

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT D'HISENDA, INNOVACIÓ I FUNCIÓ PÚBLICA

2946

Modificació dels articles 13, 14, 15, 16, 17 i 18 de l'Acord del Ple del Consell Insular de Mallorca de 2 de maig de 2018, mitjançant el qual es regula la jornada i els horaris generals i especials del personal al servei del Consell de Mallorca i el crèdit horari sindical i de representació, respectivament

El Ple del Consell Insular de Mallorca, en la sessió de dia 12 de març de 2026, ha adoptat l'Acord següent:

1. El Ple del Consell Insular de Mallorca, en data 2 de maig de 2018, va ratificar l'Acord pel qual es regulen la jornada i els horaris generals i especials del personal del Consell de Mallorca, adoptat per la Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral del Consell de Mallorca i de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 31 de maig de 2018), entre d'altres, les jornades referides a Emergències i a guàrdies de refugi.

2. Respecte a Emergències, amb posterioritat, es va acordar una modificació dels articles 13 i 14 de l'Acord esmentat, que va ser aprovada pel Ple en data 13 de febrer de 2020 (BOIB núm. 22, de 20 de febrer de 2020). Aquesta modificació va afectar les jornades del cap o de la cap de servei, tècnics i sotsoficial o sotsoficiala.

3. En data 26 de juliol de 2024, el Consell Executiu del Consell de Mallorca va aprovar la modificació parcial de la Relació de Llocs de Treball (RLT), amb la creació del lloc de coordinador-a de l'Àrea d'Emergències de la Direcció Insular d'Emergències del Departament d'Hisenda i Funció Pública, amb una jornada especial i atribució de guàrdies de localització, d'acord amb l'article 13 de l'acord de jornades (BOIB núm. 101, d'1 d'agost de 2024).

4. El 12 de juny de 2025 es va acordar una nova modificació del text per incloure-hi el coordinador o coordinadora de l'Àrea d'Emergències (que exerceix les funcions d'oficial en cap del Servei de Bombers) en el nivell de guàrdia fixat per als llocs de cap de servei, personal tècnic i sotsoficials (BOIB núm. 79, de 21 de juny de 2025).

5. La Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i del personal laboral del Consell Insular de Mallorca i de l'IMAS, en la sessió de 30 de gener de 2026, ha aprovat per unanimitat modificar l'Acord de jornades: pel que respecte a Emergències, l'article 13, 14, 15, 16, 17, aprovat en data 27 de gener de 2026 a la Mesa Sectorial de l'Àrea del Servei de Bombers; i pel que fa a guardes de refugi, l'article 18.

L'article 38 del TREBEP estableix que en el si de les meses de negociació corresponents, els representants de les administracions públiques poden concertar pactes i acords amb la representació de les organitzacions sindicals legitimades, per determinar les condicions de treball dels funcionaris de les administracions esmentades. I afegeix que els acords han de versar sobre matèries competència dels òrgans de govern de les administracions públiques i per a la seva validesa i eficàcia és necessària l'aprovació expressa i formal per aquests òrgans.

Per això, en ús de les atribucions conferides, proposo que el Ple del Consell Insular de Mallorca adopti el següent

ACORD

Primer. Modificar els articles 13, 14, 15, 16 i 17 de l'Acord del Ple del Consell Insular de Mallorca, de 2 de maig de 2018, pel que fa a Emergències i l'article 18 del mateix Acord pel que fa a guàrdies de refugi.

Els articles resten redactats de la manera següent:

Article 13. Jornades en règim d'ampliació a jornada especial

1. Els llocs de treball del personal funcionari que ocupa lloc de treball de coordinador o coordinadora d'emergències, cap de servei, sotsoficial o sotsoficiala, tècnic o tècnica d'emergències, sergent o sergenta, caporal o caporal, bomber conductor o bombera conductora i de gestor o gestora d'emergències tenen assignada una jornada de 40 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual, prestada en torns rotatoris fixats en la regulació específica per a cada lloc de treball, en programació anual, per cobrir els 365 dies de l'any.

2. La Direcció Insular d'Emergències efectua la programació anual, que la Direcció Insular de Funció Pública ha de validar, abans del 30 de novembre, d'acord amb els models de torns de reforç següents i ha d'informar que no es poden assenyalar reforços de cap tipus els dies marcats com a vacances (V):



- a. Programació anual dels calendaris per a parcs, torns i professional, que es comunica a tots els professionals dels parcs durant el mes d'octubre.
- b. Reforços: la cobertura del mínim de guàrdia, una vegada programat el calendari anual amb les guàrdies ordinàries, es farà mitjançant l'oferiment de guàrdies de reforç a tot el personal de cada categoria i/o especialitat en llista única, de manera equitativa i garantint l'igualtat d'oportunitats en la realització de les guàrdies fora de la jornada ordinària. L'objectiu del nou sistema de repartiment de guàrdies de reforç és homogeneïtzar en la mesura del possible, tenint en compte la casuística i preferències del personal, el nombre de guàrdies de reforç fetes durant l'any.

