



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÓMICA I DESENVOLUPAMENT LOCAL

6091

Aprovació de la convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves

La Consellera Executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell Insular de Mallorca dia 12 de juny de 2026, ha dictat la següent resolució:

BDNS:912755

“Antecedents:

1. La Memòria justificativa que signa el director insular de Desenvolupament Local en data 15 de maig de 2026, per a dur a terme aquest procediment de convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu, dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.
2. La Resolució d'inici del procediment de concessió de subvencions a ajuntaments per a l'organització al 2026 d'activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants, que firma la consellera executiva del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, en data 18 de maig de 2026.
3. L'import a destinar per a aquesta convocatòria, prevista al Pla Estratègic de Subvencions del Consell de Mallorca per a l'exercici 2026, és d'un total de set-cents noranta-cinc mil euros (795.000,00 €) del pressupost de l'exercici 2026 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65 94310 46203 (CONV. SUBV. AJUNT. PER ACTIVITATS D'ESTIU) i hi ha crèdit adequat i suficient, segons s'acredita amb l'operació de reserva de crèdit obrant en l'expedient electrònic.
4. L'informe jurídic sobre la proposta de resolució d'aprovació de la present convocatòria, que ha emès la TAG Cap de la Secció de Cooperació Local de la secretaria tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, en data 18 de maig de 2026, que és favorable sobre l'adequació a la normativa que li és aplicable, sempre que es sotmeti dit expedient a l'autorització prèvia del Consell Executiu.
5. L'Acord del Consell Executiu pres en sessió de data 20 de maig de 2026, per atorgar l'autorització prèvia a la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local per aprovar la convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.
6. La intervenció delegada de la Misericòrdia ha emès informe de fiscalització prèvia favorable en data 11 de juny de 2026

Fonaments de dret:

1. La competència dels consells insulars per donar suport als ajuntaments es troba recollida expressament en l'article 70.2 de la Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, on s'estableix que entre les competències pròpies del Consell de Mallorca s'inclou la de “Règim Local”.
2. En el mateix sentit, en l'article 36.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix com a competències pròpies dels consells insulars la cooperació econòmica als municipis, els quals, al seu torn, tenen competència per desenvolupar actuacions en matèria de ocupació del temps lliure i de promoció de la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb els apartats l) i o) de l'article 25.2 de l'esmentada Llei 7/1985.
3. El Decret de la presidència del Consell de Mallorca de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments, atribueix al departament de Presidència “l'impuls de les actuacions adreçades a aconseguir la igualtat real entre dones i homes”, així com “Donar suport a entitats locals en matèria de joventut”.
4. Així mateix, dit Decret atribueix al departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, entre altres, la següent: “assistència jurídica en els municipis de Mallorca i cooperar, i assistir-los tècnicament i proposar-los els instruments per a la cooperació econòmica”.



5. El Decret del President del Consell de Mallorca de data 12 de març de 2026, d'atribució temporal de competència al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local per tramitar, a l'any 2026, els procediments administratius corresponents a les convocatòries de subvencions dirigides als ajuntaments de Mallorca per organitzar activitats d'estiu al 2025 i al 2026, dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves. Aquesta atribució temporal de competència inclou la tramitació pressupostària inherent (aprovació, concessió i reconeixement de les obligacions).

6. L'article 39.2. del Reglament orgànic del Consell de Mallorca aprovat en data 12 d'abril de 2018, sobre les atribucions dels consellers executius i conselleres executives com a caps dels seus departaments.

7. Quant als òrgans competents per a la tramitació de l'expedient, atès el Decret d'atribució temporal de competència esmentat, són:

- L'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria, és la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca per delegació del Consell Executiu, amb l'autorització prèvia dit òrgan col·legiat per a l'aprovació de la despesa.
L'anterior, en base a l'apartat quart de l'Acord del Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca de delegació d'atribucions de dit òrgan en els consellers executius i conselleres executives (BOIB núm. 169, de 31 de maig de 2025), que disposa: "Delegar en els consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, l'aprovació de les convocatòries d'ajudes i subvencions i aportacions. En tot cas, requeriran d'autorització prèvia del Consell Executiu per l'aprovació de la despesa de les convocatòries de quantia superior a cinc-cents mil euros".
- L'òrgan competent per concedir aquestes subvencions és la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, en virtut de l'atribució que es fa en l'article 33.2.k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars.
- L'òrgan instructor és la persona que ocupa la Secretaria Tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local i desenvoluparà les actuacions establertes a l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, inclosa la formulació de la proposta de concessió.

