



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA SERVEI D'Ocupació DE LES ILLES BALEARS

6741

Informe, proposta de resolució i resolució de la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social, i presidenta del Servei d'Ocupació de les Illes Balears per la qual es declara la caducitat i l'arxiu dels expedients presentats per les persones relacionades a l'annex d'aquesta Resolució

Antecedents

1. En la data establerta a l'annex d'aquesta Resolució, es varen notificar una sèrie de requeriments de documentació motivats per la retrocessió dels pagaments corresponents a la convocatòria beques d'assistència i ajuts per a persones treballadores desocupades que siguin alumnes d'especialitats formatives finançades pel SOIB, per al període 22-25.
2. En aquestes notificacions es va advertir als beneficiaris que si no es presentava la documentació en un termini de deu dies des del dia següent a la notificació del requeriment, es consideraria que el procediment s'ha paralitzat per causa imputable a la persona interessada, i en el termini de 3 mesos es dictaria resolució de caducitat i d'arxiu de les actuacions.
3. El termini de tres mesos, abans esmentat han finalitzat sense que las persones interessades que consten en l'annex d'aquesta resolució hagin presentat la documentació requerida.

Fonaments de dret

1. D'acord amb els apartats g) i i) de l'article 9.4 del Decret 22/2020, de 24 de juliol, de aprovació del Text consolidat del Decret d'aprovació dels Estatuts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 131, de 25 de juliol), és funció del president del SOIB autoritzar despeses, contreure obligacions i proposar pagaments del servei, així com concedir ajuts i subvencions.
2. L'article 73 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que "Els tràmits que hagin d'executar els interessats s'han de realitzar en el termini de deu dies a partir de l'endemà de la notificació de l'acte corresponent, excepte en el cas en què la norma corresponent fixi un termini diferent, (...) les persones interessades que no compleixin el que disposen els apartats anteriors, se'ls pot declarar que han perdut el seu dret al tràmit corresponent. No obstant això, s'ha d'admetre l'actuació de l'interessat, que produeix els seus efectes legals si es produeix abans o dins del dia en què es notifiqui la resolució en la qual es consideri que el termini ha transcorregut".
3. L'article 95.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, disposa que en els procediments iniciats a sol·licitud de la persona interessada, quan el procediment es paralitza per causa que sigui imputable a aquesta, l'Administració li ha d'advertir que, transcorreguts tres mesos, se'n produirà la caducitat. Consumit aquest termini sense que el particular requerit realitzi les activitats necessàries per reprendre la tramitació, l'Administració ha d'acordar l'arxivament de les actuacions i ha de notificar-ho a la persona interessada. Contra la resolució que en declari la caducitat, són procedents els recursos pertinents. No es pot acordar la caducitat per la simple inactivitat de la persona interessada en la formalització de tràmits, sempre que no siguin indispensables per dictar la resolució. Aquesta inactivitat no té cap més efecte que la pèrdua del dret a aquest tràmit.
4. L'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, estableix que els actes administratius seran objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.

Conclusió

Per tot l'exposat, s'informa favorablement sobre la declaració de la pèrdua del dret al tràmit i la caducitat del procediment, així com l'arxiu dels expedients relacionats a l'annex, per haver transcorregut el termini de tres mesos des de que l'Administració va requerir les persones interessades perquè aportassin la documentació necessària per fer el pagament de la subvenció concedida, sense que l'hagin aportada.

La cap del Servei de Gestió Administrativa
Paula Medina Fuster

La cap del Departament de Gestió de de Programes de Formació Formació
Inmaculada Vidal Ripoll

Atès l'informe del Servei de Gestió Administrativa de Programes de Formació amb el vistiplau de la cap del Departament de Gestió de Formació per a l'Ocupació, propòs a la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social, i presidenta del Servei d'Ocupació de les Illes

Balears que dicti una resolució en els termes següents:

Proposta de Resolució

1. Declarar la pèrdua del dret al tràmit i la caducitat del procediment, dels expedients relacionats a l'annex, per haver transcorregut el termini de tres mesos des de que l'Administració va requerir a les persones interessades perquè aportassin la documentació necessària per fer el pagament de la subvenció concedida, i no l'han aportat.
2. Ordenar l'arxiu dels expedients relatius a les sol·licituds presentades per les persones i expedients que consten en l'annex d'aquesta resolució.
3. Publicar aquesta Resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social, i presidenta del Servei d'Ocupació de les Illes Balears en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb el que disposa l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció Contenciosa Administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la resolució, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol).

(Signat electrònicament: 29 de juny de 2026)

La directora del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

Maria Lujan Olivera

Conforme amb la proposta, en dict resolució

La directora del SOIB

Maria Lujan Olivera

Per delegació de firma de la presidenta del SOIB

(BOIB núm. 101, de 31 de juliol de 2025)

ANNEX

<i>DNI/NIE</i>	<i>LLINATGES I NOM</i>	<i>EXPEDIENT</i>	<i>DATA NOTIFICACIÓ</i>	<i>IMPORT</i>
***6906**	Perelló Bennassar, Francisca	1450/21	27/06/2025	22,50 €
***6351**	Vargas Moyano, Juan	1514/23, 1515/23	27/06/2025	580,00 €
****0811*	Khady, Balde	1515/22	26/12/2025	22,50 €
****6389*	El Bouzidi, Layla	2156/22	26/12/2025	333,50 €
****3462*	Ivanova, Rositsa Toncheva	317/22	26/09/2025	112,96 €
****4040*	Stoica, Kathleen Gabriela	1510/22	26/12/2025	666,87 €
***0883**	Suárez Cortés, Alejandro	2008/23 i 2009/23	26/12/2025	25,20 €
****1006*	Sall Daouda	1985/23 a 1987/23	26/12/2025	1.029,50 €
****685*	Bahloul Omar	1501/23	26/12/2025	348,00 €
***7036**	Caberizo García, Ana María	810/21	26/12/2025	156,00 €
***9178**	Samaniego Baque, Darwin Steve	209/20	16/12/2022	195,00 €