3. Atesa la naturalesa del servei i per afavorir la cobertura total dels torns dins les limitacions pressupostàries, s'estableix un sistema de torns de reforç per cobrir qualsevol tipus d'incidència, que es distribueixen de forma equitativa, proporcional, rotatòria i voluntària, i que s'abonen aplicant el càlcul següent: suma de totes les retribucions del lloc de treball, dividit pel nombre d'hores de la jornada anual, per obtenir el preu d'hora de referència, que s'incrementa amb un coeficient corrector d'1.5 per a totes les categories.

En la resta de llocs de feina/categories es manté el coeficient actual:

- a. Sergent o sergenta: 1.5
- b. Sotsoficial o sotsoficiala: 1.5
- c. Tècnics – Oficial tècnic o oficiala tècnica: 1.5
- d. Cap de servei i coordinador o coordinadora: 1.5

4. Els torns de reforç s'aplicaran segons les hores de treball efectiu, per a cada categoria:

- a. Operador o operadora de comunicacions: 12 hores de guàrdia presencial, o la part proporcional que correspongui.
- b. Bomber conductor o bombera conductora: 24 hores de guàrdia presencial, o la part proporcional que correspongui, en períodes de 8, 12, 16 o 24 hores.
- c. Caporal o caporala: 24 hores de guàrdia presencial, o la part proporcional que correspongui, en períodes de 8, 12, 16 o 24 hores.
- d. Sergent o sergenta: torn de reforç de 18,19 hores (12 presencials + 12 localitzades) o la part proporcional que correspongui.
- e. Sotsoficial o sotsoficiala:

- torn de reforç de 18,19 hores (12 presencials + 12 localitzades) o la part proporcional que correspongui.
- torn de reforç de 15,89 hores (8 presencials + 16 localitzades) o la part proporcional que correspongui

f. Tècnic o tècnica d'emergències / Oficial tècnic o oficiala tècnica

- torn de reforç de 18,19 hores (12 presencials + 12 localitzades) o la part proporcional que correspongui.
- torn de reforç de 15,89 hores (8 presencials + 16 localitzades) o la part proporcional que correspongui.

g. Oficial o oficiala:

- torn de reforç de 18,19 hores (12 presencials + 12 localitzades) o la part proporcional que correspongui.
- torn de reforç de 15,89 hores (8 presencials + 16 localitzades) o la part proporcional que correspongui

S'han de respectar sempre els períodes de descans obligatoris i de jornada màxima setmanal en còmput anual, a excepció d'emergència greu.

5. Per tal d'optimitzar el repartiment de reforços entre tot el personal, i per poder programar de manera adequada la cobertura completa dels quadrants, els reforços que es puguin programar es repartiran de forma periòdica, amb una periodicitat a determinar per part de la prefectura, i de manera immediata, els reforços per cobertura d'incidències sobrevingudes. Es consideren dos tipus de guàrdia de reforç per donar cobertura quadrant en totes les categories.

- a) Els reforços estructurals, que s'identificaran amb les sigles GE, que es repartiran periòdicament, entre el dia 15 i 20 del mes anterior, segons els criteris d'antiguitat i el nombre de guàrdies de reforç fetes l'any en curs. Així mateix, com a resultat de negociació entre el Servei de Bombers i els representants sindicals, es podran incloure altres criteris, per tal de millorar el repartiment equitatiu i la igualtat d'oportunitats.
- b) En la relació de personal de cada categoria que voluntàriament participi en el repartiment de guàrdies de reforç, no es tindran en compte les guàrdies de reforç fetes l'any anterior.
- c) Els reforços no programats, que s'identificaran amb les sigles GR, es repartiran en el moment en què es produeixi una incidència sobrevinguda.

**Article 14. Jornada i horari especials del personal funcionari que ocupa llocs de treball al Servei de Bombers de Mallorca: cap de servei, personal tècnic de bombers i/o d'emergències i sotsoficials**

1. La jornada de treball del personal funcionari que ocupa llocs de treball al Servei de Bombers de Mallorca, com a cap de servei, personal tècnic de bombers i/o d'emergències i sotsoficials, que tenen una jornada especial de dilluns a diumenge (abans jornada 1), amb codi 4 en l'RLT amb una distribució irregular de la jornada i un horari especial amb programació anual, per garantir de manera permanent l'activació immediata dels serveis d'emergències, els protocols extraordinaris o les actuacions similars i amb la programació anual.

2. En la jornada de distribució especial dels llocs de treball de cap de servei de bombers, personal tècnic de bombers i/o emergències i sotsoficials s'apliquen els factors multiplicadors regulats en l'article 8 i els factors correctors regulats en l'article 11 d'aquest Acord. El factor de correcció de temps per canvi de torn amb relleu al personal del torn següent, que es concreta en 37 hores i 40 minuts per any.

