



Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

6291

Resolució d'Alcaldia Núm. 741, de data 17/06/2026, per la qual s'aproven la convocatòria i les bases per a la provisió de 3 places de socorrista, personal laboral en règim fix-discontínu, de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, mitjançant el sistema de concurs oposició – Expedient núm. 1342/2026

Havent-se aprovat, mitjançant Resolució d'Alcaldia Núm. 741, de data 17/06/2026, la convocatòria i les bases per a la provisió de 3 places de Socorrista, personal laboral en règim fix-discontínu, de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, mitjançant el sistema de concurs oposició, s'obre el termini de presentació de sol·licituds, que serà de **deu dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de les illes Balears (BOIB).

Sant Joan de Labritja (*Signat electrònicament: 17 de juny de 2026*)

L'alcaldesa

Maria Tania Marí Marí

ANNEX

CONVOCATÒRIA I BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ, DE 3 PLACES DE SOCORRISTA, PERSONAL LABORAL EN RÈGIM FIX-DISCONTINU, DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

PRIMERA. Objecte de la convocatòria.

La present convocatòria té per objecte la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició, de 3 places de Socorrista, personal laboral en règim fix-discontínu, de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, incloses en l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent a l'exercici 2026.

El procés selectiu es convoca de conformitat amb el que es disposa en l'article 70 del reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP), l'article 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'article 190 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i el reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

SEGONA. Característiques.

Tipus de contracte. Contracte laboral fix-discontínu, conforme al que es preveu en l'article 16 del reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, de l'Estatut dels Treballadors, per a l'acompliment de serveis de caràcter estacional vinculats a la temporada de platges.

Classificació professional. Agrupacions Professionals, de conformitat amb la classificació prevista en l'Oferta d'Ocupació Pública 2026 i en la Plantilla municipal vigent.

Lloc de treball. Socorrista d'activitats aquàtiques en espais naturals.

Funcions a desenvolupar:

- Les descrites en el Decret 27/2015, de 24 d'abril, de modificació del Decret 2/2005, de 14 de gener, regulador de les mesures mínimes de seguretat i protecció que han de complir les platges i zones de bany de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Les previstes en els plans de salvament específics de cada platja del municipi.
- Les altres funcions pròpies del servei que li siguin encomanades per l'Alcaldia o per l'òrgan competent en matèria de platges i seguretat.

Període de prova. La persona seleccionada haurà de superar un període de prova de quinze (15) dies, de conformitat amb el que es preveu en la normativa laboral aplicable i en el conveni col·lectiu sectorial.



TERCERA. Normativa aplicable.

El procediment selectiu es regirà pel que es disposa en les presents bases i, en el no previst en aquestes, per la següent normativa:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, quant al personal laboral fix-discontínu.
- Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Conveni col·lectiu sectorial de Vigilància Aquàtica i Socorrisme (codi 07100875012023), quant a condicions laborals.
- Resta de normativa estatal i autonòmica que resulti d'aplicació.

QUARTA. Sistema de selecció.

La selecció es realitzarà mitjançant el sistema de concurs oposició, de conformitat amb el que es disposa en l'article 61 del reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.

Aquest sistema selectiu es considera el més adequat per a garantir el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, permetent valorar tant l'aptitud física i professional de les persones aspirants per a l'acompliment de les funcions pròpies del lloc com els mèrits acreditats per aquestes.

El procés selectiu constarà de dues fases:

a) Fase d'oposició.

Tindrà caràcter eliminatori i estarà integrada per dues proves físiques destinades a comprovar l'aptitud física, tècnica i professional de les persones aspirants per a l'acompliment de les funcions pròpies del lloc de Socorrista d'Activitats Aquàtiques en Espais Naturals. La descripció, contingut, sistema de qualificació i puntuació mínima exigida per a superar cadascuna de les proves es determinaran en la corresponent base reguladora de la fase d'oposició.

Únicament accediran a la fase de concurs les persones aspirants que hagin superat la totalitat de les proves integrants de la fase d'oposició.

b) Fase de concurs.

Consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, de conformitat amb el barem establert en les presents bases.

La puntuació final del procés selectiu vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i concurs.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre de prelación es determinarà aplicant successivament els següents criteris:

1. Major puntuació obtinguda en la fase d'oposició.
2. Major puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència professional.
3. Major puntuació en experiència en el sector públic.
4. De persistir l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig públic.

QUINTA. Requisits de les persones aspirants.

Per a ser admeses en el procés selectiu, les persones interessades hauran de reunir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir fins al moment de la formalització del contracte, els següents requisits:

- **Nacionalitat.** Tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels Estats membres de la Unió Europea, o reunir les condicions establertes en l'article 57 del reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic. Les persones aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva identitat i, si és el cas, la seva situació legal de residència a Espanya.
- **Edat.** Haver complert els 18 anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa legalment establerta.
- **Capacitat funcional.** Posseir la capacitat funcional necessària per a l'acompliment de les tasques pròpies del lloc de treball.
- **Habilitació.** No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a l'ocupació o càrrec públic per resolució judicial, per a l'accés a cossos o escales de funcionaris o per a exercir funcions similars a les que s'exerceixen en el cas del personal laboral.
En el cas de nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats o en situació equivalent ni haver estat sotmesos a sanció disciplinària que impedeixi, en el seu Estat, l'accés a l'ocupació pública.



- **Titulació acadèmica.** Estar en possessió, com a mínim, del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria (ESO), Graduat Escolar o equivalent, de conformitat amb la classificació de la plaça en el grup d'Agrupacions Professionals.
- **Titulació específica i habilitació.** Estar en possessió del títol de Socorrista d'Activitats Aquàtiques en Espais Naturals (SAA) o de la titulació habilitant per a l'obtenció de la corresponent habilitació professional autonòmica.

Les persones aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola i l'origen de la qual no impliqui el coneixement del castellà hauran d'acreditar un nivell mínim B1 mitjançant certificació oficial (DELE, Escola Oficial d'Idiomes o titulació acadèmica oficial expedida a Espanya).

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, la persona seleccionada haurà de formular declaració responsable de no estar incursa en causa d'incompatibilitat conforme a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

Tots els requisits hauran de posseir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de formalització del contracte laboral.

No obstant això, respecte del carnet professional de Socorrisme en espais aquàtics naturals expedit per la Direcció General d'Emergències del Govern dels Illes Balears, serà suficient, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, acreditar la possessió de la titulació habilitant per a la seva obtenció, havent d'aportar-se aquest carnet o, en defecte d'això, certificació acreditativa de la inscripció en el registre autonòmic habilitant corresponent, amb caràcter previ a la formalització del contracte laboral.

SISENA. Sol·licituds.

6.1. Presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds per a participar en el procés selectiu es formalitzaran conforme al que es preveu en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, mitjançant el tràmit específic habilitat en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja (<http://santjoandelabritja.sedelectronica.es>), o conforme al model que figura com a Annex I de les presents bases.

Les sol·licituds es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència i podran presentar-se:

1. En el Registre General de l'Ajuntament.
2. En la seu electrònica municipal.
3. O per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015.

A l'efecte de comunicacions, les persones aspirants hauran d'indicar en la sol·licitud un número de telèfon i una adreça de correu electrònic.

La presentació de la sol·licitud implicarà la declaració responsable de la persona aspirant que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en la Base Cinquena de la present convocatòria en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i que es compromet a mantenir-los fins al moment de la formalització del contracte.

