



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA DEPARTAMENT DE CULTURA I PATRIMONI

3258

Resolució d'aprovació de la convocatòria d'ajuts 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen

En data 27 de març de 2026 la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni va dictar la següent resolució

Fets

1. S'ha emès memòria justificativa sobre la tramitació de la convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen.
2. A l'expedient de referència consta informe favorable de la directora insular d'Hisenda i Pressuposts, sobre la despesa anticipada corresponent a aquest expedient i posa de manifest el compliment dels requisits prevists a la base 34.9 de les d'execució del pressupost 2026. Tot això en relació amb la despesa anticipada i per un import total d' 1.101.906,25 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 20.33450.46201 i 20.33450.46801 de l'exercici 2027, per tramitar aquesta convocatòria de subvencions.
3. El 18 de març de 2026 el Consell Executiu va acordar autoritzar a la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni per aprovar aquesta convocatòria, per un import total màxim d'1.101.906,25 €.
4. En data 27 de març de 2026 la Intervenció delegada la Misericòrdia ha fiscalitzat favorablement l'expedient.

Fonaments de dret

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.
2. El decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic.
5. La Llei 4/2022, de 8 de juny, de consells insulars.
6. El Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, el Decret d'organització del Consell de Mallorca i les Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2026.

Per tot això, dicta la següent:

Resolució

1. Aprovar la convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen.
2. Autoritzar una despesa anticipada d'1.101.906,25 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 20.33450.46201 (1.089.281,25 €) i 20.33450.46801 (12.625,00 €) de l'exercici 2027 per tramitar la convocatòria de subvencions esmentada. No obstant l'anterior, al tractar-se d'una convocatòria de despesa anticipada, aquesta resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari al qual s'imputa la despesa (2027).
3. Publicar la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.



Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant el Ple del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

(Signat electrònicament: 27 de març de 2026)

La vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni

(Antònia Roca Bellinfante)

Convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen

1. Bases reguladores i publicitat

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen publicada en el BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017; modificada per Acord de Ple (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions, publicarà aquesta convocatòria, així com la concessió de les subvencions, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Així mateix traslladarà la informació corresponent a la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. Dotació pressupostària

1. Es destina per a les ajudes d'aquesta convocatòria un total d'1.101.906,25 €, distribuïts entre les diferents línies d'ajuda de la manera següent:

Línia I: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca referides a les seccions culturals de teatre i dansa:

Aplicació pressupostària	Import	Anualitat
20.33450.46201	448.875,00 €	2027
20.33450.46801	5.000,00 €	2027

Línia II: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a les seccions culturals de música, art de carrer, projeccions, exposicions, rutes culturals, cicles de conferències, activitats per fomentar la integració lingüística:

Aplicació pressupostària	Import	Anualitat
20.33450.46201	448.875,00 €	2027
20.33450.46801	5.000,00 €	2027

Línia III: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a la secció cultural d'activitats per fomentar la lectura (les activitats d'aquesta línia III s'han d'impulsar pel departament o secció de biblioteques de l'entitat beneficiària):



Aplicació pressupostària	Import	Anualitat
20.33450.46201	191.531,25 €	2027
20.33450.46801	2.625,00 €	2027

2. Atès que es tracta d'una convocatòria de despesa anticipada, aquesta queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari al qual s'imputa la despesa (2027).

3. Finalitat, objecte i condicions

La finalitat d'aquesta convocatòria és donar suport a les entitats d'administració local o als organismes públics que en depenen en la programació d'activitats culturals, a l'efecte d'incentivar i estimular les activitats culturals arreu de l'illa.

L'objecte d'aquesta convocatòria és desenvolupar les activitats culturals incloses en les seccions culturals del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM), destinades a la col·lectivitat o al públic en general.

Les subvencions que es concedeixen per cada línia són per executar activitats culturals de les incloses a la secció corresponent del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca que triï l'entitat beneficiària.

Les activitats s'han de desenvolupar a l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària i han de ser obertes al públic.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres línies.