3. Distribució de torns i descansos obligatoris:

a. Tornos de 12 hores presencials més 12 hores localitzades considerades jornada ordinària, en rotació de 8 dies de dilluns a diumenge amb 18,19 hores de treball efectiu per torn (excepte el cap o la cap de servei). Els tornos segons els efectius i el nivell de guàrdia són 45 o 46, d'acord amb la rotació. Després de la realització d'un torn d'aquesta modalitat, es recomana descansar 48 hores consecutives, obligatòriament se n'han de descansar 24 després d'aquest tipus de torn.

b. Tornos de 8 hores presencials considerades jornada ordinària més 16 hores localitzades, d'acord amb el que regula l'article 8 d'aquest Acord; els tornos segons els efectius i el nivell de guàrdia són d'entre 45 i 46, en rotació de 8 dies de dilluns a diumenge. Aquesta rotació es pot reduir per garantir la cobertura d'aquests tornos, que s'incrementarà en 22 tornos anuals entre tots els efectius (excepte el cap o la cap de servei) de forma proporcional i equitativa, segons la disponibilitat i els descansos. Després de fer un torn d'aquesta modalitat, es recomana descansar 24 hores, excepcionalment, per garantir la cobertura del servei, es poden fer dos tornos consecutius, en aquests casos s'han de descansar 24 hores.

c. Els tornos del cap o de la cap de servei, segons les rotacions anteriors, no poden ser superiors a 69 en la modalitat de 8 hores presencials considerades jornada ordinària més 16 hores localitzades de dilluns a diumenge, d'acord amb el que estableix l'article 8 d'aquest Acord. Després de fer un torn d'aquesta modalitat, realitzat en divendres, dissabte o diumenge, es recomana descansar 48 hores consecutives; quan el torn es fa de dilluns a dijous, els descansos es compensaran dins els períodes de referència fixats en aquest Acord.

d. Tornos de 8 hores presencials de dilluns a divendres en jornada ordinària i horari general. Els tornos segons els efectius i dies de descans obligatori són d'entre 75 i 80 anuals; excepte els del cap o la cap de servei que són 165 tornos anuals.

4. La jornada màxima setmanal en còmput anual no pot superar les 48 hores setmanals, en còmput de 12 mesos, els períodes de vacances i dies de lliure disposició són neutres per a aquest còmput, d'acord amb el que preveu la Directiva 2003/88/CE del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea, de 4 de novembre de 2003.

5. Aquest personal té disponibilitat horària per fer tornos de localització, respectant els descansos obligatoris previstos en aquest article. I es regeix pel procediment general establert en l'article 8 i pel procediment específic disposat en aquest article, per donar les directrius necessàries per afrontar l'emergència.

La prefectura del Servei de Bombers efectua la programació anual d'acord amb la regulació d'aquest article, que la Direcció Insular de Funció Pública ha de validar, de manera que tots els tornos de guàrdia estiguin coberts pels efectius fixats per al nivell de guàrdia i es compleixen els descansos obligatoris i la jornada màxima setmanal en còmput anual.

La cobertura dels tornos ve fixada en aquest article d'entre el personal que ocupa llocs de treball de sotsoficial o sotsoficiala, de personal tècnic de bombers i/o d'emergències i d'altres llocs de treball de l'RLT habilitats per fer localitzacions i el cap o la cap del Servei de Bombers.

6. El nivell de guàrdia fixat per aquest Acord, es determina per garantir la coordinació d'actuacions i de sortides davant les emergències que es produeixen en l'àmbit territorial que cobreix el Servei de Bombers de Mallorca, establint una dotació de dos efectius diaris en torn de guàrdia. En torn de jornada ordinària s'estableix un mínim de dos efectius de dilluns a divendres, de forma excepcional i per garantir els descansos obligatoris, el torn de jornada ordinària es pot cobrir amb un efectiu. Les vacances i els dies de lliure disposició es gaudiran preferentment en dies amb torn de jornada ordinària, que no seran coberts per reforços, es podran gaudir els dies de torn de guàrdia de 12 hores presencials més 12 hores localitzades considerades jornada ordinària (18,19 hores), que es podran cobrir mitjançant reforços, sempre respectant descansos i jornada màxima setmanal en còmput anual. Els dies en torn de localització, excepcionalment es poden gaudir de vacances i dies de lliure disposició, però la localització que no forma part de la jornada de treball es tractaria com un canvi.

7. En aplicació de l'establert en l'article 13 d'aquest Acord, aquests llocs de treball tenen jornada especial amb la retribució regulada en l'article 13 i amb la jornada anual següent:



JORNADA ANUAL CAP DE SERVEI			
DIES	365		
DISSABTES	52		
DIUMENGES	52		
FESTIUS	14		
(DIES - CAPS DE SETMANA – FESTIUS)	247	8	1.976
COEFIC. CORRECTORS			38,40
COEFIC. PER TEMPS RELLEU			37,66
DIES 24-31 I DIADA	3	8	24,00
JORNADA			1.876
VACANCES I PERMISOS	28	8	224,00
TOTAL JORNADA EFECTIVA REAL			1.651,94