Per tant,

Resolc

1. Aprovar la convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu, dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves, que s'annexa.
2. Autoritzar una despesa per un import de set-cents noranta-cinc mil euros (795.000,00 €) del pressupost de l'exercici 2026 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65 94310 46203 (CONV. SUBV. AJUNT. PER ACTIVITATS D'ESTIU).
3. Publicar aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i traslladar aquesta informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Palma, a la data de la signatura electrònica (12 de juny de 2026)

El secretari tècnic de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local
Diego De La Fuente Rama)

Convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.

1. Objecte i finalitat.

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts als ajuntaments de Mallorca per cooperar econòmicament amb aquestes entitats en l'organització d'activitats dutes a terme en l'estiu de l'any 2026, d'educació en el temps lliure infantil i juvenil dirigides a infants i joves fins a 17 anys, per garantir la seva vigilància i el seu lleure adequat durant les vacances, permetent així als progenitors o tutors, conciliar la seva vida familiar i la seva vida professional i la gestió dels usos del temps de les famílies amb nins, nines i adolescents.

La finalitat d'aquesta convocatòria és afavorir l'entreteniment saludable dels nins, nines i joves durant els mesos d'estiu, fomentar la seva socialització i afavorir la conciliació de la vida familiar, personal y laboral dels progenitors o tutors i la coresponsabilitat durant el període festiu de vacances escolars.



2. Normativa aplicable.

Constitueixen les bases generals d'aquesta convocatòria l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (en endavant OGS), aprovada per l'Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18.02.2017), modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04.08.2018). Per tant, els interessats han de complir amb el contingut tant de les Bases com d'aquesta convocatòria.

En tot allò no previst a la present convocatòria ni en l'OGS, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003); el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005); la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm.236, de 2 d'octubre de 2015), el Decret de Pre-sidència del Consell de Mallorca de dia 28 de juliol de 2023 pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca i les Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de 2026.

3. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els cinquanta-tres (53) ajuntaments de l'illa de Mallorca. Atès que el crèdit destinat a aquesta convocatòria és de 795.000,00 €, a cada un li correspon una assignació inicial de 15.000,00 euros per a despeses corrents. En el supòsit que hi hagi destinataris que no presentessin sol·licitud de subvenció o bé no acreditin despeses suficients com per cobrir l'import assignat, l'excedent resultant es repartirà proporcionalment a la despesa acreditada entre tota la resta de beneficiaris que hagin sobrepassat l'import inicialment assignat.

L'aportació pública és per import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total, de manera que s'entén que és de compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada.

En el cas de que l'entitat beneficiària recuperi o compensi l'IVA, la despesa subvencionable comprendrà exclusivament l'import equivalent a la base imposable quedant exclòs l'import equivalent al IVA.

Per acollir-se a aquesta convocatòria i obtenir la condició de persona beneficiària, s'han de complir els requisits addicionals següents:

- No incórrer en les prohibicions establertes en l'article 8 de l'OGS.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'administració de l'estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen.
- Els que puguin establir-se en la convocatòria

4. Despeses subvencionables

Seràn subvencionables les actuacions de despesa corrent dirigides, de manera directa o indirecta, a la posada en marxa, desenvolupament i execució d'activitats educatives dirigides a infants i joves, duts a terme en el període de vacances escolars de l'estiu de l'any 2026, això és, que estiguin compreses entre el 22 juny de 2026 (atès que dia 19 finalitzà el curs escolar 2025-2026) i el 9 de setembre de 2026 (atès que dia 10 de setembre és la data prevista per començar el curs escolar 2026-2027).

Quant a les activitats subvencionables, han de correspondre a activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil de tipus puntual, que afavoreixin la conciliació de la vida familiar, personal y laboral de progenitors i tutors, entesa aquesta com el dret a compatibilitzar el treball, remunerat o domèstic, i les responsabilitats familiars.

Per això, serà important que en la Memòria justificativa s'indiqui de manera clara i concreta els horaris i els dies en els quals s'ha realitzat cada activitat, així com els infants o joves que hi ha participat i la seva edat. En cas que sigui dubtosa la inclusió d'una activitat com a despesa subvencionable, el fet de no indicar aquestes dades, implicarà la seva exclusió.

Així mateix, les despeses han d'estar efectivament abonades en la data en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria, amb la única excepció de liquidacions d'imposts el termini per la qual encara no s'hagi complert en aquesta data. En aquest cas, l'ajuntament sol·licitant haurà de presentar declaració responsable d'acord amb la qual es compromet a l'adequada presentació en temps i forma.

Les despeses corresponents al pagament de l'impost sobre el valor afegit (IVA) només seràn subvencionables si l'entitat no el pot recuperar o compensar.

