

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE FERRERIES

6085

Modificació de les bases per regular el procediment selectiu per constituir una borsa de treball de persones aspirants a ser nomenades interinament, funcionàries de l'escala d'administració especial, subescalatècnica, o personal laboral temporal, de la categoria de treballador/a social (grup A, subgrup A2), si procedís, en cas de necessitats urgents i inajornables de prestació de servei a l'Ajuntament de Ferreries, pel sistema de concurs-oposició

Es fa públic que mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 455, de 12 de juny de 2026, s'ha resolt modificar la clàusula 9.3. de les bases per regular el procediment selectiu per constituir una borsa de treball de persones aspirants a ser nomenades interinament, funcionàries de l'escala d'administració especial, subescalatècnica, o personal laboral temporal, de la categoria de treballador/a social (grup A, subgrup A2), publicades al BOIB núm. 68, de 30 de maig de 2026, en el sentit següent:

"Primer. Modificar la clàusula 9.3 de les bases per regular el procediment selectiu per constituir una borsa de treball de persones aspirants a ser nomenades interinament, funcionàries de l'escala d'administració especial, subescalatècnica, o personal laboral temporal, de la categoria de treballador/a social (grup A, subgrup A2), si procedís, en cas de necessitats urgents i inajornables de prestació de servei a l'Ajuntament de Ferreries, pel sistema de concurs-oposició, en el sentit següent:

On diu:

"9.3 Sistema de crida

Per agilitzar la cobertura de vacants, s'estableix un sistema de crida única per a totes les persones aspirants inscrites a la borsa. El procediment serà el següent:

1. L'Ajuntament efectuarà una crida única a totes les persones aspirants de la borsa mitjançant registre de sortida, en la qual s'indicarà la plaça vacant i les condicions del nomenament o contracte (durada, període de prova, grup, jornada i retribució), així com el termini per donar resposta.
2. Les persones aspirants hauran de presentar la seva acceptació o renúncia mitjançant registre d'entrada dins el termini indicat a la comunicació.
3. Si transcorre el termini sense resposta, s'entendrà que l'aspirant renuncia tàcitament a l'oferta.
4. Entre les persones aspirants que hagin manifestat la seva acceptació, l'Ajuntament efectuarà posteriorment la crida individual, d'acord amb l'ordre de prelación de la borsa, mitjançant contacte telefònic i confirmació final per correu electrònic o registre d'entrada.

Quan s'hagin de cobrir diversos llocs de treball amb les mateixes característiques, es podran efectuar crides col·lectives simultànies a tantes persones aspirants en situació de disponible com es consideri necessari. En aquest cas, els llocs s'adjudicaran per ordre rigorós de prelación entre les persones que hagin manifestat la seva conformitat.

No obstant el que estableix amb caràcter general aquesta clàusula, les convocatòries i les bases específiques podran preveure, de manera motivada, un sistema de crida diferent, quan concorrin circumstàncies justificades relacionades amb la naturalesa de les funcions a desenvolupar,

l'especialitat del lloc o les necessitats urgents i inajornables del servei. A títol orientatiu, es podran establir sistemes alternatius com ara la crida per disponibilitat immediata, la crida simultània a diversos aspirants o altres mecanismes que garanteixin una cobertura àgil dels llocs, sempre respectant els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Les persones que, durant la vigència de la borsa, canviïn les seves dades han de comunicar-ho a Recursos Humans, mitjançant instància presentada al registre. És responsabilitat seva mantenir actualitzades les dades.

La persona aspirant que accepti l'oferta aportarà davant la corporació, dins del termini de **5 dies hàbils** des de l'acceptació, la declaració jurada a efectes d'acreditar els requisits que exigeix la convocatòria, així com un certificat mèdic oficial acreditatiu de que compta amb les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions corresponents al lloc de treball.





Si una volta exhaurit el termini de presentació de documents, llevat dels casos de força major, no es presenta la documentació o no es reuneixen els requisits exigits, quedaran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant que no hagués complert amb la presentació de la documentació en el termini indicat o bé no reunís els requisits exigits, sens perjudici de la responsabilitat en què es pugui haver incorregut per falsedat en la presentació de la sol·licitud."

Ha de dir:**"9.3 Sistema de crida**

Per agilitzar la cobertura de vacants, s'estableix un sistema de crida única per a totes les persones aspirants inscrites a la borsa. El procediment serà el següent:

1. L'Ajuntament efectuarà una crida única a totes les persones aspirants de la borsa mitjançant registre de sortida, en la qual s'indicarà la plaça vacant i les condicions del nomenament o contracte (durada, període de prova, grup, jornada i retribució), així com el termini per donar resposta.
2. Les persones aspirants hauran de presentar la seva acceptació o renúncia mitjançant registre d'entrada dins el termini indicat a la comunicació.
3. Si transcorre el termini sense resposta, s'entendrà que l'aspirant renuncia tàcitament a l'oferta.
4. Entre les persones aspirants que hagin manifestat la seva acceptació, l'Ajuntament efectuarà posteriorment la crida individual, d'acord amb l'ordre de prelación de la borsa, mitjançant contacte telefònic i confirmació final per correu electrònic o registre d'entrada.

Quan s'hagin de cobrir diversos llocs de treball amb les mateixes característiques, es podran efectuar crides col·lectives simultànies a tantes persones aspirants en situació de disponible com es consideri necessari. En aquest cas, els llocs s'adjudicaran per ordre rigorós de prelación entre les persones que hagin manifestat la seva conformitat.

No obstant el que estableix amb caràcter general aquesta clàusula, les convocatòries i les bases específiques podran preveure, de manera motivada, un sistema de crida diferent, quan concorrin circumstàncies justificades relacionades amb la naturalesa de les funcions a desenvolupar, l'especialitat del lloc o les necessitats urgents i inajornables del servei. A títol orientatiu, es podran establir sistemes alternatius com ara la crida per disponibilitat immediata, la crida simultània a diversos aspirants o altres mecanismes que garanteixin una cobertura àgil dels llocs, sempre respectant els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Les persones que, durant la vigència de la borsa, canviïn les seves dades han de comunicar-ho a Recursos Humans, mitjançant instància presentada al registre. És responsabilitat seva mantenir actualitzades les dades.

La persona aspirant que accepti l'oferta aportarà davant la corporació, dins del termini de **5 dies hàbils** des de l'acceptació, la declaració jurada a efectes d'acreditar els requisits que exigeix la convocatòria, el certificat vigent de col·legiació, a efectes d'acreditar la incorporació al Col·legi Oficial de Treball Social de les Illes Balears, així com un certificat mèdic oficial acreditatiu de que compta amb les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions corresponents al lloc de treball.

Si una volta exhaurit el termini de presentació de documents, llevat dels casos de força major, no es presenta la documentació o no es reuneixen els requisits exigits, quedaran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant que no hagués complert amb la presentació de la documentació en el termini indicat o bé no reunís els requisits exigits, sens perjudici de la responsabilitat en què es pugui haver incorregut per falsedat en la presentació de la sol·licitud."

Segon. Publicar la present modificació de les bases en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, així com al tauler d'anuncis electrònic i al Portal de l'Opositor de l'Ajuntament de Ferreries, als efectes oportuns.

Tercer. Comunicar la present resolució al Col·legi Oficial de Treball Social de les Illes Balears, per al seu coneixement."

Signat electrònicament (12 de juny de 2026)

El batle

Pedro Pons Huguet