JORNADA ANUAL TÈCNIC SOTSOFICIAL O TÈCNICA SOTSOFICIALA			
DIES	365		
DISSABTES	52		
DIUMENGES	52		
FESTIUS	14		
(DIES - CAPS DE SETMANA - FESTIUS)	247	8	1.976
COEFIC. CORRECTORS			101,60
COEFIC. PER TEMPS RELLEU			37,66
JORNADA			1.836,74
VACANCES I PERMISOS	28	8	224,00
DIES 24-31 I DIADA	3	8	24
TOTAL PERMISOS I VACANCES			248
TOTAL JORNADA EFECTIVA TREBALL			1.588,74

8. La compensació a efectes retributius de les hores de disponibilitat es calcula d'acord amb l'establert en l'article 8 d'aquest Acord. La disponibilitat permet garantir de manera permanent l'activació immediata dels serveis d'emergències, protocols extraordinaris o actuacions similars; en el supòsit de sorgir la necessitat de ser mobilitzat durant el temps de disponibilitat amb consideració de jornada ordinària, s'apliquen les retribucions establertes per la prestació de serveis extraordinaris. Els canvis de dies de disponibilitat s'autoritzen, sempre que les necessitats del servei ho permeten, respectant els descansos i les jornades màximes establertes en aquest Acord, seguint el procediment regulat en el punt 5 de l'article 12 d'aquest Acord.

9. La retribució de la disponibilitat (localització), dels reforços i de les hores per prestar serveis extraordinaris per activacions en temps de disponibilitat amb consideració de jornada ordinària es fa per mesos vençuts, el departament que té adscrit el servei de bombers remet al departament competent en matèria de funció pública la proposta de pagament, acompanyat de l'informe amb els calendaris on figuren els dies i les hores de localització, dels reforços i de les hores extraordinàries, per a cada persona afectada, abans del 5 del mes següent a la realització, i es retribueix i es paga en la nòmina respectiva, les localitzacions, les hores i els reforços fets el mes anterior. I trimestralment es comunica la regularització dels canvis, sempre respectant els descansos establerts en aquest Acord, que han pogut sofrir els calendaris aprovats inicialment.

10. Totes les referències que es fan en aquest article sobre el cap o la cap de servei s'han d'entendre fetes també per al coordinador o coordinadora d'emergències.

Article 15. Jornada i horari especials del personal funcionari que ocupa llocs de treball de sergent o sergenta

1. La jornada de treball del personal funcionari que ocupa llocs de feina de sergent o sergenta de prefectura, que tenen una jornada especial de dilluns a diumenge (abans jornada 22), amb codi 4 en l'RLT, amb una distribució irregular de la jornada i horari especial de 12 hores per



torn amb presència física, de 8.00 a 20.00 hores, seguides de 12 hores de disponibilitat computades com a jornada ordinària, per garantir de manera permanent l'activació immediata dels serveis d'emergències, els protocols extraordinaris o les actuacions similars i amb la programació anual.

2. En la jornada de distribució especial dels llocs de treball de sergent o sergenta s'apliquen els factors multiplicadors regulats en l'article 8 i els factors correctors regulats en l'article 11 d'aquest Acord. El factor de correcció de temps per canvi de torn amb relleu al sergent o sergenta del torn següent i el desplaçament al centre de treball, que es concreta en 45 hores i 28 minuts per torn de treball, en concret, per l'any 2018 i mentre no s'ocupin les vacants suposa un total de 66,31 hores/any, i quan s'ocupin les vacants fins completar la plantilla de 8 sergents, suposarà un total de 67,73 hores/any.

3. Els torns de 12 hores presencials i de 12 hores localitzades considerades com a jornada ordinària representen un coeficient de 51,64. Amb el càlcul següent s'estableix la jornada del torn de 12 hores presencials més 12 hores localitzades amb 18,19 hores de treball efectiu per torn, a efecte del càlcul de jornada anual. Els torns fins a la cobertura de vacants són de 83 o 84, d'acord amb la rotació, amb 8 sergents els torns són de 85 o 86 d'acord amb la rotació.

8.760	100
4.524,4	51,64
12 hores local x 51,64/100	6,19
6,19	Hores localitzades
12,00	Hores presencials
18,19	Total hores torn

Dies	Hores	Efectius/torns	Factors múltiples		Factors correctors	
52 diumenges hores diürnes	4	2	0,5	208	1,2	249,6
14 festius hores diürnes	4	2	0,5	56	1,2	67,2
52 diumenges hores nocturnes	8	2	0,5	416	1,4	582,4
14 festius hores nocturnes	8	2	0,5	112	1,4	156,8
52 dissabtes hores diürnes	4	2	0,25	104	0	104
247 laborals hores diürnes	4	2	0,25	494	0	494
52 dissabtes hores nocturnes	8	2	0,5	416	1,2	499,2
247 laborals hores nocturnes	8	2	0,5	1.976	1,2	2.371,2
	8.760					4.524,4
						51,64

4. La jornada màxima setmanal en còmput anual no pot superar les 48 hores setmanals en còmput de 12 mesos, els períodes de vacances i dies de lliure disposició són neutres per a aquest còmput, d'acord amb el que preveu la Directiva 2003/88/CE del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea, de 4 de novembre de 2003.