Sense una finalitat taxativa, seràn subvencionables les següents:

- a. Despeses de personal.



Únicament serà subvencionable les despeses de personal a càrrec del capítol I dels pressuposts de l'entitat beneficiària, quan la contractació de personal respongui a l'execució d'un programa de caràcter temporal establert d'acord amb el que disposa l'article 10.1 c) del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i en l'article 15.2 del Text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, o el que puguin establir els convenis col·lectius del personal laboral de cada entitat local.

Les despeses de personal subvencionables són els costos salarials i les quotes patronals a la Seguretat Social del personal contractat per a dur a terme activitats derivades de l'objecte de la subvenció. En l'Annex III caldrà indicar per separat els conceptes respecte de cada persona treballadora.

Quant a les indemnitzacions per terminació de contracte, només són subvencionables als nous treballadors que hagin estat expressament contractats per al desenvolupament, posada en marxa, i execució del projecte, havent de quedar clarament acreditat aquest aspecte, així com que l'import indemnitzat correspon al període de l'activitat subvencionada.

Només se subvencionaran les contractacions de persones per compte d'altri, d'acord amb la normativa laboral o de funció pública en què la persona organitzadora figuri com a ocupadora davant la Seguretat Social, tret que l'entitat hagi subcontractat l'organització de l'activitat, cas en què s'acceptarà que l'entitat adjudicatària en sigui l'ocupadora. En cap cas se subvencionarà la contractació d'un servei extern aïllat per comptar amb aquest personal, encara que sigui parcialment.

b. Despeses derivades de la prestació de les actuacions quan es desenvolupin amb mitjans aliens. Els contractes adjudicats hauran de subjectar-se al règim jurídic i la normativa de contractació del sector públic.

c. Despeses corrents de conservació i reparació de les dependències habilitades per a la prestació, sempre que no tinguin la naturalesa de despeses d'inversió.

d. Altres despeses subvencionables:

- Assegurances d'accident i de responsabilitat civil necessaris per a donar cobertura a les actuacions que es realitzin.
- Material fungible no inventariable, imprescindible per a la realització de l'activitat.
- Les despeses de lloguer d'espais destinades al desenvolupament de les activitats d'estiu. Les despeses destinades al transport dels infants o joves al lloc on es duen a terme les activitats d'estiu.
- Les despeses destinades a l'organització de excursions i altres activitats lúdiques semblants amb la finalitat de fomentar el entreteniment dels infants.
- Les despeses destinades a berenars o dinars dels infants que acudeixin a aquestes activitats durant l'estiu.
- Les despeses de neteja o de vigilància de les escoles d'estiu o de altre edifici de titularitat o llogat per l'ajuntament beneficiari per a dedicar-ho a la cura, vigilància o entreteniment dels infants

En tot cas, l'import de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor de mercat.

No es consideraran subvencionables, entre d'altres despeses que no responguin a la finalitat de la subvenció, les següents:

- Les gratificacions personals de caràcter extraordinari.
- Les activitats dirigides a menors organitzades amb motiu de les festes patronals.
- Les activitats escolars, les complementàries escolars, les extraescolars i les sortides escolars.
- Les despeses derivades d'accions que tinguin com a objectiu promocionar a la institució en si mateixa.
- Les que no hagin estat efectivament realitzades i abonades en els terminis establerts en aquesta convocatòria.
- Les despeses corresponents als capítols 6 a 9 dels pressuposts de despeses de les entitats locals.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Les despeses de procediments judicials.

5. Crèdit pressupostari.

Es destina la quantitat de set-cents noranta-cinc mil euros (795.000,00 €) per a despeses corrents del pressupost de l'exercici 2026 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65 94310 46203 (CONV. SUBV. AJUNT. PER ACTIVITATS D'ESTIU).

La concessió de les subvencions es condiciona a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

6. Naturalesa de la subvenció i límits.

Las subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i eventual, anul·lables, revocables i reductibles, així com reintegrables per les causes previstes a l'OGS i la resta de normativa aplicable. A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Així mateix, són compatibles amb altres ajuts i subvencions que pugui rebre el beneficiari per la mateixa actuació subvencionada, sempre que el còmput total dels ajuts o subvencions rebudes no superi el cost total de l'activitat que l'entitat beneficiària ha de desenvolupar.

L'import de la subvenció obtinguda no pot ser en cap cas d'una quantia que de manera aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o altres ingressos, públics o privats, superi el cost de l'activitat. En els casos en què es produeixi un excés de finançament sobre el cost de l'activitat a conseqüència de l'atorgament d'altres subvencions per part d'entitats públiques o l'obtenció d'altres ingressos, s'ha de reintegrar l'import excedit.

