



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA INSTITUT BALEAR DE LA NATURA (IBANAT)

4276

Resolució del secretari general del Institut Balear de la Natura per la qual es publica la convocatòria del concurs de trasllats per al personal laboral de IBANAT

Antecedents

El Decret 24/2013, de 24 de maig, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut Balear de la Natura (IBANAT), estipula en l'article 14.1 que correspon al Consell d'Administració l'aprovació de la relació de llocs de treball de l'entitat, així com aprovar els criteris bàsics de selecció del personal, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en el marc de la normativa vigent.

En la sessió del Consell d'Administració de l'IBANAT de 27 de novembre de 2025 es duu, per a la seva aprovació, la proposta condicionada als informes favorables de la Direcció General de Funció Pública i de la Direcció General de Pressuposts, de les bases de la convocatòria del concurs de trasllats i de les places incloses, restant únicament pendent el nomenament dels membres de la Comissió Tècnica de Valoració, segons el punt 7.2 de les bases.

En data 28 d'octubre de 2025, en sessió ordinària de la Comissió Paritària, s'han negociat i aprovat per unanimitat del Comitè d'Empresa la relació de places incloses en el concurs de trasllats, així com les bases que han de regir la convocatòria. El concurs de trasllats acordat amb el Comitè d'Empresa incloïa inicialment un total de 30 places de diverses categories professionals. No obstant això, en data 1 d'abril de 2026, en sessió ordinària, s'aprova modificar el nombre de places, eliminant la plaça amb codi RLT MED030202, de manera que el concurs inclou finalment 29 places de les categories professionals següents:

- 8 places de Bomber/a Forestal Treballador/a Forestal/Biodiversitat Nivell 1
- 18 places de Bomber/a Forestal Treballador/a Forestal/Biodiversitat Sotscap
- 1 plaça de Bomber/a Forestal Mecànic/a de primera
- 1 plaça de Bomber/a Forestal Conductor/a C
- 1 plaça de Bomber/a Forestal Cap de secció d'incendis forestals

Consta a l'expedient la Resolució del president de l'Institut Balear de la Natura, de data 16 d'abril de 2026, d'aprovació de la modificació de les bases de la convocatòria del concurs de trasllats, en relació amb l'eliminació de la plaça esmentada, quedant fixat el total en 29 places.

Totes les places incloses en el concurs de trasllats estan dotades a la relació de llocs de treball de l'IBANAT.

Es faculta el director gerent per continuar amb la tramitació per a la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), amb els informes favorables previs de la Direcció General de Funció Pública i de la Direcció General de Pressuposts.

Fonaments de dret

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. Conveni Col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Institut de la Natura publicat al BOIB número 54, de 16 d'abril de 2015 per Resolució del conseller d'Economia i Competitivitat per la qual es disposa la inscripció i dipòsit en el Registre de Convenis Col·lectius de les Illes Balears, i la publicació del Conveni col·lectiu de l'Institut Balear de la Natura (exp.: CC_TA_15/058, codi de conveni 07001922011997) aprovat el dia 14 de novembre de 2014.
4. El Decret 24/2013, de 24 de maig, d'aprovació dels Estatuts de l'Institut Balear de la Natura (IBANAT) entitat pública empresarial, publicat al BOIB, número 74 de 25 de maig de 2013.
5. Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aplicables a les entitats públiques empresarials, i per la resta de disposicions que li siguin aplicables se sotmet als principis de legalitat, servei a l'interès general, eficàcia, eficiència, estabilitat i transparència.



6. L'article 18 del Conveni Col·lectiu d'IBANAT estipula les normes que han de regular el concurs de trasllats del personal fix de l'empresa, les quals han estat consensuades amb la representació dels treballadors.