5. La seqüència de torns, amb caràcter general, s'efectua en cicles de 4 dies: torn, descans, descans, descans. A cada torn, hi ha un sergent o sergenta per zona, que en aquests moments es concreten en zona Tramuntana i Migjorn.

6. En aplicació de l'establert en l'article 13 d'aquest Acord, aquests llocs de treball tenen jornada especial amb la retribució regulada en l'article 13 i amb la jornada anual següent:

JORNADA ESPECIAL DISTRIBUCIÓ SERGENTS 40 HORES				
DIES	365		6 SERGENTS 18,19 h	8 SERGENTS 18,19 h
DISSABTES	52			
DIUMENGES	52			
FESTIUS	14			
(DIES – CAPS DE SETMANA – FESTIUS)	247	8	1.976	1976
VACANCES	22	8	176	176
PERMISOS	6	8	48	48
24-31 / DESEMBRE I DIADA	3	8	24	24



JORNADA ESPECIAL DISTRIBUCIÓ SERGENTS 40 HORES				
COEFIC. CORRECTORS			135,47	101,60
JORNADA EFECTIVA			1.592,53	1.626,40
COEFIC. CORRECTOR PER TEMPS RELLEU			66,31	67,73
TORNS/ANY EFECTIUS			83,90	85,69

							Per sergent o sergenta (6)	Per sergent o sergenta (8)
299 nits de dilluns a dissabte	299	8	2.392	1,2	2.870,4	478,4	79,73	59,8
52 diumenges	52	16	832	1,2	998,4	166,4	27,73	20,8
14 festius	14	16	224	1,2	268,8	44,8	7,47	5,6
66 nits diumenges i festius	66	8	528	1,4	739,2	123,2	20,53	15,40
							135,47	101,60

7. La disponibilitat permet garantir de manera permanent l'activació immediata dels serveis d'emergències, dels protocols extraordinaris o d'actuacions similars, en el supòsit de sorgir la necessitat de ser mobilitzat durant el temps de disponibilitat amb consideració de jornada ordinària, s'apliquen les retribucions establertes per la prestació de serveis extraordinaris.

8. El Departament de Desenvolupament Local efectua la programació anual, que la Direcció Insular de Funció Pública ha de validar, de manera que tots els torns de guàrdia estiguin coberts per un sergent o sergenta de prefectura per zona, amb presència física de 12 hores seguides de 12 hores de disponibilitat computada com a jornada ordinària, per un total de 18,06 hores de treball per torn.

A aquest efecte s'estableix igualment que en cas d'incidències sobrevingudes en ple torn, a falta de personal voluntari, el servei pot operar amb un sol sergent o sergenta de prefectura, tret que existeixi emergència greu en curs o quan el Govern declari alerta vermella a Mallorca que, en aquest cas, es pot imposar un torn de reforç.

9. La retribució dels reforços i d'hores per prestar serveis extraordinaris per activacions amb temps de disponibilitat es fa per mesos vençuts, el departament que té adscrit el servei de bombers remet al departament competent en matèria de funció pública la proposta de pagament acompanyat d'informe amb els calendaris on figuren els dies i les hores dels reforços i les hores extraordinàries, per a cada persona afectada, abans del 5 del mes següent a la realització, i es retribueix i es paga la nòmina respectiva, les hores i els reforços fets el mes anterior. I trimestralment es comunica la regularització dels canvis, sempre respectant els descansos establerts en aquest Acord, que han pogut sofrir els calendaris aprovats inicialment.

Article 16. Jornada i horari especials del personal funcionari que ocupa lloc de treball de caporal o caporala i de bomber conductor o bombera conductora

1. La jornada de treball del personal funcionari que ocupa lloc de treball de caporal o caporala i de bomber conductor o bombera conductora és una jornada especial de dilluns a diumenge, amb codi 4 en l'RLT, amb una distribució irregular de la jornada i l'horari especial de 24 hores per torn amb programació anual.

2. En la jornada d'especial distribució dels llocs de treball de bomber conductor o bombera conductora i de caporal o caporala s'apliquen els factors correctors regulats en l'article 11 d'aquest Acord. A més, els llocs de treball de caporal o caporala tenen un factor de correcció de temps per canvi de torn amb relleu al caporal o caporala del torn següent, que es concreta en 34 hores i 13 minuts per torn de treball, que suposa un total de 35,84 hores any.

3. La jornada màxima setmanal en còmput anual no pot superar les 48 hores setmanals en còmput de 12 mesos, els períodes de vacances i dies de lliure disposició són neutres per a aquest còmput, d'acord amb el que preveu la Directiva 2003/88/CE del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea, de 4 de novembre de 2003.

4. La seqüència de torns s'efectua en cicles de 4 dies: torn, descans, descans, descans. Els torns diaris s'inicien a les 8.00 hores i finalitzen a les 8.00 hores del dia següent.