6.2. Documentació a presentar.

Les persones aspirants hauran d'acompanyar a la sol·licitud la següent documentació:

- a. Còpia del Document Nacional d'Identitat o document equivalent acreditatiu d'identitat.
- b. Còpia de la titulació acadèmica exigida en la base CINQUENA.
- c. Còpia del títol de Socorrista d'Activitats Aquàtiques en Espais Naturals (SAA) o de la titulació habilitant per a l'obtenció de la corresponent habilitació professional autonòmica.
- d. Còpia del Carnet professional de Socorrisme en espais aquàtics naturals expedit per la Direcció General d'Emergències del Govern dels Illes Balears, en vigor, o, en defecte d'això, documentació acreditativa d'haver finalitzat la formació habilitant per a l'obtenció de la corresponent habilitació professional autonòmica.
La possessió de l'habilitació professional haurà d'acreditar-se, en tot cas, mitjançant la presentació del corresponent carnet professional o, en defecte d'això, mitjançant certificació acreditativa de la inscripció en el registre autonòmic habilitant corresponent, amb caràcter previ a la formalització del contracte laboral.
- e. Declaració responsable de no trobar-se incurs/a en causa d'inhabilitació o separació del servei de les Administracions Públiques (Annex II).
- f. Documentació acreditativa dels mèrits al·legats per a la seva valoració en la fase de concurs, si és el cas.





Els requisits de participació hauran de posseir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la formalització del contracte.

Els mèrits hauran d'haver-se obtingut igualment amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i no seran objecte de valoració aquells que no hagin estat degudament al·legats i acreditats dins d'aquest termini.

La documentació acreditativa dels mèrits únicament serà valorada respecte de les persones aspirants que hagin superat la totalitat dels exercicis integrants de la fase d'oposició.

L'Administració podrà requerir en qualsevol moment l'exhibició dels documents originals aportats per al seu acarament, així com l'aportació de documentació complementària quan resulti necessària per a verificar el compliment dels requisits o la correcta valoració dels mèrits al·legats.

6.3. Termini de presentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de deu (10) dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Les presents bases es publicaran igualment en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis municipal.

6.4. Vinculació a les dades consignades.

Les persones aspirants quedaran vinculades a les dades consignades en la seva sol·licitud. El domicili, telèfon i adreça de correu electrònic facilitats es consideraran vàlids a l'efecte de notificacions i comunicacions, sent responsabilitat exclusiva de la persona aspirant qualsevol error en la seva consignació o la falta de comunicació de modificacions posteriors.

6.5. Protecció de dades.

La presentació de la sol·licitud implica el consentiment per al tractament de les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar el present procés selectiu.

El tractament de les dades s'ajustarà al que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

SETENA. Admissió de les persones aspirants.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent dictarà resolució aprovant la relació provisional de persones admeses i excloses, amb indicació, si és el cas, de les causes d'exclusió.

Aquesta resolució es publicarà en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja.

Les persones aspirants excloses o omeses disposaran d'un termini de tres (3) dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, per a esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió o ommissió, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Les persones aspirants hauran de comprovar la correcta inclusió de les seves dades en la llista provisional, sent responsabilitat de les mateixes advertir qualsevol error o ommissió dins del termini d'esmena.

No seran corregibles:

- La presentació de la sol·licitud fora de termini.
- L'incompliment de qualsevol dels requisits exigits en la convocatòria en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Transcorregut el termini d'esmena, l'òrgan competent dictarà resolució aprovant la llista definitiva de persones admeses i excloses, que es publicarà en la seu electrònica municipal.

En la mateixa resolució s'indicarà la composició del Tribunal qualificador, la data, hora i lloc de celebració del primer exercici de la fase d'oposició, si és el cas.



La convocatòria per a la realització del segon exercici s'efectuarà mitjançant anunci publicat en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis municipal, juntament amb la publicació dels resultats del primer exercici.

Les persones aspirants hauran de comparèixer a la realització de les proves proveïdes del document oficial d'identitat en vigor. La no compareixença a qualsevol dels exercicis en el lloc, data i hora assenyalats determinarà l'exclusió del procés selectiu, excepte causa de força major degudament acreditada i benivolguda pel Tribunal Qualificador.

Les persones aspirants hauran d'aportar, amb caràcter previ a la realització del primer exercici, certificat mèdic oficial acreditatiu de posseir les condicions físiques necessàries per a participar en les proves convocades.

OCTAVA. Tribunal Qualificador.

El Tribunal Qualificador es designarà conforme al que es disposa en l'article 60 del reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP), i estarà integrat per personal funcionari de carrera o personal laboral fix, garantint els principis d'imparcialitat, professionalitat i independència en l'exercici de les seves funcions.

