

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR D'EIVISSA

7192

Bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques per al suport a activitats culturals en relació amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música, any 2026

1. Justificació

1.1. El Preàmbul de la Constitució espanyola proclama la voluntat de «Promoure el progrés de la cultura i de l'economia per tal d'assegurar a tothom una qualitat de vida digna». Així mateix, en l'article 44.1 disposa que els poders públics promouran i tutelaran l'accés a la cultura.

1.2. El Consell Insular d'Eivissa (d'ara endavant, Consell) té competències pròpies en matèria de la cultura i la promoció i l'animació sociocultural, incloent-hi les activitats artístiques i culturals, el foment i la difusió de la creació i producció teatral, musical, cinematogràfica i audiovisual, literària, de dansa i d'arts combinades, de conformitat amb l'establert a l'article 70.18 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears (EAIB), que exerceix des que va ser transferida la competència mitjançant la Llei 6/1994, de 13 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de patrimoni històric, de promoció sociocultural, d'animació sociocultural, de dipòsit legal de llibres i d'esports (BOCAIB núm. 159, de 29-12-1994).

1.3. Així mateix, en l'article 3 de la dita Llei 6/1994 disposa que els consells insulars assumiran totes les competències que havien estat assumides per la CAIB en matèria de promoció sociocultural, entre les quals hi ha les derivades del Reial decret 3040/1983, de 5 d'octubre, sobre traspàs de funcions i serveis de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de cultura (BOE núm. 295, de 10-12-1983), que comprèn entre altres el «foment de la música i la dansa, la promoció de la creativitat i la seua difusió així com l'ajuda a societat de concerts, associacions i entitats musicals, orquestres i conjunts instrumentals, corals, lírics i coreogràfics i l'organització i la promoció de manifestacions musicals de tot gènere (...) del teatre i la promoció de companyies i grups teatrals (...) de tota classe d'activitats que promoguin la cinematografia i la creativitat artística (...) de la creació literària, la promoció del llibre i de les edicions sonores i audiovisuals (...) el suport a l'autor i la seua obra, la difusió cultural (...)». A més, l'article 73 de l'EAIB li atribueix l'exercici de l'activitat de foment, sense perjudici de l'activitat que correspon a la Comunitat Autònoma, en les matèries que aquest Estatut li atribueix com a competència pròpia.

1.4. El Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, atesos l'apartat tercer, punt 6, del Decret de Presidència núm. 2023000467, de 28 de juny de 2023, d'estructura del govern del Consell Insular d'Eivissa i creació de departaments (BOIB núm. 88, de 29-06-2023), i el Decret de Presidència núm. 2023000472, de data 28 de juny de 2023, de nomenament de les persones membres del Consell Executiu i de les vicepresidències del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 88, de 29-06-2023), vol donar suport a les activitats culturals en l'àmbit de la literatura, el teatre, l'art, la dansa, l'ensenyament, la història, l'economia, l'etnografia, el còmic, el pensament, la creació audiovisual, el cinema, la música, la ciència, etc. que difonguin la cultura i promoguin el sector cultural de l'illa d'Eivissa, tot això perquè aquestes activitats entronquen plenament amb l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

1.5. En l'àmbit de les competències del Consell Insular d'Eivissa, aquesta subvenció es regirà per les Bases generals de subvencions del Consell Insular d'Eivissa (base 60 de les Bases d'Execució del Pressupost General Integrat del Consell Insular d'Eivissa corresponent a l'exercici 2026, publicades al Portal de Transparència d'aquesta Corporació, a l'apartat "Informació econòmica i pressupostària"), per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003), pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25-07-2006), pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31/12/2005), per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02-10-2015), així com per altra normativa que hi sigui d'aplicació.

1.6. El Pressupost general del Consell Insular d'Eivissa per a l'any 2026 (BOIB núm. 15, de 31-01-2026) i també el Pla estratègic de subvencions 2026-2028 (BOIB núm. 2, de 03-01-2026) preveuen una línia de subvencions per contribuir al foment i a la difusió de la cultura de l'illa d'Eivissa, impulsant les activitats culturals que amb aquest objectiu es realitzin a l'illa o fora. Per altra banda, també preveuen una línia de subvencions per contribuir en la tasca de formació musical que es desenvolupa als diferents pobles d'aquests municipis i garantir a tots els ciutadans d'Eivissa una oferta pública no reglada d'ensenyament musical, consolidant o ampliant la xarxa d'escoles municipals de música de la nostra illa, atès el benefici cultural que suposa per a la ciutadania il·lenca l'existència d'aquestes escoles.

1.7. Altrament, el Departament de Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa té interès a fomentar, des de la infància, el coneixement i la valoració de la música, iniciant els infants des de petits en el seu aprenentatge; contribuir a fer que tinguin accés a



l'ensenyament musical totes les persones, sigui quina sigui la seua edat, la seua condició, els seus recursos i els seus coneixements previs, desenvolupant una oferta àmplia i diversificada d'educació musical; oferir un ensenyament instrumental orientat tant a la pràctica individual com a la de conjunt; fomentar entre l'alumnat l'interès per participar en agrupacions vocals i instrumentals; i oferir una àmplia gamma d'ensenyaments entorn de les activitats de la música, com la música clàssica, antiga, moderna, autòctona, popular i el cant.

2. Objecte

2.1. Aquestes Bases reguladores tenen per objecte establir el règim jurídic per a la concessió, en un règim de concurrència competitiva, d'ajudes econòmiques per al suport a activitats culturals en relació amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música, any 2026.

2.2. Les ajudes d'aquesta convocatòria tenen per objecte contribuir al foment i a la difusió de la cultura de l'illa d'Eivissa en l'àmbit de la literatura, el teatre, l'art, la dansa, la història, l'economia, l'etnografia, el còmic, el pensament, la creació audiovisual, el cinema, la música, la ciència, etc. i donar suport a les activitats culturals que amb aquest objectiu s'han organitzat a l'illa d'Eivissa o fora. Així mateix, col·laborar econòmicament amb les despeses de contractació docent de les escoles municipals de música de caràcter públic de l'illa d'Eivissa, en la seua tasca de formació musical que es desenvolupa en diversos pobles de l'illa, i garantir a tots els ciutadans d'Eivissa una oferta pública no reglada d'ensenyament musical, consolidant o ampliant la xarxa d'escoles municipals de música de l'illa.

2.3. Altrament, les subvencions regulades en aquestes Bases es refereixen a accions culturals que hauran d'haver-se realitzat i pagat dins els períodes subvencionables següents:

- En les modalitats A) i B) corresponents a publicacions i activitats culturals destinades a persones físiques i jurídiques privades, comprendrà les activitats realitzades entre l'1 de maig de 2025 i el 30 d'abril de 2026.
- En la modalitat C) corresponent a activitats culturals destinades a entitats locals de l'illa d'Eivissa, comprendrà les activitats dutes a terme entre l'1 de maig de 2024 i el 30 d'abril de 2026.
- En la modalitat D) corresponent a les escoles municipals de música de caràcter públic, comprendrà l'activitat fetes entre l'1 de setembre de 2024 i el 30 de juny de 2025.

2.4. Aquestes Bases estableixen els aspectes comuns aplicables a totes les modalitats (persones beneficiàries, procediment, règim econòmic, obligacions, justificació, control, etc.), i en les bases específiques corresponents a cada modalitat es determinaran de forma específica:

- Les persones o entitats destinatàries.
- El límit econòmic per cada activitat.
- Les despeses subvencionables i no subvencionables.
- La documentació específica que s'ha d'aportar.
- Els criteris de valoració.
- Particularitats pròpies de cada modalitat.

3. Modalitats

3.1. Les subvencions previstes per aquesta convocatòria s'estructuraran en les següents modalitats:

- MODALITAT A) Publicacions. Destinada a contribuir amb l'edició i producció cultural en qualsevol suport, incloent-hi publicacions impreses o digitals, així com produccions audiovisuals, musicals o pictòriques de caràcter cultural, que impliquin el foment i la promoció de la cultura de l'illa d'Eivissa.
- MODALITAT B) Activitats culturals de persones i entitats privades. Destinada a contribuir a l'organització i realització d'activitats culturals que fomentin i promocionin la cultura de l'illa d'Eivissa.
- MODALITAT C) Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa. Destinada a contribuir a l'organització i realització d'activitats culturals que fomentin i promocionin la cultura de l'illa d'Eivissa.
- MODALITAT D) Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa. Destinada al suport del funcionament i de les activitats formatives i culturals desenvolupades per aquestes escoles municipals de música de caràcter públic de l'illa d'Eivissa.

3.2. Cadascuna de les modalitats presenta particularitats en relació amb la seua finalitat específica, persones o entitats beneficiàries, tipologia de les despeses subvencionables, documentació que s'ha d'aportar i criteris de valoració, que es regulen detalladament en les bases específiques corresponents per a cada modalitat.

4. Règim de les ajudes

4.1. Les ajudes rebudes mitjançant aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, sempre que el seu import sigui de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que estableixen l'article 19.3 de la LGS i l'article 20 del Decret legislatiu



2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i són incompatibles amb altres ajudes atorgades per aquest Departament per a la mateixa activitat.

4.2. Serà d'obligació de les persones o entitats beneficiàries de les ajudes informar, en la declaració responsable (Annex 2) i en la liquidació d'ingressos i despeses (Annex 4), de totes les subvencions rebudes amb destinació a l'activitat objecte de subvenció. En cap cas no es podrà concedir més d'una ajuda a una mateixa activitat, encara que la sol·licitud d'ajuda la facin diferents persones.

4.3. Les persones o entitats beneficiàries podran subcontractar amb tercers, totalment o parcialment, les activitats objecte d'aquestes ajudes, sempre que es compleixin les prescripcions contingudes a l'article 29 de la LGS. En aquest sentit, de conformitat amb l'article 29.2 de l'esmentada llei, la persona o entitat beneficiària de l'ajuda podrà arribar a subcontractar fins al 100 % de l'activitat subvencionada.

4.4. Les ajudes concedides en aquesta convocatòria no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en exercicis posteriors i no es poden al·legar com a precedent. D'altra banda, queden excloses totes aquelles activitats que fomentin la xenofòbia, la discriminació de qualsevol mena o la incitació a la violència. Les ajudes s'atorgaran segons criteris de concurrència competitiva establerts en les bases específiques de cada modalitat.

5. Persones i entitats beneficiàries

5.1. Podran obtenir la condició de persones o entitats beneficiàries d'aquestes ajudes regulades per aquestes bases les persones físiques, persones jurídiques privades, associacions, fundacions, entitats sense ànim de lucre, així com entitats locals i els seus organismes dependents, que desenvolupin activitats culturals que s'ajustin a l'objecte i període subvencionable de la corresponent modalitat de subvenció a la qual es presenten.

Les especificacions concretes de les persones i entitats destinatàries en cada cas s'estableix en les bases específiques corresponents a cada modalitat.

5.2. Les persones i entitats sol·licitants hauran de reunir els següents requisits:

- Tenir capacitat jurídica, i en el cas de persones jurídiques, estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.
- Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i autonòmica, amb la Seguretat Social i amb el Consell Insular d'Eivissa.
- Reunir totes i cada una de les condicions exigides per poder sol·licitar subvenció davant aquesta Corporació i no incorri en cap de les circumstàncies de prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, per ser-ne beneficiari/ària.
- Trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- Complir els requisits específics de cada modalitat establerts a les bases específiques de la modalitat corresponent.

5.3. El compliment d'aquests requisits i, per tant, l'obtenció de la condició de beneficiària es justificarà mitjançant la declaració responsable registrada per la persona o entitat sol·licitant, segons el model que figura a l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

Així mateix, la presentació d'aquest document suposarà l'autorització al Consell Insular d'Eivissa per obtenir d'ofici les certificacions acreditatives del compliment d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i autonòmica, amb la Seguretat Social i amb el Consell Insular d'Eivissa, en cas contrari, haurà d'aportar-les.

6. Crèdits pressupostaris i quantia de les ajudes

6.1. La convocatòria disposa d'un crèdit màxim total de 310.000,00 €, assignat al pressupost de l'exercici 2026. L'import disponible es distribuirà entre les diferents modalitats de la convocatòria segons s'indica a les bases específiques corresponents de cada modalitat.

6.2. En cas que la concessió de les ajudes no exhaurixi la quantitat destinada a una modalitat, el crèdit sobrant podrà redistribuir-se a altres modalitats d'acord amb els següents blocs i de conformitat amb el que s'estableixi a les bases específiques de cada modalitat i a la normativa aplicable.

- Bloc 1: Modalitat A) Publicacions i Modalitat B) Activitats culturals de persones i entitats privades.
- Bloc 2: Modalitat C) Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa i Modalitat D) Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa.

En qualsevol cas, podrà realitzar una redistribució del crèdit entre modalitats pertanyents a diferents blocs.

6.3. La quantia màxima de la subvenció per sol·licitud i percentatge de la col·laboració econòmica aplicable a cada modalitat s'estableixen a les bases específiques de cada modalitat.



6.4. El Departament de Cultura, Educació i Patrimoni podrà ampliar la consignació pressupostària sempre que existeixi crèdit disponible i segons s'estableix a l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Despeses subvencionables i no subvencionables

7.1. Seran despeses subvencionables únicament aquelles que es trobin expressament descrites i regulades en les bases específiques corresponent a la modalitat de la subvenció sol·licitada, sempre que compleixin els requisits generals establerts dins aquestes bases reguladores.

7.2. Les despeses subvencionables hauran de respondre a la naturalesa i la finalitat de l'activitat subvencionada, hauran d'efectuar-se en el termini establert en la convocatòria per dur a terme les accions subvencionables, segons el punt 2.3 d'aquestes bases, i no superaran el valor de mercat.

Així mateix, les despeses efectuades amb una anterioritat màxima de sis mesos al termini previst a cada modalitat també són subvencionables, sempre que al concepte de la documentació justificativa de la despesa s'especifiqui indubtablement la seua vinculació a l'activitat subvencionada.

El pagament de les despeses subvencionables ha d'estar efectuat abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i degudament justificat mitjançant factura o un document de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

L'IVA suportat per aquestes despeses no pot ser objecte de subvenció, excepte quan la persona sol·licitant acrediti estar exempta de tributar per l'IVA, de conformitat amb l'Annex 7.

En relació amb l'article 29.7.d de la Llei 38/2023, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), seran també subvencionables les despeses facturades per persones o entitats vinculades amb la persona o entitat beneficiària de la subvenció, sempre que aquestes despeses no superin el 20 % de l'import de la subvenció.

7.3. La determinació concreta dels conceptes subvencionables, així com les seves condicions, límits quantitatius i particularitat, s'estableixen de forma detallada en les bases específiques corresponents de cada modalitat. Únicament seran subvencionables les despeses que s'ajustin íntegrament al previst a cada una de les bases específiques.

7.4. Les despeses no subvencionables són:

- a) Els impostos, les taxes i els tributs. Els interessos deutors de comptes bancaris. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, i els interessos aplicables a la demora de pagaments. Les despeses de procediments judicials derivats de l'activitat o projecte subvencionat, o que hi estiguin relacionades, i les despeses derivades del pagament d'impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- b) L'adquisició de material inventariable (mobiliari, ordinadors, fotocopiadores, etc...).
- c) Les despeses que no estiguin efectivament pagades abans que finalitzi el període de sol·licituds.
- d) Les despeses que, d'acord amb el disposat dins les bases específiques corresponents a la modalitat sol·licitada, tenguin la consideració de no subvencionables o quedin expressament excloses.

7.5. En cas que es produeixi una contradicció o dubte interpretatiu, prevaldrà el contingut disposat a les bases específiques de cada modalitat.

