

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

6013

Acord del Consell Executiu en sessió de caràcter ordinari de dia 11 de maig de 2026, relatiu a les bases i convocatòria d'ajuts per contractar personal monitor a les activitats de lleure educatiu per atendre participants amb dependència i/o discapacitat i per finançar la participació d'aquests menors (exp. 5230-2026-000001)

Antecedents

1. La Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears, estableix que correspon als consells insulars vetllar perquè es garanteixi el dret al lleure, prestat en les condicions de qualitat i de seguretat exigides en aquesta llei i en les disposicions de desplegament, en el seu territori (article 6.2 b).

D'altra banda, d'acord amb l'article 6.2 f també els correspon dur a terme l'activitat de foment en matèria de lleure en l'àmbit insular (article 6.2 f).

2. La disposició final segona de la llei esmentada modifica el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut, que passa a ser Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure. Entre altres modificacions, introdueix un nou article, 43 bis, que regula les obligacions en matèria d'accessibilitat i estableix el següent:

1. Les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil organitzades pel sector públic han de garantir la participació d'infants i joves d'entre 3 i 17 anys amb un grau de dependència reconegut per l'autoritat competent.
2. Les activitats organitzades per la iniciativa privada, amb ànim de lucre o sense, han de reservar un mínim del 2 % de les places a persones d'entre 3 i 17 anys amb un grau de dependència reconegut per l'autoritat competent. [...]
3. Les administracions públiques han de preveure ajudes a les entitats organitzadores de la iniciativa privada per garantir el compliment d'aquestes previsions.

3. L'article 48.9 del Decret 23/2018 reconeix el dret dels infants i joves amb un grau de dependència reconegut a ser atesos per personal monitor amb preparació adequada i titulació suficient, diferent de la de monitor de lleure educatiu, i amb una ràtio reduïda segons el seu grau de dependència: dependència moderada (grau I) o severa (grau II): 1 monitor/a per cada tres participants, i gran dependència (grau III): 1 monitor/a per cada participant.

4. Aquesta ràtio reduïda encareix de manera significativa el cost de monitoratge que suporten les persones i les entitats organitzadores de les activitats. Per aquest motiu, el Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports vol garantir el dret a la igualtat dels infants i joves i continuar ajudant les persones i les entitats organitzadores a finançar les despeses de monitoratge addicional, com ha fet des de l'any 2021.

5. Per fomentar l'assistència de menors i joves amb discapacitat o dependència a les activitats de lleure educatiu, el Consell Insular facilita a les persones i entitats organitzadores la possibilitat d'oferir places gratuïtes o a preu reduït.

6. Aquestes responsabilitats es fonamenten en l'exercici de les competències en matèria de joventut i lleure, concretament les referides a les activitats de lleure per a infants i joves que va assumir el Consell Insular de Menorca amb la Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera, les quals exerceix en l'actualitat d'acord amb la Llei 5/2022, de 8 de juliol, de polítiques de joventut de les Illes Balears, i la Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears.

De conformitat amb la normativa bàsica aplicable al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, i en el marc que estableixen les bases d'execució del pressupost d'aquesta administració;

Atesa la proposta del conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports;

El Consell Executiu, per unanimitat dels sis membres presents (senyor Vilafranca Florit, senyora Reynés Calvache, senyora Torrent Pallicer, senyora Taltavull Fernández, senyor Pons Torres i senyor Delgado Díaz) i en votació ordinària, adopta el següent

**ACORD**

Primer. Aprovar les bases que regeixen la concessió d'ajuts del Consell Insular de Menorca per contractar personal monitor addicional a les activitats de lleure educatiu puntuals per atendre els participants amb un grau de dependència o de discapacitat reconeguts i per finançar la participació d'aquests menors, les quals es transcriuen en annex.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria corresponent a l'any 2026 dels ajuts per contractar personal monitor a les activitats de lleure educatiu puntuals per atendre els participants amb un grau de dependència o de discapacitat reconeguts i per finançar la participació d'aquests menors, amb les condicions següents:

a) Import global màxim dels ajuts i crèdit pressupostari.

Les ajudes concedides s'atendran amb càrrec a les partides pressupostàries i pels imports màxims que s'indiquen més avall.

Partida	Descripció	Línia	Quantia màxima	Import total
4-33450-4890002(*)	Ajuts a la contractació de monitors per a menors amb dependència	Línia 1. Contractació personal monitor addicional	115.000 €	150.000,00 €
		Línia 2. Participació de menors amb discapacitat o dependència	35.000 €	

(*) La despesa es podrà aplicar a qualsevol altra partida adequada i vinculada.

b) En el cas que per a les línies 1 o 2 no s'esgoti la consignació pressupostària, la quantitat sobrant s'ha de revertir en l'altra línia.

c) En el supòsit que les sol·licituds presentades superin l'import previst per línia i l'import previst a la convocatòria, si no s'ha aprovat un augment suficient de la partida disponible per aquests ajuts i s'esgota la consignació pressupostària, s'han de reduir proporcionalment les ajudes per línia.

d) Els imports màxims que es poden concedir en la línia 1 per atendre menors amb un grau de dependència reconegut o un grau de discapacitat igual o superior al 33 % reconegut i inscrits en l'activitat de lleure educatiu, sempre que hi hagi prou crèdit per a aquesta convocatòria, són els següents:

— 1.750 euros/mes per cada persona contractada a jornada completa com a monitro de lleure educatiu, o la part proporcional. Si la contractació és inferior al mes natural, s'atorgarà una subvenció de 58,33 euros per persona contractada i dia.

— 1.986 euros/mes per cada persona contractada a jornada completa, o la part proporcional, amb una categoria laboral corresponent a una titulació de caràcter oficial, que inclou les qualificacions professionals previstes a la base quarta dels ajuts, apartat «Requisits de la línia 1», tercer punt. Si la contractació és inferior al mes natural s'atorgarà una subvenció de 66,2 euros per persona contractada i dia.