5. En aplicació de l'establert en l'article 13 d'aquest Acord, aquests llocs de treball tenen jornada en règim d'ampliació a jornada especial amb la retribució regulada en l'article 13 i amb la jornada següent:

JORNADA ESPECIAL DISTRIBUCIÓ BOMBERS 40 H				
DIES			365	
DISSABTES			52	



DIUMENGES	52		
FESTIUS	14		
(DIES – CAP DE SETMANA – FESTIUS)	247	8	1976,0
VACANCES	22	8	176
PERMISOS	6	8	48
24-31 / DESEMBRE I DIADA	3	8	24
COEFICIENTS CORRECTORS			180,16
JORNADA EFECTIVA			1.547,84
TORNS/ANY			64,5

COEFICIENTS CORRECTORS	73 torns	Hores	HORES per 73 torns	COEFICIENT		Per caporal o caporala i bomber o bombera
NITS	59,8	8	478,4	1,2	574,08	95,68
DIUMENGES I FESTIUS	13,2	16	211,2	1,2	253,44	42,24
NITS DIUMENGES I FESTIUS	13,2	8	105,6	1,4	147,84	42,24
						180,16

JORNADA ESPECIAL DISTRIBUCIÓ CAPORALS 40 H						
DIES	365					
DISSABTES	52					
DIUMENGES	52					
FESTIUS	14					
(DIES – CAP DE SETMANA – FESTIUS)	247	8				1.976,00
VACANCES	22	8				176
PERMISOS	6	8				48
24-31 / DESEMBRE I DIADA	3	8				24
COEFICIENTS CORRECTORS						180,16
JORNADA EFECTIVA						1.547,84
COEFICIENT CORRECTOR PER TEMPS RELLEU						35,84
TORNS/ANY						64,5
TORNS/ANY EFECTIUS						63

6. La retribució dels reforços es fa per mesos vençuts, el departament que té adscrit el Servei de Bombers remet al departament competent en matèria de funció pública la proposta de pagament acompanyada de l'informe amb els calendaris on figuren els dies i les hores de reforços per cada persona afectada, abans del 5 del mes següent a la realització, i es retribueix i es paguen en la nòmina respectiva els reforços fets el mes anterior. I trimestralment es comunica la regularització dels canvis, sempre respectant els descansos establerts en aquest Acord, que han pogut sofrir els calendaris aprovats inicialment.

Article 17. Jornada i horari especials del personal funcionari amb la categoria d'operadors de comunicacions amb llocs de treball de gestors d'emergències

1. La jornada de treball del personal funcionari que ocupa lloc de treball de gestor o gestora d'emergències és una jornada especial de dilluns a diumenge (abans jornada 3), amb codi 4 en l'RLT, amb una distribució irregular de la jornada i un horari especial de 12 hores per torn amb programació anual.

2. En la jornada d'especial distribució dels llocs de treball de gestor o gestora d'emergències s'apliquen els factors correctors regulats en l'article 11 d'aquest Acord. A més del factor de correcció de temps per canvi de torn amb relleu del torn següent, que es concreta en 11 hores i 27 minuts, que suposa un total de 23,84 hores any.

3. La jornada màxima setmanal en còmput anual no pot superar les 48 hores setmanals, en còmput de 12 mesos, els períodes de vacances i dies de lliure disposició són neutres per a aquest còmput, d'acord amb el que preveu la Directiva 2003/88/CE del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea, de 4 de novembre de 2003.

4. La seqüència de torns, amb caràcter general, s'efectua en cicles de 5 dies: torn dia, torn nit, descans, descans, descans. Els torns de dia s'inicien a les 8.00 hores i finalitzen a les 20.00 hores del mateix dia i el torns de nit s'inicien a les 20.00 hores i finalitzen a les 8.00 hores del dia següent.

5. En aplicació de l'establert en l'article 13 d'aquest Acord, aquests llocs de treball tenen jornada especial amb la retribució regulada en l'article 13 i amb la jornada següent:

JORNADA ESPECIAL DISTRIBUCIÓ LLOC GESTORS 40 H			
DIES	365		
DISSABTES	52		
DIUMENGES	52		
FESTIUS	14		
(DIES – CAP DE SETMANA – FESTIUS)	247	8	1.976,0
VACANCES	22	8	176
PERMISOS	6	8	48
24-31 / DESEMBRE I DIADA	3	8	24
COEFICIENTS CORRECTORS			180,16
JORNADA EFECTIVA			1.547,84
COEFICIENT CORRECTOR PER TEMPS RELLEU			23,84
TORNS/ANY			127

COEFICIENTS CORRECTORS	HORES per 146 torns	COEFICIENT		Per gestor o gestora
NITS	478,4	1,2	574,08	95,68
DIUMENGES I FESTIUS	211,2	1,2	253,44	42,24
NITS DIUMENGES I FESTIUS	105,6	1,4	147,84	42,24
				180,16

6. El Departament de Desenvolupament Local efectua la programació anual, que la Direcció Insular de Funció Pública ha de validar, de manera que tots els torns de guàrdia estiguin coberts per dos gestors d'emergències. Una vegada sol·licitats els permisos i les vacances es comprova la viabilitat de contractar una persona substituïda per cobrir els permisos, les vacances i les baixes, amb un contracte a temps complet i amb les garanties i els drets de descans legalment establerts. En el cas de fer la contractació, la resta es cobreix per torns de reforç.