8. Forma i llocs de presentació de les sol·licituds

8.1. La sol·licitud de subvenció s'ha de formalitzar mitjançant la presentació d'una instància per cada publicació o activitat cultural (una sol·licitud per cada publicació o activitat realitzada), d'acord amb el model normalitzat que figura com a Annex 1 d'aquesta convocatòria.

Les sol·licituds, juntament amb tota la documentació esmentada en aquesta base, s'han d'adreçar a la Presidència del Consell Insular d'Eivissa i s'han de presentar, dins del termini establert a aquest efecte, a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) del Consell Insular d'Eivissa o en els altres llocs previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En tot cas, i de conformitat amb l'establert a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics, mitjançant la Seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>), per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els subjectes següents:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Les entitats locals, així com els seus organismes autònoms, patronats i ens dependents.
- Les persones que exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i les actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.
- Les persones que representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les sol·licituds es podran presentar als llocs següents:

a) Sol·licitud presencial al Consell Insular (només persones físiques)

- Les sol·licituds es presentaran a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) al Consell Insular d'Eivissa (avinguda d'Espanya, 49, tel. 971 19 59 00), on es digitalitzarà la documentació aportada per la persona interessada. En aquest cas, es recomana demanar cita prèvia al telèfon 971 19 59 06 o a través de la pàgina web <https://citaprevia.conselldeivissa.es/>.

b) Sol·licitud per Correus (només persones físiques)

- Si la sol·licitud es remet per correu postal certificat, la documentació corresponent ha de presentar-se en un sobre obert a fi que l'exemplar destinat al Consell Insular d'Eivissa i l'exemplar per a la persona interessada es datin i se segellin abans de certificar-se ("correu administratiu"), de conformitat amb l'article 28 del Reial decret 437/2024, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de serveis postals, en desenvolupament de l'establert per la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal; en cas contrari, s'entendrà com a data vàlida la d'arribada a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) de la dita Corporació.
- Si la sol·licitud es remet a través del servei de Registre Virtual Electrònic de Correus (ORVE), l'interessat haurà d'acudir a una oficina de Correus amb la documentació que vulgui remetre (en format paper), on es digitalitzarà, s'acurarà i es realitzarà el registre telemàtic de la sol·licitud al Consell Insular d'Eivissa amb la corresponent remissió dels documents en format electrònic.

c) Sol·licitud telemàtica

- Les persones sol·licitants que disposin de certificat digital, DNI electrònic o Cl@ve Permanent poden registrar les sol·licituds via telemàtica a la Seu Electrònica d'aquesta Corporació habilitada a tal fi (<https://seu.conselldeivissa.es/>), de conformitat amb el previst a l'article 14 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, en què podran obtenir-se el model de sol·licitud i els annexos corresponents.
- No s'admetrà cap sol·licitud ni cap documentació que es presenti únicament a través de correu electrònic, en cap moment de la tramitació de l'expedient.
- Per a una millor instrucció, si s'opta per presentar la sol·licitud de manera telemàtica, la documentació ha de tenir els formats PDF o jpg.
- La capacitat màxima de la Seu Electrònica del Consell Insular d'Eivissa per presentar la documentació és de 15 megabits (Mb) per registre i de 5 megabits (Mb) per document.

En tot cas, les persones obligades a relacionar-se amb l'administració a través de mitjans electrònics de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, abans referenciat, han de presentar les seues sol·licituds per via telemàtica a la Seu Electrònica del Consell Insular d'Eivissa.

8.2. Les sol·licituds hauran de presentar-se acompanyades de la documentació que s'estableix, de forma completa i detallada, en les bases específiques de la modalitat de la subvenció sol·licitada per aquesta convocatòria.

8.3. Altrament, la documentació exigida dins cada una de les bases específiques de cada modalitat podrà incloure models normalitzats, formularis o instruccions addicionals que hauran de complimentar-se perquè la sol·licitud sigui considerada correcta.

8.4. La documentació acreditativa de la personalitat física o jurídica no s'ha de presentar si el Consell ja disposa d'aquesta documentació en vigor, però s'ha de presentar l'Annex 3 degudament emplenat indicant-hi en quin expedient es va presentar, segons els articles 28 i 53.1.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.5. L'acreditació del pagament dels justificants de les despeses aportada pels beneficiaris s'ha de dur a terme a través de la documentació que s'indica tot seguit, depenent dels mitjans de pagament que s'hagin utilitzat:



a) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissor de la factura respectivament.

b) Pagament en metàl·lic (fins a un màxim de 1.000 € per factura):

- Document justificatiu de la despesa (per exemple, factura) amb l'expressió «rebut en metàl·lic», «pagat» o similar, signada pel proveïdor amb la data de pagament.

c) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Document justificatiu de la despesa (per exemple, factura) amb l'expressió «rebut en xec nominatiu» o similar, signada pel proveïdor amb la data i amb indicació del nom i del DNI/NIE de la persona que signa.
- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec.

d) Pagament mitjançant Bizum, targeta de crèdit o dèbit, o PayPal:

- Document bancari acreditatiu en què es carregui en compte el pagament. Ha d'incloure la identificació de la persona beneficiària i la de l'ordenant del pagament. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre la despesa i el pagament.

e) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació, amb prou informació per identificar ordenant, beneficiari, import i data de pagament.

8.6. El Consell podrà utilitzar qualsevol mitjà de control, d'acord amb la normativa vigent, incloent-hi inspeccions, visites, sol·licitud de documents o aclariments, etc. per a l'aplicació correcta de l'ajuda concedida, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient.

9. Termini de presentació de sol·licituds, publicitat de la convocatòria i esmenes

9.1. Una vegada aprovades les bases, es remetran la convocatòria i l'extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). Posteriorment, es publicaran la convocatòria i el seu extracte al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB). L'eficàcia de la convocatòria queda supeditada a la publicació de l'extracte en el BOIB.

9.2. S'estableix un termini de presentació de les sol·licituds de quinze (15) dies hàbils que s'inicia l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOIB.

9.3. El Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, com a òrgan instructor, valorarà les sol·licituds una vegada vençut el termini de presentació, per tal de comprovar que reuneixen els requisits i l'objecte d'aquestes ajudes.

En el cas que la instància o la documentació siguin incorrectes o incompletes, es requerirà individualment i en un únic requeriment a la persona o entitat interessada perquè rectifiqui la sol·licitud o presenti els complements necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils la persona interessada no realitza la rectificació reclamada o no presenta la complementació requerida, el Consell, després d'haver emès la resolució pertinent, considerarà que la persona o entitat interessada desisteix de la seua petició, de conformitat amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 23.5 de la LGS.

Si la documentació per esmenar la sol·licitud es presenta a través de la Seu Electrònica del Consell (<https://seu.conselldeivissa.es>), s'ha de fer mitjançant el tràmit "Instància general".

Seguint la doctrina dels tribunals superiors de Justícia, no s'admetran en cap cas esmenes presentades fora del termini de deu dies hàbils establert a aquest efecte, encara que no s'hagi dictat la resolució de desistiment corresponent, perquè acceptar-les pot afectar negativament altres interessos protegibles d'altres persones interessades que resultarien perjudicades pel fet d'acceptar-se l'esmena presentada fora de termini.

9.4. Contra la resolució de desistiment podrà interposar-se, en el termini d'un mes des de la seua publicació al BOIB i al tauler d'anuncis i edictes electrònics de la Seu Electrònica del Consell (<https://seu.conselldeivissa.es>), el recurs d'alçada segons s'estableix a la base dinovena d'aquestes bases. En el cas que la publicació al BOIB i a la Seu Electrònica del Consell es faci en dates diferents, per al còmput del termini per interposar el recurs es tindrà en compte la data de publicació al BOIB.



Si els recursos d'alçada contra la resolució de desistiment de les ajudes es presenten a través de la Seu Electrònica del Consell (<https://seu.conselldeivissa.es>), s'ha de fer mitjançant el tràmit "Instància general".

10. Procediment de concessió de les ajudes

10.1. El procediment de concessió d'aquestes ajudes s'ha de tramitar d'acord amb els principis de publicitat, d'objectivitat, de transparència, d'igualtat i de no-discriminació.

S'estableix el règim de concurrència competitiva com a procediment de selecció dels beneficiaris i de concessió de les ajudes. S'entén per concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es realitza per comparació de les sol·licituds presentades amb la finalitat d'establir una prelación entre si, d'acord amb els criteris de valoració fixats a les bases específiques de cada modalitat en aquesta convocatòria i adjudicar, amb el límit fixat a la convocatòria, el crèdit disponible segons la valoració obtinguda, de manera que la sol·licitud que més puntuació aconsegueixi més quantia d'ajuda rebrà.

De conformitat amb els criteris de valoració establerts a les bases específiques de cada modalitat d'aquesta convocatòria, no podran obtenir subvenció aquelles sol·licituds que, reunint els requisits exigits a la present convocatòria, obtinguin una puntuació inferior a 20 punts.

10.2. Les ajudes que atorgui el Departament de Cultura, Educació i Patrimoni en aquesta convocatòria no podran superar per beneficiari/ària: la quantitat sol·licitada, la diferència entre el cost total imputat justificat correctament al Consell Insular d'Eivissa i altres ajudes/ingressos, ni el 75 % del cost total de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, amb un màxim de 10.000 € per a la modalitat A, de 15.000 € per a les modalitats B i C i de 25.000,00 € per a la modalitat D. Una vegada aplicats aquests criteris, les ajudes es concediran per ordre de prelación.

De conformitat amb els criteris de cada modalitat, les activitats presentades es valoraran de manera que:

- Les publicacions, les activitats culturals i escoles municipals de música puntuades per sota de 20 punts no rebran ajuda.
- Les publicacions, les activitats culturals i escoles municipals de música puntuades entre 20 i 60 punts rebran una ajuda que serà proporcional a la quantitat de punts obtinguts, segons les valoracions establertes a les bases específiques de cada modalitat, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$A = DT / PT \times PI$$

A	Import de l'ajuda a concedir
DT	Dotació econòmica de la modalitat
PT	Suma del total de les puntuacions individuals
PI	Puntuació individual de cada sol·licitud

10.3. Si, una vegada adjudicades les ajudes en la primera prelación, es detecta crèdit sobrant, aquest es podrà assignar a les sol·licituds que no hagin arribat a cobrir el pressupost sol·licitat. En aquest procés, no podran participar els beneficiaris que ja hagin assolit la quantitat màxima establerta per la modalitat corresponent, i l'ordre de prelación es determinarà respectant la puntuació obtinguda en la primera avaluació, d'acord amb els criteris establerts a les bases específiques de cada modalitat. L'import restant s'assignarà proporcionalment a la puntuació de cada sol·licitud, aplicant la fórmula prevista per a la distribució de les ajudes. Aquest procediment es podrà repetir successivament fins a exhaurir completament el crèdit disponible, de manera que les sol·licituds amb la mateixa puntuació rebran una quantitat proporcional al crèdit pendent, garantint la transparència, l'objectivitat i la correcta aplicació del fons.

D'acord amb el punt 6.2 de les bases reguladores d'aquestes ajudes, si la concessió de les subvencions d'una modalitat del mateix bloc no esgota la quantitat pressupostària assignada, l'import sobrant podrà ser reassignat a l'altra modalitat. Així mateix, qualsevol excés disponible dins de l'aplicació pressupostària destinada a aquestes ajudes podrà ser incorporat a la resta d'aplicacions pressupostàries del Consell Insular d'Eivissa, garantint l'ús eficient i adequat dels fons públics.

11. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Les persones i entitats beneficiàries han de complir, amb caràcter general, els requisits per obtenir la condició de beneficiari establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

La sol·licitud d'aquestes ajudes implica l'acceptació plena de les bases d'aquesta convocatòria i el compromís de complir les següents condicions:

11.1. Haver executat l'activitat cultural objecte de la subvenció dins el període establert al punt 2.3 d'aquestes bases.



11.2. Donar publicitat al caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, fent constar que és subvencionada pel Consell Insular d'Eivissa en els mitjans de difusió de què disposi la persona o entitat beneficiària.

En cas de no disposar de mitjans propis de difusió, aquesta obligació s'entendrà complerta amb la publicació de la subvenció en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques, d'acord amb el que estableix l'article 7 del Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

11.3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció que pugui efectuar el Consell Insular d'Eivissa, i aportar tota la informació i documentació que sigui requerida.

11.4. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb la Seguretat Social i amb el mateix Consell Insular d'Eivissa.

11.5. Comunicar al Consell Insular d'Eivissa la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajudes. Ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional i internacional.

11.6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

11.7. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos a la normativa aplicable.

11.8. Complir la resta d'obligacions previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.

12. Criteris generals de valoració per adjudicar les ajudes que afecten a totes les modalitats

12.1. Les sol·licituds presentades seran valorades en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els criteris establerts per a cada modalitat en les seues bases específiques corresponents i amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

12.2. L'avaluació de les sol·licituds es durà a terme mitjançant un sistema de baremació que assignarà una puntuació a cadascun dels criteris establerts per a la modalitat corresponent.

La puntuació final de cada sol·licitud resultarà de la suma de les puntuacions obtingudes, de conformitat amb els criteris previstos per la modalitat corresponent.

12.3. Els criteris de valoració aplicables a cada modalitat són els que s'estableixen en les seues bases específiques corresponents.

12.5. Qualsevol circumstància que les persones sol·licitants, en qualsevol de les quatre modalitats, vulguin que es tenguin en compte a l'hora de valorar la sol·licitud ha d'estar acreditada i documentada, de manera que no es podran puntuar aquelles circumstàncies que no es puguin documentar.

13. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució

13.1. El Departament de Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa és el competent per instruir el procediment d'aquesta convocatòria, de conformitat amb l'establert a l'apartat tercer, punt 6, del Decret de Presidència núm. 20230000467, de data 28 de juny de 2023, d'estructura del govern del Consell Insular d'Eivissa i de creació de departaments (BOIB núm. 88, de 29-06-2023).

13.2. Dins d'aquest Departament, l'ordenació del procediment correspon a la consellera executiva, en virtut del Decret de Presidència núm. 2023000472, de data 28 de juny de 2023, de nomenament de les persones membres del Consell Executiu i de les vicepresidències del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 88, de 29-06-23), en relació amb les atribucions dels consellers executius establertes a l'article 33.2 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB núm. 88, de 07-07-2022).

13.3. La competència per aprovar aquestes bases i la convocatòria, de conformitat amb l'establert a l'article 28.1.m de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, correspon al Consell Executiu «Aprovar les convocatòries d'ajudes i subvencions».

13.4. La resolució de la convocatòria, de conformitat amb l'establert a l'article 33.2.k de la dita Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, correspon a la consellera executiva «Resoldre les convocatòries d'ajudes i subvencions».

14. Instrucció i resolució

14.1. L'òrgan instructor podrà requerir, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, la documentació complementària que consideri

necessària per conèixer adequadament les circumstàncies de cada cas i garantir la correcta aplicació dels fons públics, d'acord amb els articles 24 i 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions de les resolucions (proposta de resolució provisional, proposta de resolució definitiva i resolució definitiva de l'expedient) es duran a terme mitjançant la seua publicació al tauler d'anuncis i edictes electrònics de la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>). Només en el supòsit que es consideri més adient realitzar una notificació individualitzada a un interessat en concret, la notificació es realitzarà per mitjans electrònics, de conformitat amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015 i sempre enviant un avís de la posada a disposició de la notificació a la seu electrònica del Consell a l'última adreça de correu electrònic comunicada per la persona o entitat sol·licitant.

La notificació electrònica requereix que la persona sol·licitant compti amb un certificat digital, DNI electrònic o Cl@ve Permanent per entrar a la Seu Electrònica i poder accedir a la seua notificació.

