

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

5871

Acord del Consell Executiu, en sessió de caràcter ordinari de 25 de maig de 2026, relatiu a les bases i convocatòria per a la selecció d'estudiants per residir a la Casa de Menorca a Barcelona curs 2026/2027 (exp. 1501-2026-000002)

La Comissió de Presidents de Corporacions Locals de Menorca, en la sessió de dia 25 d'octubre de 2000, va adoptar l'acord de signar un compromís entre tots els ajuntaments de l'illa de Menorca, el Consell Insular de Menorca i la societat actualment anomenada Casa de Menorca Barcelona SA. L'objecte d'aquest acord és promoure la selecció d'estudiants menorquins per residir a l'immoble del qual és titular l'entitat esmentada mentre cursen estudis a Barcelona.

A conseqüència d'aquest compromís, d'ençà de l'any 2001 s'han dut a terme anualment convocatòries de selecció de places d'allotjament a l'immoble anomenat Casa de Menorca a Barcelona.

Es té en compte la bona acollida d'aquestes convocatòries, així com el compliment dels objectius dels ajuntaments de l'illa i del Consell Insular d'afavorir que cap persona amb voluntat i capacitat de cursar estudis fora de Menorca deixi de fer-ho per manca de recursos econòmics. Així, es pretén contribuir en la mesura que sigui possible al desenvolupament personal dels estudiants menorquins.

La Casa de Menorca disposarà per al curs acadèmic 2026/2027 de set places lliures per a l'allotjament d'estudiants.

Atesa la proposta del conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports, en exercici de les competències atribuïdes per l'article 33 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, en relació amb el Decret de presidència núm. 91/2023, de 10 de juliol, de creació dels departaments;

El Consell Executiu, per unanimitat i en votació ordinària, adopta el següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases que s'adjunten com a annex, que han de regir la selecció dels estudiants menorquins per residir a la Casa de Menorca a Barcelona.

Segon. Aprovar, simultàniament, la convocatòria corresponent al curs acadèmic 2026/2027, que es regirà per les bases a què s'ha fet referència en el punt anterior, d'acord amb les condicions següents:

- Es convoquen 7 places en règim de lloguer en habitació compartida.
- En aquesta convocatòria, l'expedient acadèmic que s'ha de presentar és el corresponent al curs 2025-2026 i a la PAU 2026, excepte en aquells casos en què no s'hagin cursat estudis durant el curs 2025-2026, que hauran de presentar les notes del darrer curs realitzat.
- El termini per presentar les sol·licituds és de 20 dies hàbils a partir de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB).
- L'òrgan instructor serà Aleix Sintès Piris, tècnic de gestió del Consell Insular de Menorca.

Tercer. Facultar el conseller executiu de Cultura, Educació, Joventut i Esports a fer el nomenament mitjançant resolució dels membres que han de formar part de la comissió mixta de valoració, en el cas hagués de nomenar-ne una de nova.

Quart. Comunicar aquest acord a l'entitat Casa de Menorca Barcelona SA.

ANNEX I

Bases que regulen la selecció d'estudiants per residir a la Casa de Menorca a Barcelona

Primera. Objecte i finalitat de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és regular l'accés a les places d'allotjament vacants a la Casa de Menorca a Barcelona per al curs acadèmic corresponent a l'any de la convocatòria, adreçades a estudiants menorquins que vulguin cursar estudis a Barcelona, en règim d'habitació compartida, sempre de conformitat amb el que estableixen aquestes bases.



La finalitat d'aquesta iniciativa és que cap persona amb voluntat i capacitat per cursar estudis que no es poden fer a l'illa de Menorca i sí a Barcelona es quedi sense cursar-los per manca de recursos econòmics.

Segona. Places vacants

El nombre de places vacants s'estableix en la convocatòria.

Tercera. Règim d'estada

El règim d'estada a la Casa de Menorca és el de lloguer en habitació compartida.

Quarta. Requisits generals dels beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les places estudiants empadronats a qualsevol dels municipis de Menorca que estudiïn o que iniciïn estudis que no es puguin cursar a Menorca i que es puguin cursar a Barcelona capital i província. En concret, estudis universitaris, estudis de formació professional, estudis oficials de durada superior a un curs acadèmic i estudis en institucions de reconegut prestigi.

