



**Secció V. Anuncis**  
**Subsecció segona. Altres anuncis oficials**  
**AJUNTAMENT DE CIUTADELLA**

**2405**

*Aprovació inicial de la modificació del lloc de treball amb codi 1142 actualment denominat director de Promoció Econòmica, Turisme i Mercats per un nou lloc de treball denominat tècnic de Gestió (expedient 2026/000186)*

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de dia 19 de febrer de 2026, al punt 16 de l'ordre del dia, va adoptar els acords següents:

“**PRIMER.** Aprovar inicialment la modificació del lloc de treball amb codi 1142, actualment denominat *director de Promoció Econòmica, Turisme i Mercats*, per un nou lloc de treball denominat *tècnic de Gestió*, assignat a una plaça de personal funcionari de l'escala d'administració general, subescala tècnica, subgrup A2, adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica, Turisme i Mercats, dins del mateix programa pressupostari 432, amb les característiques següents:

Denominació del lloc de treball:	Tècnic de gestió
Codi identificació del lloc de treball	1142
Tipus	Personal funcionari
Escala, subescala, classe/categoria, grup/subgrup	Escala administració general, subescala tècnica, (subgrup A2)
Nivell de complement de destinació	20
Complement específic	749,55 € (corresponent al desembre de 2025)
Requisits per a ocupar el lloc de treball	Títol de Diplomats Universitari o Grau o titulació equivalent Disposar del nivell C1 de coneixements de llengua catalana o superior
Forma de provisió	Tots les admeses d'acord amb la normativa vigent del moment
Àrea, serveis o departament d'adscripció	Àrea de Promoció Econòmica, Turisme i Mercats
Funcions genèriques a realitzar	
Desenvolupament de tasques de gestió administrativa i suport de nivell intermedi comuns a l'actuació de l'administració; assessorament tècnic d'òrgans col·legiats; assessorament sobre el models de gestió de l'Ajuntament; informar tècnicament els expedients de l'Àrea; tramitació i ordenació de procediments administratius;	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Suport en qualsevol de les tasques de la direcció del servei,</li><li>• Elaboració d'informes tècnics, propostes i estudis, en les matèries pròpies del servei.</li><li>• Instrucció, gestió administrativa i seguiment dels expedients del servei. Ordenació de procediments administratius.</li><li>• Atenció al ciutadà i al personal municipal sobre les matèries de la seva competència</li><li>• Participació en òrgans de selecció de personal.</li><li>• Relacions externes amb altres administracions i entitats públiques.</li><li>• Direcció de la recerca de finançament extern per als diferents programes del servei.</li><li>• Assistència tècnica en la gestió dels expedients del servei.</li><li>• Assistència a comissions municipals i les pertanyents a altres organismes i administracions.</li></ul>	
Totes les tasques pròpies de la seva categoria i relacionades amb el servei que li siguin encomanades i per a les qual hagi estat instruit.	
Totes aquestes tasques s'hauran d'executar d'acord a la normativa bàsica de PRL.	

La modificació retributiva es mantindrà amb caràcter provisional fins que s'aprovi, publiqui i entri en vigor la Relació de llocs de treball, o fins que es produeixi qualsevol altra causa legal que determini la modificació o supressió del lloc.

**SEGON.** Una vegada aprovada inicialment la modificació de la catalogació esmentada, s'haurà de publicar al BOIB i al tauler d'edictes-portal de transparència municipal.

Des de la publicació al butlletí esmentat, s'establirà un període d'informació perquè durant el termini de 15 dies hàbils les persones interessades puguin presentar reclamacions davant el Ple.



La modificació-catalogació s'entendrà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no es presenten reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per a resoldre-les.

Aprovada definitivament la modificació-catalogació, es publicaran els corresponents anuncis i s'enviarà una còpia a l'Administració general de l'Estat i a l'òrgan competent de la CAIB.”

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Signat a Ciutadella de Menorca en la data de la signatura electrònica (9 de març de 2026)

**L'alcalde**

Maria Jesús Bagur Benejam

