuación de la documentación y la metodología propuesta: máximo 20 puntos

4.- Valor estimado del contrato: 107.438,02€

5.-Presupuesto base de licitación

Anualidad	2015	Importe neto: 33.057,85€
		IVA 21%: 6.942,15€
		Importe total: 40.000,00 €





Anualidad 2016 Importe neto: 37.190,08€
 IVA 21%: 7.809,92€
 Importe total: 45.000,00 €

Prórroga: anualidad 2017 Importe neto: 37.190,08€
 IVA 21%: 7.809,92€
 Importe total: 45.000,00 €

6.-Garantías

Provisional: No

Definitiva: 5% del importe de adjudicación sin el IVA.

7.- Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación: La estipulada en el pliego de prescripciones técnicas.
- b) Otros requisitos específicos: Los recogidos en el apartado F del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: A las 14:00 h del 15º día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOIB (si el último día es sábado o festivo, la presentación se hará el primer día hábil siguiente).

b) Modalidad de presentación: Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados y firmados por el licitador o por la persona que lo represente, señalados con los números 1, 2, 3. En cada uno se hará constar el objeto del contrato, el rótulo indicativo de su contenido, el nombre del licitador, su NIF, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace. Si se trata de una UTE, se indicarán los mismos datos de cada uno de los empresarios. También se hará constar el teléfono y el fax de contacto.

Sobre 1: Documentación general, con el contenido indicado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre 2: Proposición económica, que contendrá la oferta económica según el modelo del anexo 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre 3: Contendrá las mejoras presentadas por encima de las requeridas, la adecuación de trabajos y obligaciones a la funcionalidad del FOGAIBA, y la adecuación de la documentación y la metodología propuesta.

c) Lugar de presentación:

1. Dependencia: Sección de Gestión Administrativa del FOGAIBA

2. Domicilio: C/ Reina Constança, núm. 4

3. Localidad y código postal: Palma de Mallorca 07006

d) Admisión de variantes: Sí. Respecto de los aspectos indicados en el apartado J del pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 4 meses

9.-Apertura de las ofertas:

a) Dirección: C/ Reina Constança, núm. 4

b) Localidad y código postal: Palma 07006

c) Fecha y hora: Serán comunicadas por fax a los licitadores

10. Gastos de publicación de los anuncios: Serán a cargo del adjudicatario

Palma, 16 de abril de 2015

El Director Gerente del FOGAIBA

Joan Simonet Pons

