



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE MAÓ

1972 *Convocatòria i bases específiques procés selecció d'enginyer/a superior d'obra pública OPO 2023 de l'Ajuntament de Maó*

En la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Maó, en sessió ordinària de data 23 de febrer de 2026 es van aprovar les bases específiques que han de regir la convocatòria del procediment selectiu per a la cobertura, pel torn lliure, d'una plaça d'enginyer/a superior d'obra pública, Tècnic d'Administració Especial (TAE), Subescala tècnica, Grup A, Subgrup A1, en règim de funcionari/a de carrera, mitjançant concurs-oposició, inclosa en l'Oferta pública d'ocupació ordinària corresponent al 2023 de l'Ajuntament de Maó, d'acord amb les bases generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament, la redacció del qual és la següent:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA COBERTURA, PEL TORN LLIURE, D'UNA PLAÇA D'ENGINYER/A SUPERIOR D'OBRA PÚBLICA, D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, GRUP A, SUBGRUP A1, FUNCIONARI DE CARRERA DE L'AJUNTAMENT DE MAÓ

1. Objecte de la convocatòria

1.1.- L'objecte de la present convocatòria és la provisió, mitjançant concurs-oposició, pel torn lliure, d'una plaça vacant de l'escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, personal funcionari de carrera, Grup A, Subgrup A1, d'enginyer/a superior del Servei d'Obra Pública, de l'Ajuntament de Maó, inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2023, publicada al BOIB número 73, de data 03-06-2023.

S'entén per places vacants tant les no cobertes temporalment com les places cobertes temporalment per funcionaris interins.

1.2.- Plaça que es convoca:

- Denominació: Enginyer/a superior
- Nombre de places que es convoquen: 1
- Torn lliure: 1
- Tipus: Funcionari/a
- Escala: Administració especial
- Subescala: Tècnica
- Classe: Obra pública
- Grup: A, subgrup A1
- Nivell: 25
- Oferta Pública: 2023
- Bases generals del procés de selecció: BOIB núm. 147 de data 06/11/2025.

1.3.- Programa. El temari que regeix la present convocatòria és el següent:

- Temari general: És composta de 18 temes i és el que s'estableix en l'annex I, apartat "Temari part general Administració Especial. Grup A1", de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó.
- Temari específic: És composta de 72 temes i és el que s'estableix en l'annex 1 d'aquest document.

2. Normativa d'aplicació

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases generals que regulen els processos selectius per cobrir les places vacants de personal funcionari previstes en les ofertes públiques d'ocupació de l'Ajuntament de Maó, definitivament aprovades en data 23 de setembre de 2025 (BOIB núm. 147 de 06/11/2025) i per allò complementat en el present document.

3. Transparència i protecció de dades personals

Al llarg del procés selectiu, es publicarà al portal de l'opositor de l'Ajuntament de Maó <http://oposicions.ajmao.org> tota la informació

relacionada amb els diferents aspectes del desenvolupament d'aquest procés. A través d'aquest portal, es pot accedir al formulari d'inscripció i a les instruccions corresponents.

Les persones que, per motiu de violència de gènere, necessitin protegir la seva identitat pública han de sol·licitar aquesta protecció en la sol·licitud de participació en el procediment selectiu i han d'emplenar la declaració responsable de que es troben en aquesta circumstància, i que l'hauran d'acreditar quan siguin requerides, mitjançant algun dels documents relacionats en la Base 9a "Persones víctimes de violència de gènere" de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó.

4. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades en prendre part en la present convocatòria i que reuneixin els requisits exigits per participar-hi, hauran de presentar la sol·licitud telemàticament, a través portal de l'opositor <http://oposicions.ajmao.org>, en el termini de vint (20) dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

La sol·licitud de participació s'efectuarà seguint l'indicat en l'apartat 3r de la Base 4a "Requisits generals de participació" i en la Base 8a "Presentació d'instàncies" de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó.