— 2.153 euros/mes per cada persona contractada a jornada completa, o la part proporcional, amb una categoria laboral corresponent a una titulació de grau de caràcter oficial prevista a la base quarta dels ajuts apartat «Requisits de la línia 1», punt tercer dels ajuts. Si la contractació és inferior al mes natural, s'atorgarà una subvenció de 71,76 euros per persona contractada i dia.

En tots els casos, quan la despesa feta sigui inferior a la de la subvenció, aquesta es minora proporcionalment.

e) Els imports màxims que es poden concedir en la línia 2, sempre que hi hagi prou crèdit per a aquesta convocatòria, són els següents: 450 euros per cada menor i mes natural participant en l'activitat de lleure educatiu amb un grau de dependència reconegut o un grau de discapacitat igual o superior al 33 %. Si la participació és inferior al mes natural, s'atorgarà una subvenció màxima de 22euros/dia, amb un màxim de 450 euros per persona i mes natural.

En cas que la despesa realitzada sigui inferior a la de la subvenció, aquesta es minora proporcionalment.

f) El termini de presentació de sol·licituds començarà l'1 de setembre de 2026 i finalitzarà el 30 de setembre de 2026.

g) Es crea la Comissió Avaluadora d'aquests ajuts, que examinarà les sol·licituds i emetrà l'informe que ha de servir de base per a la proposta de resolució, la qual estarà formada pels membres següents:

President:

- Joan Pons Torres, conseller del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports

President substitut:

- Rafel Quintana Villalonga, director insular d'Educació, Joventut i Esports



Vocals:

- Rafel Quintana Villalonga, director insular d'Educació, Joventut i Esports
- Aleix Sintès Piris, tècnic de gestió del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports
- Flor Arrighi, tècnica de gestió del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports
- Núria Marquet Josa, tècnica de Joventut del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports
- Magdalena Seguí Jover, tècnica de l'INJOVE

Secretària:

- Glòria Coll Villalonga, administrativa del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports

h) La instrucció d'aquest procediment correspondrà a la tècnica de Joventut Núria Marquet Josa.

Tercer. Remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions informació sobre aquesta convocatòria, en els termes establerts en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de forma prèvia a la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).

ANNEX

Bases dels ajuts per contractar personal monitor a les activitats de lleure educatiu per atendre participants amb dependència i/o discapacitat i per finançar la participació d'aquests menors

Primera. Objecte dels ajuts

D'acord amb el vigent Pla Estratègic de Subvencions del CIM, aquests ajuts tenen per objecte:

- Compensar a les persones i les entitats organitzadores d'activitats de lleure infantil i juvenil puntual de Menorca les despeses de contractació de monitors addicionals per atendre infants i joves participants amb un grau de dependència i/o discapacitat reconegut.
- Compensar les despeses de participació d'aquests menors que assumeixen les seves famílies.
- Garantir el dret a la participació en les activitats de lleure dels menors d'edat amb un grau de dependència o de discapacitat reconegut.
- Afavorir la integració social dels col·lectius més vulnerables i promoure l'educació en valors, la convivència i la cohesió social.

Segona. Finalitat

Com a efectes previstos al Pla Estratègic de Subvencions destaquen:

- Garantir el dret a la participació efectiva d'infants i joves d'entre 3 i 17 anys de Menorca amb un grau de dependència i/o discapacitat reconegut en les activitats de lleure educatiu que organitzin les persones i les entitats de l'illa, de la iniciativa privada.
- Garantir el compliment de les obligacions en matèria d'accessibilitat que corresponen a aquests organitzadors de les activitats.
- Complir l'article 20 de la Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears, relatiu a les condicions d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional i cognitiva i el foment de la inclusió.

Tercera. Finançament i import màxim

Les ajudes que s'atorguin en el marc d'aquestes bases es pagaran amb càrrec a les partides pressupostàries i els imports màxims que s'estableixen en la convocatòria.

Quarta. Activitats subvencionables: requisits i condicions

Són objecte de subvenció les activitats que s'inclouen en les dues línies d'ajuts següents:

Línia 1. Ajuts per a l'abonament de part de les despeses de contractació de monitors per atendre els participants amb discapacitat i/o grau de dependència reconeguda.

Línia 2. Ajuts per finançar la participació de menors amb dependència o discapacitat reconeguda.

Un mateix sol·licitant pot rebre un ajut per cadascuna de les línies.



Les activitats subvencionables que presentin les persones o entitats organitzadores de les activitats d'educació en el lleure educatiu infantil i juvenil han de complir els requisits següents:

Requisits comuns a les dues línies

1. Estar regulades per la normativa vigent sobre les activitats de lleure educatiu infantil i juvenil a les Illes Balears, que actualment és el Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure.

D'acord amb l'article 37.4 del Decret 23/2018, aquestes activitats són:

- a) Acampada.
- b) Camp de treball, de voluntariat o d'aprenentatge.
- c) Escola d'estiu o de vacances.
- d) Colònia.
- e) Estada, casal, campus i altres activitats de caràcter esportiu.
- f) Activitats en una granja escola.
- g) Activitats en una aula de natura.
- h) Marxa per etapes.
- i) Activitats d'educació en el lleure educatiu infantil i juvenil de caràcter mixt: que incloguin activitats de tipus acadèmic i altres pròpiament de lleure educatiu.
- j) Activitats extraordinàries d'aventura o d'esports de risc.
- k) Qualsevol altra activitat assimilable, sigui quina sigui la seva denominació.

2. L'activitat de lleure educatiu ha de tenir lloc a Menorca entre el 16 de setembre de 2025 i el 15 de setembre de 2026.

3. La persona o l'entitat organitzadora de l'activitat ha de presentar davant el Consell Insular de Menorca la declaració responsable prevista en la normativa vigent en matèria d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil a les Illes Balears.

