



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE FELANITX

6168

Criteris d'inscripció demandant de la part baixa del Parc Municipal durant les festes de Sant Agustí 2026

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Felanitx, en sessió ordinària realitzada el dia 09 de juny de 2026, ha adoptat, entre altres, el següent ACORD que en la seva part dispositiva diu:

«**Primer.** Promoure la instal·lació de parades diverses a la part baixa del Parc Municipal durant les festes de Sant Agustí 2026, d'acord amb el plànol orientatiu d'ubicació que consta a l'expedient i de conformitat amb les següents condicions:

1. El tipus de lloc de venda serà el següent:

- 1. Alimentació:** itineraris innòcues, modalitat de restaurant amb possibilitat de muntar taules i cadires segons disponibilitat de l'espai (hamburgueseria, rostits, tapes...), xurros, crepès, gofres, llepolies i fruites secs, gelats, granissats i cafès.
- 2. Atraccions, tómboles i ruletes:** itinerants innòcues, itinerants majors i itinerants menors.
- 3. Altres llocs:** joguines, bijuteria artesanal, complements, roba artesanal, etc..

L'Ajuntament es reserva el dret de crear una nova activitat per motius d'innovació i atesa la possible demanda del públic.

2. Condicions específiques per dia de muntatge i desmuntatge:

- Els horaris, condicions de muntatge i desmuntatge seran els establerts per l'organització municipal. No es permetrà l'accés de vehicles ni de maquinària fora dels horaris autoritzats, excepte autorització expressa i per causa justificada.
- L'assignació dels llocs, segons el plànol aprovat per JGL, serà dia 19 d'agost de 2026 a les 10.30 hores.
- A partir de dia 21 d'agost a les 8:00 hores, fins al final del desmuntatge, no es permetrà l'accés de cap vehicle per la porta inferior del recinte que confronta al carrer Cotoner. Qualsevol accés necessari s'haurà de fer únicament per la rampa superior, segons les indicacions de l'organització i els serveis de seguretat.

3. Els horaris i dies d'obertura obligatoris seran els següents:

- Dia 21 d'agost de 2026 de 21:30 hores fins a 06.00 hores.
- Dia 22 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 19.00 hores (accés lliure) i de 20.00 hores fins a 05.00 hores (accés amb entrada).
- Dia 23 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 03.00 hores.
- Dia 24 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 01.00 hores.
- Dia 25 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 01.00 hores.
- Dia 26 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 19.00 hores (accés lliure) i de 20.00 hores fins a 1.30 hores (accés amb entrada).
- Dia 27 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 01.00 hores.
- Dia 28 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 01.00 hores.
- Dia 29 d'agost de 2026 de 19.30 hores fins a 05.00 hores.
- Dia 30 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 01.00 hores.
- Dia 31 d'agost de 2026 de 17.00 hores fins a 00.00 hores.

Quedaran exclosos durant dos anys, tots els llocs sotmesos aquest acord que no compleixin els dies d'obertura obligatòria.

Modificació d'horaris i programació:

Els horaris establerts per a l'obertura i tancament del recinte firal i de les atraccions podran ser modificats per motius justificats de seguretat, logística, meteorologia adversa o per necessitats d'organització. La decisió final en aquest sentit correspondrà al cap de seguretat, al regidor/a de Festes o a la Batlia.

4. El control d'accés i tancament del Parc Municipal:

1. Serà d'obligat compliment el control d'accés i la identificació de tot el personal (firaires, persones treballadores) que accedeixi a les instal·lacions del Parc Municipal. Aquest personal haurà de dur obligatòriament una polsera identificativa totalment visible, la qual serà proporcionada per l'organització i tindrà caràcter limitat. A tal efecte, s'haurà d'enviar prèviament un llistat amb el nom, els llinatges, el DNI o NIE i la funció de cada treballador assignat, com també la justificació de la seva vinculació laboral.
2. Els vehicles dels titulars de les atraccions i parades que accedeixin al recinte per a tasques de proveïment o càrrega/descàrrega hauran de retirar-se obligatòriament del recinte firal cada dia, com a mínim, 30 minuts abans de l'horari d'obertura de portes al públic.
3. El desmuntatge diari de les parades o atraccions en finalitzar l'activitat de la jornada només es podrà iniciar una vegada tancades les portes del recinte i sense presència de públic.
4. El tancament d'accessos al recinte, en finalitat de garantir una evacuació segura i progressiva, les portes d'accés al recinte es tancaran 30 minuts abans de l'hora oficial de tancament, impedit així l'entrada de nous visitants. Tanmateix, les persones que es trobin dins el recinte podran romandre-hi fins a l'hora de tancament, excepte indicació contrària per motius de seguretat.