5. Requisits específics de la convocatòria

A més dels requisits generals de participació establerts en la Base 4a de les Bases Generals reguladores dels processos selectius de cobertura definitiva de places de la plantilla de l'Ajuntament de Maó, seguidament es concreten els requisits específics de titulació i nivell de llengua catalana que s'exigeixen:

- **Titulació:** S'haurà de disposar d'un dels següents graus + màster habilitant corresponent o bé de la titulació equivalent:

- Grau en enginyeria civil + Màster Universitari en Enginyeria de Camins, Canals i Ports, o titulació equivalent.
- Grau en enginyeria en tecnologies industrials + màster universitària en enginyeria industrial, o titulació equivalent.
- Grau en enginyeria mecànica + màster universitari en enginyeria industrial, o titulació equivalent.
- Grau en enginyeria elèctrica + màster universitari en enginyeria industrial, o titulació equivalent.
- Grau en enginyeria electrònica industrial i automàtica + màster universitari en enginyeria industrial, o titulació equivalent.

(S'entén per titulació equivalent aquelles que en plans d'estudis anteriors donaven accés a l'exercici de les mateixes funcions: llicenciatures)

- **Nivell de català:** B2

6. Proves de la fase d'oposició

La fase d'oposició consta de dues proves de caràcter obligatori i eliminatori, un tipus test (part general) i una altra de teòric-pràctica (part específica). El resultat final de la fase d'oposició és la suma d'ambdues proves. La puntuació màxima de la fase d'oposició serà de 30 punts.

6.1.- Prova teòrica (part general): L'exercici consistirà en contestar un qüestionari de 50 preguntes tipus test, més 10 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en cas d'anul·lació d'alguna de les preguntes, durant un temps màxim de 75 minuts. Per a cada pregunta plantejada es proposaran quatre possibles respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta. Els aspirants marcaran les contestacions als corresponents fulls d'examen.

Les preguntes de l'exercici seran sobre les àrees de coneixement de l'Annex I, apartat "Temari part general Administració Especial. Grup A1", de les Bases Generals.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 10 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 5 punts.

El criteri de correcció serà el següent:

- Cada pregunta només pot tenir una resposta correcta que serà valorada en 0,2 punts.
- Les preguntes no contestades o en les que s'hagi marcat més d'una resposta no seran tingudes en compte, i per tant no resten.
- Les respostes errònies es valoren de manera negativa. Per cada resposta errònia es descompta una quarta part (1/4) del valor d'una resposta correcta.

6.2.- Prova teòric-pràctica (part específica): L'exercici consistirà en la resolució per escrit d'un supòsit pràctic proposat pel Tribunal relacionat amb les tasques i funcions de la plaça a cobrir i sobre qualsevol de les matèries que figuren al temari de les bases específiques. El temps màxim per a la seva realització serà de 180 minuts.



El supòsit pràctic podrà plantejar una o diverses qüestions a desenvolupar, que podran ser o no independents entre si.

La valoració d'aquesta prova serà d'entre 0 i 20 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 10 punts.

Els candidats hauran de dur calculadora simple o científica. Per altra banda, podran dur tot el material normatiu que considerin necessari per al desenvolupament de la prova teòric-pràctica únicament en format paper, sense anotacions.

No obstant això, en funció del número d'aspirants que participin a la convocatòria i sempre que l'Ajuntament disposi de suficients dispositius electrònics, es valorarà permetre que els aspirants puguin consultar la normativa relacionada en el temari específic a la base de dades del butlletí oficial de l'Estat o del Butlletí Oficial de les Illes Balears. Extrem que s'indicarà en la convocatòria de la prova teòric-pràctica (part específica)

Abans de l'inici de la prova, el Tribunal informarà dels criteris de valoració de la prova teòric-pràctica.

7. Calendari previst

La primera prova d'oposició està prevista per al mes de juny de 2026.

Des de la conclusió total de la primera prova fins al començament de la segona prova no podran transcórrer més de 45 dies naturals.

8. Valoració dels mèrits de la fase de concurs

La valoració de mèrits es realitzarà conforme al següent barem (màxim 20 punts):

8.1.- Experiència professional:

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **12 punts**.

a) Per serveis prestats a l'Administració Pública en qualitat de personal funcionari de carrera, interí o laboral.

Els serveis prestats s'acreditaran mitjançant certificat, expedit per la secretaria o per l'òrgan competent en matèria de personal de l'Administració corresponent, en el qual ha de constar el grup - subgrup, el règim jurídic, l'especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis, i al que s'acompanyarà d'un informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social.