S'entén que són estudis que no es poden cursar a Menorca els que no s'imparteixen a l'illa o quan, malgrat que s'imparteixen, l'interessat no ha obtingut plaça, condició que haurà d'acreditar amb la certificació corresponent.

No poden ser beneficiàries de les places, i en conseqüència serà motiu d'exclusió del procediment, les persones que cursin estudis en les modalitats a distància, en línia o virtuals.

Cinquena. Criteris de selecció

Les places s'adjudicaran d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

Per a la selecció dels adjudicataris, s'estableixen dos tipus de criteris:

- Criteris acadèmics, que es regiran pel que s'estableix en la base sisena d'aquestes bases (barem acadèmic).
- Criteris econòmics, que es regiran pel que s'estableix en la base setena d'aquestes (barem econòmic).

La selecció es farà ponderant el barem econòmic i el barem acadèmic, d'acord amb el que estableixen aquestes bases, de la qual resultarà la puntuació final.

Un cop obtinguda la puntuació final, les sol·licituds seran ordenades en funció de la classificació següent, seguint l'ordre de puntuació dins de cada grup:

1. Iniciació d'estudis universitaris o de grau superior de formació professional.
2. Estudis universitaris a partir de segon curs de grau universitari, incloent-hi els postgraus, i estudis de segon de grau superior de formació professional.

L'ordre de preferència dels postgraus serà el següent:

- Màsters.
- Estudis de doctorat.

3. Estudis de formació professional bàsica i cicles formatius de grau mitjà.
4. Estudis oficials de durada igual o superior a un curs acadèmic.
5. Estudis en institucions de reconegut prestigi.

Sisena. Barem acadèmic

1. El barem acadèmic s'obtindrà de la manera següent:

- a) En el cas d'estudiants que comencin els estudis universitaris de grau s'obtindrà de la nota de la PAU (prova per l'accés a la universitat).
- b) En el cas d'estudiants que ja cursin estudis universitaris de grau oficials, s'obtindrà la nota mitjana d'aquests estudis.
- c) En el cas d'estudiants d'estudis de formació professional:

c.1) Estudis de formació professional de grau superior:





- En el cas d'inici d'estudis, s'obtindrà de la nota d'accés de cicle de grau superior.
- En el cas d'estudis ja iniciats, s'obtindrà la nota mitjana d'aquests estudis.

c.2) Estudis de formació professional de grau mitjà:

- En el cas d'inici d'estudis, s'obtindrà de la mitjana de les qualificacions obtingudes a l'ESO o nota d'accés de cicle formatiu.
- En el cas d'estudis ja iniciats, s'obtindrà la nota mitjana d'aquests estudis.

- d) En el cas d'estudis postuniversitaris, s'obtindrà de la mitjana de les qualificacions obtingudes als estudis universitaris.
- e) Per a altres estudis, s'obtindrà de la mitjana de les qualificacions obtingudes al batxillerat.
- f) En el cas que en els estudis que s'han de cursar no fos necessari el batxillerat i l'estudiant no el tingués, s'obtindrà de la mitjana dels estudis d'educació secundària obligatòria (ESO) o de la nota d'accés del cicle formatiu de grau mitjà.

2. S'atorgaran els punts següents per cadascuna de les qualificacions:

Qualificacions	Punts assignats
Matrícula d'honor	10
Excel·lent	9
Notable	7,5
Bé	6
Suficient	5
Insuficient	2,5
No presentat	0

Setena. Barem econòmic

1. La renda dels membres computables que hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (s'ha de presentar certificat emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària relatiu a la declaració de l'IRPF de l'any anterior al de la convocatòria) s'ha de determinar de la manera següent:

- a) En primer lloc, se sumaran la base imposable general i la base imposable de l'estalvi (caselles 435 i 460).
- b) En segon lloc, d'aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació (casella 595).

2. La renda dels membres computables que obtenguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (s'ha de presentar certificat d'imputacions de l'IRPF de l'any anterior emès per l'Agència Tributària) s'ha de determinar de la manera següent:

- a) En primer lloc, se sumaran les retribucions, els rendiments i els guanys patrimonials.
- b) En segon lloc, d'aquest resultat es restaran les despeses deduïbles i els pagaments a compte efectuats.

