



## **Secció III. Altres disposicions i actes administratius**

### **AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR**

**5387**

*Aprovació definitiva del Reglament regulador del Consell Escolar del municipi de Sant Llorenç des Cardassar*

En sessió ordinària de data 19 de març de 2026 el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment el Reglament regulador del Consell Escolar del municipi de Sant Llorenç des Cardassar (BOIB núm. 39 de data 26 de març de 2026).

En sessió ordinària de data 21 de maig de 2026 el Ple de l'Ajuntament va adoptar acord d'incorporació de les recomanacions del Servei de Famílies, Igualtat i Atenció a les Violències Masclistes del Consell de Mallorca i aprovació definitiva del Reglament regulador del Consell Escolar del municipi de Sant Llorenç des Cardassar, el qual es transcriu a continuació:

#### **REGLAMENT REGULADOR DEL CONSELL ESCOLAR DEL MUNICIPI DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR**

##### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, en exercici de les competències que li atribueix la legislació de règim local i la normativa educativa vigent, i amb la finalitat de fomentar la participació de la comunitat educativa en la vida municipal, crea el Consell Escolar Municipal (CEM) com a òrgan col·legiat de caràcter consultiu i de participació.

Aquest reglament s'aprova d'acord amb el que disposen el Decret 10/2003, de 14 de febrer, de regulació dels consells escolars municipals de les Illes Balears i la legislació bàsica de règim local, amb la voluntat d'establir un marc organitzatiu clar, funcional i adaptat a la realitat del municipi.

A través del present reglament es dona igualment compliment dels anomenats principis de bona regulació com són els de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

##### **Article 1. Naturalesa i àmbit del Consell Escolar Municipal**

El Consell Escolar Municipal és un òrgan col·legiat de caràcter consultiu, de participació i assessorament en matèria d'ensenyament no universitari dins l'àmbit territorial del municipi de Sant Llorenç des Cardassar.

##### **Article 2. Finalitat**

El Consell té com a finalitat fomentar la participació de la comunitat educativa en la gestió municipal de l'educació i afavorir la cooperació entre els centres educatius, l'Ajuntament i els diferents sectors implicats.

##### **Article 3. Funcions**

Corresponen al Consell Escolar Municipal les següents funcions:

- Informar i assessorar l'Ajuntament en matèria educativa.
- Formular propostes per millorar la qualitat educativa al municipi.
- Promoure la coordinació entre administracions, centres i comunitat educativa.
- Canalitzar suggeriments i necessitats dels centres educatius.
- Qualsevol altra funció consultiva que li sigui sol·licitada per l'Ajuntament dins el seu àmbit competencial.

##### **Article 4. Composició**

1. En la composició del Consell Escolar Municipal es tendirà a l'equilibri entre ambdós sexes, de manera que cap sexe superi el 60 % del conjunt de persones a qui es refereix ni sigui inferior al 40 %. Aquest criteri de paritat s'aplicarà en la mesura del possible en les designacions i en el foment de candidatures equilibrades.

2. El Consell estarà integrat pels següents membres, garantint una representació equilibrada:

1. Presidència: La Batlia o la regidoria en qui delegui.





2. Vicepresidència: El regidor o regidora que designi la Batlia.  
3. Vocals: hi podrà haver fins un màxim de trenta vocals, designats per l'Ajuntament a proposta de les organitzacions o entitats representatives:

- Una persona representant de cada grup polític amb representació al Ple de l'Ajuntament.
- Direccions dels centres educatius del municipi.
- Representants del professorat.
- Representants de les famílies (AMIPA/AFA).
- Dos representant del Consell d'Infants per cada nucli (Sant Llorenç, Sa Coma i Son Carrió).
- Una persona representant del personal d'administració i serveis, si escau.

4. Secretaria: Una persona empleada pública municipal designada per la Batlia, amb veu però sense vot.

3. La Presidència, per iniciativa pròpia o a proposta d'un terç dels membres del Consell, podrà convocar a les sessions, amb veu però sense vot, el personal tècnic municipal o experts externs quan la naturalesa dels assumptes a tractar així ho requereixi.

4. El Consell Escolar Municipal designarà una persona, amb formació en igualtat de gènere, que impulsi mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva entre homes i dones i la prevenció de la violència masclista, i realitzi el seu seguiment.

En cas que no hi hagi persones amb formació en igualtat, l'Ajuntament, amb el suport i coordinació, si escau, de les entitats supramunicipals competents, facilitarà a l'inici del curs escolar cursos de formació a tal efecte.

#### **Article 5. Mandat**

Els membres del Consell exerciran el càrrec per un període de quatre anys, sense perjudici de la seva renovació o substitució quan es produeixi alguna causa que determini la pèrdua de la representació.

#### **Article 6. Presidència**

1. La Presidència correspon a la Batlia o al regidor o regidora en qui delegui.

2. Corresponen a la Presidència:

- Convocar i presidir les sessions.
- Fixar l'ordre del dia.
- Moderar els debats.
- Dirimir empats amb el vot de qualitat.
- Vetllar pel compliment dels acords adoptats.

#### **Article 7. Secretaria**

1. Actuarà com a secretari o secretària una persona empleada pública municipal designada per la Batlia.

2. Correspon a la Secretaria:

- Aixecar acta de les sessions.
- Custodiar la documentació.
- Expedir certificats d'acords.
- Assistir tècnicament el Consell.

#### **Article 8. Funcionament i sessions**

1. Sessions ordinàries: El Consell es reunirà almenys una vegada a l'any, concretament al mes de juny, al final del curs escolar.

2. Sessions extraordinàries: Quan ho decideixi la Presidència o ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres.

3. Convocatòries: Es faran amb una antelació mínima de deu dies naturals, que es podran reduir a tres en cas d'urgència degudament motivada.

#### **Article 9. Adopció d'acords**

1. El quòrum per a la vàlida constitució serà de la meitat més un de les persones membres en primera convocatòria.





2. Els acords s'adoptaran per majoria simple de les persones assistents.
3. La Presidència disposa de vot de qualitat en cas d'empat.

#### **Article 10. Pèrdua de la condició de membre**

La condició de membre del Consell es perdrà per:

1. Renúncia.
2. Cessament en el càrrec o representació que va motivar el nomenament.
3. Decisió de l'òrgan o entitat que el/la va designar

#### **Article 11. Grups de treball**

El Consell podrà crear grups de treball o comissions específiques per a l'estudi de temes concrets i l'elaboració de propostes, que hauran de ser elevades al Ple per a la seva consideració.

#### **Article 12. Memòria i seguiment**

1. El Consell Escolar Municipal elaborarà anualment una memòria sobre les actuacions efectuades al llarg del curs escolar, incloent també un apartat específic per recollir i valorar les accions relacionades amb la igualtat, l'educació afectivosexual i la prevenció de violències masclistes, per tal de donar compliment a la normativa vigent en matèria d'igualtat.
2. Així mateix, el Consell elaborarà anualment un informe sobre la situació educativa del seu àmbit de competència, el qual serà tramès a l'Ajuntament per al seu coneixement.
3. El Consell Escolar Municipal podrà sol·licitar a l'administració educativa competent l'assessorament i les informacions que consideri necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

#### **Disposició addicional única**

En tot allò no previst en aquest reglament s'aplicarà la normativa autonòmica reguladora dels consells escolars municipals, la legislació de règim local vigent i la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú.

#### **Disposició final. Entrada en vigor**

El present reglament va ser aprovat definitivament pel Ple en sessió de data 21 de maig de 2026. Entrarà en vigor una vegada es publiqui el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als articles 103.1 i 113.1 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

Contra el present acord es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sant Llorenç des Cardassar, a la data de la signatura electrònica (28 de maig de 2026)

**El batle**  
Jaume Soler Pont