4. Temporització de les activitats

Són despeses subvencionables les activitats desenvolupades des de l'1 d'octubre de 2025 i fins el 31 de desembre de 2026.

La temporització de les despeses realitzades ha de coincidir amb la temporització de la convocatòria, és a dir, entre l'1 d'octubre de 2025 i el 31 de desembre de 2026. Per tant, les activitats, les factures i els pagaments corresponents a les activitats subvencionades han d'estar incloses entre les dates abans assenyalades.

No obstant això, s'admetran els documents justificatius (factures) que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució de l'activitat, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada en el punt 14 i, a més a més, que la prestació de serveis objecte de la factura s'hagi efectuat dintre de la temporització assenyalada en el paràgraf anterior (1 d'octubre de 2025 i el 31 de desembre de 2026).

Així mateix, si n'és el cas, també s'entendran per correctament justificades les despeses derivades del pagament de serveis objecte d'aquesta convocatòria corresponents a retencions d'IRPF que per la normativa fiscal s'hagin de pagar i tramitar amb posterioritat a les limitacions temporals previstes en aquesta convocatòria.

5. Despeses subvencionables

- Únicament són subvencionables les despeses del caixet dels artistes.
- En el cas de les línies 1 i 2 la despesa subvencionable és el noranta per cent (90%) del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca. Per tant, l'entitat beneficiària haurà d'assumir un 10 % de la despesa de les activitats realitzades. Això implica que, una vegada presentada la justificació, únicament es reconeixerà l'obligació i s'abonarà la subvenció per un import màxim del 90 % de les despeses correctament justificades.

En el cas de la línia 3 la despesa subvencionable és el total del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca.

- També podran ser subvencionables les despeses abonades en concepte d'indemnització per l'ajuntament a l'artista/empresa/companyia en el supòsit que per circumstàncies de força major, degudament acreditades, l'espectacle no s'hagi pogut dur a terme. En aquest cas, s'haurà d'acreditar en la fase de justificació que efectivament s'han abonat dites despeses, així com les circumstàncies que han impossibilitat la realització efectiva de l'activitat prèviament acordada entre l'ajuntament i l'artista/empresa/companyia.

- D'altra banda el Consell de Mallorca entendrà com despesa justificada la de l'import de la factura (IVA inclòs). No obstant, si l'import de la factura és superior (IVA inclòs) a l'import que consta en el Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca per dita activitat, únicament es tindrà per correctament justificat l'import que apareix al Catàleg.





6. Realització de les activitats

El Consell de Mallorca revisa i difon les activitats culturals subvencionades que es fan en els municipis. Per això, en funció de la data de concessió, cal que les entitats locals beneficiàries trametin la documentació següent:

- L'annex 2 degudament formalitzat, almenys un mes abans de realitzar cada activitat, a la direcció de correu electrònic cacim@conselldemallorca.net. Els eventuais canvis de dia, hora o lloc en el desenvolupament de l'activitat també s'han de comunicar al correu electrònic esmentat al més aviat possible per a tenir-ne constància.
- Formulari d'avaluació de l'activitat: un cop realitzada l'activitat, se n'ha de fer l'avaluació mitjançant el formulari digital que facilita la seu electrònica del Servei de Cultura. Aquest formulari permet enviar les imatges de l'activitat i es pot guardar abans d'enviar.

7. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria les entitats d'administració local de Mallorca o els organismes públics que en depenen quan, en aquest darrer cas, entre els seus objectius i finalitats s'hi trobi la cultura en general, o determinats aspectes culturals en particular, sempre i quan les activitats objecte de subvenció les gestionin aquestes entitats, de manera que la col·laboració d'altres entitats sigui merament residual o secundària.

En el cas que un ajuntament i un organisme públic que en depèn sol·licitin subvenció per una mateixa línia, encara que sigui per activitats diferents, es denegarà la sol·licitada per l'organisme públic.

El municipi de Palma i els organismes públics que en depenen queden exclosos d'aquesta convocatòria a l'empara de la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat.