La seva composició serà la següent:

- President/a:

- Titular: Secretari/a de la Corporació.
- Suplent: Secretari/a accidental de la Corporació.

- Vocal:

- Titular: Socorrista o funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).
- Suplent: Socorrista o funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).

- Vocal:

- Titular: Socorrista o funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).
- Suplent: Socorrista o funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).

- Vocal:

- Titular: Socorrista o funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).
- Suplent: Socorrista o funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).

- Secretari/a:

- Titular: Funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).
- Suplent: Funcionari/a de carrera del subgrup C2 (o superior).

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de, almenys, la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, havent de ser presents en tot cas el President/a i el Secretari/a o els qui els substitueixin.

El Tribunal podrà incorporar assessors especialistes per a totes o algunes de les proves, els qui actuaran amb veu però sense vot, limitant-se a l'exercici de les seves especialitats tècniques.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se i podran ser recusats en els supòsits previstos en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

NOVENA. Fase d'oposició.

La fase d'oposició tindrà caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants.

La puntuació màxima de la fase d'oposició serà de seixanta (60) punts.

Únicament accediran a la fase de concurs les persones aspirants que superin la totalitat dels exercicis que integren la fase d'oposició.

Amb caràcter previ a l'inici de les proves, les persones aspirants hauran de presentar certificat mèdic oficial expedit dins dels tres mesos anteriors a la data de realització del primer exercici, acreditatiu de posseir les condicions físiques necessàries per a participar en proves d'aptitud física i natació. La falta de presentació d'aquest certificat determinarà l'exclusió del procés selectiu.

Primer exercici. Prova d'aptitud aquàtica.

Consistirà en la realització d'una prova de natació destinada a comprovar la capacitat física, resistència i aptitud aquàtica de les persones aspirants per a l'acompliment de les funcions pròpies del lloc.

La prova consistirà a recórrer una distància de 200 metres en estil lliure, en el menor temps possible.

La puntuació de l'exercici s'atorgarà conforme a la següent escala:

Temps emprat	Puntuació
Fins 3 min 00 s	30 punts
Més de 3 min 01 s i fins 3 min 15 s	28 punts
Més de 3 min 16 s i fins 3 min 30 s	26 punts
Més de 3 min 31 s i fins 3 min 45 s	24 punts
Més de 3 min 46 s i fins 4 min 00 s	22 punts
Més de 4 min 01 s i fins 4 min 15 s	19 punts
Més de 4 min 16 s i fins 4 min 30 s	15 punts
Més de 4 min 31 s	0 punts

La puntuació màxima d'aquest exercici serà de trenta (30) punts.

Per a superar l'exercici serà necessari obtenir una puntuació mínima de quinze (15) punts.

Les persones aspirants que no aconseguixin la puntuació mínima exigida quedaran eliminades del procés selectiu.

Segon exercici. Prova pràctica de reanimació cardiopulmonar (RCP).

Consistirà en la realització d'un supòsit pràctic de suport vital bàsic i reanimació cardiopulmonar sobre maniquí d'entrenament, destinat a comprovar la capacitat d'actuació de les persones aspirants davant una situació d'emergència compatible amb parada cardiorespiratòria.

La valoració es realitzarà conforme als següents criteris:

Concepte a valorar	Puntuació màxima
Comprovació de la seguretat de l'escena i aproximació a la víctima	2 punts
Comprovació del nivell de consciència i valoració inicial de la víctima	4 punts
Sol·licitud d'ajuda i activació correcta dels serveis d'emergència	4 punts
Obertura de la via aèria i valoració de la respiració	4 punts
Execució correcta de les compressions toràciques	8 punts
Execució correcta de les ventilacions de rescat, quan escaigui	4 punts
Utilització correcta del desfibril·lador extern semiautomàtic (DESA) i compliment de les instruccions de seguretat	4 punts

La puntuació màxima d'aquest exercici serà de trenta (30) punts.

