



Sección V. Anuncios

Subsección primera. Contratación Pública

AYUNTAMIENTO DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

11268

Anuncio de licitación del contrato de los servicios de gestión del centro de día de Sant Llorenç, centro de día de Son Carrió, comedor social de Son Carrió, servicio de ayuda a domicilio y servicio de reparto de comida a domicilio

La Junta de Gobierno Local, en fecha 19 de junio de 2014, aprobó el expediente y los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas del contrato de los servicios de gestión del centro de día de Sant Llorenç, centro de día de Son Carrió, comedor social de Son Carrió, servicio de ayuda a domicilio y servicio de reparto de comida a domicilio.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Ayuntamiento de Sant Llorenç des Cardassar.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) Número de expediente: 2014/161.

2. Objeto del contrato

- a) Descripción del objeto: prestación de los servicios de gestión del centro de día de Sant Llorenç, centro de día de Son Carrió, comedor social de Son Carrió, servicio de ayuda a domicilio y servicio de reparto de comida a domicilio.
- b. Duración del contrato: 2 años.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.

4. Presupuesto base de licitación

Importe: 483.908,42 euros.
IVA: 19.356,34 euros.
Total: 503.264,76 euros.

5. Garantías

- a. Definitiva: 5% del importe de adjudicación del contrato, excluido el impuesto sobre el valor añadido.

6. Obtención de documentación e información

- a. Entidad: Ayuntamiento de Sant Llorenç des Cardassar.
- b. Domicilio: plaza del Ayuntamiento, 1.
- c. Localidad y código postal: Sant Llorenç des Cardassar, 07530.
- d. Teléfono: 971838393.
- e. Telefax: 971838094.
- f. Página web: www.santllorenc.es.

7. Requisitos específicos del contratista

Acreditación de la solvencia del contratista, en los términos del pliego de cláusulas administrativas particulares:
Para la justificación de la solvencia económica y financiera: declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro por riesgos profesionales.
Para la justificación de la solvencia técnica o profesional: relación de los principales servicios o trabajos efectuados en los últimos tres años, indicación del personal técnico o de las unidades técnicas participantes en el contrato, declaración de maquinaria, material y equipo técnico.





8. Presentación de las ofertas

- a. Fecha límite: las proposiciones deberán presentarse durante el plazo de quince (15) días naturales contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio de licitación en el BOIB.
- b. Hora límite: 14.30 h.
- c. Documentación a presentar: la especificada en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares.
- d. Lugar: Registro General del Ayuntamiento.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Sant Llorenç des Cardassar.
 - b) Domicilio: plaza del Ayuntamiento, 1.
 - c) Localidad y código postal: Sant Llorenç des Cardassar, 07530.

9. Apertura de las ofertas

- a. Entidad: Ayuntamiento de Sant Llorenç des Cardassar.
- b. Domicilio: plaza del Ayuntamiento, 1.
- c. Localidad y código postal: Sant Llorenç des Cardassar, 07530.

10. Criterios de valoración de las ofertas y de adjudicación del contrato

Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares.

11. Otras informaciones

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Islas Baleares, el pliego de cláusulas administrativas particulares se expone al público, en la Secretaría del Ayuntamiento, durante el plazo de diez días naturales a partir de la publicación de este anuncio, para que puedan presentarse reclamaciones, que serán resueltas por la Junta de Gobierno Local.

Sant Llorenç des Cardassar, 20 de junio de 2014

El Alcalde
Mateu Puigròs Sureda

