

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE MANACOR

3062

Aprovació definitiva de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor (exp. 19881/2025)

El Ple de l'Ajuntament de Manacor, en sessió de data 9 de desembre de 2025, va acordar l'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor.

L'esmentat acord va ser sotmès a informació pública mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB núm. 166, de 18.12.2025), durant el termini de trenta dies hàbils, sense que s'hi hagin presentat reclamacions ni al·legacions.

En compliment del que estableix l'article 70.2 de la mateixa llei, es publica a continuació el text íntegre dels Estatuts modificats de l'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor:

ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM TEATRE I AUDITORI MUNICIPALS DE MANACOR

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I. L'Ajuntament de Manacor, mitjançant acord del Ple de data 23 de juliol de 1992, va aprovar els vigents estatuts de l'organisme autònom Teatre Municipal de Manacor. Després del tràmit d'informació pública en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma núm. 90 data 28 de juliol de 1992, i no havent-se presentat suggeriments ni/o reclamacions, es van entendre definitivament aprovats, publicant-se íntegrament en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma núm. 119 de 1 de octubre de 1992.

L'any 2008 es va procedir a realitzar un canvi de denominació, passant l'organisme autònom a denominar-se "Institut Públic del Teatre Municipal de Manacor". (BOIB núm. 79 de 5 de juny de 2008).

La Disposició Addicional dotzena de la LRBRL, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), estableix en el seu apartat 6 que «les entitats adoptaran les mesures necessàries per adaptar els seus Estatuts o normes de funcionament al que disposa aquesta Llei en el termini màxim de tres mesos des de la comunicació de la classificació». L'Ajuntament de Manacor no ha procedit a l'adaptació dels estatuts de l'organisme a la normativa indicada. La modificació que ara es presenta disposa l'adaptació dels Estatuts a la legislació vigent

II. L'anomenada Administració institucional o instrumental constitueix un fenomen de descentralització de la funció administrativa, orientat a la millora de la gestió de les competències que les Administracions Públiques tenen atribuïdes legalment. L'articulació de les diferents formes de gestió dels serveis públics a través de persones jurídiques de base pública o privada ha experimentat una evolució en la legislació dictada per l'Estat, que s'inicià fonamentalment amb la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'Organització i Funcionament de l'Administració General de l'Estat, i continuà amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com amb diverses lleis específiques que han creat entitats públiques subjectes a un règim d'autonomia i independència funcional.

En l'àmbit local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, va establir en el seu article 85 les diferents formes de gestió directa o indirecta dels serveis públics, introduint novetats importants respecte de la regulació continguda en el Decret de 17 de juny de 1955 pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

La Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, va afegir un article 85 bis a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, per tal d'adaptar la legislació local al règim dels organismes públics contingut en la Llei 6/1997, de 14 d'abril, en l'àmbit estatal, inclús remetent-se al règim jurídic establert en aquesta per a les entitats del sector públic institucional.

III. D'altra banda, l'adaptació dels Estatuts de l'organisme autònom del Teatre Municipal de Manacor, respon també a la necessitat d'adequar-se als principis de bona governança, transparència, eficiència en la gestió dels recursos públics i rendició de comptes davant la ciutadania, tal com exigeix la normativa estatal i autonòmica vigent en matèria de sector públic i administració institucional.

Aquesta revisió estatutària pretén reforçar el marc jurídic de funcionament de l'organisme, establint amb més precisió les seues competències, òrgans de govern, règim econòmic i pressupostari, així com els mecanismes de control i supervisió, amb l'objectiu de garantir una gestió més eficaç i coherent amb els objectius públics que té encomanats.



IV. Finalment, la reforma estatutària reforça el compromís de l'Ajuntament de Manacor amb la modernització i professionalització de la gestió pública, mitjançant instruments jurídics més clars, adaptats a la realitat actual i orientats a millorar la qualitat dels serveis que es presten a la ciutadania.

TÍTOL I

Disposicions Generals

CAPÍTOL PRIMER

Naturalesa, denominació i adscripció. Règim jurídic aplicable i seu social

Article 1. Naturalesa, denominació i adscripció

L'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor és una entitat de dret públic de naturalesa institucional, que depèn de l'Ajuntament de Manacor i queda adscrita, a efectes orgànics, a la persona titular de l'Àrea de govern o de la Regidoria a la qual figurei adscrita la Presidència de l'Entitat.

Té caràcter administratiu a efectes del seu règim pressupostari i comptable. Es crea per temps indefinit, sense perjudici de la seva possible dissolució i liquidació d'acord amb el procediment previst en els presents Estatuts i en la normativa aplicable.

Sense perjudici del que es disposa en l'apartat anterior, que s'aplicarà en tot cas pel que fa a les relacions jurídiques, podran establir-se per l'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor, els logotips, marques i denominacions que es consideren oportunes per a una millor i més àmplia difusió i identificació.

L'entitat adopta la denominació d'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor

Article 2. Règim jurídic aplicable

L'activitat de l' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor queda subjecta a un doble règim:

- a) Pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la resta de legislació bàsica sobre règim jurídic administratiu aplicable a totes les administracions públiques; i per les lleis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que siguin aplicables.
- b) La resta de l'activitat es regeix per les particularitats recollides en els presents estatuts i per les normes de dret privat: civil, mercantil o laboral.

