

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

4105

Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual es regulen, per al curs 2026-2027, els processos d'admissió i matrícula dels alumnes d'educació secundària obligatòria (ESO) i batxillerat a l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears (IES CTEIB)

Antecedents

1. L'Ordre del conseller d'Educació i Cultura, de dia 27 de febrer de 2007, per la qual es regula l'ordenació i l'organització dels ensenyaments de tercer i quart curs d'educació secundària obligatòria i els ensenyaments de batxillerat a l'IES Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears (CTEIB) estableix, a l'article 2.1, que les condicions de matrícula són: a) pertànyer als grups de Tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport (EBE) o b) ser esportista d'alt nivell en l'àmbit de les Illes Balears, acreditat com a tal per la Conselleria competent en matèria d'esports (article 27.1. de la Llei 14/2006, de l'esport de les Illes Balears).
2. L'article 2.4 de l'ordre esmentada, en el paràgraf anterior, regula que el procés d'admissió d'alumnes s'ajustarà a la normativa que per a aquest alumnat s'estableixi per part de la Conselleria d'Educació i Cultura, actualment Conselleria d'Educació i Universitats.
3. L'IES CTEIB, sense ser pròpiament un centre d'especialització curricular, està reservat per a l'alumnat que forma part dels grups dels Programes de Tecnificació de la Fundació per a l'Esport Balear i per a qui tingui la consideració d'esportista d'alt nivell o alt rendiment de les Illes Balears.
4. Per tant, pot sol·licitar-hi plaça l'alumnat que formi part dels grups dels Programes de Tecnificació de la Fundació per a l'Esport Balear, així com, l'alumnat que tingui la condició d'esportista d'alt nivell o alt rendiment.
5. Per altra part, la disposició addicional única de l'Ordre 4/2026, del conseller d'Educació i Universitats, de 24 de febrer, per la qual es regulen els processos d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial de les Illes Balears, determina que l'admissió a programes específics d'educació secundària obligatòria i de batxillerat autoritzats per la Conselleria d'Educació i Universitats es regeix pel que disposen el Decret 43/2024 i aquesta Ordre i que mitjançant resolució de la direcció general competent es poden concretar, per a cada curs escolar, els aspectes organitzatius i procedimentals necessaris per a la seva aplicació, inclosos els terminis i les particularitats derivades de les característiques pròpies d'aquests programes.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig), modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 340, de 30 de desembre).
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març).
3. La Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).
4. La Llei 2/2023, de 7 de febrer, de l'activitat física i l'esport de les Illes Balears (BOIB núm. 19, d'11 de febrer).
5. El Decret 91/2015, de 13 de novembre, pel qual es regula la condició d'esportista d'alt nivell de les Illes Balears (BOIB núm. 168, de 14 de novembre; correcció d'errades BOIB núm. 30, de 5 de març de 2016).
6. El Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el Text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.
7. L'Ordre del conseller d'Educació i Cultura, de 27 de febrer de 2007, per la qual es regula l'ordenació i l'organització dels ensenyaments de tercer i quart curs d'Educació secundària obligatòria i els ensenyaments de batxillerat a l'Institut d'Educació Secundària Centre de Tecnificació Esportiva Illes Balears (BOIB núm. 38, de 13 de març).



8. L'Ordre 4/2026, del conseller d'Educació i Universitats, de 24 de febrer, per la qual es regulen els processos d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial de les Illes Balear (BOIB núm. 26, de 26 de febrer).

9. La Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'aproven el calendari, les zones escolars, les adscripcions, els criteris operatius i la documentació necessària per al desenvolupament dels processos d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial a les Illes Balears per al curs escolar 2026-2027 (BOIB núm. 29, de 6 de març).

Per tot això, dicta la següent

Resolució

Primer

1. Determinar que l'alumnat que vulgui obtenir plaça a l'IES CTEIB per al curs 2026-2027 haurà de realitzar el procés d'admissió d'acord el procediment i el calendari que apareixen respectivament a l'annex 1 i a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

2. Determinar que l'alumnat d'alt nivell, d'alt rendiment o que estigui dins un programa de Tecnificació de la Fundació per a l'Esport Balear, que tingui aquesta consideració vigent, no ha de participar del procés d'admissió a l'IES CTEIB si ja n'és alumne, ja que conserva la plaça per al proper curs.