5. Col·laboració en matèria de convivència, seguretat i ordre públic:

1. S'estableix el deure de col·laboració activa dels titulars de les atraccions i parades (firaires) vers els membres de les forces i cossos de seguretat, Protecció Civil i el personal organitzador. En conseqüència, serà d'obligat compliment tota directriu o instrucció emesa per aquests agents davant de qualsevol contingència, emergència o alteració de l'ordre públic.
2. L'Ajuntament s'encarregarà de la col·laboració i la retirada de barreres de seguretat; els firaires hauran de respectar i mantenir la disposició d'aquestes durant l'activitat.

6. Responsabilitat davant incidències:

1. Els titulars de les atraccions o parades assumiran la responsabilitat exclusiva de l'estricta compliment de la normativa tècnica de seguretat, higiene, control d'aforament, condicions sanitàries i de treball. En conseqüència, respondran directament de les sancions, danys i perjudicis que es puguin derivar.
2. Amb la finalitat de prevenir possibles incidents, dia 21 d'agost de 2026, a les 10:00 hores, es durà a terme una inspecció dels espais autoritzats, d'acord amb la disponibilitat des recursos d'aquest ajuntament. Les persones titulars de les parades tenen l'obligació de comparèixer a l'esmentada inspecció. La incompareixença de la persona titular o l'incompliment de les mesures de seguretat requerides demanaran la revocació immediata de l'autorització d'ocupació de la via pública i l'obligació de desllotjar el Parc Municipal.

7. Les taxes d'ocupació:

El termini d'abonament de les taxes serà abans de dia 18 d'agost de 2026.

1. Llicències per ocupació de llocs amb motiu de fires a la part de baix del Parc Municipal, per metre lineal o fracció i dia, sempre que l'amplada no excedeixi de 2 metres: 2,35 €/metre/dia, amb una quota mínima de 13,20 €.
2. Llicències per ocupació de llocs amb motiu de fires a la part de baix del Parc Municipal, amb una amplada superior als 2 metres: 1,10 €/m2/dia, amb una quota mínima de 14,40 €.

Les sol·licituds indicaran les mesures exactes a ocupar per cada parada, inclòs les viseres obertes i espai real d'ocupació l'hora d'exercir l'activitat.

8. Autoritzacions:

1. L'autorització d'ocupació no podrà ser objecte de donació, cada espai sol·licitat s'haurà de fer una sol·licitud individual.
2. Tots els llocs amb modalitat tipus restaurant, hamburgueseries, rostits, tapes, que estiguin sotmesos aquest acord hauran de ser tipus remolc amb la classificació itinerants innòcues, en cap cas casetes o parades.
3. Els llocs d'alimentació itinerants innòcues en la modalitat de restauració podran sol·licitar l'ocupació de la instal·lació de taules i cadires, la qual estarà subjecta a la disponibilitat de l'espai. Aquesta ocupació requerirà estar inclosa en l'autorització del lloc de venda, que s'ha de sol·licitar prèviament i quedar expressament autoritzada i delimitada. En cap cas es permetrà l'ocupació d'espais que puguin obstaculitzar els recorreguts d'evacuació ni les sortides d'emergència.



9. Mesures d'obligat compliment:

1. Queda prohibit la venda de begudes alcohòliques exceptuant la cervesa i vi. Els llocs que disposin d'autorització de venda de cervesa i vi tindrà l'obligació d'exposar un cartell indicatiu no es permet la venda ni el consum de begudes a menors de 18 anys; la persona titular queda obligada a col·locar el cartell iniciatiu a un lloc visible i complir en tot moment la normativa vigent de, dispensació responsable de begudes alcohòliques.
2. Queda expressament prohibida la venda, cessió o distribució com a premi de qualsevol article o producte que pugui posar en risc la seguretat de les persones o el recinte. Aquesta prohibició inclou, de manera enunciativa i no limitativa, articles pirotècnics, bombetes, petards, armes blanques o de foc, pistoles d'airsoft i qualsevol altre objecte considerat perillós.
3. Es prohibeix la venda de begudes en llauna i botelles de vidre. El contingut s'haurà de servir en tassó de cartró i, en el cas de les botelles de plàstic, aquestes s'hauran de lliurar sense tap.
4. Quan les necessitats dels concerts o de les activitats principals ho requereixin, els firers han de reduir o aturar la il·luminació i el so, o ambdues coses, de les seves instal·lacions, a requeriment de l'organització o del personal de seguretat.
5. Queda prohibida la deixar residus dins el Parc Municipal, així com l'ús inadequat de les papereres públiques. Tots els titulars tenen l'obligació d'endur-se'n els residus propis que generin durant la seva activitat, com també de col·laborar en la neteja del lloc de venda i dels espais públics.