14.2. De conformitat amb l'article 24.4 de la LGS, l'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada. Aquesta proposta haurà d'expressar la relació de persones o entitats beneficiàries per a les quals es proposa la concessió de l'ajuda, així com la quantia corresponent. Igualment, en el cas de les sol·licituds per a les quals es proposi la desestimació o denegació, s'hi indicarà la causa d'exclusió, desestimació o denegació.

Aquesta proposta s'haurà de publicar al tauler d'anuncis i edictes electrònics de la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>), i s'obrirà un termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació, per presentar-hi al·legacions.

14.3. Examinades les al·legacions presentades, si és el cas, l'òrgan instructor emetrà un informe tècnic, que proposarà a la comissió d'avaluació l'estimació o desestimació de les al·legacions, així com un informe jurídic.

La comissió d'avaluació, a la vista dels informes tècnic i jurídic, resoldrà sobre les al·legacions i formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'indican les persones o entitats beneficiàries, les quanties corresponents i, si escau, les sol·licituds excloses o desestimades amb la seua causa.

Les persones o entitats que es proposen com a beneficiaris d'aquestes ajudes a la proposta de resolució definitiva disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a partir del dia següent de la seua publicació, per comunicar al Departament de Cultura, Educació i Patrimoni l'acceptació de l'ajuda. Tanmateix, l'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el dit termini no es fa constar el contrari. Així mateix, en el cas que qui es proposi com a beneficiari vulgui renunciar a aquesta ajuda, haurà de presentar l'Annex 6 d'aquestes bases.

14.4. Les ajudes es concediran i pagaran mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, que expressarà el nom de la persona o entitat beneficiària, la publicació o l'activitat per a la qual es concedeix l'ajuda (d'acord amb les modalitats de la convocatòria) i la quantitat de l'ajuda. Igualment, en el cas de les sol·licituds excloses, desestimades o denegades, s'hi indicarà la causa corresponent.

14.5. Aquesta resolució es notificarà a les persones o entitats interessades mitjançant la seua publicació al BOIB i al tauler d'anuncis i edictes electrònics de la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>).

En el cas que la publicació al BOIB i a la seu electrònica del Consell es realitzi en dates diferents, a l'efecte del còmput del termini per interposar el recurs es tindrà en compte la data de publicació al BOIB.

14.6. D'acord amb l'article 25.4 de la LGS, el termini màxim per resoldre i notificar el procediment no excedirà els sis mesos, comptats a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOIB.

14.7. En compliment de l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, es farà pública la relació de beneficiaris i la quantia de l'ajuda concedida, incloses les inferiors a 3.000 €.

15. Comissió d'avaluació

15.1. La comissió d'avaluació és l'òrgan col·legiat al qual corresponen les funcions següents:

- Avaluar i qualificar les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts a les bases específiques corresponents per a cada modalitat d'aquesta convocatòria.
- Emetre una acta amb un informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució provisional.
- Resoldre els dubtes que es presentin i adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquestes bases.



15.2. La comissió d'avaluació pot proposar l'òrgan instructor perquè requereixi a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que es considerin convenients.

15.3. La comissió d'avaluació estarà integrada per:

- President o presidenta: José V. Garibo Redolat, cap de Secció del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni; suplent: Belén Garijo Falcó, tècnica de Gestió de Patrimoni.
- Vocals:
 - Carlos Jiménez Marín, tècnic de Cultura; suplent: Cristina Palau Torres, tècnica de Cultura.
 - María Dolores Tena Medialdea, tècnica d'Activitats Socioculturals; suplent: Jose Antonio Pareja López, auxiliar administratiu.
 - Ana María Corona Boned, tècnica d'Activitats Socioculturals; suplent: Margarita Planells Torres, cap de Negociat del Departament
- Secretari o secretària: María Jesús Adamuz Torres, auxiliar administrativa; suplent: Azucena García Alonso, cap de Negociat del Departament.

15.4. Pel que fa al funcionament de la comissió, en tot allò no previst expressament en aquestes bases, s'hi aplicaran les disposicions de la subsecció 1a de la secció 3a del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

16. Forma de pagament i justificació de les ajudes

16.1. Atès que es tracta d'ajudes destinades a col·laborar en el finançament de despeses derivades de publicacions, d'activitats culturals i d'escoles municipals de música ja realitzades en el moment de la convocatòria, les persones o entitats sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud, la memòria de l'activitat i els justificants de despesa.

En conseqüència, el pagament de les ajudes concedides es realitzarà mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, d'acord amb el que estableix el punt 14.4 d'aquestes bases reguladores.

16.2. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte bancari indicat per la persona o entitat sol·licitant.

17. Revocació i reintegrament de l'ajuda

17.1. Les ajudes concedides es podran revocar mitjançant resolució de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, a proposta del cap de Secció del mateix departament, prèvia emissió de l'informe tècnic corresponent que acrediti les circumstàncies que en justifiquen la revocació.

17.2. D'acord amb el que disposa l'article 43 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, es revocarà la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió.

La revocació deixarà sense efecte l'acte de concessió i comportarà l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, l'ajuda percebuda, així com, si escau, l'exigència de l'interès de demora en els termes previstos a l'article 44 del Decret llei 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

17.3. L'incompliment de les obligacions o els compromisos contrets podrà comportar, mentre no es faci efectiu el reintegrament de les quantitats degudes, la impossibilitat d'obtenir noves subvencions del Consell Insular d'Eivissa, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de subvencions.

17.4. La revocació de l'ajuda podrà afectar la totalitat o una part de l'import concedit, en funció del grau d'incompliment de les obligacions per part de la persona o entitat beneficiària.

17.5. El reintegrament es realitzarà d'acord amb el procediment establert al títol II de la LGS, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les persones o entitats interessades.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrènyiment.

18. Criteris de graduació per incompliments

De conformitat amb l'article 17.3.n, en relació amb l'article 37.2 de la LGS i amb l'article 13.1.n del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, s'estableixen els criteris de graduació de l'incompliment material parcial de l'activitat objecte d'aquesta subvenció, sempre que les persones o entitats beneficiàries acreditin una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels seus compromisos:



GRAU DE COMPLIMENT MATERIAL	PERCENTATGE A REDUIR
70-74 %	15 %
75-79 %	12 %
80-84 %	9 %
85-89 %	6 %
90-94 %	3 %
95-99 %	1 %

L'òrgan instructor aplicarà aquests criteris per determinar l'import que s'ha de reintegrar.

19. Règim d'infraccions i sancions

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la LGS i en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en què es pugui incórrer.

20. Control

El Consell Insular d'Eivissa podrà dur a terme les actuacions de control que consideri oportunes per garantir la correcta aplicació de les ajudes concedides, incloent-hi, entre d'altres, inspeccions, visites i la sol·licitud de documentació addicional o d'aclariments.

21. Règim de recursos

21.1. L'acord del Consell Executiu que aprovi aquestes bases reguladores, així com les resolucions de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni (resolució de desistiment, de concessió, denegació o desestimació i, si escau, de revocació de les ajudes) no exhaureixen la via administrativa.

21.2. De conformitat amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 66, apartats 2 i 4, de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació:

- Contra l'acord del Consell Executiu d'aprovació d'aquestes bases, davant el Ple del Consell Insular d'Eivissa.
- Contra les resolucions de la consellera executiva del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni, davant el Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa.

El recurs haurà de resoldre's en el termini de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució expressa, s'entendrà desestimat i quedarà oberta la via contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri pertinent.

22. Legislació aplicable

22.1. La convocatòria d'aquestes ajudes es regirà pel que disposen aquestes bases reguladores, per les Bases generals de subvencions del Consell Insular d'Eivissa (Base 60 de les Bases d'execució del Pressupost integrat del Consell Insular d'Eivissa corresponent a l'exercici 2026, aprovades per acord del Ple de la Corporació de data 30 de gener de 2026 i publicades al portal de transparència d'aquesta Corporació (<https://transparencia.conselldeivissa.es>)), per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de subvencions, per la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en allò que hi sigui d'aplicació.

22.2. Pel que fa a la protecció i al tractament de dades de caràcter personal necessaris per a la realització de les activitats objecte d'aquesta convocatòria, s'han d'observar les disposicions que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD, Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-5-2016), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, que hi sigui d'aplicació.

**Bases específiques: modalitat A) Publicacions****1. Objecte**

1.1. Aquesta modalitat té per objecte la concessió d'ajudes destinades a l'edició i la producció de publicacions culturals en qualsevol suport, incloent-hi publicacions impreses o digitals, així com produccions audiovisuals o musicals, que contribueixin al foment i la promoció de la cultura de l'illa d'Eivissa.

1.2. S'entenen com a publicacions culturals, a l'efecte d'aquesta convocatòria, la creació, producció o difusió de publicacions impreses o digitals, materials audiovisuals, musicals o altres obres culturals que contribueixin a la promoció, difusió i dinamització del teixit cultural de l'illa d'Eivissa.

1.3. L'objectiu d'aquesta ajuda és col·laborar amb les despeses directes de la producció i difusió d'aquestes publicacions, garantint la seua accessibilitat a la ciutadania.

1.4. El període subvencionable per aquesta modalitat comprèn les publicacions culturals realitzades entre l'1 de maig de 2025 i el 30 d'abril de 2026.

2. Persones i entitats beneficiàries

2.1. Podran ser beneficiàries de les ajudes d'aquesta modalitat les persones i entitats privades que duguin a terme accions relacionades amb l'edició i producció de publicacions culturals següents:

- a) Persones físiques, en qualitat d'autors, artistes, compositors, directors o productors culturals.
- b) Persones jurídiques privades, com editorials, productores audiovisuals, estudis musicals, associacions, fundacions o altres entitats sense ànim de lucre que hagin dut a terme activitats culturals que s'ajustin al punt 1 d'aquestes bases específiques.

2.2. L'acreditació del compliment dels requisits per obtenir la condició de beneficiària s'efectuarà de conformitat amb el que disposa la base 5 de les bases reguladores de la convocatòria.

3. Crèdits pressupostaris i quantia de les ajudes

3.1. La modalitat A) Publicacions disposa d'un crèdit total de 78.000,00 € per a l'exercici 2026. D'aquesta quantitat, 70.000,00 € de l'aplicació pressupostària 3340.47900 i 8.000,00 € de l'aplicació pressupostària 3340.4890000.

3.2. La quantia màxima de la subvenció per sol·licitud és de 10.000,00 €. En cap cas la subvenció concedida podrà superar els següents indicadors:

- La quantia sol·licitada.
- La diferència entre el cost total imputat correctament justificat al Consell Insular d'Eivissa i altres ajudes o ingressos.
- El 75 % del cost total de la publicació per a la qual se sol·licita la subvenció.

3.3. D'acord amb la base 6 de les bases de la convocatòria, en cas de redistribució del crèdit dins del Bloc 1 (Publicacions i Activitats culturals per a persones físiques i jurídiques privades), si la concessió d'ajudes no exhaureix la quantitat assignada a la Modalitat A) Publicacions, el sobrant d'aquesta aplicació podrà incorporar-se a l'altra modalitat del Bloc 1.

En cap cas es podrà realitzar una redistribució del crèdit entre modalitats pertanyents a diferents blocs.

4. Despeses subvencionables i no subvencionables

4.1. Són subvencionables les despeses directament relacionades amb la producció i difusió de les publicacions culturals, incloent-hi:

- a) Producció de publicacions impreses i digitals: maquetació, disseny, correcció, il·lustracions, impressió, enquadernació, manipulació, emmagatzematge i distribució.
- b) Produccions audiovisuals amb finalitat de difusió cultural: gravació, producció i postproducció.
- c) Drets d'autor directament relacionats amb l'obra o producció cultural.
- d) Les nòmines de personal de l'entitat sol·licitant, sempre que es faci constar el percentatge que aquests treballadors dediquen exclusivament a la publicació objecte de la sol·licitud, mitjançant la presentació d'una declaració responsable, i amb alta en el règim general de la Seguretat Social, sent el cost de la Seguretat Social a càrrec de l'entitat sol·licitant. Aquest percentatge s'aplicarà sobre el cost líquid a percebre de la nòmina aportada.
- e) Quant a les despeses de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat sol·licitant, incloent-hi lloguer de locals (adjuntant-hi el contracte de lloguer corresponent), llicències, assessoria legal, consums ordinaris (electricitat, gas, aigua, telèfon), accés a Internet,





etc., és subvencionable el 30 % de la despesa mensual del cost efectivament suportat, justificat i vinculat amb la publicació subvencionada.

4.2. No són despeses subvencionables:

- a) Aquelles que han estat ocasionades per la creació d'obres pictòriques, escultòriques, fotogràfiques o altres manifestacions artístiques no destinades a la publicació, ja que es contempla com una activitat i, per tant, aquestes despeses estan destinades a les modalitats corresponents d'activitats culturals (modalitats B i C).
- b) L'adquisició de material inventariable, entenent els que són de caràcter durador no fungible i que incrementi el patrimoni del sol·licitant, com mobiliari, equips informàtics, càmeres, equips de so, instruments musicals, maquinària, eines, dispositius electrònics i similars, amb independència que es destinin a la realització de l'activitat subvencionada.
- c) Les reimpressions d'obres que no incorporin modificacions substancials respecte de l'edició anterior.
- d) Els impostos, les taxes i els tributs. Els interessos deutors de comptes bancaris. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, i els interessos aplicables a la demora de pagament. Les despeses de procediments judicials derivats de l'activitat o projecte subvencionat, o que hi estiguin relacionades, i les despeses derivades del pagament d'impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- e) Les despeses que no estiguin efectivament pagades abans de finalitzar el període de sol·licituds.

5. Documentació a aportar

5.1. Les persones i entitats sol·licitants hauran de presentar mitjançant una instància per cada publicació (una sol·licitud per cadascuna), segons el model normalitzat que figura com a Annex 1 d'aquesta convocatòria, així com la documentació següent:

a) Persona física:

- DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger (TIE).

b) Persona jurídica o entitat sense personalitat jurídica:

- NIF de la persona jurídica.
- DNI, passaport o TIE de la persona física que la representa.
- El document constitutiu de la persona jurídica.
- Els estatuts socials inscrits degudament en el registre.
- Un document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud, el qual ha d'estar vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- Un document en què consti la junta directiva actual, si és diferent de la constituïda als estatuts.

c) Quan es tracta d'entitats formades per agrupacions de persones físiques o jurídiques privades sense personalitat jurídica, s'han de fer constar de manera explícita els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació o comunitat de béns, així com l'import de la subvenció que ha d'aplicar cada un, ja que tenen la consideració de beneficiaris. Això no obstant, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic amb prou poders per complir les obligacions que com a beneficiària corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. S'hi ha d'adjuntar una còpia de la constitució de la comunitat o agrupació, amb la indicació de la participació de cada un dels participants. Si no s'indica expressament, es considera que aquesta és a parts iguals.

d) Una declaració responsable acreditant que les dades i documents aportats són verídics i que la publicació objecte de sol·licitud s'ha realitzat i compleix els requisits per ser-ne beneficiària d'aquestes ajudes, segons el model que figura a l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

e) Acreditació, si és el cas, que l'entitat està exempta de declarar l'IVA, segons el model que figura a l'Annex 7 d'aquesta convocatòria. En el cas que no es presenti aquesta acreditació, l'IVA de les factures que es presentin com a justificació no es podrà subvencionar.

f) Una memòria descriptiva i detallada del projecte, segons el model que figura a l'Annex 8 d'aquesta convocatòria.

Aquesta memòria servirà perquè la comissió d'avaluació valori la publicació (segons els criteris establerts a la base 6 de les bases específiques: modalitat A) Publicacions), i per tant només tindrà en compte la informació inclosa en aquesta memòria. Així mateix, en aquesta modalitat de la subvenció s'haurà d'adjuntar un exemplar de la publicació objecte de subvenció.

