



Sección V. Anuncios Subsección primera. Contratación Pública AYUNTAMIENTO DE SES SALINES

2066

Anuncio licitación suministro letreros

Aprobado por la Junta de Gobierno Local de día 4 de febrero de 2.013 el pliego de cláusulas administrativas particulares que tiene que regir el contrato de "suministro de letreros indicativos de lugares de interés al Término Municipal de Ses Salines (casco urbano Colonia Sant Jordi)", mediante procedimiento abierto, ofrecida económicamente más ventajosa y varios criterios de adjudicación, en base al artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Islas Baleares, se expone al público por el plazo de diez días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOIB porque puedan presentarse reclamaciones. Simultáneamente por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento:

Tipo de contrato: suministro

Entidad que aprobó el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP): Junta de Gobierno Local

Fecha de aprobación del PCAP: 4 de febrero de 2.013

Tipo de sesión del órgano que aprobó el PCAP: encomendera.

1.- Entidad adjudicadora:

- a).- Organismo: Ayuntamiento de Ses Salines
- b).- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría del Ayuntamiento.

2.- Objeto del contrato:

- a).- Descripción del objeto: suministro letreros indicativos de lugares de interés término municipal Ses Salines (casco urbano Colonia de Sant Jordi).
- b).- Lugar de ejecución: casco urbano Colonia Sant Jordi
- c).- Plazo de ejecución: suministro a efectuar en 45 días desde la formalización del contrato.

3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a).- Tramitación: encomendera.
- b).- Procedimiento: abierto.
- c).- Forma: oferta económicamente más ventajosa y varios criterios de adjudicación.

4.- Presupuesto base de licitación: 31.350,20.- € y 6.583,54.- € en concepto de IVA. TOTAL: 37.933,74.- €

5.- Obtención de documentación e información:

- a).- Entidad: Ayuntamiento de Ses Salines
- b).- Domicilio: Plaza Mayor, núm. 1
- c).- Localidad y código postal: Ses Salines 07640
- d).- Teléfono: 971649117
- e).- Fax: 971649454
- f).- Fecha tope de obtención de documentos e información: hasta el mismo día que finalice la presentación de proposiciones.

6.- Garantía provisional: no se exige.





7.- Garantía definitiva: 5 % del importe de la adjudicación.

8.- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a).- Fecha tope para la presentación de proposiciones y documentación administrativa: las ofertas se presentarán al registro del Ayuntamiento, a lo dirige Plaza Mayor núm. 1, en horario de 8:00 a 14:00 dentro del plazo de 10 días naturales contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación al Boletín Oficial de las Islas Baleares.
- b).- Documentación a presentar: la especificada al *PCAP que rige la contrata.
- c).- Lugar de presentación:
 - 1.- Entidad: Ayuntamiento de Ses Salines.
 - 2.- Domicilio: Plaza Mayor núm. 1
 - 3.- Localidad y código postal: Ses Salines 07640
- d).- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: hasta la adjudicación definitiva.
- e).- Admisión de variantes: sí.

9.- Apertura de las ofertas:

- a).- Entidad: Ayuntamiento de Ses Salines.
- b).- Domicilio: Plaza Mayor núm. 1.
- c).- Localidad: Ses Salines.
- d).- Fecha: el día fijado y notificado por la Mesa de contratación.

10.- Gastos de anuncios: a cargo del contratista.

Ses Salines, 5 de febrero de 2.013

La Alcaldesa,
Maria Bonet Rigo