Als efectes de la valoració d'aquests mèrits es consideraran Administracions Públiques les definides a l'article 2.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Aquest apartat es valorarà a raó de:

- 0,15 punts.....per mes complet de serveis prestats en llocs de treball com a enginyer superior (Grup A1). Les fraccions inferiors al mes, es computaran prorratejant la puntuació indicada.

No seran objecte de valoració els certificats que no incloguin la informació suficient per a poder valorar l'experiència d'acord amb els paràmetres mínims abans indicats.

No es valoraran els serveis prestats per l'Administració Pública en virtut d'un contracte administratiu subjecte a la Llei de contractes. Tampoc es valoraran els serveis prestat en qualitat de funcionari eventual o de confiança, de conformitat amb l'establert en l'article 20.4 de la Llei 3/2007 de 3 d'abril, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

b) Per serveis prestats en el sector privat relacionats amb la plaça, a un lloc igual o similar:

Es serveis prestats s'acreditaran mitjançant l'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social que especifiqui la data d'alta i baixa en l'activitat corresponent i el grup de cotització que per enginyers, llicenciats i personal d'alta direcció és del grup 1, i al que s'acompanyarà d'un certificat de l'entitat o empresa en el qual s'indiqui el lloc de treball ocupat i tasques desenvolupades.

Aquest apartat es valorarà a raó de:

- 0,075 punts per mes complet de serveis prestats en llocs de treball d'enginyer superior, tant en la variant d'empleat com també la d'autònom. Les fraccions inferiors al mes es computaran prorratejant la puntuació indicada.



Únicament serà valorat aquest apartat quan, de la documentació aportada pels aspirants, es desprengui que l'experiència laboral està directament relacionada amb les funcions de la plaça o lloc a cobrir.

8.2.- Formació acadèmica:

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **3,50 punts**.

Per titulació universitària oficial, sempre i quan estigui directament relacionada amb les funcions pròpies de les places objecte de la convocatòria. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valora el de nivell inferior o el primer cicle que sigui imprescindible per obtenir-lo. (No es valoraran els títols presentats com a requisit).

- a) Doctorat: 2,00
- b) Títol de grau o llicenciatura: 1,5
- c) Màster: 1,00 (mínim 60 crèdits)
- d) Diplomatura: 0,75
- e) Cursos d'expert o especialista universitari (títols propis de la respectiva Universitat) relacionats o d'interès per al lloc de treball, amb un mínim de 150 hores:
 - Cursos de més de 150 hores i fins a 300 hores: 0,2 punts per títol o certificació.
 - Cursos d'entre 301 i 500 hores: 0,4 punts per a títol o certificació.
 - Cursos de més de 500 hores: 0,6 punts per títol o certificació.

Aquests mèrits s'han d'acreditar mitjançant el títol o resguard d'haver abonat els drets per expedir-lo o bé amb el certificat corresponent en anvers i revers.

8.3.- Accions formatives:

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **2,50 punts**.

a) Per cursos de formació i perfeccionament impartits o promoguts per les administracions públiques (estatal, autonòmica o local); els impartits en el marc dels acords de formació contínua entre l'Administració i els agents socials, així com els homologats per l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), l'Escola Balears d'Administració Pública (EBAP), la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB), i els impartits per la Universitat i per les escoles tècniques que estiguin relacionades amb el lloc de treball de la plaça convocada, els impartits per col·legis professionals, pels sindicats, o per centres d'ensenyaments oficials autoritzats .

Es valoraran a raó de:

- 0,010 punts per cada 10 hores quan els certificats dels cursos acreditin assistència.
- 0,020 punts per cada 10 horesquan els certificats dels curs acreditin aprofitament

Aquestes accions formatives es valoraran quan el contingut estigui directament relacionat amb les amb les funcions pròpies de la plaça.

b) **Cursos d'informàtica i ofimàtica** impartits per centres oficials, administracions públiques i centres de formació contínua de les administracions, així com els impartits en el marc dels acords de formació contínua entre l'Administració i els agents socials, directament relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Es valoraran a raó de:

- 0,005 punts per cada 10 horesquan els certificats dels cursos acreditin assistència.
- 0,010 punts per cada 10 horesquan els certificats dels curs acreditin aprofitament

Per acreditar la realització dels cursos caldrà presentar un certificat de l'entitat que el va impartir amb indicació de si aquest és d'aprofitament o d'assistència i la durada d'aquest. En cas de no indicar el tipus, es considerarà d'assistència i en cas de no indicar-se les hores no es valorarà.