Com a persona jurídica pública institucional, ostenta les prerrogatives, potestats i beneficis tributaris que l'ordenament jurídic reconeix als ens d'aquesta naturalesa.

Article 3. Seu social

La seu ordinària de l' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor es troba a l'edifici municipal del Teatre Municipal de Manacor, situat a l'avinguda Parc s/n de la ciutat de Manacor, tot i que el Consell Rector podrà establir-ne qualsevol altra dins del mateix municipi. No obstant això, seran vàlids els acords adoptats en qualsevol dependència de l'Ajuntament, sempre que les persones membres del Consell Rector hagin estat convocades en dit lloc.

CAPÍTOL SEGON

Objecte i finalitats

Article 4. Objecte

1. L'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor, com a organisme autònom local, té per objecte la gestió del Teatre i Auditoris municipals de Manacor, l'organització i gestió de qualsevol servei relacionat amb les arts escèniques, visuals, musicals i audiovisuals en l'àmbit de les competències legalment atribuïdes als municipis, així com l'organització d'activitats complementàries o suplementàries de les anteriors o pròpies d'altres administracions públiques o entitats públiques o privades, fonamentalment artístiques, culturals i educatives, així com l'organització o cessió d'espais per a congressos, jornades, exposicions i altres esdeveniments, sempre que això no suposi un perjudici per a les finalitats pròpies de les instal·lacions.

2. Per a la realització d'aquest objectiu, l'organisme disposa de capacitat jurídica i d'obrar a través dels òrgans previstos en els presents Estatuts.
3. Amb aquesta finalitat, per part de l'Excm. Ajuntament de Manacor, es dotarà l' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor dels recursos necessaris per al compliment de les seues pròpies finalitats, sense perjudici dels altres recursos que l'Organisme puga obtenir conforme al que es preveu en aquests Estatuts.
4. Allò previst en l'apartat 1 no impedirà que l'Ajuntament assumeixi també diferents serveis i activitats artístiques en les mateixes instal·lacions mitjançant qualsevol de les formes de gestió —directa o indirecta— permeses per l'ordenament jurídic.
5. En la seva relació amb la ciutadania, garantirà l'efectivitat plena dels drets i la millora continua de la qualitat dels serveis que presta, i impulsarà la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació per a assolir aquests objectius.
6. L'activitat de l'Organisme es regirà pels principis de sostenibilitat econòmica, social i ambiental, així com per l'accessibilitat universal de les infraestructures, dotacions, equipaments i serveis públics. També vetllarà per fomentar la igualtat entre dones i homes i per la protecció de la infància, la joventut i la família, així com la defensa de les persones majors, les persones amb discapacitat i en situació de vulnerabilitat.
7. L'Ajuntament podrà adscriure a l'organisme altres instal·lacions diferents a les del Teatre i l'Auditori, per al desenvolupament de l'activitat i competències pròpies de l'organisme.

Article 5. Finalitats

D'acord amb allò previst a l'article anterior, les finalitats d'aquesta institució, amb caràcter enunciatiu, seran les següents:

- a) Oferir, en el marc de les disponibilitats pressupostàries de l'Organisme, la millor programació existent en l'àmbit nacional i internacional.
- b) Fomentar la inclusió en la programació de l'Organisme d'autors, formacions i artistes de les Illes Balears i, especialment, de Manacor
- c) Seleccionar activitats que, per la seva varietat i atractiu, estiguin dirigides a diferents tipus de públic.
- d) Promoure l'assistència als espectacles teatrals, concerts i activitats artístiques per part de capes més àmplies de la població.
- e) Donar a conèixer i introduir la infància i la joventut en tot tipus de manifestacions artístiques, fonamentalment relacionades amb la música, la dansa i el teatre. En aquest sentit, es donarà màxim suport al projecte educatiu de la Mostra de Teatre escolar de Manacor com a espai formatiu i de trobada entre els joves del municipi.
- f) Fomentar la nova creació musical, la programació de música contemporània, així com la recuperació del patrimoni musical històric i la seva interpretació.
- g) Fomentar la difusió d'obres d'autors Balears i en especial d'autors Manacorins.
- h) Convertir els espectacles que s'ofereixin en un bé social fàcilment accessible per a la gent gran, la joventut i altres sectors de la població amb menor capacitat adquisitiva.
- i) Fomentar espectacles multidisciplinaris a partir de l'eix central de la Cultura.
- j) Facilitar l'accés de joves creadors a les instal·lacions per a pràctiques i cursos, maximitzant socialment el rendiment de la inversió feta en aquest equipament.
- k) Acollir cicles, festivals, certàmens i tot tipus de manifestacions organitzades tant per l'Ajuntament com per altres institucions.
- l) Reafirmar i mantenir el prestigi de la imatge del Teatre i Auditori Municipals de Manacor i de l'Ajuntament i municipi de Manacor.
- m) Dur a terme tot tipus d'activitats relacionades amb la cultura de la imatge i l'audiovisual.
- n) Promoure l'organització d'esdeveniments audiovisuals.
- o) Instar les autoritats i organismes competents a la tramitació d'ajudes i acords econòmics per al finançament d'activitats i programes culturals.
- p) Concebre, desenvolupar i produir tot tipus d'espectacles escènics, prestant una atenció especial a les obres originals en llengua catalana i a aquelles obres amb mirada feminista i de diversitat.
- q) Qualsevol altra que tingui relació amb l'objecte de l'Organisme.

