



**Secció V. Anuncis**  
**Subsecció segona. Altres anuncis oficials**  
**AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA**

**4773**

*Extracte de l'aprovació per Decret d'Alcaldia núm. 2026-2146, de 06 de maig, de la convocatòria de concessió d'ajudes per a l'organització d'esdeveniments esportius en el municipi de Sant Josep de sa Talaia durant l'any 2026*

**BDNS (Identif.: 904595)**

De conformitat amb el que estableixen els articles 17.3.b) i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 4.1 de la Resolució del 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació dels convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), es publica l'extracte de la convocatòria d'ajudes esmentades més amunt. El text complet es pot consultar en la Base de dades Nacional de Subvencions i en el BOIB núm. 59, del dia 9 de maig del 2025.

**1. Consignació pressupostària i quantia**

La quantia màxima de les subvencions que es podrà concedir en aquesta convocatòria és de 150.000,00 €, amb càrrec a la partida 341 48056.

La subvenció màxima per beneficiari/esdeveniment no podrà superar els 25.000 €.

**2. Entitats sol·licitants**

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris de les subvencions les persones físiques o jurídiques, els clubs, associacions esportives, federacions esportives i altres entitats que organitzin esdeveniments esportius en el municipi ajustats a la finalitat d'aquestes bases, i que compleixin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes.
- Estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.
- Tenir el seu àmbit d'actuació al municipi de Sant Josep de sa Talaia, i que el seu objecte estigui relacionat amb l'objecte de la convocatòria.
- No incórrer en cap de les prohibicions per a ser beneficiari establertes en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Trobar-se al corrent en matèria de reintegrament de subvencions amb l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia (art. 25 RLGS).
- En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'Igualtat de Dones i Homes, no estar sancionades o condemnades en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma.
- En compliment de l'article 112 de la Llei 2/2023, de 7 de febrer, de l'activitat física i l'esport de les Illes Balears, no tenir cap patrocini relacionat amb cases d'apostes o entitats vinculades a la venda especialitzada de begudes alcohòliques de graduació superior a vint graus, tabac o similars.

Queden expressament exclosos d'aquestes bases i de la convocatòria els Ajuntaments i altres ens públics, així com les entitats que incompleixin algun dels requisits exposats anteriorment.

A la convocatòria es poden presentar un màxim de tres projectes per sol·licitant, però mai més d'una entitat per esdeveniment. A aquest efecte, es tindran en compte les següents regles:

- a. En cas que un mateix sol·licitant present més de tres projectes, només es valoraran els tres primers, segons l'ordre de presentació per registre d'entrada.
- b. En cas que dues o més sol·licitants diferents sol·licitin la subvenció per a un mateix esdeveniment, només es valorarà la primera de les propostes presentades, segons el seu registre d'entrada, mentre que l'altra proposta restarà exclosa.
- c. En cas que un mateix sol·licitant present més d'una sol·licitud per al mateix esdeveniment, només es valorarà la primera sol·licitud d'acord amb l'ordre de presentació per registre d'entrada, i quedaran excloses la resta de sol·licituds.
- d. En el cas d'entitats que gestionin diversos esdeveniments, han de presentar una sol·licitud per a cada esdeveniment concret per al qual sol·licitin la subvenció, excepte si aquests esdeveniments conformen un programa únic de diverses actuacions.



### 3. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant el model normalitzat que es pot trobar en la pàgina web de l'Ajuntament. Les instàncies es registraran en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia o en la forma establerta en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació:

- Full de sol·licitud mitjançant model normalitzat (annex 1).
- Document nacional d'identitat del/de la representant legal.
- Targeta d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat.
- Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat o l'associació en el registre corresponent.
- Original o còpia compulsada dels estatuts inscrits en el Registre d'Associacions de les Illes Balears.
- Declaració del representant legal de l'associació que l'entitat que representa disposa de l'estructura i mitjans necessaris per a dur a terme el projecte o activitats per a les quals sol·licita subvenció; que no està inhabilitada per a contractar amb les administracions públiques o per a obtenir la subvenció; d'estar facultat el sol·licitant per a actuar en nom de l'entitat i de no concórrer en aquesta entitat cap de les causes previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions; que es troba al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el mateix Ajuntament de Sant Josep i en matèria de reintegrament de subvencions amb l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia (annex 2).
- Declaració de les subvencions sol·licitades/obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'entitat local les que s'obtinguin en el futur (annex 3).
- Autorització per a obtenir informació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (annex 4). No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment. En aquest cas, l'entitat haurà d'aportar els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant l'exposició de la proposta de resolució provisional.
- Sol·licitud de transferència bancària per al pagament de l'import de la subvenció, en cas que no s'hagi aportat amb anterioritat.
- Formulari amb criteris de valoració (annex 5).
- Memòria tècnica descriptiva de les activitats/projectes realitzats o que es tingui previst dur a terme durant l'any 2026. La memòria ha de contenir, almenys, els següents ítems:
  - Descripció general de l'esdeveniment
  - Objectius esportius
  - Programa i cronograma
  - Nombre previst de participants
  - Procedència dels participants
  - Impacte previst en el municipi
  - Pla de comunicació
  - Recursos humans i organització
  - Mesures de seguretat
  - Mesures de sostenibilitat (si escau)

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptant a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOIB.

L'Ajuntament pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per a avaluar correctament la sol·licitud.

**Nota.** Si els documents exigits en la sol·licitud ja s'haguessin presentat a l'Ajuntament en una altra ocasió, el sol·licitant podrà acollir-se al que s'estableix en l'article 53.d) de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es faci constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos.

*(Signat electrònicament: 11 de maig de 2026)*

**El batle**  
*Vicente Roig Tur)*