Els cursos de menys de 10 hores o que no indiquin durada no es valoraran.

8.4.- Coneixements de llengua catalana.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **2,00 punts**.

- Certificat nivell C2: 1,25 punt.

- Certificat nivell C1: 1 punt.
- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu (LA): 0,75 punts.

Es justificarà mitjançant aportació del certificat o document lliurat per l'EBAP o la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears o qualsevol dels certificats o documents considerats equivalents per l'Administració d'acord amb la normativa vigent.

9. Nomenament del personal de nou ingrés

El nomenament del personal seleccionat en aquestes ofertes públiques es farà en règim funcional.

Concretament, pel que fa a la plaça vacant d'enginyer superior objecte d'aquest concurs oposició és de tipus funcionari, del grup A, subgrup A1, d'acord amb l'article 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.

El nomenament d'un funcionari de carrera, o en període de pràctiques suposarà, en el cas que la plaça vacant estigui ocupada de forma interina, el cessament de la persona que l'ocupa interinament.

El cessament del personal que ocupa les places de forma interina, es produirà per ordre d'antiguitat del seu nomenament en el lloc de treball objecte de l'OPO. S'exceptuen d'aquest ordre les places que estiguin cobertes interinament o temporalment per cobrir situacions especials dels seus titulars (comissió de serveis, serveis especials, etc.).

10. Ordre de prelatió i adjudicació de places de les persones aspirants

La relació d'aspirants que hagin superat l'oposició quedarà determinada per la puntuació obtinguda en el conjunt dels exercicis obligatoris i eliminators de l'oposició.

L'ordre de prelatió final de les persones aspirants que hagin superat l'oposició vindrà determinat per la suma de tots els barems inclosos en aquestes Bases específiques.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà per ordre de prelatió final atenent, a les preferències de les persones seleccionades i al número de places convocades.

11. Període de pràctiques

La persona que hagi de ser nomenada, haurà de superar un període de pràctiques. Durant aquest període tindrà la condició de funcionari en pràctiques.

Aquest període de pràctiques no s'aplicarà si el/la candidat/a seleccionat/da ja hagués cobert un lloc de treball de les mateixes o similars funcions a l'Ajuntament de Maó. Si el període anterior hagués estat inferior al període en pràctiques, aquest es realitzarà només per la diferència.

El període en pràctiques tindrà la duració de 6 mesos, d'acord amb la base 24 "període de pràctiques" de les bases generals.

Qui no assumeixi els nivells suficients d'integració i eficiència al lloc de treball objecte de la convocatòria serà declarat no apte i perdrà, en conseqüència, tots els drets al seu nomenament com a funcionari/àries d'acord amb que estableix la base 24 "període de pràctiques" de les bases generals.

ANNEX 1 TEMARI ESPECÍFIC D'ENGINYER SUPERIOR

(**IMPORTANT:** les proves es basaran en la normativa vigent en el moment de la publicació del temari; tot i açò, es valorarà el coneixement dels canvis normatius)

Tema 1. Llei Contractes 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tema 2. Reial decret 1098/2011, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Tema 3. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears.

Tema 4. Pla Territorial Insular de Menorca.

Tema 5. Llei 6/1997, de 8 de juliol, de sòl rústic de les Illes Balears.

Tema 6. El Text Refós del Pla general d'ordenació urbana de Maó (AD 20/06/2016). Catàleg de Patrimoni Arquitectònic de Maó (AD 24/07/1992)

Tema 7. Ordenança Reguladora per a la protecció de l'atmosfera davant la contaminació per sorolls i vibracions de l'Ajuntament de Maó. (BOIB 77 de 23/06/2018)

Tema 8. Ordenança reguladora de l'ús de les vies i espais públics. (BOIB 79 DE 31/05/2012)

Tema 9. Ordenança municipals de Policia i Bon Govern.

Tema 10. Reglament del servei municipal d'abastament d'aigües de Maó.

Tema 11. Ordenança Municipal sobre l'ús de la xarxa de sanejament sanitari del nucli urbà de Maó.