TÍTOL II

Organització i funcionament

Article 6. Dels diferents òrgans de l'Organisme Autònom

Segons les seves competències, els òrgans poden ser de caràcter decisor i o de govern, i consultius.



Són òrgans de caràcter decisor i o de govern el Consell Rector, la Presidència, la Vicepresidència i la Direcció.

És òrgan consultiu la Junta de Programació del Teatre de Manacor, amb les atribucions, composició i funcionament que li encomanen aquests Estatuts, així com qualsevol altre que, amb aquest mateix caràcter, pugui ser creat pel propi Organisme.

CAPÍTOL PRIMER

Del Consell Rector

Article 7. Naturalesa i composició

1. El Consell Rector és el màxim òrgan de govern de l'organisme autònom, al qual li correspon la direcció suprema d'aquest, la fixació de les directrius d'actuació i la supervisió del compliment dels seus objectius.

2. El Consell Rector estarà integrat pel mateix nombre de membres (vocals) que la comissió informativa general de l'Ajuntament de Manacor (titulars i suplents). Entre ells hi haurà una presidència i una vicepresidència, nomenades en els termes de l'article 10.

3. Les persones integrants del Consell Rector seran nomenades i, si escau, cessades, per acord de la Junta de Govern Local, conforme al criteri següent: Cada grup polític municipal proposarà a la Junta de Govern Local, en proporció a la seva representativitat, el nombre de vocals que li corresponguin al Consell Rector. El nombre de membres en representació dels grups polítics serà el mateix que l'establert per a les comissions informatives.

4. Podran ser vocals del Consell Rector els regidors o regidores de l'Ajuntament de Manacor.

5. La Secretaria del Consell Rector serà ostentada per la persona titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal o la persona en qui delegui.

6. Podran assistir a les sessions del Consell, prèvia indicació expressa de la Presidència, les persones que ostenten la titularitat dels càrrecs següents:

- Interventor/a general de l'Organisme o la seva persona delegada.
- Tresorer/a Municipal o la seva persona delegada.
- Director/a de l'Organisme.

7. Així mateix, quan la Presidència requereixi la seva presència, podrà assistir a les sessions del Consell, qualsevol responsable d'alguna de les unitats de treball de l'Organisme.

8. L'assistència a les sessions del personal assenyalat en aquest apartat serà a efectes d'informació, assessorament i funcions similars dins l'àmbit de les seves respectives funcions professionals, sense que disposin de dret a vot.

9. Els membres integrants del Consell Rector tindran dret a percebre les indemnitzacions per assistència per la concurrència efectiva a les sessions que es celebrin. La quantia a percebre serà la que fixi el Ple de l'Ajuntament de Manacor.

Article 8. Competències del Consell Rector

Correspon al Consell Rector:

1. Controlar i fiscalitzar la resta d'òrgans de caràcter decisor i o de govern.
2. Proposar al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de la plantilla, havent d'observar-se, pel que fa a la determinació i modificació de les condicions retributives de tot el personal, allò que estableixi l'Ajuntament.
3. Aprovar el marc regulador de les relacions i condicions de treball del personal empleat públic.
4. Adoptar els plans d'ordenació dels recursos humans de l'Organisme.
5. Aprovar inicialment el pressupost anual per a cada exercici econòmic, elevant-lo amb l'antelació necessària a l'Ajuntament de Manacor als efectes de la seva integració en el Pressupost General, així com proposar al Ple Municipal els expedients de modificació de crèdit que pertocuin.
6. Aprovar els Comptes Anuals per a la seva elevació a l'Ajuntament als efectes de la formació del Compte General.
7. Aprovar els convenis que tinguin per objecte matèries competència del Consell Rector.
8. Exercir les accions judicials i administratives que siguin de la competència del Consell Rector.
9. Revisar els actes administratius dictats en via administrativa pel Consell Rector en exercici de les seves competències.
10. Qualsevol altra atribució que li encomanin els presents Estatuts o que la Presidència decideixi sotmetre a la seva consideració.



11. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència, Vicepresidència o Direcció, si escau.
12. Aprovar els reglaments de serveis, així com qualsevol altra norma de caràcter reglamentari.
13. Delegar les competències previstes en els presents Estatuts en altres òrgans de govern de l'Organisme.
14. Aprovar l'organització general de l'Organisme i els seus departaments.
15. Aprovar la programació general d'activitats.
16. Sol·licitar l'aprovació dels preus públics a l'Ajuntament de Manacor en els termes de l'article 28, sense perjudici de la seva possible delegació al President de l'organisme.
17. Actuar com a òrgan de contractació quan la competència no correspongui al President de l'Organisme.