Requisits de la línia 1

1. Els monitors addicionals que es contractin per atendre menors d'edat amb un grau de dependència reconegut han de respectar la proporció i la formació que indica l'article 48.9, lletres a i b, del Decret 23/2018, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure, sense perjudici que s'hagi d'ampliar per necessitats concretes de l'activitat o de les persones participants, en els següents casos:

- a) Participants en situació reconeguda de dependència moderada (grau I) o dependència severa (grau II): un mínim d'un monitor addicional amb alguna de les titulacions de l'article 52 del Decret 23/2018 per cada tres participants d'aquestes característiques.
- b) Participants en situació reconeguda de gran dependència (grau III): un mínim d'un monitor o monitора amb alguna de les titulacions que s'indiquen en el punt tercer d'aquesta base quarta per a cada participant d'aquestes característiques.

Se subvenciona la contractació del monitor pel temps que l'infant o jove participi en l'activitat.

2. Els monitors addicionals que es contractin per atendre menors d'edat amb un grau reconegut de dependència moderada (grau I) o dependència severa (grau II) o de discapacitat entre el 33 % i el 74 % han de disposar d'una titulació recollida a l'article 52 del Decret 23/2018, que en la versió consolidada diu el següent:

1. Els monitors i les monitores que desenvolupin la seva activitat a l'àmbit territorial de les Illes Balears han de tenir alguna de les titulacions següents:

- a) El diploma de monitor/a d'activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil, de conformitat amb el que estableix el títol II d'aquest Decret.
- b) El certificat de professionalitat de dinamització d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil (Reial decret 1537/2011, de 31 d'octubre).
- c) Les titulacions de formació professional o els certificats de professionalitat que incloguin íntegrament la qualificació professional SSC564_2, Dinamització d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil (Reial decret 567/2011, de 20 d'abril), o els títols que es declarin equivalents, d'acord amb la normativa que disposi l'administració educativa competent.
- d) El títol de tècnic/a superior en educació infantil (Reial decret 1394/2007, de 29 d'octubre) o titulacions declarades com a equivalents, sempre que les persones que participin en l'activitat no tinguin més de sis anys.

2. En relació amb les activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil de caràcter esportiu a què fa referència l'article 37, apartat 4.e), d'aquest decret, com a mínim el 40 % del personal que actuï com a monitor ha de tenir alguna de les titulacions que s'indiquen a continuació.





En cas que l'aplicació del percentatge del 40 % doni com a resultat un número imparell o decimal, s'ha d'arrodonir a favor de les titulacions específiques d'aquest apartat.

- a) Per a activitats esportives en general i per a les previstes en els subapartats següents d'aquest apartat, tret de les previstes en el subapartat c, la llicenciatura o el grau en educació física o en ciències de l'activitat física i de l'esport i el títol de tècnic o tècnica superior en ensenyament i animació socioesportiva (Reial decret 653/2017, de 23 de juny, pel qual s'estableix el títol de tècnic superior en ensenyament i animació socioesportiva i es fixen els aspectes bàsics del currículum), de conformitat amb la normativa de l'administració educativa vigent.
- b) Per a les diferents modalitats o disciplines esportives, com a mínim el cicle inicial dels títols de tècnic o tècnica de cada disciplina o modalitat, corresponents als ensenyaments de règim especial, de conformitat amb la normativa de l'administració educativa o equivalent; les formacions esportives de nivell I, II i III corresponents al règim transitori, de conformitat amb la normativa de l'administració esportiva; i les formacions esportives federatives de nivell I, II i III o equivalents, sempre que s'acrediti una càrrega lectiva d'un mínim del 80 % de les formacions de règim transitori.
- c) Per a activitats d'escalada, exclusivament el títol de tècnic o tècnica esportiu en escalada (Reial decret 702/2019, de 29 de novembre, pel qual s'estableixen els títols de Tècnic Esportiu en Barrancs; Tècnic Esportiu en Escalada, i Tècnic Esportiu en Mitja Muntanya, i se'n fixen els currículums bàsics i els requisits d'accés) i, per a activitats de barranquisme, exclusivament el de Tècnic Esportiu en Barrancs (Reial decret 702/2019, de 29 de novembre).
- d) Per a activitats de cicloturisme, excursionisme, curses d'orientació, bicicleta de muntanya i marxa a cavall, a més dels títols i les formacions prevists a l'apartat b anterior, el títol de tècnic o tècnica en guia en el medi natural i de lleure (Reial decret 402/2020, de 25 de febrer, pel qual s'estableix el títol de Tècnic en Guia en el Medi Natural i de Lleure i es fixen els aspectes bàsics del currículum), per a qualsevol d'aquestes modalitats, de conformitat amb la normativa de l'administració educativa vigent que el regula.
- e) Els certificats de professionalitat de la família professional d'activitats físiques i esportives, corresponent a l'activitat en qüestió.

3. El monitor o monitora addicional que atengui menors d'edat en situació reconeguda de gran dependència (grau III) o de discapacitat igual o superior al 75 % ha de tenir qualsevol titulació de caràcter oficial que inclogui les qualificacions professionals (article 48.9 b Decret 23/2018):

- SSC089_2 (Atenció sociosanitària a persones en el domicili).
- SSC320_2 (Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials).
- SSC090_3 (Educació d'habilitats d'autonomia personal i social).
- SSC323_3 (Inserció laboral de persones amb discapacitat).
- SSC444_3 (Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials -ACNEE- en centres educatius).
- SSC447_3 (Mediació entre la persona sordcega i la comunitat).
- SSC449_3 (Promoció, desenvolupament i participació de la comunitat sorda).
- SSC450_3 (Promoció i intervenció socioeducativa amb persones amb discapacitat).

I altres equivalents; així com les titulacions de grau en infermeria, fisioteràpia, teràpia ocupacional o educació social, mestre en educació especial, llicenciatura en pedagogia i pedagogia terapèutica i psicologia, psicopedagogia i similars; o altres que pugui determinar la normativa vigent en matèria d'activitats de lleure educatiu.