Pel que fa a les quotes que es cobren a les famílies usuàries, en cas que s'hagin establert taxes o preus públics o privats en la prestació del servei, els ingressos generats s'han de deduir de les despeses directes subvencionables.

La quantia de la subvenció no podrà superar el 100 % de l'import sol·licitat subvencionable.

7. Import i règim de concessió.

La concessió de les subvencions regulades per la present convocatòria pública es durà a terme mitjançant règim de concurrència NO competitiva, d'acord amb l'article 17.2 de l'OGS, això és, no és necessària la comparació de sol·licituds i la prelación per a resoldre la convocatòria.

El repartiment, d'acord amb allò que s'ha exposat anteriorment, és d'una assignació inicial de 15.000,00 euros per a despeses corrents per a cada ajuntament i en el supòsit que alguns destinataris no presentessin sol·licitud de subvenció o bé no acreditessin despeses suficients com per cobrir l'import assignat, l'excedent que hi pogués haver, es repartirà proporcionalment a la despesa acreditada entre tota la resta de beneficiaris que hagin sobrepassat l'import inicialment assignat a la convocatòria.

En el supòsit que el sumatori de la totalitat de les despeses justificades no esgoti el crèdit assignat, l'import sobrant revertirà a l'aplicació pressupostària.

Atès que la presentació de la sol·licitud implica la presentació de la justificació de les despeses de l'actuació objecte de subvenció, aquesta derivarà en el reconeixement de l'obligació.

8. Presentació de sol·licituds.

El termini per presentar la sol·licitud juntament amb la documentació prevista serà de UN (1) MES comptador a partir de l'endemà a la data de finalització de les activitats subvencionables, que és el 9 de setembre. Això és, el termini per a la presentació de la documentació finalitzarà dia 9 d'octubre de 2026.

Les instàncies s'han de presentar telemàticament en el registre electrònic general del Consell de Mallorca

<https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant la instància i els annexos que facilita el Consell Insular de Mallorca, aprovats amb aquesta convocatòria, que poden descarregar-se des de la Seu electrònica del Consell de Mallorca, a través de l'adreça d'internet <https://seu.conselldemallorca.net> i han de contenir les dades necessàries per identificar correctament l'entitat i a la persona que la presenta.

Atès que els beneficiaris són persones jurídiques obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració, les sol·licituds se presentaran exclusivament per via telemàtica i s'han de dirigir al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local a través del registre electrònic del Consell de Mallorca, accessible des de la seu electrònica.

En el cas que la sol·licitud l'envii l'entitat local a través de la Direcció Electrònica Habilitada Única (en davant DEHu), s'ha de tenir en compte que la recepció de la notificació a la DEHu no equival a la presentació en el Registre electrònic general del Consell Insular de Mallorca sinó la data de compareixença en la DEHu, que serà la data de registre vàlida.

Si s'empra el "Sistema de Interconnexió de Registros" (SIR), la data de registre vàlida de la sol·licitud serà la data de sortida de la entitat local.

Per tal d'obtenir informació per a la tramitació de les subvencions es pot contactar amb la Secretaria Tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament al telèfon 971 00 77 39 o per correu electrònic: cooperaciolocal@conselldemallorca.net.

Juntament amb la sol·licitud s'ha de presentar la documentació detallada en el punt següent d'aquesta convocatòria.

9. Formalització de les sol·licituds.

Cada ajuntament presentarà una única sol·licitud en la qual indicarà les actuacions dutes a terme i aportarà la documentació exigida en aquesta convocatòria.

Tant la sol·licitud (instància) com els annexos s'han de signar electrònicament mitjançant el certificat de representant de persona jurídica corresponent, és a dir, tots els annexos i les declaracions responsables s'han de signar.

Per la pròpia dinàmica de la subvenció, la justificació s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud de subvenció, la qual cosa implica que el termini de justificació coincideix amb el termini concedit per a sol·licitar la subvenció.

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model oficial (Annex I) i s'hi han d'adjuntar els documents que s'indiquen a continuació:

a) Declaració responsable (Annex II).

b) Certificat de l'interventor/secretari de l'entitat local amb vistiplau del batle sobre la realització de l'activitat subvencionada i dels seus ingressos i despeses (Annex III).

La relació de despeses inclosa a l'Annex III s'ha d' adjuntar a l'expedient electrònic en el moment de la presentació de la justificació en format Excel/full de càlcul.