3. Aprovar el model de sol·licitud que apareix a l'Annex 3 d'aquesta resolució.

4. Determinar el procediment telemàtic de la sol·licitud si l'alumne forma part d'un programa de Tecnificació de la Fundació per a l'Esport Balear, o si és esportista d'alt nivell o d'alt rendiment.

5. Determinar aquest ordre de preferència en l'admissió d'alumnes a l'IES CTEIB:

a) Alumnat que formi part dels grups dels Programes de Tecnificació de la Fundació per a l'Esport Balear que apareix al llistat publicat a la pàgina web de la Fundació per a l'Esport Balear (<https://www.fundacioesportbalear.es>), per ordre de prioritat.

b) Alumnat que tingui la consideració d'esportista d'alt nivell o d'alt rendiment i no formi part dels grups dels Programes de Tecnificació de la Fundació per a l'Esport Balear. L'ordre de prioritat d'aquests esportistes es basa en la seva condició:

1. Esportista d'Alt Nivell (DAN)
2. Esportista d'Alt Rendiment (DAR)
3. Esportista d'Alt Rendiment Nacional (DAR Nacional)

En cas de tenir la mateixa condició d'esportista es tindrà en compte la puntuació obtinguda en el reconeixement d'esportista DAR/DAN, segons l'article 4 del RD 971/2007, de 13 de juliol, sobre esportistes d'alt nivell i alt rendiment i l'article 6 del Decret 91/2015, de 13 de novembre, pel qual es regula la condició d'esportista d'alt rendiment de les Illes Balears.

6. En el cas d'empat, s'ha d'efectuar un sorteig d'acord amb el que s'estableix a l'apartat Tercer de l'annex 5 de la Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'aproven el calendari, les zones escolars, les adscripcions, els criteris operatius i la documentació necessària per al desenvolupament dels processos d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial a les Illes Balears per al curs escolar 2026-2027.

7. Establir que en el cas que un alumne deixi de complir els requisits específics d'accés, causarà baixa en el centre. Si aquest fet es produeix durant el curs escolar podrà finalitzar el curs en el centre o tornar al seu centre de procedència.

8. Determinar que un cop finalitzat el procés d'admissió i matrícula a l'IES CTEIB es podran realitzar sol·licituds de plaça fora de termini a les oficines d'escolarització, d'acord amb l'apartat 7 de l'Annex 7 de la Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual s'aproven el calendari, les zones escolars, les adscripcions, els criteris operatius i la documentació necessària per al desenvolupament dels processos d'adscripció, admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics als nivells de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i educació especial a les Illes Balears per al curs escolar 2026-2027. Es podrà sol·licitar matricular-se al centre IES CTEIB fora de termini fins al 29 de gener de 2027, sempre que es compleixin les condicions per a l'accés al centre.



Ordenar que aquesta Resolució es publiqui en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i disposar que entri en vigor l'endemà d'haver-s'hi publicat.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, en data de la signatura digital (23 d'abril de 2026)

La directora general de Planificació i Gestió Educatives

Catalina Maria Ginart Serrano

ANNEX 1

Procediment d'admissió de l'alumnat a l'IES CTEIB

Procediment

Primer

1. S'habilitarà un tràmit telemàtic per a l'alumnat d'ESO per sol·licitar plaça a l'IES CTEIB d'acord amb els ítems del model de sol·licitud de l'Annex 3 d'aquesta Resolució. Aquest tràmit estarà disponible en data de l'inici de presentació de sol·licituds del calendari d'admissió de l'Annex 2 a la pàgina web de l'IES CTEIB.
2. S'habilitarà un tràmit telemàtic per a l'alumnat de batxillerat per sol·licitar plaça a l'IES CTEIB d'acord amb els ítems del model de sol·licitud de l'Annex 3 d'aquesta Resolució. Aquest tràmit estarà disponible en data de l'inici de presentació de sol·licituds del calendari d'admissió d'aquest Annex 2 a la pàgina web de l'IES CTEIB.

Segon

Matriculació dels alumnes

1. L'IES CTEIB han de matricular en el programa de gestió acadèmica i administrativa de centres de la Conselleria d'Educació i Universitats, els alumnes d'ESO i batxillerat que hagin obtingut plaça escolar al centre durant els períodes que estableix el calendari de l'annex 2 d'aquesta Resolució.
2. Així mateix, al mes de setembre, a l'inici de curs, s'han d'haver matriculat la resta d'alumnes que s'han incorporat al centre després de les dates anteriors.