Article 9. Règim de funcionament, convocatòria, constitució i adopció d'acords del Consell Rector

1. El règim de funcionament del Consell Rector serà l'establert en els presents Estatuts, els quals hauran de respectar en tot cas les normes aplicables als òrgans col·legiats en els termes establerts en la legislació de Règim Local o del Règim Jurídic del Sector Públic.

En aquest sentit, el Consell Rector celebrarà sessió ordinària, com a mínim, cada tres mesos, i sessió extraordinària quan així ho consideri la Presidència o ho sol·liciti almenys la quarta part del nombre legal dels membres que el componen.

En aquest darrer cas, la convocatòria i celebració es regirà per la normativa que, per al mateix supòsit, preveu la normativa de règim local.

2. Convocatòria. La convocatòria per a les sessions es farà amb una antelació mínima de dos dies hàbils, i s'hi adjuntarà l'ordre del dia corresponent i la documentació complementària que resulti procedent.

3. Urgència. Eventualment, quan per raons d'urgència no es puguin complir els terminis mínims de convocatòria, serà vàlida la reunió del Consell si, per majoria absoluta dels seus membres, s'accepta el caràcter extraordinari i urgent de la sessió abans d'iniciar-la.

4. Constitució del Consell Rector i adopció d'acords

A. El Consell Rector es considerarà vàlidament constituït quan, en primera convocatòria, hi assisteixin la persona titular de la Presidència i la de la Secretaria de l'Organisme, o qui legalment els substitueixi, i almenys la meitat de la resta dels membres.

En segona convocatòria, que tindrà lloc quinze minuts després de l'hora assenyalada per a la primera, es podrà celebrar sessió amb independència del nombre d'assistents, sempre que s'hi trobin presents, com a mínim, les persones titulars o delegades de la Presidència i de la Secretaria i dos vocals.

B. No podrà ser objecte de deliberació ni d'acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, excepte si es declara la seva urgència.

CAPÍTOL SEGON

De la Presidència i la Vicepresidència de l'Organisme

Article 10. Titularitat

1. La Presidència de l'Organisme correspondrà a la presidència de l'Ajuntament de Manacor, que presidirà també el Consell Rector de l'organisme.
2. La Presidència nomenarà, d'entre les vocalies del Consell Rector, una Vicepresidència, a qui correspondrà substituir la Presidència en els supòsits de vacant, absència, malaltia i en aquells altres previstos en la llei, així com exercir les funcions que li siguin atribuïdes per delegació de la Presidència o del Consell Rector de l'Organisme.

Article 11. Competències

La Presidència de l'Organisme Autònom, que ho és també del seu Consell Rector, ostenta la màxima representació institucional de l'Organisme, convoca i presideix les sessions del Consell Rector, fixa l'ordre del dia de les sessions i dirigeix els debats.

També corresponen a la Presidència les funcions següents:

1. Convocar, presidir i alçar les sessions del Consell Rector, dirigir-ne les deliberacions i resoldre els empats amb vot de qualitat.
2. Presidir i dirigir qualsevol tipus de comissió de treball que pugui constituir-se en el seu si, per a un millor funcionament.
3. Executar i fer complir els acords adoptats pels òrgans decisoris.
4. Dirigir la inspecció superior dels serveis, departaments i instal·lacions.

5. Representar l'Organisme Autònom a tots els efectes i, en particular, signar tots els documents de caràcter públic o privat que siguin necessaris.
6. Representar l'Organisme Autònom davant els tribunals, organismes i autoritats de tot tipus, atorgant, si escau, els apoderaments necessaris, així com exercir les accions judicials i administratives en matèria de la seva competència i, en cas d'urgència, en matèries de competència del Consell Rector. En aquest supòsit, haurà de donar-ne compte en la primera sessió que celebri el Consell per a la seva ratificació.
7. Actuar com a òrgan de contractació respecte quan el seu valor estimat no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en cap cas, la quantitat de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada.
8. Exercir la Prefectura Superior del personal. Acordar el seu nomenament o contractació. Ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris, garantint la deguda separació entre l'òrgan instructor i l'òrgan resolutori, disposar la suspensió preventiva per presumptes faltes greus o molt greus, i imposar tota classe de sancions. En cas que la sanció sigui la separació del servei del personal funcionari de l'Organisme o l'acomiadament del personal laboral, haurà de donar-ne compte al Consell Rector en la següent sessió que es celebri.
9. Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació, així com les bases i convocatòries per a la selecció i provisió del personal. El seu nomenament i/o contractació, si escau.
10. Aprovar la Relació de Llocs de Treball.
11. Elaborar el projecte de Pressupost per a la seva elevació al Consell Rector.
12. Autoritzar i ordenar la despesa i els pagaments, així com l'autorització mancomunada, juntament amb Intervenció i Tresoreria, dels moviments de fons.
13. Rendir els estats i comptes anuals preceptius conforme a la legislació vigent.
14. Aprovar i rectificar anualment l'Inventari dels seus béns i drets.
15. Aprovar i subscriure tots aquells convenis que es considerin d'interès per a l'Organisme en matèria de la seva competència, tant amb persones físiques com jurídiques, públiques o privades.
16. Concedir ajudes i subvencions a persones i entitats, dins de les quanties previstes en el pressupost, sempre i quant el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantitat de 6 milions d'euros.
17. Amb caràcter residual, qualsevol altra funció no reservada expressament per aquests Estatuts a la competència d'un altre òrgan de l'Organisme, així com aquelles altres que li siguin atribuïdes per delegació del Consell Rector.

