



Sección V. Anuncios Subsección primera. Contratación Pública AYUNTAMIENTO DE SON SERVERA

4126

Contratación de los servicios de vigilancia , salvamento y socorrismo en las playas del término Municipal de Son Servera : playas de Cala Millor , Cala Bona y Se Ribell -Sa Marjal para las temporadas de 2014 y 2015.

E D I C T O

El alcalde de Son Servera , mediante Decreto de Alcaldía núm . 324/2014 , de fecha 6 de marzo de 2014 , ha aprobado el expediente , así como el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas que han de regir la contratación de los servicios de vigilancia , salvamento y socorrismo en las playas del término Municipal de Son Servera : playas de Cala Millor , Cala Bona y Se Ribell -Sa Marjal para las temporadas de 2014 y 2015 , mediante procedimiento abierto , oferta económica más ventajosa , varios criterios de adjudicación , tramitación urgente , por lo que y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 188.3 de la Ley 20/2006 , de 15 de diciembre , municipal y de régimen local de las Islas Baleares , se exponen al público los mencionados pliegos , en el tablón de anuncios del Ayuntamiento así como el perfil del contratante del ayuntamiento (<http://www.sonservera.es>) , durante el plazo de diez días naturales contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio en el BOIB , para que se puedan presentar reclamaciones.

Simultáneamente se anuncia la licitación, para la presentación de proposiciones , si bien la licitación se aplazará , cuando resulte necesario , en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el mencionado pliego de cláusulas administrativas .

1 . Entidad adjudicadora :

a) Organismo : Ayuntamiento de Son Servera .

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría

c) Obtención de documentación e información

1) pendencia : Secretaría . Ayuntamiento de Son Servera

2) Domicilio: Plaza San Ignacio, 1

3) Localidad y código postal : Son Servera 07550

4) Teléfono: 971 567 002 .

5) Telefax: 971 568101 .

6) Correo electrónico : Antoni.Gual @ sonservera.es sebastia.gallardo @ sonservera.es

7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://www.sonservera.es/>

8) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el día de finalización de la presentación de ofertas

d) N °. de expediente municipal: 01-2014

2 . Objeto del contrato

a) Tipo: Contrato de servicios

b) Descripción: Contrato de servicios de vigilancia , salvamento y socorrismo en las playas del Término Municipal de Son Servera : playas de Cala Millor , Cala Bona y Es Ribell -Sa Marjal para las temporadas de 2014 y 2015.

c) División por lotes y número de lotes / número de unidades: No

c) Lugar de ejecución : Playas del término municipal de Son Servera .

- Domicilio: Ayuntamiento de Son Servera , Plaza San Ignacio, 1

- Localidad y Código Postal: Son Servera , 07550

d) Plazo de ejecución- duración del contrato : dieciocho meses .

e) Admisión de prórroga : no .





f) CPV : - CÓDIGO PRINCIPAL : 92332000-7 , Servicios de playas .

- Otros códigos CPV admitidos : 92600000-7 servicios deportivos ; 92610000-0 Servicios de explotación de instalaciones • instalaciones deportivas.

3. Tramitación y procedimiento :

a). Tramitación : urgente

b) Procedimiento : abierto

c) Forma : oferta económicamente más ventajosa , varios criterios de adjudicación .

d) Criterios de adjudicación y forma de evaluar las proposiciones : según se indica en el pliego de cláusulas administrativas.

CRITERIO	PONDERACIÓN
Mejor oferta económica	55 puntos
Metodología y propuesta organizativa	15 puntos
Medios materiales complementarios	10 puntos
Mejoras en la gestión del punto accesible a la Playa de Cala Bona	10 puntos
Certificaciones de calidad	5 puntos
Servicio de pulseras identificativas	2,5 puntos
Organización de actividades medioambientales	2,5 puntos

4. Valor estimado del contrato : 206.159 '46 € (IVA excluido)

5. Presupuesto base de licitación :

a) Importe neto (IVA excluido) : 206.159 '46

b) Importe IVA : € 43.293,48

c) Importe Total (IVA incluido) : € 249.452,96

6. Garantías exigidas:

• Provisional : 3% del valor estimado 6184'78 €

• Definitiva: 5 % del importe de adjudicación .

Forma de prestar las garantías: En cualquiera de las formas reguladas en el artículo 96.1 de la LCSP

7. Requisitos específicos del contratista :

a) Clasificación : excluido .

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional

b.1) Solvencia económica y financiera : Se acreditará a través de uno de los medios que se indican a continuación:

1 . - Informe de entidades financieras haciendo constar que el licitador opera con normalidad y sin notas desfavorables , según el modelo del pliego de cláusulas administrativas particulares .

2 . - Una declaración relativa a la cifra de negocios global del licitador , que debe cumplir las condiciones indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares

b.2) Solvencia técnica y profesional : Se acreditará a través de todos los medios que se indican a continuación:





1. - Relación de trabajos efectuados durante los últimos tres años de características o naturaleza similar a las del lote a que es licita, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado. Esta relación deberá ir acompañada de un certificado o escrito de la empresa o administración a la que se ha efectuado la prestación que acredite el carácter satisfactorio de los trabajos realizados por el licitador.
2. - Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo en los últimos tres años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: diez días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de la licitación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares. Si el último día de dicho plazo es domingo o festivo, el mismo se entenderá prorrogado hasta las 14 horas del primer día hábil siguiente, o de las 13h si éste fuera sábado. Horario: de 09.00 a las 14.00 horas, de lunes a viernes, y de 09.00 a las 13.00 horas sábados, en el Registro General del Ayuntamiento de Son Servera.

b) Modalidad de presentación: presencialmente en el registro general o por correo postal complementado con el envío por fax al número 971568101, acreditando la justificación de la imposición al servicio de correos y anunciando al órgano de contratación este envío, fax deberá recibirse al órgano de contratación antes de la fecha y hora de finalización de presentación de proposiciones. Si en el plazo de cinco días naturales siguientes a la fecha de finalización de presentación de las proposiciones no se ha recibido la documentación, la misma ya no se admitirá en ningún caso.

La documentación deberá presentarse en tres sobres:

Sobre letra A: documentación general

Sobre letra B: proposición económica

Sobre letra C: proposición técnica

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Ayuntamiento de Son Servera. Registro de documentos.

2) Domicilio: Plaza San Ignacio, 1.

3) Localidad y código postal: Son Servera - 07550.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 1 mes, a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Descripción: por parte de la Mesa de contratación.

b) Domicilio: Plaza San Ignacio, 1.

c) Localidad y código postal: Son Servera, 07550.

d) Lugar, fecha y hora: En el salón de sesiones del Ayuntamiento de Son Servera, en acto público, abrirá los sobres número 4 de los licitadores admitidos, a las 12 h, en el plazo máximo de cuatro días desde la apertura los sobres número 1, los cuales a su vez serán abiertos a las 12 horas del tercer día hábil siguiente al del cumplimiento del plazo otorgado para la presentación de proposiciones.

10. Gastos de publicidad

Hasta un máximo de 1.500,00 euros.

Son Servera, 7 de marzo de 2014



El Alcalde ,
Antoni Servera Servera

