



Sección V. Anuncios Subsección primera. Contratación Pública AYUNTAMIENTO DE SANTA MARGALIDA

21267

Anuncio para la licitación del suministro y servicio de mantenimiento del equipo multifuncional de reprografía para la policía local de Can Picafort

Aprobado por decreto de alcaldía de fecha 29 de octubre de 2012, el Pliego de condiciones economico-administrativas y prescripciones técnicas que ha de regir la contratación del suministro y servicio de mantenimiento del equipo multi funcional de reprografía para la policía local de Can Picafort, se expone al público por un plazo de cinco días naturales a contar a partir del día siguiente al anuncio de este edicto en el BOIB, para que se puedan presentar reclamaciones.

Simultáneamente se anuncia la licitación, si bien condicionada a lo que dispone el artículo 188.3 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre municipal y de régimen local de las Islas Baleares.

1. - Entidad adjudicadora

- a).- Organismo: Ayuntamiento de Santa Margalida.
- b).- Dependencia que tramita el expediente: Contratación
- c).- Obtención de documentación y información:
 - 1).- Entidad: Ayuntamiento de Santa Margalida.
 - 2).- Domicilio: Passeig d'Es Pouàs, 23
 - 3).- Localidad y código postal: Santa Margalida. 07450.
 - 4).- Teléfono: 971 52 30 30
 - 5).- Fax: 971 52 37 77
 - 6).- Perfil del contratante www.ajsantamargalida.net
 - 7).- Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de ofertas.
- d).- núm. De expediente: 45/2012

2. - Objeto del contrato

- a).- Tipo: Suministro y servicio
- b).- Descripción del objeto: Suministro y servicio de mantenimiento del equipo multi funcional de reprografía para la policía local de Can Picafort
- c).- Lugar de ejecución: Can Picafort.
- d).- Plazo y prórroga: Dos años prorrogables por dos más de año en año.
- e).- CPV: 50313100-4

3. - Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a).- Tramitación: Urgente.
- b).- Procedimiento: Abierto.
- c).- Forma: Oferta económicamente mas ventajosa con varios criterios de adjudicación.
- d).- Criterios de adjudicación:
 - 1. Oferta económica del suministrohasta 4 puntos
 - 2. Velocidad en blanco y negrohasta 3 puntos
 - 3. Oferta económica precio por pagina..... hasta 2 puntos
 - 4. Grapado..... 1 punto

4.- Valor estimado del contrato: INCLUYENDO LA PRÓRROGA (IVA EXCLUIDO): 11.305,78€.

5.- Presupuesto base de licitación:

Suministro:

Importe IVA excluido: 3.305,78€

IVA: 694,21 €

Total IVA incluido: 4.000€

Mantenimiento máximo :

Importe máximo del contrato de mantenimiento será de 0,011611 euros iva excluido por página en b/n i de euros 0,086026 iva excluido para





página en color.

El importe total anual será hasta un máximo 2000€ iva excluido.

6.- Garantías

Provisional: No

Definitiva: 5% del importe de adjudicación del suministro, IVA excluido

7.-Requisitos específicos del licitador.

Solvencia económica y financiera:

- Una declaración relativa a la cifra de negocios en el ámbito de la actividad correspondiente al objeto del contrato o informe favorable de una institución financiera, de acuerdo con el punto 7 del cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Solvencia técnica y profesional:

- Suministros y servicios de mantenimiento realizados de acuerdo con lo establecido en el punto 7 del cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8.- Presentación de las ofertas.

a).- Fecha y hora límite de presentación: Las 14:00 horas del 8 día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOIB. Si el último día del plazo fuera sábado, domingo o festivo, se entenderá que concluye el primer día hábil siguiente, a las 14 horas.

La fecha y hora limite fijado es aplicable a cualquier registre o oficina habilitada donde ser puedan presentar las ofertas de acuerdo con el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.

b).- Documentación a presentar: La establecida en el pliego de cláusulas administrativas.

c).- Lugar: Las ofertas irán dirigidas al Ayuntamiento de Santa Margalida y se presentaran en el Registro General del Ayuntamiento de Santa Margalida (Passeig d'es Pouàs nº 23 07450), o por cualquiera de los medios admitidos por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. En caso de no presentar la oferta en el Registre General del Ayuntamiento de Santa Margalida, los licitadores deberán poner en conocimiento del Ayuntamiento de Santa Margalida mediante t telex, fax o telegrama, el mismo día, la presentación de la proposición identificando el licitador y el procedimiento en el que se licita, y haciendo constar la fecha y hora de presentación.

d).- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses, a contar des de la apertura de las proposiciones.

9.- Apertura de las ofertas

a).- Entidad: Ayuntamiento de Santa Margalida.

b).- Domicilio: Passeig d'Es Pouàs, 23

c).- Localidad: Santa Margalida 07450.

d).- Fecha y hora: La que establece el pliego de cláusulas administrativas.

10.- Gastos de anuncios

Los anuncios del contrato que se publiquen en el BOIB irán a cargo del adjudicatario.

11.- Perfil del contratante: www.ajsantamargalida.net

Santa Margalida, 29 de octubre de 2012

El alcalde
Miquel Cifre Ferrer