Per tot això, en compliment de l'Acord del Consell d'Administració de 27 de novembre de 2025 de l'IBANAT i així com de la Resolució del president de l'Institut Balear de la Natura, de data de 16 de abril de 2026, d'acord amb tot l'anterior i com a òrgan convocant, en virtut de les funcions establertes a l'article 17 del decret 24/2013, de 24 de maig, d'aprovació dels Estatuts d'IBANAT, dicto la següent

Resolució

Aprovar la convocatòria del concurs de trasllats i les bases específiques que han de regir aquesta convocatòria i procés selectiu, en els termes que estableix l'annex 1.

Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web de l'IBANAT.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el Consell d'Administració de l'IBANAT. El termini per interposar-ho és d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, no podent en aquest cas interposar recurs contenciós-administratiu fins que s'hagi resolt expressament el recurs de reposició o s'hagi produït la desestimació presumpta.

El recurs de reposició s'haurà de presentar segons el que s'indica a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, i s'entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva interposició, quedant així oberta la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 123 anteriorment citat, i en els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els Jutjats de lo Contenciós-administratiu de Palma de Mallorca en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

(Signat electrònicament: 28 d'abril de 2026)

El secretari general

Mateu Coll Mir

ANNEX I

Bases de la convocatòria del concurs de trasllats

Primer: Normes generals

Es convoca un concurs de trasllats voluntari per proveir places vacants indicades a l'annex 2 d'aquesta convocatòria. La convocatòria del concurs s'ha d'anunciar mitjançant la publicació en el BOIB i a la pàgina web de l'IBANAT.

Les places estan codificades perquè puguin ser identificades (annex 2). Els treballadors hauran de fer una sol·licitud per cada lloc de treball de la seva categoria a la qual vulguin concursar, sense afectar el nomenament del treballador ni limitar les possibilitats de reorganització de conformitat amb la normativa vigent.

Segon: Forma de proveïment i requisits de les persones aspirants

El proveïment dels llocs de treball objecte d'aquesta convocatòria es farà mitjançant concurs de mèrits entre el personal laboral fix de l'IBANAT.

Tercer: Requisits de les persones aspirants i condicions de participació

Poden participar en aquest concurs de trasllats el personal laboral fix de l'IBANAT sigui quina sigui la seva situació administrativa, a temps complet i a jornada parcial, així com fix discontinu, en situació d'actiu i en excedència, que no hagin obtingut plaça en els dos anys anteriors, comptadors des de la data del nomenament fins a la data corresponent al darrer dia de presentació d'instàncies, que tenguin la mateixa



categoria professional que la vacant objecte de concurs, tret dels suspesos per sanció, que no ho poden fer fins que no s'hagi complert aquesta sanció.

Igualment hi poden participar els treballadors en situació d'excedència voluntària que hagin superat el període. Si obtinguessin plaça es posarà fi a l'excedència.

Per optar als llocs de treball s'han de complir els requisits de cada plaça que figuren al catàleg de Funcions d'IBANAT, i quan aquests siguin diferents al lloc de treball del qual es fixe, s'han d'acreditar.

Quart: Presentació de sol·licituds i documentació:

La sol·licitud per prendre part en aquest procés selectiu s'ha d'ajustar al model que s'adjunta en format d'annex (annex 3), el qual també es pot descarregar a la pàgina web de l'IBANAT, i es pot presentar telemàticament per qualsevol registre oficial. En tot cas, és necessari presentar la sol·licitud en temps i forma d'acord amb el que estableixen els apartats següents.

Per acreditar els requisits dels llocs de treball als quals vol optar, sempre que sigui necessari, així com estableix el punt 3.2 de les presents bases, les persones candidates, en el moment de presentar la sol·licitud de participació, han de presentar els originals acarats per registre oficial.

El termini per presentar les sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

Totes les sol·licituds i la resta de documentació es poden presentar a qualsevol registre oficial, dels establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'arxivaran sense més tràmit les sol·licituds que es presentin fora del termini previst.

Amb el venciment del termini per presentar sol·licituds caduca el termini per renunciar a participar en el concurs o desistir-ne.