La Presidència podrà delegar totalment o parcialment les seves competències en la Vicepresidència i en la Direcció.

CAPÍTOL TERCER

De la Direcció de l'Organisme

Article 12. Nomenament i règim jurídic. Forma de provisió.

Nomenament i règim jurídic

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Manacor, a proposta de la Presidència, nomenarà la persona que ostentarà la Direcció de l'Organisme Autònom, entre personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de les administracions públiques, o bé entre professionals del sector privat, amb titulació universitària superior en ambdós casos i amb més de cinc anys d'experiència professional en el segon cas.
2. El Director o la Directora exerciran, sota l'autoritat de la Presidència, les funcions superiors de Gerència de l'Organisme Autònom, en els termes que estableixin els presents Estatuts.

Forma de provisió

1. Els llocs de Director/a es cobrirà mitjançant convocatòria pública, que es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web o portal de transparència del Teatre, sense perjudici de la seva publicació a través de qualsevol altre mitjà que garanteixi la publicitat i la concurrència de diferents aspirants.
2. La convocatòria per a la provisió del lloc de Director/a haurà d'especificar les característiques i competències professionals exigides per a la seva provisió.
3. Així mateix, la convocatòria, en els supòsits en què la persona designada es vincula al lloc directiu mitjançant nomenament, podrà preveure un període de pràctiques per un màxim de sis mesos, i, en els supòsits en què la persona designada es vincula al lloc directiu mitjançant contracte laboral d'alta direcció, un període de prova d'un màxim de sis mesos, que haurà de quedar reflectit en el corresponent



contracte. Durant els períodes de prova o pràctiques, el directiu podrà ser destituït discrecionalment per l'autoritat que el va nomenar.

4. En tot cas, entre els requisits exigits haurà d'incloure's l'experiència mínima en l'acompliment –en les administracions i entitats públiques, o en el sector privat– de llocs amb responsabilitat en algun d'aquests àmbits i/o funcions:

- a) Funcions directives.
- b) Gestió de persones.
- c) Gestió de recursos econòmics.
- d) Gestió de recursos tecnològics.

5. Així mateix, podrà exigir-se formació específica de postgrau en la funció directiva o de gestió-administració de recursos en les àrees de coneixement que s'estimin necessàries, o qualsevol altra formació equivalent que sigui adequada per a l'acompliment de les funcions o el lloc objecte de cobertura.

6. El sistema de provisió del lloc de personal de Director/a, tant es tracti de llocs qualificats com funcionaris o com de personal laboral d'alta direcció serà el de lliure designació.

7. El procediment de designació del Director/a té per objecte l'acreditació de competències professionals i experiència dels diferents candidats, amb la finalitat de valorar la seva formació, competència professional i experiència en relació amb el lloc convocat, així com l'específica idoneïtat per a l'exercici de les funcions atribuïdes a aquest.

8. El procediments de provisió del Director/a atendrà als principis de mèrit, capacitat, publicitat i concurrència, així com a la idoneïtat de les persones aspirants en relació amb els llocs objecte de la convocatòria, i en tals procediments haurà d'acreditar-se o verificar-se l'acreditació pels aspirants de les competències professionals exigides.

9. La designació del Director/a és un acte discrecional que només pot desplegar-se sobre aquelles persones que concorrin en la convocatòria de provisió del lloc, compleixin els requisits exigits en la convocatòria, i hagin acreditat posseir el mínim de competències requerit per a l'acompliment del lloc de treball.

10. El nomenament o la contractació d'una persona com a Director/a invertirà a aquesta, independentment de la seva procedència, de la capacitat d'exercir les funcions i potestats atribuïdes al seu lloc i en concret les de l'article 13.

11. El nomenament com a Director/a comporta la continuïtat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la seva gestió siguin satisfactoris. La continuïtat en el lloc de treball suposa la permanència del Director/a en el seu càrrec fins al 31 de desembre de l'any en què es celebren les següents eleccions municipals. Celebrades aquestes, la Junta de Govern Local a proposta de la Presidència decidirà, discrecionalment, si prorroga el període d'exercici de les funcions directives, com a màxim per un altre mandat, o procedeix, si és el cas, convocar procediment de provisió per a la cobertura del lloc de treball de naturalesa directiva de què es tracti.

12. En cas de tornar a convocar el procediment de provisió per a la cobertura del lloc de treball de Director/a, el Director/a cessant podrà tornar a concursar a dit procediment i ser novament elegit, si la Junta de Govern així ho decideix.