8. Règim de concurrència

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència no competitiva; per tant, no es necessària la comparació entre les sol·licituds, i a cada entitat sol·licitant se li concedirà l'import per cada línia que es reflecteix a la taula del punt 13 d'aquesta convocatòria.

9. Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca. No obstant això, el consell executiu va delegar en els consellers executius i conselleres executives, competents per raó de la matèria, l'aprovació de les convocatòries d'ajudes i subvencions.

L'òrgan competent per resoldre les concessions d'aquesta convocatòria és la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni.

La instrucció correspon al secretari tècnic del Departament de Cultura i Patrimoni, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

10. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions s'han de presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir del primer dia hàbil següent a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

La presentació de sol·licituds s'ha de fer mitjançant el Registre electrònic del Consell de Mallorca.

11. Documentació que s'ha d'ajuntar a la sol·licitud

Les entitats sol·licitants han de presentar la següent documentació que s'assenyala d'acord amb els models aprovats per l'òrgan gestor:

- L'annex 1. Sol·licitud de subvenció (s'ha de presentar un Annex 1 per cada línia per a la qual se sol·liciti l'ajuda).
- Documentació acreditativa de la vigència del càrrec del representant legal de l'entitat en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud.

12. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la concessió és de sis mesos, comptadors a partir del dia que acaba el termini de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds.



La notificació de la concessió es practicarà mitjançant publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13. Import de les subvencions

Els imports dels ajuts tenen la consideració d'import cert, segons es detalla a la taula següent:

Entitat	Població	Imports de la subvenció		
		Línia 1	Línia 2	Línia 3
Ajuntament d'Alaró	6.121	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament d'Alcúdia	21.907	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament d'Algaida	6.357	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament d'Andratx	12.195	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament d'Ariany	1.072	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Artà	8.629	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Banyalbufar	573	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Binissalem	9.350	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Búger	1.215	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Bunyola	7.642	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Calvià	53.793	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Campanet	2.859	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Campos	12.485	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Capdepera	13.135	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Consell	4.521	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Costitx	1.591	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Deià	741	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Escorca	199	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Esporles	5.264	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament d'Estellencs	369	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Felanitx	19.146	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Fornalutx	743	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Inca	36.262	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Lloret de Vistalegre	1.691	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Lloseta	6.463	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Llubí	2.589	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Llucmajor	40.502	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Manacor	49.153	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Mancor de la Vall	1.692	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Maria de la Salut	2.461	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Marratxí	40.422	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Montuïri	3.289	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Muro	8.398	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Petra	3.231	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €



Ajuntament de Pollença	17.807	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Porreres	5.892	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Puigpunyent	2.049	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Sa Pobla	14.990	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Sant Joan	2.336	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar	9.231	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Santa Eugènia	1.902	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Santa Margalida	14.056	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Santa Maria del Camí	7.744	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Santanyí	13.067	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Selva	4.326	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Sencelles	3.973	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Ses Salines	5.248	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Sineu	4.537	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Sóller	13.882	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Son Servera	12.417	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Valldemossa	2.038	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Vilafranca de Bonany	3.929	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
ELM Palmanyola	2.197	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
TOTAL		453.875,00 €	453.875,00 €	194.156,25 €

A l'efecte de la determinació de l'import de la subvenció, els trams establerts es corresponen amb els que vénen determinats en el Pla d'obres i serveis del Reglament de cooperació municipal. D'altra banda, el nombre d'habitants del municipi que es prendrà com a referència, és el que publica l'Institut Nacional d'Estadística (INE) relatiu a l'any 2025.

La participació en les línies d'ajuda comporta l'acceptació per part de l'entitat beneficiària de l'import de la subvenció en el moment de la sol·licitud.

La determinació de l'import de la subvenció ha de respectar els criteris i límits següents

1. L'import de la subvenció no pot ultrapassar, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos obtinguts per dur a terme la mateixa activitat cultural, les despeses d'execució de les activitats subvencionades.
2. La subvenció no pot ultrapassar la quantitat sol·licitada.