Cinquè: Acreditació dels requisits i dels mèrits

Els requisits requerits, en els casos que estableix l'article 3.2 de les presents bases, i els mèrits de totes les persones candidates han d'estar referits al darrer dia del termini general dels deu dies hàbils per presentar sol·licituds, el qual es computa a partir de l'endemà d'haver-se publicat l'anunci d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Es valoren els mèrits següents:

- a. Experiència professional al lloc de treball al qual s'opta (en dies). Cal adjuntar vida laboral actualitzada pel seu còmput.
- b. En cas d'empat es resol a favor del peticionari o peticionària amb més antiguitat a l'IBANAT.
- c. Si persisteix l'empat decideix la major edat de la persona peticionària.

Sisè: Llistes de persones admeses i excloses

En haver finalitzat el termini per presentar sol·licituds, la Comissió Tècnica de Valoració ha de fer pública la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs amb expressió de la causa d'exclusió per a cada persona. Aquesta resolució s'ha de publicar a la pàgina web de l'IBANAT.

Les persones excloses disposen d'un termini de tres dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació a la pàgina web de l'IBANAT, per esmenar les deficiències detectades i per aportar els documents preceptius.

La llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs de trasllats s'ha de publicar a la web de l'IBANAT, amb expressió de les causes d'exclusió.

Setè: Comissió Tècnica de Valoració

És l'òrgan encarregat de valorar i elaborar la proposta d'adjudicació de les places vacants a la vista de les sol·licituds presentades en funció dels mèrits acreditats per les persones aspirants.

Hi ha una única Comissió Tècnica de Valoració la composició de la qual és la següent: un president/a designat pel director gerent de l'IBANAT, d'entre el personal fix de l'IBANAT, i tres vocals elegits per sorteig d'entre el personal fix de l'IBANAT realitzat en presència del Comitè d'Empresa (annex 4).



Constituïda la Comissió, aquesta ha de designar un secretari/a d'entre els membres, persona que serà l'encarregada de la realització de les actes de reunió.

Es nomena un/a suplent per a cada lloc de la Comissió Tècnica de Valoració, seguint el mateix sistema d'elecció aplicat per a l'elecció dels membres titulars.

Les persones integrants de la Comissió s'han d'abstenir de formar-ne part si concorren els motius d'abstenció que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Igualment, tampoc no poden formar-ne part els càrrecs de naturalesa política, el personal eventual de l'Administració ni els funcionaris interins, d'acord amb el que preveu la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Perquè la Comissió Tècnica de Valoració es constitueixi vàlidament, a l'efecte de dur a terme les sessions, les deliberacions, les valoracions, les puntuacions i la presa d'acords, es requereix sempre la presència del president/a i de la persona que realitzi les funcions de secretari/a.

Les persones integrants de la Comissió Tècnica de Valoració han d'aplicar els mèrits de conformitat amb el que disposa el punt cinquè. La persona que faci les funcions de secretari o secretària de la Comissió ha de signar els fulls de baremació, si bé tots els integrants presents han de donar la conformitat a l'acta a la qual s'adjuntin. S'ha d'estendre una acta de totes les reunions de la Comissió que, en acabar la sessió o abans de començar-ne la següent, han de signar tots els presents que hi hagin assistit. Les decisions s'han de prendre per majoria simple i en cas d'empat decideix el vot de qualitat del president o de la presidenta.

Si alguna persona de la Comissió no vol signar l'acta, se n'ha de deixar constància a aquesta, la qual es donarà per vàlida sense la seva signatura i sens perjudici de la responsabilitat en què incorri aquesta persona.

Els integrants de la Comissió poden fer constar en l'acta el seu vot contrari a l'acord i els motius que el justifiquen, i fins i tot el sentit del seu vot favorable.

En data de 17 d'abril de 2026 es va constituir la Comissió Tècnica de Valoració, sent els membres els indicats a l'annex IV.

Vuitè: Resolució

El termini per resoldre el concurs és de vint dies hàbils comptadors des del dia en què es publiqui la llista definitiva de persones excloses i admeses en el concurs de trasllats.