La manca d'informació en la memòria podrà comportar la no valoració del criteri corresponent.

g) Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell a efectes econòmics (imprès de transferència bancària) degudament emplenada i signada per la persona sol·licitant (que ha de figurar necessàriament com a titular del compte bancari en què, si cal, s'ha de realitzar l'ingrés) i segellada per l'entitat bancària. Aquest document es pot obtenir a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>).





S'ha de presentar de manera obligatòria únicament si no consta al Consell o bé si s'ha produït alguna modificació en la qual ja hi consta.

h) Compte justificatiu simplificat, de conformitat amb l'article 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que contendrà:

- Liquidació detallada d'ingressos i despeses de la publicació subvencionada (en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, per a la mateixa activitat, sempre que el seu import sigui de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada), segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria.
- Relació classificada de totes les despeses derivades de la realització de la publicació subvencionada entre l'1 de maig de 2025 i el 30 d'abril de 2026, en la qual han de figurar el proveïdor, el número de document, el concepte, el seu import (amb IVA i sense IVA), la data d'emissió i la data de pagament de la despesa, segons el model que figura a l'Annex 5 d'aquesta convocatòria.
- Documentació justificativa de les despeses realitzades: factures oficials i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i amb la corresponent acreditació del pagament. Les factures, completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre:
 - La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que se'n pugui verificar la correspondència amb la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar-hi els albarans de lliuraments corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.
 - En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és aplicable a l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
 - Si s'adjunten factures que contenguin descompte de l'IRPF, s'haurà d'acreditar l'ingrés mitjançant els models tributaris corresponents (models 111 i 190).
 - No s'admeten les factures que no desglossin amb detall els serveis contractats.

6. Criteris de valoració

La valoració de les sol·licituds es farà mitjançant un sistema de baremació, assignant puntuacions a cadascun dels criteris establerts per aquesta modalitat fins a un màxim de 60 punts.

Els criteris per aquesta modalitat són els següents:

- a) Per l'interès cultural de la publicació, si la producció té vinculació amb la cultura de l'illa d'Eivissa: fins a 10 punts.
- Quan la producció tenguí com a eix central i principal la cultura de l'illa d'Eivissa: 10 punts.
 - Quan la producció incorpori de manera significativa continguts relacionats amb la cultura d'Eivissa, encara que no sigui l'eix principal: 5 punts.
 - Quan no s'acrediti una vinculació clara amb la cultura de l'illa d'Eivissa o no la tenguí: 0 punts.
- b) Per la residència fiscal a Eivissa d'autors/ores, editors/ores, productors/ores, artistes, etc.: fins a 10 punts:
- L'equip editor, l'equip de producció o entitat responsable de la publicació: fins a 6 punts.
 - 6 punts quan s'acrediti tenir la residència fiscal a l'illa d'Eivissa i documenti la dedicació professional a l'activitat corresponent.
 - 3 punts si només acredita la residència fiscal.
 - 3 punts si només acredita la dedicació professional.

Per acreditar aquesta condició s'haurà d'acompanyar la sol·licitud amb la documentació següent:

- Un document acreditatiu de l'alta en el règim especial de treballadors autònoms i de la vigència d'aquesta alta en el moment de fer la sol·licitud.
- Un document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Empresarials (IAE) en epígrafs vinculats a l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.
- La persona autora, l'artista o creador de la producció: 4 punts, sempre que s'acrediti documentalment un mínim de tres anys de residència a l'illa d'Eivissa.



c) Per la incidència en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana: fins a 10 punts.

- Publicació íntegrament en llengua catalana: 10 punts.
- Publicació bilingüe amb presència predominant del català: 7 punts.
- Publicació bilingüe amb presència minoritària del català: 3 punts.

d) Per la trajectòria de l'autoria, l'equip editorial, l'equip de producció, l'artista, etc.: fins a 8 punts.

- Per cada publicació o producció individual prèvia: 1 punt.
- Per cada col·laboració en publicacions o produccions amb altres persones autores o creadores: 0,5 punts.

Només es tindrà en compte la trajectòria de la persona o entitat que sol·licita la subvenció.

e) Per la qualitat de la publicació: fins a 12 punts, si aquesta és correcta tècnicament.

- En el cas d'una publicació de caràcter literari o d'investigació:
 - Tipografia, paper, maquetació i procediment d'impressió: fins a 4 punts.
 - Enquadernació: fins a 4 punts.
 - Reproducció i integració de les il·lustracions: fins a 4 punts.
- En el cas d'una publicació de caràcter audiovisual:
 - Qualitat tècnica del so (nivell de soroll, equilibri i cohesió): fins a 4 punts.
 - Qualitat tècnica de la imatge (resolució, il·luminació, enquadrament, fotografia, etc.): fins a 4 punts.
 - Disseny de la portada: fins a 4 punts.
- En el cas d'una publicació de caràcter musical:
 - Qualitat de mescla i masterització: fins a 6 punts.
 - Més de cinc cançons enregistrades a la publicació: fins a 2 punts.
 - Disseny de la portada: fins a 4 punts.

f) Per la incorporació de valors socials i educatius: fins a 4 punts.

- Per la incorporació de la perspectiva de gènere en el contingut o en l'autoria de la publicació: fins a 2 punts.
 - Quan la publicació incorpori continguts, temàtiques o enfocaments que promoguin la igualtat de gènere: 1 punt.
 - Quan l'autoria, direcció o producció de la publicació presenti una presència equilibrada de dones i homes: 1 punt.
- Per la perspectiva sostenible, inclusiva o mediambiental: 1 punt.
- Pel potencial d'ús educatiu: 1 punt.

g) Per l'abast del tiratge, fins a 6 punts.

- En el cas d'una publicació de caràcter literari o de investigació:
 - Un tiratge de fins a 300 exemplars: 1 punt.
 - Un tiratge de 301 a 500 exemplars: 2 punts.
 - Un tiratge de més de 500 exemplars: 3 punts.
 - La seua difusió en format digital: 3 punts.
- En el cas d'una publicació de caràcter audiovisual i musical:
 - Un tiratge de fins a 100 exemplars: 2 punts.
 - Un tiratge de 101 a 300 exemplars: 3 punts.
 - Un tiratge de més de 300 exemplars: 4 punts.
 - La seua difusió en format digital: 2 punts.

Les puntuacions corresponents al tiratge i a la difusió digital són acumulables dins aquests criteris, fins al límit màxim establert.

La difusió digital haurà de ser accessible públicament i estar inclosa a la memòria del projecte (Annex 8), amb enllaços funcionals a plataformes digitals repositoris o pàgines web on l'obra estigui disponible.

Bases específiques: modalitat B) Activitats culturals de persones i entitats privades

1. Objecte

1.1. Aquesta modalitat té per objecte la concessió d'ajudes destinades a l'organització i realització d'activitats i accions que fomentin, difonguin i promocionin l'activitat cultural a l'illa d'Eivissa.



1.2. S'entenen com a activitats culturals, a l'efecte d'aquesta convocatòria, aquelles iniciatives vinculades a les arts escèniques, la música, la literatura, les arts visuals, el patrimoni cultural, la cultura popular, la investigació i la divulgació cultural, així com altres manifestacions culturals que contribueixin a la dinamització del teixit cultural de l'illa.

1.3. L'objectiu d'aquesta ajuda és col·laborar amb les despeses derivades de l'organització i realització d'aquestes activitats culturals.

1.4. El període subvencionable per aquesta modalitat comprèn les activitats culturals realitzades entre l'1 de maig de 2025 i el 30 d'abril de 2026.

2. Persones i entitats beneficiàries

2.1. Podran ser beneficiàries de les ajudes d'aquesta modalitat les persones i entitats privades que duguin a terme activitats culturals relacionades amb l'organització i realització d'esdeveniments culturals següents:

- a) Persones físiques, com artistes, creadors, promotors o gestors culturals.
- b) Persones jurídiques privades, com associacions culturals, fundacions, empreses culturals o altres entitats sense ànim de lucre que organitzin activitats culturals.

2.2. L'acreditació del compliment dels requisits per obtenir la condició de beneficiària s'efectuarà de conformitat amb el que disposa la base 5 de les bases reguladores de la convocatòria.

3. Crèdits pressupostaris i quantia de les ajudes.

3.1. La modalitat B) Activitats culturals de persones i entitats privades disposa d'un crèdit total de 92.000,00 € per a l'exercici 2026. D'aquesta quantitat, 50.000,00 € de l'aplicació pressupostària 3340.47900 i 42.000,00 € de l'aplicació pressupostària 3340.4890000.

3.2. La quantia màxima de la subvenció per sol·licitud és de 15.000,00 €. En cap cas la subvenció concedida podrà superar els següents indicadors:

- La quantia sol·licitada.
- La diferència entre el cost total imputat correctament justificat al Consell Insular d'Eivissa i altres ajudes o ingressos.
- El 75 % del cost total de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.

3.3. D'acord amb la base 6 de les bases de la convocatòria, en cas de redistribució del crèdit dins del Bloc 1 (Publicacions i Activitats culturals de persones i entitats privades), si la concessió d'ajudes no exhaureix la quantitat assignada a la Modalitat B) Activitats culturals de persones i entitats privades, el sobrant d'aquesta aplicació podrà incorporar-se a l'altra modalitat del Bloc 1.

En cap cas es podrà realitzar una redistribució del crèdit entre modalitats pertanyents a diferents blocs.

4. Despeses subvencionables i no subvencionables

4.1. Són subvencionables les despeses directament relacionades amb l'organització i realització de l'activitat cultural, incloent-hi:

- a) Les despeses derivades de l'organització i programació d'activitats culturals, com ara els honoraris o caixets d'artistes, tècnics o professionals participants, així com els drets d'exhibició i reproducció.
- b) Les despeses de producció, comunicació i difusió de l'activitat, com ara serveis audiovisuals, fotografia, enregistraments, material promocional, catàlegs, disseny gràfic o altres materials de difusió.
- c) El material fungible estrictament necessari per al desenvolupament de l'activitat cultural, sempre que formi part essencial del contingut de l'activitat i quedi degudament justificat en la memòria del projecte.
- d) Les despeses de viatge, allotjament i manutenció d'artistes, ponents, investigadors o altres agents culturals convidats a l'activitat.

Pel que fa als desplaçaments:

- S'inclouen bitllets d'avió, vaixell, tren o autobús, així com el lloguer de vehicles.
- El desplaçament inclou el viatge d'anada i de tornada al lloc on es fa l'activitat.

Els màxims subvencionables per persona i desplaçament amb origen o destinació a Eivissa són:

- 165 € per desplaçaments nacionals.
- 385 € per desplaçaments a Europa i a les Illes Canàries.
- 1.320 € per desplaçaments fora d'Europa.



Les dates del desplaçament hauran de coincidir amb les dates de l'activitat, i com a màxim seran objecte de subvenció si tenen lloc dos dies abans o després de l'activitat.

Pel que fa a l'allotjament:

- Serà subvencionable fins a 160 € per persona i nit en règim d'allotjament i esmorzar.

Pel que fa a la manutenció:

- Serà subvencionable fins a 40 € persona i dia.

e) Les despeses de transport de càrrega vinculades a l'activitat cultural, com ara el transport d'escenografia, vestuari, obra artística, instruments o material tècnic necessari per al muntatge.

f) Les nòmines de personal de l'entitat sol·licitant, sempre que es faci constar el percentatge que aquests treballadors dediquen a l'activitat objecte de la sol·licitud mitjançant declaració responsable i que estiguin donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social.

g) Quant a les despeses de manteniment i funcionament ordinari de l'entitat sol·licitant, incloent-hi lloguer de locals (adjuntant-hi el contracte de lloguer corresponent), llicències, assessoria legal, consums ordinaris (electricitat, gas, aigua, telèfon), accés a Internet, etc., és subvencionable el 30 % de la despesa mensual del cost efectivament suportat, justificat i vinculat amb l'activitat subvencionada.

h) Les despeses de càterring (compra d'aliments i begudes o similars) seran subvencionables sempre que estiguin directament relacionades amb l'activitat cultural subvencionada. En cap cas seran subvencionables les begudes alcohòliques.

4.2. No són despeses subvencionables:

a) Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat cultural subvencionada.

b) Les begudes alcohòliques.

c) El quilometratge en desplaçament per carretera, així com els tiquets de combustible, aparcament, peatges o taxis.

d) Les despeses de desplaçament, allotjament o manutenció de persones que no siguin artistes, ponents o agents culturals directament vinculats a l'activitat.

e) Els impostos, les taxes i els tributs. Els interessos deutors de comptes bancaris. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, i els interessos aplicables a la demora de pagament. Les despeses de procediments judicials derivats de l'activitat o projecte subvencionat, o que hi estiguin relacionades, i les despeses derivades del pagament d'impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

f) Les despeses d'inversions, obres, manteniment de l'espai, compra d'equipaments, vehicles, eines o qualsevol altre bé inventariable.

g) L'adquisició de material inventariable, entenent els que són de caràcter durador no fungible i que incrementi el patrimoni del sol·licitant, com mobiliari, equips informàtics, càmeres, equips de so, instruments musicals, maquinària, eines, dispositius electrònics i similars, amb independència que es destinin a la realització de l'activitat subvencionada.

h) Les despeses que no estiguin efectivament pagades abans de finalitzar el període de sol·licituds.

5. Documentació a aportar

5.1. Les persones i entitats sol·licitants hauran de presentar mitjançant una instància per cada activitat (una sol·licitud per cadascuna), segons el model normalitzat que figura com a Annex 1 d'aquesta convocatòria, així com la documentació següent:

a) Persona física:

- DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger (TIE).

b) Persona jurídica o entitat sense personalitat jurídica:

- NIF de la persona jurídica.
- DNI, passaport o TIE de la persona física que la representa.
- El document constitutiu de la persona jurídica.
- Els estatuts socials inscrits degudament en el registre.
- Un document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud, el qual ha d'estar vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- Un document en què consti la junta directiva actual, si és diferent de la constituïda als estatuts.

c) Quan es tracta d'entitats formades per agrupacions de persones físiques o jurídiques privades sense personalitat jurídica, s'han de fer constar de manera explícita els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació o comunitat de béns, així com



l'import de la subvenció que ha d'aplicar cada un, ja que tenen la consideració de beneficiaris. Això no obstant, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic amb prou poders per complir les obligacions que com a beneficiària corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. S'hi ha d'adjuntar una còpia de la constitució de la comunitat o agrupació, amb la indicació de la participació de cadascun dels participants. Si no s'indica expressament, es considera que aquesta és a parts iguals.

d) Una declaració responsable acreditant que les dades i documents aportats són verídics i que l'activitat objecte de sol·licitud s'ha realitzat i compleix els requisits per ser-ne beneficiària d'aquestes ajudes, segons el model que figura a l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

e) Acreditació, si és el cas, que l'entitat està exempta de declarar l'IVA, segons el model que figura a l'Annex 7 d'aquesta convocatòria. En el cas que no es presenti aquesta acreditació, l'IVA de les factures que es presentin com a justificació no es podrà subvencionar.

f) Una memòria descriptiva i detallada de l'activitat, segons el model que figura a l'Annex 8 d'aquesta convocatòria.

Aquesta memòria servirà perquè la comissió d'avaluació valori l'activitat cultural (segons els criteris establerts a la base 6 de les bases específiques: modalitat B) Activitats culturals de persones i entitats privades) i, per tant, només tindrà en compte la informació inclosa en aquesta memòria. Així mateix, en aquesta modalitat de la subvenció s'hauran d'adjuntar proves gràfiques que demostrin l'execució de l'activitat subvencionada.