Tema 12. Llei 1/2007, de 16 de març, contra la contaminació acústica de les Illes Balears.

Tema 13. Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana.

Tema 14. Reial Decret 2159/1978, de 23 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Planejament Urbanístic.

Tema 15. RD 314/206 pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), els seus documents bàsics i les seves modificacions.

Tema 16. RD 470/2021, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Codi Estructural.

Tema 17. Reial Decret 390/2021, d'1 de juny, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis.

Tema 18. RD 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.

Tema 19. Procediments de tramitació administrativa per a les petites instal·lacions generadores d'energia, a partir de fonts renovables, cogeneració i residus, en règim d'autoconsum: esquemes de funcionament, viabilitat econòmica i tipus de modalitats existents.

Tema 20. Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica

Tema 21. El Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis (RITE) i les seves modificacions.

Tema 22. Pla Director de Sanejament de Maó 2022. Revisió 2024.

Tema 23. Pla de la Gestió Sostenible de l'aigua de Maó. Horitzó 2021-2031.

Tema 24. Legionel·la: prevenció i control. Instal·lacions afectades. Normativa d'aplicació i protocols d'actuació.

Tema 25. El Reglament electrotècnic per a baixa tensió, RD 842/2022, i les seves modificacions.

Tema 26. Resolució de 29 de gener de 2021, de la Direcció General d'Indústria i de la Petita i Mitjana Empresa, per la qual s'aproven especificacions particulars i projectes tipus d'Edistribució Xarxes Digitals, SLU.

Tema 27. Resolució de 5 de desembre de 2018, de la Direcció General d'Indústria i de la Petita i Mitjana Empresa, per la qual s'aproven especificacions particulars i projectes tipus d'Endesa Distribución Eléctrica, SLU.

Tema 28. Reial Decret 223/2008, de 15 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en línies elèctriques d'alta tensió i les seves instruccions tècniques complementàries ITC-LAT 01 a 09.

Tema 29. Llei 3/2005, de 20 d'abril, de protecció del medi nocturn de les Illes Balears.

Tema 30. Reial Decret 164/2025, de 4 de març, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.

- Tema 31.** Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Tema 32.** Reglament d'instal·lació de gas en locals destinats a usos domèstics, col·lectius o comercials. Instal·lació de comptadors de gas. Reordenació i evacuació dels gasos de combustió en aparells de gas.
- Tema 33.** Reial Decret 919/2006, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries ICG 01 a 11.
- Tema 34.** Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears i Decret 1/2023, de 23 de gener, de regulació de l'accessibilitat universal en els espais d'ús públic de les Illes Balears.
- Tema 35.** Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats.
- Tema 36.** Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM 1 "Ascensors". Servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors.
- Tema 37.** Manteniment de piscines. Criteris tècnic-sanitaris. Sistemes de desinfecció. Protocols de manteniment. Normativa d'aplicació.
- Tema 38.** Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció: agents intervinents, estudis de seguretat i coordinació.
- Tema 39.** Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminants de les Illes Balears.
- Tema 40.** Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició: obligacions, gestió i control.
- Tema 41.** Pla Director Sectorial de prevenció i gestió de residus no perillosos de Menorca.
- Tema 42.** Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.
- Tema 43.** Reial Decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguin donar origen a situacions d'emergència.
- Tema 44.** Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Tema 45.** Decret 8/2004, de 23 de gener, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de la Llei d'Ordenació d'Emergències a les Illes Balears.
- Tema 46.** Ordre INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre el funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada. Àmbit de protecció. Graus de seguretat dels sistemes. Projecte i certificat d'instal·lació. Verificació. Alarmes.
- Tema 47.** Llei 11/2014, de 15 d'octubre, de comerç de les Illes Balears. Pla director sectorial d'equipaments comercials de Menorca.
- Tema 48.** Llei 5/1990, de 24 de maig, de carreteres de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Tema 49.** Decret 87/1998, de 16 d'octubre, pel qual s'aprova definitivament el Pla director sectorial de carreteres de les Illes Balears. Decret 59/2001, de 20 d'abril, pel qual s'aprova definitivament la modificació del Pla director sectorial de carreteres de les Illes Balears.
- Tema 50.** Decret 96/2005, de 23 de setembre, d'aprovació definitiva de la revisió del Pla director sectorial energètic de les Illes Balears. Decret 33/2015, de 15 de maig, d'aprovació definitiva de la modificació del Pla director sectorial energètic de les Illes Balears.
- Tema 51.** Llei 11/2022, de 28 de juny, general de telecomunicacions i Decret 22/2006, de 10 de març, pel qual s'aprova el Pla director sectorial de telecomunicacions de les Illes Balears.
- Tema 52.** Llei 1/1991, de 30 de gener, d'espais naturals i de règim urbanístic de les àrees d'especial protecció de les Illes Balears. Decret 50/1995, de 4 de maig, pel qual es declara el Parc Natural de s'Albufera des Grau, l'illa de Colom i el Cap de Favàritx i Decret 51/2023, de 16 de maig, d'ampliació del Parc Natural de s'Albufera des Grau i declaració de reserves naturals de les illes des Porros, s'Estany, la bassa de Morella, es Prat i l'illa d'en Colom. Pla d'Ordenació de Recursos Naturals (PORN). Pla Rector d'ús i gestió del Parc Natural de s'Albufera des Grau (PRUG).