Cinc dies abans, com a mínim, de l'acompliment del termini màxim per resoldre previst en el punt anterior, la Comissió ha de publicar a la pàgina web d'IBANAT, la proposta provisional d'adjudicació dels llocs de feina objecte de la convocatòria.

Atesa la proposta provisional esmentada, les persones interessades poden formular observacions o reclamacions en el termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà de l'exposició pública de la llista a la pàgina web d'IBANAT.

Després d'haver examinat les observacions i les reclamacions presentades dins el termini i, si es considera convenient, d'haver escoltat les persones afectades per la proposta, la Comissió ha d'eleva a definitiva la proposta d'adjudicació dels llocs de feina, la qual pot incloure, en tot cas, els canvis que siguin conseqüència de les observacions i reclamacions abans esmentades.

Així mateix la proposta definitiva pot incloure, respecte de la provisional, l'esmena d'ofici dels errors detectats.

S'ha de donar a la proposta definitiva d'adjudicació dels llocs de feina objecte de la convocatòria la mateixa publicitat que a la proposta provisional. La Comissió ha de trametre la llista definitiva al departament de recursos humans d'IBANAT per dictar la resolució del director gerent que s'ha de publicar en el BOIB i a la pàgina web d'IBANAT.

Novè: Adjudicació de destinacions

L'adjudicació de la nova destinació s'ha de fer efectiva en el termini màxim de vint dies hàbils des que es dicti la resolució a què es refereix l'apartat 8.5.

No obstant això, quan les circumstàncies del servei ho aconsellin, per raons justificades degudament pel departament, la gerència d'IBANAT es reserva la facultat de posposar el trasllat del treballador o treballadora que hagi obtingut una nova destinació fins al moment en què quedi assegurada la prestació del servei en les destinacions afectades. A aquest efecte el treballador o treballadora ha de continuar ocupant el lloc des del qual es concursa fins que si li comunicui el canvi efectiu i mentre romangui en aquesta situació no podrà reclamar cap tipus d'indemnització i/o compensació econòmica.

**ANNEX II****GRUP D****CATEGORIA: BF-TREBALLADOR/A FORESTAL/BIODIVERSITAT**

NÚMERO TOTAL	CODI IDENTIFICATIU SPI	CODI RLT	LLOC DE TREBALL	ILLA	CENTRE DE TREBALL
	L032700125	MAD030211	2-BF- NIVELL 1	MALLORCA	INCA
	L0327001210	MAD030219	2-BF- NIVELL 1	MALLORCA	INCA
	L0327001224	MAD030242	2-BF- NIVELL 1	MALLORCA	INCA
	L0327001412	MAD030230	2-BF- NIVELL 1	MALLORCA	PALMA
	L0327001228	MAD030243	2-BF- NIVELL 1	MALLORCA	PALMA
	L032700091	EID030210	2-BF- NIVELL 1	EIVISSA	EIVISSA
	L032700104	EID030204	2-BF- NIVELL 1	EIVISSA	EIVISSA
	L032700105	EID030205	2-BF- NIVELL 1	EIVISSA	EIVISSA
9					
	L032700349	MAD030110	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	INCA
	L0327003418	MAD030135	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	INCA
	L032700342	MAD030102	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	INCA
	L0327003410	MAD030114	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	INCA
	L0327003415	MAD030131	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	INCA
	L032700346	MAD030106	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	INCA
	L0327003611	MAD030129	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L032700362	MAD030109	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L032700363	MAD030111	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L032700367	MAD030119	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L0327003612	MAD030130	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L032700366	MAD030116	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L032700369	MAD030124	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	PALMA
	L032700371	MAD030117	1-BF- SOTSCAP	MALLORCA	SON REAL
	L032700406	MED030101	1-BF- SOTSCAP	MENORCA	ES MERCADAL
	L032700402	MED030102	1-BF- SOTSCAP	MENORCA	ES MERCADAL
	L032700403	MED030103	1-BF- SOTSCAP	MENORCA	ES MERCADAL
	L032700322	EID030102	1-BF- SOTSCAP	EIVISSA	EIVISSA
18					