La falta d'informació suficient en la memòria podrà comportar la no valoració del criteri corresponent.

g) Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell a efectes econòmics (imprè de transferència bancària) degudament emplenada i signada per la persona sol·licitant (que ha de figurar necessàriament com a titular del compte bancari en què, si escau, s'ha de realitzar l'ingrés) i segellada per l'entitat bancària. Aquest document es pot obtenir a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>).

S'ha de presentar de manera obligatòria únicament si no consta al Consell o bé si s'ha produït alguna modificació en la qual ja hi consta.

h) Compte justificatiu simplificat, de conformitat amb l'article 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que contendrà:

- Liquidació detallada d'ingressos i despeses de l'activitat subvencionada (en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, per a la mateixa activitat, sempre que el seu import sigui de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada), segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria.
- Relació classificada de totes les despeses derivades de la realització de l'activitat subvencionada entre l'1 de maig de 2025 i el 30 d'abril de 2026, en la qual han de figurar el proveïdor, el número de document, el concepte, el seu import (amb IVA i sense IVA), la data d'emissió i la data de pagament de la despesa, segons el model que figura a l'Annex 5 d'aquesta convocatòria.
- Documentació justificativa de les despeses realitzades: factures oficials i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i amb la corresponent acreditació del pagament. Les factures, completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre:
 - La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que se'n pugui verificar la correspondència amb la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar-hi els albarans de lliuraments corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.
 - En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és aplicable a l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
 - Si s'adjunten factures que contenguin descompte de l'IRPF, s'haurà d'acreditar l'ingrés mitjançant els models tributaris corresponents (models 111 i 190).
 - No s'admeten les factures que no desglossin amb detall els serveis contractats.

6. Criteris de valoració

La valoració de les sol·licituds es realitzarà mitjançant un sistema de baremació, assignant puntuacions a cadascun dels criteris establerts per aquesta modalitat fins a un màxim de 60 punts.

Els criteris per aquesta modalitat són els següents:



a) Per l'interès cultural de l'activitat, si aquesta té vinculació amb la cultura de l'illa d'Eivissa: fins a 10 punts.

- Quan l'activitat tingui com a eix central i principal la cultura de l'illa d'Eivissa: 10 punts.
- Quan l'activitat incorpori de manera significativa continguts relacionats amb la cultura d'Eivissa, encara que no sigui l'eix principal: 5 punts.
- Quan no s'acrediti una vinculació clara amb la cultura de l'illa d'Eivissa o no la tingui: 0 punts.

b) Per la repercussió mediàtica de l'activitat: fins a 2 punts.

- Per cada notícia apareguda en un mitjà de comunicació local o forà: 0,25 punts.

c) Per la residència fiscal a Eivissa de les persones autors, editors, productors, artistes, etc.: fins a 10 punts:

- La persona promotora de l'activitat: fins a 6 punts.
 - 6 punts quan acrediti tenir la residència fiscal a l'illa d'Eivissa i documenti la dedicació professional a l'activitat corresponent; 3 punts si només acredita la residència fiscal.
 - 3 punts si només acredita la residència fiscal.
 - 3 punts si només acredita la dedicació professional.

Per acreditar aquesta condició s'haurà d'acompanyar la sol·licitud amb la documentació següent:

- Un document acreditatiu de l'alta en el règim especial de treballadors autònoms i de la vigència d'aquesta alta en el moment de fer la sol·licitud.
- Un document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Empresarials (IAE) en epígrafs vinculats a l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.
- Un 50 % o més dels membres participants han de ser naturals o residents a l'illa amb un mínim de tres anys: 4 punts.

d) Per la incidència en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana: fins a 10 punts.

- Íntegrament en llengua catalana: 10 punts.
- Bilingüe amb presència predominant del català: 7 punts.
- Bilingüe amb presència minoritària del català: 3 punts.

e) Per la trajectòria de la persona promotora, l'interpret, l'artista o altres agents culturals: fins a 8 punts.

- Per cada activitat individual prèvia: 1 punt.
- Per cada col·laboració en activitats amb altres promotors o agents culturals: 0,5 punts.

Només es tindrà en compte la trajectòria de la persona o entitat que sol·licita la subvenció.

f) Per la qualitat de l'activitat: fins a 8 punts:

- En el cas d'espectacles d'arts escèniques, musicals o similars:
 - Originalitat i creativitat en relació a les propostes presentades: fins a 2 punts.
 - So, imatge i il·luminació: fins a 2 punts.
 - Vestuari, escenografia i muntatge: fins a 2 punts.
 - Disseny, producció i integració global de l'activitat: fins a 2 punts.

Es valora si els elements tècnics i artístics funcionen com a conjunt amb una qualitat global correcta.

- En el cas d'exposicions, conferències, jornades, actes literaris o similars:
 - Originalitat i rellevància cultural, artística o científica en relació a les propostes presentades: fins a 2 punts.
 - Adequació del format (ponents, comissariat, selecció d'obres, etc.): fins a 2 punts.

Es valora la idoneïtat i la qualitat dels ponents, artistes, obres o continguts seleccionats.

- Per la qualitat del suport tècnic: so, imatge, il·luminació i muntatge: fins a 2 punts.
- Disseny, producció i integració global de l'activitat: fins a 2 punts.

Es valora si els elements tècnics i artístics funcionen com a conjunt amb una qualitat global correcta.





Es valora la coherència i qualitat del conjunt de l'activitat, incloent-hi la integració i resolució correcta de tots els elements tècnics i creatius dins de l'activitat.

g) Per la projecció exterior de l'illa de l'activitat: fins a 2 punts.

- Per cada vegada que l'activitat es realitzi fora de l'illa d'Eivissa: 1 punt.

h) Per la incorporació de valors socials i educatius: fins a 4 punts.

- Per la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny i execució de l'activitat: fins a 2 punts.
 - Presència equilibrada de dones i homes entre les persones participants (artistes, ponents, etc.): 1 punt.
 - Incorporació de continguts, temàtiques o accions que promoguin la igualtat de gènere: 1 punt.
- Per la perspectiva sostenible, inclusiva o mediambiental: 1 punt.
- Pel potencial d'ús educatiu dins dels programes dels centres d'ensenyament: 1 punt.

i) Per al nucli poblacional on es realitza l'activitat: fins a 2 punts.

- Menys de 5.000 habitants: 2 punts.
- Entre 5.001 i 10.000 habitants: 1 punt.
- Entre 10.001 i 30.000 habitants: 0,5 punts.
- Més de 30.000 habitants: 0 punts.

j) Pel caràcter desestacionalitzador de l'activitat: fins a 4 punts.

- Activitat feta fora del període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre: 3 punts.
- Activitat d'una durada superior a sis mesos: 1 punt.

Bases específiques: modalitat C) Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa

1. Objecte

1.1. Aquesta modalitat té per objecte la concessió d'ajudes destinades a l'organització i realització d'activitats i accions culturals promogudes per entitats locals de l'illa d'Eivissa, amb la finalitat de fomentar, difondre i dinamitzar l'activitat cultural de l'illa d'Eivissa en l'àmbit municipal.

1.2. S'entenen com a activitats culturals, a l'efecte d'aquesta convocatòria, aquelles iniciatives vinculades a les arts escèniques, la música, la literatura, les arts visuals, el patrimoni cultural, la cultura popular, la investigació i la divulgació cultural, així com altres manifestacions culturals que contribueixin a la dinamització del teixit cultural de l'illa.

1.3. L'objectiu d'aquesta ajuda és reforçar el paper dels ajuntaments d'Eivissa com a agents vertebradors de la cultura, fomentant l'accés de la ciutadania a l'activitat cultural, la cohesió territorial i la cooperació institucional.

1.4. El període subvencionable per aquesta modalitat comprèn les activitats culturals realitzades entre l'1 de maig de 2024 i el 30 d'abril de 2026.

2. Entitats beneficiàries

2.1. Podran ser beneficiàries de les ajudes d'aquesta modalitat exclusivament els ajuntaments de l'illa d'Eivissa que duguin a terme activitats culturals dins el seu àmbit competencial.

2.2. L'acreditació del compliment dels requisits per obtenir la condició de beneficiària s'efectuarà de conformitat amb el que disposa la base 5 de les bases reguladores de la convocatòria.

3. Crèdits pressupostaris i quantia de les ajudes.

3.1. La modalitat C) Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa disposa d'un crèdit total de 90.000,00 € per a l'exercici 2026 de l'aplicació pressupostària 3340.46200.

3.2. La quantia màxima de la subvenció per sol·licitud és de 15.000,00 €. En cap cas la subvenció concedida podrà superar els següents indicadors:

- La quantia sol·licitada.



- La diferència entre el cost total imputat correctament justificat al Consell Insular d'Eivissa i altres ajudes o ingressos.
- El 75 % del cost total de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció

3.3. D'acord amb la base 6 de les bases de la convocatòria, en cas de redistribució del crèdit dins del Bloc 2 (Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa i escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa), si la concessió d'ajudes no exhaurix la quantitat assignada a la Modalitat C) Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa, el sobrant d'aquesta aplicació podrà incorporar-se a l'altra modalitat del Bloc 2.

En cap cas es podrà realitzar una redistribució del crèdit entre modalitats pertanyents a diferents blocs.

4. Despeses subvencionables i no subvencionables

4.1. Són subvencionables les despeses directament relacionades amb l'organització i realització de l'activitat cultural, incloent-hi:

- a) Les despeses derivades de l'organització i programació d'activitats culturals, com ara els honoraris o caixets d'artistes, tècnics o professionals participants, així com els drets d'exhibició i reproducció.
- b) Les despeses de producció, comunicació i difusió de l'activitat, com ara serveis audiovisuals, fotografia, enregistraments, material promocional, catàlegs, disseny gràfic o altres materials de difusió.
- c) El material fungible estrictament necessari per al desenvolupament de l'activitat cultural, sempre que formi part essencial del contingut de l'activitat i quedi degudament justificat en la memòria del projecte.
- d) Les despeses de viatge, allotjament i manutenció d'artistes, ponents, investigadors o altres agents culturals convidats a l'activitat, sempre que estiguin directament vinculades a l'activitat subvencionada, siguin necessàries per a la seua realització i responguin a criteris d'eficiència, economia i proporcionalitat.

S'inclouen els desplaçaments d'anada i tornada al lloc de realització de l'activitat, així com les despeses d'allotjament i manutenció associades, sempre que siguin coherents amb la durada i característiques de l'activitat.

- e) Les despeses de transport de càrrega vinculades a l'activitat cultural, com ara el transport d'escenografia, vestuari, obra artística, instruments o material tècnic necessari per al muntatge.
- f) Les despeses derivades de la contractació de serveis externs necessaris per a la realització de l'activitat cultural.
- g) Les despeses de càtering (compra d'aliments i begudes o similars) seran subvencionables sempre que estiguin directament relacionades amb l'activitat cultural subvencionada. En cap cas seran subvencionables les begudes alcohòliques.

4.2. No són despeses subvencionables:

- a) Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat cultural subvencionada.
- b) Les begudes alcohòliques.
- c) El quilometratge en desplaçament per carretera, així com els tiquets de combustible, aparcament, peatges o taxis.
- d) Les despeses de desplaçament, allotjament o manutenció de persones que no siguin artistes, ponents o agents culturals directament vinculats a l'activitat.
- e) Els impostos, les taxes i els tributs. Els interessos deutors de comptes bancaris. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, i els interessos aplicables a la demora de pagament. Les despeses de procediments judicials derivats de l'activitat o projecte subvencionat, o que hi estiguin relacionades, i les despeses derivades del pagament d'impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- f) Les despeses d'inversions, obres, manteniment de l'espai, compra d'equipaments, vehicles, eines o qualsevol altre bé inventariable.
- g) L'adquisició de material inventariable, entenent els que són de caràcter durador no fungible i que incrementi el patrimoni del sol·licitant, com mobiliari, equips informàtics, càmeres, equips de so, instruments musicals, maquinària, eines, dispositius electrònics i similars, amb independència que es destinin a la realització de l'activitat subvencionada.
- h) Les despeses que no estiguin efectivament pagades abans de finalitzar el període de sol·licituds.

5. Documentació a aportar

5.1. Les entitats sol·licitants hauran de presentar mitjançant una instància per cada activitat (una sol·licitud per cadascuna), segons el model normalitzat que figura com a Annex 1 d'aquesta convocatòria, així com la documentació següent:

- a) Certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local sol·licitant, en què consti que l'òrgan competent ha aprovat presentar la sol·licitud i s'acrediti que la persona que signa la sol·licitud exerceix la representació de l'entitat.
- b) DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger (TIE) de la persona física que representa a l'entitat.
- c) Un document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud, el qual ha d'estar vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud.



d) Una declaració responsable acreditant que les dades i documents aportats són verídics i que l'activitat objecte de sol·licitud s'ha realitzat i compleix els requisits per ser-ne beneficiària d'aquestes ajudes, segons el model que figura a l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

e) Una memòria descriptiva i detallada del projecte, segons el model que figura a l'Annex 8 d'aquesta convocatòria.

Aquesta memòria servirà perquè la comissió d'avaluació valori l'activitat cultural (segons els criteris establerts a la base 6 de les bases específiques: modalitat C) Activitats culturals d'entitats locals) i, per tant, només tindrà en compte la informació inclosa en aquesta memòria. Així mateix, en aquesta modalitat de la subvenció s'hauran d'adjuntar proves gràfiques que demostrin l'execució de l'activitat subvencionada.

La falta d'informació suficient en la memòria podrà comportar la no valoració del criteri corresponent.

f) Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell a efectes econòmics (imprès de transferència bancària) degudament emplenada i signada per la persona sol·licitant (que ha de figurar necessàriament com a titular del compte bancari en què, si cal, s'ha de realitzar l'ingrés) i segellada per l'entitat bancària. Aquest document es pot obtenir a la seu electrònica del Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>).

S'ha de presentar de manera obligatòria únicament si no consta al Consell o bé si s'ha produït alguna modificació en la qual ja hi consta.

g) Compte justificatiu simplificat, de conformitat amb l'article 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que contendrà:

- Liquidació detallada d'ingressos i despeses de l'activitat subvencionada (en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, per a la mateixa activitat, sempre que el seu import sigui de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada), segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria.
- Certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local beneficiària, que acrediti les despeses realitzades en l'activitat subvencionada i que aquestes es troben efectivament pagades i s'han aplicat a la seua finalitat per a la qual es concedeix la subvenció, d'acord amb l'article 75 del Reial Decret 887/2006 pel qual s'aprova la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Sense perjudici d'això, el Consell Insular d'Eivissa podrà dur a terme les actuacions de comprovació que consideri oportunes per verificar la correcta aplicació dels fons.

6. Criteris de valoració

La valoració de les sol·licituds es realitzarà mitjançant un sistema de baremació, assignant puntuacions a cadascun dels criteris establerts per aquesta modalitat fins a un màxim de 60 punts.

Els criteris per aquesta modalitat són els següents:

a) Per l'interès cultural de l'activitat, si aquesta té vinculació amb la cultura de l'illa d'Eivissa: fins a 10 punts.

- Quan l'activitat tingui com a eix central i principal la cultura de l'illa d'Eivissa: 10 punts.
- Quan l'activitat incorpori de manera significativa continguts relacionats amb la cultura d'Eivissa, encara que no sigui l'eix principal: 5 punts.
- Quan no s'acrediti una vinculació clara amb la cultura de l'illa d'Eivissa o no la tingui: 0 punts.

b) Per la repercussió mediàtica de l'activitat: fins a 2 punts.

- Per cada notícia apareguda en un mitjà de comunicació local o forà: 0,25 punts.

c) Per l'impacte i abast de l'activitat: fins a 8 punts.