Article 13. Funcions

A la persona designada en el càrrec de Direcció li corresponen, de conformitat amb els reglaments i directrius del Consell Rector i sota la dependència de la Presidència, les atribucions següents:

1. Dirigir, coordinar, inspeccionar i impulsar els serveis i activitats de l'Organisme.
2. Executar i fer complir els acords del Consell Rector i de la Presidència.
3. Preparar l'avantprojecte de Pressupost per a la seva elevació al Consell Rector.
4. Elevar l'ordenació de pagaments i rendir-ne els comptes d'acord amb el que determinen les bases d'execució del Pressupost.
5. Exercir la direcció i gestió del personal de l'entitat, sense perjudici de les competències atribuïdes a la Presidència i al Consell Rector.
6. Elaborar i proposar al Consell Rector l'aprovació del projecte de plantilla del personal de l'Organisme i, a la Presidència, l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.
7. Exercir les altres funcions que li siguin expressament atribuïdes pel Consell o per la Presidència, bé mitjançant delegació o bé mitjançant encomana de gestió.
8. Elaborar les programacions generals d'activitats amb caràcter anual, o si escau, semestral, i elevar-les per a la seva aprovació al Consell Rector a través de la Presidència.
9. Vetlar pel bon funcionament de les instal·lacions, així com pel seu manteniment i conservació, així com també dels equipaments, materials, estris, ferramentes, etc.



En cas de vacant, absència o malaltia, totes aquestes funcions seran exercides temporalment per l'empleat/ada públic/a de rang més alt. En cas que hi haja diverses persones amb el mateix rang màxim, serà designada per la Presidència.

CAPÍTOL QUART **De la Secretaria General**

Article 14. Titularitat

La Secretaria General de l' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor correspondrà a la persona titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal, la qual podrà delegar aquesta funció en qualsevol dels habilitats nacionals que integren la Secretaria Municipal, sense perjudici que pugui delegar-ne l'exercici en altres funcionaris de l'Ajuntament.

Article 15. Funcions

Corresponen a la Secretaria les funcions de fe pública que la legislació de Règim Local i sobre habilitació nacional, així com els presents Estatuts encomanen al personal funcionari integrant de la Secretaria Municipal.

CAPÍTOL CINQUÈ **De la Intervenció i la Tresoreria**

Article 16. Titularitat i competències

Serà Interventor de l'Organisme Autònom aquell que ho sigui de l'Ajuntament o la persona en qui delegui.

Serà Tresorer de l'Organisme Autònom aquell que ho sigui de l'Ajuntament o la persona en qui delegui.

CAPÍTOL SISÈ **De la Junta de Programació de l' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor**

Article 17. Composició i funcions

1. La Junta de Programació de l'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor, com a òrgan col·legiat, estarà integrada per:

- a) La persona titular de la Presidència o Vicepresidència de l'Organisme Autònom, que la presidirà, encara que podrà delegar en un altre regidor o regidora.
- b) La persona titular de la Direcció-Gerència de l'Organisme.
- c) Cinc vocals nomenats pel Consell Rector de l'Organisme que inclouran:

- Un representant dels directors i directores de la Mostra de Teatre escolar de Manacor
- Un representant del sector del teatre.
- Un representant del sector de la dansa.
- Un representant del sector audiovisual.
- Un representant del sector de la música.

d) El o la portaveu de cada un dels grups municipals amb representació al Ple de l'Ajuntament de Manacor, o el regidor o regidora en qui delegui.

El Consell Rector promourà la presència equilibrada de dones i homes en la composició de la Junta de Programació. Podrà assistir-hi qualsevol altra persona del personal de l'Organisme quan siga convocada a tal efecte per la Presidència.

2. La Junta de Programació es reunirà, com a mínim, dues vegades a l'any.

3. Correspon a la Junta de Programació l'anàlisi i valoració dels programes d'activitats que es puguin dur a terme al Teatre de Manacor, per tal d'assessorar a la Direcció de l'Organisme en la confecció del programació general d'activitats. També podrà formular propostes i presentar iniciatives en totes aquelles matèries que constitueixin l'objecte de l'Organisme, les quals en cap cas no seran vinculants per al Consell Rector.



4. La Junta de Programació de l'Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor podrà acordar la creació de comissions específiques de programació, que l'assistiran en l'exercici de les seves funcions. Formaran part de dites comissions els professionals o agents de la societat civil que determini la Junta de programació. La Junta de Programació promourà la presència equilibrada de dones i homes en la composició de les comissions específiques de programació.

TÍTOL III

Del règim de personal

Article 18. Del personal

El personal de l'Organisme podrà estar format pels grups següents:

- a) El personal adscrit a l'Organisme, procedent de qualsevol administració pública.
- b) El personal propi de l'Organisme Autònom.

Els empleats públics al servei de l'organisme autònom podran ser funcionaris, laborals o eventuais, d'acord amb el que estableixi la normativa d'aplicació, la plantilla i la relació de llocs de treball.

Article 19. Règim jurídic.