Per a superar l'exercici serà necessari obtenir una puntuació mínima de quinze (15) punts.

Les persones aspirants que no aconseguixin la puntuació mínima exigida quedaran eliminades del procés selectiu.

Qualificació de la fase d'oposició.

La puntuació total de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en tots dos exercicis.

La puntuació màxima serà de seixanta (60) punts.

Finalitzada cada prova, el Tribunal farà públiques les qualificacions obtingudes per les persones aspirants mitjançant anunci en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis municipal.



La superació de la fase d'oposició no generarà per si sola dret cap a la contractació, quedant aquesta condicionada a la puntuació final obtinguda després de la valoració de la fase de concurs.

DÈCIMA. Fase de concurs.

Únicament seran objecte de valoració els mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants que hagin superat la totalitat dels exercicis integrants de la fase d'oposició.

La fase de concurs tindrà una puntuació màxima de quaranta (40) punts.

Només es valoraran els mèrits posseïts en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i degudament acreditats dins d'aquest.

A. Experiència professional directament relacionada (màxim 20 punts)

A.1. Experiència en Administracions Públiques

Serveis prestats en qualsevol Administració Pública en funcions pròpies de socorrista en espais naturals o equivalents:

- 0,40 punts per mes complet de servei.
- No es valoraran fraccions inferiors al mes.

Només es valorarà l'experiència professional quan de la documentació aportada es desprengui de manera clara i inequívoca que les funcions efectivament exercides guarden relació directa amb les pròpies del lloc convocat.

L'experiència en Administracions Públiques haurà d'acreditar-se mitjançant certificat de serveis prestats expedit per l'òrgan competent de l'Administració corresponent, en el qual consti la categoria professional, funcions exercides i període exacte de prestació de serveis.

A.2. Experiència en sector privat

Serveis prestats en empresa privada o com a treballador autònom en funcions directament relacionades amb la plaça, tant a Espanya com en un país estranger:

- 0,30 punts per mes complet.
- No es valoraran fraccions inferiors al mes.

Només es valorarà l'experiència professional quan de la documentació aportada es desprengui de manera clara i inequívoca que les funcions efectivament exercides guarden relació directa amb les pròpies del lloc convocat.

En el cas d'experiència en el sector privat, haurà d'acreditar-se mitjançant contracte de treball o certificat d'empresa, en el qual constin les funcions desenvolupades i el període de prestació de serveis, podent requerir-se addicionalment informe de vida laboral per a la seva comprovació.

En el supòsit de treball per compte propi, s'acreditarà mitjançant documentació justificativa de l'alta i baixa en el règim corresponent, juntament amb documentació que permeti verificar l'efectiva realització de funcions relacionades amb el lloc convocat.

B. Formació addicional (màxim 20 punts)

B.1. Cursos de formació relacionats (màxim 10 punts)

Cursos directament vinculats al salvament, socorrisme, primers auxilis, DESA, rescat aquàtic, emergències, protecció civil o similars.

- Mínim 10 hores.
- 0,03 punts per hora (assistència).
- 0,05 punts per hora (aprofitament).
- Màxim 10 punts.

Si no consta durada en hores, no es valorarà.

Equivalències:

- 1 crèdit ECTS = 25 hores.

- 1 crèdit LRU = 10 hores.

B.2. Titulació superior relacionada (màxim 5 punts)

No acumulable; es valorarà només la titulació de major nivell:

- Tècnic Superior en Activitats Físiques i Esportives: 3 punts.
- Magisteri (Educació Física): 4 punts.
- Grau/Llicenciatura en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport: 5 punts.

B.3. Idiomes (màxim 5 punts)

Es valorarà el major nivell acreditat en català, anglès, francès o alemany:

- B1: 0,5 punts.
- B2: 1 punt.
- C1: 1,5 punts.
- C2: 2 punts.

Màxim 5 punts en total.

ONZENA. Qualificació final del procés selectiu i proposta de contractació.

Finalitzada la fase d'oposició, el Tribunal Qualificador publicarà en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja la relació de persones aspirants que hagin superat la totalitat dels exercicis que la integren.