10. Motiu de revocació de l'autorització:

1. La desobediència reiterada, a les indicacions del personal de l'Ajuntament, personal de l'organització, representants de l'Administració i personal de seguretat.
2. Provocació d'altercats i l'alteració de l'ordre públic.
3. La falta de respecte com qualsevol comportament que no respecti la dignitat dels altres, incloent-hi l'ús de llenguatge sexista, homòfob, ofensiu, la discriminació, l'assetjament, o qualsevol altre comportament que es consideri irrespectuós, tant entre si, com en el tracte amb el públic, com al personal de l'Ajuntament, personal de l'organització i seguretat, i així com als representants de l'Administració.
4. Incomplir la normativa de venda d'alcohol a menors de divuit anys.
5. No personar-se dia 21 d'agost de 2026, a les 10:00 hores, per la inspecció dels espais autoritzats al Parc Municipal.
6. No abonar les taxes d'ocupació abans de dia 18 d'agost de 2026.

11. Règim sancionador:

Els adjudicataris dels llocs queden sotmesos al règim disciplinari sancionador d'acord amb l'Ordenança Municipal Reguladora de les Fires i Mercats Temporals del Terme Municipal de Felanitx, i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

Segon.- Obrir un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de sol·licituds a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci en el BOIB. La informació també es podrà obtenir al web de l'Ajuntament. La sol·licitud serà facilitada per l'ajuntament i haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. VEHICLES, REMOLCS O SIMILAR DE LLEPOLIES, GRANISSATS, JOGUINES I ALTRES, QUE NO SÓN OBJECTE DE TRANSFORMACIÓ O MANIPULACIÓ EN LA PRÒPIA INSTAL·LACIÓ; PARADES D'ARTESANIA, CAFÈ, LLEPOLIES, GRANISSATS, GOFRES, CREPES, JOGUINES.

1.1. Documentació a lliurar amb la sol·licitud (Annex III)

1. Fotocòpia per a persones físiques del DNI del sol·licitant.
2. Fotocòpia del CIF per a persones jurídiques.
3. Fotocòpia de últim rebut de pagament de l'autònom.
4. Certificat de l'impost d'activitats econòmiques al règim que pertoqui.
5. Pòlissa completa de l'assegurança de responsabilitat civil.

6. Còpia del rebut de l'assegurança contractada de responsabilitat civil.
7. Declaració responsable, model Ajuntament (Annex I)
8. Inscripció registre de Salut Pública d'establiments minoristes d'alimentació de les Illes Balears en el cas que pertoqui.
9. Certificat d'acreditació de formació d'higiene i qualitat alimentaria.
10. Fotografia de la parada / remolc amb els productes que es volen vendre.
11. Fitxa tècnica del remolc.
12. Certificat de verificació dels extintors.
13. Bolletí d'inspecció de gas. (en cas de disposar de gas a la parada)

1.2. Documentació a lliurar dia 21 d'agost de 2026:

1. Contracte de la companyia subministradora d'electricitat.

2. VEHICLES, REMOLCS O SIMILAR DE XURROS, CREPS, SNACK, HAMBURGUESERIA, ROSTITS, PINXOS I ALTRES, QUE SÓN OBJECTE DE TRANSFORMACIÓ O MANIPULACIÓ EN LA PRÒPIA INSTAL·LACIÓ. ITINERANTS INNÒCUES