Quan el finançament de les activitats tingui altres fonts a més de l'import sol·licitat en aquest procediment, això és: hagin estat finançades o bé s'hagi sol·licitat el finançament per altres subvencions, o bé amb fons propis, o altres recursos, taxes o preus públics, etc. s'ha d'acreditar, en la justificació, l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades i, en cap cas, l'import de la subvenció concedida pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts de qualsevol administració pública o d'ens públics o privats, superi el cost total de l'activitat que ha de dur a terme l'entitat beneficiària.

c) Certificat que l'entitat sol·licitant està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, imposades per les disposicions vigents, i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament (Annex IV).

d) Justificació de la subvenció: Les entitats beneficiàries tenen l'obligació de justificar davant l'òrgan que concedeix la subvenció, haver realitzat les despeses subvencionables mitjançant la modalitat de compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants. Així, la documentació a presentar per a la justificació de la subvenció mitjançant l'aportació del compte justificatiu, ha de estar integrada per la Memòria explicativa i per la Memòria econòmica dels costos de l'activitat subvencionada:

- **Memòria explicativa:** Informe o memòria d'activitats realitzades, elaborat per un tècnic municipal competent, referent a les activitats subvencionables, amb avaluació i valoració de les mateixes; ha d'acreditar, justificar i explicar les activitats realitzades, la seva temporalitat (data d'inici i acabament), horaris i persones participants i les edats respectives.. Hi ha de constar un resum explicatiu del tipus de despesa a que respon cadascuna de les factures presentades.

Aquesta memòria ha de contenir les dades següents:

- Lloc, dates i horari de realització de cada activitat per la qual es sol·licita l'ajut.
- Nombre i edat dels infants o joves participants.
- Nombre de monitors i monitores contractats.
- Ingressos pel projecte, que ha d'incloure altres subvencions sol·licitades, així com també els ingressos generats per les quotes que es cobren a les famílies usuàries, en cas que s'hagin establert taxes o preus públics o privats en la prestació del servei.
- Despeses del projecte, amb el detall dels diferents conceptes (de personal, material, serveis i altres).
- Documentació relativa a la subcontractació de l'activitat, si s'escau:

- Motivació de la necessitat de subcontractació.
- Indicació del tipus de contracte formalitzat (contracte menor, contracte sorgit d'un concurs obert, contracte privat, etc.). No s'acceptaran els convenis i acords amb entitats per a la celebració indirecta de les activitats.
- En el cas que la subcontractació suposi una despesa de més de 15.000 euros, sense IVA, indicació de les tres ofertes demanades, amb els imports oferts, i de l'elecció feta. En cas de no haver escollit l'oferta més econòmica, indicar-ne el motiu.

- Acreditació de les mesures de difusió en compliment de l'article 15.1 de l'OGS (punt 12 de la convocatòria).

- **Memòria econòmica.** La memòria econòmica justifica el cost de les activitats fetes i ha de contenir la documentació següent:

- Les Factures emeses per tercers a la persona beneficiària de la subvenció o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del seu pagament.

Les factures o els documents justificatius de les despeses de l'activitat objecte de la subvenció han d'estar expedides a nom de l'entitat beneficiària i, a més, compliran amb tots els requisits que s'exigeixen en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació. Hi han de constar obligatòriament, com a mínim:





- Dades fiscals identificatives del proveïdor i destinatari.
- Data i número de la factura
- Concepte de la despesa.
- IRPF i/o IVA (si correspon)

Quan l'operació documentada en la factura estigui exempta o no subjecte a l'impost (IVA) s'hi ha de fer constar i s'ha d'incloure una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, o als preceptes corresponents de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit o indicació de quina és la operació exempta.

En el cas que la factura estigui subjecte a retenció d'IRPF s'ha de presentar la documentació corresponent: declaració 111 trimestral o 216 per no residents, i/o 115, els corresponents justificants de pagament, la declaració informativa 190 anual o 296 per no residents i/ o 180 anual i, en el seu defecte, s'ha de presentar la relació general de bases i descomptes. Així mateix, es presentaran les declaracions trimestrals/mensuals, segons escaigui, de retencions i ingressos a compte d'IRPF (MOD. 110/111) i resum anual (MOD. 190).

Així mateix, en els casos en que les factures incloguin conceptes subvencionables i no subvencionables o no s'imputi la totalitat de la despesa, s'hauran d'especificar els criteris d'imputació i els conceptes que s'imputen a la subvenció.

- Els rebuts salarials, observant allò que es disposa en el punt 4 d'aquesta convocatòria.
- Els Justificants de pagament de la despesa feta que s'han de presentar juntament amb les factures de forma numerada i ordenada, i s'han d'agrupar en el mateix ordre que apareix en la relació de despeses (Annex III).