- En funció del nombre estimat d'assistents: fins a 4 punts.
 - Més de 1.000 assistents: 4 punts.
 - Entre 500 i 1.000 assistents: 2,5 punts.
 - Entre 100 i 499 assistents: 2 punts.
 - Menys de 100 assistents: 1 punt.
- En funció de la naturalesa de l'activitat: 4 punts.
 - Cicle d'activitats o programació continuada: 4 punts.
 - Activitat puntual: 2 punts.



d) Per la qualitat de l'activitat: fins a 8 punts:

- En el cas d'espectacles d'arts escèniques, musicals o similars:
 - Originalitat i creativitat amb relació a les propostes presentades: fins a 2 punts.
 - So, imatge i il·luminació: fins a 2 punts.
 - Vestuari, escenografia i muntatge: fins a 2 punts.
 - Disseny, producció i integració global de l'activitat: fins a 2 punts.

Es valora si els elements tècnics i artístics funcionen com a conjunt amb una qualitat global correcta.

- En el cas d'exposicions, conferències, jornades, actes literaris o similars:
 - Originalitat i rellevància cultural, artística o científica amb relació a les propostes presentades: fins a 2 punts.
 - Adequació del format (ponents, comissariat, selecció d'obres, etc.): fins a 2 punts.

Es valora la idoneïtat i la qualitat dels ponents, artistes, obres o continguts seleccionats.

- Per la qualitat del suport tècnic: so, imatge, il·luminació i muntatge: fins a 2 punts.
- Disseny, producció i integració global de l'activitat: fins a 2 punts.

Es valora si els elements tècnics i artístics funcionen com a conjunt amb una qualitat global correcta.

Es valora la coherència i qualitat del conjunt de l'activitat, incloent-hi la integració i resolució correcta de tots els elements tècnics i creatius dins de l'activitat.

e) Per la cooperació institucional i el treball en xarxa: fins a 6 punts.

- Per la col·laboració amb el Consell Insular d'Eivissa: 2 punts.
- Per la col·laboració amb altres ajuntaments de l'illa d'Eivissa: 1 punt.

S'atorgarà una única puntuació independentment del nombre d'ajuntaments participants.

- Per la col·laboració amb entitats culturals del municipi: 1 punt.

S'atorgarà una única puntuació amb independència del nombre d'entitats participants.

- Per la col·laboració amb centres educatius: 1 punt.

S'atorgarà una única puntuació amb independència del nombre de centres educatius participants.

- Per la col·laboració amb altres agents socials: 1 punt.

S'atorgarà una única puntuació independentment del nombre d'altres agents socials participants.

Es valoraran les col·laboracions efectives en l'organització, producció o execució de l'activitat, degudament acreditades mitjançant convenis, acords, programes conjunts o altres formes de cooperació, inclosa la cessió d'espais, infraestructures o recursos materials i tècnics.

f) Per la participació ciutadana i l'accessibilitat: fins a 6 punts.

- Per la implicació activa de la ciutadania en el desenvolupament de l'activitat (tallers, processos participatius, etc.): fins a 2 punts.
- Per les mesures d'accessibilitat: fins a 4 punts.
 - Gratuïtat o política de preus assequibles: 2 punts.
 - Accessibilitat física als espais on es desenvolupa l'activitat (eliminació de barreres arquitectòniques, itineraris accessibles, etc.): 1 punt.
 - Accessibilitat comunicativa (ús de materials adaptats, interpretació en llengua de signes, etc.): 1 punt.

g) Per la incidència en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana: fins a 8 punts.

- Íntegrament en llengua catalana (presentació, explicació o materials informatius): 8 punts.
- Presència predominant del català: 4 punts.





h) Per la distribució territorial de l'activitat: fins a 4 punts.

- Activitats que es desenvolupin en diversos nuclis poblacionals o zones amb menor oferta cultural del municipi: 4 punts.
- Activitats que es desenvolupin en un únic nucli poblacional: 2 punts.

i) Per la incorporació de valors socials i educatius: fins a 4 punts.

- Per la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny i execució de l'activitat: fins a 2 punts.
 - Presència equilibrada de persones de diferent sexe entre els participants (artistes, ponents, etc.): 1 punt.
 - Incorporació de continguts, temàtiques o accions que promoguin la igualtat de gènere: 1 punt.
- Per la perspectiva sostenible, inclusiva o mediambiental: 1 punt.
- Pel potencial d'ús educatiu dins dels programes dels centres d'ensenyament: 1 punt.

j) Pel caràcter desestacionalitzador de l'activitat: fins a 4 punts.

- Activitat feta fora del període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre: 3 punts.
- Activitat d'una durada superior a sis mesos: 1 punt.

Bases específiques: modalitat D) Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa

1. Objecte

1.1. Aquesta modalitat té per objecte la concessió d'ajudes destinades a col·laborar econòmicament amb les despeses derivades del sosteniment i funcionament de les escoles municipals de música de caràcter públic de l'illa d'Eivissa, amb la finalitat de fomentar la formació musical, la difusió cultural i la participació de la ciutadania en activitats musicals.

1.2. S'entén per activitat subvencionable, a l'efecte d'aquesta convocatòria, el conjunt d'accions formatives desenvolupades per les escoles municipals de música, incloent-hi l'ensenyament musical reglat o no reglat, així com les activitats complementàries vinculades a la formació de l'alumnat, com ara audicions, concerts, mostres o altres iniciatives de difusió musical.

1.3. L'objectiu d'aquesta ajuda és contribuir al sosteniment i desenvolupament de l'activitat formativa d'aquestes escoles, així com fomentar l'accés a l'educació i consolidar i reforçar la xarxa d'escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa.

1.4. El període subvencionable per aquesta modalitat comprèn el curs acadèmic fet entre l'1 de setembre de 2024 i el 30 de juny de 2025.

2. Persones i entitats beneficiàries

2.1. Podran ser beneficiàries de les ajudes d'aquesta modalitat les entitats locals de l'illa d'Eivissa i els seus ens dependents, sempre que tinguin personalitat jurídica pròpia o actuïn mitjançant l'entitat local corresponent, i que gestionin escoles municipals de música de caràcter públic, com ara:

- a) Ajuntaments de l'illa d'Eivissa.
- b) Patronats municipals de música o organismes autònoms equivalents de l'illa d'Eivissa.

2.2. L'acreditació del compliment dels requisits per obtenir la condició de beneficiària s'efectuarà de conformitat amb el que disposa la base 5 de les bases reguladores de la convocatòria.

3. Crèdits pressupostaris i quantia de les ajudes

3.1. La modalitat D) Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa disposa d'un crèdit total de 50.000,00 € per a l'exercici 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3340.46200.

3.2. La quantia màxima de la subvenció per sol·licitud és de 20.000,00 €. En cap cas la subvenció concedida podrà superar els següents indicadors:

- La quantia sol·licitada.
- La diferència entre el cost total imputat correctament justificat al Consell Insular d'Eivissa i altres ajudes o ingressos.
- El 75 % del cost total de l'activitat subvencionada.

3.3. D'acord amb la base 6 de les bases de la convocatòria, en cas de redistribució del crèdit dins del Bloc 2 (Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa i Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa), si la concessió d'ajudes no exhaureix la quantitat assignada a la modalitat D) Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa, el sobrant d'aquesta aplicació podrà incorporar-se a l'altra modalitat del Bloc 2.





En cap cas es podrà realitzar una redistribució del crèdit entre modalitat pertanyents a diferents blocs.

4. Despeses subvencionables i no subvencionables

4.1. Són subvencionables les despeses directament relacionades amb el funcionament i desenvolupament de l'activitat formativa de les escoles municipals de música, incloent-hi:

- a) Les despeses de contractació del personal administratiu o de gestió de l'escola municipal de música.
- b) Les despeses de contractació del personal docent de l'escola municipal de música.
- c) Les despeses de contractació de professorat extern per a cursos complementaris o activitats formatives específiques.
- d) El material fungible d'oficina necessari per al funcionament ordinari de l'escola.
- e) El material fungible necessari per al manteniment i ús dels instruments musicals.
- f) Les despeses derivades de l'organització d'activitats de difusió musical realitzades per l'alumnat de l'escola (concerts, audicions, mostres, etc.), sempre que estiguin vinculades a l'activitat formativa.

4.2. No són despeses subvencionables:

- a) Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada.
- b) Els impostos, les taxes i els tributs. Els interessos deutors de comptes bancaris. Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, i els interessos aplicables a la demora de pagament. Les despeses de procediments judicials derivats de l'activitat o projecte subvencionat, o que hi estiguin relacionades, i les despeses derivades del pagament d'impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- c) Les despeses de serveis de subministrament bàsic no imputables directament a l'activitat subvencionada.
- d) Les despeses d'inversions, obres, manteniment de l'espai, compra d'equipaments, vehicles, eines o qualsevol altre bé inventariable.
- e) L'adquisició de material inventariable, entenent els que són de caràcter durador no fungible i que incrementi el patrimoni del sol·licitant, com mobiliari, equips informàtics, càmeres, equips de so, instruments musicals, maquinària, eines, dispositius electrònics i similars, amb independència que es destinin a la realització de l'activitat subvencionada.
- f) Les despeses que no estiguin efectivament pagades abans de la finalització del termini de presentació sol·licituds.

5. Documentació a aportar

5.1. Les entitats sol·licitants hauran de presentar una sol·licitud per cada escola municipal de música, segons el model normalitzat que figura com a l'Annex 5 d'aquesta convocatòria, així com la documentació següent:

- a) Certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local o ens dependent, en què consti que l'òrgan competent ha aprovat presentar la sol·licitud i s'acrediti que la persona que la signa exerceix la representació de l'entitat.
- b) DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger (TIE) de la persona física que representa l'entitat.
- c) Document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona que signa la sol·licitud.
- d) Declaració responsable, segons el model que figura a l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.
- e) Memòria descriptiva i detallada del funcionament de l'escola durant el curs subvencionable, segons el model que figura a l'Annex 8.

Aquesta memòria servirà perquè la comissió d'avaluació valori l'activitat cultural (segons els criteris establerts a la base 6 de les bases específiques: modalitat D) Escoles municipals de música) i, per tant, només tindrà en compte la informació inclosa en aquesta memòria. Així mateix, en aquesta modalitat de la subvenció s'hauran d'adjuntar proves gràfiques que demostrin l'execució de l'activitat subvencionada.

La falta d'informació suficient en la memòria podrà comportar la no valoració del criteri corresponent.

f) Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell a efectes econòmics (imprès de transferència bancària) degudament emplenada i signada per l'entitat sol·licitant (que ha de figurar necessàriament com a titular del compte bancari en què, si cal, s'ha de realitzar l'ingrés) i segellada per l'entitat bancària. Aquest document es pot obtenir a la seu electrònica de Consell Insular d'Eivissa (<https://seu.conselldeivissa.es>).

S'ha de presentar de manera obligatòria únicament si no consta al Consell o bé si s'ha produït alguna modificació en la que ja hi consta.

g) Compte justificatiu simplificat, de conformitat amb l'article 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que contendrà:



- Liquidació detallada d'ingressos i despeses de l'activitat subvencionada (en què s'informarà, si és el cas, d'altres ajudes rebudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, per a la mateixa activitat, sempre que el seu import sigui de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada), segons el model que figura a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria.
- Certificat, signat pel secretari o per la secretària de l'entitat local beneficiària, que acrediti les despeses realitzades en l'activitat subvencionada i que aquestes es troben efectivament pagades i s'han aplicat a la seua finalitat per a la qual es concedeix la subvenció, d'acord amb l'article 75 del Reial Decret 887/2006 pel qual s'aprova la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Sense perjudici d'això, el Consell Insular d'Eivissa podrà dur a terme les actuacions de comprovació que consideri oportunes per verificar la correcta aplicació dels fons.

6. Criteris de valoració

La valoració de les sol·licituds es realitzarà mitjançant un sistema de baremació, assignant puntuacions a cadascun dels criteris establerts per aquesta modalitat fins a un màxim de 60 punts.

Els criteris són els següents:

a) Per la quantitat d'alumnat matriculat durant el curs subvencionable: fins a 15 punts.

- 0,25 punts per cada infant matriculat.

b) Per la qualificació del professorat de l'escola: fins a 10 punts.

- 1 punt per cada docent amb titulació superior, professional o equivalent en l'àmbit musical.

c) Per la quantitat d'hores lectives impartides: fins a 10 punts.

- 0,10 punts per cada hora lectiva realitzada.

d) Per la quantitat d'aules de l'escola: fins a 4 punts.

- 0,5 punts per cada aula.

e) Per l'organització de cursos complementaris: fins a 5 punts.

- 1 punt per cada curs impartit per professorat intern.
- 1,5 punts per cada curs impartit per professorat extern.

f) Per les activitats de difusió musical realitzades per l'alumnat: fins a 10 punts.

- 2 punts per cada activitat (concerts, audicions, mostres, etc.).

g) Per la innovació pedagògica i creativa: fins a 2 punts.

Es valora l'ús de metodologies innovadores, tecnologies musicals o projectes interdisciplinaris.

h) Per la col·laboració amb entitats i agents locals: fins a 2 punts.

Es valora la participació conjunta amb associacions culturals, socials, centres educatius o altres agents del municipi en activitats formatives o de difusió musical.

i) Per la incorporació de valors socials i educatius: fins a 4 punts.

- Per la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny i execució de l'activitat: fins a 2 punts.
 - Presència equilibrada de persones de diferent sexe entre el personal docent: 1 punt.
 - Incorporació de continguts, temàtiques o accions que promoguin la igualtat de gènere: 1 punt.
- Per la inclusió i accessibilitat de l'activitat: 1 punt.

Es valorarà que l'activitat sigui accessible a persones amb necessitats especials i que faciliti la participació de col·lectius amb mobilitat reduïda.





- Per la sostenibilitat i cura del medi ambient en l'activitat: 1 punt.

Es valorarà la implementació de mesures sostenibles com ara reducció de residus, ús eficient de recursos, activitats mediambientals.

Eivissa, 13 de juliol de 2026

El cap de secció del Departament de Cultura, Educació i Patrimoni del Consell Insular d'Eivissa

José V. Garibo Redolat





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 1. Sol·licitud

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant (si escau)

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

EXPÒS

Que assabentat/ada de la convocatòria del Consell Insular d'Eivissa d'ajudes econòmiques per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música, any 2026.

SOL·LICIT

Acollir-me a la convocatòria esmentada per a la realització de la publicació o l'activitat dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **per un import de** €.

MODALITAT A: Publicacions

Títol de la publicació:

Declar que aquesta sol·licitud compta amb el vistiplau dels autors/de les autores de l'obra.





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

MODALITAT B: Activitats culturals de persones i entitats privades

Nom de l'activitat:

MODALITAT C: Activitats culturals d'entitats locals

Nom de l'activitat:

MODALITAT D: Escoles municipals de música

Nom de l'escola:

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (segons la base vuitena de la convocatòria i la cinquena de l'annex corresponent)

Persones físiques:

DNI, NIE o passaport.

Persones jurídiques o entitats sense personalitat jurídica:

NIF de la persona jurídica o entitat.

DNI, NIE o passaport de la persona física que la representa.

Document constitutiu.

Estatuts degudament inscrits en el registre.

Document acreditatiu de la representació legal amb la qual actua la persona física que signa la sol·licitud.

Document en què consta la junta directiva actual, si és diferent de la constituïda als estatuts.

Entitats locals:

NIF de la persona jurídica o entitat.

Certificat del secretari/ària d'aprovació de presentació de sol·licitud i acreditació de la representació.

Documentació comuna





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Declaració responsable (annex 2).

Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si no s'autoritza a la seua consulta.

Documentació aportada anteriorment al Consell (annex 3), si escau.

Acreditació de l'exempció de declarar l'IVA (annex 7), si escau.

Alta al règim especial de treballadors autònoms, si escau.