4. Per necessitats concretes de les persones participants es permetrà ampliar la proporció i la formació que indica aquesta base quarta de la forma següent:

- Equiparant la ràtio de monitors/a addicional dels participants en situació reconeguda de dependència moderada (grau I) o dependència severa (grau II) a la que correspon als participants en situació reconeguda de gran dependència (grau III).
- El personal monitor addicional que es contracti per atendre menors d'edat amb un grau reconegut de dependència moderada (grau I) o dependència severa (grau II) o de discapacitat igual o superior al 33 % podrà disposar d'una titulació de caràcter oficial que inclogui les qualificacions professionals admeses per atendre menors d'edat en situació reconeguda de gran dependència (grau III), previstes a l'article 48.9b Decret 23/2018 i a la base quarta, requisits de la línia 1, 3r.

5. Les persones o entitats beneficiàries poden dur a terme l'activitat subvencionada directament o mitjançant la subcontractació de l'execució total o parcial amb tercers, inclosa la contractació de personal director i monitor a través de contractes de prestació de serveis professionals, d'acord amb l'article 38 del Decret Legislatiu 2/2005. En aquest cas, el beneficiari és el responsable exclusiu de l'execució de l'activitat davant el Consell Insular de Menorca i ha d'assegurar que els subcontractistes compleixin amb els requisits i prohibicions legals per obtenir la condició de beneficiari.

Quan la despesa de subcontractació o qualsevol altra despesa subvencionable superi l'import establert per al contracte menor (15.000 euros), el beneficiari ha de sol·licitar prèviament un mínim de tres ofertes de proveïdors diferents, llevat de casos degudament justificats.



Així mateix, si la subcontractació amb un mateix proveïdor excedeix el 20 % de l'import de la subvenció i és superior a 60.000 euros, la contractació s'ha de formalitzar per escrit i requereix l'autorització prèvia de l'òrgan concedent.

Requisits de la línia 2

1. Els menors participants han de tenir entre 3 i 17 anys.
2. Els menors participants han de tenir acreditat per l'autoritat competent un grau reconegut de discapacitat igual o superior al 33 % o un grau reconegut de dependència I, II o III.

Cinquena. Règim de compatibilitat amb altres ajuts

Les subvencions que es regeixen per aquestes bases són de caràcter voluntari i eventual i es poden anul·lar, revocar i reintegrar en cada moment per les causes previstes en la llei o en aquestes bases; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Aquests ajuts són compatibles amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per dur a terme la mateixa activitat que es puguin rebre d'altres administracions o entitats, sense perjudici de l'obligació de les persones beneficiàries de comunicar-ho de la manera establerta en aquestes bases, sempre que el còmput no superi l'import total de l'activitat subvencionada.

L'import de les subvencions que es concedeixin no pot superar, en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, en els termes establerts en la normativa reguladora de la subvenció.

Sisena. Requisits dels beneficiaris

1. Poden ser beneficiàries dels ajuts les persones físiques o jurídiques de la iniciativa privada que compleixin les condicions següents:

- a) Tenir residència legal a Menorca o ser una entitat radicada a Menorca.
- b) Organitzar les activitats subvencionables. En el cas que l'activitat l'executi una persona física o jurídica diferent de l'organitzadora, la sol·licitud d'ajut l'ha de presentar l'organitzadora.
- c) Presentar la declaració responsable davant el Consell Insular de Menorca prevista en l'article 45 del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure. El Consell Insular de Menorca ha de revisar d'ofici el compliment d'aquest requisit.

2. En qualsevol cas, no poden ser-ne beneficiàries:

- a) Les persones físiques o jurídiques de la iniciativa privada en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.
- b) Les persones físiques o jurídiques de la iniciativa privada que, en el moment de dictar-se la proposta de resolució definitiva de la convocatòria per part de l'òrgan instructor, no estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració General de l'Estat.
- c) Tampoc poden ser beneficiàries de les subvencions que regulen aquestes bases les persones o les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies recollides en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes. Tampoc les que hagin estat sancionades mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir una subvenció, d'acord amb la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i erradicar l'LGTTBI-fòbia, o qualsevol altra aplicable.
- d) D'acord amb el previst a l'art. 13.3.bis de la Llei 38/2003 GS, no poden ser beneficiàries de subvencions per import superior a 30.000 euros, les persones físiques i jurídiques, distintes de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que no acreditin que compleixen els terminis de pagament que s'estableixen en l'esmentada Llei per obtenir la condició de beneficiari

Setena. Presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de presentar formalitzades mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a annex d'aquestes bases i que es troba a la seu electrònica (<https://seuelectronica.cime.es>) i a les oficines del Servei d'Atenció al Ciutadà a Maó i a Ciutadella (annex 1).



Les sol·licituds i tota la documentació que s'hi adjunti s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, d'acord amb les indicacions que figuren als punts 4 i 5 d'aquesta base.

2. Documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud (annex 1):

A) Documentació administrativa general

- a) Còpia del DNI, tan sols en el cas que el sol·licitant s'oposi a la consulta per part del Consell Insular de Menorca i sempre que es tracti de persones físiques que hagin presentat la sol·licitud presencialment, i sempre que no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració d'acord amb l'article 14.12 de l'LPACAP.
- b) Si el sol·licitant és persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució o modificació dels estatuts o del reglament intern de funcionament, inscrits en el registre corresponent. Si fos necessari de conformitat amb els seus estatuts, han d'aportar un certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i per designar representant.
- c) Acreditació de la representació, si la sol·licitud es presenta en nom d'un altre (annex 2).
- d) En el cas d'empreses, han de presentar la documentació justificativa d'estar d'alta de l'impost d'activitats econòmiques corresponent. Si l'empresa no està obligada a estar d'alta de l'impost esmentat, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.
- e) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i en la resta de lleis que resultin d'aplicació (annex 1, punt 9).
- f) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajudes obtingudes o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades per dur a terme la mateixa activitat (annex 1, punt 3).
- g) Document de designació de compte bancari de l'empresa o del seu representant segons el model facilitat pel Consell Insular de Menorca, llevat que ja constin en la Tresoreria General del CIM, la qual cosa s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud (annex 1, punt 6).
- h) En cas de no autoritzar el Consell Insular de Menorca a comprovar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú a les administracions públiques, i en l'article 95.1 lletra k de la Llei 58/2003, general tributària, la persona interessada haurà d'aportar un certificat en què consti que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat.
- i) Certificat d'empadronament (només persones físiques), només en el cas que s'oposi a la consulta per part del CIM.
- j) Certificat de titularitat del compte bancari.
- k) Documentació acreditativa del compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, de conformitat amb el que disposa l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. L'han de presentar les persones físiques o jurídiques amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, sempre que l'import de la subvenció sol·licitada sigui superior a 30.000 euros.