La documentació acreditativa del pagament es justificarà segons l'article 48.2 de l'Ordenança general de Subvencions. Les despeses han d'estar efectivament abonades en la data en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria, amb la única excepció de liquidacions d'imposts el termini per la qual encara no s'hagi complert en aquesta data. En aquest cas, l'ajuntament sol·licitant haurà de presentar declaració responsable d'acord amb la qual es compromet a l'adequada presentació en temps i forma.

10. Òrgan instructor i procediment de concessió de les subvencions.

L'òrgan instructor és la Secretaria Tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, que ha de dur a terme les actuacions establertes en l'OGS, i formular la proposta de resolució.

L'òrgan instructor ha d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per tal de determinar si l'ajuda s'adequa a l'establert a aquesta convocatòria. Ha de comprovar específicament que l'entitat sol·licitant compleix els requisits i que s'aporta la documentació que preveu aquesta convocatòria. Pot requerir a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que consideri convenients.

En cas que la sol·licitud no reuneixi els requisits legals i els que es deriven d'aquestes bases reguladores específiques i convocatòria, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, perquè, en un termini no superior a deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució expressa en els termes que estableix l'article 21 de dita Llei.

El Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local és el centre gestor responsable del seguiment de les subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

L'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria, és la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca per delegació del Consell Executiu, amb l'autorització prèvia dit òrgan col·legiat per a l'aprovació de la despesa.

L'anterior, en base a l'apartat quart de l'Acord del Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca de delegació d'atribucions de dit òrgan en els consellers executius i conselleres executives (BOIB núm. 169, de 31 de maig de 2025), que disposa: "Delegar en els consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, l'aprovació de les convocatòries d'ajudes i subvencions i aportacions. En tot cas, requeriran d'autorització prèvia del Consell Executiu per l'aprovació de la despesa de les convocatòries de quantia superior a cinc-cents mil euros".

L'òrgan competent per concedir aquestes subvencions és la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, en virtut de l'atribució que es fa en l'article 33.2.k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars.

La resolució de concessió o denegació de les ajudes, que no posa fi a la via administrativa, es notificarà a les entitats interessades, sense perjudici poder procedir-ne a la publicació. Així mateix, es publicarà a la Base Nacional de Dades de Subvencions.

11. Pagament de la subvenció.

Quant al pagament de la subvenció, es procedirà a dur-lo a terme un cop dictada la Resolució de concessió o denegació de les ajudes, atès que les entitats beneficiàries hauran d'haver presentat la justificació de la despesa feta juntament amb la presentació de la sol·licitud.

En cap cas l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, pot superar el cost de l'activitat subvencionada.

El crèdit pressupostari per als reconeixements d'obligació que s'hagin de resoldre a l'exercici 2027 quedarà supeditat a la consignació pressupostària de dit exercici.

12. Obligacions de les entitats beneficiàries.

Els ajuntaments beneficiaris estaran obligats a:

- Comunicar al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció d'ingressos, de subvencions o d'ajuts per a la mateixa finalitat i no consignades a la sol·licitud.
- Complir la resta d'obligacions que es preveuen a l'article 9 de l'OGS.
- Dur a terme la difusió de la subvenció concedida en els termes de l'article 15 de l'OGS: la persona beneficiària ha de donar publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció. Les mesures de difusió han de consistir en la inclusió de la imatge institucional (logotip) de l'entitat que concedeix la subvenció en mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació o altres que resultin adequades a l'objecte subvencionat i d'eficàcia equivalent.

També, en aquest cas que la sol·licitud de l'ajuda i la justificació de la mateixa es presenten una vegada finalitzada l'activitat i abans de conèixer l'obtenció de la condició de beneficiari de l'ajuda que es sol·licita, s'entendrà complerta l'obligació de difusió amb la presentació per part de l'entitat sol·licitant de la menció en mitjans de difusió (com ara xarxes socials, web corporativa, etc.) que l'ajuntament s'ha acollit a la convocatòria de subvencions per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves, promoguda pel Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, juntament amb el logotip oficial del Consell de Mallorca.

13. Criteris objectius que han de regir l'atorgament i quantia de les subvencions.

La convocatòria s'ha de resoldre segons els següents criteris objectius:

- 1) L'existència d'unes despeses destinades a l'organització d'activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves, que siguin subvencionables per complir l'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria així com la resta de requisits establerts en la mateixa.
- 2) Que les actuacions s'hagin realitzat durant les vacances escolars de l'estiu de l'any 2026, això és, que estiguin compreses entre el 22 juny de 2026 (atès que dia 19 finalitzarà el curs escolar 2025-2026) i el 9 de setembre de 2026 (atès que dia 10 de setembre comença el curs escolar 2026-2027) i que les despeses s'hagin abonat abans de que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, amb la única excepció prevista en el punt 4 d'aquesta convocatòria, pel cas de liquidacions d'imposts.
- 3) Que s'acrediti documentalment que les activitats i despeses realitzades coincideixen amb les actuacions descrites en la convocatòria.