3. El barem econòmic s'obtindrà de la divisió de la quantitat ingressada per la unitat familiar de l'estudiant durant l'exercici econòmic anterior a l'any de la convocatòria (saldo net de rendiments i imputacions de renda) pel nombre de membres computables, i s'atorgaran els punts inicials següents:

Resultat d'efectuar l'operació següent: Ingressos de la unitat familiar / nombre de membres	Punts inicials
Resultat inferior a 8.150,00 €	10 punts
De 8.150,01 a 9.150,00 €	9 punts
De 9.150,01 a 10.150 €	8 punts
De 10.150,01 a 11.150 €	7 punts
D'11.150,01 a 12.150 €	6 punts
De 12.150,01 a 13.150 €	5 punts
De 13.150,01 a 14.150 €	4 punts
De 14.150,01 a 15.150 €	3 punts
De 15.150,01 a 16.150 €	2 punts
De 16.150,01 a 17.150 €	1 punt
Més de 17.150,01 € anuals	0 punts

- En el cas que el sol·licitant estigui tutelat pel Consell Insular de Menorca, aquesta persona tindrà preferència per a la seva



admissió, amb l'informe previ i vinculant d'un tècnic del Servei de Menors del Consell Insular de Menorca. Aquest informe ha d'aclarir el fet de si es tenen en compte els ingressos de la unitat familiar d'acollida en funció de la continuïtat de la persona acollida dins la mateixa unitat familiar.

4. El barem econòmic és determinat pels **punts inicials** (ingressos de la unitat familiar / nre. de membres) més **el plus** atorgat pel fet que dintre de la unitat familiar hi hagi altres membres que cursen estudis fora de l'illa, per pertinença a un nucli familiar monoparental, família nombrosa o per tenir un membre de la unitat familiar amb grau de dependència 2 o 3.

— En el cas que la persona sol·licitant formi part d'un nucli familiar amb més d'un estudiant matriculat fora de l'illa (els estudis que realitzin han de complir els requisits que s'estableixen en aquestes bases):

Si té 1 germà/ana que estudia fora de l'illa 2 punts

Si en té 2 4 punts

Si en té 3 o més 6 punts

— En el cas que la persona formi part d'un nucli familiar monoparental o en situació de viudetat categoria general 1 punt; categoria especial 2 punts.

— En el cas que la persona formi part d'un nucli familiar amb el carnet de família nombrosa: categoria general 1 punt; categoria especial 2 punts.

— En el cas que a la unitat familiar del sol·licitant hi hagi una persona que tenguí grau de dependència 2 o 3, el barem inicial s'incrementarà afegint +1 punt.

Els increments de renda per herència, rescat de plans de pensions i plans d'estalvi similars o per la venda de l'habitatge familiar habitual no es tindran en compte pel càlcul del barem econòmic.

5. Es consideren membres computables de la unitat familiar:

— Pare, mare o tutor/a i cònjuge (o anàloga relació d'afectivitat) dels anteriors.

— Sol·licitant.

— Germans menors de 16 anys el dia 31 de desembre de l'any anterior de la convocatòria.

— Germans majors de 16 anys el dia 31 de desembre de l'any anterior de la convocatòria i que compleixin els requisits següents:

a) Conviure en el domicili familiar (s'inclou els que resideixin fora de l'illa durant el curs escolar per estudis).

b) Tenir uns ingressos econòmics durant l'any anterior de la convocatòria inferiors a 8.400 euros.

— Ascendents que visquin en el domicili familiar i depenguin econòmicament d'altres membres de la unitat familiar i que compleixin els requisits següents:

a) Conviure en el domicili familiar.

b) Tenir uns ingressos econòmics durant l'any anterior de la convocatòria inferiors a 8.400 euros.

En cas de divorci, separació legal o de fet dels pares, només es considera membre computable el que tenguí la custòdia del sol·licitant. També serà membre computable el nou cònjuge o la persona unida per anàloga relació d'afectivitat. Si el pare/mare que no conviu amb el/la sol·licitant passés una pensió compensatòria a l'altre cònjuge o per manutenció del/de la fill/a, s'ha de comunicar mitjançant la presentació de la sentència de divorci o separació legal i/o declaració jurada, i es tindrà en compte a l'hora de calcular la renda familiar. El mateix s'estableix per als casos de pensió d'aliments a favor del/de la fill/a en règim de custòdia compartida.

