

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MENORCA

4741

Acord del Consell Executiu en sessió de caràcter ordinari de 20 d'abril de 2026, relatiu a les bases dels ajuts de minimis del Consell Insular de Menorca al teixit productiu, cooperatiu, comercial i determinades empreses de serveis de Menorca i la convocatòria corresponent a l'any 2026 (exp. 3303-2026-000002)

1. El Ple de la corporació, en sessió de caràcter extraordinari de 26 de gener de 2026 va aprovar, definitivament, els pressupostos per a l'exercici 2026.

2. El Pla Estratègic de Subvencions per a l'exercici 2026, es va aprovar per acord del Consell Executiu en sessió de caràcter extraordinari de 21 de novembre de 2025 i publicat al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* número 22 de gener de 2026.

3. La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social és una de les competències pròpies del Consell Insular de Menorca (d'ara endavant el CIM); a més, als poders públics els correspon fomentar la participació en l'empresa, estimular l'economia social i incentivar el cooperativisme.

4. En matèria de promoció econòmica, els propòsits del CIM són promocionar els productes agroalimentaris autòctons, estimular el petit comerç local, a determinades empreses de serveis, i a les cooperatives agràries i de consum, donar suport al sector industrial i avivar l'artesanía de l'illa. Per això el CIM es compromet a:

— Donar suport a la producció i comercialització dels productes de Menorca, tant des de l'àmbit insular com des de l'exterior, per potenciar el seu valor i contribuir a la diversificació econòmica.

— Fomentar la competitivitat del comerç local, a determinades empreses de serveis i les cooperatives agràries i de consum, a través de la innovació, la formació i la digitalització.

— Impulsar la modernització i diversificació del sector industrial de Menorca, amb especial atenció a la indústria sostenible i innovadora.

— Protegir i promoure l'artesanía tradicional de Menorca, mitjançant el suport als artesans i facilitant la comercialització dels seus productes.

5. Tota actuació administrativa de foment per mitjà de la concessió de subvencions ha de subjectar-se als principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

6. L'interès públic d'aquesta convocatòria rau en la millora del nivell competitiu del teixit productiu i comercial de Menorca i en la potenciació de la visibilitat del seu producte. Per aquesta raó, l'objecte d'aquests ajuts de minimis és donar suport a les empreses productives, a les cooperatives, al petit comerç i a les associacions empresarials de Menorca en la promoció i comercialització dels seus productes i en l'adaptació o transformació dels seus negocis mitjançant la incorporació de tecnologies avançades, sistemes innovadors, de qualitat o sostenibles i noves inversions.

Per tot això, de conformitat amb la normativa bàsica aplicable al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions i en el marc del que s'estableix en les bases d'execució del pressupost d'aquesta administració;

Atesa la proposta de la consellera executiva del Departament d'Economia i Serveis Generals;

El Consell Executiu, per unanimitat i en votació ordinària, adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar les Bases que regiran la convocatòria d'ajuts de minimis del Consell Insular de Menorca al teixit productiu, cooperatiu i comercial de Menorca, adjuntes a aquesta proposta.

Segon. Aprovar, simultàniament, la convocatòria corresponent a l'any 2026, que es regirà per les esmentades bases i d'acord amb les condicions següents:



a) Import global màxim dels ajuts i crèdit pressupostari: les ajudes a concedir seran ateses amb càrrec a les partides pressupostàries i amb els imports màxims indicats a continuació:

Aplicació pressupostària	Quantia màxima
2.43900.4790000 Ajuts al teixit empresarial i associatiu de Menorca	600.000 €
2.43900.7700001 Ajuts al teixit empresarial i associatiu de Menorca	720.000 €

D'acord amb la base 23 a.8, de les bases d'execució del pressupost del CIM per a l'exercici 2026, excepte circumstàncies excepcionals, aquests imports únicament es podran ampliar en el supòsit d'aportacions expresses de tercers per contribuir al finançament de l'objecte de la convocatòria i que s'hagin concretat posteriorment a la seva aportació.

b) La convocatòria d'ajuts al teixit productiu, cooperatiu i comercial de l'any 2026 preveu cinc línies, amb les respectives accions susceptibles de subvenció, que es relacionen a continuació:

Línia 1. Ajuts a empreses productives (L1):

- a) Assistència a fires.
- b) Organització d'esdeveniments i actes relacionats amb el producte local i indústria tradicional de Menorca (empreses amb un mínim de 25 anys).
- c) Difusió publicitària.
- d) Formació: organització d'actuacions.
- e) Formació: assistència a actuacions.
- f) Personal indefinit.
- g) Inversió en actius fixos.

Línia 2. Ajuts a associacions empresarials (L2):

- a) Accions promocionals i campanyes publicitàries.
- b) Formació: organització d'actuacions.
- c) Formació: assistència a actuacions.
- d) Actes commemoratius.

Línia 3. Ajuts a cooperatives agràries i de consum (L3):

- a) Assistència a fires.
- b) Difusió publicitària relacionada amb el producte local i/o de la mateixa cooperativa.
- c) Formació: organització d'actuacions.
- d) Formació: assistència a actuacions.
- e) Inversió en actius fixos.
- f) Despeses indirectes (respecte a)).

Línia 4. Ajuts al petit comerç i determinades empreses de serveis (L4):

- a) Difusió publicitària.
- b) Formació: organització d'actuacions.
- c) Formació: assistència a actuacions.
- d) Personal indefinit.
- e) Inversió en actius fixos.

Línia 5. Ajuts als pescadors professionals (L5):

- a) Inversió en actius fixos.

c) Per a l'L1, l'import dels ajuts s'ajustarà, tant pels percentatges com per les quanties màximes subvencionables, en funció del nombre de treballadors i de la forma que segueix:

	Subv.	Nre. de treballadors		
		Autònom o menys d'1*	Des d'1 a menys de 8	8 o més
a) Fires	De 50 % a 100 %	4.000 €	15.000 €	18.000 €



<i>b)</i>	Organització d'esdeveniments i actes producte local	De 50 % a 100 %	4.000 €	15.000 €	18.000 €
<i>c)</i>	Difusió publicitària	50 %	3.000 €	4.500 €	6.000 €
<i>d)</i>	Formació: organització d'actuacions	90 %	2.500 €	3.000 €	5.000 €
<i>e)</i>	Formació: assistència a actuacions				
<i>f)</i>	Personal indefinit	75 %	6.000 €	6.000 €	6.000 €
<i>g)</i>	Inversió	50 %	14.000 €	19.000 €	25.000 €
<i>Ajut màxim a títol individual</i>			25.000 €	45.000 €	55.000 €

*S'inclouen els autònoms, les persones jurídiques que no tenen treballadors al seu càrrec o les que no arriben a un treballador en el recompte anual.

Per a la L2, l'import dels ajuts depenen dels percentatges subvencionables indicats a continuació:

	<i>Subvencionable</i>
<i>a)</i>	Accions promocionals i campanyes publicitàries
<i>b)</i>	Formació: organització d'actuacions
<i>c)</i>	Formació: assistència a actuacions
<i>d)</i>	Actes commemoratius

Amb un import màxim, a títol individual de **12.000 euros**

Per a l'L3, l'import dels ajuts s'ajustarà, tant pels percentatges com per les quanties màximes subvencionables, en funció del nombre de treballadors i de la forma que segueix:

		Subv.	Nre. de treballadors	
			D'I a 9	10 o més
a)	Fires	De 50 % a 100 %	17.000 €	40.000 €
b)	Difusió publicitària relacionada amb el producte local i/o de la mateixa cooperativa	75 %		
c)	Formació: organització d'actuacions	90 %	2.500 €	6.000 €
d)	Formació: assistència a actuacions			
e)	Inversió	75 %	19.000 €	25.000 €
f)	Despeses indirectes (respecte a))	25 %	3.750 €	7.500 €
L'ajut màxim, a títol individual			35.000	60.000 €

Per a l'L4, les activitats elegibles seran entre 50 % i 100 % subvencionables i les quanties màximes dels ajuts s'estableixen en funció del nombre de mesos sencers en què hi ha hagut activitat:

	<i>Subv.</i>	<i>Import màxim</i>
<i>a)</i>	Difusió publicitària	50 %
<i>b)</i>	Formació: organització d'actuacions	90 %
<i>c)</i>	Formació: assistència a actuacions	
<i>d)</i>	Personal indefinit	75 %
<i>e)</i>	Inversió	75 %
<i>L'ajut màxim, a títol individual</i>		45.000 €

Per a l'L5, se subvencionarà el 75 % de les inversions elegibles fins un màxim de 25.000 €.

	<i>Subvencionable</i>
<i>a)</i>	Inversió

d) Les actuacions a subvencionar s'han de dur a terme durant el període comprès entre el dia **1 de juliol de 2025** i el dia **30 de juny de l'any de 2026**. Les **factures** han d'estar emeses, com a màxim, el 30 de juny, i s'admetran **justificants de pagament fins al 31 juliol**.

e) I els llindars màxims subvencionables, a títol individual, els següents:

Línia	Ajut individual màxim
L1	55.000 euros
L2	12.000 euros
L3	60.000 euros
L4	45.000 euros
L5	25.000 euros

f) Les línies L1, L2, L3, L4 i L5 són **incompatibles entre si**.

g) Per a l'L1, l'L4 i l'L5, en cas que un establiment tingui més d'un titular, només es podrà realitzar una única sol·licitud per establiment o embarcació; també s'ha de presentar una única sol·licitud per beneficiari, en el supòsit que aquest sigui titular de més d'un establiment, de manera que amb una única sol·licitud es podrà demanar ajuda per cada un dels establiments o embarcació de les que sigui titular.

h) El pressupost previst per a despeses corrents ho és per a totes les línies (doncs aquestes, a títol individual, no tenen una assignació màxima); si la suma total d'aquests ajuts sol·licitats per a despeses corrents supera el crèdit disponible, la distribució es farà proporcionalment. Idènticament, el pressupost previst per a despeses d'inversió ho és per a totes les línies (també sense una assignació màxima a títol individual); si la suma total d'aquests ajuts sol·licitats per a despeses d'inversió supera el crèdit disponible, la distribució es farà proporcionalment.

i) Exceptuant la línia dedicada a entitats sense afany de guany (L2), les línies restants (L1, L3, L4 i L5) contenen ajuts amb la consideració de mínimis segons la normativa europea.

j) Termini per a la **presentació de sol·licituds i justificacions**: des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) i **fins al 31 de juliol de 2026**.

k) Instructors de l'expedient: Margarita Truyol Llambias, per a la línia 3, Miguel Lopesino Chacón, per a la línia 5 i Natàlia Pérez Marquès, Biel Mercadal Torres per a la resta de línies.

l) Composició de la Comissió Avaluadora:

Presidenta: Maria Antònia Taltavull Fernández, consellera executiva d'Economia i Serveis Generals.

Vocals:

- Alicia Martí Pons, directora insular d'Economia.
- Francisca Llabrés Riudavets, tècnica de gestió a l'AGA d'Economia.
- Natàlia Pérez Marquès, tècnica de gestió adscrita a l'AGA d'Economia.
- Biel Mercadal Torres, tècnic d'emprenedoria del Departament d'Economia.
- Margarita Truyol Llambias, enginyera agrícola.
- Miguel Lopesino Chacón, enginyer agrícola.
- Secretari/ària: un/a funcionari/ària de l'AGA d'Economia.

Tercer. Remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions informació sobre aquesta convocatòria en els termes establerts en l'art. 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, prèviament a la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

ANNEX

Bases que regeixen la convocatòria d'ajuts de mínimis del Consell Insular de Menorca al teixit productiu, cooperatiu, comercial i determinades empreses de serveis de Menorca (exp. 3303-2026-000002)

1. OBJECTE

El Consell Insular de Menorca, a través del Pla Estratègic de Subvencions, destina fons propis per ajuts al teixit productiu, cooperatiu i comercial de l'illa, amb l'objectiu de fomentar activitats d'interès general.

Aquests ajuts, majoritàriament de mínimis, estan destinats a promocionar els productes agroalimentaris autòctons, estimular el petit comerç local i les cooperatives agràries i de consum, a més de donar suport al sector industrial, impulsar l'artesania de Menorca.



2. FINALITAT

El propòsit és promocionar els productes agroalimentaris autòctons, estimular el petit comerç local i les cooperatives agràries i de consum, donar suport al sector industrial i pesquer, a més d'avivar l'artesanía de l'illa.

3. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

1. Les ajudes que s'atorguin en el marc d'aquestes bases es podran distribuir mitjançant quatre línies: l'adreçada a les empreses de caràcter productiu (L1), a les associacions empresarials (L2), a les cooperatives agràries i de consum (L3), al petit comerç i a determinades empreses de serveis (L4), als pescadors professionals (L5).

2. La convocatòria establirà els imports màxims i les partides a les quals s'aplicaran els ajuts. D'acord amb la base 23 a.8, de les bases d'execució del pressupost del CIM per a l'exercici 2026, excepte circumstàncies excepcionals, aquests imports únicament es podran ampliar en el supòsit d'aportacions expressades de tercers per contribuir al finançament de l'objecte de la convocatòria i que s'hagin concretat posteriorment a la seva aportació.

3. En funció del tipus de beneficiari (empresa o associació), els ajuts es comptabilitzaran, per vinculació, a l'aplicació pressupostària adient.

4. ACTIVITATS SUBVENCIONABLES: REQUISITS I CONDICIONS

1. Únicament són subvencionables les despeses que s'imputin al desenvolupament del projecte de naturalesa subvencionable o que recaiguin, inequívocament, sobre alguna de les activitats referides als epígrafs de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) considerats subvencionables.

2. Les actuacions a subvencionar s'han de dur a terme durant el període comprès establert a la convocatòria corresponent.

3. Són susceptibles de subvenció, sempre que respectin els criteris d'elegibilitat previstos a la base 8, les següents actuacions i inversions finalitzades en el moment de la presentació de la sol·licitud i que estiguin facturades, pagades i instal·lades completament, les quals es relacionen a continuació:

L1. Ajudes a empreses productives

a) Assistència a fires professionals o sectorials dins i fora de Menorca en què l'empresa hi hagi assistit o exposat. En el cas d'artesans, en possessió de la carta d'artesà, també serà subvencionable la participació en mercats artesanals, així com en fires o esdeveniments amb presència d'artesans.

El CIM comprovarà d'ofici està en possessió de la carta d'artesà.

b) Organització d'esdeveniments i actes amb relació al producte local i la indústria tradicional de Menorca (empreses amb un mínim de 25 anys)

c) Difusió publicitària

d) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació.

e) Assistència a actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació.

f) Incorporació de personal indefinit.

g) Inversió en actius fixos (amb un mínim de 300 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): materials (vehicles sostenibles, maquinària, equipament, utilatge o instrumental) o immaterials (adquisicions de drets de patents, llicències, *know-how* o coneixements tècnics no patentats, adquisició de programari) de naturalesa amortitzable (excloses les adquisicions de segona mà i les despeses de transport i instal·lació de maquinària).

Els vehicles adquirits han de ser elèctrics o híbrids, per ús exclusiu de l'empresa (s'exclouen turismes i vehicles de càrrega mixta) i han d'estar retolats amb la imatge de l'empresa que l'adquireix, els turismes queden exclosos.

L2. Ajudes a associacions empresarials

a) Accions promocionals i campanyes publicitàries, convencionals o digitals.

b) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació.

c) Assistència a actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació.

d) Actes commemoratius

L3. Ajuts a cooperatives agràries i de consum:

- a) Assistència a fires dins i fora de Menorca.
- b) Difusió publicitària relacionada amb el producte local i/o de la mateixa cooperativa
- c) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació.
- d) Assistència a actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació.
- e) Inversió en actius fixos (amb un mínim de 300 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): materials (obres i reformes, vehicles sostenibles, maquinària, equipament, equipament informàtic, utilatge o instrumental de naturalesa amortitzable) o immaterials amb relació a l'adquisició de programari. S'exclouen les adquisicions de segona mà.
Els vehicles adquirits han de ser elèctrics o híbrids, per ús exclusiu de l'empresa (s'exclouen turismes i vehicles de càrrega mixta) i han d'estar retolats amb la imatge de l'empresa que l'adquireix, els turismes queden exclosos.
- e) Despeses indirectes, necessàries i imprescindibles, per a l'execució de la promoció de producte local.

L4. Ajuts al petit comerç i a determinades empreses de serveis

- a) Difusió publicitària.
- b) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació
- c) Assistència a actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació
- d) Incorporació de personal indefinit
- d) Inversió en actius fixos (amb un mínim de 300 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): materials (obres i reformes, vehicles sostenibles, maquinària, equipament, equipament informàtic, utilatge o instrumental de naturalesa amortitzable) o immaterials amb relació a l'adquisició de programari. S'exclouen les adquisicions de segona mà.

Els vehicles adquirits han de ser elèctrics o híbrids, per ús exclusiu de l'empresa (s'exclouen turismes i vehicles de càrrega mixta) i han d'estar retolats amb la imatge de l'empresa que l'adquireix, els turismes queden exclosos.

L'impost sobre el valor afegit (IVA) constitueix part d'una despesa subvencionable només si el beneficiari el sufraga en part o íntegrament i no pot recuperar-lo.

L5. Ajuts als pescadors professionals

Inversió en actius fixos (amb un mínim de 75 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): materials (vehicles sostenibles, maquinària, equipament, equipament informàtic, utilatge o instrumental de naturalesa amortitzable) o immaterials amb relació a l'adquisició de programari. S'exclouen les adquisicions de segona mà.

Els vehicles adquirits han de ser elèctrics o híbrids, per ús exclusiu de l'empresa (s'exclouen turismes i vehicles de càrrega mixta) i han d'estar retolats amb la imatge de l'empresa que l'adquireix, els turismes queden exclosos.

5. RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS. NATURALES DE L'AJUT DE MINIMIS

1. Les subvencions que es regeixen per aquestes bases són de caràcter voluntari i eventual; en tot moment es poden anul·lar, revocar i reintegrar per les causes que preveuen la llei i aquestes bases; no generen cap dret a obtenir-ne en anys posteriors; tampoc no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions que es concedeixin són compatibles amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos, per dur a terme les mateixes actuacions, i que provinguin d'altres administracions o entitats, sens perjudici de l'obligació dels beneficiaris de comunicar-ho al CIM de la forma establerta en aquestes bases.
3. De manera aïllada o amb la concurrència d'altres subvencions, en cap cas, l'import dels ajuts concedits no pot superar el cost de l'activitat subvencionada.
4. Per a l'L1, L3, L4 i L5 aquests ajuts seran incompatibles amb els que concedeixi aquest departament pel mateix objecte durant l'any de la convocatòria; i pel que fa a l'L2, seran incompatibles amb els que aquest departament concedeixi pel mateix objecte durant l'any de la convocatòria tot i ser un nou projecte.
5. Exceptuant la línia dedicada a entitats sense afany de guany (L2), les línies restants (L1, L3, L4 i L5) contenen ajuts amb la consideració de minimis segons la normativa europea.

6. En funció del sector econòmic en què operi l'empresa sol·licitant de les esmentades L1, L3 i L4 i L5, resultarà d'aplicació un dels següents reglaments de mínimis:

a) Reglament (UE) núm. 2024/3118 de la Comissió, de 10 de desembre de 2024, pel qual es modifica el Reglament (UE) 1408/2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea de les ajudes de mínimis en el sector agrícola. En aquest grup, comptant els tres darrers anys, els beneficiaris no poden rebre ajuts públics o d'ens privats finançats a càrrec de pressuposts públics, per un import que sobrepassi els 50.000 € (d'acord amb el Reial decret 1139/2024, d'11 de novembre, pel qual es regula el límit màxim de les ajudes de mínimis en el sector agrícola i pesquer i el procediment per garantir que no se sobrepassin els topalls nacionals i sectorials establerts a la normativa europea). Així mateix, s'haurà de respectar el topall nacional indicat a l'annex de l'esmentat reglament.

b) Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 183 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels art. 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis a tots els sectors. En aquest cas, comptant els tres darrers anys i tot tenint en compte les possibles acumulacions previstes en l'art. 5, els beneficiaris no poden rebre ajuts públics o d'ens privats finançats a càrrec de pressuposts públics, per un import que superi els 300.000 €.

c) Reglament (UE) 717/2014 de la Comissió, de 27 de juny de 2014, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea de les ajudes de mínimis en el sector de la **pesca i aquicultura**. En aquest grup, comptant els tres darrers anys, els beneficiaris no poden rebre ajuts públics o d'ens privats finançats a càrrec de pressuposts públics, per un import que sobrepassi els **40.000 €** (d'acord amb el Reial decret 1139/2024, d'11 de novembre, **pel qual es regula el límit màxim de les ajudes de mínimis en el sector agrícola i pesquer** i el procediment per garantir que no se sobrepassin els topalls nacionals i sectorials establerts a la normativa europea.); així mateix, s'haurà de respectar el topall nacional indicat a l'annex de l'esmentat reglament.

7. En el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per a la realització de l'activitat subvencionada que, juntament amb la subvenció, hagin derivat en beneficis, s'haurà de fer constar a la corresponent memòria justificativa.

6. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

1. Poden accedir als ajuts que els correspongui:

a) Per a l'L1, les persones físiques o jurídiques o agrupacions de persones físiques o jurídiques, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat sense personalitat jurídica que tinguin el domicili fiscal i un establiment operatiu a Menorca de naturalesa productiva (fabricant, productor o artesà), el qual, sota la figura de micro, petita o mitjana empresa, consti d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques en les divisions 0 (sempre que l'explotació estigui donada d'alta en el Registre Insular d'Explotacions Agràries en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, com a activitat complementària de venda directa i de transformació, si n'és el cas), 1, 2, 3 o 4 de la secció primera o l'agrupació 86 de la secció segona o l'epígraf 912 del Reial decret legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'impost sobre activitats econòmiques.

b) Per a l'L2, les associacions empresarials amb un àmbit d'actuació circumscrit, totalment i en exclusiva, a l'illa de Menorca. S'exclouen les associacions empresarials d'àmbit local.

Així mateix, seran beneficiàries les federacions i confederacions amb establiment social a les Illes Balears o a Menorca i establiment a Menorca.

c) Per a l'L3, les cooperatives agràries o les cooperatives de consumidors i usuàries que constin inscrites en el Registre de cooperatives de les Illes Balears en el moment de la sol·licitud.

d) Per a l'L4, les persones físiques o jurídiques o agrupacions de persones físiques o jurídiques, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat sense personalitat jurídica que tinguin el domicili fiscal i un, o més d'un, establiment comercial ubicat a qualsevol terme municipal de Menorca el qual, sota la figura de comerç detallista, consti d'alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) en algun dels epígrafs relacionats a l'annex I i II d'aquestes bases (extret del Reial decret legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'IAE). L'ajut s'ha de sol·licitar per l'activitat principal del comerç encara que es consti d'alta, a l'impost d'activitats econòmiques, en diferents epígrafs inclosos en els annexos I i II, per això, la despesa presentada ha d'incidir directament a l'activitat (IAE) per la qual se sol·licita l'ajut.

En el cas de les activitats econòmiques donades d'alta a l'IAE 722 no serà requisit disposar d'un establiment comercial.

e) Per a l'L5, poden ser beneficiàries les empreses armadores d'embarcacions professionals de pesca, d'arrossegament o d'arts menors, radicades a Menorca i dedicades a l'extracció de recursos pesquers (peixos, crustacis i mol·luscs); s'exclou el marisqueig i l'aquicultura (article 4 de la Llei 6/2013, de 7 de novembre, de pesca marítima, marisqueig i aquicultura a les Illes Balears).

2. Les línies L1, L2, L3, L4 i L5 són incompatibles entre si; per això, qualsevol persona física o jurídica podrà ser beneficiària només dels ajuts previstos en una de les cinc.

3. Per a les línies L1, i L4 i L5, en cas que un establiment tenguí més d'un titular, només es podrà fer una única sol·licitud per establiment o embarcació; també s'ha de presentar una única sol·licitud per beneficiari en el supòsit que aquest sigui titular de més d'un establiment, de manera que amb una única sol·licitud es podrà demanar ajuda per cada un dels establiments o embarcació de la qual sigui titular.



4. Tal com estableix l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes reglamentàriament establerts. Així, i d'acord amb l'article 31, sobre publicitat de les subvencions per part del beneficiari, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris de la subvenció hauran de fer visible el logotip del CIM a les inversions realitzades.

5. En qualsevol dels casos, no poden ser-ne beneficiàries:

a) Les persones físiques o jurídiques en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i en l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears (TRLSIB).

b) Les associacions sotmeses a alguna de les causes de prohibició recollides en l'article 4, apartats 5 i 6, de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació o que es trobin en un procediment de suspensió del procediment d'inscripció per indicis racionals d'il·licitud penal en aplicació de l'article 30.4 de l'esmentada llei.

c) De conformitat amb el que disposa l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, tampoc no poden ser beneficiàries de les subvencions previstes en aquestes bases, les persones físiques o jurídiques sancionades o condemnades per resolució administrativa o sentència judicial fermes per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

d) Les persones físiques o jurídiques que, en el moment de dictar-se la proposta de resolució definitiva de la convocatòria, per part de l'òrgan instructor, no estiguin al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant de l'Administració General de l'Estat i amb les obligacions tributàries davant del CIM.

e) Les empreses que en els tres darrers anys hagin rebut ajuts públics o d'ens privats finançats a càrrec de pressuposts públics en concepte de mínimis, per un import superior a 50.000 € o 300.000 €, segons els sigui d'aplicació l'apartat a o b de la base 5.6.

A tal efecte, el CIM prendrà en consideració la informació pública que consta al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques; si d'aquesta consulta es desprèn que l'empresa supera el llindar, serà requerida en els termes establerts en la base 7.10 perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

f) Segons l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a subvencions d'un import superior a 30.000 €, les persones físiques i jurídiques, diferents de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre hauran d'acreditar que compleixen els terminis de pagament establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, de la forma que s'estableix a l'article 13.3 bis de l'LGS i que es reproduïx textualment als punts v de l'apartat B, o de l'apartat D i w de l'apartat E, tots de la base 7.6.

7. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. El termini per a la presentació de sol·licituds i justificacions s'iniciarà l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) i finalitzarà el dia que la mateixa convocatòria assenyali.

D'acord amb l'article 28.2 de l'LPACAP, els interessats no estan obligats a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que l'interessat hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada pels interessats llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés. En absència d'oposició de l'interessat, les administracions públiques han de sol·licitar els documents electrònicament a través de les seves xarxes corporatives o mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte. Quan es tracti d'informes preceptius ja elaborats per un òrgan administratiu diferent del que tramita el procediment, aquests s'han de remetre en el termini de deu dies a comptar de la seva sol·licitud. Complert aquest termini, s'ha d'informar l'interessat que pot aportar aquest informe o esperar que el remeti l'òrgan competent.

2. Tenen la consideració de declaració responsable els següents documents, en versió L1, L2, L3, L4 i L5, a presentar: sol·licitud, model normalitzat de memòria justificativa, declaració responsable, declaració de compte bancari, certificat sobre el període de pagament i certificat del període d'activitat referits al darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud. De conformitat amb l'art. 11.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, és obligatori l'ús de la signatura en tots ells.

3. Tota la informació requerida als documents esmentats al punt anterior és essencial; per aquesta raó, qualsevol inexactitud, falsedat o omissió continguda en aquests determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin de conformitat amb l'art. 69.4 de l'LPACAP.

4. La sol·licitud s'ha de presentar formalitzada electrònicament i mitjançant el tràmit específic i els models normalitzats previstos per a la convocatòria i que consta a la seu electrònica del CIM www.cime.es. Aquelles que es presentin per instància genèrica o qualsevol altre tràmit diferent de l'especificat per a la convocatòria resten exclosos i es tindran com a no presentades.





Facultativament, les persones físiques poden presentar-la presencialment d'acord amb el que s'estableix a l'apartat *b* del punt 9 d'aquesta base.

5. En cas que es presenti més d'una sol·licitud en dates diferents, es tindrà en compte l'última sol·licitud registrada dins el termini per a la presentació establert a la convocatòria corresponent.

6. A la sol·licitud, s'hi ha d'adjuntar la documentació següent, la manca de qualssevol d'aquests documents essencials impossibilitarà la concessió de l'ajut.

A) Documentació administrativa general

- a) Si el sol·licitant és persona física, DNI/NIE en vigor.
- b) Si el sol·licitant és persona jurídica, escriptura de constitució o modificació, estatuts o reglament intern de funcionament inscrits en el registre corresponent. Si els estatuts ho requereixen, certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i per designar representant.
- c) Si el sol·licitant és persona jurídica, CIF del sol·licitant.
- d) Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut del qual actua qui presenta la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en cas que la presenti una persona diferent.
- e) En cas d'administració mancomunada s'ha de presentar el DNI dels diferents administradors i tota la documentació ha de ser signada per tots els administradors.
- f) Si és una agrupació de persones físiques o jurídiques, una comunitat de béns o una altra agrupació econòmica sense personalitat jurídica, han de sol·licitar l'ajut totes les persones que la integren i adjuntar-hi els DNI/NIE (en el cas de persones físiques) o la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de cada un dels integrants. Així mateix, han de designar un únic representant i domicili a efectes de notificació.
- g) Si la sol·licitud es presenta a través d'una persona física o jurídica en qualitat de representant, acreditació de la representació i NIF del representant.
- h) Declaració responsable, en la versió L1, L2, L3 L4 o L5, signada pel sol·licitant o pel seu representant legal:

- De no estar sotmesa, l'empresa o l'associació, a cap de les circumstàncies relacionades a la base 6.5 que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiària o entitat col·laboradora de les subvencions públiques.
- Del reglament comunitari de mínims aplicable i ajuts rebuts.

- i) Declaració del compte bancari de l'empresa o del seu representant.
 - j) Certificat en què consti estar al corrent de les obligacions tributàries davant de l'Administració Tributària i de les obligacions davant de la Seguretat Social (es pot autoritzar el CIM a comprovar-ho assenyalant l'opció prevista a la sol·licitud).
 - k) Certificat pagament a proveïdors a menys de 30 dies o acord amb els proveïdors fins a 60 dies, en cas de sol·licitar més de 30.000 euros d'ajut (annex I).
- S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència les lletres *a*, *b*, *c*, *d* i *h* en el cas que aquesta ja consti en els arxius del CIM; en aquest cas, s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud indicant el núm. de l'expedient.

B) Documentació específica | concessió i justificació dels ajuts referits a l'L1

- l) Informe expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social:
 - Informe de vida laboral (en el cas d'autònoms sense personal a càrrec seu).
 - Informe mitjana anual treballadors d'alta durant l'any anterior al de la convocatòria (en el cas d'empresaris o empreses amb treballadors contractats).
- m) En cas de justificar la incorporació de personal, s'ha de presentar el contracte, les nòmines i els justificants de pagament d'aquestes, els corresponents justificants de pagament d'IRPF o seguretat social i la vida laboral de l'empresa.
- n) En cas d'adquirir un vehicle s'ha de presentar la fitxa tècnica del vehicle per demostrar que està classificat com un vehicle de càrrega (categoria N) i amb etiqueta zero o eco.
- o) Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o de situació censal (es pot autoritzar el CIM a comprovar-ho assenyalant l'opció prevista a la sol·licitud).
- p) Assistència actuacions formatives: certificat emès per l'empresa o docent que imparteix la formació o les jornades en el que consti: objectiu del curs, continguts formatius (temari, detall), durada (nombre total d'hores i distribució de les hores), modalitat (presencial, en línia, semipresencial, plataforma utilitzada si és en línia), calendari i públic objectiu (nom i llinatges dels treballadors assistents especificant el lloc de treball o categoria professional de cada un).
- q) Sol·licitud de subvenció (L1).
- r) Model normalitzat de memòria justificativa per a l'L1 en què consti la següent informació:

- Descripció de les activitats fetes per a les quals se sol·licita subvenció.



- Fotografies relacionades (fires (expositors i visitants), tasts o actes amb relació al producte local, publicitat, organització d'actuacions formatives i inversions).
- Relació nominativa de despeses (núm. d'ordre, identificació del creditor, document, import, data d'emissió i de pagament).
- Declaració d'altres subvencions que hagin finançat les activitats subvencionades i que les despeses que es justifiquen no superen els valors de mercat (articles 31.1 i 33 LGS).
- I, en cas d'haver sol·licitat o obtingut altres subvencions pel mateix objecte, presentar el quadre emplenat sobre el detall de les despeses afectades (apartat A.1 de la memòria).

s) Relació de factures/despeses amb els corresponents justificants de pagament (escanejades en un únic document en format PDF, seguint el mateix ordre de la memòria i segons les indicacions de la base 13.2). La factura ha d'indicar l'adreça de l'establiment en què es fa l'actuació.

t) Per a subvencions d'import superior a 30.000 €:

- Les persones físiques i jurídiques que d'acord amb la normativa comptable poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, han d'aportar una certificació subscripta per la persona física o, en el cas de persones jurídiques, per l'òrgan d'administració o equivalent, amb poder de representació suficient, en la qual afirmen que han assolit el nivell de compliment dels terminis de pagament que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (també poden acreditar aquesta circumstància per algun dels mitjans de prova que preveu l'apartat següent i amb subjecció a la regulació).
- Les persones jurídiques que d'acord amb la normativa comptable no poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, han d'aportar:

I. Una certificació emesa per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan se'n desprengui que s'assoleix el nivell de compliment dels terminis de pagament que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, determinat en aquest apartat, sobre la base de la informació que requereix la disposició addicional tercera de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre (aquesta certificació és vàlida fins que siguin auditats els comptes anuals de l'exercici següent).

II. En cas que no sigui possible emetre el certificat al qual es refereix el número anterior, «Informe de procediments acordats», elaborat per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, sobre la base de la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclougui sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o, en cas que es detectin, aquestes no impedeixin assolir el nivell de compliment que requereix l'últim paràgraf d'aquest apartat.

Les inscripcions en el Registre Insular d'Explotacions Agràries es comprovaran d'ofici.

C) Documentació específica | concessió i justificació dels ajuts referits a l'L2

l) Assistència actuacions formatives: certificat emès per l'empresa o docent que imparteix la formació o les jornades en el que consti: objectiu del curs, continguts formatius (temari, detall), durada (nombre total d'hores i distribució de les hores), modalitat (presencial, en línia, semipresencial, plataforma utilitzada si és en línia), calendari i públic objectiu (nom i llinatges dels treballadors assistents especificant el lloc de treball o categoria professional de cada un).

m) Sol·licitud de subvenció (L2).

n) Model normalitzat de memòria justificativa per a l'L2 en què consti la següent informació:

- Descripció de les activitats fetes per a les quals se sol·licita la subvenció.
- Fotografies relacionades (promoció, campanyes publicitàries, organització o assistència d'actuacions formatives i/o jornades).
- Model normalitzat de memòria justificativa (núm. d'ordre, identificació del creditor, document, import, data d'emissió i de pagament).
- Declaració d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats subvencionades, que les despeses que es justifiquen no superen els valors de mercat (articles 31.1 i 33 LGS) i que l'entitat ni recupera ni compensa l'IVA.
- I, en cas d'haver sol·licitat o obtingut altres subvencions pel mateix objecte, presentar el quadre emplenat sobre el detall de les despeses afectades (apartat A.1 de la memòria).

o) Relació de factures/despeses amb els corresponents justificants de pagament (escanejades en un únic document en format pdf, seguint el mateix ordre de la memòria i segons les indicacions de la base 13.2). La factura ha d'indicar l'adreça de l'establiment en què es realitza l'actuació.



p) Certificat d'aprovació dels comptes anuals de l'exercici anterior a l'any de la convocatòria amb la documentació corresponent adjunta en un únic document.

D) Documentació específica | concessió i justificació dels ajuts referits a l'L3

l) Informe expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social:

— Informe mitjana anual treballadors d'alta durant l'any anterior al de la convocatòria (en el cas d'empresaris o empreses amb treballadors contractats).

m) En cas d'adquirir un vehicle s'ha de presentar la fitxa tècnica del vehicle per demostrar que està classificat com un vehicle de càrrega (categoria N) i amb etiqueta zero o eco

n) Assistència actuacions formatives: certificat emès per l'empresa o docent que imparteix la formació o les jornades en el que consti: objectiu del curs, continguts formatius (temari, detall), durada (nombre total d'hores i distribució de les hores), modalitat (presencial, en línia, semipresencial, plataforma utilitzada si és en línia), calendari i públic objectiu (nom i llinatges dels treballadors assistents especificant el lloc de treball o categoria professional de cadascun d'ells).

o) Per a subvencions d'import superior a 30.000 €:

— Les persones físiques i jurídiques que d'acord amb la normativa comptable poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, han d'aportar una certificació subscripta per la persona física o, en el cas de persones jurídiques, per l'òrgan d'administració o equivalent, amb poder de representació suficient, en la qual afirmen que han assolit el nivell de compliment dels terminis de pagament que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (també poden acreditar aquesta circumstància per algun dels mitjans de prova que preveu l'apartat següent i amb subjecció a la regulació) (annex I).

— Les persones jurídiques que d'acord amb la normativa comptable no poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, han d'aportar:

I. Una certificació emesa per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan se'n desprengui que s'assoleix el nivell de compliment dels terminis de pagament que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, determinat en aquest apartat, sobre la base de la informació que requereix la disposició addicional tercera de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre (aquesta certificació és vàlida fins que siguin auditats els comptes anuals de l'exercici següent).

II. En cas que no sigui possible emetre el certificat al qual es refereix el número anterior, «Informe de procediments acordats», elaborat per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, sobre la base de la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclougui sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o, en cas que es detectin, aquestes no impedeixin assolir el nivell de compliment que requereix l'últim paràgraf d'aquest apartat.

o) Sol·licitud de subvenció (L3).

p) Model normalitzat de memòria justificativa per a l'L3 en què consti la següent informació:

— Descripció de les activitats fetes per a les quals se sol·licita subvenció.

— Fotografies relacionades (fires, promoció de producte, publicitat, organització d'actuacions formatives i assistència presencial a actuacions formatives i inversions).

— Relació nominativa de despeses (núm. d'ordre, identificació del creditor, document, import, data d'emissió i de pagament).

— Declaració d'altres subvencions que hagin finançat les activitats subvencionades i que les despeses que es justifiquen no superen els valors de mercat (art. 31.1 i 33 LGS).

— I, en cas d'haver sol·licitat o obtingut altres subvencions pel mateix objecte, presentar el quadre emplenat sobre el detall de les despeses afectades (apartat A.1 de la memòria).

q) Relació de factures/despeses amb els corresponents justificants de pagament (escanejades en un únic document en format PDF, seguint el mateix ordre de la memòria i segons les indicacions de la base 13.2). La factura ha d'indicar l'adreça de l'establiment en què es realitza l'actuació.

E) Documentació específica | concessió i justificació dels ajuts referits a l'L4

l) Per a l'acreditació de l'activitat:

— En el cas d'empresaris autònoms, l'informe de la vida laboral de l'autònom i/o informe de la vida laboral d'un codi de compte de cotització expedit per la TGSS, en el cas de tenir treballadors al càrrec, i altres documents que es considerin necessaris per comprovar l'activitat, com per exemple factures mensuals de subministrament de llum, models 036 o 037, referits al darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud.

— En el cas de societats mercantils, informe de Vida Laboral de l'empresa, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referit al darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud, a més d'altres documents que es considerin necessaris per comprovar l'activitat, com per exemple factures mensuals de subministrament de llum.

m) Assistència actuacions formatives: certificat emès per l'empresa o docent que imparteix la formació o les jornades en el que consti: objectiu del curs, continguts formatius (temari, detall), durada (nombre total d'hores i distribució de les hores), modalitat (presencial, en línia, semipresencial, plataforma utilitzada si és en línia), calendari i públic objectiu (nom i llinatges dels treballadors assistents especificant el lloc de treball o categoria professional de cada un).

n) En cas de justificar la incorporació de personal, s'ha de presentar el contracte, les nòmines i els justificants de pagament d'aquestes, els corresponents justificants de pagament d'IRPF o seguretat social i la vida laboral de l'empresa.

o) En cas d'adquirir un vehicle s'ha de presentar la fitxa tècnica del vehicle per demostrar que està classificat com un vehicle de càrrega (categoria N) i amb etiqueta zero o eco.

p) Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o de situació censal (es pot autoritzar el CIM a comprovar-ho assenyalant l'opció prevista a la sol·licitud).

q) Títol habilitant de l'activitat (document jurídic expedit per l'administració competent que faculta l'exercici legal d'una activitat econòmica a un establiment i distingeix l'activitat principal i les possibles activitats secundàries, si escau).

r) Certificat del període d'activitat del darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud, si escau (annex II)

s) Sol·licitud de subvenció (L4).

t) Model normalitzat de memòria justificativa per a l'L4 en què consti la informació següent:

— Descripció de les activitats fetes per a les quals se sol·licita subvenció; imatges i/o fotografies relacionades (publicitat, organització d'actuacions formatives i assistència presencial a actuacions formatives i inversions);

— Fotografies relacionades (difusió publicitària, organització d'actuacions formatives i assistència presencial a actuacions formatives i inversions).

— Model normalitzat de memòria justificativa (núm. d'ordre, identificació del creditor, document, import, data d'emissió i de pagament);

— Declaració d'altres subvencions que hagin finançat les activitats subvencionades i que les despeses que es justifiquen no superen els valors de mercat (articles 31.1 i 33 LGS).

v) Relació de factures/despeses amb els corresponents justificants de pagament (escanejades en un únic document en format PDF, seguint el mateix ordre de la memòria i segons les indicacions de la base 13.2).

w) Per a subvencions d'import superior a 30.000 €:

— Les persones físiques i jurídiques que d'acord amb la normativa comptable poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, han d'aportar una certificació subscripta per la persona física o, en el cas de persones jurídiques, per l'òrgan d'administració o equivalent, amb poder de representació suficient, en la qual afirmen que han assolit el nivell de compliment dels terminis de pagament que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (també poden acreditar aquesta circumstància per algun dels mitjans de prova que preveu l'apartat següent i amb subjecció a la seva regulació) (annex I).

— Les persones jurídiques que d'acord amb la normativa comptable no poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, han d'aportar:

I. Una certificació emesa per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan se'n desprengui que s'assoleix el nivell de compliment dels terminis de pagament que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, determinat en aquest apartat, sobre la base de la informació que requereix la disposició addicional tercera de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre (aquesta certificació és vàlida fins que siguin auditats els comptes anuals de l'exercici següent).

II. En cas que no sigui possible emetre el certificat al qual es refereix el número anterior, «Informe de procediments acordats», elaborat per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, sobre la base de la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclougui sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o, en cas que es detectin, aquestes no impedeixin assolir el nivell de compliment que requereix l'últim paràgraf d'aquest apartat.



F) Documentació específica | concessió i justificació dels ajuts referits a l'L5

- l)* En el cas d'empresaris autònoms, informe de la vida laboral referit al darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud
- m)* En cas d'adquirir un vehicle s'ha de presentar la fitxa tècnica del vehicle per demostrar que està classificat com un vehicle de càrrega (categoria N) i amb etiqueta zero o eco.
- n)* Certificat de tripulació relatiu al darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud (Institut Social de la Marina o Capitania Marítima)
- o)* Sol·licitud de subvenció (L5).
- p)* Model normalitzat de memòria justificativa per a l'L5 en què consti la següent informació:
 - Descripció de les activitats fetes per a les quals se sol·licita subvenció; imatges i/o fotografies relacionades (inversions).
 - Fotografies relacionades (inversions).
 - Model normalitzat de memòria justificativa (núm. d'ordre, identificació del creditor, document, import, data d'emissió i de pagament).
 - Declaració d'altres subvencions que hagin finançat les activitats subvencionades i que les despeses que es justifiquen no superen els valors de mercat (articles 31.1 i 33 LGS).

S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència les lletres *a*, *b*, *c*, *d* i *h* en el cas que aquesta ja consti en els arxius del CIM; en aquest cas, s'haurà de fer constar expressament en la sol·licitud indicant el núm. de l'expedient.

7. D'acord amb els articles 28.3 i 53 *c* de l'LPACAP, les persones interessades no tenen l'obligació de presentar documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable exigeixi el contrari. En qualsevol cas, les persones interessades són responsables de la veracitat dels documents que presentin (art. 28.7 de l'LPACAP).

Excepcionalment, quan la rellevància d'un document de l'expedient aportat per la persona interessada ho exigeixi, o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, el CIM pot sol·licitar de manera motivada l'autenticació de les còpies aportades, per la qual cosa pot requerir l'exhibició del document o de la informació original (art. 28.5 de l'LPACAP).

8. Pel fet de presentar-se a la convocatòria, la persona interessada presta al CIM els següents consentiments:

- a)* A consultar i comprovar la veracitat de la documentació i de les dades presentades per la persona interessada que tenguin en el seu poder altres administracions públiques, principalment mitjançant les plataformes d'interoperabilitat, les xarxes corporatives o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte i als quals el CIM tenguí accés.
- b)* A consultar l'existència i la veracitat de la documentació i de les dades que eventualment la persona interessada hagi considerat oportú no presentar aconseguint-se al dret de no fer-ho pel fet que hagin estat elaborades per les administracions públiques.

Els consentiments esmentats només es consideraran atorgats quan no consti en l'expedient l'oposició expressa a l'esmentada consulta o quan la llei especial que sigui aplicable al cas en requereixi el consentiment exprés; en aquest darrer cas, serà obligatori que l'Administració el requereixi i que la persona interessada el presti.

9. Dins del termini establert a la convocatòria corresponent, les sol·licituds i tota la documentació (general i específica) relacionada a la base 7.6 s'ha de presentar d'acord amb les indicacions següents:

- a)* Per mitjans electrònics d'acord amb el que estableix l'art. 14.2 de l'LPACAP, al registre electrònic del CIM (www.cime.es) o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'article 16.4 de la llei esmentada.
- b)* Facultativament, poden fer-ho presencialment, d'acord amb el que estableix l'art. 14.1 de l'LPACAP, les persones físiques adreçant-se a la seu del CIM de Maó, a les oficines administratives de Ciutadella o a qualsevol altre registre i lloc dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada LPACAP.

Si algun subjecte obligat a fer la sol·licitud per mitjans electrònics presenta la sol·licitud presencialment, se'l requerirà per tal que l'esmeni mitjançant la seva presentació electrònica. A aquests efectes, i d'acord amb el que estableix l'art. 68.4 de la mateixa llei, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què hagi tingut lloc l'esmena.

10. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, es requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia que es rebí el requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'art. 68 de l'LPACAP.

8. DESPESES ELEGIBLES I INTENSITAT DE LES SUBVENCIONS

1. Es considera subvencionable aquella despesa que respon, de manera indubtable, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, és estrictament necessària per a la seva execució i es realitza dins dels terminis establerts en la convocatòria i en aquestes bases (article 31 LGS). Aquelles empreses que estiguin donades d'alta en més d'un epígraf IAE, únicament serà subvencionable l'activitat principal, d'acord amb el títol habilitant de l'activitat presentada.
2. Tota despesa realitzada serà subvencionable quan s'hagi facturat i pagat abans d'acabar el termini de sol·licitud i justificació i d'acord amb les condicions considerades a la base 13.2. En cas d'inversions, a més, aquestes hauran d'estar instal·lades i en funcionament, fet que s'haurà de justificar amb la documentació inclosa en la memòria (base 7).

Les empreses hauran d'haver abonat les despeses en els terminis de pagament previstos a la normativa sectorial que li sigui aplicable o bé als establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Actuacions susceptibles de subvenció per a l'L1

Les despeses únicament considerades elegibles són:

a) Assistència a fires professionals o sectorials dins i fora de Menorca, en què l'empresa hi hagi assistit o exposat, assistència a congressos o jornades promocionals i actes de lliurament de premis al sol·licitant: el 100 % dels bitllets aeris i/o marítims (trasllats, maletes i aparcaments exclosos); el 100 % de l'allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos); el 50 % de les despeses relacionades amb l'estand.

Queden exclosos els mercats de venda directa, tant presencials com en línia, en els que el mateix productor ven els seus productes; excepte els artesans pels mercats presencials, d'acord amb el previst a la base 4.3 a) per a l'L1

No seran subvencionables les quotes d'assistència i participació de les fires organitzades pel Consell Insular de Menorca.

Es considera subvencionable l'assistència a una fira iniciada abans del període subvencionable sempre que finalitzi dins el mateix; per tant, s'acceptaran factures i pagaments fets amb anterioritat al període subvencionable si corresponen a fires o accions prospectives efectivament realitzades en el període delimitat per la convocatòria. Altrament, una fira iniciada dins del període subvencionable però que finalitzi més enllà d'aquest, no és subvencionable.

Pel que fa als **artesans** en possessió de la carta d'artesà, que el CIM comprovarà d'ofici, se subvencionarà un màxim de **dues participacions en mercats** artesanals, així com en fires o esdeveniments amb presència d'artesans: el 100 % dels bitllets aeris i/o marítims (trasllats, maletes i aparcaments exclosos) i el 100 % de l'allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos).

b) Organització d'esdeveniments i actes amb relació al producte local i indústria tradicional de Menorca (empreses amb un mínim de 25 anys): el 50 % del lloguer de l'espai i infraestructura (sala, local, espai, mobiliari, equip de so, entre d'altres), personal de suport (servei, muntatge, neteja, entre d'altres), comunicació i promoció (difusió, xarxes socials), taller o demostració de cuina en directe, ponència, entre d'altres. El 100 % dels bitllets aeris i/o marítims (trasllats, maletes i aparcaments exclosos); el 100 % de l'allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos)

c) Difusió publicitària: el 50 % de les factures corresponents a treballs de disseny de campanyes publicitàries i la seva difusió (publicació en xarxes socials, en revistes, catàlegs, tríptics, falques, OPI (Objectiu publicitari il·luminat), lones publicitàries i tanques publicitàries, entre d'altres).

S'exclouen campanyes de descomptes, promocions, ràpels, etiquetatge, embalatge i bosses de paper o plàstic, roba d'empresa, retolació de vehicle o façanes pròpies, cost d'allotjament web (*hosting*) i lloguer de servidors.

Únicament serà subvencionable la retolació de vehicles que siguin de nova adquisició i objecte de subvenció en el marc d'aquesta convocatòria.

Aquesta despesa únicament serà subvencionable en cas que sigui sol·licitada i concedida l'ajut en concepte d'inversió.

d) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tinguin una relació directa amb l'ocupació, el 90 % desplaçaments, allotjaments del/s ponent/s (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos), lloguer de la sala on l'organització l'esdeveniment, d'honoraris dels formadors i del material pedagògic editat i utilitzat específicament per la formació en concret).

e) Assistència a actuacions formatives i/o jornades (queden exclosos els màsters i la formació reglada que es cursi de forma privada): per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tinguin una relació directa amb l'ocupació 90 % de les despeses de matrícula o inscripció, desplaçaments, allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos).

f) Incorporació de personal indefinit: el 75 % dels sous i salaris, més les quotes a la Seguretat Social, suportats per l'empresa, del personal que ha estat contractat de forma indefinida durant el període subvencionable (s'inclou personal de nova incorporació o personal amb altres vincles contractuals anteriors amb l'empresa).

g) Inversió en actius fixos (amb un mínim de 300 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): 50 % dels actius materials (vehicles sostenibles, maquinària, equipament, utilitatge o instrumental) o immaterials (adquisicions de drets de patents, llicències, *know-how* o





coneixements tècnics no patentats, adquisició de programari) de naturalesa amortitzable (S'exclou l'adquisició de plaques solars i qualsevol adquisicions de segona mà).

S'entendrà que el cost de l'adquisició de l'actiu material inclou les despeses d'adquisició de l'actiu, les despeses del transport i de la instal·lació.

Els vehicles s'hauran de retolar d'acord amb la imatge corporativa de l'empresa i hauran de ser vehicles classificats de càrrega (categoria N), amb etiqueta zero o eco, matriculats dins el període subvencionable.

El màxim subvencionable per l'adquisició d'un vehicle és de 5.000 euros.

Les factures corresponents d'inversió hauran d'identificar l'immoble en el qual s'ha de dur a terme la inversió.

Actuacions susceptibles de subvenció per a l'L2

Les despeses únicament considerades elegibles són:

- a) Accions promocionals i campanyes publicitàries, convencionals o digitals: 100 % de les factures corresponents als treballs de disseny, edició o publicitat d'anuncis i també campanyes i regals promocionals (s'exclouen els costos d'allotjament web de servidors).
- b) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació. El 100 % desplaçaments, allotjaments del/s ponent/s (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos), lloguer de la sala l'organització l'esdeveniment d'honoraris dels formadors i del material pedagògic editat i utilitzat específicament per la formació en concret.
- c) Assistència a actuacions formatives i/o jornades (queden exclosos els màsters i la formació reglada que es cursi de forma privada): per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació. 100 % de les despeses de matrícula o inscripció, desplaçaments, allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos).
- d) Actes commemoratius de les associacions, federacions i confederacions amb establiment social a les Illes Balears o a Menorca i establiment a Menorca: el 50 % del lloguer de l'espai i infraestructura (sala, local, espai, mobiliari, equip de so, entre d'altres), personal de suport (servei, muntatge, neteja, entre d'altres), comunicació i promoció (difusió, xarxes socials), entre d'altres. El 75 % dels bitllets aeris i/o marítims (trasllats, maletes i aparcaments exclosos); el 75 % de l'allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos).

Actuacions susceptibles de subvenció per a l'L3

Les despeses únicament considerades elegibles són:

- a) Assistència a fires dins i fora de Menorca:
Assistència a fires professionals o sectorials dins i fora de Menorca, en què l'empresa hi hagi assistit o exposat, assistència a congressos o jornades promocionals i actes de lliurament de premis al sol·licitant: el 100 % dels bitllets aeris i/o marítims (trasllats, maletes i aparcaments exclosos); el 100 % de l'allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos); el 50 % de les despeses relacionades amb l'estand.
Queden exclosos els mercats de venda directa, tant presencials com en línia, en els que el mateix productor ven els seus productes.
Es considera subvencionable l'assistència a una fira iniciada abans del període subvencionable sempre que finalitzi dins el mateix; per tant, s'acceptaran factures i pagaments efectuats amb anterioritat al període subvencionable si corresponen a fires o accions prospectives efectivament realitzades en el període delimitat per la convocatòria. Altrament, una fira iniciada dins del període subvencionable però que finalitzi més enllà d'aquest, no és subvencionable.
- b) Difusió publicitària relacionat amb el producte local i/o de la mateixa cooperativa: 75 % de les factures corresponents a treballs de disseny de campanyes publicitàries i la seva difusió (publicació en xarxes socials, en revistes, falques i tanques publicitàries, OPI (objectiu publicitari il·luminat), lones publicitàries, entre d'altres).
S'exclouen descomptes, promocions, ràpels, etiquetatge, embalatge i bosses, roba d'empresa, retolació de vehicles, cost d'allotjament web (*hosting*) i lloguer de servidors (s'exclouen les factures de productes de tast).
- c) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació. El 90 % desplaçaments, allotjaments del/s ponent/s (Taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos), lloguer de la sala on l'organització l'esdeveniment, d'honoraris del formadors i del material pedagògic editat i utilitzat específicament per la formació en concret.
- d) Assistència a actuacions formatives i/o jornades (queden exclosos els màsters i la formació reglada que es cursi de forma privada): per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació, 90 % de les despeses de matrícula o inscripció, desplaçaments, allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos).



e) Inversió en actius fixes (amb un mínim de 300 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): 75 % dels actius materials (vehicles sostenibles, maquinària, equipament, utillatge o instrumental) o immaterials (adquisicions de drets de patents, llicències, *know-how* o coneixements tècnics no patentats, adquisició de software) de naturalesa amortitzable (S'exclou l'adquisició de plaques solars i qualssevol adquisicions de segona mà).

S'entendrà que el cost de l'adquisició de l'actiu material inclou les despeses d'adquisició de l'actiu, les despeses del transport i de la instal·lació.

Els vehicles s'hauran de retolar d'acord amb la imatge corporativa de l'empresa i hauran de ser vehicles classificat de càrrega (categoria N), amb etiqueta zero o eco i matriculats dins el període subvencionable.

El màxim subvencionable per l'adquisició d'un vehicle és de 5.000 euros.

Les factures corresponents d'inversió hauran d'identificar l'immoble en el que s'ha realitzar la inversió.

f) Despeses indirectes, necessàries i imprescindibles, per a l'execució de la promoció de producte local: un 25 % de les despeses escomeses a l'apartat a) justificable en lloguers, subministraments, serveis externs, despeses de personal, directa o indirectament, involucrat.

Actuacions susceptibles de subvenció per a l'L4

Les despeses únicament considerades elegibles són:

a) Difusió publicitària: el 50 % de les factures corresponents a treballs de disseny de campanyes publicitàries i la seva difusió (publicació en xarxes socials, en revistes, catàlegs, tríptics, falques i tanques publicitàries, OPI (objectiu publicitari il·luminat), lones publicitàries, entre d'altres).

S'exclouen acords comercials amb relació a la publicitat, *rappels*, etiquetatge, embalatge i bosses, roba d'empresa, retolació de vehicles o façanes pròpies, cost d'allotjament web (*hosting*) i lloguer de servidors.

b) Organització d'actuacions formatives i/o jornades: per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació. El 90 % desplaçaments, allotjaments del/s ponent/s (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos), lloguer de la sala on l'organització l'esdeveniment, d'honoraris del formadors i del material pedagògic editat i utilitzat específicament per la formació en concret.

c) Assistència a actuacions formatives i/o jornades (queden exclosos els màsters i la formació reglada que es cursi de forma privada): per a la millora de les competències professionals, presencial o virtual, sempre que tingui una relació directa amb l'ocupació, 90 % de les despeses de matrícula o inscripció, desplaçaments, allotjament (taxes turístiques, berenars i qualsevol tipus de consumició exclosos).

d) Incorporació de personal indefinit: el 75 % dels sous i salaris, més les quotes a la Seguretat Social, suportats per l'empresa, del personal que ha estat contractat de forma indefinida durant el període subvencionable (s'inclou personal de nova incorporació o personal amb altres vincles contractuals anteriors amb l'empresa).

e) Inversió en actius fixes (amb un mínim de 300 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): 75 % dels actius materials (obres i reformes, vehicles sostenibles, maquinària, equipament, utillatge o instrumental de naturalesa amortitzable, retolació fixe de façanes) o immaterials (adquisicions de drets de patents, llicències, *know-how* o coneixements tècnics no patentats, adquisició de software) de naturalesa amortitzable. S'exclouen les despeses de manteniment, l'adquisició de plaques solars i qualssevol adquisicions de segona mà.

S'entendrà que el cost de l'adquisició de l'actiu material inclou les despeses d'adquisició de l'actiu, les despeses del transport i de la instal·lació.

S'entendrà per obres i reformes tot allò que suposi una millora, ampliació o renovació i que augmenta la capacitat, eficiència, productivitat o allarga la vida útil de l'element o l'immoble; i que, per tant, estiguin comptabilitzades com a despesa d'inversió.

Els vehicles s'hauran de retolar d'acord amb la imatge corporativa de l'empresa i hauran de ser vehicles classificat de càrrega (categoria N), amb etiqueta zero o eco i matriculats dins el període subvencionable.

El màxim subvencionable per l'adquisició d'un vehicle és de 5.000 euros.

Les factures corresponents d'inversió hauran d'identificar l'immoble en el que s'ha realitzar la inversió.

Actuacions susceptibles de subvenció per a l'L5

a) Inversió en actius fixes: (amb un mínim de 75 € (IVA exclòs) per a cada element o actiu): 75 % dels actius materials (vehicles sostenibles, maquinària, equipament, equipament informàtic, utillatge o instrumental de naturalesa amortitzable) o immaterials (adquisicions de drets de patents, llicències, *know-how* o coneixements tècnics no patentats, adquisició de software) de naturalesa amortitzable (S'exclou l'adquisició de plaques solars i qualssevol adquisicions de segona mà).





Els vehicles s'hauran de retolar d'acord amb la imatge corporativa de l'empresa i hauran de ser vehicles classificat de càrrega (categoria N), amb etiqueta zero o eco i matriculats dins el període subvencionable.

El màxim subvencionable per l'adquisició d'un vehicle és de 5.000 euros.

Les factures corresponents d'inversió hauran d'identificar l'immoble en el que s'ha realitzar la inversió.

3. En qualssevol dels casos, no formen part del pressupost subvencionable, les següents despeses:

- Les que no s'ajustin a l'objecte i a la finalitat de la convocatòria (bases 1 i 2).
- Les relatives als conceptes exclosos per a cada activitat subvencionable.
- Les relatives a factures emeses per algun dels socis d'una societat, agrupació de persones físiques o jurídiques, comunitat de béns o una altra agrupació econòmica sense personalitat jurídica.
- Les resultants d'imports superiors als preus de mercat.
- Les comissions i despeses financeres.
- Els impostos sobre la renda i els indirectes susceptibles de recuperació o compensació.
- Les taxes
- Les assegurances.
- Els costos d'allotjament web de servidors.
- Les relatives a menjars, refrigeris, serveis de menjars o similars.
- Despeses necessàries per mantenir: els béns en bones condicions d'ús, com per exemple: treballs de pintura de manteniment, reparacions de maquinàries i vehicles, entre d'altres, arranjament de portes, finestres i persianes, reparacions de goteres, reparació d'electricitat, fontaneria, lampista, entre d'altres.
- Despeses d'inversió relacionades amb muntatges expositius del sol·licitant.
- Despeses de publicitat efectuades amb la finalitat de millorar el posicionament o realitzar una promoció dins d'un establiment de venda.
- Qualsevol adquisició de segona mà.
- Plaques solars.
- Factures de productes de tast.
- Factures que incloguin diferents tipus de despeses sense desglossar, de les quals algunes són elegibles, altres no i/o subvencionades en percentatges diferents.

4. L'IVA no es pot subvencionar, llevat de quan no sigui recuperable pel beneficiari (article 31 Llei 38/2003).

9. CRITERIS OBJECTIUS PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS I DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

1. Quant al sistema de selecció dels beneficiaris, s'atorgaran tots els ajuts sol·licitats que compleixin els requisits i els límits fixats en les presents bases i segons el crèdit posat a disposició en la convocatòria.

2. Quan s'hagi d'atendre el nombre de treballadors, només valdrà la xifra de l'Informe de mitjana anual de treballadors d'alta durant l'any anterior al de la convocatòria que emeti la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Les agrupacions de persones físiques, comunitat de béns o societat civil, s'equiparen a l'empresari individual; això és, computen com un sol autònom.

No totes les empreses disposen de comptes de cotització separats (producció i venda directa, per exemple); per tant, les empreses amb comptes de cotització separats poden esgrimir la suma total de treballadors.

3. El pressupost que prevegi la convocatòria per a despeses corrents, ho serà per a totes les línies (ja que aquestes, a títol individual, no tindran una assignació màxima); si la suma total d'aquests ajuts sol·licitats per a despeses corrents supera el crèdit disponible, la distribució es farà proporcionalment. Idènticament, el pressupost que prevegi la convocatòria per a despeses d'inversió, ho serà per a totes les línies (també sense una assignació màxima a títol individual); si la suma total d'aquests ajuts sol·licitats per a despeses d'inversió supera el crèdit disponible, la distribució es farà proporcionalment.

4. Per a l'L1, l'import dels ajuts s'ajustarà, tant pels percentatges com per les quanties màximes subvencionables, en funció del nombre de treballadors i de la forma que segueix:



		Subv.	Nre. de treballadors		
			Autònom o menys d'1*	Des d'1 a menys de 8	8 o més
a)	Fires	De 50 % a 100 %	4.000 €	15.000 €	18.000 €
b)	Organització d'esdeveniments i actes producte local	De 50 % a 100 %	4.000 €	15.000 €	18.000 €
c)	Difusió publicitària	50 %	3.000 €	4.500 €	6.000 €
d)	Formació: organització d'actuacions	90 %	2.500 €	3.000 €	5.000 €
e)	Formació: assistència a actuacions				
f)	Personal indefinit	75 %	6.000 €	6.000 €	6.000 €
g)	Inversió	50 %	14.000 €	19.000 €	25.000 €
			25.000 €	45.000 €	55.000 €

*S'inclouen els autònoms, les persones jurídiques que no tenen treballadors al seu càrrec o les que no arriben a un treballador en el recompte anual.

Els ajuts màxims, a títol individual, són: 55.000 €, en general, o bé 50.000 € si resulta d'aplicació el Reglament (UE) núm. 1408/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (base 5.6 a).

5. Per a l'L2, l'import dels ajuts depenen dels percentatges subvencionables indicats a continuació:

	Subvencionable
a) Accions promocionals i campanyes publicitàries	100 %
b) Formació: organització d'actuacions	90 %
c) Formació: assistència a actuacions	
d) Actes commemoratius	De 50 % a 75 %

L'ajut màxim, a títol individual, és de 12.000 €

6. Per a l'L3, l'import dels ajuts s'ajustarà, tant pels percentatges com per les quanties màximes subvencionables, en funció del nombre de treballadors i de la forma que segueix:

		Subv.	Nre. de treballadors	
			D'1 a 9	10 o més
a)	Fires	De 50 % a 100 %	17.000 €	40.000 €
b)	Difusió publicitària relacionat amb el producte local i/o de la mateixa cooperativa	75 %		
c)	Formació: organització d'actuacions	90 %	2.500 €	6.000 €
d)	Formació: assistència a actuacions			
e)	Inversió	75 %	19.000 €	25.000 €
f)	Despeses indirectes (respecte a))	25 %	3.750 €	7.500 €
L'ajut màxim, a títol individual			35.000	60.000 €

Segons l'apartat f de la base 6.4, podran obtenir la condició de beneficiàries d'una subvenció que superi els 30.000 € les cooperatives que acreditin, de la forma que s'estableix a l'apartat D o de la base 7.5, l'acompliment dels terminis de pagament referits a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

7. Per a l'L4, l'import de l'ajut es prorratejarà per els mesos sencers que el comerç declari tenir obert, amb els següents màxim per activitat:

	Subv.	Import màxim
a) Difusió publicitària	50 %	4.500 €
b) Formació: organització d'actuacions	90 %	2.000 €
c) Formació: assistència a actuacions		
d) Personal indefinit	75 %	6.000 €
e) Inversió	75 %	35.000 €



L'ajut màxim, a títol individual

45.000 €

Els mesos d'activitat seran considerats en funció de l'informe de la vida laboral de l'autònom o l'empresa, expedit per la TGSS, i altres documents que es considerin necessaris per comprovar que hi ha activitat, com per exemple factures mensuals de subministrament de llum, models 036 o 037, referits al darrer any comptador des del dia que es presenta la sol·licitud.

En cas d'empreses de nova creació dins el període objecte de subvenció podran obtenir un màxim de 45.000 € en inversió, independentment dels mesos d'obertura.

8. Per a l'L5, l'import dels ajuts depenen dels percentatges subvencionables indicats a continuació:

		Subvencionable
a)	Inversió	75 %

L'ajut màxim, a títol individual, és de 25.000 €.

10. PROCEDIMENT I ÒRGANS COMPETENTS PER A LA CONCESSIÓ DELS AJUTS

1. Per mitjà del procediment de concurrència competitiva, els ajuts es concediran d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat.

2. L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent. El text de la convocatòria i la resta de documentació que es requereixi s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i l'extracte de la convocatòria s'ha de publicar en *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB), en compliment de l'article 20.8 de l'LGS. La informació a la BDNS se li remetrà de tal manera que pugui anunciar tantes convocatòries com diferents règims jurídics de la UE s'hi hagin previst.

3. La instrucció, que correspon als funcionaris del CIM que determini la convocatòria, s'iniciarà mitjançant l'avaluació de les sol·licituds per part d'un grup de treball creat per la gestió d'aquest expedient de concessió.

La instrucció d'aquest expedient farà la revisió dels informes emesos pels tècnics que formen part del grup de treball i haurà de fer d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució sobre la concessió dels ajuts.

4. Totes les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria se sotmetran a l'examen de la comissió avaluadora.

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la convocatòria o hi manca la documentació exigida, s'ha de requerir al sol·licitant, perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o aporti la documentació preceptiva, amb l'avertiment que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit.

5. Una vegada examinades les sol·licituds per la Comissió Avaluadora, i després que aquesta hagi emès el seu informe, la consellera executiva competent dictarà resolució sobre la concessió o denegació dels ajuts.

6. La resolució de l'expedient d'atorgament de les subvencions ha de ser expressa i motivada, i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

7. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa de concessió de subvenció serà de sis mesos comptats des del dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds. No obstant l'anterior, aquest termini es podrà reduir si s'estableix expressament en la convocatòria dels ajuts. El silenci administratiu tindrà caràcter desestimatori.

8. La notificació de la resolució de les ajudes s'efectuarà mitjançant publicació en el BOIB.

9. La resolució de l'expedient de concessió o denegació dels ajuts es remetrà a la BDNS en compliment de l'art. 20.8 de l'LGS. La informació es remetrà de tal manera que la BDNS pugui publicar les dades segons els diferents règims jurídics de la UE prevists.

10. A efectes de notificació, el CIM publicarà la resolució de concessió o denegació dels ajuts adés esmentada al BOIB (article 45.1 b de l'LPACAP).

11. COMISSIÓ AVALUADORA DELS AJUTS

1. La Comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat encarregat d'examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base a l'òrgan competent per elaborar la proposta de resolució definitiva.



2. Aquest òrgan estarà integrat pels membres següents:

- Presidenta: la consellera executiva del Departament d'Economia i Serveis Generals.
- Secretari/ària: un/a funcionari/ària del departament esmentat.
- No menys de tres vocals designats en la convocatòria.

3. Per tal que la Comissió avaluadora s'entengui vàlidament constituïda es requerirà la presència del president i del secretari i de la meitat, almenys, dels seus membres.

12. ABONAMENT DELS AJUTS

1. Els ajuts s'han d'abonar un cop se n'hagi acordat la concessió.

2. No es pot pagar la subvenció mentre el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, el CIM i davant de la Seguretat Social. Respecte d'això, l'entitat beneficiària pot substituir les certificacions per una declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions esmentades quan l'import de la subvenció concedida a la convocatòria no superi els 3.000 € (article 11 f) TRLSIB).

3. Les subvencions que es paguen a persones físiques resten subjectes a retenció d'acord amb la normativa que regula l'impost sobre la renda de les persones físiques.

4. Les subvencions es faran efectives en el termini màxim de 60 dies a comptar des de la data de la resolució de concessió i pagament i sempre que la disponibilitat de tresoreria del CIM ho permeti.

13. JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

1. Les despeses objecte de subvenció s'han de justificar en el moment de la sol·licitud mitjançant un compte justificatiu; per tant, el termini per fer-ho finalitza el dia assenyalat en la convocatòria.

2. D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable supera les quantitats establertes a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector públic per el contracte menor, **el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors**, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, tret que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, **o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció**.

3. D'acord amb l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, el compte justificatiu consisteix en:

a) El model normalitzat de memòria justificativa en la que ha de constar tota la següent documentació per considerar l'ajut adequadament justificat: descripció de les activitats fetes per a les quals se sol·licita la subvenció; imatges relacionades (fires, publicitat, formació, inversions); relació nominativa de despeses (núm. d'ordre, identificació del creditor, document, import, data d'emissió i de pagament bancari; declaració d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats subvencionades i que les despeses que es justifiquen no superen els valors de mercat.

b) La relació de factures/despeses amb els corresponents justificants de pagament; aquests poden ser:

- L'extracte bancari en què quedi identificat el pagament fet mitjançant indicació de l'import, identificació del pagador i destinatari.
- Factura que incorpori l'acreditació del cobrament per part del seu emissor o persona responsable de l'empresa, amb capacitat de cobrament. A l'efecte, han de quedar consignats en la factura les dades següents: data de cobrament, identificació (nombre, NIF i firma del declarant del cobrament de la factura) i segell de l'empresa (facultatiu en cas que l'emissor sigui persona física). Les factures han de desglossar els diferents conceptes que inclou l'import total.
- Comprovant de transferència bancària en el qual quedi identificat el pagament fet, mitjançant indicació de l'import, identificació del pagador i del destinatari.
- Qualsevol altre document de valor probatori equivalent, vàlid en dret, mitjançant el qual s'acrediti la realització efectiva del pagament, com per exemple el pagament realitzat a través de *confirming* bancari.
- No s'admetran pagaments en efectiu.

3. La manca de qualssevol dels documents o aspectes de la memòria relacionats a l'apartat anterior, impedirà la concessió de l'ajut sol·licitat.

4. El CIM podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sens perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.



14 OBLIGACIONS BENEFICIARIS

Els beneficiaris han de complir les obligacions següents:

- a) Comunicar al CIM l'acceptació de la subvenció en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas, la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament un cop transcorreguts 15 dies hàbils des de la publicació de la concessió dels ajuts al BOIB.
- b) Comunicar al CIM la sol·licitud i l'obtenció de subvencions i ajudes per a la mateixa finalitat.
- c) Acreditar, quan el CIM els ho sol·liciti, que es troben al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. L'acreditació no serà necessària en el cas que s'hagi autoritzat expressament el CIM a consultar-ho.
- d) Proporcionar la informació sobre l'activitat subvencionada que li requereixi el CIM.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el CIM i la resta d'organismes competents per a la fiscalització dels comptes públics.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 37 de l'LGS.
- h) De conformitat amb el que estableix l'article 40.4 a) del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, en el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari de l'ajuda ha de destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un període **mínim de cinc anys** en el cas de **béns inscriptibles** en un registre públic, o de **dos anys** per a la **resta de béns**. En el cas de béns inscriptibles en un registre públic s'haurà de fer constar a l'escriptura aquesta circumstància, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.
- i) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en la seva comptabilitat o en els llibres de registre que hagi de portar l'entitat beneficiària d'acord amb la normativa vigent i, en cas de no tenir aquesta obligació, en la documentació que la substitueixi.
- j) Sol·licitar tres pressupostos d'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que diu que quan l'import de la despesa subvencionable supera les quantitats establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic pel contracte menor (15.000 € IVA EXCLÒS), s'han de sol·licitar, com mínim, tres ofertes de diferents proveïdors. En qualsevol moment de la instrucció, aquestes tres pressupostos podran ser requerits.
- k) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes establerts a les bases de la convocatòria i d'acord amb la imatge corporativa del CIM que consta als models de sol·licitud.

Aquesta publicitat s'haurà de realitzar en el termini de 20 dies a partir de l'endemà de la publicació de la concessió de l'ajut. Posteriorment es realitzarà una comprovació aleatòria del 15 % del nombre total de beneficiaris de cada una de les línies d'ajut, de manera que aquests seran requerits perquè demostrin la publicitat realitzada de les actuacions subvencionades. En cas que no es faci constar de manera expressa el suport del CIM en la totalitat de les actuacions, de manera individualitzada per a cada una de les actuacions o de forma global (identificació a l'establiment, menció a la pàgina web, entre d'altres), s'aplicarà una penalització del 10 % a la totalitat de la subvenció concedida.

15. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DELS AJUTS

Pel que fa a la revocació i reintegrament de les subvencions, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa aplicable.

16. INFRACCIONS I SANCIONS

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà el que estableix el títol V del TRLSIB i en el títol IV de l'LGS.
2. L'òrgan competent per imposar les sancions que es derivin de les infraccions lleus i greus de el que estableix aquestes bases i de la normativa aplicable en matèria de subvencions, és el conseller executiu competent per raó de la matèria i, en el cas de les molt greus, el Consell Executiu, de conformitat amb el que estableix l'article 69 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

17. TRACTAMENT PERSONAL DE LES DADES

1. En l'exercici de les competències atribuïdes al CIM i de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'únic destinatari de la informació aportada voluntàriament i responsable del tractament de les dades de les persones interessades és:

Consell Insular de Menorca. Direcció insular d'Economia
Pl. Biosfera, 5
07703 Maó
Tel. 971 356050
Delegat de protecció de dades: protecciodades@cime.es





2. La finalitat del tractament de les dades és gestionar la convocatòria d'ajuts de minimis del CIM per al teixit productiu de Menorca.
3. Les dades que es tracten emanen de la informació identificativa, bancària, fiscal i de contacte facilitada per les persones interessades.
4. El temps d'ús de les dades és el termini de vigència d'aquest expedient de subvencions, i es conservaran segons la política de gestió documental o per motiu estadístic, sempre de forma descriptiva i agregada.
5. El CIM té legitimació per al tractament de les dades en l'exercici d'una missió d'interès públic i per consentiment exprés de les persones interessades. Les dades no se cedeixen a tercer aliens al CIM, llevat que siguin sol·licitades per les forces i cossos de seguretat i organismes judicials o hagin de ser comunicades a altres entitats públiques per imperatiu legal.
6. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat davant el CIM (pl. Biosfera, 5 - 07703 Maó) o a través de la seu electrònica (seuelectronica.cime.es).
7. Si l'exercici dels drets esmentats no són degudament atesos, es pot presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades del CIM (protecciodedades@cime.es) i davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (c/ Jorge Juan, 6 - 28001 Madrid - Seu electrònica: sedeagpd.gob.es).

18. ALTRES DISPOSICIONS

1. Recursos administratius:

Els acords del Consell executiu pels quals s'aproven les bases i les convocatòries no exhaureixen la via administrativa i, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al BOIB, són susceptibles de rebre recurs d'alçada davant el Ple del Consell Insular de Menorca.

Les resolucions dels consellers executius per les quals es concedeixen i deneguen els ajuts no exhaureixen la via administrativa i, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació al BOIB, són recurribles en alçada davant del Consell Executiu.

2. Normativa d'aplicació:

Tot allò que no s'hagi previst expressament en aquestes bases serà regit per les disposicions que siguin aplicables al Consell Insular de Menorca en matèria de subvencions, més concretament:

Normativa estatal bàsica

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS.
- Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Normativa autonòmica

- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (TRLSCAIB).
- Llei 4/2022, de 4 de juny, de consells insulars (CI).

Normativa europea

- Reglament (UE) núm. 2024/3118 de la Comissió, de 10 de desembre de 2024, pel qual es modifica el Reglament (UE) 1408/2013, relatiu a l'aplicació dels art. 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea de les ajudes de minimis en el **sector agrícola**.
- Reglament (UE) 717/2014 de la Comissió, de 27 de juny de 2014, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea de les ajudes de minimis en el sector de la **pesca i aqüicultura**.
- Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 183 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* a **tots els sectors**.

Maó, 7 de maig de 2026

Per delegació del president

El secretari del Consell Executiu

Octavi Pons Castejón

(DP 129/2023, de 27 de juliol) (BOIB núm. 106 de 29-7-2023)



**ANNEX I****Agrupació 64. Comerç detallista de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents**

Grup 641. Comerç al detall de fruites, verdures i tubercles
Grup 642. Comerç al detall de carns; productes i derivats carnis elaborats; ous, aus, conills de granja, caça, i derivats d'aquests
Grup 643. Comerç al detall de peixos i altres productes de la pesca i de l'aqüicultura i caragols
Grup 644. Comerç al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars i de llet i productes làctics
Grup 645. Comerç al detall de vins i begudes en general
Grup 647. Comerç al detall de productes alimentaris i begudes en general, exceptuant els locals d'autoservei amb màquines expenedores (647.5)

Agrupació 65. Comerç detallista de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents

Grup 651. Comerç al detall de productes tèxtils, confecció, calçat, pells i articles de cuir
Grup 652. Comerç al detall d'articles de drogueria i neteja; perfumeria i cosmètics, i de productes químics en general; comerç al detall d'herbes i plantes d'herbolaris. En qualsevol cas, s'exclouen les farmàcies (652.1)
Grup 653. Comerç al detall d'articles per a l'equipament de la llar i la construcció.
Grup 654.2. Comerç al detall d'accessoris i peces de recanvi per a vehicles terrestres
Grup 654.6 comerç al detall de cobertes, bandes o bandatges i cambres d'aires per a tota classe de vehicles
Grup 656. Comerç al detall de béns usats (mobles, roba i elements ordinaris d'ús domèstic)
Grup 657. Comerç al detall d'instruments musicals en general, així com els accessoris
Grup 659. Altres, comerç detallista

Agrupació 66. Comerç mixt o integrat; comerç al menor fora d'un establiment comercial permanent (ambulant, mercat ambulant i mercats ocasionals o periòdics)

Grup 662. Comerç mixt o integrat al detall
Grup 663.2. Comerç al menor fora d'un establiment comercial permanent d'articles tèxtils i de confecció
Grup 663.3. Comerç al menor fora d'un establiment comercial permanent de calçat, pells i articles de cuir

ANNEX II**Agrupació 72. Altres transports terrestres**

Grup 722. Transport de mercaderies per carretera
--

Agrupació 75. Activitats annexes als transports

Grup 755. Agències de viatges

Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals

Grup 967. Instal·lacions esportives i escoles i serveis de perfeccionament de l'esport
--

Agrupació 97. Serveis personals

Grup 971. Bugaderia, tintoreria i serveis similars
Grup 972. Salons de perruqueria i instituts de bellesa
Grup 973.1. Serveis fotogràfics
Grup 975. Serveis d'emmarcació