14. Publicitat de la convocatòria

En compliment del que es preveu en els articles 14 i 19.2 de l'OGS, el Consell de Mallorca trametrà informació sobre aquesta convocatòria i sobre les resolucions de concessió que se'n derivin a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

La convocatòria de subvencions es publicarà en el BOIB i es penjarà a la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/cat>.

15. Seguiment i control de la concessió

Les entitats beneficiàries de les subvencions atorgades pel Consell de Mallorca, queden sotmeses a les mesures de comprovació i fiscalització que estableix el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i per l'OGS quant a la concessió i el control dels ajuts públics. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixin l'òrgan instructor.

L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits dona lloc a la denegació o a la revocació de l'ajut atorgat.



Així mateix, l'incompliment dels requisits que preveu aquesta convocatòria dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre i en l'OGS. Les infraccions i sancions que, si escau, es poden derivar de l'atorgament de les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen pel que estableix pel procediment que recull l'article 62 del mateix text legal i per l'OGS.

16. Protecció de dades de caràcter personal

Sense perjudici de les obligacions en matèria de publicitat activa i dret d'accés a la informació pública previstes a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que es subministra.

Així mateix, les parts estan obligades a complir les previsions del reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en quant al tractament de dades personals i lliure circulació de aquestes dades i per el qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, respecte a les dades personals que, com a conseqüència d'aquest procediment, es tracten i es comuniquen entre aquestes.

17. Recursos

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord d'aprovació de la convocatòria de subvencions no es podrà interposar recurs en la via administrativa, si bé es podrà formular potestativament requeriment per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des de l'endemà en aquell en el qual es rebi comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta. Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà en el de la publicació de l'acord d'aprovació de la convocatòria en el BOIB.

Malgrat l'anterior, es pot interposar, si és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. ”

(Signat electrònicament: 12 de juny de 2026)

El secretari tècnic de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local

(Art. 35.2 g) Llei 4/2022, 28 de juny de Consells Insulars.

BOIB núm. 88, de 7 de juliol de 2022)

Diego de la Fuente Rama





Expedient SEGEX codi 1500232F

ANNEX I
SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

Convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.

Dades de l'entitat sol·licitant
Nom:
NIF:
Dades del Batle/Batlessa – President/Presidenta
Nom i llinatges:
DNI:

En nom de l'entitat que represent, declar conèixer els termes de la present convocatòria de subvencions i de conformitat amb la mateixa,

SOL·LICIT:

1. Acollir-me a la subvenció dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.

2. Una subvenció econòmica total de euros, per a les despeses que es consideren subvencionables d'acord amb la justificació que s'adjunta.

3. Que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta, firmada, amb aquesta sol·licitud i que, d'acord amb les bases de la Convocatòria, és la següent:

- Declaració responsable (Annex II)
- Certificat de l'interventor/secretari de l'entitat local amb vistiplau del batle, sobre la realització de l'activitat subvencionada i dels seus ingressos i despeses (Annex III)
- Certificat que l'entitat sol·licitant està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, imposades per les disposicions vigents, i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament (Annex IV)
- Justificació de la subvenció (Memòria econòmica i Memòria explicativa)

(Lloc) _____, a la data de la signatura electrònica

Nom de la persona de contacte:	
Telèfon de persona de contacte:	
Correu electrònic de contacte:	





Expedient SEGEX codi 1500232F

ANNEX II
DECLARACIÓ RESPONSABLE

Convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.

Entitat sol·licitant
Nom:
Persona que la representa Batle/Batlessa – President/Presidenta
Nom:

En nom de l'entitat local que represent, declar que conec la convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves i que, de conformitat amb la mateixa, DECLAR baix la meva responsabilitat:

1. Que l'entitat que represent no incorre en cap de les prohibicions que es recullen a l'art. 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.
2. Que l'entitat que represent no ha estat sancionada o condemnada en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma. Art 11 Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de gènere entre dones i homes).
3. Que no hi ha prohibició de contractar amb les empreses proveïdores segons l'article 34 de l'OGS.
4. Que l'entitat que represent compleix amb els requisits per ser beneficiari establerts en l'OGS i en aquesta convocatòria.
5. Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que l'acompanyen són certes.
6. Que la quantia de la subvenció sol·licitada, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques d'aquesta activitat, no supera el cost total de l'activitat.
7. Que l'entitat que represento està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb el Consell de Mallorca i els seus organismes dependents, i es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

Així mateix: AUTORITZO a l'òrgan que concedeix la subvenció perquè obtingui de manera directa l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics i, en aquest cas, el sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent. Aquesta autorització prevaldrà sobre qualsevol declaració responsable en sentit contrari signada de forma genèrica al Consell de Mallorca.

