



Sección V. Anuncios

Subsección segunda. Otros anuncios oficiales

ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA SERVICIO DE OCUPACIÓN DE LAS ILLES BALEARS

17870

Notificación de escrito por el que se requiere la documentación para completar la solicitud de ayuda de conciliación para personas desocupadas, en el marco de la Resolución de la consejera de Educación, Cultura y Universidades y presidenta del Servicio de Ocupación de las Islas Baleares, de 23 de mayo de 2014 (BOIB nº 74, de 31 de mayo)

Se ha intentado notificar sin éxito el escrito en el que se requiere la documentación para completar la solicitud de ayuda de conciliación dirigida a personas desocupadas de la persona solicitante relacionada a continuación.

Por lo tanto, en conformidad con lo que dispone el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la persona interesada tiene que aportar la documentación siguiente:

- Fotocopia de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) o certificado de ingresos de cónyuge correspondiente a 2013, que tiene que expedir la Agencia Tributaria. En caso de no presentar los documentos requeridos, rellenar y firmar el impreso D-31 relativo a la declaración de rentas del solicitante y de los miembros de su unidad.

También se comunica a la persona interesada que, de acuerdo con el artículo 71 de la Ley 30/1992, si no se presenta la documentación que se requiere en cada uno de los expedientes relacionados en el plazo de diez días hábiles, desde el día siguiente al de la publicación de esta notificación, se considerará que desiste de su petición.

El expediente, junto con el impreso mencionado, se encuentra a su disposición en el Servicio de Empleo de las Illes Balears (camino Viejo de Bunyola, núm. 43, 1º, 07009 Palma), de lunes a viernes de 9.00 a 14.00 horas, teléfono: 971 78 49 91.

Nº exp.: 749/14
Nombre: Noura El Mounsi
DNI/NIE: X9971764E

Palma, 27 de noviembre de 2015

La jefa del Servicio de Seguimiento Administrativo de Formación
Marta Casal Villena

