

Sección V. Anuncios

Subsección primera. Contratación Pública

CONSEJO INSULAR DE MENORCA

19831 *Anuncio de licitación del contrato de servicios para llevar a cabo la gestión integral del pabellón Menorca, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria*

La Junta Rectora del Consorcio del Pabellón Deportivo Multifuncional de 20/09/2013 aprobó el pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato de servicios para llevar a cabo la gestión integral del pabellón Menorca, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria, el cual se expone al público por un plazo de DIEZ (10) días contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOIB, para que las personas interesadas puedan examinarlo y presentar las reclamaciones que estimen convenientes.

Simultáneamente se anuncia la licitación del contrato, si bien se aplazará la licitación, así como el plazo para presentar proposiciones, en el supuesto de que es formulen reclamaciones contra dichos pliegos, cuando resulte necesario para resolver la cuestión planteada. Todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 188 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, Municipal y de Régimen Local de las Islas Baleares.

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Consorcio del Pabellón Deportivo Multifuncional
- b) Dependencia que tramita el expediente: Consorcio del Pabellón Deportivo Multifuncional
- c) Obtención de documentación y información:
 - 1) Dependencia: Consorcio del Pabellón Deportivo Multifuncional
 - 2) Domicilio: Plaza Biosfera, núm. 5, de Máo
 - 3) Localidad y código postal: Maó, 07703
 - 4) Teléfono: 971 36 08 49
 - 5) Fax: 971 35 24 83
 - 6) Correo electrónico: mantonia.garcia@cime.es
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <https://contrataciondelestado.es>
 - 8) Data límite de obtención de documentación y información: hasta el trigésimo día hábil después de la publicación de este anuncio en el BOIB, en horario del registro general de entrada del CIM. Documentación complementaria, visitas y preguntas: cláusula 12.3 del PCA.
- d) Número de expediente: 01/2013

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Servicios
- b) Descripción: contrato de servicios para llevar a cabo la gestión integral del pabellón Menorca
- c) División por lotes y número de lotes / número de unidades: ---
- d) Lugar de ejecución / entrega: Menorca
 - 1) Domicilio: Menorca
 - 2) Localidad y código postal: Menorca
- e) Plazo de ejecución / entrega: Dos (2) años.
- f) Admisión de prórroga: Sí. Un (1) año.
- g) Establecimiento de un acuerdo marco: ---
- h) Sistema dinámico de adquisición: ---
- i) CPV (Referencia de nomenclatura): 9261000-1 Servicios de explotación de instalaciones deportivas.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: ordinaria
- b) Procedimiento: abierto
- c) Subasta electrónica: ---
- d) Criterios de adjudicación: los especificados en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas que rigen esta contratación, y que se resumen a continuación:





Criterios no evaluables mediante fórmulas (sobre 2) : Máximo 45 puntos

2. PLANES DE ACTUACIÓN: Máximo 30 puntos

- 2.1. Estudio económico y Plan de actividades: Máximo 9 puntos
- 2.2. Plan de mantenimiento: Máximo 6 puntos
- 2.3. Actividades comprometidas: Máximo 5 puntos
- 2.4. Plan de limpieza: Máximo 4 puntos
- 2.5. Propuestas de actuación para la reducción de los costes regulares: Máximo 3 puntos
- 2.6. Propuesta de gestión y nuevos usos del edificio exterior actual Bar Cafetería: Máximo 3 puntos

3. RECURSOS A EMPLEAR: Máximo 10 puntos

- 3.1. Medios para llevar a cabo el mantenimiento: Máximo 4 puntos
- 3.2. Medios para llevar a cabo la promoción de los eventos: Máximo 3 puntos
- 3.3. Medios para llevar a cabo la gestión y nuevos usos del edificio exterior actual Bar Cafetería: Máximo 3 puntos

4. MEJORAS: Máximo 5 puntos

- 4.1. Mejoras mantenimiento: Máximo 2 puntos
- 4.2. Mejoras Promoción eventos: Máximo 2 puntos
- 4.3. Mejoras consistentes en la definición de nuevos usos del edificio exterior actual "Bar Cafetería": Máximo 1 puntos

Criterios evaluables mediante fórmulas (sobre 3) Máximo 55 puntos

1. PROPUESTA ECONÓMICA: Máximo 55 puntos

- 1.1. Menor precio del contrato (sin contar el canon): Máximo 50 puntos
- 1.2. Por supresión o limitación de la revisión de precios: Máximo 5 puntos

4. Valor estimado del contrato: ciento cincuenta y dos mil setecientos dieciséis euros con noventa y cinco céntimos (€.-152.716,95) sin IVA

5. Presupuesto base de licitación: cincuenta mil novecientos cinco euros con sesenta y cinco con sesenta y cinco céntimos (€.-50.905,65)

a) Import net: cinquanta mil nou-cents cinc euros amb seixanta-cinc cèntims (€.-50.905,65)

IVA excluido.

b) Importe total: sesenta y un mil quinientos noventa y cinco euros con ochenta y cuatro céntimos (€.- 61.595,84) IVA incluido.

6. Garantías exigidas:

Provisional (importe) euros. No se exige

Definitiva (%): 5% sobre el importe de adjudicación.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categorías): No se requiere clasificación de acuerdo con el art. 65 del TRLCSP, dado que el presupuesto desglosado de las prestaciones de licitación de este contrato de servicios es inferior a 120.202,42 €, IVA incluido.
- b) Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional: Lo especificado en la cláusula 4ta. del pliego de cláusulas administrativas.
- c) Otros requisitos específicos.
- d) Contratos reservados. ---

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación

a) Data límite de presentación: hasta el trigésimo día hábil después de la publicación de este anuncio en el BOIB, en horario del registre general de entrada del CIM.

b) Modalidad de presentación: presencial o correos

c) Lugar de presentación:

1. Dependencia. Consorcio del Pabellón Deportivo Multifuncional.
2. Domicilio: Plaza. Biosfera, núm. 5
3. Localidad y código postal: Maó, 07703
4. Dirección electrónica. mantonia.garcia@cime.es





- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): ---
- e) Admisión de variantes, si procede: ---
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses

9. Apertura de las ofertas

a) Descripción: Mesas de contratación:

- 1.- Apertura pública de los sobres 2, contenedores de la parte de la oferta relativa a los criterios NO evaluables mediante fórmulas
- 2.- Apertura pública de los sobres 3, contenedores de la parte de la oferta relativa a los criterios evaluables mediante fórmulas.

b) Dirección: Plaza Biosfera, núm. 5

c) Localidad y código postal: 07703 Maó

d) Fecha y hora: se comunicará a los licitadores a través del perfil del contratante: <https://contrataciondeestado.es>

10. Gastos de publicidad: a cargo del adjudicatario, por un importe máximo de 600 euros.

11. Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea: ---

12. Otras informaciones:---

Maó, 24 d'octubre de 2013

El Presidente del Consorci
Joan Josep Pons Anglada