2.1. Documentació a lliurar amb la sol·licitud (Annex IV) :

1. Fotocòpia per a persones físiques del DNI del sol·licitant.
2. Fotocòpia del CIF per a persones jurídiques.
3. Fotocòpia de últim rebut de pagament de l'autònom.
4. Certificat de l'impost d'activitats econòmiques al règim que pertoqui.
5. Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil, amb un capital mínim assegurat 150.000 euros.
6. Còpia del rebut de l'assegurança contractada de responsabilitat civil.
7. Declaració responsable, model Ajuntament. (Annex I)
8. Projecte tècnic d'activitat.
9. Declaració responsable d'instal·lació, inici i exercici d'activitat itinerant. Art. 56 Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, model Ajuntament. (Annex II)
10. Certificació de les dades inscrites en el registre autonòmic d'activitats secció II d'activitats itinerants (art. 54).
11. Inscripció registre de Salut Pública d'establiments minoristes d'alimentació de les Illes Balears en el cas que pertoqui.
12. Certificat d'acreditació de formació d'higiene i qualitat alimentaria.
13. Fotografia del remolc amb els productes que es volen vendre.
14. Certificat de verificació dels extintors.
15. Bolletí d'inspecció de gas. (en cas de disposar de gas al remolc)

2.2. Documentació a lliurar dia 21 d'agost de 2026:

1. Contracte de la companyia subministradora d'electricitat.

3. ITINERANTS MAJORS I MENORS

3.1. Documentació a lliurar amb la sol·licitud (Annex V):

1. Fotocòpia per a persones físiques del DNI del sol·licitant.
2. Fotocòpia del CIF per a persones jurídiques.
3. Fotocòpia de últim rebut de pagament de l'autònom.
4. Certificat de l'impost d'activitats econòmiques al règim que pertoqui.
5. Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim assegurat de 150.000 euros per les activitats menors i un capital mínim assegurat de 300.000 per les activitats majors.
6. Còpia del rebut de l'assegurança contractada de responsabilitat civil.
7. Declaració responsable, model Ajuntament. (Annex I)
8. Declaració responsable d'instal·lació, inici i exercici d'activitat itinerant. Art. 56 Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, model Ajuntament. (Annex II)
9. Certificació de les dades inscrites en el registre autonòmic d'activitats secció II d'activitats itinerants (art. 54).
10. Projecte tipus d'activitat temporal.
11. Certificat de verificació dels extintors.
12. Certificat de l'oca en vigor de la instal·lació elèctrica per itinerants majors.
13. Fotografia de l'atracció.

3.2. Documentació a lliurar dia 21 d'agost de 2026:

1. En el cas d'activitats itinerants menors i majors, una vegada fet el muntatge per a poder exercir l'activitat serà necessari presentar **certificat tècnic de muntatge** subscrit per un tècnic/a competent, acreditatiu que la instal·lació s'ha fet d'acord amb el projecte tipus i amb les condicions mínimes imposades, així com que s'han adoptat totes les condicions de seguretat segons la normativa sectorial d'aplicació.
2. Contracte de la companyia subministradora d'electricitat.

Tercer.- Designar la Comissió de Valoració que estarà integrada per:

1. El regidor de Fires i Mercat.
2. El regidor del Parc Municipal.
3. L'aparelladora Municipal.
4. L'encarregada del Mercat.

Quart.- Procediment adjudicació serà per puntuació, a ponderar segons els criteris de valoració de cada tipus de lloc serà d'una puntuació de 0 a 10 punts com a màxim.

Criteris de puntuació:

1. Assistència a Fires del Municipi de Felanitx o Revetlles als dos darrers anys: 2 punts.
2. Característiques, innovació i originalitat del producte (qualitat i exclusivitat): 3 punts.
3. Adaptació al lloc destinat d'ocupació i a l'entorn: 3 punts.
4. Estètica, innovació: 2 punts.



Cinquè.- Notificar el present acord a les persones interessades.

Sisè.- Expedir una autorització ocasional en circumstàncies especials als llocs adjudicats; la persona titular queda obligada a col·locar la vigent llicència a un lloc visible.

Setè.- Expedir als llocs autoritzats per la venda de cervesa i vi, un cartell l'indicatiu no es permet la venda ni el consum de begudes a menors de 18 anys, la persona titular queda obligada a col·locar el cartell iniciatiu a un lloc visible i complir en tot moment la normativa vigent de, dispensació responsable de begudes alcohòliques.

Els annexos a què fa referència el present anunci es troben publicats a la pàgina web de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org).

Felanitx, document signat electrònicament (*16 de juny de 2026*)

La batlessa

Catalina Soler Torres