Alta a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), si escau.

Sol·licitud d'alta o modificació com a creditor del Consell Insular d'Eivissa a efectes econòmics.

Memòria descriptiva de la publicació, activitat o escola de música (annex 8).

Exemplar de la publicació o acreditació gràfica de l'activitat realitzada.

Liquidació d'ingressos i despeses (annex 4).

Relació classificada de totes les despeses derivades de la publicació, activitat o escola de música (annex 5) o, en el cas d'entitats locals, certificat del secretari/ària de l'entitat local sol·licitant, que acrediti les despeses realitzades en l'activitat subvencionada, que es troben efectivament pagades i s'han aplicat a la seua finalitat.

Documentació justificativa de les despeses realitzades (factures i justificants de pagament).

AUTORITZ, en el cas que sigui necessari, el Consell Insular d'Eivissa a utilitzar la meua adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació, ja que dispòs de certificat electrònic, DNI electrònic o Cl@ve Permanent.

***L'adreça electrònica que s'utilitzarà com a via de comunicació serà la indicada al procediment electrònic relacionat amb el tràmit d'aquesta sol·licitud.**

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 2. Declaració responsable

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

Títol de la publicació, activitat o escola de música:

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat que, la persona signant, en nom propi o representació de l'entitat sol·licitant:

La persona entitat sol·licitant reuneix els requisits exigits per obtenir la condició de beneficiari/ària i no incorre en cap de les circumstàncies de prohibició previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i em compromet a mantenir-ne el compliment durant tot el procediment i a comunicar qualsevol variació en un termini màxim de tres dies.

La persona o entitat sol·licitant coneix i es compromet a complir les obligacions dels beneficiaris de subvencions establertes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

La persona o entitat sol·licitant està al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i autonòmica, amb la Seguretat Social i amb el Consell Insular d'Eivissa.





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

S'autoritza al Consell Insular d'Eivissa a comprovar d'ofici el compliment de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb l'Estat espanyol i amb la Seguretat Social. En cas de no autoritzar aquesta consulta, s'aportarà la documentació acreditativa corresponent.

La persona o entitat sol·licitant es compromet al compliment estricte i a l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria i, en el cas de ser-ne beneficiari/beneficiària, a facilitar al Consell Insular d'Eivissa qualsevol actuació de control com inspeccions, visites, sol·licitud d'aportació de nous documents i/o aclariments, etc. per a l'aplicació correcta de l'ajuda concedida.

La persona signant és coneixedora que la falsedat de les dades declarades o de la documentació aportada pot donar lloc al reintegrament de l'ajuda i a les responsabilitats previstes en el règim de sancions establert en els articles 59 i següents de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Declaració d'ajudes

No s'han sol·licitat ajudes a cap altre Departament del Consell Insular d'Eivissa ni cap altra administració pública o entitat privada per a la mateixa finalitat.

S'han sol·licitat les ajudes públiques o privades que s'indiquen a continuació per la mateixa finalitat, que estan **pendents de resolució**:

Entitat	Quantia

La persona o entitat sol·licitant ha estat **beneficiària de les ajudes** públiques o privades següents per a la mateixa finalitat:

Entitat	Quantia

Es compromet a **comunicar** per escrit al Consell Insular d'Eivissa qualsevol nova ajuda que **sol·liciti o obtengui** per a la mateixa finalitat.

I perquè consti i tenguin efecte davant l'òrgan que convoca la concessió de subvencions esmentada, sign aquesta declaració responsable.





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA

**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Culturaav. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es**Annex 3. Documentació aportada anteriorment al Consell Insular d'Eivissa**

A emplenar només per les persones o entitats que vulguin fer valer documentació presentada amb anterioritat al Consell Insular d'Eivissa, d'acord amb l'article 53.1.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

La documentació que s'especifica a continuació ja es va presentar al Consell al Departament i en la data que s'esmenten:

Documentació aportada	Departament davant el qual es va presentar	Data de presentació	Núm. de registre general entrada





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Documentació aportada	Departament davant el qual es va presentar	Data de presentació	Núm. de registre general entrada

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 4. Liquidació d'ingressos i despeses (compte justificatiu)

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat, que a continuació es detalla la liquidació d'ingressos i despeses de la publicació, activitat o escola municipal de música següent:

Títol de la publicació, activitat o escola de música:

INGRESSOS	
Concepte	Import
Subvenció Consell Insular d'Eivissa:	
Subvencions d'altres entitats públiques:	





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Aportacions d'entitats privades:	
Aportacions pròpies (venda de publicacions, entrades, ingressos propis, altres ingressos, etc.)	
TOTAL INGRESSOS	

DESPESES	
Concepte	Import
TOTAL DESPESES	

*Els totals d'ingressos i despeses han de coincidir.





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 5. Relació classificada de totes les despeses (compte justificatiu)

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat, que les factures detallades més avall només s'han presentat davant el Consell Insular d'Eivissa i com a justificant de l'ajuda rebuda per la següent publicació, activitat o escola municipal de música:

Títol de la publicació, activitat o escola de música:

Relació de factures i justificants presentats per justificar l'ajuda:

Núm.	Núm. de factura	Data d'emissió	Proveïdor	Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA	Data pagament
1							
2							
3							



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Núm.	Núm. de factura	Data d'emissió	Proveïdor	Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA	Data pagament
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Núm.	Núm. de factura	Data d'emissió	Proveïdor	Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA	Data pagament
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Núm.	Núm. de factura	Data d'emissió	Proveïdor	Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA	Data pagament
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
TOTAL							

Si escau, a banda d'aquesta relació, a continuació es presenta la relació de factures i justificants de pagament, vinculats a la realització de la publicació o activitat subvencionada, que **no s'han imputat** al Consell Insular d'Eivissa i que completen el pressupost total que apareix a la liquidació d'ingressos i despeses (Annex 4) presentada:

1							
2							
3							
4							
5							
6							



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Núm.	Núm. de factura	Data d'emissió	Proveïdor	Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA	Data pagament
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Núm.	Núm. de factura	Data d'emissió	Proveïdor	Concepte	Import sense IVA	Import amb IVA	Data pagament
29							
30							
31							
32							
TOTAL							

Observacions de les factures, si és el cas:

I perquè consti i tenguin efecte davant l'òrgan que convoca la concessió de subvencions esmentada, sign aquesta declaració responsable.

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 6. Model de renúncia de les ajudes

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

Títol de la publicació/activitat:

D'acord amb l'article 11.a del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i de conformitat amb el que estableix la base 11.2, és obligació de les persones beneficiàries comunicar a l'òrgan competent en la matèria l'**acceptació**¹ de la subvenció en els termes de la proposta de concessió **o la seua renúncia**.

Per això,

DECLAR:

Les persones o entitats que sol·licita aquestes ajudes renuncia a la proposta de subvenció en els termes de les bases d'ajudes econòmiques per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música, any 2026.

¹ Si no es comunica expressament la renúncia, s'entén que s'accepta la subvenció.





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 7. Declaració responsable de no recuperació o compensació de l'IVA

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

DECLAR

Que respecte de les despeses presentades per a la sol·licitud d'una subvenció en el marc de la Convocatòria d'ajudes econòmiques per al suport a activitats culturals en relació amb l'edició de publicacions i promoció cultural i escoles municipals de música, any 2026, i als efectes de considerar l'import de l'IVA de les factures presentades com a despesa subvencionable de conformitat amb l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

L'import corresponent a l'IVA de les factures presentades a aquesta subvenció NO té caràcter compensable o recuperable i és efectivament abonat per aquesta entitat.

L'import corresponent a l'IVA de les factures presentades a aquesta subvenció té caràcter compensable o recuperable parcialment en un %.

Així mateix, declar, de conformitat amb l'establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que dispòs de la documentació que acredita la informació recollida en aquesta declaració responsable i que la posaré a disposició del Consell Insular d'Eivissa quan em sigui requerida.

(signatura)





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte

MODALITAT A) Publicacions

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant (si escau)

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat, que la informació detallada en la memòria del projecte és veraç, completa i fidel a la realitat del projecte presentat, i que pot ser acreditada documentalment, comprometen-me a aportar la documentació justificativa corresponent quan sigui requerida.





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

1. Dades generals de la publicació

Títol de la publicació:

Tipologia: Literària Audiovisual Musical Altres (especificar):

Format: Impressió Digital Altres (especificar):

Autoria:

Editor/a o productora:

Data de publicació:

2. Descripció general de la publicació

Expliqueu breument el contingut, objectius, públic destinatari i format de la publicació (màxim 400 paraules):

3. Criteris de valoració

3.1. Interès cultural i vinculació amb Eivissa

La publicació està vinculada amb la cultura d'Eivissa:

Eix central

Continguts significatius

Sense vinculació

Descriviu breument la relació de la publicació amb la cultura d'Eivissa i indiqueu si és central o complementària (màxim 300 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.2. Residència i perfil professional

Editor/a, productor/a o entitat responsable:

Residència fiscal i dedicació professional acreditada Només residència fiscal Només dedicació professional

Autor/a o creador/a:

Mínim de tres anys de residència a Eivissa

Documentació adjunta obligatòria (si escau):

Certificat d'alta en el règim especial de treballadors autònoms vigent

Document acreditatiu d'alta en l'Impost d'Activitats Empresariales (IAE) en epígrafs vinculats a l'activitat

DNI o NIE de l'autor/a, editor/a o representant legalitat

Altres documents que acreditin la dedicació professionals com certificats d'activitat

Expliqueu breument el perfil professional vinculat a la publicació (experiència, funcions, responsabilitats i relació amb la publicació presentada). No cal repetir dades de residència (màxim 200 paraules):

3.3. Incidència en la llengua catalana

Íntegrament en català Bilingüe amb presència predominant Bilingüe amb presència parcial

Expliqueu breument com la publicació fomenta l'ús del català, indicant tipus de contingut i la seua presència respecta a altres llengües (màxim 100 paraules):

3.4. Trajectòria de l'autoria o entitat sol·licitant

1. Any:	Autoria:	Títol:
2. Any:	Autoria:	Títol:
3. Any:	Autoria:	Títol:
4. Any:	Autoria:	Títol:
5. Any:	Autoria:	Títol:
6. Any:	Autoria:	Títol:
7. Any:	Autoria:	Títol:
8. Any:	Autoria:	Títol:
9. Any:	Autoria:	Títol:
10. Any:	Autoria:	Títol:
11. Any:	Autoria:	Títol:
12. Any:	Autoria:	Títol:
13. Any:	Autoria:	Títol:
14. Any:	Autoria:	Títol:





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

15. Any:	Autoria:	Títol:
16. Any:	Autoria:	Títol:
17. Any:	Autoria:	Títol:
18. Any:	Autoria:	Títol:
19. Any:	Autoria:	Títol:
20. Any:	Autoria:	Títol:
21. Any:	Autoria:	Títol:
22. Any:	Autoria:	Títol:
23. Any:	Autoria:	Títol:
24. Any:	Autoria:	Títol:

3.5. Qualitat de la publicació

Expliqueu breument els principals aspectes tècnics de la publicació segons la seua tipologia, com ara l'edició i presentació formal (maquetació, materials) o la qualitat del so, la imatge i el disseny (màxim 150 paraules):

3.6. Valors socials i educatius

Perspectiva de gènere:	Si	No	Perspectiva sostenible, inclusiva o mediambiental	Si	No	Potencial d'ús educatiu	Si	No
------------------------	----	----	---	----	----	-------------------------	----	----

Expliqueu breument de quina manera la publicació incorpora valors socials (perspectiva de gènere, sostenibilitat, inclusió) o té potencial d'ús educatiu (màxim 150 paraules):

3.7. Tiratge i difusió digital

Tiratge físic publicació literària/investigació:	fins a 300	301-500	Més de 500
Tiratge físic publicació audiovisual/musical:	fins a 100	101-300	Més de 300

Difusió digital accessible públicament: Si No

URL o plataforma:

4. Pressupost orientatiu i sostenibilitat de la publicació

4.1. Principals despeses

Expliqueu resumidament les despeses principals de la publicació (producció, impressió, materials, so, imatge, disseny, difusió, etc.) Només cal una visió general, sense desglossar cada partida detalladament (màxim 100 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

4.2. Recursos propis i altres ingressos

Indiqueu si hi ha recursos propis, col·laboracions o altres fonts de finançament que contribueixin a la publicació (màxim 100 paraules):

4.3. Sostenibilitat i justificació de l'ajuda

Expliqueu breument com l'ajuda sol·licitada contribueix a fer viable la publicació i garantir la seua difusió, sense necessitat de preparar un pressupost formal. La justificació econòmica completa es presenta amb l'annex 4 (liquidació d'ingressos i despeses) i l'annex 5 (relació classificada de totes les despeses) (màxim 100 paraules):

5. Materials complementaris per a la valoració

A més de l'exemplar de la publicació (físic o digital), si escau s'ha d'aportar materials complementaris segons la tipologia, en fitxers adjuntats separats o indicant enllaços accessibles en línia:

Publicacions literàries/investigació impreses: només si hi ha materials visuals addicionals que aportin valor a la comprensió de la publicació (il·lustracions originals, mapes, esquemes, etc.).

Publicacions musicals: maqueta de l'àlbum, portada, llistat de cançons, mostra de mescla o masterització.

Publicacions audiovisuals: portada de la producció, crèdits visuals, tràilers o clips destacats

Els materials poden ser lliurats en format digital (PDF, imatge, vídeo o àudio) o enllaços a plataformes digitals accessibles públicament.

Tot el material aportat és necessari per a la valoració completa de la qualitat i presentació de la publicació, però no cal incrustar-lo directament en l'annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte.

(signatura)





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte

MODALITAT B) Activitats culturals de persones i entitats privades

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant (si escau)

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat, que la informació detallada en la memòria del projecte és veraç, completa i fidel a la realitat del projecte presentat, i que pot ser acreditada documentalment, comprometen-me a aportar la documentació justificativa corresponent quan sigui requerida.