O bé: () No autoritzo (Si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè l'òrgan instructor demani aquests certificats, els ha d'aportar juntament amb la sol·licitud.)

(Lloc) _____, a la data de la signatura electrònica

El batle/La batlessa

Davant meu,

El/La secretari/ària de la Corporació

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/76/1222043>





ANNEX III

CERTIFICAT DE L'INTERVENTOR/SECRETARI DE L'ENTITAT LOCAL SOBRE LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA I DELS SEUS INGRESSOS I DESPESES

Convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.

DADES DEL/ DE LA FUNCIONARI/FUNCIONÀRIA:	
Nom:	
Que ocup el càrrec de:	
De l'entitat local:	

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que les activitats per a les quals es sol·licita la present subvenció s'han realitzat; així mateix, s'ha complert la finalitat de la subvenció i s'aporta la documentació justificativa que estableix la convocatòria.

2. Que les actuacions per a les quals es sol·licita la subvenció s'han dut a terme d'acord amb les autoritzacions preceptives, si s'escau.

3. Que l'entitat beneficiària, en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable:

No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

Sí recupera i/o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

4. Que, pel que fa a l'actuació objecte de la sol·licitud, l'entitat:

No ha demanat ni ha rebut cap altre suport, ajut o subvenció per al projecte.

Sí ha demanat o ha rebut altre suport, ajut o subvenció per al projecte:

• Entitat subvencionadora: _____

• Import de l'ajut: _____

• Estat: No resol

Denegat

Concedit i no rebut

Rebut

5. Que, pel que fa a l'actuació objecte de la sol·licitud, l'entitat:

No ha ingressat cap quantitat en concepte de quotes que es cobren a les famílies usuàries (no s'han establert taxes o preus públics o privats en la prestació del servei.)

Sí ha ingressat les següents quantitats en concepte de quotes que es cobren a les famílies usuàries, a través de taxes / preus públics o privats en la prestació del servei:

_(detallar)_____

6. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el cost del projecte subvencionat.

7. Que s'adjunten els justificants de despesa i que aquests compleixen amb els requisits de la convocatòria de la subvenció i han estat pagats en els termes de la convocatòria.

8. Que, en cas de presentar com a subvencionables despeses de personal, s'ha observat la normativa especificada en el punt 4 a) de la convocatòria. Així mateix, en cas de presentar com a subvencionables les derivades de la prestació e serveis amb mitjans aliens, s'han subjectat a la normativa de contractació del sector públic com s'especifica en el punt 4 b) de la convocatòria.





Notes:

- La relació de despeses, en **format Excel/full de càlcul, s'ha d' adjuntar a l'expedient electrònic** en el moment de la presentació de la justificació de la subvenció.
- En el cas que s'hagin d'emplenar més camps del que s'estableixen és recomanable que s'empleni un altre full.
- Perquè sigui correcte, el total d'ingressos ha de ser igual al total de les despeses
- En el cas que el beneficiari recuperi o compensi l'IVA, els imports detallats de les despeses no inclouran aquest IVA

(Lloc) _____, a la data de la signatura electrònica

Vistiplau

El batle/La batlessa

Expedient SEGEX codi 1500232F





ANNEX IV CERTIFICAT D'ESTAR AL CORRENT

Convocatòria de subvencions dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar al 2026 activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves.

DADES DEL/ DE LA FUNCIONARI/FUNCIONÀRIA:	
Nom:	
Que ocup el càrrec de:	
De l'entitat local:	

Certific:

Que d'acord amb allò que es disposa en l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18.02.2017) i modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04.08.2018), l'entitat local indicada està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, imposades per les disposicions vigents, i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament.

Perquè consti, expedisc el present certificat per a la Convocatòria de subvencions del Consell Insular de Mallorca dirigida als ajuntaments de Mallorca per organitzar activitats d'estiu dirigides a la cura, vigilància i entreteniment dels infants i joves (2025), amb el vistiplau del batle/batlessa ò president/presidenta de l'entitat local.

(Lloc) _____, a la data de la signatura electrònica

El /la funcionari/ària

Vist-i-plau,

El batle / La batlessa