Seguidament, el Tribunal procedirà a la valoració dels mèrits acreditats per les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, conforme al barem establert en la Base Desena.

Conclou la valoració dels mèrits, el Tribunal publicarà en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja la relació provisional d'aspirants amb les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició, en la fase de concurs i la puntuació total del procés selectiu.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de tres (3) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional, per a formular les al·legacions que estimin oportunes.

Finalitzat aquest termini i resoltes, si és el cas, les al·legacions presentades, el Tribunal aprovarà la relació definitiva de puntuacions del procés selectiu.

La puntuació final vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i concurs.

En cas d'empat, s'estarà al que es disposa en la Base Quarta de les presents bases.

El Tribunal elevarà a l'òrgan competent proposta de contractació a favor de les tres (3) persones aspirants que hagin obtingut la major puntuació total, fins al nombre de places convocades.

L'òrgan competent dictarà resolució aprovant la relació definitiva de persones seleccionades, que es publicarà en la seu electrònica municipal i en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les persones aspirants que, havent superat la fase d'oposició, no resultin seleccionades per excedir del nombre de places convocades, passaran a integrar una borsa de treball temporal, per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir possibles renúncies, vacants, substitucions o necessitats temporals del servei que poguessin produir-se durant la vigència d'aquesta.

La inclusió en la borsa de treball no generarà cap dret a la contractació, quedant supeditada a les necessitats del servei i a l'ordre de prelación resultant del procés selectiu.

DOTZENA. Formalització del contracte i règim del personal laboral fix-discontinuu.

Les tres (3) persones aspirants proposades pel Tribunal Qualificador per a la cobertura de les places convocades hauran de presentar, en el termini que s'indiqui en la resolució corresponent, la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits en la convocatòria.



Si dins del termini indicat, i excepte casos de força major degudament acreditats, alguna de les persones aspirants proposades no presentés la documentació requerida o es comprovés que no reuneix algun dels requisits exigits, no podrà ser contractada, quedant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer per falsedat en la seva sol·licitud.

En tal cas, l'òrgan competent podrà requerir la documentació a la següent persona aspirant per ordre de puntuació, sempre que hagi superat el procés selectiu.

Verificada la documentació presentada, l'òrgan competent procedirà a la formalització dels corresponents contractes laborals fixos-discontinus.

El personal contractat quedarà vinculat a l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja mitjançant contracte laboral fix-discontinuu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 16 del reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, per a la prestació de serveis durant les temporades de vigilància, salvament i socorrisme a les platges del municipi.

La prestació efectiva de serveis es realitzarà durant els períodes d'activitat que determini l'Ajuntament en funció de les necessitats organitzatives del servei, efectuant-se les corresponents crides de conformitat amb la normativa laboral aplicable.

L'ordre de crida del personal contractat i, si és el cas, de les persones integrants de la borsa de treball derivada del present procés selectiu, s'efectuarà respectant l'ordre de puntuació obtingut en el procés selectiu, tret que concorrin circumstàncies legalment previstes que justifiquin un criteri distint.

La no incorporació injustificada al lloc de treball dins del termini conferit després de la crida efectuada per l'Ajuntament podrà donar lloc a la pèrdua dels drets derivats del mateix i a les conseqüències previstes en la legislació laboral aplicable i en les normes de funcionament de la borsa de treball.

Les condicions laborals, retributives i de jornada seran les establertes en la normativa vigent, en el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació i en els acords adoptats per l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja.

TRETZENA. Eficàcia del procés selectiu i vigència de la borsa de treball.

El present procés selectiu té per objecte la cobertura de tres (3) places de Socorrista, personal laboral fix-discontinuu, incloses en l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent a l'exercici 2026.

Així mateix, les persones aspirants que superin la fase d'oposició i no resultin seleccionades per a la cobertura de les places convocades passaran a integrar una borsa de treball temporal, per ordre decreixent de puntuació, per a atendre possibles necessitats de contractació derivades de renúncies, substitucions, vacants sobrevingudes, ampliacions del servei o qualsevol altra necessitat temporal relacionada amb el servei municipal de vigilància, salvament i socorrisme.