1. El règim de recursos humans d'aquest Organisme serà el que s'estableixi en aquests Estatuts, que hauran de respectar en tot cas allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la resta de normes sobre personal de les Administracions Públiques que siguin aplicables.
2. La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, s'establiran en les normes que aprovi el Ple o la Junta de Govern Local, segons correspongui.
3. S'han d'establir els mecanismes adequats perquè el titular de l'àrea de govern o regidoria corresponent dugui a terme el seguiment i control de l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans a l'Organisme públic, d'acord amb les normes i instruccions que aprovi l'Ajuntament de Manacor.
4. Els Empleats de l'Ajuntament de Manacor que prestin serveis a l'organisme autònom mantindran la situació de servei actiu en aquesta Entitat, assumint l'Organisme Autònom totes les obligacions respecte d'aquest personal.
- 5.- El personal de l'Ajuntament de Manacor transferit a l'Organisme autònom podrà participar en els processos de mobilitat, promoció i formació de l'Ajuntament.

TÍTOL IV

Del règim econòmic

Article 20. Patrimoni

El patrimoni de l'organisme estarà integrat pels béns i drets que l'Ajuntament de Manacor li adscriu per al compliment dels seus fins, aquells que l'Organisme adquireixi amb càrrec als seus propis fons i els que li atribueixi qualsevol persona o entitat.

El règim jurídic aplicable als béns propis o adscrits a l'organisme s'ajustarà al que estableixi la legislació de béns de les entitats locals.

Els béns immobles adquirits amb càrrec al pressupost de l'Organisme s'inscriuran en el Registre de la Propietat a nom seu, amb menció expressa de l'Ajuntament de Manacor del qual depèn.

Els béns i drets adscrits per l'Ajuntament conservaran la qualificació jurídica originària que els correspongui com a béns de l'Ajuntament de Manacor, i s'atribuiran a l'Organisme únicament facultats relatives a la seva utilització per al compliment dels fins que es determinin en l'adscripció, amb les correlatives obligacions de conservació i manteniment.

L'Organisme no podrà alienar els béns afectats de manera directa i permanent al compliment dels seus fins. L'alienació d'altres béns de caràcter patrimonial exigirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament de Manacor.

L'inventari de béns i drets d'aquest Organisme es remetrà anualment al titular de l'àrea de govern o regidoria delegada determinada.

Article 21. Règim de contractació de l'Organisme

El règim de contractació de l'Organisme és l'aplicable en cada moment a les Administracions Públiques amb les especialitats que d'aquestes es deriven pels Organismes Autònoms.

Article 22. Règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat i d'Intervenció

1. El règim pressupostari, econòmic i financer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia d'aquest Organisme Autònom serà el que s'estableixi en aquests Estatuts i, en tot cas, d'acord amb les normes i instruccions que aprovi l'Ajuntament de Manacor, les quals hauran de respectar en tot moment el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals, i la resta de normes de règim local aplicables en aquestes matèries

2. S'han d'establir els mecanismes adequats perquè el titular de l'àrea de govern o regidoria corresponent dugui a terme el seguiment i la comprovació de l'eficàcia d'aquest Organisme en el compliment dels seus objectius.

3. Aquest Organisme Autònom tindrà comptabilitat i pressupostos propis, independents dels de l'Ajuntament. El seu pressupost s'integrarà en el Pressupost General de l'Ajuntament de Manacor.

Article 23. Dels recursos

La seva Hisenda estarà constituïda pels recursos següents:

- a) El rendiment del seu patrimoni i altres ingressos de dret privat.
- b) Les taxes i els preus públics establerts per l'Ajuntament de Manacor i cedits a l'Organisme per a la realització de la seva gestió pròpia.
- c) Els rendiments de qualsevol altra naturalesa derivats de les seves activitats.
- d) Les aportacions que pugui realitzar l'Ajuntament de Manacor.
- e) Les subvencions que se li concedeixin.
- f) El producte de les operacions de crèdit.
- g) Qualsevol altres recursos que procedixin legalment o reglamentàriament.

Article 24. De la comptabilitat

1. L'Organisme Autònom se sotmetrà al règim de comptabilitat pública, en els termes establerts per la legislació de Règim Local, especialment pels continguts en la legislació reguladora de les Hisendes Locals.

2. En qualsevol cas, i com a desenvolupament del règim de comptabilitat pública esmentat, l'Organisme Autònom podrà establir el sistema de comptes que consideri més adequat, d'acord amb les normes i instruccions que adopti l'Ajuntament de Manacor i segons la naturalesa de les seves operacions, utilitzant alhora els procediments tècnics que resultin més convenients per reflectir-les de manera més completa i fidel.

3. Els estats i comptes anuals establerts legalment seran rendits per la Presidència de l'Organisme Autònom i, una vegada aprovats pel Consell Rector, s'elevaran a l'Ajuntament de Manacor.

Article 25. Del Pressupost

El Pressupost anual contindrà:

- a) L'Estat de Despeses, en el qual s'inclouran amb la deguda especificació els crèdits necessaris per atendre el compliment de les obligacions.
- b) L'Estat d'Ingressos, en el qual figuraran les estimacions dels diferents recursos econòmics a liquidar durant l'exercici.
- c) Així mateix, inclourà les bases d'execució del mateix.