NÚMERO TOTAL	CODI IDENTIFICATIU SPI	CODI RLT	GRUP	CATEGORIA	LLOC DE TREBALL	ILLA	CENTRE DE TREBALL
1	L032600512	MAC070202	C	7-MECÀNIC/A	2-B.F.-MECÀNIC/A 1ª	MALLORCA	INCA
1	L032600271	EIC060101	C	6-CONDUCTOR/A	1-B.F.-CONDUCTOR/A C	EIVISSA	EIVISSA
1	L032500041	MAB010201	B	1-FACULTATIU/VA TÈCNIC	2-B.F.-CAP DE SECCIÓ D'INCENDIS FORESTALS	MALLORCA	PALMA

**ANNEX III**
INSTÀNCIA CONCURS DE TRASLLATS IBANAT**SOL·LICITUD D'AMISSIÓ PER PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT DE PROVEÏMENT PER CONCURS DE TRASLLATS AL LLOC DE TREBALL DE L'IBANAT**

Per emplenar l'apartat "LLOC DE TREBALL" consultar el llistat adjunt a la convocatòria

Lloc de Treball al qual vol optar:

Codi de la plaça RLT/SPI:

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Dades personals

DNI/NIE: **Nom:**

Llinatge 1: **Llinatge 2:**

Adreça:

Localitat: **CP:**

Telèfon mòbil: **Correu electrònic:**

Lloc de treball que actualment ocupa: **Codi RLT/SPI:**

Lloc de treball al qual vol concursar: **Codi RLT/SPI:**

Requisits de titulació del lloc de treball: * **IMPORTANT:** si la persona interessada ja és fixe a un lloc de treball amb els mateixos requisits d'accés al lloc de treball al qual vol optar, no és necessari presentar cap documentació. (Art. 3.2 bases)

Imprescindible aporta vida laboral actualitzada, en cas de no aportar-la, li serà requerida per poder valorar com cal l'experiència laboral.

La participació en aquest concurs voluntari de trasllats implica l'acceptació de les bases.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaro, sota la meua responsabilitat, als efectes de l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que compleixo els requisits que exigeix la convocatòria i que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud.

En concret, declaro que:

- Compleixo els requisits del lloc de treball al qual vull optar per concurs de trasllats.
- Tinc les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que són necessàries per a l'exercici de les funcions del lloc de treball al qual vull optar.

Adjunt la vida laboral pel còmput de l'antiguitat a l'empresa.

Als efectes que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que en aquest document se sol·liciten algunes dades personals als efectes únics de dur a terme la gestió i formació del personal correctament, la gestió d'estadístiques internes, la promoció, la selecció i el trasllat de personal, i la prevenció de riscos laborals. Qui signa autoritza el tractament automatitzat de les dades personals que voluntàriament subministra i que són necessàries per participar en les proves selectives, per incloure-les en els fitxers automatitzats de l'Àrea de Recursos Humans la titularitat dels quals correspon a IBANAT.

Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'aquestes dades es poden exercir a l'Àrea de Recursos Humans en els termes estipulats en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

(Lloc i data), , de/d' de 2026 El treballador/La treballadora

[Signatura]



ANNEX IV

Composició de la Comissió Tècnica de Valoració

Titulars:

- President/a: Maria de les Neus Obrador Rosselló
- Vocal 1: Josefina Cuat Serra
- Vocal 2: Carles Victori Cardona Ametller
- Vocal 3: Eulàlia Caballé Brull

Suplents:

- President/a: Oriol Carré Jassé.
- Vocal 1: Gaspar Guaita Borrás.
- Vocal 2: Maria Jaume Riera.
- Vocal 3: Patricia García Pérez.
- Vocal 4: Maria Carmen Prats Ferrer.
- Vocal 5: Maria Cantallops Alba.
- Vocal 6: Ricardo Franco Benavente.