6. En cas de divorci o separació legal en règim custòdia compartida, es consideraran membres computables el pare i la mare del sol·licitant, els seus fills comuns i els ascendents del pare i de la mare que justifiquin la residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal de convivència corresponent.

7. En el cas que el sol·licitant al·legui la seva independència econòmica, ha de justificar que els seus ingressos econòmics provinents del rendiment del treball, ajuts o subsidis durant l'any anterior de la convocatòria van superar l'import del salari mínim interprofessional anual establert per l'any anterior de la convocatòria.

8. La renda familiar s'obté per agregació de les rendes de l'exercici anterior a l'any de la convocatòria de cada un dels membres computables del nucli familiar abans esmentats que hagi obtingut ingressos de qualsevol naturalesa i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

**Vuitena. Barem i puntuació**

1. La puntuació final s'obtindrà de la ponderació dels resultats dels barems econòmic i acadèmic, que computaran de la forma següent:

- a) Barem econòmic: un 50 %.
- b) Barem acadèmic: un 50 %.

2. En cas d'empat en la puntuació final, s'atendran els criteris següents, que s'aplicaran per aquest ordre:

- a) Qui hagi obtingut una puntuació més alta en el barem econòmic.
- b) Qui hagi obtingut una puntuació més alta en el barem acadèmic.

Novena. Presentació de les sol·licituds

1. D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i amb l'article. 95.1 lletra K de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, el Consell Insular de Menorca podrà verificar l'exactitud de les dades declarades, així com consultar o recavar els documents elaborats per qualsevol Administració de forma electrònica mitjançant les seves xarxes corporatives o consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte, sempre que no consti en l'expedient l'oposició expressa a l'esmentada consulta o quan la llei especial que sigui aplicable al cas en requereixi el consentiment exprés, en aquest darrer cas serà obligatori que l'Administració el requereixi i que l'interessat el presti. Per a la presentació de sol·licituds s'ha habilitat un tràmit telemàtic específic.

2. Els estudiants que presentin la sol·licitud presencialment, o per altres mitjans que no siguin la seu electrònica del Consell Insular de Menorca, ho han de fer mitjançant el model d'instància genèrica que trobaran al web del Consell Insular de Menorca (www.cime.es) i a les oficines del Servei d'Atenció al Ciutadà a Maó i a Ciutadella (annex 1).

3. Les sol·licituds i tota la documentació que s'hi adjunti s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, d'acord amb les indicacions següents:

- a) Per mitjans electrònics, els subjectes legalment prevists d'acord amb el que estableix l'art. 14.1 i 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al registre electrònic del Consell Insular de Menorca (www.cime.es) o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'art. 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015 (altres registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es refereix l'art. 2.1: Administració General de l'Estat, Administracions de les comunitats autònomes, Entitats que integren l'Administració Local, Sector Públic Institucional).
- b) També la poden presentar presencialment, d'acord amb el que estableix l'art. 14.1 de la Llei 39/2015, les persones físiques (per preservar el dret de comunicar-se amb l'Administració pública també per mitjans no electrònics) a la seu del CIM de Maó i a les oficines administratives de Ciutadella o a qualsevol altre registre i lloc dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015 (Oficines de correus, en la forma que s'estableixi per reglament; representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger; oficines d'assistència en matèria de registres i qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents).

4. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Menorca requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia que es rebí el requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació interessada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 68.1 de l'LPACAP,

5. Els sol·licitants han d'emplenar totes les dades que figuren en el full de sol·licitud. A l'efecte de puntuació només es valoraran aquestes, les quals s'hauran de justificar amb la documentació necessària.

6. A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) DNI/NIE del/de la sol·licitant.
- b) Certificat de convivència, emès per l'ajuntament corresponent, on figurin totes les persones que conviu en el domicili familiar.
- c) Declaració de l'IRPF de l'any anterior de la convocatòria de tots els membres computables de la unitat familiar majors de setze anys a 31 de desembre de l'any anterior de la convocatòria. En el cas que algun d'aquests membres no hagi fet declaració de l'IRPF s'ha de presentar certificat d'imputacions de l'IRPF de l'any anterior de la convocatòria. Aquests documents es poden sol·licitar a través de la pàgina web de l'AEAT www.agenciatributaria.es o directament a l'enllaç següent:

<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/tramitacion/G306.shtml>





d) En el cas que un dels progenitors no convisqui al domicili familiar, sentència de divorci o de separació legal o, en cas que no existeixin els esmentats documents, declaració jurada del sol·licitant on s'indiqui si es rep algun tipus de pensió i, de rebre-la, per quin import.

e) Expedient acadèmic:

- Expedient acadèmic del darrer curs realitzat, en el qual ha de figurar la relació de totes les assignatures a les quals s'havia matriculat amb les qualificacions obtingudes.
- En el cas d'alumnes de primer curs s'han de presentar les notes de la prova que dona accés als estudis que es volen cursar.
- Els alumnes de 1r curs de màster i de doctorat han de presentar l'expedient de carrera amb la mitjana ponderada.
- En el cas de no haver dut a terme estudis en el curs immediatament anterior, s'ha de presentar una declaració sobre quins són els darrers estudis als quals s'ha matriculat.
- En el cas d'alumnes que cursin altres estudis a institucions de reconegut prestigi documentació acreditativa de les notes de la prova que dona accés, si n'és el cas, si no n'hi ha, expedient acadèmic del darrer curs fet.

f) En el cas que al nucli familiar hi hagi alguna altra persona que cursi estudis fora de l'illa s'haurà de presentar l'expedient acadèmic i l'imprès de matriculació). Si aquesta persona ha fet una sol·licitud dins la mateixa convocatòria, serà suficient indicar el seu nom i número de DNI i s'incorporarà aquesta documentació d'ofici.

g) En el cas d'al·legar alguna de les situacions familiars que s'especifiquen a la base setena, s'ha de presentar la documentació següent o qualsevol altra que ho demostrï:

- En el cas d'haver-hi algun membre amb un grau de dependència 2 o 3, s'haurà de presentar la resolució que ho indiqui.
- Família nombrosa: carnet de família nombrosa. En el cas que l'hagi emès el Consell Insular de Menorca s'ha d'indicar a l'imprès de sol·licitud i no és necessari presentar-lo.
- Família monoparental: carnet de família monoparental.

7. D'acord amb els articles 28.3 i 53 c) de l'LPACAP, les persones interessades no tenen l'obligació de presentar documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable exigeixi el contrari. En qualsevol cas, les persones interessades són responsables de la veracitat dels documents que presentin (art. 28.7 de l'LPACAP).

D'acord amb l'art. 28.5 de l'LPACAP, excepcionalment, quan la rellevància d'un document de l'expedient aportat per l'interessat així ho exigeixi, o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, el CIM pot sol·licitar de manera motivada l'autenticació dels documents aportats per la persona interessada, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original.

8. Pel fet de presentar-se a aquesta convocatòria la persona interessada presta al CIM els consentiments següents:

- a) Per consultar i comprovar la veracitat de la documentació i de les dades presentades per l'interessat que tinguin en el seu poder altres administracions públiques, principalment mitjançant les plataformes d'interoperabilitat, les xarxes corporatives o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte i als quals el CIM tingui accés.
- b) Per consultar l'existència i veracitat de la documentació i de les dades que eventualment l'interessat hagi considerat oportú no presentar aprofitant-se al dret de no fer-ho pel fet que hagin estat elaborades per les administracions públiques.

Els esmentats consentiments només es consideraran atorgats quan no consti en l'expedient l'oposició expressa a l'esmentada consulta o quan la llei especial que sigui aplicable al cas en requereixi el consentiment exprés, en aquest darrer cas serà obligatori que l'Administració el requereixi i que l'interessat el presti.

9. El falsejament de les dades contingudes en la sol·licitud o qualsevol dels seus documents (annexos i/o documentació presentada) suposarà l'exclusió del sol·licitant del procediment de selecció.

Desena. Procediment i òrgans competents per a la concessió de les places

El procediment de selecció es regirà pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació i seguirà la tramitació següent:

1. El procediment s'inicia per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent.
 2. La instrucció del procediment correspon al tècnic que s'indiqui en la convocatòria corresponent, que haurà de dur a terme d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la convocatòria de selecció dels estudiants.
 3. Totes les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria s'han de sotmetre a l'examen de l'instructor de l'expedient i de la comissió mixta.
- Aquest examen es durà a terme una vegada venci el termini de presentació de sol·licituds, que estarà assenyalat per a cada convocatòria.