Tercer

Temporalització del procés

La reserva de plaça en els casos d'admissió, inclòs el batxillerat per a alumnes que han obtingut els requisits al mes de juny, serà vigent fins al 20 de juliol de 2026.

Quart

Modificació d'ofici d'errades detectades a les sol·licituds

Una vegada tramitades les sol·licituds, el Servei d'Escolarització, Títols i Legalitzacions procedirà a esmenar d'ofici les errades detectades a les sol·licituds i que provoquen un perjudici evident al sol·licitant, concretament la sol·licitud de plaça a un curs incorrecte o la sol·licitud de plaça en el centre on ja se'n té una.



ANNEX 2 Calendari d'Admissió

ESO

1. Presentació de sol·licituds:

Inici: 04/05/2026

Finalització: 14/05/2026

2. Llista de puntuacions provisionals: 01/06/2026

Reclamacions:

Inici: 02/06/2026

Finalització: 04/06/2026

Resolució de les reclamacions: 05/06/2026

3. Llistes definitives: 19/06/2026

4. Matriculació

Inici: 25/06/2026

Finalització: 01/07/2026

Batxillerat

1. Presentació de sol·licituds:

Inici: 19/06/2026

Finalització: 25/06/2026

2. Llista de puntuacions provisionals: 06/07/2026

Reclamacions:

Inici: 07/07/2026

Finalització: 09/07/2026

Resolució de les reclamacions: 10/07/2026

3. Llistes definitives: 15/07/2026

4. Matriculació:

Inici: 16/07/2026

Finalització: 20/07/2026





ANNEX 3

Sol·licitud d'admissió a l'IES Centre de Tecnificació Esportiva de les Illes Balears

Accés als ensenyaments d'educació secundària obligatòria i batxillerat

Admissió

Centre

0 7 0 1 3 3 8 3		Nom del centre/Localitat IES Centre de Tecnificació Esportiva de les Illes Balears. Palma	
Tipus d'esportista			
Programa Tecnificació Fundació per a l'Esport Balear ☐			
Esportista d'alt nivell/alt rendiment ☐			
Ensenyaments		Curs	
Educació Secundària Obligatòria		3r ☐ 4t ☐	
Ensenyaments		Curs	
Batxillerat		1r ☐	
BG ☐ BC ☐ BHCS ☐		2n ☐	
Blocs I ☐ II ☐			
Dades de l'alumne/a			
Primer llinatge		Segon llinatge	
Nom		NIF/NIE	
Sexe	Data de naixement	País de naixement	Nacionalitat
H ☐ D ☐			
Adreça familiar(1)		CP	Municipi
Zona			
Dades dels tutors			
Pare/ Mare/Tutor(2)		Nom	
Primer llinatge		Segon llinatge	
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica	Telèfons
NIF/NIE/Passaport			
Adreça (indicar si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi
Zona			
Pare/ Mare/Tutor (2)		Nom	
Primer llinatge		Segon llinatge	
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica	Telèfons
NIF/NIE			
Adreça (indicar si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi
Zona			

Documentació obligatòria:

- S'ha de mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals i de l'alumne (si és major de 14 anys).
- Un d'aquests documents: còpia del llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne/a, certificat literal de naixement o document acreditatiu del Registre Civil.
- Declaració de responsabilitat, en el cas que a la sol·licitud només hi consti una signatura i no s'hagi justificat la pàtria potestat exclusiva.

Signatura (tutor/a legal 1) (si l'alumne/a és menor d'edat)	Signatura (tutor/a legal 2) (si l'alumne/a és menor d'edat)	Data de presentació	Segell del centre receptor
--	--	---------------------	----------------------------





(1) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne/a sol·licitant menor d'edat. En el cas que hi hagi una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 3) que justifiqui aquesta circumstància.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignat declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

☐ He llegit la declaració responsable.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació: la gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de l'article 6.1 c i e del RGPD.

Responsable del tractament: La directora general de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i la direcció de l'IES CTEIB.

Destinataris de les dades personals: se cediran als centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG Policia.

Termini de conservació de les dades personals: Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix l'RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de la protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.