14. Justificació de la subvenció

La justificació de la subvenció concedida es pot presentar des de l'1 i fins el 31 de gener de 2027.

S'ha de presentar una justificació completa per a cada línia d'activitats subvencionades, i cada justificació s'ha de registrar separatament.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres.

Les factures i els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions.

La presentació de la documentació justificativa s'ha de fer a través del **Registre electrònic del Consell de Mallorca**.

L'activitat s'haurà de correspondre amb la comunicació inicialment presentada, més enllà dels canvis que s'hagin pogut donar durant la seva execució. Els canvis que hagi pogut sofrir el desenvolupament de l'activitat s'hauran de detallar a la memòria tècnica (Annex 3), juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.



D'acord amb l'article 38, apartat a), de l'esmentada Ordenança, la modalitat de justificació és el compte justificatiu de la despesa feta, amb aportació de justificants de despesa. El compte justificatiu s'ha d'elaborar segons el que regula l'article 39 de l'Ordenança, amb les especificitats següents:

A) MEMÒRIA TÈCNICA:

1. Annex 3. Declaració responsable sobre les activitats realitzades (s'ha de presentar un annex 3 per cada línia).
2. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària, d'acord amb el previst al punt 15 d'aquesta convocatòria.
3. Almenys dues fotografies/imatges amb un plànol general realitzades durant l'activitat objecte dels ajuts o subvenció. No obstant això, si ja s'han adjuntat al formulari d'avaluació no cal presentar-les en aquest tràmit.
4. En el seu cas, documentació del contracte signat prèviament entre l'ajuntament beneficiari i l'artista o empresa contractada (les entitats beneficiàries disposen d'un model a la seu del Consell de Mallorca). No obstant això, l'incompliment del previst a aquest punt no comportarà la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
5. Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte o activitat cultural subvencionada.

B) MEMÒRIA ECONÒMICA:

1. Annex 4-A. Relació de despeses (s'ha de presentar un annex 4-A per cada línia). Aquest document s'ha d'enviar, també, en format digital editable (full de càlcul).
2. Annex 4-B. Relació d'ingressos (s'ha de presentar un annex 4-B per cada línia). Si les activitats estan finançades únicament per la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'ajuntament, serà suficient marcar la casella corresponent que declara aquest fet.
3. Les factures o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable, que han d'estar expedides a nom de l'entitat beneficiària i abonades per aquesta. Els justificants de pagament d'aquestes factures.

Les factures presentades han de complir amb els requisits prevists al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

Les factures s'han de presentar ordenades i numerades seguint els requisits regulats en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 4-A.

D'acord amb l'apartat 1 de l'esmentat article, es pot acreditar el pagament de les factures objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import, agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

En cas contrari, el pagament s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació prevista a l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions, en funció de la seva forma de pagament.

4. Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació de les activitats culturals que es presenten per a ser justificades.

15. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En la citada notícia/entrada, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat. Aquesta difusió s'ha d'incloure amb una captura de pantalla a la memòria justificativa de l'activitat (annex 3).

D'altra banda, i sense perjudici de l'esmentat al paràgraf anterior, si la concessió de la subvenció es produeix abans de la celebració de l'activitat subvencionada, i l'entitat beneficiària realitza altre tipus de publicitat (premsa, pòsters, tríptics, entrades...), podrà incloure el logotip del Consell de Mallorca, fent esment a que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca. Aquesta publicitat s'adjuntarà amb la documentació justificativa.

Els esmentats logotips es poden trobar en l'enllaç següent: Identitat corporativa

16. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Sense perjudici del previst a l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'haurà d'acreditar, abans de dictarse la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloenthi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Adoptar les mesures de difusió establertes al punt anterior.
- Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

17. Pagament de la subvenció

El reconeixement de les obligacions i pagaments de les subvencions s'abonarà en un únic pagament en 2027, una vegada s'hagi justificat la subvenció.

18. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Serà d'aplicació el previst en l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca, amb les particularitats següents:

- Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en l'art. 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret a cobrar-la. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.
- Atès que l'import de la concessió es determina per import cert, no s'ha d'aplicar l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat cultural subvencionada, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

En el cas de les línies 1 i 2, una vegada justificada la subvenció, es reconeixerà l'obligació com a màxim per un import corresponent al 90 % de les despeses correctament justificades.

En el cas de la línia 3 una vegada justificada la subvenció, es reconeixerà l'obligació com a màxim per un import del 100% de les despeses correctament justificades.

- De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització del recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 €, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

19. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes, previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

20. Recursos

1. Contra la resolució que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant el Ple, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Contra la resolució de concessió d'aquesta convocatòria que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni o davant el Consell Executiu, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Departament de Cultura i Patrimoni
Consell de Mallorca

ANNEX 1 – SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2025-2026 PER ACTIVITATS DEL CATÀLEG
D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A
ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENDEN
CACIM

Dades de l'entitat local sol·licitant

Nom de l'entitat local sol·licitant		NIF/CIF	
Adreça electrònica per comunicacions			
Persona de contacte		Telèfon/s de contacte	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant (Només s'ha d'omplir en el cas de persones jurídiques). Recordeu que s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació i la seva vigència			
Nom del batle/ batlessa			

Declaracions (marqueu si n'és el cas)

En nom propi o de l'entitat a la qual represento **DECLARAR**:

- ☐ Que l'entitat a la qual represento no incorre en cap de les prohibicions que es recullen en l'art. 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.
- ☐ Que l'entitat a la qual represento es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT i el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.
- ☐ Que l'entitat a la qual represento no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció. Així mateix declaro que aquesta entitat es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.
- ☐ Que l'entitat a la qual represento no ha estat sancionada o condemnada en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma. (Art. 11 Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat entre dones i homes).
- ☐ Que accepto en nom de l'entitat a la qual represento, íntegrament, les condicions de la convocatòria i que totes les dades són certes.
- ☐ Que l'entitat a la qual represento compleix amb tots els requisits prevists en aquesta convocatòria per ser beneficiari de l'ajuda.
- ☐ Que les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció no suposen una vulneració de la llei, com delictes d'odi o altres relacionats al codi penal.

Línia de les Activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca per la qual es sol·licita la subvenció (marqueu una de les opcions següents)		Import Sol·licitat
☐	L.1 Activitats de les seccions culturals de teatre i dansa	_____ €
☐	L.2 Activitats de les seccions culturals de música, art de carrer, projeccions, exposicions, rutes culturals, cicles de conferències, activitats per a fomentar la integració lingüística	_____ €
☐	L.3 Activitats de la secció cultural d'activitats per fomentar la lectura	_____ €

Signatura electrònica de la persona representant

ANNEX 2**Full de comunicació del lloc, data i hora previst per a les activitats del catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca (CACIM)**

(Aquest annex s'ha de fer arribar al correu electrònic cacim@conselldemallorca.net amb un mes d'antelació a la realització de l'activitat subvencionada)

Municipi:	
-----------	--

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Signatura





Departament de Cultura i Patrimoni
Consell de Mallorca

ANNEX 3
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2025-2026 PER ACTIVITATS DEL CATÀLEG
D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A
ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN
CACIM

ANNEX 3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS CULTURALS SUBVENCIONADES

Aquest annex s'ha de presentar en el moment de justificar la subvenció i se n'ha de presentar un per cada línia d'activitats (1, 2 i 3)

_____, com a representant legal de l'entitat _____, en relació amb la subvenció concedida pel Consell de Mallorca en el marc de la convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen, Línia _____, declar que les activitats culturals realitzades han estat les següents:

	Nom activitat	Data realització
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Declar sota la meua responsabilitat:

1. Que les activitats relacionades s'han dut a terme i en les dates assenyalades.
- 2.- Que la relació detallada de les despeses i d'ingressos de les activitats assenyalades ha estat la que s'adjunta als annexos 4-A i 4-B.
3. Que l'import total de les despeses relacionades corresponen sense cap dubte a les activitats culturals subvencionades en el marc d'aquesta convocatòria, i que no tenen un valor superior al de mercat.
4. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera –amb les subvencions i altres ingressos concurrents- l'import d'execució de les activitats culturals esmentades.

