



Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT DE CALVIÀ

5728

Decret de correcció d'errors de l'aprovació i publicació de les bases per la convocatòria d'un procediment extraordinari de selecció de personal funcionari interí per a la creació d'una borsa de treball d'informador/a turístic

Resolució de Batlia

Fets

1. En el BOIB núm. 66, de data 26 de maig de 2026 (Fascicle 139, Sec. II), es va publicar la convocatòria d'un procediment extraordinari de selecció de personal funcionari interí per a la creació d'una borsa de treball d'Informador/a Turístic/a.

2. En data d'avui s'ha detectat un error en la tercera base, en concret es va ometre un dels requisits específics d'accés a la convocatòria, el requisit de la titulació de batxillerat o equivalent. Requisit que estableix la normativa bàsica estatal per a l'accés a les convocatòries de qualsevol plaça del grup C1 o lloc vinculat a una plaça d'aquest subgrup.

Fonaments de dret

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques preveu que “Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies de la persona interessada, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.”

L'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fets en actes i disposicions administratius correspon a l'òrgan que hagi dictat l'acte o la disposició.

Per aquest motiu, aquesta Tinença de batlia, en virtut de les competències que li atorga l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa el següent

Resolució

Primer.- Corregir l'error detectat en les bases per la convocatòria d'un procediment extraordinari de selecció de personal funcionari interí per a la creació d'una borsa de treball d'Informador/a Turístic, publicades en el BOIB núm. 66, de 26 de maig de 2026 (Fascicle 139 - Sec. II. - Pàg. 27774) concretament:

On diu: “TERCERA.- Requisits de les persones aspirants

Són requisits específics d'accés a aquesta convocatòria els següents:

- Estar en possessió del nivell d'anglès B2 i alemany B1.
- Estar en possessió del nivell de català B2.”

Ha de dir: “TERCERA.- Requisits de les persones aspirants

Són requisits específics d'accés a aquesta convocatòria els següents:

- Estar en possessió del nivell d'anglès B2 i alemany B1.
- Estar en possessió del nivell de català B2.

- Estar en possessió del títol de batxiller, tècnic o equivalent.”

Segon. Ampliar el termini de presentació de sol·licituds per un període igual als dies naturals transcorreguts, els quals es comptaran a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria errònia en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB núm. 66, de 26 de maig de 2026) fins a l'endemà de la publicació d'aquesta correcció d'errors en el mateix diari oficial. Aquest termini addicional es començarà a comptar a partir



de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució de correcció.

Tercer. Informar aquelles persones aspirants que hagin formalitzat la sol·licitud d'inscripció al procés selectiu abans de la publicació de la present correcció i que a conseqüència de la mateixa hagin de quedar excloses per no estar en possessió del títol requerit, podran sol·licitar la devolució de la taxa d'inscripció i els serà abonada. La devolució de la taxa haurà de formalitzar-la a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià. Per a això seguir les instruccions següents:

- a) Entrar en: www.calvia.com.
- b) Clicar en: seu electrònica.
- c) Clicar en: cl@ve. Després de realitzar el tràmit d'identificació.
- d) Clicar en: Catàleg de serveis/Registre electrònic.
- e) Triar: Procediments generals.
- f) Finalment triar: instància general

En l'assumpte del document d'instància, s'ha de fer constar el següent text: "Devolució taxa procés selectiu Informador/a turístic/a".

Calvià, a la data de la signatura electrònica (2 de juny de 2026)

**La tinenta de batle delegada de Serveis Generals, Informàtica i Innovació,
Comunicació, Transparència, Coordinació Municipal i Educació**

(Delegació per resolució de Batlia de 21/11/2023)

Isabel Bonet Saum

Interposició de recursos

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que disposa l'art. 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per a interposar-lo és d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB i, en aquest cas, no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament el de reposició o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

El recurs de reposició s'ha de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament o en les dependències i mitjans a què es refereix l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva interposició, cas en què quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Directament, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cas d'haver presentat el recurs de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que el de reposició s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.