La borsa de treball es constituirà amb les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició i romandrà vigent fins a l'aprovació d'una nova bossa derivada d'un posterior procés selectiu per a places de la mateixa categoria professional o fins que l'Ajuntament acordi expressament la seva extinció.

La inclusió en la borsa de treball no generarà cap dret a la contractació, quedant les crides condicionades a l'existència de necessitats efectives del servei i a la disponibilitat pressupostària corresponent.

El procés selectiu finalitzarà amb la formalització dels corresponents contractes laborals fixos-discontinus de les persones seleccionades i, si és el cas, amb la constitució de la borsa de treball derivada d'aquest.

La bossa tindrà una vigència màxima de tres (3) anys.

CATORZENA. Règim normatiu supletori.

En el no previst en les presents bases serà aplicable:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP).
- El Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (Estatut dels Treballadors).
- La Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre.
- Resta de normativa d'aplicació.





QUINZENA. Recursos.

Contra la convocatòria i les presents bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, en el termini d'un mes, conforme als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o bé, recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos, conforme als articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

Els terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

SETZENA. Publicitat.

Totes les comunicacions relatives al procés selectiu es publicaran en la seu electrònica i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, tenint aquestes publicacions efectes de notificació conforme a l'article 45 de la Llei 39/2015.





Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

ANNEX I

MODEL D'INSTÀNCIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE 3 PLACES DE SOCORRISTA, PERSONAL LABORAL FIX-DISCONTINU, DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA (OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA 2026)

D./Da., major d'edat, amb DNI / NIE / Altre (especificar) número i domicili a efectes de notificacions en de telèfon/s i correu electrònic

EXPOSA:

- Que ha tingut coneixement de la convocatòria del procés selectiu per a la provisió de 3 places de Socorrista, personal laboral fix-discontinu, incloses en l'Oferta d'Ocupació Pública 2026 de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja.
- Que declara sota la seva responsabilitat reunir tots els requisits exigits en la base CINQUENA de la convocatòria en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i comprometre's a mantenir-los fins a la formalització del contracte.

DOCUMENTACIÓ QUE SE ADJUNTA:

- Còpia del document acreditatiu d'identitat.
- Còpia de la titulació acadèmica exigida (ESO o equivalent).
- Còpia del títol de Socorrista d'Activitats Aquàtiques en Espais Naturals (SAA).
- Còpia del Carnet professional de Socorrisme en espais aquàtics naturals expedit per la Direcció General d'Emergències del Govern dels Illes Balears, en vigor.
- Declaració responsable de no trobar-se incurs/a en causa d'inhabilitació o separació del servei (Annex II).
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats per a la seva valoració en la fase de concurs.

Pl. de l'Ajuntament, 1. 07810 Sant Joan de Labritja. Eivissa (Illes Balears).
Tel. 971 33 30 03 / 971 33 32 18 – Fax. 971 33 31 17
www.santjoandelabritja.com – CIF P0705000H



Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

Relació de mèrits aportats:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SOL-LICITA:

Ser admès/a en el procés selectiu per a la provisió de 3 places de Socorrista de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, corresponents a l'Oferta d'Ocupació Pública 2026.

La persona sol·licitant consent mitjançant la signatura del present documento el tractament de les dades personals facilitades, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, exclusivament per a la gestió del present procés selectiu.

Sant Joan de Labritja, de de 2026.

(Signatura)

A L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA



Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA O PROMESA

D./Da., major d'edat, amb DNI / NIE / Altre
(especificar) número i domicili a
efectes de notificacions en
de, telèfon/s i correu electrònic
.....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- No haver estat separat/a, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les comunitats autònomes, ni entitats locals, ni estar inhabilitat/a per a l'exercici de funcions públiques a Espanya o en un altre país.

M'afirmo i ratifico en l'expressat, signant el present document.

Sant Joan de Labritja, de de 2026.

(Signatura)

A L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