Tema 53. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental. Decret legislatiu 1/2020, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'avaluació ambiental de les Illes Balears.

Tema 54. Llei 9/2022, de 23 de novembre, de règim jurídic i de procediment de les activitats subjectes a autorització ambiental integrada.

Tema 55. Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes. Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de costes. Llei 2/2013, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes.

Tema 56. Reial decret 49/2023, de 24 de gener, pel qual s'aprova el Pla hidrològic de la demarcació hidrogràfica de les Illes Balears corresponent al tercer cicle (2022-2027).

Tema 57. Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües. Reial decret 665/2023, de 18 de juliol, pel qual es modifica el Reglament del domini públic hidràulic, aprovat pel Reial decret 849/1986, d'11 d'abril.

Tema 58. Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

Tema 59. Decret 145/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen les condicions de dimensionament, d'higiene i d'instal·lacions per al disseny i l'habitabilitat d'habitatges, i l'expedició de cèdules d'habitabilitat i les seves modificacions.

Tema 60. Reial decret legislatiu 2/2011, de 5 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de ports de l'Estat i de la marina mercant. Llei 14/2009, del 22 de juliol, d'aeroports, heliports i altres infraestructures aeroportuàries. Delimitació d'espais i usos portuaris (DEUP) del Port de Maó. Pla Especial del Port de Maó.

Tema 61. Reglament de protecció del medi nocturn de Menorca, aprovat definitivament el 21 de juny de 2021.

Tema 62. Llei 3/2023, de 17 de febrer, de Menorca Reserva de Biosfera.

Tema 63. Reial decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Tema 64. Decret 53/2012, de 6 de juliol, sobre vigilància sanitària de les aigües de consum humà de les Illes Balears.

Tema 65. Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.

Tema 66. Plec de Prescripcions Tècniques Generals per a Obres de Carreteres i Ponts (PG-3): estructura, contingut i àmbit d'aplicació.

Tema 67. Plec de Prescripcions Tècniques Generals per a Obres de Conservació de Carreteres (PG-4): contingut, règim d'aplicació i desenvolupament normatiu.

Tema 68. Ordre FOM/298/2016, de 15 de febrer, per la qual s'aprova la norma 5.2-IC de drenatge superficial.

Tema 69. Ordre FOM/3460/2003, de 28 de novembre, per la qual s'aprova la norma 6.1-IC de seccions de ferm de la Instrucció de Carreteres.

Tema 70. Ordre de 16 de juliol de 1987 per la qual s'aprova la norma 8.2 - IC "Marques vials" de la Instrucció de Carreteres.

Tema 71. Ordre ministerial, de 31 d'agost de 1987, per la qual s'aprova la instrucció 8.3-IC sobre senyalització, balisament, defensa, neteja i terminació d'obres fixes en vies fora de poblat.

Tema 72. Ordre FOM/534/2014, de 20 de març, per la qual s'aprova la norma 8.1-IC senyalització vertical.

Maó, a la data de la signatura electrònica (25 de febrer de 2026)

L'alcalde
Héctor Pons Riudavets