S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència les lletres a, b, c, d i g en el cas que aquesta ja consti en els arxius del Consell Insular. En aquest cas s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud i indicar en quin expedient o registre d'entrada consta.

B) Documentació específica requerida per a la concessió dels ajuts

— Línies 1 i 2

- a) Llista dels menors d'edat que han participat en l'activitat de lleure educatiu i que tenen un grau de discapacitat igual o superior al 33 % o de dependència reconegut per l'organisme competent, en què consti el nom i cognoms del menor, la data de naixement, el nombre de DNI/NIF, el percentatge de discapacitat o el nivell o grau de dependència reconegut, i les dates en què ha assistit a l'activitat (annex 1, punt 7.2).
- b) En cas que els progenitors o tutors legals no autoritzin la comprovació per part del Consell Insular de Menorca del grau de discapacitat i/o dependència d'aquests menors participants, s'haurà d'aportar un certificat oficial vigent, emès per l'administració competent, que acrediti aquesta situació (annex 1, punt 4).

Aquest certificat s'haurà de presentar obligatòriament en els casos següents: quan el menor no disposi de DNI/NIF.

— Línia 1

- a) Relació del personal contractat per atendre les persones menors d'edat que han participat en l'activitat i que tenen un grau de discapacitat igual o superior al 33 % o de dependència reconegut per l'organisme competent.



S'ha d'indicar si es tracta d'una contractació directa o mitjançant un contracte de serveis amb una altra entitat o empresa o amb monitors/es autònoms, de conformitat amb el que estableix l'article 38 del Decret Legislatiu 2/2005, així com la despesa que ha representat per a la persona o entitat que organitza l'activitat d'educació en el lleure educatiu (annex 1, punt 5.1).

En cas de contractació directa cal especificar la duració i categoria del contracte i el tipus de jornada.

b) En el cas de contractació directa, s'ha de presentar còpia dels documents següents:

- Contracte laboral signat.
- Nòmines corresponents a la durada de la contractació objecte de subvenció.
- Justificants bancaris dels salaris abonats a la persona treballadora.
- Documents de cotització a la Seguretat Social RLC i RNT (antics TC1 i TC2) del període subvencionat
- Justificants de pagament de cotització a la Seguretat Social RLC i RNT (antics TC1 i TC2) del període subvencionat

c) En el cas de contractació de monitors/es autònoms s'han de presentar còpies dels documents que consten a continuació:

- Documentació que acrediti la relació contractual amb la persona o entitat organitzadora de l'activitat.
- Factures presentades durant el període subvencionable.
- Justificants de pagament de les factures presentades

d) Còpia del títol del personal monitor.

e) En el cas que organitzi l'activitat una persona jurídica, justificació de tenir el domicili social a Menorca.

En relació amb la documentació que determinen els apartats anteriors, s'ha de notificar al Consell Insular de Menorca qualsevol modificació que es produeixi durant el període subvencionat.

— Línia 2

a) Documentació justificativa emesa per la persona o l'entitat organitzadora de l'activitat en què es faci constar el cost total en concepte de participació en l'activitat per cada menor amb un grau dependència o de discapacitat reconegut que ha assumit la seva família.

b) Documentació justificativa signada per la família del menor amb un grau de dependència o de discapacitat reconegut en què figuri que dona el seu consentiment a la persona o l'entitat organitzadora de l'activitat perquè presenti la petició d'ajut de la Línia 2 per al seu fill o la seva filla, les dades identificatives del progenitor que ha pagat el cost de participació en l'activitat (el nom, cognoms i el número de DNI), les dades identificatives del menor participant (el nom i cognoms, la data de naixement i el nombre de DNI) i el número de compte bancari on vol que li sigui compensat l'ajut que li correspongui rebre (annex 3).

3. D'acord amb l'article 28.3 i l'article 53 c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), les persones interessades no tenen l'obligació de presentar documents originals, llevat que amb caràcter excepcional la normativa reguladora aplicable exigeixi el contrari. En qualsevol cas, les persones interessades són responsables de la veracitat dels documents que presentin (article 28.7 de l'LPACAP).

D'acord amb l'article 28.5 de l'LPACAP, excepcionalment, quan la rellevància d'un document de l'expedient aportat per l'interessat així ho exigeixi, o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, el CIM pot sol·licitar de manera motivada l'autenticació de les còpies aportades per la persona interessada, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

4. Les sol·licituds i tota la documentació transcrita en el punt 2 de la base setena s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, d'acord amb les indicacions següents:

a) Per mitjans electrònics, pels subjectes legalment prevists d'acord amb el que estableix l'article 14.2 de l'LPACAP, al registre electrònic del Consell Insular de Menorca o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada llei.

b) De forma presencial, només les persones físiques, a la seu del Consell Insular de Menorca a Maó i Ciutadella i a qualsevol altre registre i lloc dels establerts en l'article 16.4 de l'LPACAP.

Si algun dels subjectes obligats als quals fa referència l'article 14, apartats 2 i 3, de l'LPACAP, presenta la sol·licitud presencialment, se'l requerirà per tal que l'esmeni mitjançant la seva presentació electrònica. A aquests efectes i d'acord amb el que estableix l'article 68.4 de la mateixa llei, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què hagi tingut lloc l'esmena.

5. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà d'haver rebut el requeriment d'esmena de la sol·licitud,



la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de l'LPACAP.

Vuitena. Despeses subvencionables, pressupost del projecte i pressupost subvencionable

1.a) Línia 1

Són subvencionables les despeses corresponents a nòmines (salari brut), cotització a la seguretat social, factures o prestacions de serveis professionals del personal monitor de les activitats d'educació en el lleure educatiu que sigui imprescindible per atendre participants amb discapacitat o amb dependència reconeguda d'acord amb les ràtios i la formació que consten en la base quarta i les despeses d'inscripció, matrícula i quotes de participació en les activitats corresponents.

Els contractes laborals i les despeses de prestacions de serveis professionals del personal monitor no poden ser inferiors al salari mínim previst en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i estigui vigent durant la contractació.

Són despeses subvencionables les efectivament pagades abans que acabi el termini de justificació dels ajuts.

1.b) Línia 2

Són despeses subvencionables la matrícula i les quotes que han pagat les famílies

Són despeses subvencionables la matrícula i les quotes dels participants amb dependència o amb discapacitat reconeguda en activitats d'educació en el lleure educatiu infantil i juvenil a Menorca que han pagat les famílies en concepte de participació dels menors amb discapacitat o amb dependència abans que expiri el termini de sol·licitud, i que la persona o l'entitat organitzadora de l'activitat ha de compensar a les famílies un cop hagi rebut l'ajut atorgat pel Consell Insular.

Tant a la matrícula com als justificants de pagament de la matrícula i les quotes ha de constar el nom de la persona beneficiària o participant.

Els comprovants de les despeses han d'anar a nom del menor d'edat pel qual se sol·licita l'ajut o s'ha d'aportar la documentació acreditativa justificativa que acrediti que el menor d'edat és qui du a terme l'activitat subvencionada.

2. D'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és despesa subvencionable i, per tant, forma part del pressupost inicial del projecte que es presenta, la que respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, sigui estrictament necessària i es faci dins el termini establert en aquestes bases.

3. A més del compliment dels requisits establerts en aquesta base, només es pot considerar com a despesa feta i, per tant, subvencionable, la que s'hagi pagat abans d'acabar el termini de presentació de la justificació de l'ajuda. La forma d'acreditar aquest pagament i el termini per dur-lo a terme es regulen en la base tretzena, de justificació de les despeses.

Quan el beneficiari de la subvenció sigui una empresa, les despeses subvencionables en què hagi incorregut en les seves operacions comercials hauran d'haver estat abonades en els terminis de pagament previstos a la normativa sectorial que li sigui aplicable o, si no, als establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Novena. Determinació de l'import de la subvenció

Per determinar l'import de la subvenció es tindrà en compte el cost de la despesa subvencionable acreditat per la persona o entitat sol·licitant.

Línia 1

L'import màxim de la subvenció és el previst en la convocatòria i està determinat pel cost de la contractació de monitors per part de la persona física o jurídica beneficiària, d'acord amb la base tercera i que sigui necessari per atendre els menors d'edat que participin en les activitats de lleure educatiu.

Línia 2

L'import màxim de subvenció és el previst en la convocatòria i està determinat pel cost de la matrícula i les quotes dels participants amb dependència o amb discapacitat reconeguda en activitats d'educació en el lleure educatiu infantil i juvenil a Menorca que paguen les famílies.

Desena. Procediment i òrgans competents per a la concessió dels ajuts

1. D'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat, els ajuts es concedeixen per mitjà del procediment de concurrència no competitiva, en consideració al compliment dels requisits que estableix aquesta convocatòria.



2. L'inici de l'expedient s'efectua per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent. El text de la convocatòria i la resta de documentació que es requereixi s'ha de comunicar a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) i publicar l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en compliment de l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003).

3. La instrucció correspon al tècnic que s'indiqui en la convocatòria corresponent, que ha de coordinar d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la concessió dels ajuts.

4. Totes les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria s'han de sotmetre a l'examen de l'instructor/a de l'expedient o de la comissió avaluadora, que ha de verificar totes les sol·licituds presentades per emetre un informe que servirà de base per elevar la proposta de resolució corresponent a l'òrgan competent, que, en aquest cas, és el conseller executiu competent, qui ha de dictar una resolució provisional d'admesos i exclosos, en la qual ha d'indicar la causa d'exclusió així com les deficiències que puguin presentar les sol·licituds i obrir un termini de deu dies hàbils a partir de la notificació a les persones interessades perquè puguin esmenar les deficiències que han motivat l'exclusió dels ajuts.

Si la persona interessada no fa la rectificació o no presenta la documentació requerida, s'entén que ha desistit de la petició, de conformitat amb l'article 68 de l'LPACAP.

Es publicarà al taulell d'anuncis del web oficial del Consell Insular de Menorca (<http://www.cime.es>) l'edict amb la relació provisional d'admesos i exclosos. Es pot enviar un avís al dispositiu electrònic o a l'adreça de correu electrònic de l'interessat que aquest hagi comunicat per informar-lo de la publicació de l'edict. La falta de pràctica d'aquest avís no impedeix que la notificació es consideri plenament vàlida, d'acord amb l'article 41.6 de l'LPACAP.

5. Una vegada examinades les al·legacions i la documentació aportada, després de comprovar que es compleixen els requisits per a l'obtenció dels ajuts per l'instructor o la comissió avaluadora corresponent, i després que aquesta hagi emès el seu informe, l'instructor n'eleva la corresponent proposta de resolució de concessió o denegació dels ajuts a l'òrgan competent, que en aquest cas és el conseller executiu de Cultura, Educació, Joventut i Esports, que ha de dictar la resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.

La resolució de l'expedient d'atorgament de les subvencions ha de ser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

6. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de concessió de subvenció és de sis mesos comptats des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

No obstant l'anterior, d'acord amb l'art. 21.1 de l'LPACAP, l'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació.