4. Una vegada examinades les sol·licituds, la comissió mixta ha de proposar una relació provisional de persones admeses i excloses de la convocatòria, amb indicació de la causa d'exclusió, la qual ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor.

Un cop aprovada la relació provisional de persones admeses i excloses pel conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports, es farà pública en el lloc web del Consell Insular de Menorca (www.cime.es), on figuraran les dades identificatives dels interessats, i se'ls atorgarà un termini de deu dies hàbils perquè puguin presentar les al·legacions i la documentació que considerin oportunes.

5. Després que l'instructor i la comissió mixta de valoració hagin analitzat la documentació aportada durant el període d'al·legacions, s'ha d'elaborar una proposta de relació definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió, i de les persones seleccionades per residir a la Casa de Menorca a Barcelona.

6. El conseller executiu del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports ha de dictar resolució i aprovar-ne la llista definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació en aquest darrer cas de la causa d'exclusió, i les persones seleccionades per residir en la Casa de Menorca a Barcelona, per ordre de puntuació. Aquesta LLISTA DEFINITIVA es publicarà al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a efectes de notificació (article 45.1 b de l'LPACAP).

7. El termini per dictar i notificar la resolució és de tres mesos comptats des del dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds. No obstant això, aquest termini es podrà reduir si s'estableix expressament en la convocatòria. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

No obstant això, d'acord amb l'article 21.1 de l'LPACAP, l'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació.

Respecte a això, l'article 24.3 de l'LPACAP estableix: «L'obligació de dictar resolució expressa a què fa referència l'apartat primer de l'article 21 se subjectarà al règim següent: b) En els casos de desestimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior al venciment del termini l'adoptarà l'Administració sense cap vinculació al sentit del silenci.»

Onzena. Comissió mixta de valoració

1. La comissió mixta de valoració és l'òrgan a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor competent. La seva creació i el nomenament dels seus membres vindrà establida per a cada convocatòria, d'acord amb aquestes bases.

2. L'objecte de la comissió mixta de valoració és examinar els expedients de sol·licituds, que hauran d'anar acompanyats d'informe tècnic, i emetre una proposta definitiva d'acord.

3. La comissió mixta estarà formada pels membres següents:

- El director insular d'Educació, Cultura i Patrimoni, que és el president de la comissió mixta.
- Un representant de l'Associació Casa de Menorca a Barcelona.
- Dos batles —o el regidor en qui deleguin— a proposta de la Comissió de Presidents de Corporacions Locals de Menorca.
- Un educador social nomenat pel Consell Insular de Menorca.
- Un representant de les AFA.
- El director d'un dels instituts de Menorca, o la persona en qui delegui.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu i sense vot, un/a funcionari/ària del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports.

En cas d'empat, el/la president/a tindrà vot de qualitat.

Dotzena. Admissió definitiva

Un cop adjudicada la plaça, l'interessat haurà de presentar el justificant de matriculació dels estudis corresponent al curs en què començarà a residir a la Casa de Menorca a Barcelona. En el cas que es faci la matrícula per mitjans telemàtics, s'ha d'acompanyar del justificant de l'abonament bancari. En cas de no fer la matrícula completa a l'inici del curs, s'han de presentar els justificants de les matriculacions posteriors en el moment de tenir-les.

En cas de renúncia o pèrdua dels drets per part d'alguns dels seleccionats, la plaça serà atorgada —per rigorós ordre de puntuació i segons les places existents— al següent de la llista, i així successivament durant el curs acadèmic de la convocatòria a la qual s'ha presentat.

Tretzena. Borsa per cobrir vacants durant el curs acadèmic

Els sol·licitants admesos en el procediment selectiu que no hagin obtingut plaça, quedaran en una borsa per cobrir les vacants a la Casa de Menorca a Barcelona que es puguin produir durant el curs acadèmic de la convocatòria a la qual s'han presentat.



Un cop s'esgoti la borsa, se n'obrirà una altra, que a partir d'ara s'anomenarà provisional, amb totes les persones que sol·licitin una plaça un cop exhaurit el termini ordinari de lliurament de sol·licituds establert a la convocatòria.

Aquesta borsa provisional estarà integrada per persones que compleixin els requisits establerts en aquestes bases i s'establirà una llista per ordre segons la data de lliurament de sol·licitud al CIM (registre d'entrada).