El Consell de Mallorca i les persones representants dels treballadors reconeixen la necessitat de cobrir les mancances de personal que, excepcionalment, es cobreixen mitjançant torns de reforç voluntaris a fer pel personal de plantilla.

L'Administració admet que la finalitat d'aquests reforços és el manteniment del servei i es compromet a què les guàrdies de reforç han de tenir un sentit únicament de cobertura d'incidències (llicències, baixes, permisos...), fins a la cobertura amb personal substituït.

7. En el supòsit de no cobrir algun dels torns de reforç, es pot modificar el torn d'algun altre gestor o gestora d'emergències amb caràcter voluntari, sempre respectant els descansos obligatoris.

A aquest efecte s'estableix igualment que en cas d'incidències sobrevingudes no programables en ple torn, el servei pot operar només amb un gestor o gestora per un màxim de 6 hores.

8. La retribució de la jornada especial dels reforços es fa per mesos vençuts, el departament que té adscrit el servei de bombers remet al departament competent en matèria de funció pública la proposta de pagament acompanyada de l'informe amb els calendaris on figuren els dies i les hores dels reforços per a cada una de les persones afectades, abans del 5 del mes següent a la realització, i es retribueix i es paguen en la nòmina respectiva els reforços fets el mes anterior. I trimestralment es comunica la regularització dels canvis, sempre respectant els descansos establerts en aquest Acord, que han pogut sofrir els calendaris aprovats inicialment.

Article 18. Horari especial del personal que ocupa llocs de treball de guarda de refugis

1. La jornada de treball del personal que ocupa llocs de treball de guarda de refugis (abans jornada 20) és una jornada especial de dilluns a diumenge, amb codi 4 en l'RLT, amb una distribució irregular de la jornada i horari especial de 24 hores per torn amb planificació anual.



2. En la jornada dels llocs de treball de guarda de refugis s'apliquen els factors correctors regulats en l'article 11 d'aquest Acord; a més del factor de correcció per canvi de torn amb relleu del torn següent, que es concreta en un total d'11,84 hores/any.
3. La jornada màxima setmanal en còmput anual no pot superar les 48 hores setmanals, en còmput de 12 mesos, els períodes de vacances i dies de lliure disposició són neutres per a aquest còmput, d'acord amb el que preveu la Directiva 2003/88/CE del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea, de 4 de novembre de 2003.
4. La seqüència de torns, amb caràcter general, s'efectua en cicles de 5 dies: torn, descans, descans, descans, descans. Els torns diaris s'inicien a les 9.00 hores i finalitzen a les 9.00 hores del dia següent, sense perjudici de les característiques especials de cada refugi.
5. En aplicació de l'establert en l'article 9 d'aquest Acord, aquests llocs de treball tenen la jornada especial següent:

JORNADA ESPECIAL DISTRIBUCIÓ GUARDA REFUGI 40 H			
DIES	365		
DISSABTES	52		
DIUMENGES	52		
FESTIUS	14		
(DIES – CAP DE SETMANA – FESTIUS)	247	8	1.976,0
VACANCES	22	8	176
PERMISOS	6	8	48
24-31 / DESEMBRE I DIADA	3	8	24
COEFIC. CORRECTORS			177,69
COEFIC. CORRECTOR PER TEMPS RELLEU			11,35
JORNADA EFECTIVA			1.538,96
DIES NO EFECTIUS A RECUPERAR	5	8	40
JORNADA EFECTIVA			1.578,96
TORNS/ANY EFECTIUS			65,79

COEFICIENTS CORRECTORS	HORES per 72 torns	COEFIC.		Per guarda de refugi
NITS	471,85	1,2	566,21	94,37
DIUMENGES I FESTIUS	208,30	1,2	249,96	41,66
NITS, DIUMENGES I FESTIUS	104,15	1,4	145,81	41,66
				177,69

6. El Consell de Mallorca i els representants dels treballadors reconeixen la necessitat de cobrir les mancances de personal i que, excepcionalment, es fa mitjançant torns de reforç i reforç voluntaris del personal de la plantilla.

Els torns de disponibilitat queden regulats en l'article 8 d'aquest Acord de jornades. A efectes de fixar la distribució de la programació per a l'exercici següent, el personal interessat ha de comunicar abans de l'1 d'octubre que voluntàriament accepta participar-hi.

Els torns de disponibilitat es fixaran mitjançant programació anual i si s'activa el reforç, és obligatori fer guàrdia de reforç.

L'Administració admet que la finalitat d'aquests torns de disponibilitat i reforços és mantenir el servei i es compromet que les guàrdies de reforç siguin únicament de cobertura d'incidències (llicències, baixes, permisos...), fins que es cobreixin mitjançant personal substitut.

7. El Departament de Medi Ambient efectua la programació anual, que la Direcció Insular de Funció Pública ha de validar abans del 30 de novembre. En la programació anual es té en compte que els refugis romanen tancats de l'1 al 15 d'agost, període considerat de vacances, així com l'1 de gener i el 24, 25, 26 i 31 de desembre.