**ANNEX 4****Declaració responsable**

Nom i llinatges: _____

DNI: _____ Domicili: _____

Municipi: _____

Telèfon _____ Correu electrònic: _____

En qualitat de :

pare de l'alumne/a

mare de l'alumne/a

tutor/a legal

Nom i llinatges de l'alumne/a: _____

Nom i llinatges tutor/a absent: _____

Declar responsablement

- Conèixer que les decisiones relatives a l'àmbit de la pàtria potestat del meu fill/a han de ser acordades en comú per ambdós tutors legals.
- Que el motiu pel qual no és possible la firma de l'altre tutor/progenitor és el següent:
 - a) Privació a l'altre progenitor de la pàtria potestat dels fills per resolució judicial
 - b) Resolució judicial que estableix un règim específic en matèria d'escolarització dels fills
 - c) Abandonament familiar de l'altre progenitor
 - d) Mort de l'altre progenitor
 - e) Família monoparental
 - f) Malaltia molt greu de l'altre progenitor
 - g) Residència a l'estranger de l'altre progenitor
 - h) Ordre o sentència d'allunyament o altres mesures cautelars que suposi un canvi de residència
 - i) Consentiment exprés de l'altre progenitor per actuar en l'exercici ordinari de la pàtria potestat
 - j) Altres:

En cap cas s'admetrà la presentació de la declaració responsable per desacord entre ambdós tutors legals.

I, per acreditar les raons al·legades present la documentació següent:

1.
2.





- Que som conscient que aquesta sol·licitud queda condicionada a la comunicació i acceptació de l'altre tutor legal (absent) i que en cas de disconformitat l'adjudicació de la plaça escolar pot ser objecte de revocació, tant d'ofici com per instància del tutor absent en el cas de falsedat, inexactitud o omissió de dades. En tot cas es complirà allò que decideixi l'òrgan judicial competent.
- Que conec les responsabilitats derivades de la falsedat documental relatives a la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre del Codi penal.
- Que conec les responsabilitats derivades de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Que em compromet a donar informació al progenitor absent en relació amb totes les gestions dutes a terme sobre l'àmbit acadèmic del nostre fill/a.
- Que faig la declaració a tots els efectes legals per sol·licitar plaça escolar per al meu fill/a a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

I perquè així consti als efectes oportuns, sign aquest declaració de responsabilitat.

Signatura

_____, _____ d _____ de 20____

NORMATIVA APLICABLE:

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Article 28. Documents aportats pels interessats al procediment administratiu.

7. Els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

Article 69. Declaració responsable i comunicació.

1. Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per *declaració responsable* el document subscrit per un interessat en què manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts a la normativa vigent per obtenir el reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan li sigui requerida, i que es compromet a mantenir el compliment de les obligacions anteriors durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici esmentat. Els requisits a què es refereix el paràgraf anterior han d'estar recollits de manera expressa, clara i precisa en la declaració responsable corresponent. Les administracions poden requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l'interessat l'ha d'aportar.
2. Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per *comunicació* aquell document mitjançant el qual els interessats posen en coneixement de l'Administració pública competent les seves dades identificadores o qualsevol altra dada rellevant per iniciar una activitat o exercir un dret.





3. Les declaracions responsables i les comunicacions permeten el reconeixement o exercici d'un dret o bé l'inici d'una activitat, des del dia de la seva presentació, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tinguin atribuïdes les administracions públiques. No obstant el que disposa el paràgraf anterior, la comunicació es pot presentar dins d'un termini posterior a l'inici de l'activitat quan la legislació corresponent ho prevegi expressament.
4. La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable o a una comunicació, o la no-presentació davant l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que, si s'escau, sigui requerida per acreditar el compliment del que s'ha declarat, o la comunicació, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin. Així mateix, la resolució de l'Administració pública que declari aquestes circumstàncies pot determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat per la llei, tot això de conformitat amb els termes establerts a les normes sectorials aplicables.
5. Les administracions públiques han de tenir publicats i actualitzats permanentment models de declaració responsable i de comunicació, fàcilment accessibles als interessats.

Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal

Capítol II. De les falsedats documentals

SECCIÓ 2a. DE LA FALSIFICACIÓ DE DOCUMENTS PRIVATS

Article 392

1. El particular que cometi en un document públic, oficial o mercantil, alguna de les falsedats que descriuen els tres primers números de l'apartat 1 de l'article 390, ha de ser castigat amb les penes de presó de sis mesos a tres anys i multa de sis a dotze mesos.

Article 390.1

- 1r. Alterant un document en algun dels seus elements o requisits de caràcter essencial.
- 2n. Simulant un document en tot o en part, de manera que indueixi a error sobre la seva autenticitat.
- 3r. Suposant en un acte la intervenció de persones que no hi han intervingut, o atribuint a les que hi han intervingut declaracions o manifestacions diferents de les que hagin fet.