Les persones d'aquesta borsa provisional que siguin admeses ho seran de manera provisional fins al final del mes de juny del curs acadèmic vigent.

Aquesta admissió a la borsa provisional es decidirà, amb l'informe tècnic corresponent, mitjançant una resolució del conseller executiu de Cultura, Educació, Joventut i Esports. L'estudiant haurà de signar una declaració d'acceptació de les condicions de l'admissió fins al final del curs en vigor.

Els estudiants admesos a la borsa provisional que obtenguin plaça un cop produïda una vacant poden continuar residint a la Casa de Menorca a Barcelona fins que acabin els estudis.

Catorzena. Exclusions per a l'any següent

1. En qualsevol moment, a sol·licitud de Casa de Menorca a Barcelona SA, la comissió mixta es pot reunir i determinar, per als estudiants que incompleixin alguna de les condicions establertes, la pèrdua del dret a residir a la Casa de Menorca.

2. Són motiu d'exclusió per a l'any següent:

- a) L'abandonament dels estudis.
- b) La no superació dels crèdits mínims requerits per als estudis que es facin, que variarà en funció dels estudis que es cursin i de la universitat on es facin.
- c) La manca de pagament de dos rebuts mensuals sense causa justificada.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions de la convocatòria després de la data de la concessió.
- e) L'incompliment de les normes de convivència de la Casa de Menorca.
- f) El falsejament de les dades contingudes en la sol·licitud o qualsevol dels seus documents (annexos i/o documentació presentada).
- g) Qualsevol altre incompliment de les condicions establertes que, raonadament a judici de la comissió mixta, sigui suficient motiu d'exclusió.

Quinzena. Condicions d'estada a la Casa de Menorca

L'admissió a la Casa de Menorca dona dret a una plaça en règim d'habitació compartida. Aquest dret no es pot subrogar, compartir, ni qualsevol altra fórmula admesa en dret. Així mateix, s'han de respectar les normes de convivència bàsiques a la Casa de Menorca. Quan es produeixi un presumpte incompliment d'aquests criteris, a la vista dels fets, la comissió mixta el podrà estudiar i adoptar les mesures que consideri convenientes.

S'entén que la durada màxima de l'estada a la Casa de Menorca serà la mateixa que els estudis per als quals s'hi hagi accedit.

De manera extraordinària, en cas de no acabar els estudis en el temps previst oficialment, es podrà prorrogar un any més, prèvia sol·licitud i aprovació de la comissió de valoració.

Quan es comencin uns altres estudis, s'ha de tornar a sol·licitar una nova plaça dins la convocatòria adient.

Setzena. Interpretació de dubtes i al·legacions

Els interessats es podran dirigir al Consell Insular de Menorca per plantejar dubtes i al·legacions sobre el procediment d'atorgament de places i de l'estada a la Casa de Menorca, que seran resoltes comptant, si fos necessari, amb l'acord o l'assessorament de la comissió mixta.

Dissetena. Altres disposicions

Recursos administratius

Les resolucions del conseller executiu per les quals s'adjudiquen les places, s'aprova la borsa definitiva i la borsa provisional no exhaureixen la via administrativa i són recurribles en alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Menorca.

Normativa general aplicable

— Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).



- Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (LCI).
- Reglament orgànic del Consell Insular de Menorca (ROCIM).

Divuitena. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals es tractaran d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació amb el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En el moment en què les persones sol·licitants facilitin les seves dades personals, el CIM facilitarà la informació d'acord amb l'article 13 de l'RGPD.

ANNEX II
Condicions del contracte

Un cop acabat el procés de selecció, el Consell Insular de Menorca finalitza la seva responsabilitat envers els sol·licitants que s'hagin presentat en el procés. A partir d'aquest moment, els estudiants seleccionats i/o els seus representants es relacionaran directament amb la Casa de Menorca a Barcelona SA mitjançant un contracte.

Aquesta és la informació facilitada per la Casa de Menorca Barcelona SA sobre les principals condicions del contracte:

1. Contracte

Els estudiants han de subscriure el contracte anual que els lliurarà Casa de Menorca Barcelona SA, en el qual es recullen els compromisos que adquireix l'estudiant que hi ha de residir.