Així mateix, el Departament de Medi Ambient pot programar períodes de tancament pel temps indispensable per a tasques de manteniment o de formació del personal.

8. La planificació es fa de la manera següent:

a. Planificació anual dels calendaris per refugis, torns i professional, que es comunica a tots els professionals dels refugis abans de l'1d'octubre. Una vegada sol·licitats els permisos i les vacances, es comprova la viabilitat de contractar 6 persones substituïdes per cobrir els permisos, les vacances i les baixes, amb un contracte a temps complet i amb les garanties i els drets de descans establerts legalment. Si es fa la contractació, la resta es cobreix per torns de reforç.

Els torns de treball són 65,79, que es veuen incrementats en 1,21 torns per guarda a efectes organitzatius, per evitar reprogramacions si hi ha dies que, per falta de reserves, no és necessari pernoctar al refugi i es fa únicament mig torn, sense perjudici que si es produeix un nombre superior de torns dels prevists, s'han de compensar.

b. Torn de disponibilitat i reforços:

Ateses les particularitats de la xarxa de refugis i les disponibilitats de plantilla, a la planificació anual s'incorpora el concepte de torn de disponibilitat, que quedarà reflectit en el calendari amb un R1 i R2 i que va associat a la cobertura obligatòria de la guàrdia de reforç, si cal.

b.1 Torn de disponibilitat: dia que els guardes de refugi estan localitzables per si han de cobrir una incidència (licències, baixes, permisos...). Dins el calendari anual es fixen dos treballadors diaris de reforç, per al funcionament correcte s'assignarà en el calendari el concepte R1 i R2, això suposa que hi ha un ordre per cobrir aquestes incidències que serà de coneixement de tots els guardes de refugi; a més, es farà un repartiment al més equitatiu possible entre els guardes de refugis dels dies que tenen R1 i R2.

Només es pot renunciar a l'obligatorietat del torn de disponibilitat i al torn de reforç en el cas que el treballador o treballadora hagi de gaudir, de forma sobrevinguda, d'algun dels permisos retribuïts i licències prevists en la normativa legal, en aquest cas no rebrà cap retribució per disponibilitat o torn de reforç.

b.2 Reforç: dia que s'activa el torn de disponibilitat i el guarda o la guarda de refugi ha de fer una guàrdia de 24 hores o la part proporcional.

c. Retribució dels torns de disponibilitat i dels torns de reforç:

c.1 Els guardes de refugis que s'han apuntat a fer torns de disponibilitat, pel fet d'aquesta localització tenen dret a percebre un 30 % del seu preu hora de referència cada dia que fan una guàrdia de disponibilitat.

c.2 Els guardes de refugis que fan un torn de reforç tenen dret a percebre de conformitat amb les condicions econòmiques pactades i es percep a preu hora de referència incrementat un 15 % per torn de 24 hores o la part proporcional que correspon i s'aplica el càlcul següent: suma de totes les retribucions del lloc de treball i dividit pel nombre d'hores de la jornada anual, per obtenir el preu d'hora de referència que s'ha d'incrementar un 15 %.

No és compatible percebre un import pel concepte de guàrdia de disponibilitat i un altre import pel torn de reforç del mateix dia o part proporcional.

9. La retribució dels torns de disponibilitat i reforços es fa per mesos vençuts.

La retribució dels torns de disponibilitat queda regulada en el punt 6 de l'article 8 de l'Acord de jornades. En referència als torns de reforç, que es tramiten en concepte de productivitat, el departament que té adscrit el servei de refugis remet, al departament competent en matèria de funció pública, la proposta de pagament acompanyada de l'informe amb els calendaris on figuren els dies i les hores dels reforços fets per cada persona afectada, abans del 5 del mes següent a la realització.

Trimestralment es comuniquen els canvis, sempre respectant els descansos establerts en aquest Acord, que han pogut sofrir els calendaris aprovats inicialment.

Segon. L'abonament del coeficient previst en l'article 13.3 de l'Acord per les categories de gestor o gestora d'emergències, bomber conductor o bombera conductora i caporal o caporala, es durà a terme en els trams següents:

- En les guàrdies de reforç fetes a partir del mes d'agost de l'any 2026, s'incrementa el coeficient corrector d'1.15 a 1.25.
- En les guàrdies de reforç fetes a partir del mes d'agost de l'any 2027, s'incrementa el coeficient corrector d'1.25 a 1.5.

Tercer. La retribució prevista en l'article 18.8.c) de l'Acord per la categoria de guarda de refugis, es durà a terme amb efectes a partir del mes de gener de 2026.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest Acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, que té efectes a partir de la seva publicació.



Cinquè. Contra aquest Acord, que posa fi a la va administrativa, es pot interposar, alternativament, els recursos següents:

- a. El recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
- b. El recurs de reposició potestatiu davant el Ple del Consell de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, podeu interposar el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació d'aquest recurs de reposició. Si ha transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició potestatiu i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altres recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, a la data de la signatura electrònica (12 de març de 2026)

El conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública

Rafael Angel Bosch Sans

(Decret de 27-08-2019, BOIB núm. 123, de 07-09-2019)