Respecte a això, l'art. 24.3 de l'LPACAP estableix: «L'obligació de dictar resolució expressa a què fa referència l'apartat primer de l'article 21 se subjectarà al règim següent: [...] b) en els casos de desestimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior al venciment del termini l'adoptarà l'Administració sense cap vinculació al sentit del silenci».

7. La notificació de la resolució de les ajudes s'ha d'efectuar mitjançant la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (art. 45 LPACAP).

8. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts s'ha de remetre a la BDNS en compliment de l'article 20.8 de l'LGS i el CIM l'ha de publicar al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* a l'efecte de notificació.

Onzena. Comissió avaluadora

a) La comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor competent.

b) La comissió avaluadora està formada pels membres que es determinin a la convocatòria dels ajuts.

c) La comissió avaluadora s'ha de constituir obligatòriament quan l'import global dels fons públics prevists en la convocatòria sigui superior als 50.000 euros, o bé quan l'import individual màxim de la subvenció sigui superior a 7.000 euros.

d) Quan no sigui preceptiva la constitució, l'existència de la comissió avaluadora només és necessària si es preveu expressament en la resolució de la convocatòria corresponent, en la qual s'ha de fixar, en tot cas, quin és l'òrgan que ha d'examinar les sol·licituds i ha d'emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

**Dotzena. Abonament dels ajuts**

1. L'ajut s'abonarà quan el beneficiari hagi justificat la realització de l'activitat subvencionada de conformitat amb l'establert en aquestes bases, sempre que la disponibilitat de tresoreria ho permeti. Tot i això, pel que fa a la línia 2, la documentació justificativa d'haver compensat als participants amb un grau dependència o de discapacitat reconegut l'ajut percebut pel Consell Insular per aquest concepte tindrà lloc en el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de l'abonament per part del Consell Insular de l'ajut.
2. En la fase de comprovació de la despesa feta, s'ha de sol·licitar al beneficiari la presentació dels justificants que es creguin oportuns per obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.
3. No es podrà pagar la subvenció mentre el beneficiari no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries de l'Estat i davant la Seguretat Social.
4. Les subvencions que es paguin a persones físiques restaran subjectes a retenció d'acord amb la normativa que regula l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Tretzena. Justificació de les despeses

1. Línia 1: les persones físiques i les entitats beneficiàries resten obligades a justificar les despeses de contractació dels monitors de les activitats per atendre menors amb discapacitat subvencionades en termini i les despeses de la seva participació. Si hi hagués causes excepcionals que ho impedeixin, els beneficiaris les han d'al·legar per escrit i, a la vista d'aquestes causes, l'òrgan competent per atorgar els ajuts podrà ampliar el termini de justificació dels ajuts.

Línia 2: les persones físiques i les entitats beneficiàries resten obligades a justificar que han compensat a les famílies dels participants l'ajut percebut en concepte de participació en el termini en aquesta base.

La compensació ha de tenir lloc per transferència bancària i el justificant ha de permetre comprovar que el compte bancari ordenant és el del sol·licitant de l'ajut, que el compte bancari destinatari és el del progenitor o tutor legal del menor participant, i que el concepte és la compensació de l'ajut de la línia 2 per la participació d'aquest menor.

2. El termini de justificació d'aquests ajuts és el següent:

Línia 1: Començarà l'1 de setembre de 2026 i finalitzarà el 31 d'octubre de 2026.

Línia 2: En el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de l'abonament per part del Consell Insular de l'ajut, la persona o l'entitat organitzadora de l'activitat haurà de presentar al Consell Insular la documentació justificativa d'haver compensat als participants amb un grau dependència o de discapacitat reconegut l'ajut percebut pel Consell Insular per aquest concepte.

3. Es consideraran justificats els ajuts la sol·licitud dels quals (inclosa la documentació presentada) compleixi tots els requisits establerts en aquestes bases, i per tant no caldrà presentar cap altra documentació addicional per justificar la subvenció.
4. Si la despesa justificada excedeix de l'import concedit, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de la persona beneficiària. Si, per contra, la despesa justificada és inferior a l'import subvencionat, s'ha de reduir de manera proporcional la subvenció concedida.
5. El Consell Insular de Menorca podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

Catorzena. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

a) Comunicar al CIM l'acceptació de la subvenció en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas, la subvenció s'entén acceptada tàcitament un cop transcorreguts quinze dies hàbils des de la notificació de la concessió dels ajuts en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

b) Executar l'activitat objecte de subvenció en el termini màxim establert.

c) Dur a terme les activitats que fonamenten la concessió dels ajuts i justificar-ne la realització en els terminis i en les condicions establerts en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts.

- Línia 1 i 2. Es considerarà que no ha destinat l'ajut a la finalitat per a la qual s'ha concedit, i hauran de reintegrar l'import de l'ajut concedit les persones o les entitats organitzadores de les activitats que no disposin de participants amb un grau reconegut de discapacitat igual o superior al 33 % o de dependència.





- Línia 1. Es considerarà que no han destinat l'ajut a la finalitat per a la qual s'ha concedit, i hauran de reintegrar l'import de l'ajut concedit les persones o les entitats organitzadores de les activitats que no hagin contractat monitors per atendre aquests menors, que hagin rescindit el contracte o no hagin pagat el salari dels monitors per atendre participants amb discapacitat, llevat de causa degudament justificada.
- Línia 2. Es considerarà que no han destinat l'ajut a la finalitat per a la qual s'ha concedit, i hauran de reintegrar l'import de l'ajut concedit les persones o les entitats organitzadores de les activitats quan no hagin compensat a les famílies l'import de l'ajut percebut en el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de l'abonament de l'ajut per part del Consell Insular.

d) Acreditar, quan el Consell els ho sol·liciti, que estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. L'acreditació no serà necessària en el cas que s'hagi autoritzat expressament el Consell Insular a consultar-ho.

