



## Sección V. Anuncios

### Subsección primera. Contratación Pública

#### AYUNTAMIENTO DE BINISSALEM

**12401**

*Anuncio Pliego Cláusulas Gestión administrativa y asesoramiento técnico y jurídico relativo a los recursos humanos, y, gestión administrativa tributaria*

Aprobado por Junta de Gobierno, en sesión extraordinaria de 20-07-15, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y los de prescripciones técnicas, para la contratación del servicio para la "Gestión administrativa y asesoramiento técnico y jurídico relativo a los recursos humanos, y, gestión administrativa tributaria", procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación. Se expone al público por plazo de quince días naturales a contar del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el BOIB para que los interesados presenten sus ofertas.

Al mismo tiempo, se anuncia el PROCEDIMIENTO ABIERTO, si bien la licitación se aplazará, si resulta necesario, en el supuesto que se formulen reclamaciones contra los pliegos.

#### *Entidad adjudicataria*

- a) Órgano de contratación: Junta de Gobierno
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de contratación

#### *Objeto del contrato*

- a) Descripción del objeto: contrato de servicios de una GESTIÓN ADMINISTRATIVA y ASESORAMIENTO TÉCNICO y JURÍDICO RELATIVO A LOS RECURSOS HUMANOS, y, GESTIÓN ADMINISTRATIVA TRIBUTARIA
- b) Lugar de ejecución: Binissalem
- c) Plazo de ejecución: 12 meses prorrogables hasta un máximo de 4 años

#### *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*

- a) Tramitación: ordinaria
- b) Procedimiento: abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación

#### *Valoración de las propuestas*

Se atenderá a diversos criterios de adjudicación:

Criterios cuantificables automáticamente:

- Mejora del precio de la oferta, hasta 20 puntos. Se darán 5 puntos por cada 150 € de baja.
- Equipo profesional que se presenta para la gestión del servicio, acreditado con titulaciones oficiales, en función de las tareas asignadas y del personal administrativo destinado a la prestación del servicio, hasta un máximo de 20 puntos. Se valorará 5 puntos por cada trabajador asignado, sea técnico o personal administrativo.

Criterios, la ponderación de los que dependa de juicio de valor:

- Memoria relativa a la realización del servicio: hasta a 20 puntos.

#### *Importe*

- a) El importe del servicio asciende a 11.540,00 € anuales
- b) Contrato: 9.537,19 € y 2.002,81 € de IVA -21%-

#### *Garantías*

- a) Provisional: no
- b) Definitiva: 5 % del importe de adjudicación





- c) Tasa: 0,5% del importe de adjudicación, mínimo 296,30 €

**Obtención de documentación**

- a) Entidad: Ajuntament de Binissalem  
b) Perfil del contratante: [www.ajbinissalem.net](http://www.ajbinissalem.net)

**Presentación de ofertas**

- a) Fecha límite de presentación: a los quince (15) días naturales des del siguiente a la publicación de este anuncio en el BOIB  
b) Documentación a presentar: la que se especifica a la cláusula octava del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares  
c) Lugar de presentación: Registro del Ajuntament de Binissalem

**Apertura de proposiciones**

- a) Entidad: Ajuntament de Binissalem  
b) Domicilio: c/ Concepció, 7  
c) Localidad: Binissalem  
d) Fecha: El tercer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de ofertas  
e) Hora: 12.00 horas

**Costes del anuncio**

A cargo del adjudicatario

Binissalem, 24 de julio de 2015

**El alcalde,**  
Jeroni Salom Munar