Signatura electrònica de la persona representant





Departament de Cultura i Patrimoni
Consell de Mallorca

ANNEX 3
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2025-2026 PER ACTIVITATS DEL CATÀLEG
D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A
ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN
CACIM

5. Que s'adjunten la totalitat dels justificants originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat

6.- En relació amb el que es preveu a l'article 48.4 de l'Ordenança General de Subvencions del consell de Mallorca, declar:

- Que la persona beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen.
- Que la persona beneficiària no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció. Així mateix declar que aquesta entitat es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

D'altra banda:

- Adjunt la **captura/ captures de la difusió de la subvenció concedida**, com es preveu al punt 15 de la convocatòria.
- Adjunt **fotografies** de l'activitat/ les activitats subvencionada/es. (punt 14.A.3 de la convocatòria)

I, perquè consti, signo aquesta declaració en la data de la firma electrònica

Signatura electrònica de la persona representant





Departament de Cultura i Patrimoni
Consell de Mallorca

ANNEX 4A – RELACIÓ DE DESPESES
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2025-2026 PER ACTIVITATS DEL CATÀLEG
D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A
ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN
CACIM

*Aquest annex només s'ha de presentar en el moment de justificar la subvenció que s'hagi concedit.

**S'ha de presentar un annex 4-A per cada línia

RELACIÓ DE DESPESES D'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS CULTURALS SUBVENCIONADES CACIM 2025-2026

_____, com a representant legal de _____, declar que les despeses realitzades per aquesta entitat per dur a terme les activitats de la línia _____ subvencionades en el marc de la convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen i que consten a l'annex 3 han estat les que es relacionen a la taula següent:

Nº	N. FACTURA	DATA EMISSIÓ	PROVEÏDOR	NIF	CONCEPTE	IMPORT IMPUTAT	DATA PAGAMENT
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
TOTAL DESDEPESSES D'EXECUCIÓ							

Signatura electrònica de la persona representant





Departament de Cultura i Patrimoni
Consell de Mallorca

ANNEX 4B – RELACIÓ D'INGRESSOS
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2025-2026 PER ACTIVITATS DEL CATÀLEG
D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A
ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN
CACIM

*Aquest annex només s'ha de presentar en el moment de justificar la subvenció que s'hagi concedit.

**S'ha de presentar un annex 4-B per cada línia

RELACIÓ D'INGRESSOS DE LES ACTIVITATS CULTURALS SUBVENCIONADES

_____, com a representant legal de l'Ajuntament _____, declar que els ingressos obtinguts per aquesta entitat per finançar les activitats de la línia _____ subvencionades en el marc de la convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen i relacionades a l'annex 3 han estat els següents:

☐ Marqueu aquesta casella en el cas que les activitats únicament s'hagin finançat amb la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'ajuntament.

☐ Ompliu la taula següent només en el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per finançar l'activitat:

(No cal omplir aquesta taula si les activitats només s'han finançat amb la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'ajuntament)

PROCEDÈNCIA	IMPORT
TOTAL INGRESSOS	

Declar que les despeses / factures presentades per justificar aquesta subvenció no s'han presentat ni es presentaran per a justificar altres subvencions. *En cas contrari s'ha de presentar un escrit informant de quines despeses s'han presentat per justificar altres subvencions, així com en el marc de quina convocatòria.*

*** En cap cas la despesa realitzada pot ser inferior a la suma de la subvenció concedida i altres ingressos obtinguts per l'activitat. En aquest cas es reduirà l'import de la subvenció concedida.

Signatura electrònica de la persona representant