e) Proporcionar la informació sobre l'activitat subvencionada que li requereix el Consell Insular de Menorca.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el Consell Insular de Menorca i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

h) Comunicar al Consell Insular de Menorca, en qualsevol moment la sol·licitud o l'obtenció d'altres ingressos, subvencions, recursos o ajudes per a la mateixa activitat. Així mateix, l'ajut obtingut més les quanties obtingudes d'altres ajuts mai podran superar el cost de l'activitat de lleure educatiu.

i) Fer constar de manera expressa el suport del Consell Insular de Menorca en la realització de les activitats subvencionades.

j) Comunicar immediatament al Consell Insular de Menorca qualsevol eventualitat que alteri o que dificulti greument el desenvolupament del projecte subvencionat, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si poden afectar el cost total, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consell Insular per fer qualsevol modificació substancial del projecte objecte d'ajuda. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquin i han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

k) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

l) Destinar l'import de l'ajut a la finalitat per a la qual s'ha concedit. S'entén que això es compleix quan:

- Línia 1: la persona o l'entitat que organitza l'activitat d'educació en el lleure educatiu ha contractat i pagat el salari del personal monitor per atendre participants amb discapacitat.
- Línia 2: la persona o l'entitat que organitza l'activitat d'educació en el lleure educatiu ha compensat a les famílies dels menors l'ajut percebut del Consell Insular, és a dir, l'ajut rebut en concepte de la participació en les activitats.

m) Si la despesa subvencionable supera l'import establert pel contracte menor per la Llei 30/2027, de contractes del Sector públic, el beneficiari haurà de demanar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors prèviament a la prestació del servei, excepte que no existeixi en el mercat suficient oferta o la despesa s'hagi produït prèviament a la subvenció.

n) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre d'acord amb la legislació mercantil o fiscal aplicable

Quinzena. Revocació i reintegrament dels ajuts i criteris de graduació de possibles incompliments

Pel que fa a la revocació i el reintegrament de les subvencions, s'han d'aplicar els articles 43 i 44 del Text refós de la Llei de subvencions, el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa que hi sigui aplicable. Són causes d'incompliment, procedint el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora, les següents:

- a) Absència total de la documentació justificativa o presentació d'aquesta fora de termini.
- b) Absència parcial de la documentació necessària per a la justificació o justificació incompleta.
- c) Executar les accions subvencionables fora del termini establert per a això.
- d) Obtenir la prestació falsejant les condicions requerides o ocultant les que l'haguessin impedit.
- e) No complir les obligacions imposades amb motiu de la concessió de la prestació.
- f) La manca d'adequació amb la finalitat per a la qual la prestació va ser concedida.
- g) Resistència, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer d'aquesta institució local.

La gradació del reintegrament serà major quan l'incompliment sigui total o molt alt i hi hagin incorregut causes doloses i mala fe i, en canvi, anirà minorant d'acord amb el grau de compliment del projecte subvencionat i quan hagi estat causat per actuacions negligents i amb bona fe; tot a criteri de la comissió avaluadora.



En el cas que la causa del reintegrament determini la invalidesa de la resolució de concessió, s'haurà de revisar prèviament aquesta resolució en els termes establerts en l'article 25 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en la resta de disposicions aplicables.

Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic i se'ls aplicarà la via de constrenyiment.

L'obligació de reintegrament establerta en aquest article és independent de les sancions que, si escau, siguin exigibles.

Setzena. Infraccions i sancions

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables és l'establert en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin d'infraccions de l'establert en aquestes bases i de la normativa aplicable en matèria de subvencions és el conseller executiu competent per raó de la matèria en el cas d'infraccions lleus i greus, i el Consell Executiu en cas d'infraccions molt greus, de conformitat amb l'establert en l'article 69 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Dissetena. Altres disposicions

Recursos administratius

1. Els acords del Consell Executiu pels quals s'aproven les bases i les convocatòries no exhaureixen la via administrativa i s'hi pot interposar recurs d'alçada davant el Ple del Consell Insular de Menorca, d'acord amb l'art. 66.2 de la Llei de consells insulars.

2. Les resolucions dels consellers executius per les quals es concedeixen i deneguen els ajuts no exhaureixen la via administrativa i són recurribles en alçada davant el Consell Executiu, d'acord amb l'article 66.4 de la Llei de consells insulars.

3. Els recursos esmentats s'entendran desestimats si no se'n notifica la resolució quan hagin transcorregut tres mesos des de la seva interposició. Contra la desestimació del recurs d'alçada per silenci administratiu es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Palma.

Normativa general aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases regeixen les disposicions que siguin aplicables al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, especialment les contingudes en les normes següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 196 de 31 de desembre de 2005).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

També són d'aplicació les normes següents en matèria de joventut i lleure:

- Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears.
- Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es despleguen diversos aspectes de la normativa de joventut i de lleure.
- Decret 28/2021, de 10 de maig, de modificació del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut.

Divuitena. Tractament de dades personals

Les dades personals de menors d'edat s'han de tractar d'acord amb els principis i les finalitats previstes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Annex 1. Model normalitzat de sol·licitud

Annex 2. Acreditació de la representació (només si la sol·licitud es presenta en nom d'una altra persona)



Annex 3. Model de consentiment de la família per sol·licitar un ajut de la línia 2

Contra aquest acord – que no exhaureix la via administrativa – es pot interposar un recurs d'alçada davant la Comissió de Govern, per delegació del Ple del Consell Insular de Menorca (Acord de 31-7-2023, BOIB núm. 109 de 5-8-2023), en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'esmentat recurs s'entendrà desestimat, si no es notifica la resolució corresponent, quan hagin transcorregut tres mesos des de la seva interposició. Contra la desestimació del recurs d'alçada per silenci administratiu podreu interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Palma.

Maó, 5 de juny de 2026

Per delegació del president

El secretari del Consell Executiu

Octavi Pons Castejón

(Decret 129/2023, de 27 de juliol)

(BOIB núm. 106 de 29-07-2023)