El projecte de Pressupost serà format per la Presidència i s'hi haurà d'adjuntar la documentació exigida per la legislació vigent. El projecte de pressupost format per la presidència es remetrà al Consell Rector als efectes de la seva aprovació. El projecte de pressupostos aprovat pel Consell Rector es remetrà a l'Ajuntament de Manacor, dins els terminis legalment previstos, als efectes de la seva aprovació.

Seràn aplicables, en matèria pressupostària —tant pel que fa als crèdits com a les seves modificacions, execució i liquidació del Pressupost— les normes contingudes en la legislació reguladora de les Hisendes Locals i les disposicions que la desenvolupin, o les normes que les substitueixin.

**Article 26. De la fiscalització**

En matèria de control i fiscalització, seran aplicables les normes contingudes en la legislació reguladora de les Hisendes Locals i les disposicions que la desenvolupin, o les normes que les substitueixin.

Article 27. De l'aprovació de preus públics.

L' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor sol·licitarà a l'Ajuntament de Manacor la fixació de preus públics per l'assistència a obres, representacions i qualsevol tipus d'espectacle o esdeveniment organitzat per aquest.

Aquest procediment de fixació s'ajustarà a les mateixes regles i procediments que afectin als preus públics de l'Ajuntament de Manacor.

TÍTOL V
Titularitat i tutela**Article 28. De la titularitat i la tutela**

La titularitat de l'Organisme Autònom correspon a l'Ajuntament de Manacor, com a titular dels serveis i activitats que es presten sota aquesta forma de gestió directa. En conseqüència, l' Organisme Autònom Teatre i Auditori Municipals de Manacor es troba sota la tutela administrativa de l'Ajuntament.

TÍTOL VI
Règim jurídic**Article 29. Dels recursos contra els actes de l'Organisme Autònom**

L'Organisme Autònom es regirà en les seves actuacions pel dret administratiu i, especialment, per la normativa reguladora del Règim Local.

Els actes o acords de la Presidència, els adoptats per la Vicepresidència o per la Direcció per delegació d'aquella, i els del Consell Rector subjectes al dret administratiu, esgoten la via administrativa i, contra ells, es podrà interposar el recurs administratiu o jurisdiccional que estableixi en cada moment la legislació sobre règim jurídic de les Administracions Públiques i procediment administratiu comú o la legislació sobre règim local per a aquest tipus d'actes.

Els actes i acords en matèria de personal funcionari o laboral, o sobre qüestions de dret privat, se sotmetran a les respectives normatives aplicables.

TÍTOL VII
Dels Estatuts**Article 30. Modificació dels Estatuts**

L'aprovació de la modificació dels Estatuts serà competència del Ple de l'Ajuntament de Manacor, bé d'ofici, bé a instància del Consell Rector de l'Organisme.

El procediment de modificació estatutària s'haurà d'ajustar al que disposa la legislació vigent en matèria de Règim Local, així com als Reglaments Orgànics Municipals.

TÍTOL VIII
De la liquidació i dissolució de l'Organisme Autònom**Article 31. Procediment i efectes**

L'Organisme Autònom, constituït per temps indefinit, podrà ser dissolt per l'Ajuntament de Manacor a iniciativa pròpia o a proposta d'aquest. A aquest efecte, s'adoptarà el procediment següent:



- Acord inicial del Ple de l'Ajuntament pel qual s'inicia l'expedient de dissolució i es nomena una comissió liquidadora, entre els membres de la qual hi haurà la persona titular de la Intervenció i de la Tresoreria Municipal.
- Proposta de liquidació elaborada per la comissió liquidadora.
- Acord definitiu del Ple Municipal d'aprovació de la liquidació pel qual s'aprova la dissolució de l'Organisme, amb els efectes i conseqüències que s'hi determinin.

Pel que fa al personal funcionari o laboral de l'Organisme Autònom, s'integrarà de manera íntegra i idèntica, d'acord amb la seva classificació o estatus personal, com a personal públic de l'Ajuntament de Manacor, que li succeirà universalment en tots els drets i obligacions de qualsevol índole.

Quant al patrimoni de l'Organisme, s'integrarà a tots els efectes en l'inventari de béns municipal.

Disposició transitòria única

L'adaptació de la composició de l'actual Organisme Autònom del Teatre Municipal de Manacor a la regulació continguda en els presents estatuts es durà a terme en els tres mesos posteriors a l'aprovació dels presents estatuts modificats.

Disposició derogatòria única

A partir de l'entrada en vigor dels presents Estatuts queden derogades les disposicions de l'Organisme Municipal Teatre Municipal de Manacor que s'hi oposin, les contradiguin o en resultin incompatibles i, expressament, els Estatuts fins ara vigents aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Manacor (BOCAIB núm. 119 de 1 de octubre de 1992) posteriorment modificats (BOIB núm. 79 de 5 de juny de 2008), que queden substituïts per aquests.

Disposició final única

La publicació i entrada en vigor dels presents Estatuts es regirà pel que disposen els articles 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

D'acord amb el que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, aquest reglament entrarà en vigor una vegada publicat íntegrament el seu text i transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de l'esmentada Llei.

(Signat electrònicament: 25 de març de 2026)

El batle

Miquel Oliver Gomila