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

1. Dades generals de l'activitat

Títol de l'activitat:

Tipologia: Espectacles d'arts escèniques Conferències i jornades Exposicions i arts visuals
Cultural popular i patrimoni Altres (especificar):

Lloc/s de realització (municipi i espai)

Durada de l'activitat:

Data de realització:

Nombre de públic
assistent:

Nombre de participants (artistes, ponents, etc) a l'activitat amb nom amb la seua residència:

2. Descripció general de l'activitat

Expliqueu breument el contingut, objectius, desenvolupament i públic destinatari (màxim 400 paraules):

3. Criteris de valoració

3.1. Interès cultural i vinculació amb Eivissa

L'activitat està vinculada amb la cultura d'Eivissa:

Eix central

Continguts significatius

Sense vinculació



**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Descriviu breument la relació de l'activitat amb la cultura d'Eivissa i indiqueu si és central o complementària (màxim 300 paraules):

3.2. Repercussió mediàtica

Nombre de notícies o aparicions en mitjans de comunicació:

Relació d'URL dels mitjans (premsa, ràdio, televisió, mitjans digitals):

1. Data:	Mitjà:	URL:
2. Data:	Mitjà:	URL:
3. Data:	Mitjà:	URL:
4. Data:	Mitjà:	URL:
5. Data:	Mitjà:	URL:
6. Data:	Mitjà:	URL:
7. Data:	Mitjà:	URL:
8. Data:	Mitjà:	URL:
9. Data:	Mitjà:	URL:
10. Data:	Mitjà:	URL:

3.3. Residència i perfil professional

Promotor/a o entitat responsable:

Residència fiscal i dedicació
professional acreditada

Només residència fiscal

Només dedicació professional

Participants:

Almenys el 50% dels participants (artistes, ponents, etc) són naturals o residents a Eivissa (mínim 3 anys)

Documentació adjunta obligatòria (si escau):

Certificat d'alta en el règim especial de treballadors autònoms vigent

Document acreditatiu d'alta en l'Impost d'Activitats Empresariales (IAE) en epígrafs vinculats a l'activitat

DNI o NIE de l'autor/a, editor/a o representant legalitat

Altres documents que acreditin la dedicació professionals com certificats d'activitat

Explique breument el perfil professional vinculat a l'activitat (experiència, funcions, responsabilitats i relació de participants indicant la seua residència). No cal repetir dades de residència (màxim 200 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.4. Incidència en la llengua catalana

Íntegrament en català

Bilingüe amb presència predominant

Bilingüe amb presència parcial

Expliqueu breument com l'activitat fomenta l'ús del català, indicant tipus de contingut i la seua presència respecta a altres llengües (màxim 100 paraules):

3.5. Trajectòria de l'autoria o entitat sol·licitant

1. Any:	Lloc:	Activitat:
2. Any:	Lloc:	Activitat:
3. Any:	Lloc:	Activitat:
4. Any:	Lloc:	Activitat:
5. Any:	Lloc:	Activitat:
6. Any:	Lloc:	Activitat:
7. Any:	Lloc:	Activitat:
8. Any:	Lloc:	Activitat:
9. Any:	Lloc:	Activitat:
10. Any:	Lloc:	Activitat:
11. Any:	Lloc:	Activitat:
12. Any:	Lloc:	Activitat:
13. Any:	Lloc:	Activitat:
14. Any:	Lloc:	Activitat:
15. Any:	Lloc:	Activitat:
16. Any:	Lloc:	Activitat:
17. Any:	Lloc:	Activitat:
18. Any:	Lloc:	Activitat:
19. Any:	Lloc:	Activitat:
20. Any:	Lloc:	Activitat:
21. Any:	Lloc:	Activitat:
22. Any:	Lloc:	Activitat:
23. Any:	Lloc:	Activitat:
24. Any:	Lloc:	Activitat:

3.6. Qualitat de l'activitat

Tipologia:

Espectacle o similar

Exposició, conferència, jornada o similar

Si es tracta d'un espectacle o similar expliqueu breument els principals aspectes artístics i tècnics (so, il·luminació, escenografia, producció, muntatge, etc.) i coherència global. Si es tracta d'una exposició, conferències, jornades o similars expliqueu la qualitat dels continguts, format, selecció de participants o obres i coherència global (màxim 150 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.7. Projectió exterior de l'activitat

S'ha realitzat fora d'Eivissa: Si No Nombre de realitzacions fora d'Eivissa

Descriu breument la projecció exterior (màxim 100 paraules):

3.8. Valors socials i educatius

Perspectiva de gènere:	Si	No	Perspectiva sostenible inclusiva o mediambiental	Si	No	Potencial d'ús educatiu	Si	No
------------------------	----	----	--	----	----	-------------------------	----	----

Expliqueu breument de quina manera l'activitat incorpora valors socials (perspectiva de gènere, sostenibilitat, inclusió) o té potencial d'ús educatiu (màxim 150 paraules):

3.9. Municipi i població on es realitza l'activitat:

Menys de 5.000 hab.	5.001-10.000 hab.	10.001-30.000 hab.	Més de 30.000 hab.
---------------------	-------------------	--------------------	--------------------

3.10. Caràcter desestacionalitzador

Fora del període de l'1 juny al 30 setembre Si No

Durada superior a 6 mesos Si No

4. Pressupost orientatiu i sostenibilitat de la publicació

4.1. Principals despeses

Expliqueu resumidament les despeses principals de l'activitat (contractació artística, tècnica, lloguers, producció, difusió, etc.) Només cal una visió general, sense desglossar cada partida detalladament (màxim 100 paraules):

4.2. Recursos propis i altres ingressos

Indiqueu si hi ha recursos propis, col·laboracions o altres fonts de finançament que contribueixin a l'activitat (màxim 100 paraules):





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

4.3. Sostenibilitat i justificació de l'ajuda

Expliqueu breument com l'ajuda sol·licitada contribueix a fer viable l'activitat i garantir la seua difusió, sense necessitat de preparar un pressupost formal. La justificació econòmica completa es presenta amb l'annex 4 (liquidació d'ingressos i despeses) i l'annex 5 (relació classificada de totes les despeses) (màxim 100 paraules):

5. Materials complementaris per a la valoració

S'han d'aportar materials complementaris que permetin valorar adequadament l'activitat, com ara:

- Cartells, programes de mà o materials gràfics.
- Fotografies de l'activitat.
- Enregistraments audiovisuals o sonors, si escau.
- Enllaços a webs o xarxes socials.
- Dossier de premsa o recull d'impacte mediàtic.

Els materials poden ser lliurats en format digital (PDF, imatge, vídeo o àudio) o enllaços a plataformes digitals accessibles públicament, en fitxers adjuntats separats.

Tot el material aportat és necessari per a la valoració completa de la qualitat i presentació de l'activitat, però no cal incrustar-lo directament en l'annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte.

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informem que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte

MODALITAT C) Activitats culturals d'entitats locals de l'illa d'Eivissa

A. Dades de la persona o entitat sol·licitant

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant (si escau)

Nom:		NIF:	
Domicili:			
Població:		CP:	
Tel.:	E-mail:		

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat, que la informació detallada en la memòria del projecte és veraç, completa i fidel a la realitat del projecte presentat, i que pot ser acreditada documentalment, comprometen-me a aportar la documentació justificativa corresponent quan sigui requerida.



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

1. Dades generals de l'activitat

Títol de l'activitat:

Tipologia: Espectacles d'arts escèniques Conferències i jornades Exposicions i arts visuals
Cultural popular i patrimoni Altres (especificar):

Lloc/s de realització (municipi i espai)

Durada de l'activitat:

Data de realització:

Nombre de públic
assistent:

Nombre de participants (artistes, ponents, etc) a l'activitat amb nom amb la seua residència:

2. Descripció general de l'activitat

Expliqueu breument el contingut, objectius, desenvolupament i públic destinatari (màxim 400 paraules):

3. Criteris de valoració

3.1. Interès cultural i vinculació amb Eivissa

L'activitat està vinculada amb la cultura d'Eivissa:

Eix central

Continguts significatius

Sense vinculació

Descriviu breument la relació de l'activitat amb la cultura d'Eivissa i indiqueu si és central o complementària (màxim 300 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.2. Repercussió mediàtica

Nombre de notícies o aparicions en mitjans de comunicació:

Relació d'URL dels mitjans (premsa, ràdio, televisió, mitjans digitals):

1. Data:	Mitjà:	URL:
2. Data:	Mitjà:	URL:
3. Data:	Mitjà:	URL:
4. Data:	Mitjà:	URL:
5. Data:	Mitjà:	URL:
6. Data:	Mitjà:	URL:
7. Data:	Mitjà:	URL:
8. Data:	Mitjà:	URL:
9. Data:	Mitjà:	URL:
10. Data:	Mitjà:	URL:

3.3. Impacte i abast de l'activitat

Nombre estimat d'assistents:

Tipus d'activitat:

Programació continuada o Cicle d'activitats Activitat puntual

Explique breument l'abast de l'activitat i el seu impacte en la població (màxim 150 paraules):

3.4. Qualitat de l'activitat

Tipologia: Espectacle o similar Exposició, conferència, jornada o similar

Si es tracta d'un espectacle o similar expliqueu breument els principals aspectes artístics i tècnics (so, il·luminació, escenografia, producció, muntatge, etc.) i coherència global. Si es tracta d'una exposició, conferències, jornades o similars expliqueu la qualitat dels continguts, format, selecció de participants o obres i coherència global (màxim 150 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.5. Cooperació institucional i treball en xarxa

Entitats col·laboradores: Consell Insular d'Eivissa Ajuntaments Entitats culturals locals
Centres educatius Altres agents socials (*especificar*):

Descriviu breument les col·laboracions (coorganització, suport, cessió d'espais, etc) i el seu grau d'implicació (màxim 150 paraules):

3.6. Participació ciutadana i accessibilitat

Participació del públic a l'activitat: Si No **Gratuïta:** Si No

Expliqueu breument les accions de participació, accessibilitat i inclusió en l'activitat (màxim 150 paraules):

3.7. Per la incidència en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana:

Presentació, explicació o materials informatius en català Presència predominant del català a l'activitat

Expliqueu breument com l'activitat fomenta l'ús del català, indicant tipus de contingut i la seua presència respecte a altres llengües (màxim 100 paraules):

3.8. Distribució territorial

Ubicació de l'activitat:

Diversos nuclis o zones amb menor oferta cultural Un únic nucli

Expliqueu breument la distribució territorial que es realitza de l'activitat en els diferents nuclis del municipi (màxim 100 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.9. Valors socials i educatius

Perspectiva de gènere:	Si	No	Perspectiva sostenible inclusiva o mediambiental	Si	No	Potencial d'ús educatiu	Si	No
------------------------	----	----	--	----	----	-------------------------	----	----

Expliqueu breument de quina manera l'activitat incorpora valors socials (perspectiva de gènere, sostenibilitat, inclusió) o té potencial d'ús educatiu (màxim 150 paraules):

3.10. Caràcter desestacionalitzador

Fora del període de 1 juny al 30 setembre Si No

Durada superior a 6 mesos Si No

4. Pressupost orientatiu i sostenibilitat de la publicació

4.1. Principals despeses

Expliqueu resumidament les despeses principals de l'activitat (contractació artística, tècnica, lloguers, producció, difusió, etc.) Només cal una visió general, sense desglossar cada partida detalladament (màxim 100 paraules):

4.2. Sostenibilitat i justificació de l'ajuda

Expliqueu breument com l'ajuda sol·licitada contribueix a fer viable l'activitat i garantir la seua difusió, sense necessitat de preparar un pressupost formal. La justificació econòmica completa es presenta amb l'annex 4 (liquidació d'ingressos i despeses) i el certificat del secretari de l'entitat de les despeses de l'activitat objecte de subvenció (màxim 100 paraules):

5. Materials complementaris per a la valoració

S'han d'aportar materials complementaris que permetin valorar adequadament l'activitat, com ara:

- Cartells, programes de mà o materials gràfics.
- Fotografies de l'activitat.
- Enregistraments audiovisuals o sonors.
- Enllaços a webs o xarxes socials.





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

- Dossier de premsa o recull d'impacte mediàtic.

Els materials poden ser lliurats en format digital (PDF, imatge, vídeo o àudio) o enllaços a plataformes digitals accessibles públicament, preferiblement en fitxers adjuntats separats.

Tot el material aportat és necessari per a la valoració completa de la qualitat i presentació de l'activitat, però no cal incrustar-lo directament en l'annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte.

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA



DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

Annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte

MODALITAT D) Escoles municipals de música de l'illa d'Eivissa

A. Dades de l'entitat local sol·licitant

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

B. Dades del representant legal de l'entitat sol·licitant (si escau)

Nom:	NIF:
Domicili:	
Població:	CP:
Tel.:	E-mail:

En relació amb la subvenció per al suport a activitats culturals relacionades amb l'edició de publicacions, la promoció cultural i les escoles municipals de música realitzades dins el període establert en el punt 2.3 d'aquestes bases, **DECLAR**, sota la meua responsabilitat, que la informació detallada en la memòria del projecte és veraç, completa i fidel a la realitat del projecte presentat, i que pot ser acreditada documentalment, comprometen-me a aportar la documentació justificativa corresponent quan sigui requerida.





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

1. Dades generals del centre

Nom del centre o escola de música:

Nombre total d'alumnes
matriculats:

Nombre total de professorat

Nombre d'aules disponibles:

2. Activitat formativa

Nombre total d'hores lectives impartides:

Expliqueu breument la distribució general de l'escola com nivells, especialitats o assignatures (màxim 150 paraules):

3. Criteris de valoració

3.1. Alumnat matriculat

Nombre total d'alumnes matriculats:

Descriviu breument la distribució dels alumnes (màxim 150 paraules):

3.2. Qualificació del professorat

Nombre total de professors amb titulació superior:

Afegiu una relació amb el nom, especialització, funcions i titulació dels professor que formen part de la plantilla docent de l'escola (màxim 150 paraules):

3.3. Hores lectives

Nombre d'hores lectives impartides:

Expliqueu breument la distribució de les hores lectives indicant si són classes col·lectives, individuals,





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

assaigs o altres activitats formatives (màxim 150 paraules):

3.4. Aules de l'escola

Nombre d'aules de l'escola:

Explique breument la distribució de les aules i la seua funcionalitat (màxim 150 paraules):

3.5. Cursos complementaris

Nombre de cursos impartits per professorat intern:

Nombre de cursos impartits per professorat extern:

Afegiu una relació amb el títol del curs amb el nom, especialitat i procedència del professor que imparteix el curs (màxim 150 paraules):

3.6. Activitats de difusió musical

Nombre d'activitats realitzades (concerts, audicions, mostres, etc.):

Afegiu una relació amb el títol de l'activitat, la data i ubicació de realització (màxim 150 paraules):





**DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI**
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

3.7. Innovació pedagògica

Expliqueu breument l'ús de les metodologies i tecnologies innovadores, així com projectes interdisciplinaris (màxim 150 paraules):

3.8. Col·laboració amb altres entitats

Expliqueu breument si hi hagut una participació conjunta amb associacions culturals, socials, centres educatius o altres agents del municipi en les activitats formatives o de difusió musical (màxim 100 paraules):

3.9. Valors socials i educatius

Perspectiva de gènere: Si No Inclusió i accessibilitat Si No Sostenibilitat ambiental Si No

Expliqueu breument de quina manera la publicació incorpora valors socials (perspectiva de gènere, sostenibilitat, inclusió) (màxim 150 paraules):

4. Organització pedagògica

Expliqueu l'estructura de l'escola i descriviu la metodologia educativa i organització general del curs lectiu (màxim 200 paraules):





DEPARTAMENT DE CULTURA,
EDUCACIÓ I PATRIMONI
Cultura

av. d'Espanya, 49
07800 Eivissa (Illes Balears)
tel. 971 19 54 79
dep.cultura@conselldeivissa.es
www.conselldeivissa.es

5. Materials complementaris per a la valoració

S'han d'aportar materials complementaris que permetin valorar adequadament l'escola, com ara:

- Programació del curs.
- Fotografies de les activitats.
- Enregistraments audiovisuals o sonors, si hi han.
- Enllaços a webs o xarxes socials.
- Cartelleria i dossier de premsa o recull d'impacte mediàtic.

Els materials poden ser lliurats en format digital (PDF, imatge, vídeo o àudio) o enllaços a plataformes digitals accessibles públicament, preferiblement en fitxers adjuntats separats.

Tot el material aportat és necessari per a la valoració completa de la qualitat i presentació de l'escola, però no cal incrustar-lo directament en l'annex 8. Memòria descriptiva i detallada del projecte.

(signatura)

Eivissa, d de 20

POLÍTICA DE PRIVADESA

De conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 06-12-2018), al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DO L 119, de 4-05-2016), i a la resta de legislació vigent en aquesta matèria, us informam que les dades de caràcter personal que ens proporcioneu a través d'aquesta convocatòria s'incorporaran al fitxer de titularitat del Consell Insular d'Eivissa amb la finalitat de tramitar les sol·licituds d'aquestes ajudes econòmiques i la posterior publicació de les resolucions corresponents i no podran usar-se per a cap altra finalitat diferent a la mencionada.

Les persones titulars de les dades objecte de tractament podran exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat, cancel·lació i oposició, dirigint escrit, de forma electrònica (<https://seu.conselldeivissa.es>) o presencial, segons correspongui, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49, 07800 Eivissa. Així mateix, tenen el dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control.

PRESIDÈNCIA DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA

