



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

4646

Rectificació de les bases i obertura de nou termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu per al nomenament d'un/a tècnic/a d'Administració General (A1), funcionari/a interí/per programa temporal, de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, mitjançant el sistema de concurs oposició – Expedient núm. 414/2026

Mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 501, de data 04/05/2026, s'ha acordat modificar les bases reguladores del procés selectiu per al nomenament d'un/a Tècnic/a d'Administració General (A1), funcionari/a interí/per programa temporal, de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, aprovades per Resolució d'Alcaldia núm. 154, de data 20/02/2026, i publicades en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 50, de data 18/04/2026.

La modificació afecta al contingut de l'Annex III, corresponent al temari, que queda substituït íntegrament pel nou temari que s'incorpora a la citada resolució i s'adjunta annex al present anunci.

Donada la naturalesa substancial de la modificació introduïda, i amb la finalitat de garantir els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i concurrència, s'acorda obrir un nou termini de presentació de sol·licituds de deu (10) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació del present anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les sol·licituds presentades dins del termini inicial mantindran la seva validesa, sense necessitat de nova presentació.

Sant Joan de Labritja (*signat electrònicament: 4 de maig de 2026*)

L'alcalde

Mària Tània Marí Marí



Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

ANNEX III

TEMARI DE LA FASE OPOSICIÓ

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Els drets fonamentals i llibertats públiques. Garanties dels drets i llibertats. La reforma de la Constitució.
2. L'organització territorial de l'Estat. Principis constitucionals. Les Comunitats Autònomes. Els Estatuts d'Autonomia: contingut i reforma. L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears: competències i institucions.
3. El municipi: concepte i elements. Competències municipals. El terme municipal: concepte i característiques. La població i el padró municipal.
4. L'organització municipal. Òrgans municipals de govern i les seves competències. Funcionament dels òrgans col·legiats municipals. Convocatòria i ordre del dia.
5. El procediment administratiu comú: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. L'obligació de resoldre. El silenci administratiu (Llei 39/2015).
6. Els interessats en el procediment: concepte, capacitat i representació. Drets de les persones en les seves relacions amb l'Administració. Dret i obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques. Identificació i signatura electrònica (Llei 39/2015).
7. Documents aportats pels interessats. Registres administratius i registre electrònic. Registre d'apoderaments. Arxiu de documents. Termes i terminis (Llei 39/2015).
8. L'acte administratiu: requisits, eficàcia, notificació i publicació. Nul·litat i anul·labilitat.
9. Els recursos administratius: concepte, classes i principis generals. Recurs d'alçada, reposició i extraordinari de revisió (Llei 39/2015).
10. La potestat sancionadora de les Administracions Públiques. Principis de la potestat sancionadora. Procediment sancionador.
11. Administració electrònica. Funcionament electrònic del sector públic. Expedient electrònic. Notificacions electròniques.
12. La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
13. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
14. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
15. El règim local espanyol. Principis constitucionals. L'autonomia local. Fonts del dret local. La Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.





Ajuntament de
Sant Joan de Labritja

16. Les entitats locals: classes. El municipi, la província i altres entitats locals. Competències pròpies i delegades. Serveis mínims.
17. El personal al servei de les entitats locals. Classes d'empleats públics. Drets i deures. Règim disciplinari. L'Estatut Bàsic de l'empleat públic.
18. Els béns de les entitats locals. Classificació. Béns de domini públic i patrimonials. Utilització i aprofitament.
19. La contractació del sector públic: principis generals. Tipus de contractes. Preparació i adjudicació de contractes. Procediment obert simplificat. La Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.
20. Execució dels contractes administratius. Modificació, suspensió i extinció. Penalitats. Responsabilitat del contractista.
21. El pressupost de les entitats locals. Concepte i estructura. Elaboració, aprovació i execució del pressupost. El principi d'estabilitat pressupostària.
22. Les hisendes locals. Recursos de les entitats locals. Ingressos tributaris: impostos, taxes i contribucions especials.
23. El control intern en les entitats locals. Funció interventora i control financer. El Reial decret 424/2017 control intern sector públic local.
24. La tresoreria de les entitats locals. Funcions. Gestió d'ingressos i pagaments. La recaptació en període voluntari i executiu.
25. La responsabilitat patrimonial de l'Administració. Principis i procediment. Responsabilitat d'autoritats i personal al servei de les Administracions Públiques.
26. Transparència i bon govern. Dret d'accés a la informació pública. La Llei 19/2013 de transparència accés a la informació pública i bon govern.
27. Protecció de dades en l'Administració pública. Principis, drets i obligacions. Tractament de dades en entitats locals.
28. Igualtat i no discriminació en l'Administració pública. Polítiques públiques d'igualtat.
29. Prevenció de riscos laborals en l'Administració pública. Drets i obligacions. Organització preventiva.
30. La Unió Europea. Institucions i fonts del Dret de la Unió Europea. Aplicació en l'ordenament jurídic espanyol.