2. Fiança

En signar el contracte, abans d'ocupar la plaça, l'estudiant ha d'abonar una fiança d'una mensualitat en metàl·lic (190 €) a Casa de Menorca Barcelona SA, que es restituirà íntegrament a l'estudiant quan finalitzi la seva estada, sempre que no hagi produït desperfectes o danys en els mobles i en el pis. En cas de desperfectes originats per negligència o mal ús de les instal·lacions, es descomptaran de la fiança les despeses de la reparació.

3. Garantia de permanència

Els estudiants o els seus representant legals han de signar un document pel qual presten una garantia que respongui de la permanència i les responsabilitats de l'estudiant durant el període del contracte (de l'1 de setembre al 31 d'agost de cada any), d'acord amb el document de condicions annexes al contracte.

4. Terminis

L'acceptació de la plaça l'hauran de confirmar els estudiants seleccionats un cop publicada la llista d'admesos. Avisats pel Consell Insular de Menorca, tenen un termini de quinze dies per acceptar la plaça. En cas contrari, la plaça s'assignarà al següent estudiant de la llista.

El període d'estada en cadascuna de les places és de l'1 de setembre al 31 d'agost de cada any, i el preu que s'ha d'abonar per a l'anualitat és de 2.280 €/plaça, import que es prorratejarà en dotze mensualitats de 190 €.

Les persones podran residir a la Casa de Menorca a Barcelona exclusivament durant la durada oficial dels estudis i, de manera extraordinària, en cas de no acabar els estudis en el temps previst oficialment, es podrà prorrogar un any més, prèvia sol·licitud i aprovació per part de la comissió de valoració.

En el cas que l'estudiant marxi abans que finalitzi la corresponent anualitat; és a dir, abans del 31 d'agost, se'l penalitzarà en la quantitat equivalent als mesos que resten per completar l'anualitat, de manera que s'ha de fer càrrec de la renda i la despesa corresponent a tota l'anualitat. En cas d'incompliment, s'executarà la part de l'aval que correspongui, constituït com a garantia de permanència.

Si la plaça és ocupada per la persona següent de la borsa que es constitueix, es cancel·larà l'aval complet aportat per la persona que abandona la plaça sense cap penalització.

Excepcionalment, la vigència dels contractes d'arrendament dels estudiants que acabin els estudis finalitzarà el darrer dia del mes en què acabin el curs i no el de la data del contracte d'arrendament.



5. Altres despeses imputables a l'estudiant

Les despeses d'aigua i llum estan incloses dins la quota mensual de 190 euros, tot i que s'estableixen uns màxims de consum bimensual que es relacionen a continuació i que, si se superen, aniran a càrrec dels estudiants del pis que els hagi sobrepassat:

Pisos de 3 residents: màxim 180 euros.

Pisos de 6 residents: màxim 300 euros.

És a dir, que si bimensualment la suma dels rebuts d'aigua i llum d'aquest pis sobrepassa aquests màxims, la diferència es cobrarà al pis en qüestió en el rebut de lloguer del mes següent de la recepció dels rebuts de subministrament.

6. Finalització de l'estada

Els estudiants han de comunicar a Casa de Menorca Barcelona SA, amb una antelació de tres mesos abans del venciment de cada anualitat, si marxen o es queden la pròxima temporada i, una vegada obtingudes les qualificacions del curs, confirmar-ho.

7. Pagament

Dins els primers cinc dies de cada mes i per mesos anticipats, els estudiants han d'ingressar l'import del rebut corresponent al compte corrent de l'administrador de finques que se li facilitarà.

Si no paga la mensualitat dins el termini assenyalat, l'estudiant haurà d'abonar 15 euros en concepte de penalització a Casa de Menorca Barcelona, SA.

Contra aquest acord – que no exhaureix la via administrativa – es pot interposar un recurs d'alçada davant la Comissió de Govern, per delegació del Ple del Consell Insular de Menorca (Acord de 31-7-2023, BOIB núm. 109 de 5-8-2023), en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'esmentat recurs s'entendrà desestimat, si no es notifica la resolució corresponent, quan hagin transcorregut tres mesos des de la seva interposició. Contra la desestimació del recurs d'alçada per silenci administratiu podreu interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Palma.

Maó, 8 de juny de 2026

Per delegació del president
El secretari del Consell Executiu
Octavi Pons Castejón
(Decret 129/2023, de 27 de juliol)
(BOIB núm. 106 de 29-07-2023)

